

ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව

இலங்கை ரூபவாஹினி கூட்டுத்தாபனம்

Sri Lanka Rupavahini Corporation



P.O. Box : 2204, Independence Square, Colombo 07, Sri Lanka

Telephone : 011 250 1050 / 011 259 9505

Fax : 011 258 0131

E - Mail : chmn@rupavahini.lk

Website : www.rupavahini.lk

ගරු ජනමාධ්‍යය හා ප්‍රවෘත්ති අමාත්‍යතුමා වෙතටයි.

ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවේ සභාපතිවරයා හා සාමාජිකයින් වන අප 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(1) වගන්තිය යටතේ 2021 වර්ෂය සඳහා වන වාර්ෂික වාර්තාව මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමු. ගිණුම් වාර්තාද අමුණා ඇත.

ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව වෙනුවෙන්

රෙජිනෝල්ඩ් කුරේ

සභාපති

ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව

නිදහස් චතුරප්‍රය

කොළඹ 07

දැක්ම

ඇසිදිසි මාධ්‍යයේ නිබඳ ශ්‍රී ලාංකේය මුද්‍රාව.

මෙහෙවර

දැනුම විනෝදය අධ්‍යාපනය සපිරි කාලෝචිත අර්ථපූර්ණ ප්‍රතිභාසම්පන්න වැඩසටහන් කැපවීමෙන් යුතුව එක්සත්ව නිර්මාණය කර නව තාක්ෂණයන් ඔප්නංවා සිවුදෙස විසිරී ශ්‍රී ලාංකිකයන්ගේ අපේක්ෂා අභිබවමින් විසුරුවා හැරීම.

ඉලක්ක

රූපවාහිනී වැඩසටහන්වල ආකෘතිමය වෙනස්කම් තුළින් ආකර්ෂණීයභාවය විවිධත්වය හා අර්ථපූර්ණභාවය වැඩි දියුණු කිරීම.

නව තාක්ෂණික ක්‍රම යොදා ගනිමින් පර්යේෂකයින් වෙත පහසුවෙන් ළඟාවීම.

ආයතනයේ භෞතික හා මානව සම්පත් ඵලදායී ලෙස වැඩි දියුණු කිරීම.

ආයතනයට අතිරේක ආදායම් උත්පාදන මාර්ග හඳුන්වාදීම.

තරඟකාරීත්වයට ගැලපෙන පරිදි ආයතනයේ ව්‍යවස්ථාපිත රාමුව සංශෝධනය කිරීම.

පවුන

සභාපතිතුමාගෙන්	05
සංස්ථා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	06
ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වය	07
සම්මානනීය ජයග්‍රහණ	08
වැඩසටහන් අංශය	10
අධ්‍යාපන වැඩසටහන් අංශය	24
ප්‍රවෘත්ති හා කාලීන සිදුවීම් අංශය	31
නිෂ්පාදන සේවා අංශය	38
ඉංජිනේරු අංශය	45
අලෙවි අංශය	55
පරිපාලන අංශය	62
මුදල් අංශය	84
අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය	85
මූල්‍ය වාර්තාව	86
විගණන වාර්තාව	141

සභාපතිතුමාගෙන්



ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවේ 2021 වර්ෂයේ වාර්ෂික වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමට හැකිවීම පිළිබඳව මම ඉතාමත් සතුටු වෙමි.

පවතින කොවිඩ් වසංගතය හමුවේ ශ්‍රී ලාංකේය සමාජය විවිධ අභියෝගයන්ට ලක්ව ඇත. එම අභියෝග හමුවේ ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවේ දෛනික කටයුතු නිසි අයුරින් පවත්වාගෙන යාමට හැකිවීම අප ලද සුවිශේෂී ජයග්‍රහණයකි.

රූපවාහිනී නාලිකා ශ්‍රේණිගත කිරීම් සඳහා වර්තමානයේ පවතිනුයේ මහත් තරඟකාරී ස්වභාවයකි. එම තරඟකාරී ස්වභාවයට මුහුණ දෙමින් ශ්‍රී ලාංකේය සංස්කෘතිය මෙන්ම ජාතික අනන්‍යතාවය සුරක්ෂිත වන ආකාරයට ජාතික රූපවාහිනීය මෙහෙයවීම අතිශයින් අභියෝගාත්මක ක්‍රියාවලියකි. මෙම අභියෝගය ජයගැනීමට මාගේ අරමුණ හා ඒකාත්මික වූ සංස්ථා කාර්ය මණ්ඩලයට ස්තූතිය පුද කිරීමට මෙය අවස්ථාවක් කර ගනිමි. ඔවුන්ගේ කැපවීම හා සහයෝගය නොවන්නට මෙම කාර්යයන් සාර්ථක කර ගැනීමට නොහැකි වන බව සක්සුදක් සේ පැහැදිලිය.

ජාතික රූපවාහිනීය සතු සුවිශේෂී අනන්‍යතාවයන් රැක ගනිමින් ප්‍රේක්ෂකයන්ගේ රසඥතාවය වර්ධනය කරමින් මාධ්‍යකරණයේ නියැලීම අපගේ ඒකායන අරමුණයි.

රෙජිනෝල්ඩ් කුරේ

සභාපති

ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව

සංස්ථා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

සංස්ථා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 2021 ජූලි මස දක්වා

1. නිහාල් ජයතිලක මහතා (සභාපති - ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව)
2. ප්‍රසන්න හේනායක මහතා - ප්‍රවීණ කැමරා ශිල්පී
3. ඉන්දික ලියනහේවගේ මහතා - ප්‍රධාන වීද්‍යාක නිලධාරී
4. ඉන්දික ජයරත්න මහතා - අධ්‍යක්ෂ (සිංහල සේවය - ශ්‍රී ලංකා ගුවන් විදුලි සංස්ථාව)
5. මංජුල මාකුඹුර මහතා - නීතිඥ
6. ජයන්ත ධර්මදාස මහතා - සභාපති (ජාතික චිත්‍රපට සංස්ථාව)
7. P.K.S. සුබෝධිනී මෙය - (අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ නියෝජිත)
8. H.H. කස්තුරිආරච්චි මහතා - (භාණ්ඩාගාර නියෝජිත)
9. S.R.W.M.R.P. සත්කුමාර මහතා - (ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශ නියෝජිත)

සංස්ථා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 2021 ජූලි මස සිට

1. රෙජිනෝල්ඩ් කුරේ මහතා (සභාපති - ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව)
2. ජයන්ත ධර්මදාස මහතා - සභාපති (ජාතික චිත්‍රපට සංස්ථාව)
3. මහාචාර්ය අජිත් දිසානායක මහතා - කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය
4. සොනාල ගුණවර්ධන මහතා - අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික
5. නුවන් ගමගේ මහතා - නීතිඥ
6. P.K.S. සුබෝධිනී මහත්මිය -(අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ නියෝජිත)
7. චන්ද්‍රපාල ලියනගේ මහතා - අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (ශ්‍රී ලංකා ගුවන් විදුලි සංස්ථාව)
8. H.H. කස්තුරිආරච්චි මහතා - (භාණ්ඩාගාර නියෝජිත)
9. S.R.W.M.R.P. සත්කුමාර මහතා - (ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශ නියෝජිත)

2021 වර්ෂයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වය

- | | |
|---|---|
| 01. සභාපති දක්වා)
- | -
වෛද්‍ය නිහාල් ජයතිලක මහතා (2021.05.11)
රෙජිනෝල්ඩ් කුරේ මහතා (2021.05.19 සිට) |
| 02. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් -
- | අජිත් ගුණරත්න නාරගල මහතා (2021.06.30 දක්වා)
ජයම්පති බණ්ඩාර හීන්කෝන්ද මහතා (2021.07.01 සිට) |
| 03. නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (ඉංජිනේරු) -
නී.අ.ජ.(ඉංජිනේරු) වැ.බ. - | පාලිත ගාල්ලගේ මහතා (2021.11.08 දක්වා)
ඩී.එම්.කේ. දසනායක මහතා (2021.12.09 සිට) |
| 04. නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පාලන) -
නී.අ.ජ.(පාලන) රා.ආ. - | පී.පී.ආර්.හේමන්ති කුමාරි මහත්මිය (2021.12.21 දක්වා)
සුනිල් දිසානායක මහතා (2021.12.22 සිට) |
| 05. නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්(වැඩසටහන්) - | සුමේධ අතුලසිරි මහතා |
| 06. අධ්‍යක්ෂ (නිෂ්පාදන සේවා) - | පාලිත කේ. විජේසිංහ මහතා |
| 07. ප්‍රධාන ඉංජිනේරු -
- | ඩී.එම්.කේ.දසනායක මහතා
බී.එස්.පී. පෙරේරා මහතා |
| 08. අධ්‍යක්ෂ (අධ්‍යාපන වැඩසටහන්) -
අධ්‍යක්ෂ(අධ්‍යාපන වැඩසටහන්) වැ.බ. - | එරින් විජේකෝන් මහත්මිය (2021.11.21 දක්වා)
ටී.එම්.වන්දුසිරි තඹවිට මහතා (2021.11.23 සිට) |
| 09. ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී - | ඒ.එච්.ඊ.ආර්.පී. එදිරිසිංහ මහත්මිය |
| 10. අධ්‍යක්ෂ (විවිධ වැඩසටහන්) - | විජය දිසානායක මහතා |
| 11. අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) වැ.බ. - | සුනිල් දිසානායක මහතා |
| 12. අධ්‍යක්ෂ ප්‍රවෘත්ති හා කාලීන සිදුවීම් | (වැ.බ.) - ඉන්දික මාරසිංහ මහතා |

සම්මානනීය ජයග්‍රහණ

සම්මානය	සම්මාන උළෙල	වැඩසටහන	නිෂ්පාදක
ප්‍රශස්තම ඒකාංගික ටෙලි නාට්‍යය	රාජ්‍ය සම්මාන උළෙල - 2020	උඩඟුව	
ප්‍රශස්තම ළමා වැඩසටහන	රාජ්‍ය සම්මාන උළෙල - 2020		
ප්‍රශස්තම සජීවකරණය	රාජ්‍ය සම්මාන උළෙල - 2020		
විශිෂ්ටතම රූපවාහිනී සහරාමය වැඩසටහන	රයිගම් ටෙලි සම්මාන - 2021	රටා	වීරාජ් ධර්මදාස
ජූරියේ විශේෂ ඇගයීම් සම්මානය	රයිගම් ටෙලි සම්මාන - 2021	සුවභසක් පහන් දැල්වූ ලක්ෂපාන වාර්තා වැඩසටහන	
හොඳම ප්‍රවෘත්ති නිවේදක	රාජ්‍ය සම්මාන උළෙල - 2021	දෙමළ ප්‍රවෘත්ති	ඉර්ෂාඩ් ඒ කාදර්
හොඳම ප්‍රවෘත්ති නිවේදිකාව	රයිගම් ටෙලි සම්මාන - 2021	දෙමළ ප්‍රවෘත්ති	රාධිකා වින්සන්
වසරේ විශිෂ්ටතම අධ්‍යාපන වැඩසටහන		ජාතික පාසල (සිංහල)	සුනේත්‍රා කුමාරි
ජූරියේ විශේෂ සම්මාන	රාජ්‍ය සම්මාන - 2020	අසිරිමත් හෝර්ටන් තැන්න	පූජිත දිසානායක
වසරේ විශිෂ්ටතම වාර්තා වැඩසටහන	සුමනි සම්මාන - 2020	අසිරිමත් හෝර්ටන් තැන්න	පූජිත දිසානායක
වසරේ විශිෂ්ටතම වාර්තා වැඩසටහන	රාජ්‍ය සම්මාන - 2020	වුල්ෆ් නොදුටු බැද්දේගම	නාමල් ප්‍රසන්න
ජූරියේ විශේෂ ඇගයීම්	රයිගම් ටෙලි සම්මාන - 2020	වැවක් වගේ කතක්	සන්ධ්‍යා විතාන වසම්

නිර්දේශිත

හඬකැවීම් ඒකකය

- ප්‍රශස්තම ළමා වැඩසටහන - රයිගම් සම්මාන උළෙල 2020
- ප්‍රශස්තම ළමා වැඩසටහන - සුමනි සම්මාන උළෙල 2020
- ප්‍රශස්තම දෙබස් කැවූ වැඩසටහන - රයිගම් සම්මාන උළෙල 2020
- ප්‍රශස්තම දෙබස් කැවූ වැඩසටහන - රාජ්‍ය සම්මාන උළෙල 2020

විදෙස් සම්මාන සහභාගීත්ව ඇගයීම

- Prix Jeunesse International Foundation – Germany 2020

සංගීත ඒකකය

- ජයමිනී ඉලේපෙරුම - සිහිනයකි රැ (රාජ්‍ය සම්මාන)
- ජයමිනී ඉලේපෙරුම - බලන් කඩකුරා හැර දැසේ (රාජ්‍ය සම්මාන)

අධ්‍යාපන සේවා ඒකකය

- රයිගම් සම්මාන උළෙලේ හොඳම අධ්‍යාපන වැඩසටහනට නිර්දේශය (සුක්කානම)
- රිච්චින අරුණැල්ල - නිර්දේශිත නාම (හොඳම අධ්‍යාපන වැඩසටහන)

ප්‍රවෘත්ති අංශය

- නිශාදි රුවන්මලී මිය - නිෂ්පාදක Promoting the Value of Volunteerism in Sri Lanka. (Documentary on 'Grandma Who Leads The Way) Recognized at the UNV 50 Country Awards in Sri Lanka 2021
- PRIX JEUNESSE INTERNATIONAL MUNICH අන්තර්ජාතික සම්මාන උළෙලේ තරගකාරී අංශයෙන් අවසන් වටය සඳහා නිෂ්පාදක නිශාදි රුවන්මලී මියගේ "Grandma Who Leads The Way" වැඩසටහන නිර්දේශ වීම.
- 2021 රයිගම් සම්මාන උළෙලේ හොඳම දෙමළ ප්‍රවෘත්ති නිවේදක ලෙස ඉර්ෂාඩ් ඒ කාදර්, ජේ. අභිනන්දන් සහ රාධිකා වින්සන් යන තිදෙනාම අප නාලිකාවෙන්ම නිර්දේශ වී තිබීම විශේෂත්වයකි.
- ආසියා ශාන්තිකර විකාශන සංගමයේ ඒසියා විෂන් ප්‍රවෘත්ති ජාලයේ රටවල් 35 ක් අතර පවත්වනු ලබන 2021 ඒසියා විෂන් වාර්ෂික සම්මාන උළෙලේදී ජාතික රූපවාහිනිය ඉදිරිපත් කර තිබූ 2020 මහ මැතිවරණ ප්‍රවෘත්ති ආවරණ මාලාව - හොඳම සැලසුම්ගත ප්‍රවෘත්ති සඳහා වන සම්මානයට නිර්දේශ විය.
- එම උළෙලේදීම පොළොන්නරුවේ ඇලකට වැටුණු අලියෙකු ගොඩ ගැනීම පිළිබඳ ප්‍රවෘත්තිය හොඳම සරල ප්‍රවෘත්ති (Light Item) සඳහා වන සම්මානයට නිර්දේශ වීම.

වැඩසටහන් අංශය

නාට්‍යය ඒකකය

නාට්‍යය ඒකකයේ අරමුණු

- එදිනෙදා විකාශය වන රූපවාහිනී වැඩසටහන් අතරින් ජනප්‍රියතම අංශයක් වන ටෙලි නාට්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ පුරෝගාමීන් ලෙස ටෙලි නාට්‍ය කලාවේ ප්‍රමිතීන් ආරක්ෂා කරමින් ප්‍රේක්ෂක රසඥතාව දියුණු කිරීම උදෙසා උසස් ඒකාංගික හා ප්‍රාසංගික ටෙලි නාට්‍ය නිර්මාණය කිරීම. ක්ෂේත්‍රයට හැකි පමණින් නව නිර්මාණ හඳුන්වා දීම සහ නව ශිල්පීන් හඳුන්වා දීම (ලේඛකයන්, රංග ශිල්පීන් සහ සංගීතඥයින් වැනි)
- රූපවාහිනී ටෙලි නාට්‍ය කලාවට පාදක වූ කලාවන් වන වේදිකා නාට්‍ය, සිනමාව යන මාධ්‍ය ක්ෂේත්‍රවල සමගාමී වර්ධනය සඳහා පිටිවහලක් වීම (අන්තර් මාධ්‍ය පෝෂණය)
- අනාගතයේදී රූපවාහිනී ටෙලි නාට්‍ය කලාව අන්තර්ජාතික තලයකට ගෙන ඒම සඳහා කටයුතු කිරීම.
- රාජ්‍ය නාට්‍ය උළෙල, රාජ්‍ය සිනමා උළෙල, රාජ්‍ය සංස්කෘතික උත්සව, ජාතික උත්සව සජීව විකාශ හා වෙනත් කලා ප්‍රසංග ආවරණය තුළින් ජාතික මට්ටමේ සේවා ඉටු කිරීම.
- රූපවාහිනී සංස්ථාවට බැඳෙන නවන ශිල්පීන් හා මාධ්‍ය ක්ෂේත්‍රයට අවතීර්ණ වීමට රූපවාහිනී සංස්ථාවේ පුහුණුව හා මඟ පෙන්වීම අපේක්ෂා කරනු ලබන ශිල්පීන් පුහුණු කිරීම.
- ප්‍රවීණ කලාකරුවන් උදෙසා උපහාර වැඩසටහන් නිර්මාණය කිරීම.
- රූපවාහිනී ප්‍රේක්ෂකයා ටෙලි නාට්‍ය භාවිතය තුළින් ආනන්දයෙන් ප්‍රඥාව කර මෙහෙයවීම.

2021 වසර තුළ විශේෂයෙන් සිදු කළ කාර්යයන් සහ ව්‍යාපෘති

- සිත නිවන කතා පෝය ඒකාංගික ටෙලි නාට්‍යය 03 ක් නිෂ්පාදනය කර විකාශය කිරීම.
- ඇල්භාලේ කිරිබත් අවුරුදු ඒකාංගික ටෙලි නාට්‍යය නිෂ්පාදනය කර විකාශය කිරීම.
- තාලභාෂණ වැඩසටහන් 12 ක් සෑම සෙනසුරාදා දිනකම සජීව ලෙස විකාශය කිරීම.
- වාසුළිය වැඩසටහන් 25 ක් නිෂ්පාදනය කර විකාශය කර විකාශය කිරීම.
- වෙස්සගිරි වැඩසටහන් 12 ක් නිෂ්පාදනය කර විකාශය කිරීම.
- අපේ සිංදුව වැඩසටහන් 48 ක් නිෂ්පාදනය කර විකාශය කිරීම.
- සම්මාන උත්සව වැඩසටහන් 01 ක් නිෂ්පාදනය කර විකාශය කිරීම.
- සිංහල අලුත් අවුරුදු සජීව විකාශය නිෂ්පාදනය.
- රංග භූමි වැඩසටහන් 12 නිෂ්පාදනය කර විකාශය කිරීම.
- ඉරිදා ආයුබෝවන් වැඩසටහන් 03 ක් සජීව විකාශය කිරීම.

හඬකැවීම් ඒකකය

විදේශීය හා දේශීය වැඩසටහන් හඬ කැවීම උප සිරැසි ගැන්වීම දේශීය සජීවකරණ නිර්මාණ හා දේශීය ළමා වැඩසටහන් නිෂ්පාදන කටයුතු සිදු කරන ඒකකයකි.

හඬ කැවීම් ඒකකය හඬ කැවීම් මැදිරි 3 ක් උප සිරැසි ඒකකයක් හා සජීවකරණ ඒකකයකින් සමන්විතය.

ඒකකයේ සේවක සංඛ්‍යාව 17 කි.

• නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ -	01
• ජ්‍යෙෂ්ඨ නිෂ්පාදක -	01
• නිෂ්පාදක -	01
• සහය නිෂ්පාදක -	06
• නිෂ්පාදන සහකාර -	01
• සජීවකාරක -	04
• මාධ්‍ය රූප හා සජීවකාරක -	02
• හඬ කැවීම් සහ උපසිරැසි ගැන්වීම් පිටපත් සහයක -	01

නිෂ්පාදනය කළ නව වැඩසටහන්

හඬ කැවූ වැඩසටහන්

- සසර කින්තරාවී Ep 40-64 (30mts x 25)
- සවිමක් අත්වැල් (126 mts x 01)
- සිත්තරා (126mts x 01)
- Ryota's Summer
- Saimdang (60mts x 05) (හඬ කවමින් පවතී)

උප සිරැසි ගැන්වූ වැඩසටහන්

- Ala Changso (112mts x 01)
- Shadow (117 x 01)
- Operation Red Sea (140mts x 01)
- kill Mobile (101 mts x 01)
- Beginning of the Great Revival (126 mts x 01)
- Window (86mts x 01)
- Beluga (81mts x 01)
- Nil Battery santa
- 3 Bahadur
- Bulmaca Kulesi

ලමා වැඩසටහන්

- Emmy Yammy Ep 19 – 68 (45mts x 50)

සජීවකරණ

- Mr.Fox ep 01 – 05
- Covid 19 දැනුවත් කිරීමේ පූරක Ep 01 – 05
- කාබනික පොහොර ප්‍රවර්ධන පූරකපටය

වෙනත් වැඩසටහන්

ඉංග්‍රීසි උප සිඳසි ගැන්වූ

1. Colour of Friendship (25mts x 01)
2. ඉරි තැලුණු මිනිස් මල් (25mts x 01)
3. Sri Pop (120mts x 01)
4. රංග භූමි (60mts x 01)
5. Ru Edu (10mts x 01)
6. Mrlody of Other Nature (10mts x 01)

නැවත විකාශය සඳහා සංස්කරණය කළ වැඩසටහන්

1. Lost Ledgend (30mts x 26)
2. Bay City (30mts x 13)
3. මහා මූල කාබාසිනියාතුමා (30mts x 26)
4. මූල කාබාසිනියාතුමා (30mts x 26)
5. gost Writer (30mts x 13)
6. Sherlock Hound (30mts x 20)
7. Robin Hood – BBC (30mts x 78)
8. Space Cases (30mts x 26)
9. The Odyssey (77mts x 02)
10. Silver Sun (30mts x 40)
11. Cleopatra (84mts x 02)
12. Man to Man (113mts x 01)
13. Arabin Night (74mts x 02)
14. Teenge Mutant Ninja (84mts x 01)
15. ජපානයේ කතන්දර (30mts x 21)
16. Sea Quest (30mts x 46)
17. පංචකන්තූය (30mts x 20)
18. Sectret Island (30mts x 20)
19. Water Margin (45mts x 43)
20. Prison Break (45mts x 67)
21. Tom & Zena (30mts x 26)
22. Mission of Love (30mts x 26)
23. Wuthering hights (120mts x 01)
24. Tin Man (45mts x 05)

- 25. Empire (45mts x 05)
- 26. Cleopatra (45mts x 05)

2021 වර්ෂයේ සමාජ සත්කාරක වැඩසටහන්

කොවිඩ් 19 පිළිබඳ සමාජය දැනුවත් කිරීමේ පුරක පට රැසක් නිර්මාණයකිරීම කාබනික පොහොර අවශ්‍යතාව හා එහි වැදගත්කම පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ පුරක පට නිර්මාණය

සංස්ථාව නගා සිටුවීම සඳහා ඒකකය මගින් ඉටු කළ ව්‍යාපෘති වැඩසටහන් විස්තර

- Rupavahini animation studio නමින් යු ටියුබ් නාලිකාවක් පවත්වාගෙන යාම හා ඊට අදාළව සජීවකරණ නිර්මාණ සිදු කිරීම.
- මෙම යු ටියුබ් නාලිකාව මගින් මාසිකව රු.75,000 ක පමණ ආදායමක් සංස්ථාවට ලබාදීම.
- රූපවාහිනී සංස්ථාව මගින් පවත්වාගෙන යන සමාජ වෙබ් අඩවි සඳහා අවශ්‍ය නිර්මාණ හා තොරතුරු ලබාදීම මගින් රූපවාහිනී නාමය ප්‍රවර්ධනය කිරීමට සහාය වීම.

ඒකකයේ රාජකාරි කටයුතු පහසු කරගැනීමට ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා ගනු ලැබූ තීරණ සහ අත්කරගත් ප්‍රතිලාභ

- හඬ කැවීම ඒකකය මගින් නිෂ්පාදනය කරන වැඩසටහන් ඒකකයේ ඇති ජාල පද්ධතිය මගින් ඩිජිටල් මාධ්‍යයෙන් විකාශය කිරීම සඳහා ප්‍රධාන පාලක මැදිරියට මෙන්ම එම වැඩසටහන් පුස්තකාලයටත් පහසුවෙන් ලබාගෙන සංරක්ෂණය කිරීමට හැකි ලෙස සකස් කිරීම හා එය යාවත්කාලීන කිරීම.
- මෙය තුළින් කැසට් සඳහා මුදල් වැය නොවීමත් කාල කළමනාකරණය කර ගැනීමටත් හැකිවීම මෙන්ම නිෂ්පාදන පහසුවක් ඒකකයේ නිලධාරීන්ට සිදුව ඇත.
- ලිපි ලේඛන හුවමාරු කර ගැනීමට ඒකකය තුළ ජාල පද්ධතියක් ඇති කිරීම තුළින් කාල කළමනාකරණය මෙන්ම නිලධාරීන් හට පහසුව සලසා ඇත.

ඉසව් කළමනාකරණ හා වැඩසටහන් නිෂ්පාදන ඒකකය

රූපවාහිනී සංස්ථාවේ වැඩසටහන් අංශය යටතේ ඉසව් කළමනාකරණ හා වැඩසටහන් නිෂ්පාදන ඒකකය පවතින අතර සංස්ථාවේ විකාශය වන ඵදිනෙදා වැඩසටහන් වලට අමතරව කළමනාකාරීත්වයේ උපදෙස් පරිදි විශේෂ ව්‍යාපෘති මෙන්ම සංස්ථාවේ වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය මෙම ඒකකය මගින් සිදු කරනු ලබයි.

මෙම ඒකකය නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂවරයෙක් යටතේ පාලනය වන අතර නිෂ්පාදකවරු දෙදෙනෙක්ද සහය නිෂ්පාදකවරයෙක් හා නිෂ්පාදන සහකාරවරයෙක් සේවයේ යෙදී සිටී.

2021 වර්ෂයේදී කරනු ලැබූ වැඩසටහන්

- යන තැන වැඩසටහන - වැඩසටහන් 10
- නොමියෙන මිනිසුන් - වැඩසටහන් 02
- ඉරිදා ආයුබෝවන් - වැඩසටහන් 02
- සඳුදා නුගසෙවන (2020 නොවැම්බර් මස සිට 2021 ජූලි මස වන තෙක්)
- බ්‍රහස්පතින්දා නුගසෙවන (2021 පෙබරවාරි මස සිට ජූලි මස වන තෙක්)
- Forward Focus
- නවමි පෙරහැර
- රූ කිරුළ - 2021
- ඉරිදා ආයුබෝවන්

ආගමික ඒකකය

බෞද්ධ ආගමික වැඩසටහන් සහ ව්‍යාපෘතීන්ට අදාළ වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කිරීම මෙම ඒකකය මඟින් සිදු කෙරේ. මෙහි කාර්ය මණ්ඩලය පහත පරිදි වේ.

- නියෝජය අධ්‍යක්ෂ - 01
- ජ්‍යෙෂ්ඨ නිෂ්පාදක - 01
- සහාය නිෂ්පාදක - 02
- ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ සහකාර - 01

එමෙන්ම සද්ධර්ම වර්ෂා වැඩසටහනට සමගාමීව සෑම පෝය දිනකම සමාජ සත්කාර වැඩසටහන් සිදු කෙරේ.

තරුණ වැඩසටහන් ඒකකය

තරුණ වැඩසටහන් ඒකකය විසින් වර්ෂ 2021 දී පහත වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කර තිබේ.

1. බයිලා සාදය - සෑම ඉරිදාම පෙ.ව.11.00 - 12.00
ඉරිදා ආයුබෝවන් 02 වන ඉරිදා
2. ලෙෂර් ටයිම් - සෑම සෙනසුරාදාදවකම ප.ව.14.00 - 15.00
3. Fashion සෑම සෙනසුරාදාදවකම ප.ව. 15.00 - 16.30
4. සඳකඩ - සෑම පෝය දිනකම ප.ව. 18.30 - 19.00
5. නුග සෙවණ - සෑම අඟහරුවාදාදවකම පෙ.ව.08.00 - 11.00
6. Vision - සෑම සෙනසුරාදාදවකම ප.ව.12.00 - 12.30

වැඩසටහන් ඉදිරිපත් කිරීමේ ඒකකය

වැඩසටහන් ඉදිරිපත් කිරීමේ ඒකකයේ කාර්යය වන්නේ රූපවාහිනී සංස්ථාවේ නාලිකා තුනෙන් විකාශය වන වැඩසටහන් විකාශය සඳහා පෙළගැස්වීමයි. තරඟකාරී නාලිකාවන්හි විකාශය වන වැඩසටහන් පිළිබඳ අවබෝධයෙන් පවුලේ සියලු දෙනාටම එකට හිඳ නැරඹිය හැකි සමබර වැඩසටහන් නාලිකා තුනෙන්ම විකාශය කෙරේ. මෙම කාර්යයන් ඉටු කිරීමට 15 දෙනෙකුගෙන් යුත් කාර්ය මණ්ඩලයක් මෙම ඒකකයේ සේවය කරන අතර, දෛනික විකාශ කටයුතු පවත්වාගෙන යාම සඳහා සෙවා මුර වක්‍ර ක්‍රමයක් ක්‍රියාත්මක වේ.

වැඩසටහන් විකාශය සඳහා පෙළගැස්ම අදියර කිහිපයකින් සිදු වේ. ප්‍රථමයෙන් අදාළ වැඩසටහන ලේඛනගත කිරීම සිදු වේ. වැඩසටහන් සැලසුම් රැස්වීම් වල දී විකාශය වන වැඩසටහන්, දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳ තීරණය කෙරේ. එම තීරණ සහ වැඩසටහන් අංශ ප්‍රධානියාගේ දැනුම් දීම අනුව ඉහත පරිදි වැඩසටහන ලේඛනගත වේ. දෙවනුව නියමිත වැඩසටහන් නිෂ්පාදක විසින් වැඩසටහන පිළිබඳ විස්තර පත්‍රිකාවක් වැඩසටහන් ඉදිරිපත් කිරීමේ ඒකකයට බාරදෙනු ලැබේ. මෙම පත්‍රිකාවෙහි වැඩසටහනේ නම, ධාවන කාලය, විකාශය වන දිනය, වේලාව, කැසට් අංකය, වැඩසටහන් වර්ගය සහ ප්‍රධානියාගේ අනුමැතිය සඳහන් අත්සන් ද ඇතුළත් වේ. මෙම තොරතුරු පරිගණකගත කෙරේ. නිෂ්පාදකවරු විසින් වැඩසටහනට අදාළ කැසට්පටය පුස්තකාලයෙන් ලබාගෙන විකාශය සඳහා ප්‍රධාන පාලක මැදිරියට භාරදෙනු ලැබේ. මෙයට අමතරව සභාපතිතුමා, අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ උපදෙස් මත දෛනික ලේඛනයට පරිබාහිරව විශේෂිත වූ වැඩසටහන් ලේඛන ගත කිරීම සිදු කරනු ලැබේ. අලෙවි අංශයේ ඉල්ලීම පරිදි අනුග්‍රාහක බවකුත් හට ගුවන් කාලය ලබා දීම ද සිදු කරන අතර නිෂ්පාදකවරුන්ගේ වැඩසටහන් වල ධාවන කාලය අඩු වූ අවස්ථා වල දී කෙටි පූර්ව ප්‍රචාරක පට යොදා එම ගුවන් කාලය සමබරව පවත්වාගෙන යාමද අප ඒකකය විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

තව ද වැඩසටහන් සඳහා සජීවීකාරක පට නිපදවන ලද අතර විශේෂිත අවස්ථාවල පූර්ව ප්‍රචාරක පට නිෂ්පාදනය කරනු ලබයි.

වැඩසටහන් ඉදිරිපත් කිරීමේ ඒකකය 1982 සිට මේ දක්වා විකාශය වූ වැඩසටහන් පිළිබඳ විස්තර ලේඛනයක් පවත්වාගෙන යාමෙන්, රූපවාහිනී සංස්ථාවේ වැඩසටහන් පිළිබඳ ඉතිහාසයේ සාක්ෂිකරු බවට පත්ව තිබේ.

සංගීත ඒකකය

ශ්‍රී ලාංකීක සංගීත ක්ෂේත්‍රයේ විවිධ ශාඛාවන් නියෝජනය වන පරිදි රූපවාහිනී වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කර විකාශය කිරීම තුළින් ජන රසවිච්ඡේදනය ධනාත්මක උත්තේජනයක් ලබාදීම ප්‍රධාන අභිමතය වේ. සහකාර අධ්‍යක්ෂවරයෙක් යටතේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිෂ්පාදකවරු දෙදෙනෙක් නිෂ්පාදකවරු දෙදෙනෙක් සහ නිෂ්පාදන සහකාරවරු දෙදෙනෙක් සමඟ කාර්යාල කාර්ය සහයකයෙක් අංශයේ සේවය කරයි. දැනට සංගීත ඒකකය මගින් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන වැඩසටහන්.

සිහිනයකි ෫ - ඉරිදා රාත්‍රී 10.00-12.30 නිශ්චිත ලෙස අඛණ්ඩව නිෂ්පාදනය කරනු ලබන එකම වැඩසටහන වේ.

මීට අමතරව ප්‍රසන්න හෙට්ටිආරච්චි (නිෂ්පාදක) මහතා 2022 අළුත් අවුරුදු නිමිත්තෙන් නිෂ්පාදනය කිරීමට අපේක්ෂිත ජාලගත වැඩසටහනක නිර්මාණ අධ්‍යක්ෂවරයා ලෙස කටයුතු කරයි.

ක්‍රීඩා ඒකකය

ක්‍රීඩා ඒකකය වැඩසටහන් අංශයට අයත් ඒකකයක් වන අතර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රීඩා) ජ්‍යෙෂ්ඨ නිෂ්පාදකවරියක නිෂ්පාදකවරියක සහය නිෂ්පාදකවරුන් 04 දෙනෙකු නිෂ්පාදන සහකාරවරයෙකු සේවා පැවරුම් පදනම මත සේවය කරන නිෂ්පාදන සහකාරවරයෙකු කළමනාකරන සහකාරවරියක් සහ කාර්යාල සහායකවරයකු ඇතුළත්ව නිලධාරීන් 11 දෙනෙකු පමණ රාජකාරී සිදු කරයි. තවද දේශීය සහ විදේශීය වශයෙන් ක්‍රීඩා තරඟ ආවරණය කිරීම ආදී විවිධ ක්‍රීඩා තොරතුරු සම්බන්ධ කටයුතු ක්‍රීඩා ඒකකය මගින් සිදු කරනු ලබයි.

තවද ක්‍රීඩා ඒකකය මගින් සතිපතා විකාශය කරන ක්‍රීඩා වැඩසටහන් අතුරින් පහත වැඩසටහන් විශේෂයෙන් සඳහන් කළ යුතුය. දේශීය හා විදේශීය වශයෙන් සිදුවන ක්‍රීඩා ඉසව් අලලා නිෂ්පාදනය කරන ලද ක්‍රීඩා විසිතුරු වැඩසටහන සතිපතා විකාශය වේ.

මීට අමතරව 2021 වසර තුළ සජීව ලෙස විකාශය කර ඇති වැඩසටහන්

- England Tour Of Sri Lanka 2021
- Hambantota Football League Final 2021
- Guwan Hamuda Papedi Sawariya 2021
- Dialog Rising Star Netball Championship Final 2021
- ක්‍රිකට් රජත සැමරුම
- Bangladesh Tour of Sri Lanka 2021
- Road to Olympic – 2021
- ඇරඹුමට පෙර සැමරුම ටෝකියෝ ඔලිම්පික් සමාරම්භයට පෙර
- 2021 Tokyo Para Olympic Gold Medalists
- බන්දුල වර්ණපුර මතකාවර්ජනය
- 21st Asian Senior Mens Volleyball Champion Ship 2021
- Susanthika Jayasinghe Interview with Amantha (Nugasevana Programme)
- Dialog Presidents Gold Cup Final 2021
- Redbull Womens Campus Cricket Final 2021
- Kothmale Hill Climb 2021
- රන් පෙළහර 1991 දකුණු ආසියානු කාන්තා වොලිබෝල් ශූරතාවය 30 වසරක සැමරුම
- Sri Lanka Tour of South Africa – 1st Test
- South Africa Legends Vs India Legends Highlights
- Sri Lanka Legends Vs Bangladesh Legends Highlights
- England Legends Vs South Africa Legends Highlights
- Bangladesh Legends Vs West Indies Legends Highlights
- 1st Semi Final India Legends Vs West Indies Legends Highlights
- 2nd Semi Final Sri Lanka Legends Vs west Indies Legends Highligts
- Road Safety World Series Final
- Sri Lanka Tour of West Indies 2021

- Sri Lanka Tour of Bangladesh 2021
- Sri Lanka Tour of England 2021
- Asian Central Zone Mens Volleyball Challenge Cup Final 2021

වැඩසටහන් පරිපාලන ඒකකය

වර්ෂ 2021 තුළ පහත පරිදි ලිපි ගොනු විවෘත කර ඇත.

අංශය	ලිපිගොනු සංඛ්‍යාව
විවිධ වැඩසටහන්	478
අධ්‍යාපනික වැඩසටහන්	306
ප්‍රවෘත්ති	172
අයි නාලිකාව	165
වෘත්තීය	15
එකතුව	1136

තේත්‍රා නාලිකාව/දෙමළ වැඩසටහන් අංශය

තේත්‍රා නාලිකාව වර්ෂ 2021 තුළ පහත වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කර ඇත.

- ගුරුකුලම්
- 5 වසර ශිෂ්‍යත්වය
- කච්ඤා කසාදර
- පරවහම්
- පෝය දින විශේෂ වැඩසටහන
- පෞර්ණම්
- කොරෝනා සාකච්ඡාව
- මලිගයි
- සමාධර්මම්
- තගවල් පෙටගම්
- මක්කල් මේදයි
- සෞභාග්‍යමාන තේසම්
- Equal Partners
- සාවල්
- අරුල් ඔට්ටු
- ද ධම්ම
- Covid – 19 විශේෂ පූජාව
- Sanitary Develop
- Discussion – National Production Village Programme



මීට අමතරව පහත විශේෂ වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කර ඇත.

- Thai Pongal (Festival) – Pongal Celebration
- Thai Pongal (Festival) - Debate Programme
- Mahashivarathri – Religious Festival
- Mahashivarathri – Special Discussion
- Good Friday – Special Programme
- Easter Sunday Special
- Sinhala & Tamil New Year – Special/ Special Greeting
- Special Debate
- Tamil New Year – Special Discussion
- Navarathri Festival
- Deepavali Festival
- X Mas Greeting - X Mas Special
- Meetpar Piranthar - X Mas Special
- Caroles Geethangal – X Mas Special
- Irai Geethangal / Piranthar Irai Magan - X Mas Special
- X Mas Mid Night Mass

වැනල් අයි නාලිකාව

EYE නාලිකාව 1999 අප්‍රේල් මාසයේ දී රූපවාහිනී 2 වන නාලිකාව ලෙස විකාශනය කිරීම ආරම්භ කරන ලදී. 2000 අගෝස්තු මාසයේදී එය වැනල් අයි බවට පත් වූ අතර, අධ්‍යාපනය, යෞවනය සහ විනෝදාස්වාදය යන නාලිකාවේ තේමා තුනෙන් ඇස ලාංඡනය නිර්මාණය විය. නාලිකාව පුළුල් පරාසයක සිට වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය සහ ක්‍රීඩා ඉසව් විකාශනය කරයි. වැනල් අයි හි පළමු වසර වලදී එය ඩිස්කවරි වැනලයේ වාර්තා වික්‍රමයට විකාශය කළේය.

වැනල් අයි යනු ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී හි සංස්ථාවේ ඉංග්‍රීසි නාලිකාව වන අතර එය ඉංග්‍රීසි නරඹන්නන් සඳහා ඉංග්‍රීසි වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය ආරම්භ කර ක්‍රියාත්මක කරයි. සාමාන්‍ය ප්‍රේක්ෂකයින්, තරුණයින්, ළමුන් සඳහා වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කරයි. සජීවීව පටිගත කිරීම සහ සාමාන්‍ය ජනතාවගේ අත්‍යවශ්‍ය දේට සරිලන පරිදි නිශ්චිත කාල පරාස මත පටිගත කරන ලද වැඩසටහන් විකාශය කරයි. විවිධාකාර නරඹන්නන් සඳහා සාකච්ඡා, සහරා, විනෝදාස්වාදය, ක්‍රීඩා යන ක්ෂේත්‍ර පදනම් කරගත් ඉංග්‍රීසි වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කරයි. දේශීය හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් සාමාන්‍ය ජනතාවගේ අවශ්‍යතා සඳහා උදේ කාලයේදී වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කරනු ලබයි. ප්‍රවණතා පවතින ව්‍යාපාරික ප්‍රවෘත්ති සහ ඉස්මතු කිරීම්, නීතිය හා සාමය, විනෝදාස්වාදය සහ බෞද්ධ ධර්මය පිළිබඳ සාකච්ඡා කිරීම ඇතුළු වැඩසටහන් සන්ධ්‍යා කාලසීමාව සඳහා නිෂ්පාදනය කර විකාශය කරනු ලබයි. පුළුල් ආවරණයක් ඇති එකම ඉංග්‍රීසි නාලිකාව වන අතර මැදිරි නිෂ්පාදන වලදී එහි සුවිශේෂත්වයක් ඇත.

නාලිකාවේ කාර්යය මණ්ඩලය

- නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ - 01
- සහකාර නිෂ්පාදකවරු - 03
- නිෂ්පාදන සහයක - 01
- කාර්යාල කාර්ය සහයක - 01

වැනල් අයි නාලිකාව වර්ෂ 2021 තුළ පහත වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කර ඇත.

සඳුදා	අඟහරුවාදා	බදාදා	බ්‍රහස්පතින්දා	සිකුරාදා	සෙනසුරාදා	ඉරිදා
අයි ගපල් (සෑම සතියේම) 22.00 - 22.30	කැලේ ක්ලැසික් (සෑම සතියේම) 22.00 - 22.30	බිස්නස් චුඩේ (සෑම සතියේම) 22.00 - 22.30	අයි මෙඩ් (සෑම සතියේම) 22.00 - 22.30	ලෝ ඇන්ඩ් ඔඩර් (1සහ2 සති) 22.00 - 22.30	ලෝකල් හන්ට් (සෑම සතියේම) 22.00 - 22.30	ස්පෝට් ලයිට් (සෑම සතියේම) 07.30 - 08.00
පාත් චූ ග්‍රිඩම් (සෑම පෝය දිනකම) 22.00 - 22.30				සිනේ මැග් (2සහ4 සති) 22.00 - 22.30		ඩිප්ලෝමැටික් ලේසස් (සෑම සතියේම) 22.00 - 22.30

මුස්ලිම් වැඩසටහන් ඒකකය

නේත්‍රා අංශය යටතේ මුස්ලිම් වැඩසටහන් ඒකකය ක්‍රියාත්මක වේ. මෙම ඒකකය නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂවරයකු, නිෂ්පාදකවරු තුන්දෙනෙකු, සහ එක් ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ සහකාරවරයකුගෙන් සමන්විත වේ. මුස්ලිම් වැඩසටහන් නේත්‍රා නාලිකාව ඔස්සේ විකාශය වේ. මුස්ලිම් වැඩසටහන් මගින් මුස්ලිම් ප්‍රේක්ෂකයින්ට දේශීය විදේශීය ආගමික සංස්කෘතික වැඩසටහන් රස විඳීමට අවස්ථාව උදා වේ.

නිෂ්පාදනය කරනු ලබන වැඩසටහන්

- සාකච්ඡාමය හා සහරාමය වැඩසටහන් (සතිපතා -සජීව) 3 x 30 mts
- රාමලාන් ඉල්තාර් වැඩසටහන්(ආගමික) 30 x 30 mts
- උත්සවයන්ට අදාල වැඩසටහන් 3 x 20 hrs
- සතිපතා වාර්තාමය, තරුණ සහරාමය සහ සංගීතමය වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කිරීම 3 x 30
- උත්සවයන්ට අදාල වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කිරීම 3 x 60 mts
- කොවිඩ් 19 වසංගතය කාලය තුළ යම් ශිෂ්‍යත්වලාභීන් සහ අදාල ක්ෂේත්‍රයේ වෘත්තීවේදීන් සඳහා දැනුවත්කිරීමේ වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කිරීම.

අධ්‍යාපන වැඩසටහන් අංශය

අධ්‍යාපන වැඩසටහන් අංශය යටතේ ඒකක 3 ක් පවතී.

- අධ්‍යාපන සේවා ඒකකය
- වාර්තා වැඩසටහන් ඒකකය
- ළමා වැඩසටහන් ඒකකය

අධ්‍යාපන සේවා ඒකකය

අධ්‍යාපන අංශයේ ඒකක අතුරින් එක් ප්‍රධාන ඒකකයක් වනුයේ අධ්‍යාපන සේවා ඒකකයයි. ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව ආරම්භයේ සිට අධ්‍යාපන සේවා ඒකකයට හිමි වූයේ සුවිශේෂී ස්ථානයකි. ශ්‍රී ලාංකික දු දරුවන්ගේ අධ්‍යාපනයට මාධ්‍ය තුළින් අත්වැලක් සැපයීම පිණිස විධිමත් හා නොවිධිමත් අධ්‍යාපන වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කර විකාශය කිරීම අධ්‍යාපන වැඩසටහන් ඒකකයේ මූල්‍ය පරමාර්ථයයි. එම අරමුණ ඉටු කරගැනීම පිණිස රූපවාහිනී සංස්ථාව ආරම්භයේ සිට 2020 වසර දක්වා දශක 4කට ආසන්න කාලයක් විවිධ ක්ෂේත්‍රයන් ඔස්සේ අධ්‍යාපන වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කර විකාශය කරමින් ශ්‍රී ලාංකික දු දරුවන්ගේ නැණ පහන් දැල්වීමට සුවිශේෂී කාර්යභාරයක් ඉටු කරමින් සිටී.

2000 වර්ෂයේ සිට විධිමත් වැඩසටහන්වලට අමතරව නොවිධිමත් හා සහරාමය සජීවී වැඩසටහන් මෙන්ම ආයතනයේ මූල්‍ය තත්ත්වය ඉහළ නැංවීම සඳහා වැඩසටහන්වලින් දායකත්වය සැපයීම මෙන්ම දුෂ්කර පළාත්වල දු දරුවන්ගේ අධ්‍යාපනයට අත්වැලක් සැපයීම සඳහා අධ්‍යාපන සත්කාරක වැඩසටහන් හා සම්මන්ත්‍රණ මාලා පැවැත්වීමද අධ්‍යාපන ඒකකය මගින් මේ දක්වා කෙරෙන සුවිශේෂී කාර්යභාරයන්ගෙන් සමහරකි.

අධ්‍යාපන ඒකකය මගින් නිෂ්පාදනය කළ වැඩසටහන් ජාත්‍යන්තර සම්මානයට පවා පාත්‍ර වී තිබීම විශේෂත්වයකි. මුලින්ම අධ්‍යාපන ඒකකයේ ජපන් ජාත්‍යන්තර සම්මාන ලබාගත් වැඩසටහන් වනුයේ නිරංජලා වීරකකොඩි නිෂ්පාදනය කළ අක්ෂර පුරාණය, වන්ද්‍රා ජයතිලක නිෂ්පාදනය කළ අන්තර් උදම් කලාපීය විමසුමක්, අ.පො.ස. (උ.පෙ.) වැඩසටහනයි. උපනිස්ස පී නිශ්ශංක වන වැදුණු මං (The best television TV programme on protection of indigenous minorities) – 2015 (AIBD) හොඳම සම්මානය හිමි කර ගැනීම.

ඉන් පසුව 2021 වර්ෂය දක්වා දේශීය සම්මාන රැසක් අත්කර ගැනීමට අධ්‍යාපන ඒකකයට හැකිවිය.

ඒකකය විසින් 2021 වර්ෂය තුළ කළ සමාජ සත්කාරක වැඩසටහන්

- විශේෂයෙන් කොරෝනා වසංගතය හේතුවෙන් පාසල් පද්ධතිය වසා දමා ඇති කාලය තුළ 2021 වසරේදී අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයට පෙනී සිටින ශ්‍රී ලාංකික දු දරුවන් වෙනුවෙන් පිළිවෙලින් වැඩිම සිසුන් පිරිසක් පෙනී සිටින විෂයන් 10 ක් තෝරාගෙන ගුරුතලාව මගින් විශේෂ සජීවී වැඩසටහන් මාලාවක් මාස 4 ක් පුරා විකාශය කරන ලදී. මෙම වැඩසටහන් මාලාව උසස් පෙළ දු දරුවන් අතර ජනප්‍රිය වූ අතර එයට එක් හේතුවක් වූයේ දිවයිනේ ජනප්‍රිය දේශකවරුන් මේ සඳහා සහභාගී කරවා ගැනීමයි. ඔවුන්ගේ සේවය නොමිලයේ ලබාදීමද විශේෂත්වයකි. ප.ව. 2.00- 4.00 දක්වා මෙම වැඩසටහන් මාලාව විකාශය කරන ලදී. ප.ව. 4.00 – 5.00 දක්වා නැණ මිහිරි ශිෂ්‍යත්ව සජීවී වැඩසටහන් මාලාව විකාශය කරන ලදී.

- ජාතික පාසල නමින් අ.පො.ස (සා.පෙළ) සිසු දු දරුවන් සඳහා සතියේ දිනවල උදේ 5.15 – 6.00 දක්වා විකාශනය කළ වැඩසටහන් මාලාවද සාමාන්‍ය පෙළ දු දරුවන් අතර ජනප්‍රිය වැඩසටහන් මාලාවකි. සඳුදා (ඉතිහාසය), අභහරුවාදා (ඉංග්‍රීසි) ,බදාදා (විද්‍යාව), බ්‍රහස්පතින්දා (ගණිතය), සිකුරාදා (සිංහල) වශයෙන් ප්‍රධාන විෂයන් පහක් මෙම වැඩසටහන් මාලාව සඳහා තෝරාගෙන ඇත. මෙම සියළුම වැඩසටහන් රූ විසුඛි වැනලය ඔස්සේද දුදරුවන්ට නැරඹීමේ අවස්ථාව සලසාදීම විශේෂත්වයකි.

සංස්ථාවේ මූල්‍ය තත්ත්වය ඉහළ නැංවීම සඳහා අධ්‍යාපන ඒකකය විසින් ඉටු කළ ව්‍යාපෘති වැඩසටහන්

- සංස්ථාවේ මූල්‍ය තත්ත්වය ඉහළ නැංවීම හා සමාජ සුබසාධන වැඩසටහන් රැසක් අධ්‍යාපන ඒකකය විසින් 2021 වර්ෂය දක්වාම ක්‍රියාත්මක කර ඇත.
- 2011 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මක කර 2021 වර්ෂය වනවිට දු දරුවන්, ගුරුවහලුන් හා දෙමාපියන් අතර ජනප්‍රිය පුංචි අපේ නැණ මිහිර ප්‍රශ්නෝත්තර සංග්‍රහය ඉන් ප්‍රධාන ස්ථානයක් ගනී. 2021 වසරේදී මෙම ව්‍යාපෘතිය මගින් ප්‍රශ්නෝත්තර සංග්‍රහය පිටපත් 70,000 ක් අලෙවි කිරීමෙන් රු. මිලියන 22 ක ආදායමක් ආයතනයට උපයා ගන්නා ලදී.
- එම ප්‍රශ්නෝත්තර සංග්‍රහය අලෙවි කිරීම මගින් ශිෂ්‍යත්වයට පෙනී සිටින දු දරුවන්ගේ විභාගයට අත්වැලක් සැපයීම මෙන්ම රූපවාහිනී සංස්ථාවේ අධ්‍යාපන වැඩසටහන් ජනතාව අතර ප්‍රචලිත කිරීම මගින් සංස්ථාවේ අභිවෘද්ධියට එය මහඟු පිටිවහලක් වී ඇත.
- එසේම අධ්‍යාපන ඒකකය මගින් නිෂ්පාදනය කරන රිවිදින අරුණුල්ල කෘෂිකාර්මික ගෙවතු වගා වැඩසටහන් මාලාව 2002 වර්ෂයේ ආරම්භ කළ අතර ඊට සමගාමීව සැලසුම් කල රන් අස්වනු මංගල්‍යය දීප ව්‍යාප්ත ගෙවතු වගා තරඟ ශ්‍රී ලාංකික ප්‍රේක්ෂකයින් අතර වස විසෙන් තොර ගෙවත්තක් නිර්මාණය කර ගැනීම සඳහා මහඟු පිටිවහලක් විය. රජයේ කෘෂිකාර්මික ප්‍රතිපත්තියට අනුගත වෙමින් ක්‍රියාත්මක කළ මෙම වැඩසටහන් මාලාව දේශීය හා ජාත්‍යන්තර සම්මාන 10 කින් පිදුම් ලැබීමද විශේෂත්වයකි.

වාර්තා හා විවිත්‍රාංග ඒකකය

මෙම ඒකකය සංස්ථාව ආරම්භයේ සිටම අධ්‍යාපන අංශයේ ස්ථාපිතව පැවති 'ඒකකයකි' ජාත්‍යන්තරව සලකා බැලුවද වාර්තා වැඩසටහන් ඒකකයට සුවිශේෂී ස්ථානයක් හිමිවේ. වාර්තා වැඩසටහන්, සහරාමය වැඩසටහන්, සංචාරක වාර්තා වැඩසටහන්, ප්‍රශ්න විචාරාත්මක වැඩසටහන්, සංස්කෘතිමය වැදගත්කමක් සහිත සජීව වැඩසටහන්, රජයේ ආයතන සඳහා වාර්තා වැඩසටහන්, විවිධ විවිත්‍රාංග මෙම ඒකකය මගින් නිෂ්පාදනය කෙරේ. ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවට මුල්ම ජාත්‍යන්තර සම්මානය ගෙනදෙනු ලැබුවේද වාර්තා හා විවිත්‍රාංග ඒකකය විසිනි. ඒ 1983 වසරේදී සිසිර සුරවීර නිෂ්පාදනය කල කළු දියමන්ති වාර්තා වැඩසටහන වෙනුවෙනි. එදා පටන් අද දක්වා දේශීය විදේශීය සම්මාන උළෙලවල් වලදී වාර්තා වැඩසටහන් සඳහා සම්මාන රැසක් වර්තා ඒකකයේ නිෂ්පාදකවරු දිනාගන්නා ලදී. රූපවාහිනී වැඩසටහන් අතර රටේ ජනප්‍රිය වැඩසටහන් රැසක් නිර්මාණය කලේ මෙම ඒකකයේ නිෂ්පාදකවරු විසිනි. උරුමය, රස කලස, නවයයි පහ, සැරිසර, අරුම පුදුම රෝද හතර, ධාරා, ආනන්ද රාත්‍රී ඒ අතර ප්‍රමුඛ වැඩසටහන්වේ. මෙයට අමතරව ජනාධිපතිවරණ හා පාර්ලිමේන්තු මැතිවරණවල දේශපාලන අපේක්ෂකයන්ගේ කථා පටිගතකර විකාශය කරන්නේද මෙම ඒකකය විසිනි.

සහකාර අධ්‍යක්ෂවරයෙක් නැතහොත් විධායක නිෂ්පාදකයෙක් යටතේ පරිපාලිත ඒකකය ජ්‍යෙෂ්ඨ නිෂ්පාදකවරුන් සතරදෙනෙක් ද නිෂ්පාදකවරු 04 දෙනෙකු ද නිෂ්පාදන සහකාරවරු දෙනෙකුද ලිපිකාරිනියක් සහ කාර්යාල සහයකයෙකුගෙන් සමන්විතය.

ඒකකයේ විධායක නිෂ්පාදකවරයාගේ සිට නිෂ්පාදන සහකාරවරු දෙනෙකුද ඇතුළුව සියලු නිෂ්පාදකවරු සතිපතා විකාශය වන ධාරා වාර්තා සමීරය සඳහා වැඩසටහන් නිර්මාණය කල යුතුවේ. එහෙත් කොවිඩ් වසංගත තත්වයන් සංස්ථාවේ මූල්‍ය තත්වයන් මත වැඩසටහන් අවම ප්‍රමාණයකින් නිෂ්පාදනය විය. මීට අමතරව ඉරිදා දිනවල විකාශය වන පැය භාගයක ආයුබෝවේවා සෞඛ්‍ය සහරාමය වැඩසටහන නිෂ්පාදනය කරනු ලබයි. අරුම පුදුම රෝද හතර සහරාමය වැඩසටහන නිෂ්පාදනය කරනු ලබන අතර එය ඉරිදා රාත්‍රී 9.30 විකාශනය වන පැය භාගයක වැඩසටහනකි. සුදසුන හා සුපුවත නමින් විකාශයවන කතෝලික හා ක්‍රිස්තියානි වැඩසටහන මසකට වරක් අවසන් ඉරිදා සවස 06.00 විකාශය වේ. ඉරිදා ආයුබෝවන් වැඩසටහන් දෙකක් නිෂ්පාදනය කරනු ලබයි. ඒකකයේ නිෂ්පාදන සහකාරවරු දෙනෙකු නිෂ්පාදකවරුන්ගේ නිෂ්පාදන සඳහා දායකවේ. එමෙන්ම අධ්‍යාපන ඒකකයේ ගුරුතලාව වැඩසටහන සඳහා ද නිෂ්පාදනයෙන් දායකවේ. කොවිඩ් වසංගත තත්වය මත ආරම්භ කරන ලද ගුරුගෙදර අධ්‍යාපන වැඩසටහන් විකාශය අධික්ෂණය කරනු ලබන්නේ ද වාර්තා වැඩසටහන් ඒකකය විසිනි. එය පැය 16 පුරා වැනල් අයි සහ නේත්‍රා නාලිකා ඔස්සේ විකාශය වේ.

ජනාධිපතිතුමා හා අගමැතිතුමා සම්බන්ධ වාර්තා වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන්නේද වාර්තා වැඩසටහන් ඒකකය මගිනි.

සංස්ථාවේ මූල්‍ය තත්වය යහපත් කරගැනීමේ අරමුණින් ඒකකයේ නිෂ්පාදකවරු විසින් විවිධ රාජ්‍ය ආයතන වෙත ගොස් වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය සඳහා ව්‍යාපෘති ඉදිරිපත් කර මේ වසරේදී සාර්ථක ප්‍රතිඵල අත්කරගන්නා ලදී.

දීර්ඝ කලයක් තිස්සේ නිෂ්පාදකවරුන් සඳහා පැවති අපහසුතාවක් වූයේ වැඩසටහන් සංස්කරණය සඳහා වූ අවම පහසුකම් හා සංස්කරණ ශිල්පීන්ගේ හිඟයයි. මේ සඳහා පිළියමක් ලෙස වාර්තා ඒකකය වෙත සංස්කරණ කට්ටලයක් ලබාගත් අතර එය රූපවාහිනී සංස්ථා ආයතනික සංස්කෘතිය වෙනත් සාර්ථක වෙනස් කිරීමකට ලක් වූ අවස්ථාවක් විය. වර්තමානය වනවිට නිෂ්පාදකවරුම තම වැඩසටහන් සංස්කරණය කරනු ලබයි. මේ සඳහා ඔවුන්ට ඒකක ප්‍රධානි විසින් පුහුණුවක් ලබාදුන් අතර ඒකකයේ සංස්කරණ ගැටළු 95% පමණ විසඳී තිබේ.

විශ්වවිද්‍යාල වලින් පුහුණුව සඳහා පැමිණෙන විද්‍යාර්ථීන් කෙටිකාලීනව සේවයට අනුයුක්ත කරගැනීම මගින් ඔවුන්ට පුහුණුවක් ලැබෙනවා සේම ආයතනයට අවම මුදලකින් සේවයක් ලබාගැනීමේ හැකියාව ඇති බව පෙන්වා දී ඇත. මෙය සාර්ථකව මෙම ඒකකය අත් හදා බලා ඇත.

ළමා වැඩසටහන් ඒකකය

ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවේ සමාරම්භය සිදු වූ 1982.02.15 දින සිටම ළමා වැඩසටහන් ඒකකය රූපවාහිනී සංස්ථාව තුළ ස්ථාපිත කළ වැඩසටහන් අංශයක් වන අතර 2021 වසර දක්වා පුරා වසර 39 ක් තිස්සේ ශ්‍රී ලංකාවේ පරම්පරා ගණනාවක ළමයින් වෙත අධ්‍යාපනය ලබාදීමටත්, ඔවුන්ගේ දැනුම හා රසාස්වාදය වැඩි දියුණු කරවීමටත් ළමා වැඩසටහන් ප්‍රමුඛ දායකත්වයක් ලබා දී ඇත.

ජාතික රූපවාහිනිය සමාරම්භයේ ශ්‍රී ලංකාවේ පැවති ප්‍රධානතම ජාතික විද්‍යුත් නාලිකාව සේ ඉතා වගකීම් සහගතව ළමුන් වෙත රසාස්වාදය සැපයීමට එය සමත් වුවත් මේ වන විට ලාභය අරමුණු කොටගත් පෞද්ගලික රූපවාහිනී නාලිකා විශාල ප්‍රමාණයක් සහ නූතන සමාජ මාධ්‍යය විසින් බරපතල ලෙස ළමයා වෙළඳ භාණ්ඩයක් බවට පත්කොට ඇති තත්වය තුළ අතිශය තීරණාත්මක මංසන්ධියකට පැමිණ සිටින්නෙමු.

එවන් ප්‍රශ්නගත සමාජ වටපිටාවක් තුළ දහසකුත් බාධා මැඩගෙන ඊට ඉඳුරාම වෙනස් මහක වූ "සාධනීය අනාගත පුරවැසියා නිර්මාණය කිරීමේ" අත්‍යන්ත වගකීමෙන් බැඳී ජාතික කාර්යභාරයක නියැළී සිටින ජාතික රූපවාහිනී ළමා වැඩසටහන් ඒකකය "දරුවා යනු සුභාවිත සංස්කෘතික පවරාදීම් භාරගැනීමේ නොතින් ආසාව පෙරදැරිව වැඩිහිටියන් දෙස බලා සිටින නිකිළිටි නව පුරවැසියෙක්ය" යන්න සැබෑවක් කිරීමේ කටයුත්තේ සෙමෙන් වුවත් අනවරත ලෙස ස්වකීය දායකත්වය සපයමින් සිටින බව සඳහන් කළ යුතුය.

ළමා වැඩසටහන් ඒකකයේ තනතුරු නාම සහ සේවක සංඛ්‍යාව

- ඒකක ප්‍රධානි - 01
- ජ්‍යෙෂ්ඨ වැඩසටහන් නිෂ්පාදකවරු - 02
- වැඩසටහන් නිෂ්පාදකවරු - 02
- සහාය නිෂ්පාදකවරු - 03
- නිෂ්පාදන සහකාර - 01
- කළමනාකාර සහකාර - 01
- සමස්ථ සේවක සංඛ්‍යාව - 12

ඒකක ප්‍රධානී

ඒකකයේ සියලු වැඩසටහන් අධීක්ෂණය, ලිපිගොනු හා රාජකාරි ලේඛණ නිර්දේශ කිරීම සහ අවශ්‍යය උපදෙස් ලබා දීම, ඒකකයේ සියලු කටයුතු සහ ඒකකයේ වැඩසටහන් කළමනාකරණය කිරීම සහ සංස්ථාවේ ඉහළ කළමනාකාරීත්වය සමඟ ඒකකය සම්බන්ධ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කොට පවත්වාගෙන යාම සිදු කරයි.

"පාට පාට / ශනිදා සැඟවේ වර්ණවත් ළමා විය"

ළමා සහරාමය වැඩසටහන
විනාඩි 60 වැඩසටහන් - 45
විකාශය වූ වේලාව සෙනසුරාදා ප.ව.5.00 සිට 6.00 දක්වා

"පුංචි අපිත් රසට උයමු"

ළමා ඉවුම් පිහුම් වැඩසටහන
විනාඩි 30 වැඩසටහන් - 45
විකාශය වූ වේලාව බ්‍රහස්පතින්දා ප.ව.5.00 සිට 5.30 දක්වා

"2021 ජාතික ළමා දින ජාතික වැඩසටහන"

ළමා හා කාන්තා කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ පූර්ණ අනුග්‍රාහකත්වයෙන් රූපවාහිනී 03 වන මැදිරියේ සිට සජීවීව
පැය 03 සජීවී වැඩසටහන
විකාශය වූ වේලාව 2021.10.01 පෙ.ව.9.00 සිට ප.ව.12.00 දක්වා

"නත්තල් අසිරිය"

විශේෂ නත්තල් සජීවී ළමා වැඩසටහන - විනාඩි 45
විකාශය වූ වේලාව 2021.12.25 ප.ව.5.00 සිට 6.00 දක්වා

මෙම කාර්යයන්ට අතිරේකව ඒ.බී.යූ. ළමා නාට්‍ය හුවමාරුව සඳහා තිරපිටපත සකස්කොට ඇති අතර එහි නිෂ්පාදන කටයුතු ඉදිරියේ දී සිදු කිරීමට නියමිතව ඇත.

"සවනක් රැස්"

පෝය දින ළමා වැඩසටහන
විනාඩි 30 වැඩසටහන් - 03
විකාශය වූ වේලාව පෝය දින ප.ව.4.00 සිට 4.30 දක්වා

"මුතුහර"

දීප ව්‍යාප්ත මුතුහර ළමා සමාජ ආශ්‍රිත ළමා සහරාමය වැඩසටහන
විනාඩි 30 වැඩසටහන් 40
විකාශය වූ වෙලාව - අඟහරුවාදා ප.ව.5.00 සිට 6.00 දක්වා

(මෙම වැඩසටහන සඳහා විදේශගත මුතුහර ළමා සමාජවල ළමුන්ද දුරස්ථ තාක්ෂණය ඔස්සේ සම්බන්ධ වී ඔවුන්ගේ හැකියාවන් ඉදිරිපත් කළහ.) එසේම මුතුහර වැඩසටහන 2021 වසරේ රයිගම් ටෙලි සම්මාන උළෙලේ හොඳම ළමා වැඩසටහන සඳහා නිර්දේශ විය.

"අපේ පැය"

ළමා චිත්‍ර වැඩසටහන
විනාඩි 60 වැඩසටහන් - 46
විකාශය වූ වෙලාව සිකුරාදා ප.ව.5.00 සිට 6.00 දක්වා

"විනාඩි 09"

මානසික සෞඛ්‍ය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා වන මනෝවිද්‍යාත්මක සංවාදාත්මක වැඩසටහන
විනාඩි 09 වැඩසටහන් 39

"කියන්න බැරි දේ අදින්න"

ජාතික ළමා දිනය සමගාමී විශේෂ චිත්‍ර වැඩසටහන
පැය 01 වැඩසටහන් 01
(මේ සඳහා ළමා හා කන්නා කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ පූර්ණ අනුග්‍රාහකත්වය ලැබිණි.)
විකාශය වූ වෙලාව 2021.10.09 දින ප.ව.5.00 සිට 6.00 දක්වා

"ළමා සිතට සවියක්"

ළමුන්ගේ ගැටළු සම්බන්ධයෙන් ඔවුන් රාජ්‍ය ආයතනික බලධාරීන් සමඟ සිදු කළ සංවාදාත්මක වැඩසටහනකි.
පැය 01 වැඩසටහන් 01
(ජාතික ක්‍රියාකාරී කමිටුව වෙතින් රු.300,000 ක පූර්ණ වෙළඳ අනුග්‍රාහකත්වයක් නිෂ්පාදකවරයා විසින් සපයා ගන්නා ලදී.)
විකාශය වූ වෙලාව 2021.10.02 දින ප.ව.7.00 සිට 8.00 දක්වා

"ඒඩ්ස් වලකමු" විශේෂ වැඩසටහන

පැය 01 වැඩසටහන් 01
(මේ සඳහා එක්සත් ජාතීන්ගේ ජනගහණ සංවර්ධන අරමුදල මගින් රු.400,000 ක පූර්ණ වෙළඳ අනුග්‍රාහකත්වය නිෂ්පාදකවරා විසින් සපයා ගනු ලැබිණි.)
විකාශය වූ වෙලාව 2021.11.28 දින ප.ව.7.00 සිට 8.00 දක්වා

"පෝෂණයෙන් රැකවරණය" විශේෂ වැඩසටහන

පැය 01 වැඩසටහන් -01
(මේ සඳහා ලෝක ආහාර වැඩසටහන මගින් රු. 400,000 ක පූර්ණ වෙළඳ අනුග්‍රාහකත්වය නිෂ්පාදකවරයා විසින් සපයා ගනු ලැබිණි.)

විකාශය වූ වේලාව ඉරිදා ප.ව.4.45 සිට 5.00 දක්වා

"දහම් පත්ම"

පෝය දින විශේෂ ළමා සංගීත හා දහම් කථිකාමය වැඩසහන විනාඩි 30 වැඩසටහන් - 12
විකාශය වූ වේලාව පෝය දින පෙ.ව.11.00 සිට 12.00 දක්වා

"සිංදු කෝවිචිය"

ළමා ගීත දර්ශකය සංගීත වැඩසටහන
විනාඩි 60 වැඩසටහන් - 44
විකාශය වූ වේලාව බදාදා ප.ව.5.00 සිට 6.00 දක්වා

මීට අමතරව විශේෂයෙන් සඳහන් කළ යුතුව ඇත්තේ 2021 ජාතික ළමා දින උළෙල ද අනෙකුත් නාලිකා ළමුන් ගෙන්වා සිදු කරද්දී ළමුන්ට ගෙදර සිට දුරකතය මගින් මෙන්ම විවිධ මාදුකාංග මගින්

ජාතික රූපවාහිනිය සමඟ සම්බන්ධ වෙමින් 2021.10.01 දින දවස පුරා ළමා දින වැඩසටහන් සමඟ සම්බන්ධ වීමට ඉඩ ප්‍රස්ථාව සලසා දුන් අතර රූපවාහිනී මැදිරිවල සිට සජීවීව මෙන්ම පටිගත කරන ලද විශේෂ ළමා වැඩසටහන් විශාල ප්‍රමාණයක් එහි දී විකාශය කෙරිණි.

එහි දී දුරස්ථව සහභාගී වන ළමුන් වෙත ත්‍යාග ලෙස එම්.ඩී. ගුණසේන සමාගම වෙතින් මලලසේකර ඉංග්‍රීසි සිංහල ශබ්දකෝෂ 10 ක් , එස්. ගොඩගේ ප්‍රකාශකයෝ වෙතින් ගොඩගේ සදර්ථවාහිනී ඉංග්‍රීසි සිංහල ශබ්දකෝෂ 10 ක් සහ සරසවි ප්‍රකාශකයෝ වෙතින් සරසවි ඉංග්‍රීසි සිංහල ශබ්දකෝෂ 10 ලෙස වටිනා ශබ්දකෝෂ 30 ක් ළමුන් වෙත ප්‍රදානය කරන ලද අතර රු. ලක්ෂ 02 ක් වටිනා කැන්ඩොස් වොකලට් පාර්සල් 45 ක් ප්‍රදානය කිරීමට වෙළඳ අංශයේ කිසිදු මැදිහත්වීමකින් තොරව ළමා වැඩසටහන් ඒකකය ලෙස අපට හැකියාව ලැබිණි.

එසේම 2021 ජාතික ළමා දිනය සම්බන්ධයෙන් 2021.10.01 දින දිනපතා "ලංකාදීප" පුවත්පතේ සම්පූර්ණ පිටුවක දැන්වීමක් ප්‍රති වෙළඳ ගිවිසුමක් යටතේ ලබාගැනීමටද අපට හැකියාව ලැබිණි.

ප්‍රවෘත්ති හා කාලීන සිදුවීම් අංශය

සෙසු රූපවාහිනී නාලිකා හා සලකා බලනවිට, වර්තමාන ජන සමාජයේ ජාතික රූපවාහිනී ප්‍රවෘත්ති පිළිබඳව ග්‍රාහකයා තබා ඇති විශ්වසනීයත්වය තවදුරටත් තහවුරු කරගනිමින් සත්‍ය සහ නිවැරදි තොරතුරු අප්‍රමාදව ග්‍රාහකයා වෙත ලබාදීම අපගේ මූලික පරමාර්ථය වේ. විශේෂයෙන්ම, වර්තමාන ජන සමාජය තුළ විවිධ වානිජ අරමුණු පදනම් කරගනිමින්, පෞද්ගලික නාලිකා බිහිවූවද, නිවැරදි, සත්‍ය පුවත් ග්‍රාහක ජනතාව වෙත ලබාදීමේ ජාතික වගකීම, නිරන්තරයෙන්ම ජාතික රූපවාහිනීය ඉටුකරමින් සිටියි.

ප්‍රවෘත්ති හා කාලීන සිදුවීම් අංශය ප්‍රධාන වශයෙන් තවත් ඒකක දෙකකින් සමන්විත වේ.

- කාලීන සිදුවීම් ඒකකය
- ප්‍රවෘත්ති කැමරා ඒකකය

ඊට අමතරව ප්‍රවෘත්ති අංශයෙහි රාජකාරි ස්වභාවය අනුව තවත් ඒකක කිහිපයකින් සමන්විත වේ

- දෙමළ ප්‍රවෘත්ති ඒකකය
- ඉංග්‍රීසි ප්‍රවෘත්ති ඒකකය
- ප්‍රවෘත්ති මාධ්‍යරූප ඒකකය
- ප්‍රවෘත්ති වෙබ් ඒකකය

අංශයේ තනතුරු නාම සහ සේවක සංඛ්‍යාව (2021 වර්ෂය තුළ)

- අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රවෘත්ති හා කාලීන සිදුවීම්) වැ.බ.
- ප්‍රධාන ප්‍රවෘත්ති සංස්කාරක
- නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (කාලීන සිදුවීම්)
- නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රාදේශීය ප්‍රවෘත්ති)
- සහකාර අධ්‍යක්ෂ (විදෙස් ප්‍රවෘත්ති)
- ඒකක ප්‍රධානී (දෙමළ ප්‍රවෘත්ති)
- ඒකක ප්‍රධානී (ප්‍රවෘත්ති කැමරා)
- පරිපාලන නිලධාරී
- ජ්‍යෙෂ්ඨ ප්‍රවෘත්ති සංස්කාරක / ප්‍රවෘත්ති සංස්කාරක
- නිෂ්පාදක / සහය නිෂ්පාදක / නිෂ්පාදන සහකාර
- ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ සහකාර / කළමනාකරණ සහකාර
- මාධ්‍යරූප හා සජීවීකරණ ශිල්පී
- කාර්යාල කාර්ය සහායක / ඊ.එන්.පී. සහායක

2021 වර්ෂයේ ප්‍රවෘත්ති හා කාලීන සිදුවීම් අංශයේ සමස්ත සේවක සංඛ්‍යාව 103කි.

(මෙම සංඛ්‍යාව විටින්විට ස්ථානමාරු කිරීම් හමුවේ වෙනස් වේ.)

- ප්‍රවෘත්ති ඒකකය - 65
- කාලීන සිදුවීම් ඒකකය - 13
- ප්‍රවෘත්ති කැමරා ඒකකය - 25

ප්‍රවෘත්ති කැමරා ඒකකය

ඒකක ප්‍රධානී, උපකරණ මෙහෙයුම් නිලධාරී සමග කැමරා ශිල්පීන් 14 ක් සහ ඊ.එන්. ජී. සභායකයින් 10 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත මෙම ඒකකය මගින් දෙස් විදෙස් ප්‍රවෘත්ති ආවරණ, ශ්‍රී ලංකාවේ පවතින දෙස් විදෙස් රාජ්‍ය නායකයින් සහභාගී වන නිල රාජ්‍ය උත්සව අවස්ථා, ශ්‍රී ලංකාවේ පවතින විදෙස් නියෝජිත සමුළු, අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සහ අග්‍රාමාත්‍යතුමාගේ ප්‍රවෘත්ති ආවරණ, මැතිවරණ ප්‍රවෘත්ති ආවරණ, ස්වභාවික ආපදා ඇතුළු සියලුම ප්‍රවෘත්ති ආවරණ ඉටුකර ඇත. මෙම ඒකකය Live U උපකරණය ඇතුළු අතිනවීනතම තාක්ෂණයෙන් යුත් නවීන කැමරා සහ උපාංගවලින් සමන්විත වේ. 2021 වසරේ දී කොවිඩ් 19 වසංගත තත්වය හමුවේ දෛනික රාජකාරිවල නිරත වෙමින් කැපවීමෙන් රාජකාරි කරනු ලැබීය.

ඉංග්‍රීසි ප්‍රවෘත්ති ඒකකය

මෙම ඒකකය සහකාර අධ්‍යක්ෂවරයෙකු සහ සහය නිෂ්පාදකවරුන් දෙදෙනෙකු සහ නිෂ්පාදන සහකාර සිව්දෙනෙකුගෙන් සමන්විතයි. නිරන්තරයෙන් සිංහල ප්‍රවෘත්ති ප්‍රකාශ සඳහා විදෙස් පුවත් හා දර්ශන ලබාදීම මෙම ඒකකය මගින් සිදුකෙරේ. එමෙන්ම, ඒසීයා විෂන් ප්‍රවෘත්ති හුවමාරු ඒකකයට රට තුළ විශේෂිත වූ ප්‍රවෘත්ති මුදාහැරීම තවත් එක් සුවිශේෂී කාර්යභාරයකි. 2021 වසර තුළ දී කොරෝනා වසංගතයේ තතු, එන්නත්කරණය හා ලෝකය නව සාමාන්‍ය තත්වයට පත්වීම පිළිබඳව දෛනිකව ප්‍රවෘත්ති ප්‍රකාශ හරහා ජනතාව දැනුවත් කරනු ලැබීය. මීට අමතරව, සෑම දිනකම උදෑසන 6.00 සිට 6.25 දක්වා කාලීන හා විදෙස් ප්‍රවෘත්ති වෙනුවෙන් "සිව්දෙස" වැඩසටහනේ නිෂ්පාදන කාර්යයන් ද සිදු කෙරිණ. පකිස්ථාන අගමැති ඉම්රාන් ඛාන් මහතාගේ ශ්‍රී ලංකා වාරිකාව පිළිබඳ ප්‍රවෘත්ති ආවරණයන් මෙම ඒකකය මගින් සිදුකෙරිණ.

ප්‍රවෘත්ති මාධ්‍යරූප ඒකකය

සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි යන ත්‍රිභාෂා ප්‍රවෘත්ති ප්‍රකාශයන්හි, සිව්දෙස විදේස් විත්ති විවාරක වැඩසටහනෙහි මෙන්ම කාලීන සිදුවීම් ඒකකයේ වැඩසටහනේ මාධ්‍යරූප සංස්කරණය ද මෙම ඒකකය මගින් සිදුකරනු ලබයි. මොවුන් විවිධ සේවාමුර අනුව අලුයම 4.30 සිට සිට රාත්‍රී 10.30 තෙක් ම මෙකී රාජකාරියේ නියැලේ. කාලීන සිදුවීම් ඒකකයේ "කරට කර" වැනි සජීව වැඩසටහන් විකාශය කිරීමේදී රාත්‍රී 12.30 පමණ වන තෙක්ම සේවයේ යෙදීම විශේෂත්වයකි. ආයතනයෙන් බැහැරව දිවයිනේ සෑම ස්ථානයකම සිට දර්ශන FTP තාක්ෂණය ඔස්සේ ලබාගැනීම සඳහා මාධ්‍යරූප ශිල්පීන් ප්‍රවෘත්ති ආවරණ කටයුතු සඳහා ද යොදවනු ලැබේ. ප්‍රවෘත්ති පසුකලයට අදාළව නව තේමා නිර්මාණය හා පූර්ව ප්‍රචාරක පට සැකසීම ආදිය සිදුවන මෙම ඒකකයේ නිලධාරීන් 07 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ.

ප්‍රවෘත්ති වෙබ් ඒකකය

මෙම ඒකකය ඒකක ප්‍රධානි සහ නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ. ප්‍රවෘත්ති අංශයේ නිල වෙබ් අඩවිය, YouTube, Facebook පිටු යාවත්කාලීන කිරීම ආදිය පවත්වාගෙන යාම මෙම ඒකකයෙහි කාර්යභාරයයි.

අංශය මගින් කෙරුණු සුවිශේෂී කාර්යයන්

2021 වසරේදී ද කොරෝනා වසංගතයේ දැඩි බලපෑමත් සමග රාජකාරි කිරීමට සිදුවූ අතර, එහිදී විද්‍යාත්මකව නිවැරදිම තොරතුරු වාර්තා කෙරිණි. ජනතාව තුළ සෘණාත්මක ආකල්ප ඇති නොවන අන්දමින් රජය විසින් ලබාදෙන ලද තොරතුරු හා උපදෙස් පරිදි මිත්‍යාමතවලින් බැහැරව ප්‍රවෘත්ති වාර්තාකරණය සාර්ථකව සිදුකෙරිණි. කොරෝනා උවදුර සමග වුවද ප්‍රවෘත්ති අංශය, සාමාන්‍ය පරිදිම රාජකාරි සිදුකළ බව විශේෂයෙන් සඳහන් කළ යුතුය.

2021 වර්ෂයේදී ප්‍රධාන ප්‍රවෘත්ති විකාශ 05ක් දෛනිකව විකාශය කෙරිණි.

- සිංහල ප්‍රවෘත්ති - දහවල් 12.30 / රාත්‍රී 8.00
- දෙමළ ප්‍රවෘත්ති- දහවල් 1.30 / රාත්‍රී 7.30
- ඉංග්‍රීසි ප්‍රවෘත්ති - රාත්‍රී 9.00

රටේ සිදුවන විශේෂ සිදුවීම් හෝ අවස්ථාවකදී විශේෂ ප්‍රවෘත්ති ප්‍රකාශයක් සඳහා අතිරේක කාලයක් යොදාගැනීමට සිදුවිය.

කොරෝනා වසංගත සමයේ වුවද මාර්ගගත ක්‍රමය ඔස්සේ පවත්වනු ලැබූ දෙස් විදෙස් වැඩමුළු සඳහා නිලධාරීන් සම්බන්ධ කෙරිණි.

ප්‍රවෘත්ති අංශයේ නිෂ්පාදකවරුන් ගවේෂණාත්මක ප්‍රවෘත්ති, පාර්ලිමේන්තු ප්‍රවෘත්ති, විශේෂාංග ප්‍රවෘත්ති ආදී විවිධ කාණ්ඩ යටතේ වර්ගීකරණය කොට ප්‍රවෘත්ති විශේෂාංග සකස් කිරීමට කටයුතු කෙරිණි.

කොවිඩ් 19 වසංගතය සහ එන්නත්කරණය පිළිබඳ තොරතුරු නිවැරදිව ලබාදීම.

ප්‍රවෘත්ති නිවේදනය සඳහා අයදුම්පත් යොමුකර ඇති ආධුනිකයින් සඳහා තිර පරීක්ෂණ පැවැත්වීම ද සිදුවිය.

විශේෂයෙන්ම, ප්‍රවෘත්ති අංශයේ පරිගණක පද්ධතිය සහ සර්වර් පද්ධතිය විවෘත කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු ආරම්භ කෙරිණි.

දෙමළ ප්‍රවෘත්ති ඒකකය

2021 වර්ෂයේ කොරෝනා ව්‍යාප්තිය මධ්‍යයේ අප ඉතා කැපකිරීමෙන් ප්‍රවෘත්ති ඉදිරිපත් කර ඇත්තෙමු. මේ සඳහා කාර්ය මණ්ඩලයේ නොමසුරු දායකත්වය ලැබිණි.

කොරෝනා උච්චතම අවස්ථාවේ Breaking News ඉදිරිපත් කිරීම.

කොරෝනා විශේෂ ප්‍රවෘත්ති ඇතුළුව ප්‍රධාන පුවත් නිෂ්පාදනයේ අප යෙදී ඇත්තෙමු. ඊට අමතරව විශේෂ කොරෝනා පිළිබඳව ජනතාව දැනුවත් කිරීමේ News Clip ද අප විසින් නිෂ්පාදනය කර ඇත.

කාලීන සිදුවීම් ඒකකය

ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවේ පුරෝගාමී කාර්යභාරයක නිරතවන ඒකකයක් ලෙස කාලීන සිදුවීම් ඒකකය හඳුන්වාදිය හැක. ප්‍රවෘත්තියකට එහා ගිය විශ්ලේෂණාත්මක, විමර්ශනාත්මක, සංවාදාත්මක හා සජීව වැඩසටහන් සමුදායකට ඉන් පණ පොවයි. දෛනිකව පැමිණෙන පටිගත හා සජීව වැඩසටහන් රාශියක් ඔස්සේ දිගු ඉවත් කාලයක් අර්ථනාන්විතව ආවරණය කිරීමට කාලීන සිදුවීම් ඒකකය සමත්කම් දක්වයි. සමාජ සංසිද්ධි හා මානව සංවේදනා මෙන්ම නව සමාජ අභිප්‍රේරණයන් උදෙසා අප ඒකකයේ වැඩසටහන් තුළින් සුවභසක් ප්‍රේක්ෂක ජනතාවට ආමන්ත්‍රණය කරයි.

අප ඒකකයේ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (කාලීන සිදුවීම්) යටතේ නිෂ්පාදකවරු දෙදෙනෙක් (02), සහාය නිෂ්පාදකවරු හයදෙනෙක් (06), කළමනාකරණ සහකාරවරියක් (01) සහ කාර්යාල කාර්ය සහායකයෙකු (01) සේවය කරයි.

කාලීන සිදුවීම් ඒකකය මගින් සිදුකරන ලද සුවිශේෂී කාර්යයන්.

- ජනාධිපතිතුමන්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පවත්වන පාර්ලිමේන්තුවේ සැසිවාරයන් ආරම්භ කිරීම සඳහා විකාශය.
- ජනාධිපතිතුමා, අගමැතිතුමා සහභාගීවන නිදහස් සැමරුම් උළෙල සඳහා විකාශය කිරීම.
- ජනාධිපතිතුමාගේ සහභාගීත්වයෙන් පැවැත්වූ “අපනයන කෘෂි කළාප පිහිටුවීම ජාතික වැඩසටහන” සමාරම්භක උත්සවය කසාගල රජමහා විහාරයේ සිට සජීවීව විකාශය කිරීම.
- අග්‍රාමාත්‍යතුමාගේ සහභාගීත්වයෙන් පවත්වන අලුත් අවුරුදු වාරිත୍ର සඳහා විකාශය කිරීම.
- හිසතෙල් ගැමේ රාජ්‍ය මහේස්ත්‍රවරයා, අලුත් සහල් මංගල්‍ය සඳහා විකාශය කිරීම.
- ජනාධිපතිතුමන්ගේ සහභාගීත්වයෙන් ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ 70 වන සංවත්සරය නිමිත්තෙන් පැවැත්වූ ගුවන් හමුදා සංදර්ශනයේ රූපවාහිනී සජීවී විකාශය.
- අග්‍රාමාත්‍යතුමන්ගේ සහභාගීත්වයෙන් ශ්‍රී ලංකාව ලෝක කුසලානය දිනා වසර 25 ක් සැපිරීම නිමිත්තෙන් පැවැත්වූ ජාතික සමරු වැඩසටහන සඳහා විකාශය කිරීම.
- ජාතික රණවිරු දින සඳහා විකාශය බත්තරමුල්ල රණවිරු ස්මාරකය අසල සිට විකාශය කිරීම.
- ජනාධිපතිතුමාගේ සහභාගීත්වයෙන් පැවැත්වූ “සුරකිමු ගංඟා” ශ්‍රී ලාංකේය ගංඟා සංරක්ෂණය කිරීමේ ජාතික පරිසරික වැඩසටහන සඳහා විකාශය කිරීම.
- “අපවත් වී වදාළ අතිපූජ්‍ය කොටුගොඩ ධම්මාවාස මහ නාහිමිපානන් වහන්සේගේ ”රාජ්‍ය ගෞරව සහිත ආදාහන පූජෝත්සවය සඳහා විකාශය කිරීම.
- අග්‍රාමාත්‍යතුමාගේ සහභාගීත්වයෙන් “පූර්ණ අධ්‍යාපන ප්‍රතිසංස්කරණයක් සඳහා වන ඩිජිටල් වේදිකාව එළි දැක්වීමේ සමාරම්භක උත්සවය” සඳහා විකාශය කිරීම.
- ජනාධිපතිතුමාගේ සහභාගීත්වයෙන් “පාසල් 1000 ජාතික පාසල් බවට පත් කිරීමේ සමාරම්භක වැඩසටහන” සඳහා විකාශය කිරීම.
- ජනාධිපතිතුමාගේ සහභාගීත්වයෙන් “රුවන්පුර අධිවේගී මාර්ගය සමාරම්භක උත්සවය” සඳහා විකාශය කිරීම.
- ජනාධිපතිතුමාගේ සහභාගීත්වයෙන් “දොරින් දොරට කප්පුක” පොල් වලින් ස්වයංපෝෂිත ශ්‍රී ලංකාවක් වැඩසටහන සඳහා විකාශය කිරීම.

- අග්‍රාමාත්‍යතුමාගේ සහභාගීත්වයෙන් “සුව ධරණී - ජීවන සෙවන” ව්‍යාපෘතිය ආරම්භ කිරීමේ උත්සවය සජීව විකාශය කිරීම.
- “අපවත් වී වදාළ අතිපූජ්‍ය වැලඹිටියාවේ කුසලධම්ම මහ නාහිමිපාණන් වහන්සේගේ දේහය පිළිබඳ රාජ්‍ය ගෞරව සහිත ආදාහන පූජෝත්සවය ” සජීව විකාශය කිරීම.
- අග්‍රාමාත්‍යතුමාගේ සහභාගීත්වයෙන් අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයේ පැවැත්වූ සර්ව රාත්‍රික පිරිත් සජ්ජායනය සජීව විකාශය කිරීම.
- “අයවැය කථාව - 2022” සජීව විකාශය කිරීම.
- ජනාධිපතිතුමාගේ සහභාගීත්වයෙන් “කළ‍්‍යාණී පිවිසුම” ජනතා අයිතියට පත්කිරීමේ උත්සවය සජීව විකාශය කිරීම.
- රාජ්‍ය නායකයින් පැමිණීමේ උත්සව, පාර්ලිමේන්තුවේ විශේෂ වැඩසටහන්, ඇතුළු සියලුම ජාතික උත්සව අවස්ථා සජීවීව ආවරණය කිරීම.
- සෑම අගභරුවාදා දිනකම සජීවීව විකාශය කරන කැබිනට් තීරණ දැනුම්දීමේ මාධ්‍ය හමුව.
- කොවිඩ් වැනි වසංගත හමුවේ රජය ගන්නා සියලුම තීන්දු පිළිබඳ විශේෂ වැඩසටහන් රැසක් කාලීන සිදුවීම් ඒකකය මගින් විකාශනය කරයි.
- රජයේ සංවර්ධන කටයුතු අළලා සැකසෙන වාර්තා වැඩසටහන් විකාශය කරයි.

කාලීන සිදුවීම් ඒකකය විසින් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන වැඩසටහන් විස්තරය.

- ආයුබෝවන් සුඛ දවසක් - (පෙ.ව. 6.30 – 7.00) පුවත්පත් විශ්ලේෂණය.
- ආයුබෝවන් සුඛ දවසක් - (පෙ.ව. 7.00 – 8.00) දේශපාලන, ආර්ථික හා සමාජීය සාකච්ඡාව (සෞභාග්‍යයේ දැක්ම ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශනයට අනුව රජයේ කැබිනට්/ රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශ හා ආයතන භරහා ක්‍රියාත්මක සංවර්ධන ව්‍යාපෘති පිළිබඳව ජනතාව දැනුවත් කෙරේ.)
- කරට කර වැඩසටහන - දේශපාලන සංවාදය (සෑම සඳුදා දිනකම රාත්‍රී 10.00)
- මහජන දිනය - දේශපාලන කථිකාව (සෑම බදාදා දිනකම රාත්‍රී 10.00)
- ශනිදා ආයුබෝවන් - ශනිදා සාර සංග්‍රහය (සෙනසුරාදා උදෑසන 8.30)
- සොබාධාරා - ගවේෂණාත්මක කාලීන පාරිසරික වැඩසටහන - (සිකුරාදා රාත්‍රී 7.30)
- ආයුබෝවේවා - සෞඛ්‍ය සහරාමය වැඩසටහන (ඉරිදා සවස 3.00)
- රටා - මිනිස් ජීවිත හා බැඳුණු සහරාමය වැඩසටහන - (ඉරිදා උදෑසන 12.00)

- 2021 වසරේ රයිගම් ටෙලිසම්මාන උළෙලේ විශිෂ්ටතම රූපවාහිනී සහරාමය වැඩසටහන සඳහා වන සම්මානය “රටා” වැඩසටහනට හිමිවිය.
- 2021 වසරේ රයිගම් ටෙලිසම්මාන උළෙලේදී ජාතික විදුලිබල මණ්ඩලයේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති අලලා නිෂ්පාදනය කරන ලද “සුවහසක් පහන් දැල්වූ ලක්ෂපාන” වාර්තා වැඩසටහන සඳහා ජූරියේ විශේෂ ඇගයීම් සම්මානය හිමිවිය.
- ශ්‍රී ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලයේ ව්‍යාපෘති අලලා වැඩසටහන් මාලාවක් විකාශය කරමින් ඒ හරහා ආයතනයට රුපියල් මිලියන 5 ක පමණ ආදායමක් උපයා දෙන ලදී.

දෙමළ ඒකකය

කාලීන සිදුවීම් ඒකකය යටතේ කාලීන සිදුවීම් දෙමළ ඒකකය පවත්වාගෙන යයි. එම අංශය මගින්ද කාලීන වැඩසටහන් සහ දේශපාලනික වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කරයි. මීට අමතරව කාලීන වශයෙන් වැදගත්වන දෙමළ භාෂාවෙන් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන විශේෂ වැඩසටහන් හා ගරු ජනාධිපතිතුමා විදේශ සංචාර සහ ජාතික අවස්ථා සම්බන්ධ තොරතුරු දෙමළ භාෂාවෙන් නිෂ්පාදනය කරනු ලබයි. මෙම ඒකකයෙහි දමිළ සහාය නිෂ්පාදකවරු දෙදෙනෙක් (02) සේවය කරයි.

කාලීන සිදුවීම් ඒකකයේ දමිළ වැඩසටහන් මගින් රූපවාහිනී තේත්‍රා නාලිකාව සඳහා වැඩසටහන් කිහිපයක්ද නිෂ්පාදනය සිදුකරයි.

- Viduyalai Nokki - රජයේ සංවර්ධනයේ තිරසාර දැක්ම - ඉරිදා දින ප.ව. 7.30 – 8.30 දක්වා

ශ්‍රමික භාවිතාව ඉක්මවා ගිය නිර්මාණ ශක්‍යතාවකට පණ දෙන දැවැන්ත ව්‍යාපෘතික සංවිධිතයක් උදෙසා කාලීන සිදුවීම් ඒකකය දිගු කාලීන සුදානමක පසුවේ. එහි ප්‍රතිඵලය මේතාක් රූප, ශබ්ද ලෙස ප්‍රේක්ෂකයා වෙත ප්‍රතිපූර්ණය කළ අයුරටම අනාගතයේදී ද එකී මෙහෙවරට සුදානම්ය.

නිෂ්පාදන සේවා අංශය

රූපවාහිනී වැඩසටහන් සඳහා අත්‍යවශ්‍ය කැමරාකරණය, පටිගත කිරීම, ආලෝකකරණය, පසුතල නිර්මාණය, වේග නිරූපණය, සහ මාධ්‍යරූප නිර්මාණය යන විෂය ක්ෂේත්‍රයන්ගෙන් උපකරණ හා සේවා සැපයීම නිෂ්පාදන සේවා අංශයේ කාර්යය භාරය වේ.

අධ්‍යක්ෂ (නිෂ්පාදන සේවා) ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂවරු දෙදෙනෙකු, සහකාර අධ්‍යක්ෂවරයෙකු සහ ඒකක ප්‍රධානීන් තිදෙනෙකුගේ පරිපාලනයෙන් නිෂ්පාදන සේවා අංශය ක්‍රියාත්මක වේ. ශිල්පීන් සහ සේවා සැපයීම කෙරෙහි ප්‍රධාන ඒකක භයකින් මෙම අංශය සමන්විත වේ.

සේවක සංඛ්‍යා ඇස්තමේන්තුව අනුව මෙම අංශය සඳහා නිලධාරීන් 153 සංඛ්‍යාවක් අනුමත වී ඇත. 2021 වර්ෂය අවසාන වන විට අංශයේ සේවයෙහි නියුතු සේවක සංඛ්‍යාව 122 කි. 2021 වර්ෂයේ දී වයස අවුරුදු 60 සම්පූර්ණ වීම නිසා නිලධාරීන් 05 දෙනෙකු සහ ස්ව කැමැත්තෙන් නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු විශ්‍රාම ලබා ඇත.

කැමරා ඒකකය

කැමරා ඒකකය, අධ්‍යක්ෂ (නිෂ්පාදන සේවා) යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ. කැමරා ශිල්පීන් 38 දෙනෙකු සේවය කළ අතර, කණිෂ්ඨ විධායක ශ්‍රේණියේ (JM) ජ්‍යෙෂ්ඨ කැමරා ශිල්පීන් 01 අයෙක්, කළමණාකාර සහකාර ශ්‍රේණියේ (MA - 4) ජ්‍යෙෂ්ඨ කැමරා ශිල්පීන් 19 දෙනෙකු, කළමණාකාර සහකාර ශ්‍රේණියේ (MA - 3) ජ්‍යෙෂ්ඨ කැමරා ශිල්පීන් 04 දෙනෙකු, කළමණාකාර සහකාර ශ්‍රේණියේ (MA-2-2) කැමරා ශිල්පීන් 13 සහ කළමණාකාර සහකාර ශ්‍රේණියේ (MA-1-2) කැමරා ශිල්පීන් 1 අයෙක් වේ. මෙයින් කැමරා ශිල්පීන් 03 දෙනෙකු රටින් බැහැර වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත.

කැමරා ඒකක ප්‍රධානි ලෙස ජ්‍යෙෂ්ඨ කැමරා ශිල්පී අසෝක ජයසේකර මහතා රාජකාරී කරණ ලදී.

2021 වසර ආරම්භ වන විට කැමරා ඒකකය සතු කැමරා ගණන 10 කි. 2019 මාර්තු මස සිට භාවිතයට එක් වූ අලුත් කැමරා 5 ට පසු මේ දක්වා නව EFP කැමරා මිලදී ගැනීමක් සිදු වී නොමැත. 2021 වසරේ දී GO PRO වර්ගයේ ACTION කැමරා තුනක් මිලදී ගන්නා ලදී.

සේවා සැපයීම

2021 වසර තුළ කැමරා ඒකකය මගින් සිදුකල EFP නිෂ්පාදන ප්‍රමාණය 621 කි.

කැමරා ඒකකය සතු JIB ARM උපකරණ නිෂ්පාදන සඳහා දින 91ක් සේවයට යොදවා ඇත. පැය අටක කාලයකට අය කිරීම රුපියල් 13000.00 ක් ලෙස මිල කර ඇති එම උපකරණය කුලියට නොගැනීම මගින් රුපියල් 1,183,000.00 වැඩි මුදලක් 2021 වසර තුළ ආයතනයට ඉතිරි කර ගැනීමට හැකි විය. කැමරා ඒකකය සතු චෝන් කැමරා දෙක වැඩසටහන් නිෂ්පාදනයට ඉතිරි කර ගැනීමට හැකි විය. කැමරා ඒකකය සතු චෝන් කැමරා දෙක වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය සඳහා දින 34 ක් යොදවා ඇති අතර දිනකට රුපියල් 8,000.00 ක මුදලකට මිල කර ඇති මෙම උපකරණය කුලියට නොගැනීම

මගින් රුපියල් 272,000.00 කට වැඩි මුදලක් 2021 වසර තුළ ආයතනයට ඉතිරි කර ගැනීමට හැකි විය.

2021 වසර තුළ ඉංජිනේරු අංශය මගින් සහ නිෂ්පාදන සේවා අංශයේ බහු කැමරා මෙහෙයුම් රථය යොදා නිෂ්පාදය කළ වැඩසටහන් 95 ක් සඳහා කැමරා ශිල්පීන් 475 දෙනෙකු පමණ සේවයට අනුයුක්ත කර ඇත. වසරේ දින 365 ම ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රවෘත්ති මැදිරිය සහ මැදිරි අංක 1 සහ 2 සඳහා කැමරා ශිල්පීන් 09 බැගින් 2021 වසර සඳහා කැමරා ශිල්පීන් 3285 ක් ද මැදිරි අංක 3 සඳහා දින 299 සඳහා කැමරා ශිල්පීන් 1196 පමණ ගොස් ද සේවය ලබා දී ඇත.

පටිගත කිරීම් සහ නිෂ්පාදන සේවා බාහිර විකාශ ඒකකය

පටිගත කිරීම් සහ නිෂ්පාදන සේවා බාහිර විකාශ ඒකකය නියෝජ්‍ය ආධ්‍යක්ෂ (පටිගත කිරීම්) යටතේ අධීක්ෂණය වේ. පටිගත කිරීම් ඒකකය, ඒකක ප්‍රධානී (ශ්‍රව්‍ය හා දෘෂ්‍ය) මෙහෙයවීම යටතේ, නිර්මාපකයින් 15 දෙනෙකු ගෙන් යුතු සංවිනයකින් ඒකකය සමන්විත වේ. සංස්ථාවේ බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියට අනුව පහත සඳහන් පරිදි වේ.

තනතුර	ප්‍රමාණය	අනුමැතිය
ස.අ/ නි.අ (ශ්‍රව්‍ය හා දෘෂ්‍ය)	01	ඇත
ජ්‍යෙෂ්ඨ ශ්‍රව්‍ය හා දෘෂ්‍ය සංකලන නිර්මාපක	01	ඇත
ශ්‍රව්‍ය සංකලන නිර්මාපක	15	ඇත
දෘෂ්‍ය සංකලන නිර්මාපක	03	ඇත

නිෂ්පාදන සේවා බාහිර විකාශ රථය මගින් කරනු ලබන සජීව විකාශ සහ පටිගත කිරීම් වල ශබ්ද පරිපාලනය, දෘශ්‍ය සංකලනය ඇතුළු සියළුම තාක්ෂණික කටයුතු මෙහෙය වීම සහ සංස්ථාව විසින් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන තනි කැමරා භාවිතයෙන් කරනු ලබන සියලුම ක්ෂේත්‍ර වැඩසටහන් සඳහා ශබ්ද සංකලනයෙන් දායක වන්නේ ශ්‍රව්‍ය සංකලන නිර්මාපකයින් ය.

මෙම ඒකකය මගින් ඒකාංගික සහ මාලා ටෙලිනාට්‍ය, වාර්තා වැඩසටහන්, ක්‍රීඩා වැඩ සටහන් සංගීත වැඩසටහන් සහ අධ්‍යාපනික වැඩ සටහන්, දමිළ භාෂාවෙන් කරනු ලබන වැඩසටහන් සහ ටෙලි නාට්‍යය, කාලීන වැඩසටහන්, වෙළඳ වැඩ සටහන්, ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් කරනු ලබන වැඩසටහන් සහ නිෂ්පාදන සේවා බාහිර විකාශ රථය යොදා ගනිමින් කරනු ලබන සජීව සහ සජීව රූගත කිරීම් වේ. 2021 වසර තුළ වැඩසටහන් 621 කට අධික සංඛ්‍යාවකට සහ නිෂ්පාදන සේවා බාහිර විකාශ රථය යොදා ගනිමින් කරනු ලබන සජීව සහ සජීව රූගත කිරීම් 45 කට නිර්මාණයමය දායකත්වය ලබා දී ඇත.

තනතුර	වැටුප් කේතය	ශ්‍රේණිය	සංඛ්‍යාව
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පටිගත කිරීම්)	MM1 - 1	I	01
ඒකක ප්‍රධානි/ ප්‍රධාන ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය සංකලන නිර්මාපක (ශ්‍රව්‍ය හා දෘශ්‍ය)	JM1 - 1	I	01
ප්‍රධාන ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය සංකලන නිර්මාපක	JM1 - 1	I	01
ජ්‍යෙෂ්ඨ ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය සංකලන නිර්මාපක	MA - 4	II	08
ශ්‍රව්‍ය සංකලන නිර්මාපක	MA2 - 2	III	06

නිෂ්පාදන සේවා අංශයේ ඉතාමත් අත්‍යාවශ්‍ය උපකරණ දෙකක් (දෘශ්‍ය සංකලන හා පටිගත කිරීමේ [XDCam]) 2019 වසරේ අනුමැතිය ලබා ඇගයීමට ලක්කොට ඉන් දෘෂ්‍ය සංකලනයක් (Graswally CORONA) 2020 දෙසැම්බර් මස මිල දී ගැනීමට හැකිවිය. ඉදිරියේ දී මෙම උපකරණය ස්ථාපිත කිරීමට හැකි වීමෙන් ඉණාත්මක දර්ශනය ලබා ගත හැකි වේ. තවද පටිගත කිරීමේ යන්ත්‍රයක් මිල දී ගැනීම (XDCam) සභාපතිතුමාගේ අනුමැතිය ලැබී ඇති අතර ප්‍රසම්පාදන ඒකකය මගින් මෙම උපකරණය ඇණවුම් කොට ඇත. මෙමගින් ඉතා හොඳ තත්ත්වයෙන් යුතු ද්‍රව්‍ය හා දෘෂ්‍ය දත්ත සටහන් කරගැනීමේ හැකියාවක් ඇත. මෙය ඉතාමත් අත්‍යාවශ්‍ය උපකරණයක් වේ.

තව ද පර්යේෂණ හා පුහුණු කිරීමේ ඒකකය සැලසුම් කරන බාහිර හා අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා වන පුහුණු පාඨමාලා සඳහා ශ්‍රව්‍ය සංකලණය සම්බන්ධයෙන් සම්පත් දායකත්වය මෙම ඒකකයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන් විසින් ලබා දී ඇත.

ආලෝකකරණ ඒකකය

නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ආලෝකකරණ ඒකකය සංස්ථාව මගින් ඉටුකරනු ලබන සියළුම ක්ෂේත්‍ර නිෂ්පාදන වන ආලෝකකරණ නිර්මාණ කටයුතු සඳහා දායක වේ. මෙම ඒකකය විසින් නාට්‍ය, වාර්තා වැඩසටහන්, අධ්‍යාපන, විචිත්‍රාංග, සහරාමය, ළමා සහ වෙළඳ දැන්වීම් වැනි සියළුම ආකාරයේ ක්ෂේත්‍ර නිර්මාණ සඳහා ආලෝකකරණයෙන් දායකත්වය සපයනු ලබයි. ඊට අමතර අති ගරු ජනාධිපතිතුමා සහ අගමැතිතුමා සහභාගී වන සියළුම උත්සව සහ රාජ්‍ය උත්සව සඳහා ආලෝකකරණ කටයුතු සිදුකරනු ලබන්නේ ද මෙම ඒකකයෙනි. 2021 වසර තුළ වැඩසටහන් 621 කට අධික සංඛ්‍යාවක් සහ නිෂ්පාදන සේවා අංශයේ බාහිර විකාශ රථයෙන් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන වැඩසටහන් සහ සජීව වැඩසටහන් 45 කට ශිල්පී දායකත්වය ලබා දී ඇත.

ආලෝකකරණ ඒකකයේ සංයුතිය

- නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ආලෝකකරණ)
- ආලෝකකරණ නිර්මාපක - 07
- ආලෝකකරණ නිර්මාපක පුහුණු වන - 03

- 2021 වර්ෂයේ දී ප්‍රධාන ආලෝකරණ නිර්මාපක නිලධාරීන් සතර දෙනෙකු විශ්‍රාම ලැබීය.
- 2020 සේවක සංඛ්‍යාව ඇස්තමේන්තුවේ ආලෝක නිර්මාපකයින් 15 දෙනෙකු සඳහා අනුමැතිය ලැබී ඇත. 2021 වර්ෂ අවසානයේ දී පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 09 කි.

ආලෝකකරණ නිර්මාපක

ආලෝකකරණ අධ්‍යක්ෂණයේ දී ප්‍රධාන ශිල්පියාට ඒ සඳහා සහයෝගය දීම සහ අනෙකුත් වැඩසටහන්වල ආලෝකකරණය.

ඊ.එන්. ජී / ඊ. එල්. පී සහයකයින්

- රූපවාහිනී වැඩසටහන් නිෂ්පාදනයේ දී කැමරා, ආලෝකකරණ සහ පටිගත කිරීමේ කාර්යයන් සඳහා සහය දැක්වීම ඊ.එන්.ජී / ඊ.එල්/පී සහයකයින්ගේ රාජකාරියයි. ඊ. එන්. ජී / ඊ.එල්.පී සහයකයින් 17 දෙනෙක් සේවය කරයි.
- නිෂ්පාදන සේවා අංශයේ සේවය කරන ඊ.එන්.පී සහයකයින්ගේ සේවා පැවරීමේ සහ රාජකාරි අධීක්ෂණය ද නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ආලෝකකරණ) විසින් සිදු කරනු ලබයි.
- ඒ අනුව සේවා මුර වක්‍රයක් යටතේ නිෂ්පාදන සේවා අංශයේ බාහිර විකාශ රථය සඳහා සේවකයින් 03 දෙනෙකු ද, මැදිරි ජීබ් ආම් එක සඳහා 02 නෙකු ද, බාහිර ජීබ් ආම් එක සඳහා 03 දෙනෙකු ද, ටියුබ් ට්‍රැක් එක සඳහා 02 නෙකු ද, බාහිර ට්‍රැක් ඇන්ඩ් ඩ්‍රොලි එක සඳහා 02 නෙකු ද බාහිර පටිගත කිරීම් සඳහා එක් අයෙකු බැගින් යොදවනු ලැබේ.
- 2021 වසරේ මැදිරි ජීබ් ආම්. ටියුබ් ට්‍රැක් බාහිර ට්‍රැක් ඇන්ඩ් ඩ්‍රොලි, වැඩසටහන් 276 ක් සඳහා සහයකයින් යොදවා ඇත.

නිෂ්පාදන සේවා අංශය සතු නඩත්තු ඒකකය

- නිෂ්පාදන සේවා අංශය සතු නඩත්තු ඒකකය ද නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ආලෝකකරණ) යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ. විශ්‍රාමලත් ජ්‍යෙෂ්ඨ කැමරා ශිල්පී උපාලි දේවරාජා මහතා දෛනික ගෙවීම් පදනම යටතේ එහි සේවා කටයුතු කර ගෙන යයි.
- විශාල වටිනාකමකින් යුත් මැදිරි ත්‍රිපාද අළුත් වැඩියාව, මැදිරියේ ඇති ක්‍රියාවිරහිතව තිබූ ජීබ් ආම් උපකරණය අළුත් වැඩියා කර යථා තත්ත්වයට පත් කිරීම වැනි විශේෂ නඩත්තු කටයුතු ද මෙම ඒකකයෙන් සිදු කෙරේ.

පසුතල ඒකකය

පසුතල නිර්මාණ ශිල්පීන්

පසුතල ඒකකයේ සියළුම ක්‍රියාකාරීත්වය සිදුකරණු ලබන්නේ පසුතල නිර්මාණ ශිල්පීන් මගිනි.

- සියළුම වැඩසටහන් සඳහා පසුතල නිර්මාණය කිරීම සහ ටෙලිනාට්‍ය බාහිර පටිගත කිරීම් වලදී කලා අධ්‍යක්ෂණය කිරීම.
- නියමිත වැඩසටහන් සඳහා ඇස්තමේන්තු සැකසීම.
- මැදිරිවලට අදාල පසුතල බිම් සැලැස්ම සකස් කිරීම.
- පසුතලයට අවශ්‍ය අමුද්‍රව්‍ය ලබාගැනීමට ප්‍රසම්පාදන ඒකකය වෙත ඇතවුම්පත්‍ර සකස් කිරීම.
- පසුතල ඉදිකිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම.
- පසුතලය මැදිරි තුළ යෙදීමේ දී අධීක්ෂණය කිරීම.
- ටෙලිනාට්‍ය සහා කලා අධ්‍යක්ෂණය කිරීම, ඉසව් සමීක්ෂණය, පසුතල රංග භාණ්ඩ, ඇඳුම් නිර්මාණය කිරීම, එම අදාල නාට්‍ය නිමවන තුරු අදාල අධීක්ෂණ කටයුතු කිරීම.

ජ්‍යෙෂ්ඨ ඇඳුම් නිර්මාණ සහකාර

පසුතල නිර්මාණ ශිල්පීන්ගේ සහ නිෂ්පාදකවරුන්ගේ වැඩසටහන් සඳහා අවශ්‍ය පසුතල රංග භාණ්ඩ ඇඳුම් ලබා දීම.

- එම උපකරණ සංරක්ෂණය කිරීම.
- ලේඛනගත කිරීම (වට්ටෝරු භාණ්ඩ)
- පිරිසිදු කිරීම

පසුතල නිර්මාණ ශිල්පීන්ට අවශ්‍ය ඇඳුම් සහ රංග භාණ්ඩ තිර රෙදි කුමන් ආදිය සකස් කිරීම, ඇස්තමේන්තු කිරීම, අමුද්‍රව්‍ය සපයාගෙන පසුතල නිර්මාණ ශිල්පීන්ගේ උපදෙස් මත ඒවා සකස් කිරීම.

පසුතල සහායකයින්

පසුතල ඒකකයේ කරනු ලබන සියළුම වැඩසටහන් සඳහා පසුතල යෙදීම සහ බාහිර පටිගතකිරීම්වල දී සියළු කලා අධ්‍යක්ෂණ කටයුතු වල දී පසුතල යෙදීම් කටයුතු කිරීම.

පසුතල ඉදිකිරීම් ශිල්පී

පසුතල ඒකකය මගින් සිදුකරනු ලබන වැඩසටහන් සඳහා අවශ්‍ය අළුතින් නිර්මාණය කරනු ලබන පසුතල ඉදිකිරීම් සහ බාහිර පටිගත කිරීම් සඳහා නිර්මාණය කරනු ලබන පසුතල ඉදිකිරීම් සහ පසුතල අළුත්වැඩියා කිරීම මේ ශිල්පීන්ට පැවරේ.

2021 ජනවාරි මාසයේ සිට 2021 දෙසැම්බර් දක්වා සිදුකරන ලද කාර්යය භාරය

- මැදිරි තුළ පසුතල යෙදීම - වැඩසටහන් 2584 ක්
- රජන මැදිරිය තුළ පසුතල යෙදීම් - වැඩසටහන් 13 ක්
- කෙටි නාට්‍ය 07 ක්
- බාහිර පටිගත කිරීම් 12 ක්
- අළුතින් නිර්මාණය කරන ලද විශේෂ වැඩසටහන් පසුතල
- වාර්ෂික පිරික් දේශනාව සඳහා පිරික් මණ්ඩපය නිර්මාණය කිරීම.
- වාර්තා වැඩසටහන් 05
- මැදිරි පසුතල 09

මීට අමතරව පසුතල ඒකකයේ ඇති පසුතල මගින් නිර්මාණය වූ පසුතල ගණන 06 කි.

පසුතල ඒකකය තුළ දී රාජකාරි පහසුකිරීම, ගුණාත්මක බව ඉහල නැංවීම සඳහා වර්වුවල් සෙට් භාවිතා කිරීම.

දැනට මැදිරිතුළ කෙරෙන සාකච්ඡාමය වැඩසටහන් සඳහා ඉදිකෙරෙන පසුතල වියදම් සහ අවකාශය ඉතිරිකිරීම මේ මගින් සිදුකරන අතර, ඒකකය තුළ ගබඩා පහසුකම් මෙන්ම මිනිස් ශ්‍රමය ද ඉතිරි කරගත හැකිය.

මාධ්‍ය රූප හා සජීවීකරණ ඒකකය

මාධ්‍ය රූප හා සජීවීකරණය ඒකකයේ සේවක සේවිකාවන් 21 ක් දෙනෙකි. සියලු වැඩසටහන් සඳහා තේමා නිර්මාණය පූර්ව ප්‍රචාරක පට නිර්මාණය වන්නේ මෙම ඒකකය මගිනි. ජනාදරයට පත් බොහෝ වැඩසටහන් ආකර්ෂණීය ලෙස ප්‍රේක්ෂකයා අතරට ගෙන යන්නට මාධ්‍ය රූප ශිල්පීන්ගේ නිර්මාණ දායකත්වය බෙහෙවින් ප්‍රයෝජනවත් විය. අධ්‍යාපන සේවයේ සියලු පාඨමාලා නිර්මාණාත්මකව ඉදිරිපත් කිරීම මෙන්ම ළමා ඒකකය වැඩ සටන් සඳහා මාධ්‍ය රූප නිර්මාණය ද මෙහිදී සිදු කෙරේ. නේත්‍රා සහ අයි නාලිකා සඳහා ද මාධ්‍ය රූප ශිල්පීන්ගේ නිර්මාණ දායකත්වය මෙහිදී සැපයේ.

මාධ්‍ය රූප නිර්මාණය පමණක් නොව මැදිරි වල අක්ෂර උත්පාදන කටයුතු ද ප්‍රධාන පාලක මැදිරිය වෙළඳ දැන්වීම් ධාවන කටයුතු ද මාධ්‍ය රූප ශිල්පීන්ට පැවරී තිබේ රූපවාහිනී විකාශනය සඳහා වෙළඳ දැන්වීම් නිර්මාණය කිරීම ද මාධ්‍ය රූප ශිල්පීන්ට ලැබෙන තවත් කාර්යයකි. ඊට අමතරව රූපවාහිනී සංස්ථාවේ විශේෂ ප්‍රචාරක අංගයන් නිර්මාණයට ද මාධ්‍ය රූප ශිල්පීන් දායක වෙමින් සිටී. උදාහරණයක් ලෙස සංවත්සර ලාංඡන නිර්මාණය ද උත්සව සඳහා බැනර් ආරාධනා පත්‍ර සැකසීම පුවත්පත් දැන්වීම් නිර්මාණය ආදිය ඒ අතර වෙයි .

2020 වසර සඳහා නැණ මිහිර ප්‍රශ්න පත්‍ර කට්ටලය බහාලන අසුරන හා ලිපි ගොනු කවර නිර්මාණය වසරේ සෑම මසකම අලුත් වන වැඩසටහන් පෙලගැස්ම නිර්මාණය, පසුගිය වසර සඳහා වාර්ෂික වාර්තා පොත් කවර නිර්මාණය ද මේ වසර තුළ අවසන් කළ අමතර කාර්යයන් ය.

වේග නිරූපණය ඒකකය

සංස්ථාව විසින් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන සියලු මැදිරි පටිගත කිරීම් බාහිර පටිගත කිරීම් සජීව වැඩසටහන් සඳහා අංග රචනය නිර්මාණශීලී දායකත්වය ලබාදීම ප්‍රධාන කාර්යය වේ. දිනකට විවිධ වැඩසටහන් සඳහා සහභාගි වන ශිල්පීන් 50-60 පමණ වේග නිරූපණය කරනු ලබයි.

අනුමත සේවක ඇස්තමේන්තුවට අනුව වේග නිරූපණ ශිල්පීන් 15 දෙනෙකු සිටිය යුතු වුවත් දැනට ජ්‍යෙෂ්ඨ ශිල්පීන් හතර හතරදෙනෙකු සමග සමස්ථ සේවක සංඛ්‍යාව 10 කි. එක් ජ්‍යෙෂ්ඨ ශිල්පියෙකු ජනාධිපති මාධ්‍ය ඒකකය වෙත අනුයුක්ත කර ඇත. ඒ අනුව වේග නිරූපණය ඒකකයේ කාර්යය සඳහා සක්‍රීය දායකත්වය ලබාදෙන ශිල්පීන් සංඛ්‍යාව නවයකි මීට අමතරව සේවා පැවරුම් පදනම මත එක් ශිල්පියෙකු සේවය කරන අතර ලොතරැයි සහ ප්‍රවෘත්ති රාජකාරි සඳහා කොණ්ඩා සැකසීමට දිනපතා කුලී පදනමින් ශිල්පීන් දෙදෙනෙකු සේවයෙහි යොදා ගැනේ.

2020 වසරේදී වසරේ දී ඩිජිටල් තාක්ෂණයට අනුගත වීම පිණිස අංගරචනා ශිල්පයද තාක්ෂණයෙන් සහ උපකරණවලින් පරිවර්තනයකට භාජනය විය. ඒ අනුව ඒ සඳහා උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම සඳහා යොමුවිය. මෙතෙක් වේග නිරූපණය ඒකකය විසින් කොණ්ඩා සැකසීම සඳහා යොමු නොවූවත් කාලීන අවශ්‍යතා අනුව එම කාර්යයට යොමු වීම 2021 වසරේදී ලැබූ ප්‍රගතියකි.

ඉංජිනේරු අංශය

සංස්ථාවේ වැඩසටහන් නිෂ්පාදන හා විකාශන කටයුතු නියමිත තාක්ෂණිකප්‍රමිතීන් අනුව ගුණාත්මකව සිදුකිරීම සඳහා ඉංජිනේරු අංශයෙන් ලැබෙනුයේ සෘජු දායකත්වයකි. මෙම අංශය ප්‍රධාන පාලක මැදිරිය, මැදිරි හා බාහිර විකාශන, සම්ප්‍රේෂණ, උපකරණ නඩත්තු, තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය, විදුලි හා වායුසම්කරණ සහ සිවිල් ඉංජිනේරු යන ඒකකවලින් සමන්විත වේ.

මීට අමතරව, නිෂ්පාදන සේවා අංශය ඇතුළු අනෙකුත් සියලු අංශවල තාක්ෂණික අවශ්‍යතා සඳහා දායකත්වයක් ලබාදෙනුයේ ද ඉංජිනේරු අංශය විසිනි. සංස්ථාවේ සමස්ත තාක්ෂණික උපකරණ ප්‍රසම්පාදනයේ දී ඉංජිනේරු අංශය විසින් මනා දායකත්වයක් ලබා දේ.

ප්‍රවෘත්ති මැදිරිය ද ඇතුළත්ව රූපවාහිනී වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය සඳහා අංග සම්පූර්ණ මැදිරි 03 ක් ද ඇතුළුව මැදිරි 06 ක් ද, ජංගම විකාශන රථ 03 ක් ද උපයෝගී කරගනිමින් රූපවාහිනී, නේත්‍රා සහ අයි නාලිකා වෙන් වෙන් වශයෙන් සම්ප්‍රේෂණ ජාල 3 ක් මගින් විකාශනය කරනු ලබයි. පිදුරුතලාගල, දෙනියාය, ගොන්ගල, සූරියකන්ද, හන්තාන, ප්‍රීමරෝස්, නමුණුකුල, පලාලි, කොකාවිල්, හුන්නස්ගිරිය, රාජගිරිය සහ මධොල්සිමයන ස්ථානවල පිහිටුවා ඇති සම්ප්‍රේෂණාගාර 12 ක් ඔස්සේ එම විකාශනයන් විසුරුවා හරිනු ලබන අතර, මෙම භෞමික සම්ප්‍රේෂණ ජාල මගින් සමස්ත ජනගහනයෙන් 95% ක පමණ ප්‍රදේශයක් ආවරණය කරනු ලබන අතර, භූමි ප්‍රමාණයෙන් 80% - 90% දක්වා ප්‍රමාණයක් ආවරණය කරනු ලබයි.

මීට අමතරව ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථා වැඩසටහන් www.rupavahini.lk, www.nethraru.lk, සහ www.channeleye.lk වෙබ් අඩවි මගින් අන්තර්ජාලය ඔස්සේ එම දර්ශනවල ලෝකයේ ඕනෑම තැනක සිට නැරඹිය හැකි පරිදි ද ඩයලොග් වන්දිකා විකාශය ඔස්සේ (Dialog TV) සහ ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් පියෝ ටීවී (PEO TV) රැහැන් සේවාව ඔස්සේ එම පහසුකම ලබාගෙන ඇති පාරිභෝගිකයන් හට ද නැරඹිය හැක.

පසුගිය වසරේ සිට ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවේ උපකරණ පැරණි ඇනලොග් තාක්ෂණයේ සිට ඩිජිටල් තාක්ෂණය වෙත ක්‍රම ක්‍රමයෙන් පරිවර්තනය කරමින් පැවති අතර, 2021 වසරේ දී විකාශය වන වැඩසටහන්වල ගුණාත්මකභාවය වැඩි කිරීම සඳහා ඇනලොග් තාක්ෂණයේ සිට ඩිජිටල් තාක්ෂණයට අප විකාශනය ගිය වසරේ සිට පරිවර්තනය විය. ඒ අනුව, ක්‍රම ක්‍රමයෙන් ප්‍රධාන පාලක මැදිරියෙන් විකාශය කරනු ලබන සියලු වැඩසටහන් ඩිජිටල් තාක්ෂණයෙන් යුතුව විකාශය කිරීමට හැකිවීම සුවිශේෂී කාර්යයක් විය.

ඉංජිනේරු අංශය භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන යටතේ 2021 වසරේදී උපකරණ මිලදීගැනීම සඳහා ප්‍රසම්පාදන කටයුතු ආරම්භ කර තිබුණ ද ලෝකය පුරාව්‍යාප්ත වූ කොවිඩ් - 19 වසංගත තත්ත්වය හේතුවෙන් එම කටයුතුවලට අදාළ ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම වැනි කටයුතු පමා වූ අතර, අදාළ කටයුතු වසර අවසාන වනවිට අවසන් කර තිබූ අතර, උපකරණ ලැබීම් 2022 වසර මුල් කාර්තුව දක්වා ඇදී යනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ.

මෙම වසරේ දී කොවිඩ් - 19 වසංගත රෝග තත්ත්වය හේතුවෙන් ප්‍රධාන කාර්යාලයේ මෙන්ම බාහිර විකාශනාගාරවල උපකරණවල අත්‍යාවශ්‍යම නඩත්තු කටයුතු පමණක් ඉටු කරන ලදී.

එමෙන්ම, මෙම වසර තුළ තාක්ෂණික නිලධාරීන් තිදෙනෙකුගේ හැරයාමත් සමග සේවක පුරප්පාඩු ඉහළගිය අතර, අප සංස්ථාවේ පවතින වැටුප් තල රාජ්‍ය අංශයේ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල වැටුප් තලවලට වඩා සංසන්දනාත්මකව අඩු මට්ටමක පිහිටීම නිසා ඉංජිනේරුවරුන් සහ තාක්ෂණික නිලධාරීන් බඳවාගැනීමේ ප්‍රායෝගික ගැටළුව මෙන්ම අඩු වැටුප් මට්ටම් නිසා නවක මෙන්ම දක්ෂ පළපුරුදු තාක්ෂණික නිලධාරීන් වාර්ෂිකව සේවය හැරයාමත්මෙම වසරේදී ද ඉංජිනේරු අංශය මුහුණ දුන් ප්‍රධාන ගැටළුවක් විය.

තවද, බොහෝ රජයේ ආයතන සඳහා විඩියෝ උපකරණ මිලදී ගැනීමේ දී තාක්ෂණික අවශ්‍යතා පදනම් කරගනිමින් විවිධ ව්‍යාපෘති හා උපදේශන සේවා සැපයීම ද පෙර වසරවල මෙන් 2021 වසරේදී ද ඉංජිනේරු අංශය විසින් සිදුකරන ලදී. ජාතික සේවාවක් ලෙස කාර්මික විද්‍යාලවල තාක්ෂණ ඩිප්ලෝමා සිසුන්ට හා විශ්ව විද්‍යාලවල ඉංජිනේරු උපාධි අපේක්ෂකයින්ට ත්‍රෛමාසික හා සය මාසික කාලයකට නොමිලේ සේවාස්ථ පුහුණුව සැපයුව ද කොවිඩ් - 19 රෝග ව්‍යාප්තිය හමුවේ මෙම වසරේ එය සීමා කිරීමට සිදුවිය. ඒ අනුව මෙම වසරේ දී එවන් සිසුන් 10 දෙනෙකුට පමණක් පුහුණු අවස්ථා ලබාදීමට හැකිවිය.

මෙම අංශය නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (ඉංජිනේරු) යටතේ පාලනය වන අතර ඒකක හතකින් (07) සමන්විත මෙම අංශය මගින් වසර පුරා ඉටුකරන ලද කාර්යයන් සංක්ෂිප්තයක් ලෙස පහත දැක්වේ.

ප්‍රධාන පාලක මැදිරිය (Master Control Room)

ප්‍රධාන ඉංජිනේරු (මෙහෙයුම්) යටතේ ඉංජිනේරුවරුන් දෙදෙනෙකුගේ අධීක්ෂණයෙන් යුත් කාර්ය මණ්ඩලයකින් ප්‍රධාන පාලක මැදිරිය සමන්විත වේ. පැය 24 පුරාම රාජකාරියේ යෙදෙන මෙම ඒකකය මගින් මූලික වශයෙන් ජාතික නාලිකාව, අයි නාලිකාව සහ නේත්‍රා නාලිකාව යන නාලිකා තුනෙහිම විකාශන කටයුතු විකාශන තත්ත්වයන්ට අනුකූලව සහ උසස් තාක්ෂණික ප්‍රමිතීන් අනුව අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

එමෙන්ම, ප්‍රධාන පාලක මැදිරිය විසින් නියමිත සංස්කරණ කටයුතුවලට අමතරව අනුග්‍රාහක සහ ආයතනික වැඩසටහන්හි පූර්ව ප්‍රචාර සහ තේමා නිෂ්පාදනය සඳහා පසු නිපැයුම් සංස්කරණ ඒකකයන්හි පහසුකම් පූර්ණ වශයෙන් භාවිතා කරනු ලබයි. මෙහි පසු නිෂ්පාදන සහ සංස්කරණය සඳහා රේඛීය නොවන සංස්කරණ පද්ධති 13ක් භාවිත කර ඇත.

එම නාලිකා තුනෙහිම දෛනික සාමාන්‍ය විකාශ කාලය පැය 20 ක් පමණ වන අතර, අදාළ සාමාන්‍ය දෛනික සංස්කරණ කාලය දිනකට සාමාන්‍ය ලෙස පැය 57 ක් පමණ වේ. ඒ අනුව, 2020 වර්ෂයේ රූපවාහිනී, අයි සහ නේත්‍රා නාලිකා විකාශන කාලයන් එක් වැනලයකට පැය 7300 ක් පමණවන අතර, සංස්කරණ පද්ධති 13 කින් පැය 21,000 ක පමණ රේඛීය නොවන සංස්කරණ කාලයන් නිෂ්පාදකවරුන්ට ලබාදී ඇත.

සිදුකළ විශේෂ කාර්යයන්

- මෙම වසරේ අවසාන භාගයේ දී ප්‍රධාන පාලකමැදිරියෙහි විචියෝ සංඥා සැකසීම සහ බෙදාහැරීම (Processing & Routing Playout) පූර්ණ ලෙස ඩිජිටල් තාක්ෂණයෙන් සිදුකිරීමට හැකිවීම විශාල ජයග්‍රහණයකි.
- ප්‍රධාන පාලක මැදිරියෙහි ඇති අධික වටිනාකමකින් යුත් උපකරණවලට අවශ්‍ය ප්‍රශස්ත සිසිලන මට්ටම පවත්වාගැනීම මගින් රූපවාහිනී විකාශන උපකරණවල විශ්වාසනීයත්වය සහ කල් පැවැත්ම වැඩිවීම සඳහා උපකරණ රාක්ක (Equipment Racks) ස්ථාපිත කර ඇති ප්‍රදේශ වෙන් කිරීමට (Partition) හැකිවිය.

ව්‍යාපෘති

කොරියන් - ශ්‍රී ලංකා සහයෝගීතා පදනම යටතේ කොරියන් රජයෙන් පිරිනමන ලද MAM (Media Assets Management) පද්ධතියෙහි පහසුකම් තවදුරටත් පුළුල් කිරීමේ අරමුණින් දියත් කරන ලද II වන අදියරේ දී පහත සඳහන් උපකරණ ත්‍යාගයක් ලෙස මෙම වසරේ දී ප්‍රධාන පාලක මැදිරියට පිරිනැමුණි.

- NAS Storage (Main & Backup)
- Apple Transcoders – 02
- Software Licence- 20

මැදිරි හා බාහිර විකාශ ඒකකය (Studio & Outside Broadcast Unit)

• කාර්මික පරිපාලක	-	09
• ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්මික නිලධාරී / නිලධාරිනී	-	04
• කාර්මික නිලධාරී/ නිලධාරිනී	-	29
• මැදිරි හා බාහිර විකාශ සහායක	-	13
• ගබඩා නිලධාරී	-	<u>01</u>
		<u>56</u>

කාර්මික පරිපාලක

- මැදිරි හා බාහිර විකාශන වල සජීවී සහ පටිගත කිරීම් වලදී රූපවාහිනී වැඩසටහන් මනා පරිපාලනයකින් හා ගුණාත්මක බවින් පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කිරීම.
- කාර්මික නිලධාරීන් සහ මැදිරි හා බාහිර විකාශන සහයකවරුන් සඳහා සේවා මුර වක්‍ර සකස් කිරීම සහ කාර්යය මණ්ඩලය රාජකාරී කටයුතු පැවරීම.
- හදිසි අවශ්‍යතාවලදී ඉහල කළමනාකාරිත්වයට දැන්වීම සහ උපදෙස් අනුව කටයුතු කිරීම.

- උපකරණ මිලදී ගැනීම් වලදී පිරිවිතර සකස් කිරීම.
- පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා සම්පත් දායකත්වය ලබාදීම.

ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්මික නිලධාරී / කාර්මික නිලධාරීන්

මැදිරි සේවක මණ්ඩලය ප්‍රධාන වශයෙන් රාජකාරී කාණ්ඩ 03කට බෙදේ.

- ශ්‍රව්‍ය සංකලන
- දෘශ්‍ය සංකලන
- ආලෝකකරණ අධ්‍යක්ෂණය

ජාතික උත්සව, ආගමික උත්සව, ප්‍රවෘත්ති, සංගීත, ක්‍රීඩා (දේශීය/විදේශීය), සජීවී දේශපාලනමය සංවාද, අධ්‍යාපන, ළමා, ලෝකරැසි දිනුම් ඇදීම ආදී මැදිරි සහ බාහිර විකාශවල සජීව පටිගත කිරීම් සඳහා රාජකාරී කටයුතු කිරීම.

මැදිරි හා බාහිර විකාශ සහායක

- මැදිරි හා බාහිර විකාශ වලදී ශ්‍රව්‍ය සහ ආලෝක උපකරණ කාර්මික නිලධාරීන්ගේ උපදෙස් පරිදි ස්ථානගත කිරීම, සවිකිරීම සහ වැඩසටහන් වලට සහාය වීම.
- විකාශන උපකරණ එක්ලස් කිරීම, ගබඩා කිරීම සහ ප්‍රවේශමෙන් පරිහරණය කිරීම.

ගබඩා නිලධාරී

- උපකරණ හා උපාංග ඇණවුම් කිරීම.
- තොග පවත්වාගෙන යෑම.
- මැදිරි හා බාහිර විකාශන සඳහා අවශ්‍ය ආලෝකකරණ, දෘශ්‍ය උපකරණ හා උපාංග නිකුත් කිරීම සහ නැවත ලබා ගැනීම.
- අමතර කොටස් ගබඩා පවත්වාගෙන යෑම හා අවශ්‍ය අවස්ථාවේදී ඒවා ඇණවුම් කිරීම.
- මැදිරි ගබඩාවට අයත් තොග පවත්වා ගෙන යෑම.

මැදිරි ඒකකය

2021 වර්ෂයේදී මැදිරි ඒකකය තුළින් කරන ලද සජීවී හා පටිගත කිරීම් පිළිබඳ වාර්තාව පහත දැක්වේ.

	සජීවී පැය ගණන	පටිගත කිරීම් පැය ගණන
• මැදිරි අංක I	1638	262
• මැදිරි අංක II	185	426
• මැදිරි අංක III	<u>284</u>	<u>687</u>
එකතුව	<u>2107</u>	<u>1356</u>

ප්‍රවෘත්ති මැදිරිය

- ප්‍රධාන ප්‍රවෘත්ති විකාශ ප්‍රමාණය - 1460 (සිංහල / දෙමළ / ඉංග්‍රීසි)
- විශේෂ ප්‍රවෘත්ති විකාශ ප්‍රමාණය - 40

බාහිර විකාශ ඒකකය

බාහිර විකාශ ඒකකය විකාශන රට I හා II උපයෝගී කරගනිමින් හා සංයුක්ත ඒකකය යොදා ගනිමින් සජීවී හා පටිගත කිරීම්, ඡායා උත්සව, ක්‍රීඩා වැඩසටහන් , සංගීත වැඩසටහන් හා ආගමික වැඩසටහන් පහත අයුරින් සිදුකර ඇත.

- බාහිර විකාශ රට අංක II (OB2) - 36 (දින ගණන 65)
- බාහිර විකාශ රට අංක II හා IV (OB2+OB4) - 03 (දින ගණන 06)
 - (ක්‍රීඩා වැඩසටහන්)
- සංයුක්ත බාහිර විකාශ - 01 (දින ගණන 02)
 - (Component OB)
- මුළු එකතුව - 40

2021 මාර්තු 12 දින දක්වා ජනාධිපතිතුමා සහ අගමැතිතුමා සහභාගී වන සජීව බාහිර විකාශ වලදී, ජනාධිපති මාධ්‍ය ඒකකය සතු කැමරා උපකරණ භාවිත කරන ලදී.

පහත සඳහන් කැමරා උපකරණ 2021.03.13 දින බාහිර විකාශ රට අංක 02 හි සවිකර ඇත.

OB2	06 no of Sony HD Cameras HXC FB 80
-----	------------------------------------

නඩත්තු ඒකකය (Maintenance Unit)

2021 වසර තුළ ඉංජිනේරු අංශයේ නඩත්තු ඒකකය 01 හා නඩත්තු ඒකකය 02 මඟින් ඉටුකල කාර්යයන් හා ව්‍යාපෘති

නඩත්තු ඒකකය 01 හා නඩත්තු ඒකකය 02 , ඒකකයන් දෙකම ප්‍රධාන ඉංජිනේරු (නඩත්තු / තො. තා. / ව්‍යාපෘති) (විකාශන / විදුලි හා වායු) හා ඉංජිනේරු (නඩත්තු) නිලධාරී අධීක්ෂණයට යටත්ව කාර්මික පරිපාලන නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු යටතේ වෙන වෙනම ක්‍රියාත්මක වේ.

නඩත්තු ඒකකය - 01

මෙම ඒකකය කාර්මික පරිපාලක නිලධාරීවරයෙකු, ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්මික නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු ඇතුළත්ව කාර්මික නිලධාරීන් 16 දෙනෙකුගෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨ නඩත්තු සහයක සහ නඩත්තු සහයක යන නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුගෙන් සමන්විතව ක්‍රියාත්මක වේ.

2021 වසර තුළ ප්‍රධාන වශයෙන් මෙම ඒකකය මඟින් සංස්ථාවේ ප්‍රධාන පාලක මැදිරිය ප්‍රධාන මැදිරි 01,02,03 හා රජන මැදිරිය, බාහිර විකාශන බස් රථ (OB – 01 හා OB – 02) ප්‍රවෘත්ති අංශය, සංස්කරණ මැදිරි, 2D/3D සජීවීකරණ ඒකකය, වික්‍රපට හා ශබ්ද හඩකැවීම් ඒකකය, මාධ්‍යරූප හා සජීවීකරණ ඒකකය ඇතුළු සංස්ථාවේ සියළුම ඒකකවල රූපවාහිනී වැඩසටහන් නිෂ්පාදනයට අදාළ සියළු විද්‍යුත් උපකරණවල අත්‍යවශ්‍ය අළුත්වැඩියාවන් හා නඩත්තු කටයුතු ඉටුකරමින් එම උපකරණ මනා ලෙස පවත්වා ගෙන යාමට අවශ්‍ය කටයුතු ඉටුකරන ලදී.

මෙම වසර තුළ රූපවාහිනී වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය සඳහා භාවිතා කරන ශ්‍රව්‍ය දෘෂ්‍ය විද්‍යුත් උපකරණ වලට අදාළ අළුත්වැඩියාවන් විශාල ප්‍රමාණයක් සාර්ථකව නිමකර එම උපකරණ නැවත සේවයට යොදවන ලදී.

OB බස් රථ මඟින් සිදුකල සජීව විකාශන හා සජීව පටිගත කිරීම් ඇතුළු මූලික බාහිර විකාශන 26 ක් පමණ මෙම වසර තුළ නඩත්තු ඒකකයේ නිලධාරීන්ගේ තාක්ෂණ සේවා දායකත්වය මඟින් ඉටුකරන ලදී. නිදහස් දින සජීව විකාශනය, පලුගස්වැව වාරි ව්‍යාපෘතිය ඇරඹීම, ගුවන් හමුදා සංවත්සරය වෙනුවෙන් වූ ගුවන් හමුදා සංදේශනය සජීව විකාශනය, සිරිලක සිරි අවුරුදු සිරි සජීව විකාශනය, ජාතික රණවිරු සැමරුම, කාන්තා ක්‍රිකට් තරඟාවලිය, ඩයලොග් දැල්පන්දු විකාශනය, වොලිබෝල් තරඟාවලිය, සියටි මෝටර් රථ තරඟාවලිය, ලෝක කුසලාන ක්‍රිකට් ජයග්‍රහණ වෙනුවෙන් පැවති අතීතාවර්ජනාව, පැදුරු සාප්පය, බයිලා සාදය, දෙසැම්බර් 31 සංගීත ප්‍රසංග විකාශනය ප්‍රධානව දැක්විය හැක.

මෙම වසර තුළ බාහිර විකාශන බස් රථය (OB – 02) සඳහා නවතම කැමරා 06ක්, සහිත උපකරණ පද්ධතියක් ද හා සංස්ථා මැදිරි අංක 03 සඳහා නවතම කැමරා 04 ක් සහිත උපකරණ පද්ධතියක් ද ස්ථාපනය සඳහා නඩත්තු ඒකකයේ නිලධාරීන්ගේ තාක්ෂණික දායකත්වය ලබා දෙන ලදී.

ප්‍රවෘත්ති අංශය ස්වයංක්‍රීයකරණය සඳහා මිලදීගත් **Multiformat New Play out system** වලට අදාළ පරිගණක සහ සියළු උපකරණ ස්ථාපනය කර ඒ සඳහා අදාළ නිලධාරීන් වෙනුවෙන් පුහුණුවීම් කටයුතු ඉටුකරන ලදී.

අතිගරු ජනාධිපතිතුමා වෙනුවෙන් හා ගරු අග්‍රාමාත්‍යතුමා වෙනුවෙන් අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී ටෙලිපොම්ටර් රාජකාරි 18 ක් සඳහා ද නඩත්තු ඒකකයේ නිලධාරීන් පසුගිය වසර තුළ සේවයේ යොදවන ලදී.

සංස්ථාවට අළුතින් මිලදී ගන්නා ශ්‍රව්‍ය හා දෘශ්‍ය විද්‍යුත් උපකරණ අදාළ පිරිවිතර වලට අදාළ අනුකූලතාවය පරීක්ෂා කිරීම හා සේවයේ යෙදවීම සඳහා අදාළ ස්ථානවල ස්ථාපනය කිරීම මෙම ඒකකය මගින් පසුගිය වසර තුළ ද සුපුරුදු ලෙස ඉටුකරනු ලැබීය.

නඩත්තු ඒකකය - 02

මෙම ඒකකය කාර්මික පරිපාලකවරතු හා කාර්මික නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුගෙන් සමන්විත වන අතර නඩත්තු ඒකකය -01 හි සහායකවරුන්ගේ සේවය සහිතව ක්‍රියාත්මක වේ.

නිෂ්පාදන සේවා, ENG/EFP හා ප්‍රවෘත්ති කැමරා ඒකක වලට අයත් රූපවාහිනී වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය සඳහා භාවිතා කරන කැමරා උපකරණ, පටිගත කිරීම් උපකරණ මයික්‍රොෆෝන් වර්ග, බැටරි වාර්ජස්, මොනිටර්ස්, ප්‍රෝන කැමරා ආදී ශ්‍රව්‍ය / දෘශ්‍ය උපකරණවල නඩත්තු හා අත්‍යවශ්‍ය අළුත්වැඩියා කටයුතු මෙම ඒකකය මගින් පසුගිය වසර තුළ ඉටුකරනු ලැබීය.

සංස්ථා බාහිර ඇමතුම් පද්ධතිය (PA System) හි අත්‍යවශ්‍ය අළුත්වැඩියාවන් මෙහෙයවීමක් හා පරිපාලන ඒකකය වෙනුවෙන් නව සබඳතාවයන් ස්ථාපිත කිරීමත් මෙම වසර තුළ මෙම ඒකකය මගින් ඉටුකරන ලදී.

සංස්ථා අභ්‍යන්තර ආරක්ෂක පද්ධතිය (CCTV) හි අත්‍යවශ්‍ය අළුත්වැඩියාවන් හා නඩත්තු කටයුතු ඉටුකිරීමද සිදු කරන ලදී.

අළුතින් සංස්ථාව සඳහා මිලදීගත් මයික්‍රොෆෝන්, රූපවාහිනී යන්ත්‍ර, නව දුරකථන ආදී විවිධ උපකරණ පිලිවිතර සමඟ පරීක්ෂා කර බලා අනුමැතිය ලබා දීම මෙම ඒකකය මගින් ඉටුකරන ලදී.

නිෂ්පාදන සේවා ඒකකයට අයත් OB බස්පර්චයේ ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය උපකරණ මනා ලෙස පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය නඩත්තු කටයුතු ද නිසි ලෙස මෙම ඒකකය මගින් ඉටුකරන ලදී.

සංස්ථා දුරකථන පද්ධතියට අයත් සියළු දුරකථන සබඳතා නිසි ලෙස පවත්වාගෙන යාමටත් දුරකථන හුවමාරු මධ්‍යස්ථානයේ (PABX) අත්‍යවශ්‍ය වන නඩත්තු කටයුතුත් විශේෂයෙන්ම ප්‍රවෘත්ති අංශයට නව සබඳතාවයන් ලබාදීමත් මෙම වසර තුළ සිදුකරන ලදී.

විදුලි හා වායුසමීකරණ ඒකකය (Power & Air-conditioning Unit)

ප්‍රධාන ඉංජිනේරු (සම්ප්‍රේෂණ) ගේ අධීක්ෂණය යටතට පත් කොට ඇති විදුලි හා වායුසමීකරණ ඒකකය ඉංජිනේරු (විදුලි) ගේ අධීක්ෂණයෙන් යුත් කාර්ය මණ්ඩලයකින් සමන්විත වේ.

විදුලි හා වායුසමීකරණ ඒකකය විසින් කොළඹ මැදිරි සංකීර්ණයේ ස්ථාපිත කර ඇති පහත සඳහන් ප්‍රධාන විදුලි ජනක යන්ත්‍ර, අඛණ්ඩ බල සැපයුම් (UPS), වායුසමීකරණ පද්ධති හා බාහිර විකාශ බස් රථවල වායුසමීකරණ පද්ධතිවලට අමතරව බාහිර විකාශනාගාරවල ස්ථාපිත කර ඇති විදුලි ජනක යන්ත්‍ර, අඛණ්ඩ බල සැපයුම් (UPS) හා වායුසමීකරණ යන්ත්‍රවල නඩත්තු කටයුතු හා දෝෂ නිවැරදි කිරීම් හා නව ස්ථාපන කටයුතු සිදුකිරීම මෙම ඒකකයේ කාර්යභාරයයි.

විදුලි ඒකකය මගින් 2021 වසරේදී ප්‍රවෘත්ති ඒකකයට සවිකල (News Automation System) එක සඳහා විදුලි සැපයුම් පද්ධතිය සවි කරන ලදී.

මීට අමතරව බාහිර විකාශ සජීවී වැඩසටහන් හා පටිගත කිරීම් සඳහා ඉංජිනේරු අංශයේ හා නිෂ්පාදන සේවා අංශයේ බාහිර විකාශ රථ සඳහා විදුලි හා වායු සමීකරණ පහසුකම් හා සේවා ලබා දීමට කටයුතු කර ඇත.

තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකකය (Information & Communication Technology Unit)

තොරතුරු සන්නිවේදන හා තාක්ෂණ ඒකකය මගින් මූලිකව ආයතනයේ ප්‍රදේශීය ජාල කරණයද ඇතුළත් සකර්මක සහ අකර්මක උපාංග නඩත්තුව, පරිපාලනය සහ කළමනාකරණ කරනු ලැබේ. තවද ජාතික රූපවාහිනියේ අන්තර්ජාල වෙබ් අඩවිය සහ අන්තර්ජාල වෙබ් අඩවිය නිර්මාණ නඩත්තුව සහ කාලානුරූපීව යාවත්කාලීන කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.

ආයතනික වශයෙන් අවශ්‍ය පරිගණක මුදාකාංග නිර්මාණය සහ සැකසීමද ඊට අදාල දත්ත ගබඩා සැකසීම, නඩත්තුව, කළමනාකරණය කිරීමද තොරතුරු තාක්ෂණ ඒකකය මගින් සිදු කරනු ලැබේ. තවද ආයතනයේ සමාජ මාධ්‍ය ජාලා ගිණුම් හැසිරවීම හා තොරතුරු සමාජ මාධ්‍ය ජාලා වෙත මුදා හැරීම හා ප්‍රවර්ධන කටයුතු මෙම ඒකකය මගින් සිදු කෙරේ. ස්ථීර කාර්ය මණ්ඩලය 15 දෙනෙකු වන අතර තොරතුරු තාක්ෂණ පරිපාලක , විශ්ලේෂක වැඩසටහන් සම්පාදක , තොරතුරු තාක්ෂණ සම්බන්ධීකාරක හා දෘඩාංග කාර්මික යන තනතුරු නාමයන් යටතේ සේවය කරනු ලැබේ.

තොරතුරු තාක්ෂණ ඒකකයේ අධීක්ෂණය යටතේ පරිගණක 300, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර 35ක්, වෙබ් විද්‍යුත් තැපෑල, යෙදුම්, පැමිණීම සටහන් කිරීමට අදාල සේවා දායක පරිගණක 15ක් ඇතුළත් වේ.

පසුගිය වසර තුළ තොරතුරු තාක්ෂණ ඒකකය මගින් පහත සඳහන් කාර්යභාරයන් සිදු කරනු ලැබ ඇත.

- දෘශ්‍ය වලන රූප, Youtube මාධ්‍ය ඔස්සේ ප්‍රචාරණය මගින් නව ආදායම් මාර්ග හඳුන්වා දීම සහ ප්‍රවර්ධනය සඳහා නව YouTube නාලිකා ආරම්භ කිරීම හා මේ වන විට නාලිකා 10 ක් පමණ ආදායම් උපදවන තත්වයේ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- යාවත්කාලීන කරන ලද රූපවාහිනී වෙබ් අඩවිය නැවත දියත් කිරීම සහ ජාතික පාසල වැඩසටහන හා ණැන මිහිර ඔස්සේ විකාශිත අධ්‍යාපනික වැඩසටහන් මාලාව ආදාල , දෘශ්‍ය වලන රූප වෙබ් අඩවිය මගින් බාගත කිරීමට පහසුකම් සැලසීම.
- වැඩසටහන් නිෂ්පාදකවරුන් ඔවුන්ගේ වැඩසටහන් වල වෙබ් අඩවි සහ සමාජ ජාල මාධ්‍ය ක්‍රම වේදයන් භාවිතය සහ ප්‍රචාරණය කිරීම සහ දැනුවත් කිරීම.
- විවිධ සජීව ක්‍රීඩා විකාශයන්ට (පාපැදි, මෝටර් ධාවන, ක්‍රිකට්, රගර්, අත්පන්දු, පිහිණුම්) ප්‍රශ්න විචාරාත්මක තරඟ, Reality වැඩසටහන්ල මැතිවරණ ප්‍රතිඵල විකාශයන් වලට අවශ්‍ය පරිගණක මාධ්‍ය රූප මෘදුකාංග නිපදවීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- සමාජ සන්නායක වැඩසටහනක් ලෙස Covid-19 රෝගයට අදාලව යහපත් සෞඛ්‍ය පුරුදු භාවිතය පිලිබඳ සමාජ මාධ්‍ය ජාල ඔස්සේ නිරන්තරයෙන් ජනතාව දැනුවත් කිරීම සඳහා කෙටි පූරක පට හා පණිවිඩ මුදා හැරීම, අපොස (උ. පෙ) හා පස්වැනි ශ්‍රේණියේ සිසුන්ට විභාග වලට පෙර සුදානම් කිරීමක් ලෙස YouTube ඔස්සේ සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීම. .

උපකරණ හා මිලදී ගැනීම්

භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන යටතේ ඉංජිනේරු අංශය සඳහා නව උපකරණ මිලදී ගැනීම

2021 වසරේ දී භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන යටතේ පහත සඳහන් ව්‍යාපෘති අවසන් කර ඇත.

1. බාහිර විකාශ සඳහා HD කැමරා 06 ක්, Tripod - රු. මිලියන 109
හා අදාල උපාංග සමග මිලදීගැනීම
2. මැදිරි අංක 3 සඳහා HD කැමරා 04 ක්, Tripod - රු. මිලියන 42
සහ අදාල උපාංග සමග මිලදීගැනීම
3. ප්‍රවෘත්ති විකාශය සඳහා පරිගණක පද්ධතියක් (News Room Computer System) මිලදී ගැනීම - රු. මිලියන 48
4. නමණුකුල හා සුරියකන්ද විකාශන මධ්‍යස්ථාන සඳහා රූපවාහිනී නාලිකාවේ ආවරණයන් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා සම්ප්‍රේෂණ යන්ත්‍ර 02ක් මිලදීගැනීම - රු. මිලියන 56

අලෙවි අංශය

අලෙවි අංශය හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව ජාතික නාලිකාව වශයෙන් 1982 වසරේ පාර්ලිමේන්තු පනතකින් ස්ථාපිත කර ඇත. එනමුත් මෙහි පැවැත්ම සඳහා වානිජ ආයතනයක් ලෙස ශ්‍රී ලංකාවේ දැන්වීම් සහ වැඩසටහන් ප්‍රචාරණය පිළිබඳ පුරෝගාමී ආයතනයක් ලෙස ඉදිරියට ගෙනයාම සඳහා වානිජ කටයුතු ඉටු කිරීම පිණිස මෙම ආයතනය ආරම්භයේ සිට වානිජ අංශයක්, අධ්‍යක්ෂවරයකු යටතේ පිහිටුවා ඇත.

එනමුත් වෙනත් නාලිකාවන් රටේ බිහිවීමත් සමඟ වසර 2000 වන විට පැවති තරඟකාරී වෙළෙඳපලට සරිලන අයුරු අලෙවි අංශයක් ලෙස ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගෙන ඇත. ඒ අනුව අලෙවි විධායකවරුන්ගෙන් යුක්ත වූ අලෙවි ඒකකයක් පිහිටුවා ඇත. මෙහි පූර්ණ අධීක්ෂණය අධ්‍යක්ෂ (අලෙවි) වෙත පැවරේ. ඊට සමගාමීව සේවා අවශ්‍යතා අනුව උපලේඛන ඒකකය, අලෙවි නිෂ්පාදන ඒකකය, වැඩසටහන් ප්‍රවර්ධන ඒකකය, ප්‍රචාරක හා මාධ්‍ය ඒකකය සහ පරිපාලන ඒකකයද මීට අයත්වන අතර මෑතකදී ගන්නා ලද තීරණයක් අනුව Digital Marketing ඒකකයද මෙම අංශයට ඇතුළත්වේ.

අලෙවි අංශයේ තනතුරු නාම සහ සේවක සංඛ්‍යාව

01. අධ්‍යක්ෂ (අලෙවි) /කොන්ත්‍රාත්	01
02. නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/සහකාර අධ්‍යක්ෂ	04
03. අලෙවි නිලධාරී	01
04. පරිපාලන නිලධාරී	01
05. උපලේඛන නිලධාරී	01
06. ජ්‍යෙෂ්ඨ නිෂ්පාදක	04
07. ප්‍රචාරක හා මාධ්‍ය නිලධාරී	01
08. සහාය නිෂ්පාදක	03
09. ජ්‍යෙෂ්ඨ උපලේඛන සහකාර	01
10. ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරන සහකාර	03
11. කළමනාකරන සහකාර	12
12. අක්ෂර හා මාධ්‍ය රූප ශිල්පී	04
13. ජ්‍යෙෂ්ඨ පිරිවැය සහකාර	01
14. පාරිභෝගික සහකාර	01
15. කාර්යාල කාර්ය සහායක	04
16. අලෙවි විධායක (කොන්ත්‍රාත්)	11

රාජකාරිවල ස්වභාවය

අධ්‍යක්ෂ (අලෙවි)

- ආයතනයේ ආදායම ඉහළ නැංවෙන සහ ලාභ උපරිම වන අයුරින් අලෙවිකරණ කටයුතු විධිමත්ව සහ කාර්යක්ෂමව පවත්වාගෙන යාම සඳහා සැලසුම් කිරීම, සංවිධානය කිරීම, මෙහෙයවීම හා පසු විපරම් කිරීම.

කළමනාකරණ සහකාර - 01

- අධ්‍යක්ෂ (අලෙවි) ගේ ලිපි ලේඛණ සකස් කිරීම, ලිපි හුවමාරුව, දිනපොත කළමනාකරණය, සංවිධානය කිරීම සහ පැවැත්වීම, තාක්ෂණික කාර්යාල උපකරණ භාවිතය, ගොනු කිරීම, සම්බන්ධතා ලැයිස්තුවක් නිර්මාණය කිරීම සහ පවත්වා ගෙනයාම, අධ්‍යක්ෂ (අලෙවි) ගේ කාර්යයන් ඉටු කිරීම, කාර්යාල කළමනාකරණයට සහායවීම, අලෙවිකරණය සම්බන්ධ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම, අමුත්තන් සහ සේවාදායකයින්ගේ සේවා සහ ශක්තිමත් සබඳතා ගොඩනගා ගැනීමට සහ පවත්වා ගැනීමට සහාය වීම, අධ්‍යක්ෂ (අලෙවි) විසින් පවරන අනෙකුත් සියලුම රාජකාරි ඉටු කිරීම.

අලෙවි ඒකකය

අලෙවි ඒකකයේ ප්‍රධානතම කාර්යය වනුයේ රූපවාහිනී සංස්ථාව සතු ඉවත් කාලය අලෙවි කිරීම සහ රූපවාහිනී සංස්ථාව විසින් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන වැඩසටහන් අලෙවි කිරීම මඟින් ආයතනයේ ආර්ථික ශක්තිය වර්ධනය කිරීමයි.

ඒ සඳහා වානිජ ආයතනයක් ලෙස ක්‍රියාකරමින් දැන්වීම් නියෝජිත ආයතන සමඟ යහපත් සම්බන්ධතාවයක් පවත්වා ගනිමින්ද, අලෙවි ක්‍රමෝපායන් සකස් කිරීම මඟින් අනෙකුත් තරඟකාරී නාලිකා අභිබවා රූපවාහිනී සංස්ථාවේ ආදායමද, ප්‍රේක්ෂක අවධානය ද ලබා ගැනීම.

2021 වර්ෂයේ රූපවාහිනී සහ නේත්‍රා, අයි නාලිකාවල ඉවත් කාලය අලෙවි කිරීමෙන් ලබා ඇති සමස්ත ආදායම රුපියල් 1,066,140,432.74 ක් වන අතර සමස්ත මුදල් අයකර ගැනීම රුපියල් 1,191,058,394.82 කි.

ඒකකයේ තනතුරු නාම සහ සේවක සංඛ්‍යාව

- නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (අලෙවි) 01
- අලෙවි නිලධාරී 01
- ජ්‍යෙෂ්ඨ අක්ෂර හා මාධ්‍ය රූප ශිල්පී 01
- මාධ්‍ය රූප හා සජීවී කාරක 01
- සහකාර අලෙවි කළමනාකරු (කොන්ත්‍රාත්) 03
- අලෙවි විධායක (කොන්ත්‍රාත්) 08

රාජකාරිවල ස්වභාවය

- **නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (අලෙවි)**
 අධ්‍යක්ෂ (අලෙවි) ගේ උපදෙස් පරිදි අලෙවි ඒකකයේ රාජකාරි කටයුතු සැලසුම් කිරීම, බාහිර සේවාදායකයින් හා වෙළෙඳ දැන්වීම් නියෝජිත ආයතන සමඟ සම්බන්ධතාවයන් පවත්වා ගැනීම සහ සම්බන්ධීකරණය. අලෙවි විධායකයින්ගේ රාජකාරි කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම.
- **අලෙවි නිලධාරි/ජ්‍යෙෂ්ඨ අක්ෂර හා මාධ්‍ය රූප ශිල්පි/මාධ්‍ය රූප හා සජීවී කාරක**
 අලෙවි ඒකකයේ රාජකාරි කටයුතු පවත්වා ගෙන යාම සඳහා අංශයේ/ඒකකයේ ඉහළ කළමනාකාරිත්වයට සහාය වීම, අලෙවි අංශයේ සේවාදායක සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම, සේවාදායකයින් සඳහා වෙළෙඳ දැන්වීම් ක්‍රෝලර්ස් නිර්මාණය කිරීම.
- **සහකාර අලෙවි කළමනාකරු (කොන්ත්‍රාත්)/අලෙවි විධායක (කොන්ත්‍රාත්)**
 රූපවාහිනී සංස්ථාව සතු සියලු රූපවාහිනී නාලිකාවල විකාශයවන වැඩසටහන් සඳහා සේවාදායකයින්ගෙන් වෙළෙඳ දැන්වීම් සහ අනුග්‍රාහකත්ව ලබා ගැනීමට කටයුතු කිරීම තුලින් ආදායම් ඉලක්ක සපුරා ගැනීමට ක්‍රියා කිරීම. සේවා දායකයින් සහ දැන්වීම් නියෝජිත ආයතන සමඟ යහපත් සම්බන්ධතාවයන් පවත්වා ගෙනයාම.

උපලේඛන ඒකකය

උපලේඛන ඒකකයේ ප්‍රධාන කාර්යය වනුයේ විකාශය සඳහා ලැබෙන සියලු අනුග්‍රාහක වැඩසටහන් සහ වෙළෙඳ දැන්වීම් නිවැරදිව උපලේඛන ගතකිරීම හා නාලිකා 03 දෛනික විකාශ ලේඛන පිළියෙල කිරීම. සියලුම සේවා දායකයින් සඳහා වෙන වෙනම ලිපිගොනු පවත්වාගෙන යාම හා විකාශයෙන් පසුව මුදල් ලබාගැනීම සඳහා ඉන්වොයිසියක් යැවීමත් සහ මුදල් පියවෙන තෙක්ම නිසි පියවරයන් ගැනීමක් වේ. මීට අමතරව ආයතනය තුළ හා බාහිර සේවා දායකයින් සමඟ රාජකාරිය ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යාම සඳහා මනා සම්බන්ධීකරණයක් තබාගත යුතුවේ.

මේ වන විට වසරකට සේවා දායකයින් 350 කට අධික සංඛ්‍යාවක් සඳහා සේවා සපයන අතර දැන්වීම් උපලේඛන 3000 කට අධික ප්‍රමාණයක් උපලේඛන ගත කිරීම සඳහා ඉහත කාර්ය මණ්ඩලය දායකවේ.

තනතුරු නාමය සහ සේවක සංඛ්‍යාව

- සහකාර අධ්‍යක්ෂ(උපලේඛන) වැ.බ 01
- උපලේඛන නිලධාරි 01
- ජ්‍යෙෂ්ඨ උපලේඛන සහකාර 01
- ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමණාකරණ සහකාර 01
- කළමණාකරණ සහකාර 08
- ප්‍රාථමික (ශිල්පීය නොවන) 01

අලෙවි නිෂ්පාදන ඒකකය

අලෙවි නිෂ්පාදන ඒකකයේ ප්‍රධානතම කාර්යය වන්නේ, අප ආයතනය හා සම්බන්ධව කටයුතු කරන අනුග්‍රාහකයින්ගේ අභිමතයන්ට අනුව නිර්මාණය කෙරෙන නිෂ්පාදනය සඳහා දායකත්වය ලබාදීම හා ආයතනයේ මූල්‍ය හා ප්‍රේක්ෂක වර්ධනය අරමුණු කරගත් නිෂ්පාදනයන් ඉදිරිපත් කිරීමයි.

රූපවාහිනියේ විකාශය වූ වැඩසටහන්වල පිටපත් සහ පුස්තකාල දර්ශන අලෙවියෙන් ලැබූ ආදායම 839,944.00 කි.

ඒකකයේ තනතුරු නාම සහ සේවක සංඛ්‍යාව

- සහකාර අධ්‍යක්ෂ(අලෙවි නිෂ්පාදන) 01
- ජ්‍යෙෂ්ඨ නිෂ්පාදක 04
- සහාය නිෂ්පාදක 03
- පාරිභෝගික සහකාර 01
- ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ සහකාර 01

එම නිලධාරීන් විසින් කරනු ලබන රාජකාරි වල ස්වභාවය

- සහකාර අධ්‍යක්ෂ (අලෙවි නිෂ්පාදන)
ඒකකයේ පිරිස් පාලනය / ලිපිගොනු නිර්දේශ කිරීම සංකල්පයන් ඉදිරිපත් කිරීම.
- ජ්‍යෙෂ්ඨ නිෂ්පාදක/සහාය නිෂ්පාදක
වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය සහ සංකල්පයන් ඉදිරිපත් කිරීම.
- පාරිභෝගික සහකාර
අනුග්‍රාහකයින් සහ ප්‍රාදේශීය වාර්තාකරුවන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ සහකාර
ඩීවීඩී පිටපත් කිරීම

ප්‍රවර්ධන ඒකකය

සංස්ථාව විසින් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන වැඩසටහන්/ටෙලි නාට්‍ය/ව්‍යාපෘති ඇතුළු සියළුම නිර්මාණ ප්‍රවර්ධනය කරමින් ප්‍රේක්ෂකයින් වෙත සමීප කරවීම සහ විශේෂ ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් සංවිධානය කරමින් එමඟින් සංස්ථාව වෙත අමතර ආදායමක් සැපයීම.

තනතුරු නාම සහ සේවක සංඛ්‍යාව

- ඒකක ප්‍රධානී/කළමනාකරණ සහකාර 01
- අක්ෂර මාධ්‍යරූප ශිල්පී 01
- කළමනාකරණ සහකාර 01

රාජකාරි වල ස්වභාවය

- ඒකක ප්‍රධානී
ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන්, ඉසව් සමීක්ෂණ, බාහිර සහ අභ්‍යන්තර ප්‍රවර්ධන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය සහ ඒකකයේ කළමනාකරණ කටයුතු සිදුකිරීම.
- අක්ෂර මාධ්‍යරූප ශිල්පී
ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන්, ඉසව් සමීක්ෂණ, බාහිර/අභ්‍යන්තර ප්‍රවර්ධන කටයුතු සහ චිත්‍ර සැකසුම් නිර්මාණය කිරීම.
- කළමනාකරණ සහකාර
ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන්, ඉසව් සමීක්ෂණ, බාහිර/අභ්‍යන්තර ප්‍රවර්ධන කටයුතු කිරීම. ඒකකයේ ලිපි ගොනු පවත්වා ගෙන යාම.

ප්‍රචාරක හා මාධ්‍ය ඒකකය

රූපවාහිනී වැඩසටහන් මහජනතාව අතර ප්‍රචාරය කිරීම පිණිස මුද්‍රිත මාධ්‍ය උපයෝගී කරගෙන ප්‍රචාරණ ක්‍රමවේද දියත් කිරීම මෙම ඒකකයේ මූලික වගකීමයි. එමඟින් වැඩසටහන් සහ නාලිකා පිලිබඳව අභිප්‍රේරණයක් ඇතිකිරීම මෙන්ම අලෙවි වටිනාකමක් ලබා දීමට උපකාරී කිරීම අපේක්ෂාවයි.

සංස්ථාවේ වැඩසටහන් අඩංගු ඩී.වී.ඩී පිටපත් අලෙවියෙන් 151,225.00 ද නැණ මිහිර ප්‍රශ්න පත්ර කට්ටල අලෙවියෙන් 8,160,000.00 ආදායමක් උපයා ඇත.

තනතුරු නාම සහ සේවක සංඛ්‍යාව

- නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රචාරක හා මාධ්‍ය) 01
- ප්‍රචාරක හා මාධ්‍ය නිලධාරී 01
- අක්ෂර මාධ්‍යරූප ශිල්පී 01

රාජකාරිවල ස්වභාවය

• නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රචාරක හා මාධ්‍ය)

වැඩසටහන් ප්‍රචාරය සඳහා පුවත්පත් දැන්වීම්, ප්‍රචාරක පුවරු දැන්වීම් සකස් කිරීම අධීක්ෂණය කිරීම.

පුවත්පත් ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණය සහ එම ආයතන සමඟ ඇති ප්‍රතිවෙළෙඳ ගිවිසුම් වලට අදාළ කටයුතු මෙහෙයවීම, අධීක්ෂණය සහ කළමනාකරණය කිරීම. අලෙවි ඒකකයට පරි බාහිරව අලෙවි අංශයේ සෙසු ඒකකවල එදිනෙදා පරිපාලන කටයුතුවලට සහභාගිවීම, රූ එන්ටර්ටේන්මන්ට් හි අධීක්ෂණය කිරීම.

• ප්‍රචාරක හා මාධ්‍ය නිලධාරී

රූ එන්ටර්ටේන්මන්ට් හි අලෙවි පියසෙහි අලෙවි කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම/ Biz News/Biz Talk/ සඳහම් මහ ධර්ම දේශනා වැඩසටහන් මාලාව සහ අනෙකුත් සංස්ථාවේ ප්‍රවර්ධන හා ප්‍රචාරාත්මක වැඩසටහන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

• අක්ෂර හා මාධ්‍යරූප ශිල්පී

වැඩසටහන් ප්‍රචාරය සඳහා පුවත්පත් දැන්වීම්, ප්‍රචාරක පුවරු දැන්වීම් සකස් කිරීම පුවත්පත් ප්‍රචාරක කටයුතු අවශ්‍ය ප්‍රවෘත්ති වැඩසටහන් විස්තර ගොනු කිරීම සහ පුවත්පත් ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණය සහ පුවත්පත් ආයතන සමඟ ඇති ප්‍රතිවෙළෙඳ ගිවිසුම් වලට අදාළ කටයුතු කිරීම.

අලෙවි අංශයේ රූ එන්ටර්ටේන්මන්ට් අලෙවි පියසෙහි පොදු හැඳින්වීම

රූපවාහිනී සංස්ථාවේ විකාශය වූ විවිධ වැඩසටහන් ඩිවිඩ් ගත කර අලෙවි කිරීම සහ විභාග ප්‍රශ්න පත්‍ර අලෙවි කිරීම මඟින් සංස්ථාවට ආදායමක් ලබා දීම මෙහි අරමුණ වේ. විවිධ ප්‍රදර්ශනයන්හිදී රූ එන්ටර්ටේන්මන්ට් අලෙවි පියසෙහි කුටියක් ඉදිකර ඒ මඟින් ද අලෙවි කටයුතු සිදු කරයි. මීට අමතරව නැණ මිහිර ප්‍රශ්න පත්‍ර කට්ටල දිවයින පුරා ඇති පොත් හල් වලට සහ ඉල්ලීම් කරන ආයතනවලට බෙදා හැරීම සිදුවේ. එ මඟින් ද විශේෂ ආදායමක් උපයා ගැනීම.

තනතුරු නාමය සහ සේවක සංඛ්‍යාව

- කාර්යාල කාර්ය සහායක 01

පරිපාලන ඒකකය

අලෙවි අංශයේ නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු ලේඛන පවත්වාගෙන යාම, අතිකාල, ඉන්ධන දීමනා, දින වැටුප් දිරිදීමනා , යැපීම් දීමනා සහ අලෙවි අංශයේ පරිපාලන කටයුතු කරගෙන යාම සඳහා සහභාගි වීම.

ඒකකයේ තනතුරු නාමය සහ සේවක සංඛ්‍යාව

- පරිපාලන නිලධාරී 01
- ජ්‍යෙෂ්ඨ කලමණාකරන සහකාර 01
- කාර්යාල කාර්ය සහායක 03

පරිපාලන අංශය

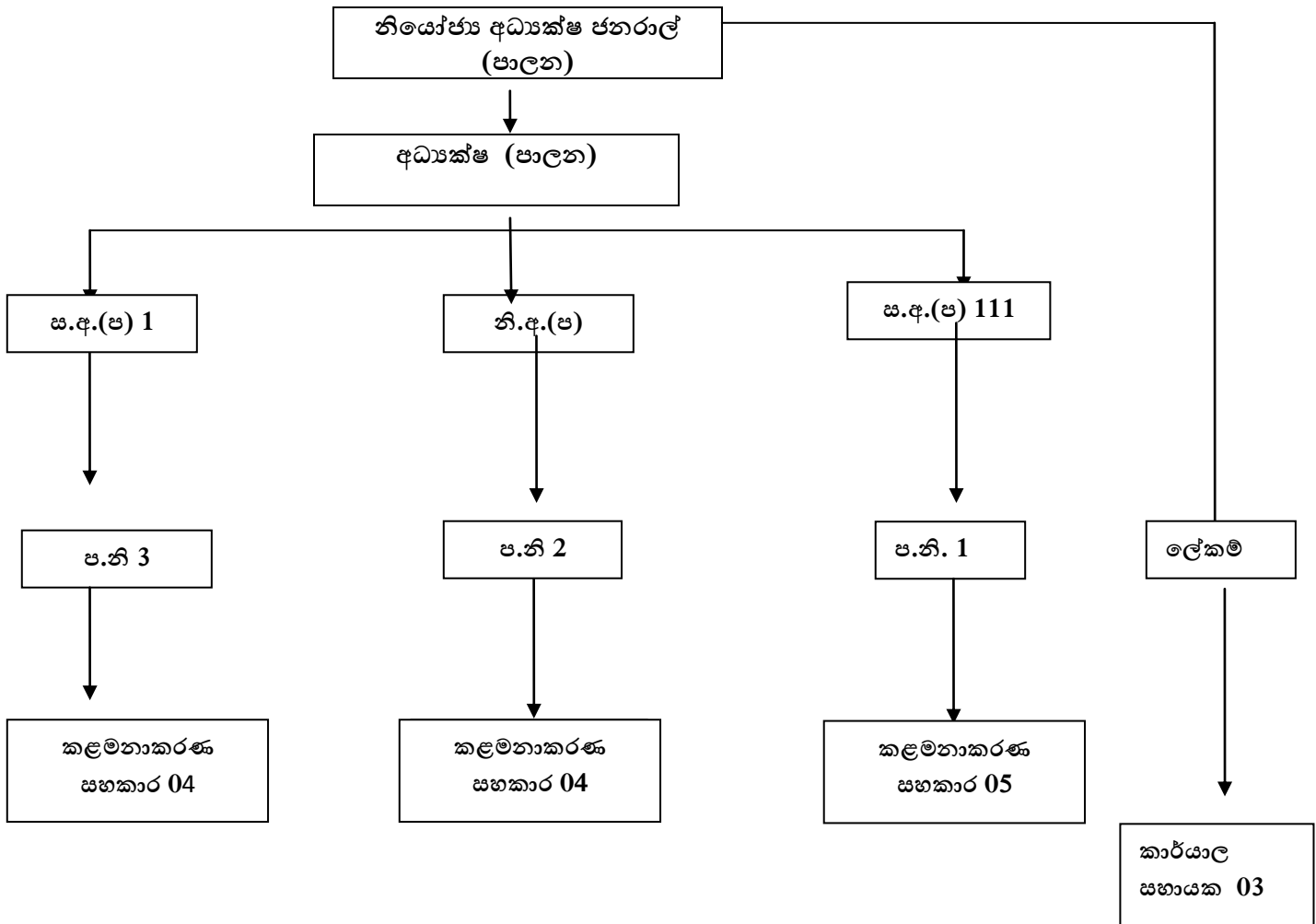
සංස්ථාවේ සියළුම පරිපාලන කටයුතු සභාපති, අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමන්ලාගේ අනුදැනුම යටතේ පරිපාලන අංශය වෙතින් සිදු කරනු ලබයි.

පරිපාලන අංශය නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පාලන) යටතේ පාලනය වේ.

පරිපාලන අංශය යටතේ ඇති ඒකක

01. පරිපාලන ඒකකය
02. පිළිගැනීමේ ඒකකය
03. ලේඛණාගාරය
04. ප්‍රවාහන ඒකකය
05. ආරක්ෂක ඒකකය
06. පර්යේෂණ හා පුහුණු ඒකකය
07. නීති පරිපාලන ඒකකය
08. අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකය - සභාපතිතුමාගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ
09. පුස්තකාලය
10. ජාත්‍යන්තර සබඳතා ඒකකය
11. සිවිල් ඉංජිනේරු ඒකකය

පරිපාලන ඒකකයේ සංවිධාන ව්‍යුහය



පරිපාලන ඒකකය මගින් සිදු කරනු ලබන කාර්යයන්

01. සංස්ථාවේ සියළුම නිලධාරීන්ගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනු පවත්වා ගෙන යාම.
02. සංස්ථා කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නව නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම.
03. සංස්ථා නිලධාරීන්ගේ උසස්වීම්/වාර්ෂික වැටුප් වැඩිවීම් සහ ස්ථාන මාරුවීම් ලබා දීම.
04. ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය ඇතුළු බාහිර ආයතන විසින් ඉල්ලුම් කරනු ලබන තොරතුරු හා වාර්තා ලබාදීම.
05. සංස්ථාවේ සියළුම උත්සව සංවිධාන කටයුතු සිදු කිරීම.
06. සංස්ථා නිලධාරීන්ගේ විනය පාලනය කිරීම සම්බන්ධ රාජකාරි කටයුතු සිදු කිරීම.
07. විදේශීය පුහුණු පාඨමාලා,විදේශීය සම්මන්ත්‍රණ, සමුළු, රැස්වීම් , අධ්‍යාපන වාරිකා,වැඩමුළු,ආවරණ කටයුතු සඳහා නිලධාරීන් යොමු කිරීම හා ඒවා සම්බන්ධ රාජකාරි කටයුතු.
08. බාහිර ආයතනවල (අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය) ශිෂ්‍යයින්ට පුහුණුව සඳහා අවස්ථා සලසා දීම හා ඔවුන් අදාළ අංශ වෙත යොමු කිරීම.
09. සංස්ථාවේ සියලුම නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු ,හදිසි අනතුරු නිවාඩු, ප්‍රසූත නිවාඩු, විශේෂ හා රාජකාරි නිවාඩු, රටින් බැහැර පෞද්ගලික හා රාජකාරි නිවාඩු සම්බන්ධ රාජකාරි සිදු කිරීම.
10. සංස්ථා නිලධාරීන්ගේ සුභ සාධනය සඳහා වෛද්‍ය රක්ෂණ පහසුකම් හා ණය පහසුකම් ලබා දීම අතුලු අනෙකුත් සුභ සාධන කටයුතු සිදු කිරීම.
11. සංස්ථා නිලධාරීන්ගේ සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල හා සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් සම්බන්ධ රාජකාරි කටයුතු සිදු කිරීම.
12. නිල හැඳුණුම්පත් ,නිල ඇඳුම් ලබා දීම සම්බන්ධ රාජකාරි කටයුතු
13. සංස්ථාවේ විවිධ අංශවලට අවශ්‍ය පානීය ජලය සහ පුවත්පත් ගෙන්වීම් හා බෙදා හැරීම
14. සංස්ථා දුරකථන හා තැපැල් සම්බන්ධ රාජකාරි කටයුතු

2021 වර්ෂයේ පරිපාලන අංශය විසින් සිදුකරන ලද විශේෂ කාර්යයන්

- 01. සංස්ථාවේ අංශ ප්‍රධානීන් ඇතුළු සියළුම නිලධාරීන් සඳහා රාජකාරි ලැයිස්තු ලබාදීම.
- 02. රූපවාහිනී සංස්ථා ඉඩම නිදහස් දීමනා පත්‍රයක් මඟින් සංස්ථාව වෙත පැවරීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගැනීමට ක්‍රියාකිරීම.
- 03. සංස්ථාවේ බඳවා ගැනීම් පටිපාටි යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබාගැනීමට අදාළ ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම.

කොවිඩ් - 19 වෛරස් රෝග ව්‍යාප්තිය හමුවේ පරිපාලන අංශය විසින් සිදු කල විශේෂ කාර්යයන්

2020 මාර්තු මස සිට පැවති කොවිඩ් 19 වසංගත රෝග තත්ත්වය මර්ධනය කිරීම සඳහා රජය විසින් ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබූ අවස්ථාවක රජයේ ප්‍රමුඛ විද්‍යුත් මාධ්‍ය ආයතනය වශයෙන් රූපවාහිනී සංස්ථාව වෙත ද විශාල කාර්යභාරයක් පැවරී තිබුණි. එනම් රෝග පාලනය සඳහා රජය විසින් වරින් වර ගනු ලබන තීරණ සම්බන්ධයෙන් ජනතාව දැනුවත් කිරීම සහ කොවිඩ් - 19 රෝග ව්‍යාප්තිය වැලැක්වීමට ගත යුතු ක්‍රියාමාර්ග සම්බන්ධයෙන් ජනතාව දැනුවත් කිරීමයි.

පෙර වසරේ සිට පැවති කොවිඩ් - 19 වෛරස් රෝග තත්ත්වය පාලනය වීමත් සමඟ 2021.03.09 දින සිට සංස්ථාවේ දෛනික රාජකාරි කටයුතු යථා තත්ත්වයට පත් වුවද රෝග තත්ත්වය නැවතත් උත්සන්නවීමත් සමඟ 2021.05.01 දින සිට යලිත් සංස්ථාවේ රාජකාරි කටයුතු විශේෂ සේවා මුර ක්‍රමයක් මත සිදුකිරීමට ක්‍රියාකරන ලදී. කොවිඩ් - 19 වෛරසය පාලනය සඳහා පනවා තිබූ සංවරණ සීමා ලිහිල් කර රට සාමාන්‍ය තත්ත්වයට පත් කර තිබූ බැවින් 2021.11.08 දින සිට නැවතත් රූපවාහිනී සංස්ථා කටයුතු පෙර පැවති ආකාරයටම සාමාන්‍ය පරිදි පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කරන ලදී.

ඉහත සඳහන් අවස්ථා දෙකෙහිදීම සංස්ථාවේ දෛනික කටයුතු අඛණ්ඩව පවත්වා ගෙන යාම සඳහා සහායකතා සහ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ උපදෙස් මත පරිපාලන අංශය විසින් ගනු ලැබූ ක්‍රියාමාර්ග පහත පරිදි වේ.

- සංස්ථාවේ අත්‍යවශ්‍ය රාජකාරි කටයුතු අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාම සඳහා සංස්ථාවේ විවිධ අංශවල විශේෂ සේවා මුර ක්‍රමයක් මත නිලධාරීන් සේවයට කැඳවීම සඳහා සේවා මුර සකස් කිරීම සඳහා අදාළ සම්බන්ධිකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.
- පොදු ප්‍රවාහන සේවා නිසි පරිදි ක්‍රියාත්මක නොවූ තත්ත්වයක් යටතේ සේවයට වාර්තා කළ නිලධාරීන් සඳහා සංස්ථා ප්‍රවාහන ඒකකය හරහා විශේෂ ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීමට අදාළව ක්‍රියා කිරීම.

- සේවයට වාර්තා කල සංස්ථා නිලධාරීන්ගේ සෞඛ්‍ය ආරක්ෂාව සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම. (නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම, මුහුණු ආවරණ ලබාදීම, විෂබීජ නාශක දියර ලබාදීම යනාදිය.)
- ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය මගින් සිදුකල එන්නත් කිරීම් වැඩසටහන් යටතේ සංස්ථාවේ අත්‍යවශ්‍යම සේවයට කැඳවිය යුතු නිලධාරීන්ට එන්නත් ලබාදීමට අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.

2021 වර්ෂය අවසානයේ සේවක සංඛ්‍යාව පිළිබඳ තොරතුරු

2021.12.31 දිනට සේවක සංඛ්‍යාව

<u>සේවා පදනම</u>	<u>සේවක සංඛ්‍යාව</u>
ස්ථීර කාර්ය මණ්ඩලය	830
කොන්ත්‍රාත් කාර්ය මණ්ඩලය	18
සේවා පැවරුම් කාර්ය මණ්ඩලය	<u>14</u>
මුළු සේවක සංඛ්‍යාව	<u>862</u>
<u>අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය</u>	
අනුමත ස්ථීර සේවක සංඛ්‍යාව	1041
අනුමත කොන්ත්‍රාත් සේවක සංඛ්‍යාව	<u>8</u>
අනුමත මුළු සේවක සංඛ්‍යාව	<u>1049</u>

2021 වර්ෂයේ නව බඳවා ගැනීම්

ස්ථීර පදනම මත	01
කොන්ත්‍රාත් පදනම මත	01
සේවා පැවරුම්	<u>07</u>
මුළු බඳවා ගැනීම්	<u>09</u>

2021 වර්ෂයේ විශ්‍රාම යාම සම්බන්ධ තොරතුරු

2021 වර්ෂයේ විශ්‍රාම ලැබූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව 30

රක්ෂණ ප්‍රතිලාභ

2021 වසරේ ජනවාරි 01 දින සිට දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා ක්‍රියාත්මක වූයේ ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ සංස්ථාව සමඟ ගිවිස ගත් වෛද්‍ය රක්ෂණාවරණය, ගිණි රක්ෂණ හා සියළු අවදානම් රක්ෂණ ක්‍රමයන්ය.

එමගින්,

- රෝහල් හා සැත්කම් වෛද්‍ය රක්ෂණ ආවරණය (නේවාසික රෝහල් බිලපත්, බාහිර රෝහල් බිලපත්, ඇස්කණ්ණාඩි බිලපත්)
- අසාධ්‍ය රෝග රක්ෂණය
- හදිසි අනතුරු රක්ෂණය
- ගිණි රක්ෂණ හා සියලු අවදානම් රක්ෂණ යන ක්ෂේත්‍ර ආවරණය වේ

2021 වර්ෂයේදී මෙම සංස්ථාවේ නිලධාරීන් සහභාගී වූ විදේශ නිල සංචාර

රාජ්‍ය නායක නිල සංචාර ආවරණ කටයුතු සහ වෙනත් මාධ්‍ය ආවරණ කටයුතු සඳහා මෙම වර්ෂය තුළදී රු.7,35,754.00 ක මුදලක් වැය කර ඇත.

2021 වර්ෂයේ පැවති උත්සව සංවත්සරික කටයුතු

- ✓ 2021 වර්ෂයේ යෙදුණු රූපවාහිනී 39වන සංවත්සරය වෙනුවෙන් පැවැත්වුණු පිරිත් පිංකම සහ දානමය පිංකම පෙබරවාරි මස 14 සහ 15 වැනි දිනවල සිදුකිරීම.

නීති පරිපාලන ඒකකය

සංස්ථා ආයතනික සැලැස්ම ප්‍රකාර නීති පරිපාලන ඒකකය සංස්ථාවේ පරිපාලන අංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ඒකකයක් වේ. මෙම ඒකකයේ අනෙකුත් කාරණා අතරින් ප්‍රධාන වශයෙන් සංස්ථාව විසින් බාහිර සේවා දායකයින් මෙන්ම අභ්‍යන්තර සේවකයන් සමඟ සිදුකරනු ලබන ගනුදෙනු වලදී අදාළ ගිවිසුම් සකස් කොට ඒ හා සම්බන්ධ කටයුතු සිදුකිරීමක් කරනු ලැබේ. එසේම විවිධ අධිකරණයන්හිදී සංස්ථාවට එරෙහිව හා සංස්ථාව විසින් පවරනු ලබන නීති කෘත්‍යන් වලට සංස්ථාව වෙනුවෙන් සියලු අධිකරණයන්, විනිශ්චය සභා, කොමිෂන් සභා ඉදිරියේ පෙනී සිටීම සහ සංස්ථාවේ ඉහළ කළමනාකාරිත්වයට අවශ්‍ය නීති උපදෙස් ලබාදීම සිදු කරනු ලැබේ.

ඒ අනුව 2021 වර්ෂය අවසන් වනවිට සේවාදායක ණයගැතියන් 33 දෙනෙක් සඳහා රු. 51703956.51 ක මුදලක් අයකර ගැනීම සඳහා අලෙවි අංශයෙන් නීති ඒකකයට එවා තිබූ අතර එයින් සේවා දායකයින්/නියෝජිත ආයතන 29 කට රු.43356006.74 ක් අයකරගැනීමට අධිකරණයේ නඩු පවරා ඇත. එයින් 2020 වර්ෂය අවසාන වනවිට රු.6751958.29 ක මුදලක් අයකර ගෙන ඇත. තවද මෙයින් නඩුකර දෙක(06)ක් 2021 වර්ෂයේදීම සමථයට පත් වූ අතර එකී සමථයන්ට අදාළව එම පාර්ශවයන් විසින් මුදල් ගෙවා ගෙනයාම සිදු කරනු ලැබේ.

එසේම මෙම සංස්ථාව විසින් සේවකයන්ට හෝ බාහිර පාර්ශවයන්ට එරෙහිව රුපියල් 11,191,484.17 මුදලක් අයකර ගැනීම සඳහා නඩු දෙක(02) ක් පවරා ඇති අතර එකී නඩුකර දෙකින් එක් ආයතනයකට එරෙහිව පවරා තිබූ නඩුව සංස්ථාවට වාසි සහගත ලෙස අවසන් වූ අතර අදාළ මුදල ගෙවන ලෙසට අදාළ ආයතනය වෙත තීන්දු ප්‍රකාශය යොමු කොට ඇත.

තවද මෙම සංස්ථාව එරෙහිව සේවකයින් හෝ බාහිර පාර්ශවයන් 17 ක් විසින් විවිධ අධිකරණයන්හි නඩු ගොනු කොට ඇත. එම නඩු 2021.12.31 දිනය අවසන් වන විට ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය ඉදිරියේ සංස්ථාවට එරෙහිව පවරා තිබූ මූලික අයිතිවාසිකම් පෙත්සම් 2 ක් අවසන් වී ඇත. ඒ අනුව 2021.12.31 වන විට නඩු 14 ක් සංස්ථාවට එරෙහිව විභාග වෙමින් පවතී.

පුස්තකාලය

ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවේ පුස්තකාලය ප්‍රධාන පුස්තකාලයාධිපති යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ. එය දර්ශන, පටි හා පොත් වශයෙන් කොටස් 03කින් සමන්විත වේ. මෙහි අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව ඇස්තමේන්තුවට අනුව පුස්තකාලයේ කාර්යය මණ්ඩලය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- ප්‍රධාන පුස්තකාලයාධිපති (MM 1/1) තනතුරු (01)
- පුස්තකාලයාධිපති (JM 1/1) තනතුරු (03)
- සහකාර පුස්තකාලයාධිපති (JM 1/1) තනතුරු (02)
- ජ්‍යෙෂ්ඨ පුස්තකාල සහකාර හා පුස්තකාල සහකාර (කළමණාකරණ සහකාර) (MA 1/2) තනතුරු (09)
- කාර්යාල කාර්ය සහායක (PL/3) තනතුරු (04)

නමුත් දැනට ප්‍රධාන පුස්තකාලයාධිපති හා ජ්‍යෙෂ්ඨ පුස්තකාල සහකාරවරුන් 04 දෙනෙක්ද, පුස්තකාල සහකාරවරුන් 02 ක්ද, ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමණාකර සහකාර වරියක්ද, කළමණාකර සහකාරවරුන් 02 ක්ද, ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්යාල කාර්ය සහායකවරුන් 02ක් සහ එක් කාර්යාල කාර්ය සහායකවරයෙක්ද, වශයෙන් මෙහි කාර්ය මණ්ඩලය 13 ක් වේ.

පුස්තකාලය පරිපාලන අංශය යටතේ ඇති ඒකකයක් වශයෙන් රාජකාරි පවත්වාගෙන යනු ලබයි. සංස්ථාවේ නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලියට සේවාවන් සැපයීම සඳහා පුස්තකාලය විශාල මෙහෙවරක් ඉටු කරනු ලබයි. ඒ අනුව විවිධ අවශ්‍යතා යටතේ වැඩසටහන් නිෂ්පාදනයේ සිට විකාශය කර සංරක්ෂණය කිරීම දක්වා වූ සියලුම ක්‍රියාවලීන් මෙයට ඇතුළත් වේ.

රූපවාහිනී පුස්තකාලය සාමාන්‍ය පුස්තකාලවලින් සුවිශේෂී වේ. එම සුවිශේෂී බවට හේතුව වන්නේ එහි පවත්වාගෙන යනු ලබන තොරතුරු මුද්‍රිත සහ ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය යන මාධ්‍ය දෙකෙන්ම නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලියට දායකත්වයක් ලබාදීමත් විශේෂයෙන් ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය මාධ්‍යයේ තොරතුරු ලබාදෙන පුස්තකාලයක් වීමත්ය.

2021 වසරේ ව්‍යාපෘතීන්

- සංස්කරණය නොකල දර්ශන සහ සංරක්ෂිත ප්‍රචායන අයිතමයන් Digital තාක්ෂණයට පිටපත් කර විශේෂයෙන් ප්‍රචායන නිෂ්පාදනය සඳහා online තාක්ෂණය යටතේ ප්‍රචායන අංශයට ලබාදීම.(uploading news items & visuals to the news room link)
- කොරියානු රජයෙන් ලබාදෙන ලද RAPA (RAPA – Radio Promotion Association of Korea) යටතේ දෛනිකව විකාශය වන සියලුම වැඩසටහන් විකාශය වන අවස්ථාවේදීම සංරක්ෂණය සඳහා පිටපත් කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් ඇතුළත්වන පරිදි දැනටමත් ඉතා සාර්ථක අයුරින් සිදු කරමින් අදාළ කටයුතු කරනු ලැබේ.
- බීටා මාධ්‍යයෙන් පැවති සංරක්ෂණය කල යුතු වැඩසටහන් රාශියක් මේ වන විට තාක්ෂණය යටතේ පිටපත් කොට සංරක්ෂණය සඳහා යොමු කර ඇත.

- පොත් පුස්තකාලයේ පොත් සම්බන්ධ තොරතුරු පරිගණක දත්ත සංවිනයකට ඇතුළත් කිරීම සිදුකර ඇත.

මහජන සම්බන්ධතා සහ සුබසාධන ඒකකය

සංස්ථාවෙන් සේවාවන් ලබාගැනීමට මෙන්ම ඉහල කළමනාකරණය හමුවීමට පැමිණෙන අමුත්තන් සහ මහජනතාවට එම කටයුතු පහසු කරගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සහාය ලබාදීම. සංස්ථාව සහ බාහිර පාර්ශවයන්, ආයතන සමග සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම.

තනතුරු නාම

01. නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මහජන සම්බන්ධතා)
02. පිළිගැනීමේ නිලධාරිනියන්

නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මහජන සම්බන්ධතා සහ සුබසාධන

සංස්ථාව සහ බාහිර පාර්ශවයන් සමග සම්බන්ධීකරණ කටයුතු. සංස්ථා සේවකයින්ගේ සුබසාධන කටයුතු.

පිළිගැනීමේ නිලධාරිනියන්

සංස්ථාවට පැමිණෙන අමුත්තන්, වැඩසටහන් වලට සහභාගි වන්නන් මෙන්ම ප්‍රභූවරුන් පිළිගෙන ඔවුන්ගේ රාජකාරි පහසු කිරීම.

ප්‍රවාහන ඒකකය

අප ඒකකයේ ප්‍රධාන කාර්යභාරය වන්නේ දෛනිකව ලැබෙන ප්‍රවාහන අයදුම්පත් සඳහා ප්‍රවාහන පහසුකම් ලබා දීම වේ.(ජනාධිපතිතුමාගේ ආවරණ අග්‍රාමාත්‍යතුමාගේ ආවරණ සහ බාහිර විකාශන රාජකාරි ඇතුළත්ව)

ඊට අමතරව සංස්ථා වාහන අළුත්වැඩියා කිරීම ඉන්ධන ලබා ගැනීම රක්ෂණය කිරීම ලියාපදිංචි කිරීම වාහන අළුත්වැඩියාව හා වන්දි හිමිකම් ලබා ගැනීම සම්බන්ධ රාජකාරි සහ කුලී පදනම මත ලබාගත් වාහන 12 ක රාජකාරි අප ඒකකය මගින් ඉටු කරනු ලබයි.

ප්‍රවාහන ඒකකයේ කාර්යය මණ්ඩලය පහත පරිදි වේ.

තනතුර	නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව
ප්‍රවාහන නිලධාරී	01
කළමනාකරණ සහකාර	01
මෝටර් කාර්මික	02
බෙලෙක්කරු - පැස්සුම්කරු	01
ජෝෂ්ඨ රියදුරු	13
රියදුරු	25

ප්‍රවාහන ඒකකය සතු වාහන පිළිබඳ විස්තර

වාහන වර්ගය	ඉන්ධන වර්ගය	
	පෙට්‍රල්	ඩීසල්
මෝටර් රථ	06	
ඡීප් රථ		01
බස් රථ		01
වෑන් රථ		17
ඩබල් කැබ් රථ		01
ඔබ්බේ බස් රථ		02
කෲ කැබ්		05
ලොරි		01
මිනි ඔබ්බේ වෑන්		01
ස්ලෝමෝෂන් බස්		01
එකතුව	36	

කුලී පදනම මත ලබාගත් වාහන

01. ප්‍රවෘත්ති අංශය සහ වෙළඳ අංශය සඳහා වෑන් රථ 10
02. දෙතිසාය සහ පිදුරුතලාගල විකාශනාගාරවල රාජකාරී සඳහා ඩබල් කැබ් රථ 02

2021 වර්ෂයේ සිදු කළ විශේෂ රාජකාරී

2020.03.20 දිනෙන් පසු ඇති වූ කොරෝනා වසංගත තත්ත්වය මත විශේෂ සේවා මුර ක්‍රමයක් සකස් කර ඒ මත සේවයට වාර්තා කළ රියදුරන් යොදා ගනිමින් සංස්ථා නිලධාරීන් සේවයට වාර්තා කිරීම සහ නැවත නිවෙස් බලා යාමට විශේෂ ප්‍රවාහන පහසුකම් ලබා දෙමින් සංස්ථාවේ මෙහෙයුම් කටයුතු බාධාවකින් තොරව අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමට විශේෂ කාර්යය භාරයක් ඉටු කර ඇත.

ආරක්ෂක ඒකකය

පෞද්ගලික ආරක්ෂක අංශයේ සහ සංස්ථා ආරක්ෂක නිලධාරීන්ගේ සේවාව ලබා ගනිමින් දවසේ පැය 24 පුරා ආයතනයේ දේපල සංස්ථා කාර්යය මණ්ඩලය ආරක්ෂා කිරීම සහ ආයතනයේ විනය පවත්වා ගෙන යාම අප ඒකකයේ ප්‍රධාන රාජකාරිය වේ.

2020 වසරේ පුද්ගලික ආරක්ෂක අංශය භාරව කටයුතු කළ රක්තා ලංකා ආරක්ෂක ආයතනය විසින්ම 2021.02.28 වන දින සිට සේවය සපයනු ලැබේ.

අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකය

සංස්ථා සභාපතිගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකය ක්‍රියාත්මක වේ. ගිණුම් හා අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රම සමාලෝචනය කිරීමත් මෙහෙයවීම පිළිබඳ දෝෂ සහගත තත්ත්වයන් පිළිබඳව අදාළ අංශ පධානීන් වෙත අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් යොමු කිරීමත් තවදුරටත් අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී වැඩි දියුණු කිරීම් හා පවතින තත්ත්වයන් පිළිබඳව ඉහළ කළමනාකාරීත්වය වෙත වාර්තා කිරීමත් අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකයේ ප්‍රධාන කාර්ය භාරයයි.

2021 වර්ෂය සඳහා පිළියෙළ කරන ලද අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන පවත්නා මානව හා භෞතික සම්පත් ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පවත්නා කාල වේලාවන් අනුව පූර්ණ වශයෙන් හා නියැදි වශයෙන් පරීක්ෂා කර පාලනාධිකාරිය වෙත වාර්තා කරමින් පවතී.

2021 වර්ෂය තුළ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 03 ක් පවත්වා ඇත.

පර්යේෂණ හා පුහුණු ඒකකය

රූපවාහිනී සංස්ථා දැක්ම හා වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අදාළව නිෂ්පාදන, ඉංජිනේරු, මානව සම්පත් කළමනාකරණය ඇතුළු විවිධ, කේෂත්‍ර සම්බන්ධ ඉලක්ක සපුරා ගැනීමට අවශ්‍ය පර්යේෂණ හා පුහුණු සිදු කිරීම මෙම ඒකකයේ මූලික කර්තව්‍යය ලෙස හඳුනාගෙන ඇත.

මෙම ඒකකය සහකාර අධ්‍යක්ෂවරයෙකු (වැඩ බලන) යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අතර පර්යේෂණ නිලධාරීන් 4 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත අතර එක් කළමනාකරණ සහකාරවරියක් හා කාර්යාල කාර්ය සහයකයෙකු සේවයේ යෙදී සිටී.

2021 වර්ෂය තුළ සිදු කළ පුහුණු වැඩසටහන්

2021 වර්ෂය තුළ විශ්ව විද්‍යාල,කාර්මික විද්‍යාල සහ වෙනත් බාහිර අධ්‍යාපන ආයතන මගින් පැමිණි සිසුන් 45 දෙනෙකු සඳහා පර්යේෂණ හා පුහුණු ඒකකයේ අධීක්ෂණය යටතේ සංස්ථාවේ විවිධ අංශයන්ට යොමු කර පුහුණුව ලබා දෙන ලදී.

2021 වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද සමීක්ෂණ හා පර්යේෂණ

- ජාතික රූපවාහිනිය ඇතුළු අනිකුත් නාලිකා සඳහා පවතින ප්‍රේක්ෂක ප්‍රතිචාරය විමසා බැලීමේ සමීක්ෂණයක් 2021 අගෝස්තු මස සිදු කරන ලදී.
- රාත්‍රී 7-7.30 කාල පරාසය තුළ එක් එක් නාලිකාවන් සඳහා පවතින ප්‍රේක්ෂක ප්‍රතිචාරය පිළිබඳව විමසා බැලීමේ සමීක්ෂණයක් සිදු කරන ලදී.(සකල ගුරු 2 ටෙලි නාට්‍යය විකාශය වූ කාල පරිච්ඡේදය ඉලක්ක කරගනිමින් 2021 දෙසැම්බර් මස)

2021 වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද පුහුණු පාඨමාලා

- රූපවාහිනී වැඩසටහන් සහ ප්‍රවෘත්ති ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ සය මාසික සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවක් පැවැත්වීම (බාහිර පාර්ශව සඳහා) මෙම පාඨමාලාව මඟින් සංස්ථාවට රු.87,55,000.00 ක මුදලක් උපයා දුනි.
- රූපවාහිනී කැමරාකරණ හා ආලෝකකරණය පිළිබඳ සය මාසික සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවක් පැවැත්වීම (බාහිර පාර්ශව සඳහා) මෙම පාඨමාලාව මඟින් සංස්ථාවට රු.30,40,000.00 ක මුදලක් උපයා දුනි.

රූපවාහිනී (නාලිකා 01)

රූපවාහිනියේ මුළු විකාශන කාලය 2021 වසරේ සාමාන්‍ය වැඩසටහන් පැයවලින් 5831.4 ක් සහ වෙළඳ දැන්වීම් පැයවලින් 500.6 කින් සමන්විත වේ.

වගුව - 01

වර්ෂය	වැඩසටහන් කාලය (පැය)	%	වෙළඳ දැන්වීම් කාලය (පැය)	%	එකතුව (පැය)
2020	5915.4	93.4	420.5	6.6	6335.9
2021	5831.4	92.1	500.6	7.9	6332

වාණිජ ගුවන් කාලය

2021 වසරේ පැය 500.6 ක වෙළඳ දැන්වීම් විකාශය විය. පෙර වසරට සාපේක්ෂව මෙම අනුපාතය 7.3% සිට 6.8% කින් අඩු වී ඇත.

වගුව - 02

වර්ෂය	වාණිජ ස්ථාන	%	අනුග්‍රහක සහිත	%	අනුග්‍රහක රහිත	%	එකතුව
2020	325.6	77.4	64.4	15.3	30.5	7.3	420.5
2021	389.9	77.9	76.5	15.3	34.2	6.8	500.6

භාෂාව අනුව කාලසටහන්ගත වැඩසටහන් (පැය)

පසුගිය වසර දෙක සඳහා භාෂා අනුව වැඩසටහන් බෙදා හැරීමේ ප්‍රතිශතය පහත පරිදි වේ.

වගුව - 03

වර්ෂය	සිංහල (පැය)	%	ඉංග්‍රීසි (පැය)	%	දෙමළ (පැය)	%	වෙනත් (පැය)	%	එකතුව
2020	5550.7	93.8	271.2	4.6	2.4	0.0	91.1	1.5	5915.4
2021	5487.6	94	293.3	5.0	0.3		50.2	0.9	5831.4

අනුග්‍රහකත්වයෙන් යුත් වැඩසටහන් (%)

2021 වසරේ, පැය 2195.1 (37.6%) ක් අනුග්‍රහය දක්වන වැඩසටහන් වලින් සමන්විත වන අතර, 5831.4 ක් රූපවාහිනී ගුවන් කාලයේ වැඩසටහන් පැය වේ.

වගුව - 04

වර්ගීකරණය	2020	%	2021	%
අනුග්‍රහක සහිත	2109.1	35.7	2195.1	37.6
අනුග්‍රහක රහිත	3806.2	64.3	3636.3	62.4

ජාතික රූපවාහිනී ගුවන් කාලය විශ්ලේෂණය - වැඩසටහන් කාණ්ඩය අනුව

වගුව - 05

වැඩසටහන් කාණ්ඩය	2020 (පැය)	2020 (%)	2021 (පැය)	2021 (%)
විස්තරාත්මක වැඩසටහන්	750.1	12.7	643.8	11
ප්‍රවෘත්ති	234.5	4	167.2	2.9
දේශපාලන	7.6	0.1	7.0	0.1
වාණිජ	285.8	4.8	298.5	5.1
සමාජීය	146.5	2.5	169.6	2.9
ආයුබෝවන්	1424.5	24.1	1286.1	22
අධ්‍යාපනික වැඩසටහන්	401.5	6.8	408.3	7.0
අධ්‍යාපන	252.8	4.3	212.8	3.6
වාර්තා වැඩසටහන්	88.9	1.5	79.2	1.4
කෘෂිකාර්මික	-	-	0.6	-
ප්‍රශ්නාවලි	275.2	4.7	395.5	6.8
සහරාමය	1018.4	17.3	1096.4	18.8
ලමා වැඩසටහන්	267.2	4.5	262.4	4.5
ලමා	125.9	2.1	84.1	1.4

කාටුන්	393.1	6.6	346.5	5.9
කාන්තා වැඩසටහන්	496	8.4	530.2	9.1
නූතලසෙවන	496	8.4	530.2	9.1
සංස්කෘතික හා ආගමික වැඩසටහන්				
සංස්කෘතික	43.8	0.7	59.2	1.0
ආගමික	372.6	6.3	377.5	6.5
	416.4	7.0	436.7	7.5
විනෝදාත්මක වැඩසටහන්				
නාට්‍ය	512	8.7	590.4	10.1
කතා මාලා	341.8	5.8	316.7	6.2
චිත්‍රපට	238.5	4.0	105.2	1.8
සංගීත	637.3	10.8	750.8	12.9
විවිධ	67.6	1.1	31.5	0.5
එකතුව	12.2	0.2	26.7	0.5
	1809.4	30.6	1866.3	32
ක්‍රීඩා වැඩසටහන්				
ක්‍රීඩා	31.1	0.5	67	1.1
	31.1	0.5	67	1.1
ප්‍රචාරක වැඩසටහන්				
ප්‍රචාරක	37.4	0.6	34.8	0.6
ලොකරැසි	259.8	4.4	139.2	2.4
	297.2	5.0	174	3.0
වෙනත් වැඩසටහන්				
වෙනත්	29.3	0.5	28.2	0.5
	29.3	0.5	28.2	0.5
එකතුව	5915.4	100	5831.4	100

ඉහත වගුවේ දක්වා ඇති වැඩසටහන් කාණ්ඩ විසිහතර පහත ප්‍රධාන කාණ්ඩ හතරට නැවත කාණ්ඩගත කර ඇත.

වගුව 06

වැඩසටහන්	2020 (පැය)	2020 (%)	2021 (පැය)	2021 (%)
විස්තරාත්මක වැඩසටහන්	1424.5	24.1	1286.1	22
අධ්‍යාපනික වැඩසටහන්	1018.4	17.3	1096	18.8
විනෝදාත්මක වැඩසටහන්	3443.2	58.2	3420.7	58.6
වෙනත් වැඩසටහන්	29.3	0.5	28.2	0.5
එකතුව	5915.4	100	5831.4	100

වැනල් අයි හා තේත්‍රා නාලිකා දෙකෙහි ගුවන් කාලය විශ්ලේෂණය

		පැය ගණන
ජනවාරි	31	628.5
පෙබරවාරි	28	574
මාර්තු	31	635.5
අප්‍රේල්	30	615
මැයි	31	628.5
ජූනි	30	585
ජූලි	31	604.5
අගෝස්තු	31	604.5
සැප්තැම්බර්	30	585
ඔක්තෝම්බර්	31	604.5
නොවැම්බර්	30	585
දෙසැම්බර්	31	<u>604.5</u>
		<u>7254.5</u>

සිවිල් ඉංජිනේරු ඒකකය

සාමාන්‍ය රාජකාරි

- සංස්ථාවේ ඵදිනෙදා නඩත්තු රාජකාරි කටයුතු සිදු කිරීම.
- සංස්ථා මැදිරි සංකීර්ණයන්හි අළුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කිරීම හා ප්‍රාදේශීය විකාශනගාරයන්හි නඩත්තු කටයුතු සිදු කිරීම.

විශේෂ රාජකාරි

- ප්‍රවෘත්ති අංශයේ වෙනස් කිරීම් සහ කොටස් කිරීම් (Partition) සැකසීම.

ජාත්‍යන්තර සබඳතා ඒකකය

ජාත්‍යන්තර සබඳතා ඒකකය (International Relation Unit) පරිපාලන අංශය යටතේ පවතින අතර එහි ඒකක ප්‍රධානියකු (Unit Head) සහ පර්යේෂණ නිලධාරීන් (Research Officers) දෙදෙනෙකු සහ තාවකාලිකව වසරක කාලයක් සඳහා අනුයුක්ත කළ සහය වැඩසටහන් නිෂ්පාදකවරයකු (Assistant Producer) සිටී.

ජාත්‍යන්තර සබඳතා ඒකකයේ මූලික කාර්ය වන්නේ ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව දේශීය සහ විදේශීය වශයෙන් පිහිටා ඇති අන්තර්ජාතික ආයතන සමග සම්බන්ධ කිරීමය. එම ආයතන සහ රූපවාහිනී සංස්ථාව අතර සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සහ සන්නිවේදන කටයුතු පවත්වාගෙන යාමය. එමගින් ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවට විවිධ ප්‍රතිලාභ ලබාගැනීමය. නිදසුන් ලෙස ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවේ සියලුම වෘත්තිකයින් හට අන්තර්ජාතික රාජ්‍ය ආයතන සහ රාජ්‍ය නොවන ආයතන වලින් ලැබෙන විදේශ ශිෂ්‍යත්ව, වැඩමුළු, සම්මන්ත්‍රණ ආදිය සඳහා සුදුසු පිරිස් තෝරා යැවීමේ ක්‍රියාවලිය සංවිධාන කිරීම සහ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු ජාත්‍යන්තර සබඳතා ඒකකය මගින් සිදු කරයි. එමෙන්ම ජාත්‍යන්තරව පවතින රූපවාහිනී වැඩසටහන් උලෙලවල් සඳහා සුදුසු රූපවාහිනී වැඩසටහන් තෝරා යැවීමේ ක්‍රියාවලිය ද ජාත්‍යන්තර සබඳතා ඒකකය මගින් සිදු කරනු ලබයි. මීට අමතරව දේශීය වශයෙන් පවතින ජාත්‍යන්තර රාජ්‍ය සංවිධාන (තානාපති කාර්යාල) සහ ජාත්‍යන්තර රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සමග සම්බන්ධ වී රූපවාහිනී ක්ෂේත්‍රයට අදාළ කටයුතු කිරීමද ජාත්‍යන්තර සබඳතා ඒකකයේ කාර්ය භාරයකි.

ඒකකයේ සේවය කරන නිලධාරීන්

තනතුරු

- වැඩසටහන් නිෂ්පාදක/ ඒකක ප්‍රධානී
- පර්යේෂණ නිලධාරීන් - 02
- සහය නිෂ්පාදක

ඒකකය විසින් සිදු කරනු ලැබූ ව්‍යාපෘති

අප ඒකකය විසින් 2021 වසර සඳහා පහත සඳහන් පරිදි ව්‍යාපෘති 48 කට වැඩි ප්‍රමාණයක් ක සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කරන ලදී. කොවිඩ් වසංගතය නිසා ජාත්‍යන්තර වැඩසටහන් වල අඩු වීමක් ඇති අතර විශේෂයෙන්ම සංස්ථාවේ නිලධාරීන්ට සහභාගි වීමට තිබූ අවස්ථාවන් ගණනාවක් කොවිඩ් වසංගතය නිසා අවලංගු කෙරිණි. ඇතැම් ඒවා මාර්ගගත ක්‍රමයට පවත්වන ලදී.

	ව්‍යාපෘතිය	රට	විස්තර
1.	JICA Knowledge Co creation programme (Webinar)	ජපානය	ජපාන රජයේ වැඩසටහනකි. එය ශ්‍රී ලංකාවේ ජපන් සහයෝගීතා මිත්‍රත්ව ආයතනය විසින් සම්බන්ධීකරණය කරයි. ජූඩ්, ලසන්ත සහ සුපුන් යන නිලධාරීන් සහභාගී විය
2.	ABU Online Legal Seminar	මැලේසියාව	නීතිය පිළිබඳ අසියා විකාශ සංගමයේ සාමාජික ආයතන සඳහා පැවැත්විණ.
3.	KOICA Concept papers	ද. කොරියාව	ද.කොරියානු ජාත්‍යන්තර සහයෝගීතා සංගමයේ වැඩසටහනකි. සංකල්ප පත්‍රිකා ඉදිරිපත් කිරීමට සංස්ථා සේවකයින් දැනුවත් කරන ලදී.
4.	ABU Solidarity Content Database	මැලේසියාව	අසියා විකාශ සංගමයේ සාමාජික රටවල සහභාගීත්වයෙන් වැඩසටහන් සඳහා වූ දත්ත පද්ධතියක් සකස් කිරීම
5.	Yamagatha International Documentary Contest	ජපානය	සංස්ථාවේ නිර්මාණ ශිල්පීන් දැනුවත් කරන ලදී
6.	AIBD / Prix Jeunesse Foundation Regional Webinar on ‘The Day I Became Strong in the Pandemic’	මැලේසියාව	සංස්ථා නිලධාරීන් සම්බන්ධ කරවන ලදී
7.	AIBD / UNESCO-IPDC Activities on Investigative Journalism: ‘Going Beyond the Headlines’ - INVITATION	මැලේසියාව	ප්‍රවෘත්ති අංශයේ නිලධාරීන් සහභාගී කරවන ලදී.
8.	AIBD/IOM Regional Webinar series on Dispelling Disinformation about Migrants and Refugees	මැලේසියාව	සංස්ථාවේ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලදී
9.	DW documentaries	ජර්මනිය	ජර්මනියේ DW ජාත්‍යන්තර රූපවාහිනී නාලිකාවෙන් නොමිලේ ලබාගත් වාර්තා වැඩසටහන් විකාශය සඳහා වාර්තා වැඩසටහන් ඒකකයට ලබා දෙන ලදී.
10	ABU CEOs TALK - MOVING AHEAD: MEDIA LESSONS FOR FUTURE CHALLENGES(webinar)	මැලේසියාව	නිෂ්පාදක ප්‍රියන්ත වෙදමුල්ල මහතා සහභාගී විය

11	ABU COVID-19 Content Database(webinar)	මැලේසියා	ජ්‍යෙෂ්ඨ නිෂ්පාදකා ජයමිණි ඉලේපෙරුම සහභාගි විය.
12	Social media content creation	AVN	අදාල නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලදී
13	ABU Prizes 2021	මැලේසියා	සංස්ථාවේ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලදී
14	Dox Leipzig	ජර්මනිය	සංස්ථාවේ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලදී
15	ABU Children's Drama Co Production - 16th Series	මැලේසියා	මෙවර ළමා ඒකකයේ නිෂ්පාදක උදාන්ත ගුණතිලක නියෝජනය කරන ලදී.
16	Global Media Forum	ජර්මනිය	අදාල නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලදී
17	KOICA Masters Scholarships	ද. කොරියාව	නිෂ්පාදක දොන් ධම්මික මහතා මේ සඳහා තේරිණි. ඔහු මේ වන කොරියාවේ සියයොල නුවර රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධියක් හදාරමින් සිටී.
18	DW TV Rebroadcasting Agreement	ජර්මනිය	ජර්මනියේ ඩොයිෂ්වෙලා ආයතනය සමඟ රූපවාහිනී වැඩසටහන් හුවමාරුව සඳහා ගිවිසුම අත්සන් කරන ලදී
19	Japan prize 2021	ජපානය	ඉදිරිපත් කරන ලද නිර්මාණ අතුරින්, වැඩසටහන් යෝජනා අංශයට පළමු වරට සංස්ථාවේ කාන්තා නිෂ්පාදකවරියකගේ (විනෝශා කිරිවන්දෙනිය) යෝජනාවක් තේරී පත්විය
20	Anime Festival (Animation Film Festival)	ජපානය	සංස්ථාවේ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලදී
21	SLRC - CMG (CRI) Agreement	චීනය	අදාල ගිවිසුම චීන සීආර්අයි සඳහා යවන ලදී
22	Why We cycle	තේදර්ලන්ත තානාපති කාර්යාලය	තේදර්ලන්ත තානාපති කාර්යාලයේ රු. ලක්ෂ 05 අනුග්‍රහාක මුදලකින් කෙටි වැඩසටහනක් නිපදවා එය තේදර්ලන්තය විසින් නිෂ්පාදනය කරන ලද වාර්තා වැඩසටහන සමඟ විකාශය කරන ලදී. සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂා ත්‍රිත්වයෙන්ම නිෂ්පාදනය විය.
23	Tokyo Docs	ජපානය	සංස්ථාවේ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලදී
24	Draft Cooperation Agreement between Turkish and SLRC	ශ්‍රී ලංකාව සහ තුර්කිය අතර	මෙම ගිවිසුම සකස් කිරීමට පියවර ආරම්භ කෙරිණි.
25	AIBD/HBF Sub-regional Workshop on Engaging Audience for Telling Stories (Webinar)	මැලේසියා	ජ්‍යෙෂ්ඨ නිෂ්පාදකා ජයමිණි ගම්ලත්, නිෂ්පාදක එම්. දසන්තමාල්, නිෂ්පාදක ශිරාන් රත්නායක, නිෂ්පාදක සමන් ප්‍රේමරත්න මහතා සහභාගි විය

26	AIBD/UNESCO Specialization workshops on Safety for Journalists(Webinar)	මැලේසියා	නිෂ්පාදකා මල්කා රාජපක්ෂ, නිෂ්පාදක බී. නිත්‍යානන්දන්, රුක්ෂාන් කොඩිතුචක්කු යන අය සහභාගි විය.
27	Agenda of the AIBD Leaders' Web-Summit, 2-3 June 2021 (Webinar)	මැලේසියා	සංස්ථාවේ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලදී
28	2021 Gold Panda Awards China- Call for Entries	ජර්මනිය	සංස්ථාවේ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලදී
29	AIBD Online Workshops on Training of Trainers (Tot)	ජපානය	සංස්ථාවේ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලදී
30	virtual AIBD-SLRC Meeting	මැලේසියා	සංස්ථාවේ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලදී
31	Asiavision Annual Awards 2021		ප්‍රවෘත්ති අංශය දැනුවත් කරන ලදී
32	ABU Children Media Hub online workshop(Webinar)	මැලේසියා	සංස්ථාවේ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලදී
33	ABU General Assembly and Associated Meetings(Webinar)	On line workshop	අධ්‍යක්ෂ විජය දිසානායක, අධ්‍යක්ෂ කපිල දසනායක සහ ප්‍රවෘත්ති අංශයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ ප්‍රසාද් දොඩංගොඩගේ නම් ඉදිරිපත් කරන ලදී/සහභාගි විය
34	Digital Broadcasting- Newest Trends: TV and Radio(Webinar)	මැලේසියා	කපිල දසනායක සහභාගි විය
35	AIBD Regional Workshop on Documentary Production-Convincing Audience	මැලේසියා	සහකාර අධ්‍යක්ෂ වන්දන සෙනෙවිරත්න , නිෂ්පාදක ගයා රමා අල්විස්, නිෂ්පාදක ප්‍රියන්ත වෙදමුල්ල මහතා සහභාගි විය.
36	Workshops on Training of Trainers(Webinar)	මැලේසියා	සහකාර අධ්‍යක්ෂ වන්දන සෙනෙවිරත්න මහතා සහභාගි විය
37	Code of Conduct for Conflict Sensitive Reporting for SouthAsia	මැලේසියා	සහකාර අධ්‍යක්ෂ ප්‍රසාද් දොඩංගොඩ මහතා සහභාගි විය.

38	UNV50 Country Awards (Media Sector)	ශ්‍රී ලංකා	මේ ක්ෂේත්‍රය වෙනුවෙන් කළ සේවය සඳහා එක්සත් ජාතීන්ගේ ස්වේච්ඡා තේවාසික සම්මානය රූපවාහිනී සංස්ථාවේ සභාපති රෙජිනෝල්ඩ් කුරේ මහතාට පිරිනැමිණි. අතුල දිසානායක, නිෂාදි බණ්ඩාරනායක සහ ලසන්ත රුමේෂන් යන නිෂ්පාදකවරුන් ඉදිරිපත් කළ වැඩසටහන් සඳහා සහතික පත් ත්‍යාග මුදලක් සභාපතිතුමාගේ කාර්යාලයේදී පිරිනැමිණි.
39	AIBD EXBO of the 46th annual gathering	මැලේසියා	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙනුවෙන් අධ්‍යක්ෂ කපිල දසනායක මහතා සහභාගී විය.
40	ABU Programme Committee Meeting	මැලේසියා	අධ්‍යක්ෂ විජය දිසානායක මහතා සහභාගී විය
41	ABU Technical Committee Meeting	මැලේසියා	අධ්‍යක්ෂ කපිල දසනායක මහතා සහභාගී විය
42	ABU Awards Meeting	මැලේසියා	පර්යේෂණ නිලධාරීන් බුද්ධිකා මෙන්ඩිස් සහභාගී විය
43	Lankawi Documentary Festival	මැලේසියා	නිර්මාණ ගණනාවක් ඉදිරිපත් කරන ලදී
44	ABU General Assembly	මැලේසියා	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙනුවට ප්‍රසාද් දොඩංගොඩ මහතා සහභාගී විය.
45	ABU Super Panel Forum	මැලේසියා	පර්යේෂණ නිලධාරීන් බුද්ධිකා මෙන්ඩිස් සහභාගී විය
46	Keeping up to date with key market trends in a fast evolving industry		සංස්ථාවේ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලදී
47	Organizing and attending zoom meeting with Turkish Agency for acquiring Magnificent Century	ශ්‍රී ලංකා - තුර්කි	ඒකක ප්‍රධානී අතුල දිසානායක පර්යේෂණ නිලධාරීන් නෙල්සා යස්ශ්‍රී සහභාගී විය.
48	Australian Short Courses for year 2022	ඕස්ට්‍රේලියා	සංස්ථාවේ නිලධාරීන් දැනුවත් කරන ලදී

ලේඛනාගාරය

- සංස්ථාවේ සියලු අංශ හා ඒකක වලට අයත් ලිපිගොනු භාර ගැනීම.
- එම ලේඛන ලේඛනගත කර සංස්ථා ලේඛනාගාරය තුළ ගබඩා කර සංරක්ෂණය කිරීම.
- ලේඛන අපහරණය සම්බන්ධයෙන් රටේ පවතින නීති රීති වලට යටත්ව අපහරණ ලැයිස්තු සැකසීම.
- නෛතිකමය හෝ පරිපාලනමය අවශ්‍යතා සඳහා අවශ්‍ය ලිපිගොනු නැවත නිකුත් කිරීම.

ඉහත පරිදි කටයුතු කරමින් සංස්ථා ලේඛනාගාරය 2021 වසර තුළද සංස්ථාවේ පරිපාලන කටයුතු කරගෙන යාමට අවශ්‍ය සහයෝගය අඛණ්ඩව ලබා දී ඇත.

මුදල් අංශය

ආදායම්, ගෙවීම්, වැටුප්, පොත් තැබීම්, අයකිරීම් සහ පිරිවැය යන ඒකකවලින් මුදල් අංශය සමන්විතයි. මුදල් අංශය යටතේ සැපයුම් අංශය ද කටයුතු කරයි. මුදල් අංශයෙන් සිදු කිරීමට අපේක්ෂිත මූලික කාර්යය වනුයේ සංස්ථාවේ මූල්‍ය කළමනාකරණය සහ මූල්‍යමය වාර්තාකරණයයි.

2021 වර්ෂය තුළ මුදල් අංශයෙහි සෑම ඒකකයක් ම කාර්යක්ෂමව, ඵලදායීව සහ ආර්ථිකමය වශයෙන් උපරිම ප්‍රතිලාභයක් සංස්ථාවට ලැබෙන අයුරින් වගකීමෙන් යුතුව ක්‍රියා කර ඇත. මෙම අංශය සිදු කරන සියලු මූල්‍ය ගනුදෙනු ඉතා අවංකව, විනිවිදභාවයකින් හා ඉලක්කගතව සිදු කර ඇත. සියලු වැඩසටහන් ලිපිගොනු සඳහා නීතිරීතිවලට අනුකූලව, නිෂ්පාදන සහ ප්‍රචාරණ ක්‍රියාවලියට බාධාවක් නොවන පරිදි ගෙවීම් කටයුතු සිදු කර ඇත. වැඩසටහන් අවසන් වූ පසුව ද එම ලිපිගොනු සම්බන්ධයෙන් සොයා බලා බාහිර පාර්ශව වෙත නියමිත වේලාවට අදාළ ගෙවීම් සිදු කර ඇත.

සේවක වැටුප් සහ සියලු අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ කිසිදු ප්‍රමාදයකින් තොරව ගෙවා ඇති අතර වැටුපෙන් අඩු කර වෙනත් ආයතන සඳහා ගෙවිය යුතු වූ ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් නියමිත දිනට හෝ ඊට පෙර ගෙවා ඇත.

ප්‍රධාන ආදායම් මූලාශ්‍රය වන ගුවන් කාල විකුණුම් සහ අනෙකුත් ආදායම් යෝග්‍ය ගිණුම්කරණ මූලධර්මයන්ට හා ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව වාර්තා කර ඇත.

සංස්ථාවේ වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය, මෙහෙයවීම හා විකාශනය (ප්‍රධාන නාලිකාව වන රූපවාහිනිය, අයි නාලිකාව / හේත්‍රා) සඳහා සහාය වන සියලු මිල දී ගැනීම් (ප්‍රාග්ධන හා ප්‍රාග්ධන නොවන භාණ්ඩ හා සේවා) සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කිරීමට මුදල් අංශය යටතේ ඇති සැපයුම් අංශය වගකීමෙන් යුක්තව 2020 වර්ෂයේදී ද කටයුතු කර ඇත.

ගිණුම්කරණ මූලධර්මයන්ට හා ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සකස් කරන ලද නිරවද්‍ය සහ කාලීන මූල්‍ය හා කළමනාකරණ වාර්තා අනෙකුත් අංශ සහ සංස්ථා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත විවික්ෂණ හා ප්‍රතිචාරාත්මක තීරණ ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇත. මෙම වාර්තා නිතිපතා ඉදිරිපත් කරනු ලබන වාර්තාවලින් සහ විශේෂිත කටයුතු (ad-hoc) සම්බන්ධයෙන් ඉදිරිපත් කරනු ලබන වාර්තාවලින් සමන්විත වේ. සියලු ප්‍රධාන මූල්‍ය තීරණයන් ඇගයීම් කිහිපයකට භාජනය කිරීමෙන් පසු එහි අවසන් ප්‍රතිඵල මත නීත්‍යානුකූලව තීරණ ගෙන ඇත. සංස්ථාව අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන හා සසඳා බලන විට දිගුකාලීන ණය ලබාගෙන නොමැති අතර කෙටිකාලීන ණය ද ලබාගැනීම ඉතාමත් අවම මට්ටමක පවතී. පවතින ව්‍යාපාරික හා ආර්ථික තත්ත්වයන් හමුවේ මූල්‍ය කළමනාකරණය අභියෝගාත්මක කාර්යයක් වේ. කෙසේ වුවත් සංස්ථාවෙහි මූල්‍ය ස්ථාවරත්වය සහ මූල්‍ය කළමනාකරණය සාර්ථක අයුරින් මෙහෙයවා ඇත.

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

1971 අංක 38 දරන මුදල් පනත සහ 1982 අංක 06 දරන රූපවාහිනී සංස්ථා පනතෙහි නියමයන්ට අනුකූලව, සෑම මූල්‍ය වර්ෂයක් සඳහාම ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවේ (මින් පසු “සංස්ථාව” වශයෙන් දක්වා ඇත.) ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු වන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවේ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීමකි.

සංස්ථාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේ දී උචිත ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා ප්‍රමිති තෝරා ගෙන, ඒවා ඒකාකාරී ලෙස වර්ෂයක් පුරා උපයෝගී කර ගෙන ඇති අතර සාධාරණ හා විවක්ෂණ විනිශ්චයන් හා ඇස්තමේන්තු ද ඒ සඳහා භාවිත කර ඇති බව අධ්‍යක්ෂවරු තහවුරු කරති. ප්‍රමාණාත්මක බලපෑමක් මූල්‍ය ප්‍රකාශන මත ඇති කරවන යම් ගිණුම් ප්‍රතිපත්තියක හෝ ප්‍රමිතියක බැහැර යාමක් සිදුවී තිබිණි නම් ඒ බව හෙළිදරව් කොට, ඒ පිළිබඳ කරුණු පැහැදිලි කර ඇත.

සංස්ථා මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරීත්ව අඛණ්ඩව කරගෙන යාමට ප්‍රමාණවත් සම්පත් සංස්ථාව සතුව පවතී ද යන්න බැලීමට සංස්ථාවේ අනාගත මූල්‍ය පුරෝකථන, මූල්‍යම ප්‍රවාහ හා වර්තමාන කාර්ය සාධන යන කරුණු අධ්‍යක්ෂවරුන් සමාලෝචනය කර ඇත. අඛණ්ඩ පැවැත්ම යන සංකල්පය මත පිහිටා අධ්‍යක්ෂවරුන් සංස්ථාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇත. 1982 අංක 6 දරන ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථා පනත හා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතට අනුකූලව සංස්ථාවේ මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳව සත්‍ය හා සාධාරණ බවක් පිළිබිඹු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන පරිදි සංස්ථාව ගිණුම්කරණ වාර්තාව පවත්වා ගෙන ගොස් ඇති බව අධ්‍යක්ෂවරු සහතික වීමෙන් වගකීම භාරගෙන ඇත.

අධ්‍යක්ෂවරු සංස්ථාවේ වත්කම් ආරක්ෂා කිරීමට සහ වංචා හා අක්‍රමිකතා හෙළිදරව් වන හා වැළැක්වීමට උචිත වන ආකාරයට අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති ස්ථාපනය කිරීමට සාධාරණ ආකාරයකින් කටයුතු කර ඇත.

සිය උපරිම දැනීමේ පරිද්දෙන්, සංස්ථාව විසින් ගෙවනු ලැබිය යුතු සියලුම බදු හා ගාස්තු ද, සේවකයන් වෙනුවෙන් හා ඔවුන් සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු සියලුම දායක මුදල්, ගාස්තු බදු සහ ශේෂ පත්‍රයේ දිනය වන විට ගෙවිය යුතුව තිබෙන විශ්‍රාම පාරිතෝෂික ද ඇතුළුව වෙනත් දන්තා සියලු ව්‍යවස්ථාපිත බැරකම් නිසි ලෙස ගෙවා අවසන් කොට හෝ මූල්‍ය ප්‍රකාශ තුළ උචිත ලෙස වෙන් කිරීම් සපයා ඇති බවට ද අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තහවුරු කරති.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන්
සෞනාල ගුණවර්ධන
සභාපති
ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව
26/04/2022

**ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවේ
2021/12/31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය**

	සටහන්	2021 රු..	2020 රු..
වත්කම්			
ජංගම නොවන වත්කම්			
දේපල, පිරිසත හා උපකරණ	8	562,106,475	466,272,860
අස්පෘශ්‍ය වත්කම්	9	123,067,523	134,632,066
අවශ්‍ය වූ විට අලෙවි කළ හැකි මූල්‍ය වත්කම් (ආයෝජන)		1,104,000	1,104,000
විලම්බිත ආදායම් බදු වත්කම්		54,325,425	52,309,095
සමාජ සුභසාධන අරමුදල		497,517	487,717
කල්පිරෙන තෙක් තබාගන්නා මූල්‍ය වත්කම්	10	<u>420,993,913</u>	<u>401,903,990</u>
		1,162,094,854	1,056,709,729
ජංගම වත්කම්			
තොග	11	205,412,570	201,080,934
වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ	12	249,164,434	394,754,279
ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ	13	139,377,666	158,298,867
අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ	14	252,337,404	192,092,628
ඉදිරියට කළ ගෙවීම්		6,143,703	2,244,954
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	15	76,373,419	155,413,812
		928,809,196	1,103,885,475
මුළු වත්කම්		2,090,904,050	2,160,595,204
ස්කන්ධය හා වගකීම්			
ප්‍රාග්ධනය හා සංචිත			
රජයේ ප්‍රාග්ධන දායකත්වය		735,742,424	537,742,424
සම්පූර්ණ ලාභ		(571,576,904)	(347,178,946)
		164,165,521	190,563,478

ජංගම නොවන වගකීම්			
ප්‍රාග්ධන භාණ්ඩ සඳහා රජයේ ප්‍රදානය	16	396,237,147	483,255,000
විදේශ ප්‍රදාන		57,780,417	85,953,772
ගෙවිය යුතු සමාජ සුනසාධක අරමුදල		497,517	487,717
නිශ්චිත පාරිතෝෂික සැලැස්ම	17	205,383,678	226,221,975
ජංගම නොවන ගෙවිය යුතු බැංකු ණය ප්‍රමාණය	22.2	83,720,930	139,534,884
		743,619,689	935,453,347
ජංගම වගකීම්			
වෙළඳගෙවිය යුතු දෑ	18	106,751,247	110,926,268
වෙනත් මූල්‍ය වගකීම්	19	683,064,119	536,340,622
වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ	20	46,853,453	18,019,491
ජංගම වශයෙන් ගෙවිය යුතු බැංකු ණය ප්‍රමාණය	22.1	55,813,953	55,813,953
කෙටි කාලීන බැංකු ණය - ICC World Cup	22.3	-	54,750,000
බැංකු අයිතව	21	290,636,068	258,728,044
		1,183,118,840	1,034,578,379
මුළු වගකීම්		1,926,738,529	1,970,031,726
මුළු ස්කන්ධය හා වගකීම්		2,090,904,050	2,160,595,204

මෙම මූල්‍ය වාර්තා පිළියෙල කර තිබෙන්නේ ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී ආයතනය මගින් අනුමත කළ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් ප්‍රමිතීන්ටත්, 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතට හා 1982 අංක 06 දරන ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථා පනතටත් අනුකූලව බව ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී විසින් සහතික වෙත ලදී.

බී. විජයරත්න 26/04/2022
 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් දිනය

ඒ. එච්. ඊ. ආර්. පී. එදිරිසිංහ 26/04/2022
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී දිනය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මූල්‍ය වාර්තා සකසීම හා ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳව වගකීම් භාරගෙන ඇත. මෙම මූල්‍ය වාර්තා 2022 අප්‍රේල් 26 වන දින අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලදී.

සෞනාල ගුණවර්ධන
 සභාපති
 26/04/2022
 දිනය

ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව
2021/12/31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය

	සටහන්	2021 රු.	2020 රු.
(ආදායම්) විකුණුම් ආදායම	1	1,164,216,230	1,068,960,200
විකුණුම් පිරිවැය	3	(1,237,650,677)	(1,268,429,096)
දළ ලාභය		(73,434,448)	(199,468,897)
වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම්	2	337,717,010	359,262,878
රජයේ දායකත්වය	2.1	164,000,000	310,000,000
බෙදාහැරීමේ පිරිවැය	4	(125,986,035)	(140,805,822)
පරිපාලන වියදම්	5	(492,014,722)	(511,015,755)
මෙහෙයුම් ලාභය		(189,718,195)	(182,027,596)
මූල්‍ය පිරිවැය	6	(39,640,532)	(54,747,402)
බදු පෙර ලාභය		(229,358,726)	(236,774,998)
ආදායම් බද්ද	7	2,016,330	2,474,904
ලාභය (ආදායම් බදු අඩු කිරීමෙන් පසු)		(227,342,397)	(234,300,093)
වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම්			
විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ සැලැස්මට අනුව ඇති වූ ලාභය/අලාභය		-	-
කාල පරිච්ඡේදයට අදාළ මුළු විස්තීර්ණ ආදායම		(227,342,397)	(234,300,093)

ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව
2021/12/31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය

රු. වලින්

	රඳවාගත් ලාභය	රජයේ දායකත්වය	මුළු එකතුව
2020/01/01 දිනට ශේෂය	(120,593,494)	537,742,424	417,148,930
බදු වටිනාකම සඳහා ගැලපීම්	7,753,181	-	7,753,181
පෙර වර්ෂයට අදාළ ලැබිය යුතු ආදායම ගැලපීම් වීන ජාත්‍යන්තර රූපවාහිනී ආයතනය මඟින්	(38,540)	-	(38,540)
කාල පරිච්ඡේදයට අදාළ මුළු විස්තීර්ණ ආදායම	(234,300,093)	-	(234,300,093)
2020/12/31 දිනට ශේෂය	(347,178,946)	537,742,424	190,563,478
2021/01/01 දිනට ශේෂය	(347,178,946)	537,742,424	190,563,478
පෙර වර්ෂයට අදාළ සේවාදායක ගැලපීම්	(146,237)	-	(146,237)
පෙර වර්ෂයට අදාළයම , ආපන ශාලා කුලී ආදායම සඳහා ගැලපීම්	(5,000)	-	(5,000)
පෙර වර්ෂයට අදාළ, අධ්‍යාපන වැඩසටහන් විකාශය කිරීම වෙනුවෙන් ලැබිය යුතු ආදායම සඳහා ගැලපීම්	12,000,000	-	12,000,000
පෙර වර්ෂයට අදාළ කෂය වෙන් කිරීම වෙනුවෙන් ගැලපීම්	(8,904,324)	-	(8,904,324)
රජයේ දායකත්වය(ප්‍රාග්ධනය)	-	198,000,000	198,000,000
කාල පරිච්ඡේදයට අදාළ මුළු විස්තීර්ණ ආදායම	(227,342,397)	-	(227,342,397)
2021/12/31 දිනට ශේෂය	(571,576,904)	735,742,424	164,165,521

ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව
2021/12/31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය රු. වලින්

	2021	2020
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වන මුදල් ප්‍රවාහය		
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වන මුදල්	319,523,758	182,596,327
බැරකු පොලිය	(22,571,459)	(29,257,239)
පාරිතෝෂික දීමනා ගෙවීම	(50,838,297)	(28,457,161)
අස්පාශ වත්කම් මිල දී ගැනීම (ටෙලි නාට්‍ය)	(33,712,000)	(33,700,000)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් උත්පාදනය කරන ලද/භාවිත කරන ලද වන ශුද්ධ මුදල්	<u>212,402,003</u>	<u>91,181,927</u>
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වන මුදල්		
දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ අත්පත් කර ගැනීම	(210,444,328)	(92,426,135)
දේපල පිරිසත හා උපකරණ විකිණීමෙන් ලද ආදායම	3,000	43,550
ආයෝජන ආදායම් ලැබීම භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ ස්ථාවර තැන්පතු	30,506,734	39,221,013
ප්‍රාග්ධන වත්කම් සඳහා රජයේ ප්‍රදානයන්	-	234,855,000
කල් පිරෙන තෙක් තබා ගන්නා ආයෝජන වල - ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජනය	(19,089,923)	(35,884,614)
ලංකා බැංකුව ආයතනික ශාඛාවෙන් ලංකා බැංකුව ටොරින්ටන් ශාඛාවට මුදල් මාරු කිරීම	-	64,147,754
ලංකා බැංකුව ටොරින්ටන් ශාඛාවෙන් ලංකා බැංකුව ආයතනික ශාඛාවට මුදල් මාරු කිරීම	-	(5,784,147)
මුදල් මාරු කිරීමේ ගාස්තු	-	2,500

ලංසු බැඳුම්කර සඳහා ඇපකර ගාස්තු	-	1,003,520
මහා භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණය කරන ලද විශේෂ බද්දක් ලෙස අවසන් කිරීම	-	1,915,328
භාණ්ඩාගාර බිල්පත් කල්පිරීම	1,671,715	1,573,096
භාණ්ඩාගාර බිල්පත් වට්ටම් කිරීම		-
භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජනය කිරීම	(844,952)	(65,353,630)
ආයෝජන කටයුතු වලින් ජනනය වන ශුද්ධ මූල්‍ය ප්‍රවාහය	(198,197,752)	143,313,236
මූල්‍ය කටයුතු වලින් ජනනය වූ මූල්‍ය ප්‍රවාහය		
බැංකු ණය ලබා ගැනීම	-	200,000,000
කෙටි කාලීන ණය ලබා ගැනීම - ICC World Cup තරඟාවලියට ගෙවීම සඳහා	-	73,000,000
කෙටි කාලීන ණය - ICC World Cup තරඟාවලියට) වාරික ගෙවීම	(54,750,000)	(18,250,000)
බැංකු ඇපකරය	-	(82,116,362)
බැංකු ණය ගෙවීම	(70,402,668)	(33,136,975)
මූල්‍ය කටයුතු වලින් ජනනය වූ ශුද්ධ මූල්‍ය ප්‍රවාහය	(125,152,668)	139,496,664
වර්ෂය තුළ මුදල් සමාන දෑ වල වැඩි වීම/අඩුවීම	(110,948,417)	373,991,827
වර්ෂය ආරම්භයේ ශේෂය	(103,314,232)	(482,668,683)
වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය	(214,262,649)	(108,676,857)
		-

මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වන මුදල් ප්‍රවාහය		
බදු පෙර ගුද්ධ ලාභය/අලාභය	(229,358,726)	(236,774,998)
ගැලපීම්		
පෙර වර්ෂයට අදාළ - ලැබිය යුතු ආදායම් ගැලපීම් (ඒන ජාත්‍යන්තර රූපවාහිනී ආයතනය)	-	(38,540)
පෙර වර්ෂයට අදාළව සේවාදායක ගිණුම් ගැලපීම්	(146,237)	-
පෙර වර්ෂයට අදාළ ආපන ශාලා කුලී ගැලපීම්	(5,000)	-
පෙර වර්ෂයට අදාළව අධ්‍යාපන වැඩසටහන් සඳහා ලැබිය යුතු ආදායම් ගැලපීම්	12,000,000	-
රජයේ දායකත්වය	198,000,000	
ආයෝජන පොළී ආදායම	(28,178,704)	(34,211,114)
දේපළ පිරිසත හා උපකරණ විකිණීමේ ලාභය	(1,998)	(26,131)
ප්‍රති වෙළඳ ගිවිසුම් ආදායම්	(14,026,250)	(5,956,000)
ප්‍රති වෙළඳ ගිවිසුම් වියදම්	12,718,250	360,000
විදේශ ප්‍රදානයන් ක්‍රමක්ෂය	(28,173,355)	(24,555,761)
ප්‍රාග්ධන වත්කම් සඳහා රාජ්‍ය ප්‍රදානයන් ක්‍රමක්ෂය	(87,017,853)	(84,972,613)
ක්ෂය	105,702,924	94,374,042
අඩමාණ ණය වෙන් කිරීම - සේවා දායක ණයගැතිව	15,067,870	11,992,003
අඩමාණ ණය වෙන් කිරීම - සේවක ණයගැතිව	10,387	(37,202)
අඩමාණ ණය වෙන් කිරීම - විවිධ ණයගැතිව	2,878,446	1,583,888
දේපළ පිරිසත හා උපකරණ විකිණීමේ අලාභය	2,463	17,847
බැංකු පොලිය	22,571,459	29,257,239
බැංකු ණය පොලිය	14,588,712	

		21,997,612
අස්පාශ වත්කම් ක්‍රමක්ෂය (මිල දී ගත් ටෙලි භාට්‍ය)	22,453,000	49,840,500
අස්පාශ වත්කම් ක්‍රමක්ෂය (මිල දී ගත් විදේශීය වැඩසටහන්)	-	3,630,627
අස්පාශ වත්කම් ක්‍රමක්ෂය (සංස්ථාවේ හිමිපාදිත ටෙලි භාට්‍ය)	4,828,883	4,828,883
අස්පාශ වත්කම් ක්‍රමක්ෂය (සංස්ථාවේ හිමිපාදිත වෙනත් වැඩසටහන්)	3,274,661	3,274,661
අස්පාශ වත්කම් ක්‍රමක්ෂය (විදේශීය වැඩසටහන් ප්‍රදාන NHK)	14,720,000	14,720,000
පාරිතෝෂික දීමනා ගෙවීම සඳහා වෙන් කිරීම	30,000,000	30,000,000
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ජනනය වන ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම් වලට පෙර	71,908,933	(120,695,057)
(වැඩිවීම)/ අඩුවීම - නොහිමි වැඩ		-
(වැඩිවීම)/ අඩුවීම - තොග	(4,331,636)	3,435,738
වැඩිවීම/(අඩුවීම) - ලැබිය යුතු දෑ (ගැලපීම් 2)	92,087,527	88,238,028
වැඩිවීම/(අඩුවීම) - ගෙවිය යුතු දෑ (ගැලපීම් 3)	159,858,934	211,617,617
	<u>319,523,758</u>	<u>182,596,327</u>

ගැලපීම් 2	2021	2020
. ලැබිය යුතු ගිණුම් වල වැඩිවීම/අඩුවීම (රු.)		
වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ		16,463,836
	144,548,226	
ණය හා ලැබිය යුතු දෑ (භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හැර)	18,084,051	17,778,682
වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ		54,774,207
	(66,646,000)	
කලින් ගෙවීම්		<u>(778,696)</u>
	<u>(3,898,749)</u>	
		<u>88,238,028</u>
	<u>92,087,527</u>	

ගැලපීම් 3	2021	2020
ගෙවිය යුතු ගිණුම් වල වැඩිවීම/අඩුවීම රු.		
වෙළඳ ගෙවිය යුතු දෑ	(16,893,271)	(5,859,755)
වෙනත් මූල්‍ය වගකීම්	147,918,243	202,441,584
වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ	<u>28,833,961</u>	<u>15,035,788</u>
	<u>159,858,934</u>	<u>211,617,617</u>

**ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව
මූල්‍ය වාර්තා සැකසීම හා සම්බන්ධ සටහන්**

1. සාමාන්‍ය තොරතුරු

ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව (මෙහි මින් මතු සංස්ථාව යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන) 1982 අංක 06 දරන ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථා පනත යටතේ සංස්ථාපනය කර ඇත. ශ්‍රී ලාංකීය ජාතියේ දෘශ්‍ය මාධ්‍යයේ පෙරගමන්කරු වශයෙන් කටයුතු කරන සංස්ථාවේ ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ, දැනුම, විනෝදය හා අධ්‍යාපනය ලොව පුරා විසිර සිටින ශ්‍රී ලාංකේය සමාජය වෙත ලබාදීමයි.

2021 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මස 31 දින වනවිට සංස්ථාවේ සිටින සේවක සංඛ්‍යාව 868කි. (ස්ථීර, කොන්ත්‍රාත් සහ අතියම් සේවකයින්)
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් 2021 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය වාර්තා නිකුත් කරනු ලබන්නේ 2022 අප්‍රේල් 26 වන දින ය.

2. ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිති (SLFRS) යොදාගැනීම හා පිළියෙල කිරීමේ පදනම

ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය මගින් අනුමත කර ඇති ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව හා 1995 අංක 19 දරන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ හා විගණන ප්‍රමිතීන්ගේ අවශ්‍යතා අනුව සංස්ථාව මූල්‍ය වාර්තා පිළියෙල කර ඇත.

2012 ජනවාරි 01 සිට ආයතනවලට අදාළ වන පරිදි ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය නව ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති නිකුත් කරන ලදී.

3. වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

මූල්‍ය වාර්තා පිළියෙල කිරීම සඳහා යොදා ගත් මූලික ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පහත දක්වා ඇත. මෙම ප්‍රතිපත්ති වෙනත් ආකාරයකට දක්වා ඇති අවස්ථාවලදී හැර සෑම වර්ෂයකදීම නොවෙනස්ව යොදා ගනු ලැබේ.

3.1 පිළියෙල කිරීමේ පදනම

සංස්ථාවේ මූල්‍ය වාර්තා පිළියෙල කර තිබෙන්නේ ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලවය. මූල්‍ය වාර්තා වේනිකාසික පිරිවැය පදනමට අනුකූලව පිළියෙල කර ඇත. උද්ධමනකාරී සාධක මත ගිණුම්වලට ඇතිවන බලපෑම් සඳහා ගැලපීම් කර නැත. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවේ ඉදිරිපත් කර තිබේ.

මූල්‍ය වාර්තා SLFRS වලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීමේ දී අවශ්‍ය අවස්ථා වලදී ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු භාවිත කිරීමට සිදුවේ. එමෙන්ම සංස්ථාවේ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති යොදා ගනිමින් කළමනාකරණය ගනු ලබන තීරණ මූල්‍ය වාර්තා පිළියෙල කිරීමේ දී අවශ්‍ය වේ.

සටහන් අංක 07 මගින් මූල්‍ය වාර්තා සැකසීමේ දී භාවිත කළ ඉතාමත් වැදගත් තීරණ, සංකීර්ණ තත්ත්වයන්, උපකල්පන හා ඇස්තමේන්තු හෙළිදරව් කර ඇත.

ප්‍රතිපත්ති සංශෝධනයන් සහ අර්ථ නිරූපණය කිරීම් අලුතින් වෙනස් වුව ද 2012 ජනවාරි 01 දිනෙන් ආරම්භ වන වර්ෂයේ දී හා ඊට පෙර ක්‍රියාත්මක නොවූ වෙනස්වීම් පහත දැක්වේ.

1. IFRS13 ට අනුව “සාධාරණ වටිනාකම ඇගයීමේ” අරමුණ වන්නේ සංගතතාව ඉහළුනැංවීමත්, සංකීර්ණ තත්ත්ව අඩු කිරීමත්ය. ඒ සඳහා සාධාරණ වටිනාකම පිළිබඳ හිරවද්‍ය හිරවවනයන් ලබාදීමත්, සාධාරණ වටිනාකම මැනීමට මූලාශ්‍රයන් ලබාදීමත්, ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුව හෙළිදරව් කිරීමේ නියමයන් ලබාදීමත් සිදු කරයි.

2. IFRS9 මගින් ප්‍රකාශ කරනු ලබන්නේ “මූල්‍ය සාධන පත්‍ර ” හෙවත් මූල්‍ය වත්කම් හා මූල්‍ය වගකීම් වර්ගීකරණය මැනීම හා හඳුනා ගැනීමයි.LKAS 39 මූල්‍ය සාධන පත්‍ර හඳුනාගැනීම හා මැනීම යන ප්‍රතිපත්තිය වෙනුවට IFRS 9 පිහිටුවන ලදී. ඒ අනුව, මූල්‍ය වත්කම් මිනුම් දඩු 2 ක් යටතේ බෙදා වෙන් කිරීම සිදු කෙරේ. එනම්, සාධාරණ අගය හා ක්‍රම ක්ෂය පිරිවැය පදනමයි. මූලික හඳුනා ගැනීම මගින් හිරිණය කිරීම සිදු කෙරේ. බෙදා වෙන් කිරීම රඳා පවතිනුයේ ආයතනයක් තම මූල්‍ය සාධන පත්‍ර ද කළමනාකරණය කර ගන්නා ව්‍යාපාරික ආකෘතිය අනුව සහ සාධන පත්‍රවල ගිවිසුම් ප්‍රකාර මූල්‍ය ප්‍රවාහයන්හි ස්වභාවය අනුවය. මූල්‍ය වගකීම් ගැන කතාකිරීමේ දී තවදුරටත්LKAS 39 හි සඳහන් බොහෝ අවශ්‍යතා ඒ ආකාරයෙන් ම පවතී. මෙහි ප්‍රධාන වෙනස නම් සාධාරණ අගය යන විකල්පය, මූල්‍ය වගකීම්වල දී සලකා බැලීම, සාධාරණ අගය වෙනස්වීම ආයතන ගෙවිය යුතු ණය අවදානමේ කොටසක් වශයෙන් ගිණුම්කරණ අයෝග්‍යතාවක් ඇති නොවන පරිදි වාර්තා කිරීම සිදු කළ යුත්තේ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ ද එසේ නොමැති නම් ආදායම් ප්‍රකාශයේම ද යන්නයි. සංස්ථාව මේ දක්වා IFRS 9 හි මුළු බලපෑම තක්සේරු කර ඇත.

3.2 ව්‍යවහාර මුදල්

(ඒ) ව්‍යවහාර හා ප්‍රකාශිත මුදල් ඒකක

සංස්ථාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි ඇතුළත් අයිතමයන් මැනීම සිදු කරන්නේ සංස්ථාව ක්‍රියාත්මක වන මූලික ආර්ථික පරිසරය අනුවය (ක්‍රියාකාරී මුදල් ඒකක). මූල්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කරන්නේ ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් වන අතර එය සංස්ථාවේ ව්‍යවහාර හා ප්‍රකාශිත මුදල් ඒකකය වේ.

(බී) ගනුදෙනු හා ශේෂයන්

විදේශ මුදල් ගනුදෙනු පරිවර්තනය කරන ලද්දේ ගනුදෙනුවට අදාළ දිනයේ පැවති විනිමය අනුපාතිකය අනුවය. මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම්වලට අදාළ ගනුදෙනු වර්ෂ අවසානයේ පවතින විනිමය අනුපාතිකය අනුව පරිවර්තනය කළ විට එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ඇතිවන යම් ලාභයක් හෝ අලාභයක් වේ නම් ආදායම් ප්‍රකාශයේ දැක්විය යුතුය. ණය ගැනීම්, මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ සහ ඒ හා සම්බන්ධ විදේශ විනිමය ලාභ හෝ අලාභ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ “මූල්‍ය ආදායම් හෝ පිරිවැය” වශයෙන් දක්වා ඇත. අනෙකුත් සියලු විනිමය හුවමාරු ලාභ හෝ අලාභ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ “අනෙකුත් (අලාභ) / ලාභ” ලෙස දක්වා ඇත.

3.3 දේපල, පිරිසත හා උපකරණ

ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි සමන්විත වන්නේ සම්ප්‍රේෂණාගාර සහ ප්‍රධාන කාර්යාල වලිනි. සියලු දේපල පිරිසත හා උපකරණ පවත්වාගෙන යන්නේ ඓතිහාසික පිරිවැය අඩු කිරීම ක්ෂය යන පදනමටය. ඓතිහාසික පිරිවැයට අදාළ වියදම් වනුයේ වත්කම අත්පත් කරගැනීමට සෘජුවම අදාළ වූ වියදම්ය.

යම් වත්කමක අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ සංස්ථාව වෙත ලැබේ නම් සහ වත්කමේ පිරිවැය නිශ්චිතව ගණනය කළ හැකි නම් එවැනි වත්කම් සම්බන්ධයෙන් ඇතිවන පසුකාලීන වියදම් වත්කමේ පවත්වාගෙන යාමේ පිරිවැය වශයෙන් හෝ වෙනමම වත්කමක් වශයෙන් යන ආකාර දෙකෙන් සුදුසු ආකාරයකට පවත්වා ගත හැක. ප්‍රතිස්ථාපනය කළ හැකි කොටස්වල පවත්වාගෙන යාමේ පිරිවැය මෙහි දී නොසැලකේ. අනෙකුත් සියලු අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු වියදම්, වියදම් දැරූ මූල්‍ය කාලපරිච්ඡේදයේ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ දී සලකා බලනු ලැබේ. ඉඩම් ක්ෂය කරනු නොලැබේ. අනෙකුත් වත්කම්වල පිරිවැයෙන් සුන්බුන් අගය අඩු කර ලැබෙන වටිනාකම එම වත්කම්වල ඵලදායී ජීවකාලය තුළ සරල මාර්ග ක්ෂය ක්‍රමය මගින් ක්ෂය කරනු ලැබේ.

වගුව 1 - දේපල පිරිසත හා උපකරණවල ක්ෂය අනුපාත

	අනුපාත
ගොඩනැගිලි	2%
පරිගණක	20%
ගෘහභාණ්ඩ හා සවිකිරීම්	10%
විදුලි උපකරණ	20%
මෝටර් රථ	25%
කාර්යාලීය උපකරණ	20%
පුස්තකාල තොග	20%
රූපවාහිනී යන්ත්‍ර	20%
වෙනත් වත්කම්	20%

අවශ්‍ය නම් සෑම ගිණුම් වර්ෂයක් අවසානයේදීම වත්කමක අවශේෂ වටිනාකම සහ ඵලදායී ආයු කාලය නැවත ගණනය කර යාවත්කාලීන කිරීම සිදු කළ හැක.

වත්කමෙන් පවත්වාගෙනයාමේ පිරිවැය එම වත්කමේ ආපසු ලබාගත හැකි අගයට වඩා වැඩි නම් එම වෙනස ඉක්මනින් කපාහැරිය යුතුය. වත්කමේ විකිණීමේ ලාභය හෝ අලාභ ආදායම් ප්‍රශ්නයෙහි අනෙකුත් ලාභ / (අලාභ) යටතේ දැක්වේ.

සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කර ඇති ඇතැම් ස්ථාවර වත්කම් තවදුරටත් සංස්ථාව තුළ භාවිතා කරමින් පවතී. ඒ සඳහා අමතර ගිණුම් සටහනක් නොයෙදේ.

3.4 මූල්‍ය සාධන පත්‍ර

(ඒ) මූල්‍ය වත්කම්

3.4.1 වර්ගීකරණය

සංස්ථාව තම මූල්‍ය වත්කම් පහත පරිදි වර්ගීකරණය කරනු ලබයි. පරිණත දින දක්වා තබා ගන්නා මූල්‍ය සාධන පත්‍ර ණය හා ලැබිය යුතු ගිණුම් හා විකිණීම සඳහා ඇති මූල්‍ය සාධන පත්‍ර වශයෙනි. වර්ගීකරණය රඳා පවතිනුයේ මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කරගත් අරමුණ අනුව හා කළමනාකරණයේ තීරණ මතය.

(ඒ) පරිණත දින දක්වා තබා ගන්නා මූල්‍ය සාධන පත්‍ර

මෙය සමන්විත වනුයේ ස්ථාවර හෝ නිශ්චිත ගෙවීමක් ඇති සහ නිශ්චිත කල්පිරීමේ දිනයක් ඇති ව්‍යුත්පන්න නොවන මූල්‍ය වත්කම් සහිත ස්ථාවර තැන්පතු වලිනි. මේවා පරිණත දින දක්වා තබාගැනීමට සංස්ථාවේ කළමනාකරණයට හැකියාවක් මෙන් ම නියත අරමුණක් ඇත. (සටහන් 10 බලන්න)

(ඒ) ණය හා ලැබිය යුතු ගිණුම්

ණය හා ලැබිය යුතු ගිණුම් යනු ක්‍රියාකාරී වෙළෙඳපොළේ මිල කිරීමක් නොකළ ස්ථිර හෝ නිශ්චිත ගෙවීමක් ඇති ව්‍යුත්පන්න නොවන මූල්‍ය වත්කම්ය. මෙයට ගිණුම් වර්ෂය අවසානයේ මාස 12 කට අඩු පරිණත කාලයක් සහිත ජංගම වත්කම් අදාළ වේ. සංස්ථාවේ ශේෂ පත්‍රයේ ණය හා ලැබිය යුතු ගිණුම්වල ඇතුළත් වන්නේ "වෙළෙඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ" සහ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑය.(සටහන් 13 බලන්න)

(ඒ) විකිණීම සඳහා ඇති මූල්‍ය සාධන පත්‍ර

මෙයට අයත් වන්නේ අනිකුත් වර්ගයකට අයත් නොවන සියලුම ව්‍යුත්පන්න නොවන මූල්‍ය වත්කම්ය. එනම් ගිණුම්කරණ කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ මාස 12 ක් ඇතුළත කළමනාකරණය විසින් විකිණීමට තීරණය කරන්නේ නම් මිස නැතහොත් පරිණත දින දක්වා තබා ගන්නා ජංගම නොවන වත්කම් මෙයට ඇතුළත් වේ. එබැවින් මෙය සමන්විත වූයේ ලංකා පුවත් (පෞද්ගලික) සීමිත සමාගමේ මිල නොකළ කොටස්වලිනි.

(ඒ) මූල්‍ය වගකීම්

IAS 39 අනුව වගකීම් වර්ගීකරණය කරනුයේ සාධාරණ අගයට ප්‍රත්‍යාගණනය කළ මූල්‍ය වගකීම් හා අනෙකුත් වගකීම් වශයෙනි. ගෙවා අවසන් වූ අවලංගු කළ හා කල් ඉකුත් වූ වගකීම් සම්බන්ධයෙන් වන බැඳියාව මූල්‍ය වගකීමක් වශයෙන් නොසැලකේ.

3.5 තොග

සංස්ථාවේ තොග වන්නේ පරිභෝජන භාණ්ඩ තොගයි. (සංස්ථාවේ තොග පවත්වාගෙන යනු ලබන්නේ පරිහරණය කිරීම සඳහා වන අතර එම තොග අලෙවි කරනු නොලැබේ.) විබැවින් තොග ඒවායේ පිරිවැය මත අගය කරනු ලැබේ. තොග අගය කරනු ලබන්නේ ප්‍රථම ලැබීම් ප්‍රථම හිකුතු පදනම අනුවයි.

3.6 වෙළෙඳ ණයගැතියෝ

3.6.1 ප්‍රතිපාදන - වෙළෙඳ ලැබීම් / සේවාදායක ණයගැතියන්

වෙළෙඳ ලැබීම් පවත්වාගෙන යනුයේ නැවත ලබාගතහැකියැයි අපේක්ෂා කරන වටිනාකමටය. සංස්ථාවට ලැබිය යුතු නියමිත වටිනාකම ලබාගත නොහැකි බවට පැහැදිලි සාක්ෂි පවතින අවස්ථාවල දී ඒ සඳහා ප්‍රතිපාදන පවත්වා ගනී. වෙළෙඳ ණයගැතියන් ප්‍රතිපාදන යටතේ අඩු කරනුයේ ණයගැතියන් විශාල මූල්‍ය අර්බුදයන්ට පත්ව ඇතිවිටෙක, ණයගැතියන් බංකොලොත්වීමේ සම්භාවිතාවයක් පවතින විට මූල්‍ය ප්‍රතිසංවිධානය වීමක දී ණය ගෙවීම් දීර්ඝ කාලයක් පැහැර හැරීම යන අවස්ථාවන්වලදීය. විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ ඇති බෙදාහැරීමේ වියදම් යටතේ වර්ෂයේ උණ ප්‍රතිපාදනය වියදමක් වශයෙන් දක්වන අතර අදාළ වත්කම් ගිණුමෙන් එම ප්‍රතිපාදනය අඩු කරනු ලැබේ. නැවත අයකරගත නොහැකි වෙළෙඳ ණයගැතියන්විට එම ප්‍රමාණය ආදායම් ප්‍රකාශයේ බෙදාහැරීමේ වියදම් වලින් ඉවත් කරනු ලැබේ.

2 වගුව සේවාදායක ණයගැති ප්‍රතිපාදනය - 2021/12/31

රු. වලින්

2021/01/01 ප්‍රතිපාදනය	113,096,174
2021 වර්ෂය සඳහා අයකිරීම්	15,067,870
2021/12/31 දිනට ප්‍රතිපාදනය	128,164,043

3.6.2 විවිධ ණයගැතියන්ගේ ප්‍රතිපාදනය

3 වන වගුව - විවිධ ණයගැතියන්ගේ ප්‍රතිපාදනය - 2021/12/31

රු. වලින්

2021/01/01 ප්‍රතිපාදනය	34,725,874
2021 වර්ෂය සඳහා අයකිරීම්	2,878,446
2021/12/31 දිනට ප්‍රතිපාදනය	37,604,320

3.6.3 - වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ සඳහා ප්‍රතිපාදනය

3.6.3.1) සේවක ණය

සේවක ණයවලට පහත දැක්වෙන ණය වර්ගයන් යටතේ සුදුසුකම්ලත් සේවකයින් වෙත දෙනු ලැබූ මුදල් ඇතුළත්ය.

- ආපදා ණය
- විශේෂ ණය
- ප්‍රවාහන ණය
- නිවාස ණය
- වෙනත් ණය

සේවක ණය සම්බන්ධයෙන් බොල් ණය වශයෙන් පිළිබිඹු කෙරෙනුයේ සංස්ථාවේ තවදුරටත් සේවයේ නොමැති (විශ්‍රාම ගොස්, ඉල්ලා අස් වී හෝ මිය ගොස් ඇති) සේවකයින්ගේ නැවත අයකරගැනීමට අපහසු මුදල් සඳහා වූ ප්‍රතිපාදනයයි.

4 වගුව - සේවක ණය සඳහා වෙන් කිරීම - 2021/12/31

රු. වලින්

2021/01/01 ප්‍රතිපාදනය	135,459
2021 වර්ෂය සඳහා අයකිරීම්	10,387
2021/12/31 දිනට ප්‍රතිපාදන	145,846

3.6.3.2) සේවක අත්තිකාරම්

පහත දැක්වෙන අත්තිකාරම් ප්‍රභේද යටතේ සුදුසුකම් ලත් සේවකයින්ට ලබාදුන් මුදල් ප්‍රමාණයන්ගෙන් සේවක අත්තිකාරම් සමන්විත වේ.

- වැඩසටහන් සඳහා අත්තිකාරම්
- සේවකයින් සඳහා අත්තිකාරම් (විවිධ)
- විදේශ ගමන් සඳහා අත්තිකාරම්
- කාමර ගාස්තු සඳහා අත්තිකාරම්

ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවේ තවදුරටත් සේවයේ නොමැති (විශ්‍රාම ගොස් හෝ ඉල්ලා අස් වී හෝ මියගොස්) ඇති සේවකයින්ගෙන් නැවත අය කරගැනීමට අපහසු අත්තිකාරම් මුදල් පිළිබිඹු කෙරෙන සේ සේවක අත්තිකාරම් සඳහා බොල් ණය සඳහා වූ ප්‍රතිපාදනය වෙන් කර ඇත.

3.7 ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය

පෙර වර්ෂයට අදාළව සේවාදායක ගිණුම් ගැලපීම	(146,237)
පෙර වර්ෂයට අදාළ ආපන ශාලා කුලී ගැලපීම	(5,000)
පෙර වර්ෂයට අදාළව අධ්‍යාපන වැඩසටහන් සඳහා ලැබිය යුතු ආදායම් ගැලපීම	12,000,000
රජයේ දායකත්වය	198,000,000
පෙර වර්ෂයට අදාළ ක්ෂය වෙන්කිරීම් ප්‍රතිපාදන ගැලපීම	(8,904,324)

3.8 මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ වලට ඇතුළත් වනුයේ අත ඇති මුදල් හා බැංකු ජංගම ගිණුමයි.

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශයේ බැංකු අයිතව පෙන්වා ඇත්තේ ජංගම වගකීම්වල ඇති ණය ගැනීම් යටතේය. බැංකු ගිණුම් ප්‍රකාශයට අනුව 2021/12/31 දිනට ගිණුම් ශේෂය/අයිතව ලංකා බැංකුව ආයතනික ශාඛාව රු.(235,421,976.51) සහ ලංකා බැංකුව ටොරින්ටන් ශාඛාව රු. (4,358,258.29)ක් ද මහජන බැංකුවේ ගිණුම් ශේෂය රු.50,000/=ක් ද වේ.

3.9 වෙළඳ ගෙවීම් / වගකීම්

වර්ෂයක් ඇතුළත හෝ ඊට අඩු කාලයක් තුළ ගෙවියයුතු වගකීම් (හෝ සමාන්‍ය ව්‍යාපාරයේ ක්‍රියාකාරී වකුය තුළ) ජංගම වගකීම් ලෙසත් එසේ කෙටිකාලීන නොවන වගකීම් ජංගම නොවන වගකීම් ලෙසත් වර්ගීකරණය කෙරේ. වෙළඳ ගෙවීම් මූලිකවම වෙළඳපළ අගයට හඳුනා ගැනේ.



3.10 වර්තමාන හා විලම්භිත ආදායම් බදු

කාලපරිච්ඡේදයේ බදු වියදමට වර්තමාන හා විලම්භිත බදු අයත්වේ. සෘජුව හිමිකම සමඟ සම්බන්ධ හෝ අනෙකුත් කාලපරිච්ඡේදයක විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයන් සමඟ සම්බන්ධ ඉදිරියට ප්‍රකාශයට ගනු ලැබේ. මෙහිදී සෘජුව හිමිකම සමඟ සම්බන්ධ හෝ අනෙකුත් කාලපරිච්ඡේදයක විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය සමඟ සම්බන්ධ බදු වෙන් වෙන්ව හඳුනාගැනීම අවශ්‍ය වේ.

වර්තමාන ආදායම් බද්ද ගණනය කරනු ලබන්නේ 2006 අංක 10 දරන දේශීය ආදායම් පනතේ විධිවිධානයන්ට හා පසුව සිදු කළ සංශෝධනයන්ට අනුවය. බදු රෙගුලාසි වලට අනුව බදු ගණනය කිරීමට යොදා ගන්නා දෑ කළමනාකරණය විසින් කලින් කලට සලකා බලනු ලැබේ. ඒ අනුව බදු අධිකාරියට ගෙවීමට නියමිත බදු ප්‍රමාණය ගණනය කෙරේ.

වගකීම් ක්‍රමය භාවිත කර විලම්භිත බදු ගණනය කරන්නේ වත්කම් හා වගකීම් අතර වෙනස බදු පදනමට සලකා විය වීම වත්කම් හා වගකීම්වල මූල්‍ය වාර්තාවලට ගන්නා පවත්වාගෙනයාමේ වටිනාකම අතර වෙනස සලකා බලාය. විලම්භිත ආදායම් බද්ද ගණනය කිරීමේ දී ඉහත සඳහන් කළ වෙනස මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශයේ දිනට බලපැවැත්වෙන බදු ප්‍රතිශතයෙන් වැඩි කරනු ලැබේ. මෙහිදී උපලබ්ධික වූ උපචිත ආදායම් බදු වත්කම හෝ බේරුම් කළ උපචිත ආදායම් බදු වගකීම ලැබේ.

විලම්භිත ආදායම් බදු වත්කම පවත්වා ගැනීමෙන් අනාගතයේ දී බදු අය කළ හැකි ලාභය අඩු කිරීමට විය භාවිතකෙරේ. විලම්භිත ආදායම් බදු වත්කම සහ වගකීම එකිනෙකට හිලවී කිරීම නීතිය මගින් බලාත්මක අවස්ථාවල දී කළ හැකිය.

5 වගුව - විලම්භිත බදු 2020/12/31 දිනට

රු. වලින්

විස්තරය	ශුද්ධ පොත් අගය	ශුද්ධ බදු අගය	කාළ වෙනස	බදු ඊරිය	විලම්භිත බද්ද
දේපල, පිරිසත හා උපකරණ	458,612,337	271,251,054	187,361,283	28%	52,461,159
පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම සහ වෙනත් වෙන්කිරීම	(374,179,481)	-	(374,179,481)	28%	(100,770,255)
					<u>(52,309,095)</u>

සටහන

මුලු වත්කම් වල ශුද්ධ පොත් අගය අඩුකලා	466,272,860
ඉඩම්	(7,660,503)
මෝටර් රථ(ශු.පො.අ.) - 2010 (1)	
මෝටර් රථ(ශු.පො.අ.) - 2011 (2)	
JICA ප්‍රදානය (16)	
මෝටර් රථ ප්‍රදානය (1)	
දේපල, පිරිසත හා උපකරණ	<u>458,612,337</u>

සටහන

පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම:	226,221,975)
සේවාදායක ණයගැතියන් සඳහා වෙන්කිරීම:	113,096,174)
සේවක ණයගැතියන් සඳහා වෙන්කිරීම:	135,459)
විවිධ ණයගැතියන් සඳහා වෙන්කිරීම :	<u>34,725,874)</u>
පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම සහ වෙනත් වෙන්කිරීම් :	<u>374,179,481)</u>

6 වගුව - විලම්භිත බදු 2021/12/31 දිනට

රු. වලින්

විස්තරය	ශුද්ධ පොත් අගය	ශුද්ධ බදු අගය	කාල වෙනස	බදු රේචය	විලම්භිත බද්ද
දේපල, පිරිසත හා උපකරණ	358,102,932	180,824,420	177,278,512	28%	49,637,983
පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම සහ වෙනත් වෙන්කිරීම	(371,297,888)	-	(371,297,888)	28%	(103,963,409)
					<u>(54,325,425)</u>

සටහන

මුලු වත්කම් වල ශුද්ධ පොත් අගය	562,106,475
අඩුකලා	
ඉඩම්	(7,660,503)
මෝටර් රථ(ශු.පො.අ.) - 2010 (1)	
මෝටර් රථ(ශු.පො.අ.) - 2011 (2)	
JICA ප්‍රදානය (16)	
මෝටර් රථ ප්‍රදානය (1)	
භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන මත ලබාගත් උපකරණ	<u>(196,343,020)</u>
දේපල, පිරිසත හා උපකරණ	<u>358,102,932</u>

සටහන

පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම:	205,383,678)
සේවාදායක ණයගැතියන් සඳහා වෙන්කිරීම:	128,164,043*
සේවක ණයගැතියන් සඳහා වෙන්කිරීම:	145,846)
විවිධ ණයගැතියන් සඳහා වෙන්කිරීම :	<u>37,604,320)</u>
පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම සහ වෙනත් වෙන්කිරීම් :	<u>371,297,888)</u>

3.11 අසම්භාව්‍ය වගකීම්

සංස්ථාව පසුගිය අවස්ථාවන්වල දී සිදු කළ නීතිමය හා ගිවිසුම් ප්‍රකාර බැඳීම්වල ප්‍රතිඵලයක් ලෙස එම බැඳීම් අවසන් කිරීමට ආර්ථිකමය ප්‍රතිලාභ පිටතට ගලායාමේ සම්භාවිතාවක් පවතින හා විශ්වාස කළ හැකි ඇස්තමේන්තුවක් එම බැඳියාවන් පිළිබඳව කළ හැකි වගකීම් අසම්භාව්‍ය වගකීම් වේ.

සංස්ථාවට එරෙහිව හඬු 14 ක් පවරා ඇත. සංස්ථාවට එරෙහිව දෙනු ලබන අධිකරණ නියෝගයක දී හඬු 14 සඳහාම පැමිණිලිකරුවන් වෙත ගෙවීමට සිදු විය හැකි යයි තක්සේරු කරන ලද වන්දි මුදල වන රු. 937,950,000.

3.12 විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම යනු සේවකයෙකු විශ්‍රාමයෑමේ දී සාමාන්‍යයෙන් වයස, සේවා කාලය හා වන්දි මුදල යන සාධක එකක් හෝ කිහිපයක් පදනම් කරගෙන ලැබෙන විශ්‍රාම දීමනාවයි.

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්මට අනුව ශේෂ පත්‍රයට ඇතුළත් කරන පාරිතෝෂික වගකීම වනුයේ ශේෂ පත්‍ර දිනට නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්මේ වර්තමාන අගයයි. නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ ගණනය කිරීමේ දී හඳුනා නොගත් අතීත සේවා වියදම සැලකිල්ලට ගනියි. නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම ස්වාධීන ආයු ගණනයෙකු ලවා Projected unit credit ක්‍රමයට අනුව වාර්ෂිකව ගණනය කරනු ලැබේ. මෙහිදී වර්තමාන අගය තීරණය කිරීමට ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ගලායාමේ ප්‍රවාහයන් රජයේ බැඳුම්කර හා ක්‍රියාකාරී වෙළෙඳපොළේ පවතින ඉහළ තත්ත්වයේ සමාගම් බැඳුම්කර වල පොලී අනුපාතික යොදා ගෙන වට්ටම් කරනු ලැබේ.

2021/12/31 දිනට නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම ගණනය කිරීම ස්වාධීන ආයුගණනයෙකු ලවා සිදු නොකල අතර ඒ වෙනුවට 2021 වාර්ෂික අයවැයට ඇස්තමේන්තුකරන ලද වටිනාකම පදනම් කර ගෙන සිදුකර ඇත.

ආයතනය අඛණ්ඩව පවතිය යන සංකල්පය පදනම් කර ගන්නා අතර විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ සඳහා පෙර අරමුදලක් තබා නොගනියි.

7 වගුව - මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශයෙහි දැක්වෙන වටිනාකම

රු. වලින්

01/01/2021 දිනට ශේෂය	226,221,975
2021 වර්ෂය සඳහා වෙන්කිරීම	30,000,000
2021 වර්ෂය තුළ ගෙවීම්	<u>(50,838,297)</u>
31/12/2021 දිනට ශේෂය	<u>205,383,678</u>

3.13 ප්‍රදානයන්

දේපල, පිරියත හා උපකරණ සම්බන්ධ ප්‍රදානයන් ඇතුළත් වනුයේ ජංගම නොවන වගකීම්වල විලම්භිත ප්‍රදානයන් යටතේ වන අතර සරල මාර්ග ක්‍රමයට අනුව විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයට එම වත්කමේ ඵලදායී ජීවිත කාලය පුරා හර කෙරේ.

3.13 -1 දේශීය ප්‍රදානයන්

දේශීය ප්‍රදානයන් - උපකරණ සඳහා ලැබෙන ප්‍රදානයන් 20% අනුපාතයටත් මෝටර් රථ 25% වාර්ෂික අනුපාතයටත් ක්‍රමක්ෂය කරනු ලැබේ. 2016 වර්ෂය තුළ රජයේ ප්‍රදානයක් ලෙස සංස්ථාවට රු.7,400,000/= වටිනාකමැති මෝටර් කාරයක් සහ රු.4,100,000/= වටිනාකමැති වෂන්රථයක් ලබා දෙන ලදී. 2017 වර්ෂය තුළ සංස්ථාවට සංහිඳියාවේ නාලිකාව ආරම්භ කිරීම සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ මිලදී ගැනීමට රු.171,000,000/= ද වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය සඳහා රු.9,000,000/= ද දේශීය ප්‍රදානයන් ලෙස ලබා දී ඇත. 2018 වර්ෂය සඳහා රජයේ අයවැය ප්‍රතිපාදන යටතේ ප්‍රාග්ධන වත්කම් මිලදී ගැනීම සඳහා රුපියල් මිලියන 100 ක ප්‍රදානයක් ද 2019 වර්ෂයේ රුපියල් මිලියන 150 ප්‍රදානයක් ද ලබාදෙන ලදී. 2020 වර්ෂය තුළ රු. මිලියන 235 ලබා දී ඇත

3.13- 2 විදේශීය ප්‍රදානයන්

සංස්ථාවට උපකරණ වශයෙන් රු. 654,665,339 ක විදේශීය ප්‍රදානයක් ලැබී තිබිණි. මෙම මුදල අදාළ උපකරණවල ආයු කාලය මුළුල්ලේ ගෙවී යන සේ ක්‍රමක්ෂය කොට ඇති අතර 2021 වර්ෂයට අදාළ මුදල රු. 2,596,040.18 කි. මෙය ආදායම් ප්‍රකාශයට දී ඇති සටහන්වල විදේශීය ප්‍රදානයන් ක්‍රමක්ෂය කිරීම වශයෙන් වෙනම දක්වා ඇත.

ජපන් රජයේ ආධාරයක් වශයෙන් JICA ශ්‍රී ලංකා යටතේ 2012/12/27 වන දින රු. 66,773,684.69 ක් වටිනා උපකරණ සංස්ථාවට ලැබුණි. මෙම උපකරණ සංස්ථාවට ලැබුණේ 2D සහ 3D සජීවීකරණය(සංස්කරණය) කිරීම සඳහාය. එම උපකරණවල ක්‍රමක්ෂය වටිනාකම 2013 වර්ෂයේ සිට එහි ඵලදායී ආයු කාලය(වසර 5) තුළ ක්‍රමක්ෂය කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව තුළ ජපන් රූපවාහිනී වැඩසටහන් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා රු. මිලියන 73.6ක් වටිනාකමැති (ජපන් යෙන් මිලියන 52.6) වැඩසටහන් තොගයක් ජපන් සංස්කෘතික ආධාර ප්‍රදාන වැඩසටහන 2015/2016 යටතේ ලබා දෙන ලදී. ඒ අනුව

භාණ්ඩාගාරය විසින් එම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රු.42,720,573/44 ප්‍රදාන පදනම යටතේ ලබාදීමට එකඟ වෙන ලදී. එම වටිනාකමින් රු.මිලියන 20 මුදලක් 2017 වර්ෂයේදී ලබාදී ඇති අතර ඉතිරි වටිනාකම 2018 සහ 2019 වර්ෂ වල ලැබී ඇත. එම වටිනාකම ආදායම් ප්‍රකාශයේ වෙනත් ආදායම් යටතේ (වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය සඳහා විදේශ ප්‍රදාන) දක්වා ඇත.

එමෙන්ම 2017 වර්ෂය තුල රු. 36,198,604/65 වටිනාකමැති RAPA Project යටතේ කොරියානු රජයෙන් මාධ්‍ය වත්කම් කළමනාකරණය සඳහා ඩිජිටල් සංරක්ෂණ පද්ධතියක් ලබා දෙන ලදී. 2020 වර්ෂය තුල රු. 7,252,063 වටිනාකමැති RAPA Project යටතේ ලබා දෙන ලදී

3.14 - පිරිවැදුම

සංස්ථාවේ පිරිවැදුම ගිණුම් තබනුයේ උපචිත පදනමටය. ආයෝජන ආදායම ගිණුම් තබනුයේ ද එමපදනමටය.

පිරිවැදුම සැලකීමේ දී කාලපරිච්ඡේදයට අදාළව ලැබූ හා ලැබිය යුතු සියලු ආදායම්වල සාධාරණ අගය සැලකිල්ලට ගෙන ඇත. සංස්ථාව ආදායම් වශයෙන් සැලකිල්ලට ගන්නේ විශ්වාසයෙන් වටිනාකම මැනිය හැකි හා එම ආදායම්වල අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ සංස්ථාවට ගලා එන්නේ නම් පමණි.ගුවන්කාල අලෙවියෙන් ලැබෙන ආදායම සංස්ථාවේ ප්‍රධාන ආදායම් මූලාශ්‍රය වේ. ආදායම් ප්‍රකාශයේ ඇතුළත් අනෙකුත් ආදායම් මූලාශ්‍රයන් ආදායම් ප්‍රකාශයේ සටහන්වල දැක්වේ.

3.15 වියදම් පිළිබඳ ගිණුම් තැබීම

සංස්ථාවේ වියදම් උපචිත පදනමට ගිණුම් තබා ඇත. දෛනික මෙහෙයුම් සිදු කිරීම හා දේපල, පිරියත හා උපකරණ කාර්යක්ෂම ආකාරයට පවත්වාගෙනයාම සඳහා දෛනිකව වැය වන සියලු වියදම් ද මෙයට ඇතුළත් වේ.

අයිරා පොලී වියදම ඇති වූ අවස්ථාවන් හි දී එය මූල්‍ය ගෙවීම් යටතේ ආදායම් ප්‍රකාශයට ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

3.16 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පිළියෙල කරන්නේ වක්‍ර ක්‍රමය භාවිත කරමිනි. මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ සමන්විත වනුයේ අත ඇති මුදල් හා බැංකු ජංගම ගිණුමේ ශේෂයෙනි.

3.17 ශේෂ පත්‍ර දිනෙන් පසු සිදුවීම්

ශේෂ පත්‍රය සකස් කළ පසු සිදු වූ සියලු ප්‍රමාණාත්මක සිදුවීම් සැලකිල්ලට ගෙන අනාවරණය කිරීම හෝ ගැලපීම සිදු කොට ඇත.

3.18 රූපවාහිනී සමාජ සුභසාධන අරමුදල

2004 වර්ෂයේ දියත් කළ විවිධ ව්‍යාපෘති මගින් පොදු මහජනතාවගෙන් එකතු කළ මුදලින් සමාජ සුභ සාධන අරමුදල සමන්විත ව ඇත.

වගුව 8- 2021.12.31 දිනට සමාජ සුභ සාධන අරමුදලේ ශේෂය

රු.

01/01/2021 දිනට ශේෂය	487,717
ඉල්ලුම් තැන්පතු සඳහා පොළිය	<u>9,800</u>
31/12/2021 දිනට ශේෂය	<u>497,517</u>

සමාජ සුභ සාධන අරමුදල මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශයේ කොටසක් වශයෙන් ඇතුළත් කර ඇත.

4.අස්පාශ්‍ය වත්කම් (කතෘභාගය වෙනුවෙන් ගෙවීම)

වැඩසටහන් විකාශන අයිතිය වෙනුවෙන් ගෙවීමට සිදුවන කතෘභාගය (දේශීය හෝ විදේශීය) හෝ සංස්ථාව නිෂ්පාදනය කරන නිෂ්පාදනවල (ටෙලි නාට්‍ය, වලන රූප, චිත්‍ර පට හා වෙනත්) වියදම LKAS 38 ට අනුව අස්පාශ්‍ය වත්කමක් ලෙස සලකන අතර එසේ සැලකීමට නම් හඳුනාගැනීමේ හැකියාව, පාලනය කළ හැකි බව සහ අනාගතයේ දී ආර්ථිකමය ප්‍රතිලාභ ලබාගත හැකිවීම යන සාධක 3 සම්පූර්ණ විය යුතුය. එසේ වන අස්පාශ්‍ය වත්කම් පහත ප්‍රතිපත්තිවලට අනුව ක්‍රමක්ෂය කළ යුතු වේ.

වගුව 9 - ලබාගත් හෝ මිල දී ගත් මෙන්ම සංස්ථාව තුළ නිපදවූ නිෂ්පාදන ක්‍රමක්ෂය කළයුතු ප්‍රතිපත්තිය

වර්ගය	ක්‍රමක්ෂය ප්‍රතිපත්ති
ලබාගත් හෝ මිල දී ගත් දේශීය ටෙලි නාට්‍ය හා චිත්‍රපට	කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුම් කාලපරිච්ඡේදය තුළ දී නියමිත වාර ගණන විකාශය කිරීමට නොහැකි වූ විට ඉතිරි වන කතෘභාග සඳහා වැය කළ වියදම ගිවිසුම් කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ වියදමක් වශයෙන් සැලකිය යුතුය.
ලබාගත් හෝ මිල දී ගත් දේශීය ටෙලි නාට්‍ය හා චිත්‍රපට නොවන දේශීය වැඩසටහන්	කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුම් කාලපරිච්ඡේදය තුළ දී නියමිත වාර ගණන විකාශය කිරීමට නොහැකි වූ විට ඉතිරි වන කතෘභාග සඳහා වැය කළ වියදම ගිවිසුම් කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ වියදමක් වශයෙන් සැලකිය යුතුය.

<p>ලබාගත් හෝ මිල දී ගත් විදේශීය චිත්‍රපට හෝ සංගීත වැඩසටහන්</p>	<p>කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුම් කාලපරිච්ඡේදය තුළ දී නියමිත වාර ගණන විකාශය කිරීමට නොහැකි වූ විට ඉතිරි වන කතෘභාග සඳහා වැය කළ වියදම ගිවිසුම් කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ වියදමක් වශයෙන් සැලකිය යුතුය.</p>
<p>ලබාගත් හෝ මිල දී ගත් විදේශීය චිත්‍රපට හා සංගීත වැඩසටහන් නොවන විදේශීය වැඩසටහන්</p>	<p>කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුම් කාලපරිච්ඡේදය තුළ දී නියමිත වාර ගණන විකාශය කිරීමට නොහැකි වූ විට ඉතිරි වන කතෘභාග සඳහා වැය කළ වියදම ගිවිසුම් කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ වියදමක් වශයෙන් සැලකිය යුතුය.</p>
<p>සංස්ථාව නිෂ්පාදනය කරන ටෙලි නාට්‍ය</p>	<p>පළමුවර විකාශය කරන විට වියදමෙන් 50% ක් ද, ඉතිරි 50% වසර 10 ඇතුළත සමාන වාර්තා වලින් ද ක්ෂය කළ යුතුය.</p>
<p>සංස්ථාව විසින් නිෂ්පාදනය කරන ටෙලි නාට්‍ය නොවන වැඩසටහන්</p>	<p>පළමුවර විකාශය කරන විට වියදමෙන් 50% ක් ද, ඉතිරි 50% වසර 10 ඇතුළත සමාන වාර්තා වලින් ද ක්ෂය කළ යුතුය.</p>
<p>ගිවිසුමෙහි ගිවිසුම වලංගු කාලය පිළිබඳ සීමා කිරීමක් නොකළ මිල දී ගත් හෝ ලබාගත් විදේශීය චිත්‍රපට හා සංගීත වැඩසටහන්</p>	<p>පළමුවර විකාශය කරන විට වියදමෙන් 50% ක් ද, ඉතිරි 50% වසර 10 ඇතුළත සමාන වාර්තා වලින් ද ක්ෂය කළ යුතුය.</p>
<p>ගිවිසුමෙහි ගිවිසුම වලංගු කාලය පිළිබඳ සීමා කිරීමක් නොකළ මිල දී ගත් හෝ ලබාගත් විදේශීය චිත්‍රපට හා සංගීත වැඩසටහන් නොවන වැඩසටහන්.</p>	<p>පළමුවර විකාශය කරන විට වියදමෙන් 50% ක් ද, ඉතිරි 50% වසර 10 ඇතුළත සමාන වාර්තා වලින් ද ක්ෂය කළ යුතුය.</p>

හඳුනාගැනීමේ හැකියාව, පාලනය කළ හැකි බව හා අනාගතයේ දී ආර්ථිකමය ප්‍රතිලාභ ලබාගත හැකිවීම යන සාධක 3 න් එකක් හෝ කිහිපයක් සම්පූර්ණ නොවන වැඩසටහන්වල කතෘභාග වියදම (පළමු විකාශයෙන් පසු) ගිණුම්වලට සලකා බලයි.

වගුව 10 - කර්තෘභාග වියදම

රු. වලින්	මිලදී ගත් ටෙලි භාට්‍ය	මිලදී ගත් විදේශීය වැඩසටහන්	සංස්ථාවේ නිෂ්පාදිත ටෙලි භාට්‍ය	දේශීය වැඩසටහන් විකාශය නොවූ	දේශීය වැඩසටහන් කෙර්ගෙන යන	සංස්ථාවේ නිෂ්පාදිත වෙනත් වැඩසටහන්	විදේශීය වැඩ සටහන් ප්‍රදානය (NHK)
01/01/2021 දිනට ශේෂය	81,124,500	-	14,334,858	-	-	9,732,708	29,440,000
එකතුවීම්	33,712,000	3,630,627	-	-	-	-	-
2021 වර්ෂය සඳහා ක්‍රමිකෂය	(22,453,000)	(3,630,627)	(4,828,883)	-	-	(3,274,661)	(14,720,000)
මාරු කිරීම්	-	-	-	-	-	-	-
31/12/2021 දිනට ශේෂය	92,383,500	-	9,505,976	-	-	6,458,047	14,720,000

1. අයිත පහසුකම් සඳහා වූ සුරැකුම්

අයිත පහසුකමෙහි හා ණයවර ලිපියේ ශුන්‍ය ආන්තිකයේ ප්‍රමාණය මත පදනම්ව, බැංකුව වෙත සංස්ථාව විසින් යම් සුරැකුමක් ලබාදීම අවශ්‍ය විය හැක. එබැවින්, අයිත පහසුකම් හා ණයවර ලිපි ශුන්‍ය ආන්තික පහසුකම ලබාගනු පිණිස බැංකුව වෙත (ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 01 ප්‍රකාර) සුරැකුම් වශයෙන් සංස්ථාව විසින් රු. මිලියන 328ක ස්ථාවර තැන්පතු ප්‍රමාණයක් ලබාදෙන ලදී.

6. ආයෝජන ආදායම්

11 වගුව - ආයෝජන ආදායම් 2021

ආයෝජන වර්ගය	වටිනාකම රු.
හාණ්ඩාගාර ඩිල්පත් ලංකා බැංකුව	30,771
ස්ථාවර තැන්පතු ලංකා බැංකුව	22,385,871
ස්ථාවර තැන්පතු (රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව)	1,346,687
රාජ්‍ය ආයතන සඳහා අතිරික්ත අරමුදල (Stute Surples Trust Fund)	-
විශේෂ නිවාස ණය යෝජනා ක්‍රමය (රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව)	17,681

ඉතුරුම් ගිණුම (ලංකා බැංකුව)	482,079
ස්ථාවර තැන්පතු - කෙටි කාලීන (ලංකා බැංකුව)	3,915.615
එකතුව	28,178,704

7. තීරණාත්මක ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු හා තීන්දු

ඇස්තමේන්තු හා තීන්දු නොකඩවා ඇගයීමට ලක් කෙරෙන අතර පවත්නා තත්ත්වයන් යටතේ යුක්ති සහගත යැයි විශ්වාස කරන්නාවූ අනාගත සිදුවීම් පිළිබඳ අපේක්ෂාවන්ද ඇතුළත් වේතිහාසික අත්දැකීම් හා සෙසු සාධක මත පදනම් වේ.

තීරණාත්මක ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු හා උපකල්පන

සංස්ථාව විසින් අනාගතයට අදාළ වන්නාවූ ඇස්තමේන්තු හා උපකල්පනයන් සිදුකරනු ලබයි. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ඇතිවන්නාවූ ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු නිර්වචනානුකූලවම, ආශ්‍රිත සැබෑ ප්‍රතිඵලයට සමාන වනුයේ කලාතුරකිනි. විලැඹෙන මූල්‍ය වර්ෂය ඇතුළත පවත්නා ආශ්‍රිත වත්කම් හා බැරතම් ප්‍රමාණයන් කෙරෙහි ද්‍රව්‍යාත්මක ගැලපීමක් සිදුකිරීමේ සැලකිය යුතු අවදානමක් ඇති ඇස්තමේන්තු හා උපකල්පනයන් පහත ආමන්ත්‍රණය කරනු ලැබ ඇත.

(අ) ආදායම් බදු

විවිධාකාර වූ අධිකරණමය බල ක්ෂේත්‍ර වෙත ආදායම් බදු ගෙවීමට සංස්ථාව යටත් වේ. ආදායම් බදු සඳහා වූ ලෝක ව්‍යාප්ත ප්‍රතිපාදන තීරණය කිරීම උදෙසා සැලකිය යුතු තීන්දු, තීරණ ගැනීමේ හැකියාවක් පැවතිය යුතුය. අවසන් බදු පිළිබඳ තීරණය අවිනිශ්චිත වූ බොහෝ ගනුදෙනු හා ගණනය කිරීම් පවතී. සමාගම විසින් අතිරේක බදු ගෙවීමට සිදුවනු ඇත්තේද යන්න පිළිබඳව වූ ඇස්තමේන්තු මත පදනම්ව අපේක්ෂිත බදු විගණන ගැටලු ආශ්‍රිත වගකීම් හඳුනාගනු ලබයි. ආරම්භක වශයෙන් සටහන් කරන ලද්දාවූ සංඛ්‍යාවනට වඩා මෙකී කරුණුවලට අදාළ අවසන් බදු ප්‍රතිඵලය වෙනස් වන්නාවූ තැන්හි, එබඳු විෂමතාවයන් එම තීරණ ගනු ලැබූ කාලයට අදාළ ජංගම හා උපලබ්ධිගත ආදායම් බදු වත්කම් වෙත බලපෑමක් සිදු කරනු ඇත.

(ආ) විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රතිලාභ

විශ්‍රාම වැටුප් බැඳීමිති වර්තමාන වටිනාකම උපකල්පන ගණනාවක් භාවිතයෙන් ආයුෂ්‍යාක පදනමක් මත තීරණය කරන්නාවූ සාධක ගණනාවක් මත රඳා පවතී. විශ්‍රාම වැටුප් සඳහා වූ ශුද්ධ පිරිවැය (ආදායම) තීරණය කිරීමෙහි ලා භාවිත කෙරෙන උපකල්පන තුළට වටිටම් අනුපාතද ඇතුළත් වේ. මෙකී උපකල්පනයන්හි යම් වෙනස්වීමක් සිදු වුවහොත් එය විශ්‍රාම වැටුප් පිළිබඳ වගකීම්හි පවත්නා ප්‍රමාණයට බලපානු ඇත.

සංස්ථාව විසින් ඒ ඒ වර්ෂ අවසානයේදී සුදුසු වට්ටම් අනුපාතය තීරණය කරනු ලබයි. මෙය වූ කලී විශ්‍රාම වැටුප් වගකීම් පියවීම සඳහා අවශ්‍ය වනු ඇතැයි අපේක්ෂා කරන්නාවූ ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයේ වර්තමාන අගය තීරණය කිරීමට භාවිත කළ යුතු පොළී අනුපාතිකයයි.

විශ්‍රාම වැටුප් වගකීම් ආශ්‍රිත සෙසු ප්‍රධාන උපකල්පන යම් පමණකට වර්තමාන වෙළඳපළතත්වයන් මත පදනම් වේ.

(ඇ) ව්‍යුත්පන්නයන්ගේ හා සෙසු මූල්‍යයෝජකරණයන්ගේ සාධාරණ අගය

සක්‍රීය වෙළඳපලක් තුළ අලෙවි නොකෙරෙන මූල්‍ය උපකරණයන්හි සාධාරණ අගය තක්සේරු ශිල්ප ක්‍රම භාවිතයෙන් තීරණය කෙරේ. ක්‍රම ගණනාවක් තෝරා ගැනීමට හා වාර්තාකරනු ලබන ඒ ඒ කාල පරිච්ඡේදය අවසාන පවත්නා වෙළඳපල තත්ත්වයන් මත ප්‍රධාන වශයෙන් රඳා පවත්නා උපකල්පන සිදු කිරීමට සංස්ථාව විසින් ස්වකීය තීන්දු භාවිත කරනු ලබයි. සක්‍රීය වෙළඳපලයන්හි ආලෙවි නොකෙරෙන්නාවූ අලෙවිය සඳහා පවත්නා විවිධ මූල්‍යමය වත්කමක් සඳහා සංස්ථාව විසින් වට්ටම්ගත මුදල් ප්‍රවාහ විග්‍රහය යොදාගෙන ඇත.

8. මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණය

8.1 මූල්‍ය අවදානම් සාධක

සංස්ථාවේ ක්‍රියාකාරකම් විසින් විය මූල්‍යමය අවදානම් ගණනාවක් වෙත නිරාකරණය කරනු ලබයි. වෙළඳපල අවදානම, ණය අවදානම හා ද්‍රවශීලතා අවදානම වශයෙනි. අවදානම් කළමනාකරණය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරනු ලබන ප්‍රතිපත්ති යටතේ කළමනාකාරිත්වය විසින් සිදු කරනු ලබයි. කළමනාකාරිත්වය නීතිපතා මූල්‍ය අවදානම් තත්ත්ව හඳුනාගැනීම හා ඇගයුම්කරණය කරයි.

8.2 වෙළඳපල අවදානම්

1. විදේශ විනිමය අවදානම

ආයතනයේ ක්‍රියාත්මක නොවන මුදල් වර්ගයක් මගින් අනාගතයේ හඳුනාගත් වත්කම් හා වගකීම් දැක්වෙන අවස්ථාවන්හි විදේශ විනිමය අවදානම ඉස්මතු වේ. සංස්ථාව සතුව විදේශ මුදල් මගින් පෙන්නු ලබන ලැබිය යුතු හෝ ගෙවිය යුතු දේ නොමැති බැවින් සංස්ථාව විදේශ විනිමය අවදානමකට නිරාවරණයව නොපවතී.

2. පොළී අනුපාතික අවදානම

නිරපේක්ෂ පොළී අනුපාතික මට්ටමෙහි සිදුවන විපර්යාස හේතුකොට සිදුවන හානිකර මූල්‍ය බලපෑමක අවදානම පොළී අනුපාතික අවදානම වශයෙන් හැඳින්වේ. සංස්ථාව විෂයෙහි ශේෂ පත්‍ර දිනය වන විට පොළී ගෙවිය යුතුව පවත්නා ණය ගැනීම් නොමැත. පොළීගෙවිය යුතුව පවත්නා එකම උපකරණය වන භාණ්ඩාගාර බිල්පත් මත කර ඇති ආයෝජනය හා කල්බදු වගකීම එතරම් වැදගත් නොවේ. එබැවින් පොළී අනුපාතික අවදානම දැරිය හැකි මට්ටමක පවතී.

3. මිල අවදානම

වෙළඳ භාණ්ඩයන්හි හා සම කොටස් මිල ගණන්වල වෙනස්වීම් හේතුකොට ඇතිවන්නාවූ හානිකර මූල්‍ය බලපෑමේ අවදානම මිල අවදානම වශයෙන් හැඳින්වේ. අලෙවිය සඳහා පවත්නා කොටස් වශයෙන් කාණ්ඩගත ලැයිස්තුගත නොකළ කෙටිකාලීන සංස්ථාව විසින් ආයෝජනය කර ඇත්තේ වුවද, මෙකී කොටස් සක්‍රීය වෙළඳපලක අලෙවි නොකරන බැවින් සංස්ථාව මිල අවදානමකට නිරාවරණයව නොමැත.

8.3 ණය අවදානම

මුදල් හා මුදල් සමාන දේ, බැංකු හා මූල්‍යානුකූලයන්හි තැන්පතු මෙන්ම ශේෂව පවත්නාලැබිය යුතු දේ හා ඉටුකළ ගනුදෙනු ද ඇතුළත් පාරිභෝගිකයන් වෙත වූ ණය නිරාවරණයන්ද වෙතින් ණය අවදානම ඉස්මතු වේ. ප්‍රමිතිගත ගෙවීම් හා සේවා සම්පාදන නියමයන් හා කොන්දේසි ලබා දීමට ප්‍රථම ස්වකීය චක් චක් නව සේවාදායකයා වෙත ණය අවදානම කළමනාකරණය හා විග්‍රහ කිරීම ඒ ඒ නිලධාරියාගේ වගකීම වේ.

වගුව 12- 2021 වර්ෂය සඳහා සේවාදායක ණයගැති කාල විශ්ලේෂණය

	2021	2020
	රු.000	රු.000
ණය කාලසීමාව ඇතුළත		
මාස0 - 1	93,408	120,871
පෙර සිට අයවිය යුතු		
මාස1 - 3	73,628	183,090
මාස3 - 6	37,800	25,083
මාස 6 ට වැඩි	<u>172,432</u>	<u>178,749</u>
ලැබිය යුතු සමස්ත වෙළඳ ණය	<u>377,268</u>	<u>507,793</u>
උපවය	<u>(128,164)</u>	<u>(113,096)</u>
ශුද්ධ වෙළඳමය ලැබිය යුතු දේ	<u>249,104</u>	<u>394,697</u>

9. ආශ්‍රිත පාර්ශව හෙළිදරව්කිරීම්

ශ්‍රී.ල.ගි.ප්‍ර. 24 ට අනුව සම්බන්ධිත පාර්ශව සමඟ සංස්ථාව සිදු කරන සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු පිළිබඳ තොරතුරු පහත දැක්වේ.

අංකය	නම	තනතුර	සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු	ලිපිනය
01	සෞනාල ගුණවර්ධන මහතා	සභාපති	ආශ්‍රිත පාර්ශව ගනුදෙනු හැර	1028/6, සුබෝධාරාම පන්සල පාර, පොකුඅරාව, මාලබේ.
02	එච්. හේමාල් කස්තුරිආරච්චි මහතා	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික	ආශ්‍රිත පාර්ශව ගනුදෙනු හැර	හො, 26/19, සුරමිය මාවත, වත්තෙගෙදර පාර, මහරගම.
03	චන්ද්‍රපාල ලියනගේ මහතා	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - ශ්‍රී ලංකා ගුවන්විදුලි සංස්ථාව	ආශ්‍රිත පාර්ශව ගනුදෙනු හැර	43/23 ඒ, පැපිලියාන මාවත, කොහුවල.
04	නුවන් ගමගේ මහතා	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික	ආශ්‍රිත පාර්ශව ගනුදෙනු හැර	131/2, පිලියන්දල පාර, මහරගම.
05	අජිත් දිසානායක මහතා	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික	ආශ්‍රිත පාර්ශව ගනුදෙනු හැර	නො. 150/2, වටද්දර, වේයන්ගොඩ.
06	එස්. ආර්. ඩබ්ලිව්. එම්. ආර්. පී. සත්කුමාර මහතා	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික	ආශ්‍රිත පාර්ශව ගනුදෙනු හැර	ඉලුප්පුගමුව, වැලිපැන්නගහමුල්ල.
07	ජයම්පති බණ්ඩාර හීන්කෙන්ද මහතා	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	ආශ්‍රිත පාර්ශව ගනුදෙනු හැර	හො" 8, පන්සල්වත්ත පාර, කුණ්ඩසාලෙ, නුවර'

08	ඩී. එම්. කේ. දසනායක මහතා	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (ඉංජිනේරු)/වැ.බ.	ආශ්‍රිත පාර්ශව ගනුදෙනු හැර	224/1 සී, මල්වත්ත පාර, අරන්ගල, මාලබේ.
09	A.H.E.R.P විදුර්සිංහ මහත්මිය	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	ආශ්‍රිත පාර්ශව ගනුදෙනු හැර	නො, 36, වල්පොළ, මුල්ලේරියාව නව නගරය
10	පී. බී. ජී. සුමේද අතුලසිරි මහතා	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්(වැඩසටහන් /අලෙවි)	ආශ්‍රිත පාර්ශව ගනුදෙනු හැර	234/J, කඳුරුගහ වත්ත මාවත, කොටිකාවත්ත
11	හේමන්ති කුමාරි මහත්මිය	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පරිපාලන)	ආශ්‍රිත පාර්ශව ගනුදෙනු හැර	46/16, ඇවරිහේන පාර" පොල්හේන්ගොඩ කොළඹ 05
12	පාලිත කේ. විජේසිංහ මහතා	අධ්‍යක්ෂ (නිෂ්පාදන සේවා)	ආශ්‍රිත පාර්ශව ගනුදෙනු හැර	නො. 225, මහවත්ත පාර, වේවැල්දූව, කැලණිය.
13	ඉන්දික මාරසිංහ මහතා	වැ.බ.අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රවෘත්ති හා කාලීන සිදුවීම්)	ආශ්‍රිත පාර්ශව ගනුදෙනු හැර	44/4, කිතුල්වත්ත පාර, බොරැල්ල.
14	චන්ද්‍රසිරි තඹවිට මහතා	අධ්‍යක්ෂ (අධ්‍යාපන වැඩසටහන්)	ආශ්‍රිත පාර්ශව ගනුදෙනු හැර	L.L. 53" මාලබේ, ඉත්තූපාන.

මූල්‍ය, ප්‍රකාශ හා සම්බන්ධිත සටහන්
2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

	2021 රු.	2020 රු.
01. ආදායම		
රූපවාහිනී ගුවන්කාල අලෙවිය - වැනල් 1	785,422,248.15	888,101,743.87
රූපවාහිනී ගුවන්කාල අලෙවිය - වැනල් අයි	108,247,141.51	84,081,866.00
රූපවාහිනී ගුවන්කාල අලෙවිය - නේත්‍රා වැනල්	56,150,590.00	69,137,808.66
රූපවාහිනී ගුවන්කාල අලෙවිය ප්‍රති වෙළඳ ගිවිසුම්	14,026,250.00	5,956,000.00
ගුවන්කාල අලෙවිය මත ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද	-	1,848,931.61
මුළු ආදායම	<u>963,846,229.66</u>	<u>1,049,126,350.14</u>
රූපවාහිනී ගුවන්කාල අලෙවිය - අධ්‍යාපන වැඩසටහන්	200,370,000	19,833,849.73
	<u>1,164,216,229.66</u>	<u>1,068,960,199.87</u>
02. වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම්		
හිඡ්පාදන ආදායම	98,322,000.00	134,471,851.85
ආයෝජන ආදායම (10 වන වගුව බලන්න)	28,178,703.57	34,211,113.68
නුවමාරු ගාස්තු	839,944.45	394,879.99
වත්කම් විකිණීමෙන් ලාභය	1,998.00	26,131.19
ආපනශාලාවෙන් කුලිය	60,000.00	60,000.00
දෙපාර්තමේන්තුවේ දඩ මුදල්	364,171.60	387,613.43
සේවක ණය පොලිය	4,716,220.17	4,116,490.73

විවිධ ආදායම්	15,658,686.92	2,475,251.63
විදේශ ආධාර ක්‍රමක්ෂය	28,173,354.82	24,555,761.11
ආපසු නොගෙවන ටෙන්ඩර් තැන්පතු	88,685.19	299,722.22
ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු	314,471.20	270,386.96
වැඩසටහන් ද්‍රව්‍ය අලෙවිය	158,127.98	1,660,152.34
ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තුව රූපවාහිනී අලෙවිකරුවන්	-	3,240.74
සංස්ථා පහසුකම් පරිහරණය (විදේශීය)	-	175,000
සංස්ථා පහසුකම් පරිහරණය (දේශීය)	17,788,745.00	39,280,816.30
වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය සඳහා ලද විදේශ ආධාර	-	1,797,000
නැණ මිහිර ප්‍රශ්න පත්‍ර විකිණීමෙන් ලද ආදායම	20,892,465.21	19,501,935.27
යු ටීවීබී සේවාව හැරවීමේ දායකත්වය	6,908,334.87	-
වෙනත් ගාස්තු ප්‍රතිපූර්ණයේ සේවාදායක	3.00	-
වැඩසටහන් වියදම් ප්‍රතිපූර්ණය	3,281,481.48	-
අලෙවි ප්‍රවර්ධන ආදායම්	223,148.16	-
ගූගල් සේවාව හැරවීමේ දායකත්වය	13,178,937.31	10,602,795.39
තොරතුරු දැනගැනීමේ පහත යටතේ තොරතුරු ලබාදීමේ ගාස්තු	2,454.94	121.70
ඩිජිටල් පාඨමාලා පැවැත්වීමෙන් ලද ආදායම	11,547,222.24	-
ප්‍රාග්ධන භාණ්ඩ සඳහා රජයේ ආධාර ක්‍රමක්ෂය	87,017,853.37	84,972,613.30
මුළු වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම්	337,717,009.48	359,262,877.83
2.1 රජයේ දායකත්වය	164,000,000	310,000,000
	164,000,000.00	310,000,000.00

3.විකුණුම් පිරිවැය		
3.1 අධ්‍යයන වැඩසටහන් වියදම්		
ශිල්පීය ගාස්තු	2,659,065	3,679,275
සංග්‍රහ වියදම්	258,650	712,491
වේග නිරූපන ද්‍රව්‍ය	108,357	150,696
පානීය ජලය සඳහා වියදම්	53,948	19,745
වෙනත් වියදම්	159,870	46,595
වැඩසටහන් පිටපත් හා රූපවාහිනී විකාශන අයිතිය මිල දී ගැනීම	-	45,000
වේදිකා නිර්මාණය	348,753	464,422
දෘශ්‍ය කැසට්ට් සහ ටේප්	753,619	438,537
ප්‍රවාහන පහසුකම් කුලියට ගැනීම	27,083	-
උපකරණ කුලියට ගැනීම	226,143	1,369,500
ශබ්ද උපකරණ කුලියට ගැනීම	-	300,000
විදුලිය	2,000	3,700
මෝටර් රථ සඳහා ඉන්ධන	-	132,036
නිශ්චල ජායාරූප	5,000	-
නවාතැන්	384,809	557,000
ගමන් වියදම් හා යැපීම් දීමනා	312,393	486,068
රූගත කරන ස්ථාන කුලියට ගැනීම/ඉසව්	600	15,500
විශේෂ අයිතම	7,000	206,000
	5,307,289	8,626,564
වැහල් අයි / හේතුව		
ශිල්පීය ගාස්තු	642,740	1,700,430
සංග්‍රහ වියදම්	10,190	69,585

උපකරණ කුලියට ගැනීම	-	152,400
ප්‍රවාහන පහසුකම් කුලියට ගැනීම	-	9,000
ශබ්ද උපකරණ කුලියට ගැනීම	-	-
විදුලිය	-	6,000
විදුලි බිල්පත් ප්‍රතිපූර්ණය (Fairway Towers)	3,188,456	2,286,246
විකාශණ කුලිය භාවිතා කිරීමේ කුලිය	5,940,000	3,762,000
වෙනත් වියදම්	63,223	55,518
ගමන් වියදම් හා යැපීම් දීමනා	3,000	55,485
නිශ්චල ආයාරූප		
වැඩසටහන් ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම (විදේශීය)	-	11,094,000
නවාතැන්	-	76,000
දූෂණ කැසට් පට සහ ටේප්	97,024	125,056
වේදිකා නිර්මාණය හා පසුතල නිර්මාණය	104,570	99,470
මෝටර් රථ සඳහා ඉන්ධන	-	-
ජෙනරේටර් සඳහා ඉන්ධන	-	2,482
පහසුකම් කුලියට ගැනීම (වේදිකා/ශබ්ද)	-	-
රූගත කරන ස්ථාන කුලියට ගැනීම/ ඉසව්	-	4,000
මාධ්‍යරූප හා සජීවීකරණ ද්‍රව්‍ය	-	-
පානීය ජලය සඳහා වියදම්	12,522	13,068
වේශ නිරූපණ ද්‍රව්‍ය	-	2,830
වැනල් අයි වැඩසටහන් වියදම්	10,061,725	19,513,570
3.2 විවිධ වැඩසටහන් වියදම්		
ශිල්පීය ගෙවීම්	18,473,034	14,232,919
පූර්ව දැරුණ හා නිරීක්ෂණ ගාස්තු	156,600	224,100

සංග්‍රහ වියදම්	2,218,332	2,770,995
වැඩසටහන් පිටපත් හා රූපවාහිනී විකාශන අයිතිය මිල දී ගැනීම	128,793,216	115,236,958
වේදිකා නිර්මාණය, රූගත ස්ථාන පසුතල ආම්පන්න	1,295,908	1,609,753
වේග නිරූපන ද්‍රව්‍ය	105,753	302,399
දෘශ්‍ය කැසට් පට සහ ටේප්	1,715,961	901,371
මාධ්‍යරූප හා සජීවීකරණ ද්‍රව්‍ය	119,111	-
නිශ්චල ඡායාරූප	34,006	104,506
උපකරණ පහසුකම් කුලියට ගැනීම	3,867,680	10,035,135
වෙනත් වියදම්	973,775	1,204,886
වැඩසටහන් ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම (විදේශීය)	14,720,000	17,162,405
ගමන් වියදම් හා යැපීම් දීමනාව	1,555,213	1,454,661
විශේෂ අයිතම	760,629	168,000
නවාතැන් ගාස්තු	2,800,500	2,195,900
	-	-
විදුලිය	142,773	176,773
විනුගාර පහසුකම් කුලියට ගැනීම (ශබ්ද)	741,148	781,898
ශබ්ද උපකරණ කුලියට ගැනීම	2,845,500	772,000
ප්‍රවාහන පහසුකම් කුලියට ගැනීම	644,451	617,157
ජෙනරේටර් සඳහා ඉන්ධන	11,098	10,748
මෝටර් රථ සඳහා ඉන්ධන	(34,620)	198,773
රූගත කරන ස්ථාන කුලියට ගැනීම/ඉසව්	520,070	240,070
පානීය ජලය සඳහා වියදම	274,399	212,168
විවිධ වැඩසටහන් වියදම්	182,704,536	170,613,573

3.3 ප්‍රවෘත්ති වැඩසටහන් වියදම්		
ප්‍රවෘත්ති ඉදිරිපත් කරන්නන් / සංස්කාරකවරුන් වෙත ගෙවීම්	6,664,295	5,867,945
ප්‍රවෘත්ති රැස්කිරීම - දේශීය	19,820,925	23,692,275
ප්‍රවෘත්ති රැස්කිරීම - විදේශීය	7,655,366	7,116,067
වෙනත් වියදම්	227,571	191,978
මෝටර් රථ සඳහා ඉන්ධන	-	-
වන්දිකා හා ආශ්‍රිත ගාස්තු - විදේශීය	928,203	694,845
වන්දිකා හා ආශ්‍රිත ගාස්තු - දේශීය	-	-
ආසියානු ගුවන් විදුලි සංගමයේ ස්ථාවර හා විචලන ගාස්තු	4,384,800	4,104,000
ප්‍රවාහන පහසුකම් ගැනීම	9,963,453	14,787,005
වෙබ් ධාරාගත කිරීමේ සේවාවන්	2,700,000	2,700,000
දෘශ්‍ය පටි සහ වේප්	147,023	236,285
සංග්‍රහ වියදම්	471,643	1,289,533
ප්‍රවෘත්ති පසුතල නිර්මාණය	722,644	-
ශිල්පීය ගෙවීම්	3,718,120	4,042,615
ප්‍රවාහන පහසුකම් කුලියට ගැනීම(කාළීන සිදුවීම්)	19,633	-
උපකරණ පහසුකම් කුලියට ගැනීම	1,048,568	1,148,068
ශබ්ද උපකරණ කුලියට ගැනීම	132,250	132,250
ගමන් වියදම් හා යැපීම් දීමනාව	433,975	757,195
මාධ්‍යරූප හා සජීවීකරණ ද්‍රව්‍ය	2,250	13,309
නවාතන් පහසුකම්	610,500	946,100
පසුතල සහ වේදිකා නිර්මාණය	428,666	827,982
පානීය ජලය වෙනුවෙන් වියදම්	77,091	34,188

පහසුකම් කුලියට ගැනීම (වේදිකා/ශබ්ද)	168,723	168,723
නිශ්චල ජායාරූප	20,000	20,000
පසුතල හා රූගතස්ථාන කුලියට ගැනීම (කාලීන සිදුවීම්)	144,221	144,221
සජීවී ධාරාගත කිරීම්	2,700,000	2,700,000
ජෙනරේටර් සඳහා ඉන්ධන	0	0
විශේෂ අයිතමය	201,902	376,902
ප්‍රවෘත්ති වැඩසටහන් වියදම්	63,391,822	72,017,430
3.4 වාණිජ වැඩසටහන් නිෂ්පාදන වියදම්		
ශිල්පීය ගෙවීම්	431,650	552,725
සංග්‍රහ වියදම්	65,500	6,535
වේදිකා නිර්මාණය / රූගත ස්ථාන හා පසුතල ආම්පන්න	1,322,069	391,845
ප්‍රවාහන පහසුකම් සඳහා කුලිය	8,285	-
උපකරණ පහසුකම් සඳහා කුලිය	58,000	261,950
වෙනත් වියදම්	77,869	8,789
ගමන් වියදම් හා යැපීම් දීමනා	151,295	90,500
නවාතැන් හා ඉසව්	511,000	159,500
ජෙනරේටර් සඳහා ඉන්ධන	-	17,946
විශේෂ අයිතම	10,000	-
දෘශ්‍ය පටි හා වේප්	24,918	35,384
සමාජ මාධ්‍ය වැඩසටහන් ප්‍රවර්ධන වියදම්	48,223	-
පානීය ජලය සඳහා වියදම්	3,480	6,264
වාණිජ වැඩසටහන් වියදම්	2,712,289	1,531,438

3.5 වෙනත් නිෂ්පාදන වියදම්		
වැටුප් හා වෙනත් දීමනා (නිෂ්පාදන කාර්යය මණ්ඩලය)		
වැටුප් දීමනා - ස්ථිර සේවක	405,072,680	426,362,032
වැටුප් දීමනා - කොන්ත්‍රාත්	6,148.101	6,170,675
වැටුප් දීමනා - සහන	6,064,665	5,865,193
අතිකාල	146,941,778	150,982,007
සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල් සංස්ථා දායකය	63,133,770	66,324,698
සේවක භාරකාර අරමුදල් සංස්ථා දායකය	12,610,078	13,265,688
නිවාඩු දින දීමනා	44,055,127	42,178,256
සති අන්ත දීමනාව (විධායක)	1,660,913	2,030,260
උෂ්කරතාවය/උච්චය/බරවැඩ	5,970,483	5,994,526
කාර්යභාර නිලධාරී/ඉංජිනේරු දීමනා	1,357,200	1,456,538
ආහාර දීමනාව - විධායක නොවන	7,038,000	7,283,250
දිරි දීමනා	22,725,120	24,416,700
ප්‍රවාහන දීමනාව	10,519,740	11,048,177
ඉතිරි වෛද්‍ය නිවාඩු සඳහා ගෙවීම්	28,322,191	29,932,608
ප්‍රසාද දීමනා	79,150	9,097,169
විදුලිය - (75%)	69,035,851	71,198,316
විදුලි ජනක යන්ත්‍ර සඳහා ඉන්ධන පිරිවැය	1,262,420	1,579,650
ධාවන වියදම් (75%)	6,808,976	7,185,220
අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු වියදම් - උපකරණ	9,950,614	12,761,241
විදේශ වැඩසටහන් මත වන බද්ද		
ප්‍රති වෙළෙඳ ශිවිසුම් මත වන වියදම්	12,718,250	360,000
සංඛ්‍යාත වියදම්	4,703,089	4,746,199

සම්ප්‍රේෂණාගාර කුලී වියදම්	11,918,510	13,927,223
කොළඹ - පලාලි දෘශ්‍ය සම්ප්‍රේෂණ සබඳතාව	4,755,942	3,453,267
අධීක්ෂණය සහ පාලනය සඳහා දත්ත පරිපථ ගාස්තු	-	317,856
තෙවන පාර්ශවයකින් යටිතල පහසුකම් කුලියට ගැනීම	-	-
	882,852,648	917,936,748
3.6 ක්ෂය		
ක්ෂය	90,620,368	78,189,773
මුළු විකුණුම් පිරිවැය	1,237,650,677	1,268,429,096
4. බෙදාහැරීමේ වියදම්		
නියෝජිත කොමිස්	101,306,211	125,940,083
සේවාදායකයින් සඳහා වට්ටම් අනුපාත ගැලපීම	-	-
අලෙවිකරණ කළමනාකරු සඳහා දිරි දීමනා ගෙවීම	-	240,898
ප්‍රවර්ධන වියදම්	6,665,580	381,735
රූ වන්ටට්ටම් මන්ට්නි පටිගත කළ ඩිවිඩ්ට්ටම් වියදම (අලවිය සඳහා)	57,541	704,418
අඩමාන ණය ප්‍රතිපාදනය		
- සේවක	10,387	(37,202)
- විවිධ	2,878,446	1,583,888
- සේවාදායක	15,067,870	11,992,003
බෙදාහැරීමේ වියදම්	125,986,035	140,805,822
5. පරිපාලන වියදම්		
සාමාජික පාරිතෝෂිකය	1,846,000	2,210,000
වැටුප්/දීමනා - ස්ථීර කාර්ය මණ්ඩලය	135,024,227	142,120,677

වැටුප් / දීමනා - කොන්ත්‍රාත්	2,049,367	2,056,892
වැටුප් / දීමනා - සහන කාර්ය මණ්ඩලය	2,021,555	1,955,064
අතිකාල	48,980,593	50,327,336
සේවක අර්ථ සාධක අරමුදලේ සංස්ථා දායකත්වය	21,044,590	22,108,233
සේවක භාරකාර අරමුදලේ සංස්ථා දායකත්වය	4,203,359	4,421,896
නිවාඩු දින දීමනාව	14,685,042	14,059,419
විධායක නිලධාරීන් සඳහා සති අන්ත ගෙවීම්	553,638	676,753
උෂ්කරතාව/උච්චය/ බරවැඩ	1,990,161	1,998,175
කාර්යභාර නිලධාරී/ ඉංජිනේරු ගාස්තු	452,400	485,513
වෘත්තීයවේදී විධායකයින් සඳහා සාමාජික ගාස්තු	6,542	22,352
විශ්‍රාම හා අනන්තර අරමුදල්	155,618	170,544
ආහාර දීමනා - විධායක නොවන ශ්‍රේණි සඳහා	2,346,000	2,427,750
දිරි දීමනා	7,575,040	8,138,900
ප්‍රවාහන දීමනාව	3,506,580	3,682,726
ඉතිරි වෛද්‍ය නිවාඩු සඳහා ගෙවීම්	9,440,730	9,977,536
දිරි දීමනා , පාරිතෝෂික හා වන්දි	1,950,000	1,140,000
ප්‍රසාද දීමනා	26,383	3,032,390
ක්‍රීඩා සුබසාධනය සඳහා	18,000	43,000
කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නිල ඇඳුම්	10,250	20,750
රක්ෂණ වාරිකය - වෛද්‍ය රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය	23,533,871	29,533,106
රක්ෂණ වාරිකය - හදිසි අනතුරු හා ජීවිත රක්ෂණය	1,141,334	1,167,549
ගමන් වියදම් හා යැපීම් දීමනාව - දේශීය	566,173	730,370

ගමන් වියදම් හා යැපීම් දීමනාව - සැකසුම් කුලී දීමනාව	8,082,211	6,677,451
ගමන් වියදම් හා යැපීම් දීමනාව - විදේශීය	-	252,614
වෙනත් වියදම් - විදේශීය ගමන්	45,247	18,031
සංස්ථා සංග්‍රහ හා විනෝද කටයුතු	932,560	955,339
කුලී, වරපහම් හා බදු	16,760,170	16,993,014
විදුලිය හා බලශක්තිය	23,011,950	23,732,772
දුරකථන ගාස්තු ස්ථාවර ගෙවීම්	17,287,820	12,948,546
ආරක්ෂක සේවා	11,975,294	11,320,486
තැපැල්	331,955	675,810
මුද්‍රණය හා ලිපිද්‍රව්‍ය	6,133,768	4,630,866
පුවත්පත් සහ වාර සඟරා	1,858,650	1,221,140
කාර්යාල අවශ්‍යතා	8,002,639	4,888,061
වත්කම් විකිණීමේ අලාභය	2,463	17,847
බලපත්‍ර ගාස්තු සහ සන්නිවේදන උපකරණ	600,000	-
විවිධ වියදම්	3,917,317	3,097,274
ටෙන්ඩර් හා බඳවාගැනීම් සඳහා ප්‍රචාරක දැන්වීම්	1,031,625	4,207,231
අධිකරණයේ නඩුවලට වන්දි	30,000	297,580
මෝටර් වාහන ධාවන වියදම්	2,269,659	2,395,073
මෝටර් වාහන කුලී වියදම්	10,754,364	12,315,908
රක්ෂණය - ගොඩනැගිලි හා වෙනත් වත්කම්	2,341,767	2,330,917
බලපත්‍ර හා රක්ෂණය - මෝටර් වාහන	778,026	1,234,306
අලුත්වැඩියා සහ නඩත්තුව - ගොඩනැගිලි	13,352,632	11,736,065
අලුත්වැඩියා සහ නඩත්තුව - භූමිය	1,416,118	2,793,959

අලුත්වැඩියා සහ නඩත්තුව - වෙනත් වත්කම්	1,035,839	622,990
ජලය	2,263,230	2,558,645
කැන්ටිම සඳහා	189,696	312,000
නවාතයේ පහසුකම්	338,614	325,670
අන්තර්ජාල පහසුකම් සඳහා ගාස්තු	969,930	2,605,645
හිඹ්පාදකයින් සඳහා දිරි දීමනා	10,000	-
සංහිඳියාවේ නාලිකාවේ වියදම්	-	-
සම්මන්ත්‍රණ හා පුහුණු වැඩසටහන් - පොදු	-	-
සංවිත්සර සැමරුම	3,693,147	685,649
මහජන අරමුණු පද්ධතිය - ගාස්තු හා කුලිය	86,230	95,076
මෝටර් වාහන අලුත්වැඩියාවන්	6,344,761	8,318,613
ප්‍රචාරණය හා ප්‍රවර්ධන වැඩකටයුතු		
පුහුණු වියදම් (අභ්‍යන්තර)	230,353	1,648,863
නැණිම්හිර ප්‍රශ්නපත්‍ර මුද්‍රණ වියදම්	8,471,090	7,997,500
පරිත්‍යාග	100,000	200,000
විකාශය කරනු ලබන ගීත සඳහා කතෘභාගය ගෙවීම	86,000	39,000
ඩිජිටල් පාඨමාලාව සඳහා වියදම්	1,107,338	-
ජාත්‍යන්තර සබඳතා ඒකකයේ වියදම්	590	-
දායක මුදල් - AIBD ආයතනය	7,961,660	7,754,033
පර්යේෂණ හා සමාලෝචන වියදම්	-	1,653,000
මැතිවරණ රාජකාරි සඳහා වියදම්	-	200,000
විශේෂ බදු-භාණ්ඩාගාරය	-	1,915,328
ABU පුහුණු වියදම්	-	652,254
ක්ෂය	15,082,556	16,184,269
ජාතික ගොඩනැගීමේ බද්ද	-	-

	462,014,722	481,015,755
පාරිභෝගික බැඳියාව සඳහා ගාස්තු	30,000,000	30,000,000
පරිපාලන වියදම්	492,014,722	511,015,755
6. මූල්‍ය සහ වෙනත් ගාස්තු		
බැංකු ගාස්තු	502,433	569,744
බැංකු අයිරා පොලිය	22,571,459	29,257,239
බැංකු ඇප ගාස්තු	-	9,116,362
බැංකු ණය පොලිය	14,588,712	12,881,250
විගණන ගාස්තු	1,248,000	1,200,000
හිඟි ගාස්තු	691,003	1,698,981
මුද්දර බද්ද	18,925	23,825
මූල්‍ය සහ වෙනත් කපාහැරීම්	-	-
උපද්‍රව්‍ය හා වෙනත් වෘත්තීය ගාස්තු	20,000	-
මූල්‍ය සහ වෙනත් ගාස්තු	39,640,532	54,747,402
7. බදුකරණය		
		-
හඳුනාගත් සත්‍ය ප්‍රතිලාභය	-	-
හඳුනාගත් සත්‍ය ප්‍රතිලාභය	=	-
වසර අවසානයට ලාභය/අලාභය	(229,358,726)	(236,774,998)
රජයේ ප්‍රදාන	(164,000,000)	(310,000,000)
වසර අවසානයට ලාභය/අලාභය(රජයේ ප්‍රධාන හැර)	(393,358,726)	(546,774,998)
ක්ෂය	105,702,924	94,374,042
පොලී ගෙවීම්	37,160,171	42,138,490
සංස්ථා සංග්‍රහ	932,560	955,339

පරිත්‍යාග	100,000	200,000
ප්‍රචාරය හා ප්‍රචාරක ව්‍යාපාර (25% ඉඩ නොදෙන)		
වාණිජ ප්‍රවර්ධන වියදම් (25% ඉඩ නොදෙන)	1,666,395	95,434
ප්‍රති වෙළඳ ගිවිසුම් වියදම් (25% ඉඩ නොදෙන)	3,179,563	90,000
වත්කම් ඉවත් කිරීමේ ලාභය/ අලාභය	465	(8,285)
වත්කම් ඉවත් කිරීම් මත බදු ආශ්‍රිත ලාභය/ අලාභය	(5,495)	13,171
සංවත්සර සැමරුම්	3,693,147	685,649
පාරිතෝෂික දීමනා සඳහා ප්‍රතිපාදනය	30,000,000	30,000,000
ගෙවන ලද පාරිතෝෂිකය	(50,838,297)	(28,457,161)
බොල් ණය සඳහා ප්‍රතිපාදනය- විවිධ ණයගැතියෝ	2,878,446	1,583,888
- සේවාදායක	15,067,870	11,992,003
- සේවක	10,387	(37,202)
කපා හරින ලද හිඟිවිත අඩමාන ණයගැතියෝ		
පොලී ආදායම	(28,178,704)	(34,211,114)
ප්‍රාග්ධන භාණ්ඩ සඳහා රජයේ දීමනාවෙහි ක්‍රමක්ෂය	(87,017,853)	(84,972,613)
වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය සඳහා විදේශ ප්‍රදාන	-	(1,797,000)
ප්‍රාග්ධන දීමනාව	(100,855,274)	(99,841,269)
විදේශ ප්‍රදානයන්හි ක්‍රමක්ෂය	(28,173,355)	(24,555,761)
ව්‍යාපාරික ලාභය /අලාභය	(488,035,776)	(638,527,386)
පොලී ආදායම	<u>28,178,704</u>	<u>34,211,114</u>
මුළු ව්‍යවස්ථාපිත ආදායම	<u>28,178,704</u>	<u>34,211,114</u>

අලාභ (ව්‍යවස්ථාපිත ආදායමෙන් 35%)	<u>(9,862,546)</u>	<u>(11,973,890)</u>
ගෙවන ලද පොලී	<u>(37,160,171)</u>	<u>(42,138,490)</u>
තක්සේරු කළ ආදායම	<u>(18,844,013)</u>	<u>(19,901,266)</u>
බද්දුට යටත් ආදායම	<u>(18,844,013)</u>	<u>(19,901,266)</u>
ආදායම් බද්ද (28%)		
ආදායම් බදු වගකීම්		
විලම්භිත බද්ද	<u>(2,016,330)</u>	<u>(2,474,904)</u>
	<u>(2,016,330)</u>	<u>(2,474,904)</u>

8.දේපල - පිරිසත හා උපකරණ

සටහන	2019.12.31 දිනට ශේෂය	එකතුව	ග ර ල ප ම	ඉවත් කිරීම්	31/12/2020 දිනට ශේෂය	එකතුව	ගැලපීම	ඉවත් කිරීම්	31/12/2021 දිනට ශේෂය
ඉඩම්	7,660,503	-	-	-	7,660,503	-	-		7,660,503
ගොඩනැගිලි	272,927,117	-	-	-	272,927,117	-	-		272,927,117
ගෘහ භාණ්ඩ හා සවිකිරීම්	55,616,200	357,429	-	-	55,973,629	651,495	-		56,625,124
පිරිසත හා උපකරණ	3,076,183,068	12,332,048	-	(10,493)	3,088,504,623	7,369,735	(2,090,434)		3,093,783,924
භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන යටතේ ලබාගත් උපකරණ	75,167,126	85,814,751	-	-	160,981,877	200,015,689	2,090,434		363,088,000
කාර්යාලීය උපකරණ	54,168,736	277,979	-	(42,550)	54,404,165	146,444	-		54,550,609
විද්‍යුත් උපකරණ	7,966,554	174,109	-	-	8,140,663	61,677	-		8,202,340
රූපවාහිනී යන්ත්‍ර	26,063,065	-	-	(148,262)	25,914,804	219,610	-	(68,685)	26,065,729
පුස්තකාල ඉන්ට්	2,437,140	50,000	-	-	2,487,140	1,575	-		2,488,715
ලුහු මෙවලම් හා උපකරණ	4,572,249	36,215	-	-	4,608,464	42,505	-		4,650,969
පරිගණක	137,057,393	575,000	-	-	137,632,393	1,791,534	-		139,423,926
වෙනත් වත්කම්	5,269,672	59,167	-	-	5,328,838	144,066	-		5,472,904
ගිණුම්කරණ මෘදුකාංග	9,542,602	-	-	-	9,542,602	-	-		9,542,602
එන්.ටී.වී වැනලය සඳහා ගත් උපකරණ	33,159	-	-	-	33,159	-	-		33,159
මෝටර් වාහන	102,717,335	-	-	-	102,717,335	-	-		102,717,335
සංගීත උපකරණ	170,037	1,500	-	-	171,537	-	-		171,537
කැරවැන් රථ	162,142	-	-	-	162,142	-	-		162,142
ආරක්ෂිත උපකරණ	2,169,763	-	-	-	2,169,763	-	-		2,169,763
JAICA ව්‍යාපෘතිය යටතේ ලද උපකරණ	66,773,685	-	-	-	66,773,685	-	-		66,773,685
සංවිද්‍යාවේ නාලිකාව වෙනුවෙන් ගත් උපකරණ	151,278,272	-	-	-	151,278,272	-	-		151,278,272
Container	3,549,895	-	-	-	3,549,895	-	-		3,549,895
වත්කම්වල මුළු වටිනාකම	4,061,485,712	99,678,198	-	(201,304)	4,160,962,606	210,444,328	-	(68,685)	4,371,338,249

8. ක්ෂය

සටහන	2019.12.31 දිනට ශේෂය	වර්ෂයට අදාල ක්ෂය	ගැලපීම්	ඉවත් කිරීම්	31/12/2020 දිනට ශේෂය	වර්ෂයට අදාල ක්ෂය	ගැලපීම්	ඉවත් කිරීම්	31/12/2021 දිනට ශේෂය
ඉඩම්	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගොඩනැගිලි	136,914,882	5,458,542	-	-	142,373,424	5,458,542	(584,708)	-	147,247,259
ගෘහ භාණ්ඩ හා සවිකිරීම්	48,416,120	2,056,726	-	-	50,472,845	1,637,243	(561,715)	-	51,548,374
පිරිසත හා උපකරණ	2,977,577,140	29,839,394	-	(10,492)	3,007,406,042	24,495,670	12,128,999	-	3,044,030,711
භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන යටතේ ලබාගත් උපකරණ	6,545,721	18,094,725	-	-	24,640,446	35,869,044	-	-	60,509,491
එන්.ටී.ඒ විෂයය සඳහා ගත් උපකරණ	33,158	-	-	-	33,158	-	-	-	33,158
කාර්යාලීය උපකරණ	49,838,336	814,092	-	(26,136)	50,626,291	807,075	1,572,589	-	53,005,955
විද්‍යුත් උපකරණ	7,946,003	59,276	-	-	8,005,279	95,692	(114,918)	-	7,986,053
රූපවාහිනී යන්ත්‍ර	24,619,530	601,404	-	(129,411)	25,091,523	513,981	(219,810)	(65,220)	25,320,474
පුස්තකාල ග්‍රන්ථ	2,383,752	48,028	-	-	2,431,780	47,951	(63,218)	-	2,416,513
ලුහු මෙවලම් හා උපකරණ	3,828,135	102,733	-	-	3,930,868	95,296	480,153	-	4,506,317
පරිගණක	118,748,910	5,985,122	-	-	124,734,032	6,194,998	(3,717,343)	-	127,211,688
වෙනත් වත්කම්	4,900,570	160,753	-	-	5,061,322	156,824	(15,703)	-	5,202,443
ගිණුම්කරණ මෘදුකාංග	9,512,911	29,681	-	-	9,542,593	29,681	-	-	9,542,593
මෝටර් වාහන	101,916,746	796,915	-	-	102,713,661	3,654	-	-	102,717,315
සංගීත උපකරණ	170,028	-	-	-	170,028	300	4	-	170,332
කැරවුන් රථ	162,140	-	-	-	162,140	-	-	-	162,140
ආරක්ෂිත උපකරණ	2,169,761	-	-	-	2,169,761	-	(6)	-	2,169,755
JAICA ව්‍යාපෘතිය යටතේ ලද උපකරණ	66,773,669	-	-	-	66,773,669	-	-	-	66,773,669
සංවිද්‍යාවේ හාලිකාව වෙනුවෙන් ගත් උපකරණ	37,755,743	30,255,654	-	-	68,011,397	30,255,654	-	-	98,267,052
Container	268,488	70,998	-	-	339,486	70,998	-	-	410,484
මුළු ක්ෂය	3,600,481,742	94,374,042	-	(166,039)	3,694,689,746	105,702,924	8,904,324	(65,220)	3,809,231,774

වත්කම්වල ශුද්ධ පොත් අගය

සටහන	2019.12.31 දිනට ශේෂය	2020.01.01 දිනට ශේෂය	31/12/2020 දිනට ශේෂය	31/12/2020 දිනට ශේෂය	31/12/2021 දිනට ශේෂය
8 පිරිවැය	4,061,485,712	4,061,485,712	4,160,962,606	4,160,962,606	4,371,338,249
ක්ෂය	(3,600,481,742)	(3,600,481,742)	(3,694,689,746)	(3,694,689,746)	(3,809,231,774)
දේපල, පිරිසත හා උපකරණවල ශුද්ධ පොත් අගය	461,003,970	461,003,970	466,272,860	466,272,860	562,106,475

නොනිම් වැඩ

සටහන	2019.12.31 දිනට ශේෂය	එකතුවීම්	මාරු කිරීම්	31/12/ 2020 දිනට ශේෂය	එකතුවීම්	මාරු කිරීම්	31/12/2021 දිනට ශේෂය
නොනිම් වැඩ		784,162	(784,162)	-	538,295	(538,295)	-

සටහන	2019.12.31 දිනට ශේෂය	2020.01.01 දිනට ශේෂය	31/12/2020 දිනට ශේෂය	01/01/2021 දිනට ශේෂය	31/12/2021 දිනට ශේෂය
8.දේපල, පිරියත හා උපකරණවල ශුද්ධ පොත්	461,003,970	461,003,970	466,272,860	466,272,860	562,106,475
නොහිමි වැඩ	-	-	-	-	-
මුළු වත්කම්	461,003,970	461,003,970	466,272,860	466,272,860	562,106,475

**ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාව
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන්**

සටහන	2021 රු.	2020 රු.	
9. අස්පාශ්‍ය වත්කම්			
මිල දී ගත් ටෙලි භාට්‍ය	92,383,500	81,124,500	
සංස්ථාව නිපද වූ ටෙලි භාට්‍ය	9,505,976	14,334,858	
සංස්ථාව නිපද වූ අනෙකුත් දෑ	6,458,047	9,732,708	
විදේශයන්ගෙන් මිල දී ගත් වැඩසටහන් අමුද්‍රව්‍ය	-	-	
දේශීය වැඩසටහන් (විකාශය නොවූ)	-	-	
විදේශීය වැඩසටහන් පදනම (NHK)	14,720,000	29,440,000	
දේශීය වැඩසටහන් (නොතිම්)			
අස්පාශ්‍ය වත්කම්	123,067,523	134,632,066	
10. පරිණත දිනය දක්වා තබාගන්නා මූල්‍ය සාධන පත්‍ර			
ස්ථාවර තැන්පතු (ලංකා බැංකුව)	400,993,913	377,741,390	
ස්ථාවර තැන්පතු (රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව)	20,000,000	24,162,600	
	420,993,913	401,903,990	
11. තොග			
මුද්‍රණ හා ලිපි ද්‍රව්‍ය	1,267,558	1,827,599	
අමතර කොටස් - ඉංජිනේරු 1	18,052,749	18,052,749	
අමතර කොටස් - ඉංජිනේරු 11	177,996,532	177,996,532	
අමතර කොටස්- ටී.වී.ඊ. සහ ඉංජිනේරු	394,567	210,662	
මාධ්‍යරූප ද්‍රව්‍ය	1,669	1,670	
වේශ නිරූපන ද්‍රව්‍ය	30,280	21,600	
ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය	3,616	6,037	
මෝටර් වාහන ද්‍රව්‍ය	1,315,436	1,228,592	
ඩීසල් තොග	-	-	
කාර්යාලවලට අවශ්‍ය භාණ්ඩ (මුද්‍රණ හා ලිපිද්‍රව්‍ය හැර)	9,386	15,473	
විවිධ දෑ	125,762	130,671	
ප්‍රාග්ධන භාණ්ඩ			
ප්‍රධාන ගබඩාවේ ඇති දෘශ්‍ය පට හා වේප්	4,966,627	360,874	
විද්‍යුත් පාරිභෝජන ද්‍රව්‍ය	126,439	222,875	
පුස්තකාලයේ ඇති දෘශ්‍ය පට හා වේප්	445,714	271,824	
පරිගන කළ කැසට්පට	676,236	733,777	
තොග	205,412,570	201,080,934	
12. වෙළඳ ලැබිය යුතු දේ			

සේවාදායක ණයගැතියෝ	377,270,977	507,792,953	
අගරු වෙත්පත්	57,500	57,500	
අඩුකලා - සේවාදායක ක්‍රමක්ෂය	(128,164,043)	(113,096,174)	
වෙළඳ ණයගැතියෝ	249,164,434	394,754,279	
13. ණය හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ			
13.1. භාණ්ඩාගාර බිල්පත්			
භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	-	826,764	
	-	826,764	
13.2. ණයගැතියෝ - සේවක			
රජපවාහිනී ණය - වෙනත් ණය	35,452	35,452	
ආපදා ණය	43,197,962	59,380,696	
උත්සව අත්තිකාරම්	433,000	409,200	
ප්‍රවාහන ණය	12,170,287	17,146,242	
විශේෂ ණය	7,538,920	11,852,326	
වෙනත් ණය	-	-	
රෙදිපිළි ණය	3,161,450	94,700	
නිවාස ණය	72,986,442	68,688,947	
සේවක ණයගැතියෝ	139,523,512	157,607,563	
(-) සේවක ණය ක්‍රමක්ෂය	(145,846)	(135,459)	
	139,377,666	157,472,104	
ණය සහ වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ	139,377,666	158,298,867	
14. වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ			
14.1. අත්තිකාරම් හා තැන්පතු			
රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව නිවාස ණය අරමුදල	9,586,148	6,758,720	
මාර්ගස්ථ තොග	56,029,069	42,464,532	
ණයවර ලිපි සඳහා අත්තිකාරම්	-	-	
සැපයුම්කරුවන් වෙත අත්තිකාරම් - මිලට ගැනීම් (දේශීය ආයතන)	2,750,876	2,635,921	
සැපයුම්කරුවන් වෙත අත්තිකාරම් (වැඩසටහන් නිෂ්පාදන)	5,455,162	5,633,246	
සේවකයින් වෙත අත්තිකාරම් - විවිධ	405,029	481,029	
අලෙවි නියෝජිතයින් වෙත අත්තිකාරම්	70,000	650,000	
සේවකයින් වෙත අත්තිකාරම් - වැඩසටහන් අත්තිකාරම්	589,394	1,139,846	
සේවාවන් සඳහා තැන්පතු - ආපසු ගෙවීම්	3,603,557	3,647,307	
කාමර ගාස්තු සඳහා අත්තිකාරම්	403,500	428,000	

මුද්දර අහිමය පරිපාලන අංශය	17,860	81,640	
විදේශ මිල දී ගැනීම් අත්තිකාරම් - අමතර කොටස්	9,762,855	9,233,586	
ගමන් වියදම් අත්තිකාරම් - විදේශ	121,800	-	
සේවකයින්ට දුන් අත්තිකාරම් මිල දී ගැනීම	2,218,674	1,435,717	
රඳවා ගැනීමේ බද්ද	36,974,494	36,974,494	
අත ඉතිරි සුලු මුදල්	884	-	
ගමන් වියදම් අත්තිකාරම් - දේශීය			
ආර්ථික සේවා ගාස්තු බද්ද (ESC)	21,030,312	22,225,059	
තැන්පතු හා අත්තිකාරම්	149,019,614	133,789,097	
14.2. විවිධ ණයගැතියෝ			
විවිධ ණයගැතියෝ	3,054,965	1,974,549	
විශ්‍රාම ලත් / ඉල්ලා අස් වූ සේවකයින්ගෙන් ලැබිය යුතු දෑ	80,358	80,358	
ලැබිය යුතු ආදායම්(දේශීය ආදායම් හා අනෙකුත් ආයතන)	112,325,961	78,356,177	
ලැබිය යුතු ආදායම් - ආයෝජන පොළී ආදායම්	9,976,420	12,304,451	
සේවක ණයගැතියෝ - විවිධ	44,261	54,082	
රක්ෂණ සංස්ථාව - වෛද්‍ය යෝජනා ක්‍රමය	330,316	229,791	
කාසි ගැලපුම්	29,790	29,998	
නියෝජිත කොමිස්	15,080,041	-	
විවිධ ණයගැතියෝ	140,922,111	93,029,405	
අඩු කළා - විවිධ ණයගැති ක්‍රමිකය	(37,604,320)	(34,725,874)	
	103,317,791	58,303,531	
වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ	252,337,404	192,092,628	
15. මුදල්, බැංකු ශේෂය හා ඒකණන තැන්පතු			
ලංකා බැංකු ඉතුරුම් ගිණුම	50,456,745	5,362,625	
ඉල්ලුම් තැන්පතු			
ස්ථාවර තැන්පතු - කෙටිකාලීන	25,866,674	25,293,953	
නැවත මිලදී ගැනීමේ ගිවිසුම්(REPO)			
මහජන බැංකුවට පංගම් ගිණුම	50,000	50,000	
ලංකා බැංකු ගිණුම් ශේෂය - වොරින්ටන් ශාඛාව	-	124,707,235	
	76,373,419	155,413,812	
16. ප්‍රාග්ධන භාණ්ඩ සඳහා රජයේ ප්‍රදානය			

ප්‍රාග්ධන භාණ්ඩ සඳහා රජයේ ප්‍රදානය	396,237,147	483,255,000	
	396,237,147	483,255,000	
17. විශ්‍රාමික පාරිභෝගිකය			
විශ්‍රාමික පාරිභෝගිකය	205,383,678	226,221,975	
	205,383,678	226,221,975	
18. වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු දේ			
සේවාදායක ණයහිමියෝ	20,814,014	22,665,031	
ගෙවිය යුතු හියෝජන කොමිස් මුදල	85,171,156	87,282,685	
සේවාදායක මාරුකිරීම්/ආපසු ගෙවීම්	766,078	978,553	
වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු දේ	106,751,247	110,926,268	
19. වෙනත් මූල්‍ය වගකීම්			
උපචිත වියදම්	279,249,755	165,882,559	
ලබා නොගත් වැටුප් හා වේතන	357,234	285,370	
රඳවා ගත් මුදල් - කොන්ත්‍රාත්	26,915	39,208	
ඇපකර - කොන්ත්‍රාත් හා සැපයුම්	94,241	94,241	
ණයහිම් පාලනය	9,014,778	9,580,443	
අවලංගු වූ චෙක්පත් - ආයතනික ශාඛාව	2,333,138	242,046,087	
අවලංගු වූ චෙක්පත් - දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව (වැට බදු)	247,580,165	-	
ශිල්පීය ගෙවීම් (අවලංගු වූ චෙක්පත්)	27,572,971	7,104,750	
රඳවාගත් මුදල් - ශ්‍රී.ලං.රු. සංස්ථා -සේවකයෝ	7,000	7,000	
ශ්‍රී ලංකා ගුවන් විදුලි සංස්ථා	1,170	90	
කලින් ලැබීම්	9,021,803	9,924,503	
නැවත ගෙවන ටෙන්ඩර් තැන්පතු	1,811,347	1,433,816	
ගෙවිය යුතු වැටුප්	72,557,016	64,739,873	
රුපවාහිනී කෞතුකාගාරය සඳහා අරමුදල	10,002	10,002	
සී.අයි.ආර්. මුද්දර බද්ද	(41,538)	(12,550)	
ගෙවිය යුතු නැරඹුම් දැයකත්වය	903,111	2,416,207	
රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය	49,350	273,362	
පාරිභෝගික මත දඩ සඳහා ප්‍රතිපාදනය	73,745	73,745	
ගෙවිය යුතු විවිධ වියදම් - සුව සහන	73,574	73,574	
ලාභාංශ ප්‍රතිපාදනය (රජයට)	32,368,342	32,368,342	

වෙනත් මූල්‍ය වගකීම්	683,064,119	536,340,622	
20. වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ			
රඳවා ගැනීමේ බදු	1,745,241	1,743,081	
ආදායම් බදු	-	-	
එකතු කළ අගය මත බදු පාලන ගිණුම	44,966,018	16,092,055	
රඳවා ගත් පිරවැටුම් බද්ද	4,447	4,447	
උපයන විට ගෙවීම් බද්ද	137,746	179,908	
වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ	46,853,453	18,019,491	
21. බැංකු අයිරාව			
බැංකු අයිරාව - ලංකා බැංකු Torrington ශාඛාව	53,567,195	-	
බැංකු අයිරාව - ලංකා බැංකු ආයතනික ශාඛාව	237,068,873	258,728,044	
බැංකු අයිරාව	290,636,068	258,728,044	
22. බැංකු ණය			
22.1 බැංකු ණය ජංගම කොටස	55,813,953	55,813,953	
22.1 බැංකු ණය ජංගම නොවන කොටස	83,720,930	139,534,884	
22.3 කෙටි කාලීන ණය - ICC World Cup ක්‍රිකට් තරඟාවලිය සඳහා	-	54,750,000	
	139,534,884	250,098,837	



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

සිප්එම්/බී/එස්එල්ආර්සී/එන්එ/2021
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

2022 සැප්තැම්බර් 26 දින

සභාපති
ශ්‍රී ලංකා රුපවාහිනී සංස්ථාව

ශ්‍රී ලංකා රුපවාහිනී සංස්ථාව 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තොරතුරු හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ශ්‍රී ලංකා රුපවාහිනී සංස්ථාවේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත වලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නාවූ මතය වේ.

1.2 තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

- (අ) 2019 වර්ෂයේදී ලැබුණු රු.මිලියන 150 ක ප්‍රදාන වලින් 2021 වර්ෂයේ දී රු. 16,162,280 ක දේපල පිරිසත මිල දී ගෙන තිබුණද 2019 වර්ෂයේ සිට සම්පූර්ණ රාජ්‍ය ප්‍රදානය ක්‍රමක්ෂය කර තිබීම නිසා 2021 වර්ෂයේ මිලදීගෙන තිබුණු වත්කම් වලට අදාළව රාජ්‍ය ප්‍රදානයද ක්‍රමක්ෂය කිරීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළව රු. 3,232,456 කින් වෙනත් ආදායම් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.
- (ආ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 24 (LKAS 24) හි 17 වැනි වගන්තිය අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සම්බන්ධිත පාර්ශවයන් පිළිබඳව හෙලිදරව් කිරීම් කළ යුතු වුවද සංස්ථාව විසින් ප්‍රධාන කළමනාකාරීත්වයේ පුද්ගලයන් සම්බන්ධයෙන් වන සමාලෝචිත වර්ෂයේ පාරිශ්‍රමික පිළිබඳ අදාළ තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හෙලිදරව් කර නොතිබුණි.
- (ඇ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 16 හි 79 වගන්තිය අනුව භාවිතයේ පවතින සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කරන ලද පිරිවැය රු.3,301,748,267 ක් වූ දේපල පිරිසත හා උපකරණ වල ධාරණ අගය මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල හෙලිදරව් කර නොතිබුණි.
- (ඈ) 2013 වර්ෂයේ සිට 2019 වර්ෂය දක්වා කාලයට අදාළ නිකුත්කරන ලද වටිනාකම රු.14,044,703 ක අවලංගු චෙක්පත් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී විවිධ ආදායමක් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබුණි.
- (ඉ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් දිනට රු.377,270,977 ක්වූ සේවදායක ණයගැති ශේෂයෙන් රු.175,329,456 ක් රාජ්‍ය ආයතන මගින් ද රු. 201,941,521 ක් පෞද්ගලික ආයතන මගින් නියෝජනය වී තිබුණු අතර රාජ්‍ය ආයතන මගින් නියෝජනය වූ රු. 88,959,971 ක ණයගැති ශේෂ සහ පෞද්ගලික ආයතන මගින් නියෝජනය වූ රු.110,410,603 ක ණයගැති ශේෂ සනාථ කර ගැනීමට වෙනත් විගණන පරිපාටිවලින් ද නොහැකි විය.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 සංස්ථාවේ 2021 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පසුව මට ලබාදීමට බලාපොරොත්තු වන සංස්ථාවේ 2021 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ . මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආචරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ විගණනයට අදාළව, මගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

මෙම විගණක වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබාගත් අනෙකුත් තොරතුරු මත හා මා විසින් කරන ලද කාර්යයන් මත පදනම්ව, මෙම අනෙකුත් තොරතුරු ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් වැරදි ලෙස දක්වා ඇති බව මම නිගමනය කරන්නේ නම්, එම කරුණ මා විසින් වාර්තා කිරීමට අවශ්‍ය වේ. මේ සම්බන්ධයෙන් මට වාර්තා කිරීමට කිසිවක් නැත.

සංස්ථාවේ 2021 වාර්ෂික වාර්තාව කියවන විට, එහි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් ඇති බව මම නිගමනය කළහොත්, නිවැරදි කිරීම සඳහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත එම කරුණු සන්නිවේදනය කළ යුතුය. තව දුරටත් නිවැරදි නොකළ වරදවා දැක්වීම් තිබේ නම්, ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මා විසින් යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ඇත.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, සංස්ථාව අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය සංස්ථාව ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම්

හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා සංස්ථාවේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

සංස්ථාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සංස්ථාවේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහඟුරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මත ඟුරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් සංස්ථාවේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ජරකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම් අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

2.1.1 මාගේ වාර්තාවේ තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා සංස්ථාව පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සංස්ථාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (i) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සංස්ථාවේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට සංස්ථාව සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව/ පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ සංස්ථාවේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

නීතිරීති / විධානයට යොමුව	නිරීක්ෂණ
(අ) රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛ	
(i) 2015 මැයි 25 දිනැති අංක PED 1/ 2015 දරන වක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදය	ප්‍රවාහන හා ඉන්ධන දීමනා සඳහා හිමිකම් නොමැති මධ්‍ය කළමනාකරණ,කණිෂ්ඨ කළමනාකරණ හා කළමනාකරණ සහායක ගණයේ හා කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බදවාගත් නිලධාරීන් 90 දෙනෙකුට ප්‍රවාහන හා ඉන්ධන දීමනා වශයෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී රු.7,008,171 ක් ගෙවා තිබුණි.
(ii) 2003 ජුනි 02 දිනැති අංක PED/12 දරන වක්‍ර ලේඛයේ	මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කල යුතු කෙටුම්පත් වාර්ෂික වාර්තාව 2022 ජූලි 20 දින වන විට විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

	6.5.1 ඡේදය	
(ආ)	රාජ්‍ය මුදල්	
	වනුලේඛ	
(i)	2015 ජූලි 14 දිනැති එක් අවස්ථාවක දී ලබා දිය හැකි උපරිම තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිමය අංක 03/2015 දරන රු. 100,000 ක් වුවද වැඩසටහන්, නවාතැන් පහසුකම් සැපයීම් සහ රාජ්‍ය මුදල් මිල දී ගැනීම් වැනි කටයුතු සඳහා අවස්ථා 12 කදී සීමාව ඉක්මවා වනුලේඛය රු. 6,944,462 ක තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම ලබා දී තිබුණි.	
	(i) සංශෝධිත මුදල් රෙගුලාසි 371(2)	
	(ආ) වගන්තිය	
(ii)	සංශෝධිත මුදල් රෙගුලාසි 371(2) (ආ) සහ 371 (5) වගන්තිය	අදාළ කාර්ය නිමකර දින 10ක් ඇතුළත ලබාගත් අතුරු අග්‍රිමය පියවිය යුතු වුවත් , සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විට වර්ෂය ඉක්මවූ අත්තිකාරම් ශේෂය රු. 16,117,304 ක් විය.

2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සංස්ථාවේ බලතල , කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර නොමැති බව.

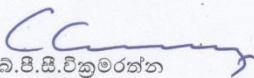
2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය හැර සංස්ථාවේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර ඇති බව

සංස්ථාව විසින් OB බස් රථය සඳහා කැමරා වෙන් 6ක් මිලදී ගැනීම හා මැදිරි අංක 03 සඳහා පෙඩස්ටල් 03ක් සහ ට්‍රයිපොඩ් 01ක් මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් සිදු කරන ලද එකතු වටිනාකම වූ රු.91,299,287ක් වූ ප්‍රසම්පාදනයේදී ගෙවීම් සිදුකිරීමට පෙර අදාළ භාණ්ඩ වල යෝග්‍යතාවය පරීක්ෂාකර පිළිගැණුම් සහතිකය නිකුත්කර නොතිබුණි.

2.3 වෙනත් කරුණු

- (අ) 2006 අංක 13 දරන ආර්ථික සේවා ගාස්තු පනතේ 03.(1) වගන්තිය අනුව වැඩිපුර ගෙවන ලද ආර්ථික සේවා ගාස්තු එළඹෙන වර්ෂ 02 ක් තුළ දී ගෙවන ලද ආදායම් බදු වලින් හිලවී කර ගත හැකි වුවද ආදායම් බදු නොගෙවීම නිසා හිලවී කර නොගත් 2018 හා 2019 වර්ෂ වල වැඩිපුර ගෙවන ලද ආර්ථික සේවා ගාස්තු රු.22,225,059 ක් අත්තිකාරම් හා තැන්පතු යටතේ දක්වා තිබුණි. එසේම උපවිත ආර්ථික සේවා ගාස්තු එකම කාර්තුවක් තුළ කලින් ගෙවන ලද අත්තිකාරමක් සමඟ හිලවී කරගත හැකි වුවද සමාලෝචිත වර්ෂයට පෙර සිට පැවත එන රු.1,194,747ක ආර්ථික සේවා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී හිලවී කර තිබුණි.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ සංස්ථාව විසින් දේශීය ටෙලිනාට්‍ය 08 ක් රු.67,389,000 කට මිල දී ගෙන රු.53,473,222 ක ගුවන් කාල ආදායමක් උපයා තිබුණ ද ටෙලිනාට්‍ය විකාශන මුළු වියදම රු.73,977,848 ක් වූයෙන් දේශීය ටෙලිනාට්‍ය විකාශන අලාභය රු.20,504,626 ක් වී තිබුණි.
- (ඇ) 2020 ඔලිම්පික් ක්‍රීඩා උළෙලේ නිල මාධ්‍ය විකාශක ලෙස මාධ්‍ය ආවරණය ප්‍රතිවෙළඳ ගිවිසුම්වලට යටත්ව සහභාගීවූ සංස්ථා නිලධාරීන් සිව් දෙනෙකු වෙත අනුග්‍රාහක ආයතනයෙන්ද දීමනා ගෙවා ඇති බැවින් ගෙවූ රු.714,560 ක අනියම් දීමනා නැවත අයකර ගැනීමට අනුමැතිය ලැබී තිබුණද සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් එම මුදල අයකරගෙන නොතිබුණි. ලාභ ඉපයීමට හැකි අවස්ථාවන් නිවැරදිව කළමනාකරණය නොකිරීම නිසා ඔලිම්පික් උළෙලේ මාධ්‍ය ආවරණය තුළින් සංස්ථාව රු.77,946,276 ක අලාභයක් ලබා තිබුණි.
- (ඈ) කතෘ අයිතිය සංස්ථාව සතු විය යුතු ඉහළ ප්‍රේක්ෂක ආකර්ෂණයකට හිමිකම් කියන විදේශීය ටෙලි නාට්‍ය හා ළමා කාටූන් වැඩසටහන් හා සංස්ථාවේ දර්ශන පුස්තකාලයෙන් පමණක් ලබාගත හැකි දෘශ්‍ය තැටි අනවසරයෙන් බාහිර පාර්ශවයන් අතට පත්වීම වලක්වාගැනීම සඳහා විධිමත් ආරක්ෂණ වැඩපිළිවෙලක් හා අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමයන් සංස්ථාව විසින් ස්ථාපිත කර නොතිබුණි.
- (ඉ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් දිනට එක් ජංගම ගිණුමක පැවති රු. 237,068,873 ක් බැංකු අයිතියක් සඳහා රු. 22,480,822 ක් පොලී ලෙස ගෙවා තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ මාස 07 ක් අනුමත අයිතිය සීමාවද වරින් වර ඉක්මවා තිබුණි.
- (ඊ) සංස්ථා නිලධාරීන් 126 දෙනෙකු විසින් රැගෙන ගොස් තිබුණු රු.2,565,2767 ක් වටිනා විවිධ වැඩසටහන් ඇතුළත් කැසට්පට සංඛ්‍යාව 1,128 ක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට ආපසු භාරදී නොතිබුණි.

- (උ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට සංස්ථාවේ ස්ථීර කාර්ය මණ්ඩලයේ තනතුරු පුරප්පාඩු 219 ක් පැවතුනු අතර අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයට ඇතුළත් නොවන තනතුරු 07 ක් සඳහා ස්ථීර, කොන්ත්‍රාත් සහ සේවා පැවරුම් පදනමින් සේවකයින් 19 ක් බඳවා ගෙන තිබුණි. එසේම අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය ඉක්මවා ස්ථීර, කොන්ත්‍රාත් සහ කාර්ය පැවරුම් පදනම යටතේ සේවකයින් 38 ක් සේවයේ යොදවා ගෙන තිබුණි.
- (ඌ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට රු. 377,267,803 ක් වූ සේවාදායක ණයගැති ශේෂය තුළ ඇතුළත් වසර 4 ඉක්මවා ඇති ශේෂය රු. 115,553,535 ක් වූ ඉන් රු. 38,958,322 ක් සඳහා පමණක් නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබුණි. මුළු ණයගැති ශේෂයෙන් රු. 152,166,097 ක් මිලියන 5ට වැඩි වටිනාකම් සහිත රාජ්‍ය ආයතන 08 ක් ඇතුළුව ණයගැතියන් 15 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වී තිබුණි. එහි ඇතුළත් ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව සමග එළඹී විධිමත් ගිවිසුමක් නොමැති වීම නිසා බැංකුවෙන් ලැබිය යුතු රු. මිලියන 10 ක් අයකර ගැනීමට නීතිමය පියවර ගනු ලැබුවද අය කර ගැනීම අවිනිශ්චිත වී තිබුණි.
- (එ) අවිධිමත් කළමනාකරණ හා මූල්‍ය දුෂ්කරතා හේතුවෙන් සංස්ථාව දිගින් දිගටම අලාභ ලබන පසුබිමක සමාලෝචිත වර්ෂයේ ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සාංචත්සරික වියදම්,කාර්යාල අවශ්‍යතා,වේදිකා නිර්මාණ හා සැකසුම් වියදම්,ශබ්ද උපකරණ කුලියට ලබා ගැනීමේ වියදම් සහ නවාතැන් වියදම් පිළිවෙළින් රු.3,007,498 ක් හෙවත් සියයට 439 කින්,රු.3,114,578 ක් හෙවත් සියයට 64 කින්, රු.930,224 ක් හෙවත් සියයට 237 කින්, රු.2,123,500 ක් හෙවත් සියයට 264 කින් ද, රු.351,500 ක් හෙවත් සියයට 220 කින් ද වැඩි වී තිබුණි.


 ඩබ්.පී.සී.වික්‍රමරත්න
 විගණකාධිපති



கௌரவ வெகுசன ஊடக அமைச்சர் அவர்களுக்கு,

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் தலைவர் மற்றும் உறுப்பினர்களாகிய நாம் 1971ஆம் ஆண்டு38ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் 14(1) பந்தியின் கீழ் 2021ஆம் வருடத்திற்கான ஆண்டறிக்கையை இத்துடன் முன் வைக்கின்றேன்.

கணக்கு அறிக்கையும் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்திற்காக

ரெஜினோல்ட் குரே

தலைவர்

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம்

சுதந்திர சதுக்கம்

கொழும்பு 07



நோக்கு

இலங்கையில் இலத்திரனியல் ஊடகத்துறையின் முன்னோடி

பணிகள்

அறிவு, பொழுதுபோக்கு, கல்வி நடப்பு விவகார முக்கியத்துவம் வாய்ந்த நிகழ்ச்சிகளை அர்ப்பணிப்புடன் ஒற்றுமையாகத் தயாரித்து, புதிய தொழில்நுட்பத்துடன் நான்கு திசைகளிலும் உள்ள இலங்கையர்களின் அபிலாஷைகளை நிறைவேற்றும் வகையில் ஒளிபரப்புதல்.

குறிக்கோள்

தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகளில் அடிப்படை மாதிரிகளில் மாற்றங்களை ஏற்படுத்துவதன் மூலம் கண்கவரும் தன்மை மற்றும் அவற்றின் அர்த்தமுள்ள தன்மையை மேம்படுத்துதல்.

புதிய தொழில்நுட்ப முறைகளை பயன்படுத்தி ரசிகர்கள் மத்தியில் இலகுவாக சென்றடைதல்.

நிறுவனத்தின் பௌதீக மற்றும் மனிதவளங்களை பயனுள்ள வகையில் திறன்பட மேம்படுத்தல்.

நிறுவனத்திற்கு மேலதிக வருமானம் ஈட்டித் தரும் வழிவகைகளை அறிமுகப்படுத்தல்.

போட்டித் தன்மைக்கு ஏற்ற வகையில் நிறுவனத்தின் சட்டரீதியான கட்டமைப்பினை மாற்றியமைத்தல்.

உள்ளடக்கம்

தலைவரிடமிருந்து	154
கூட்டுத்தாபன பணிப்பாளர்சபை	155
சிரேஷ்ட முகாமைத்துவம்	156
விருதுகளுக்கான வெற்றிகள்	157
நிகழ்ச்சிப் பிரிவு	159
கல்வி நிகழ்ச்சிப் பிரிவு	172
செய்திகள் மற்றும் நடப்பு விவகாரப் பிரிவு	181
தயாரிப்பு சேவைகள் பிரிவு	189
பொறியியல் பிரிவு	198
சந்தைப்படுத்தல் பிரிவு	212
நிருவாகப் பிரிவு	219
நிதிப் பிரிவு	244
பணிப்பாளர்களின் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான கூற்று	246
நிதி அறிக்கை	248
கணக்காய்வு அறிக்கை	313

தலைவரிடமிருந்து



இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 2021ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையை முன்வைப்பதில் அதன் தலைவர் என்ற வகையில் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன்.

நிலவும் கோவிட் தொற்று காரணமாக இலங்கை சமூகம் பல்வேறு சவால்களை எதிர்நோக்கியுள்ளனர். அந்த சவால்களினூடே இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு நாளாந்த நடவடிக்கைகளை உரியவாறு நடாத்திச் செல்வதற்கு இயலுமானது நாம் பெற்ற விசேட வெற்றியாகும்.

தொலைக்காட்சி அலைவரிசைகளை தரப்படுத்துவதற்காக வேண்டி தற்காலத்தில் பாரிய போட்டி நிலை காணப்படுகின்றது. அவ்வாறான போட்டி நிலைமைக்கு முகங்கொடுத்து இலங்கையின் கலாசாரத்தையும் தேசிய தனித்துவத்தையும் பாதுகாக்கும் வன்னம் தேசிய தொலைக்காட்சியை செயற்படுத்துவது மிகவும் சவாலான செயற்பாடாகும்.

இந்த சவால்களை வெற்றி கொள்வதற்காக எனது நோக்குடன் ஒன்றிணைந்த கூட்டுத்தாபனத்தின் பணிக்குழுவினருக்கு நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்ளவதற்கான சந்தர்ப்பமாக நான் இதனை கருதுகின்றேன். அவர்களது அர்ப்பணிப்பு மற்றும் பங்களிப்பு இல்லாமல் போயிருந்தால் இந்த விடயத்தினை வெற்றி கொள்ள முடியாது என்பது தெட்டத் தெளிவாகின்றது.

தேசிய தொலைக்காட்சியிடமுள்ள விசேட தனித்துவத்தினை பாதுகாத்து பார்வையாளர்களின் இரசணையினை அதிகரிக்கச் செய்து ஊடகத்துறையில் நிலைத்திருப்பதே எமது ஒருமனதான நோக்காகும்.

ரெஜினோல்ட் குரே

தலைவர்

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம்



கூட்டுத்தாபனத்தின் பணிப்பாளர் சபை

கூட்டுத்தாபனத்தின் பணிப்பாளர் சபை 2021 ஜூலை மாதம் செய்ய

1. வைத்தியர் நிஹால் ஜயதிலக்க - தலைவர் - (இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம்)
2. திரு. பிரசன்ன ஹென்னாயக்க - கைதேர்ந்த ஒளிப்பதிவாளர்
3. திரு. இந்திக்க லியனஹேவகே - தலைமை நிர்வாக அதிகாரி
4. திரு. இந்திக்க ஜயரத்ன - இயக்குனர் - (இலங்கை ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனம்)
5. திரு. மஞ்சள மாக்கும்புர- வழக்கறிஞர்
6. திரு. ஜயந்த தர்மதாச- தலைவர் (தேசிய திரைப்படக் கழகம்)
7. திருமதி. பி.கே.எஸ். சுபோதினி - கல்வி அமைச்சின் பிரதிநிதி
8. திரு. எச்.எச். கஸ்தூரியாரச்சி - கருவூல முகவர்
9. திரு. எஸ்.ஆர்.டப்.எம்.ஆர்.பி. சத்குமார - ஊடக அமைச்சின் பிரதிநிதி

கூட்டுத்தாபனத்தின் பணிப்பாளர் சபை 2021 ஜூலை மாதம் இருந்து

1. திரு. ரெஜினோல்ட் குரே - (தலைவர்) (இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம்)
2. திரு. ஜயந்த தர்மதாச- தலைவர் (தேசிய திரைப்படக் கழகம்)
3. திரு. பேராசிரியர் அஜித் திசாநாயக்க - களனி பல்கலைக்கழகம்
4. திரு. சொனால குணவர்தன - இயக்குநர்கள் குழுக்கள் உறுப்பினர்
5. திரு. நுவன் கமகே - வழக்கறிஞர்
6. திருமதி பி.கே.எஸ். சுபோதினி - கல்வி அமைச்சின் பிரதிநிதி
7. திரு. சந்திரபால லியனகே - பணிப்பாளர் நாயகம் - இலங்கை ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனம்
8. திரு. எச்.எச். கஸ்தூரிஆரச்சி (திரைசேறிப் பிரதிநிதி)
9. திரு. எஸ்.ஆர்.டப்.எம்.ஆர்.பி. சத்குமார- (ஊடக அமைச்சின் பிரதிநிதி)

2021ஆம் வருடத்திற்கான சிரேஷ்ட முகாமைத்துவம்

01. தலைவர் - வைத்தியர் நிஹால் ஜயதிலக்க(2021.05.11 வரை)
- திரு. ரெஜினோல்ட் குரே (2021.05.19 முதல்)
02. பணிப்பாளர் நாயகம் - திரு. அஜித் குணரத்ன நாரகல (2021.06.30வரை)
- திரு. ஜயம்பதி பண்டார ஹீன்கெந்த (2021.07.01)
03. பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் (பொறியியல்) - திரு. பாலித்த கால்லகே (2021.11.08 வரை)
பி.பணிப்பாளர் நாயகம் (பொறியியல்)(பதில்) - திரு. டி.எம்.கே. தசநாயக்க (2021.12.09 முதல்)
04. பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் (நிருவாகம்) - திருமதி. பி.ஜி.ஆர். ஹேமந்தி குமாரி
(2021.12.21 வரை)
05. பிர.ப. நாயகம் (நிருவாகம்) (கடமை ஆவரணம்) - திரு. சுனில் திசாநாயக்க (2021.12.22 முதல்)
06. பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் (நிகழ்ச்சி) - திரு. சுமேத அத்துலசிரி
07. பணிப்பாளர் (தயாரிப்பு சேவை) - திரு. பாலித்த கே. விஜேசிங்க
08. பிரதான பொறியினாளர் - திரு. டி.எம்.கே. தஸநாயக்க
- திரு. பி.எஸ்.பி. பெரேரா
09. பணிப்பாளர் (கல்வி நிகழ்ச்சிகள்) - திருமதி. எரின் விஜேகோன் (2021.11.21 வரை)
10. பணிப்பாளர் (கல்வி நிகழ்ச்சிகள்) பதில் - திரு. ரி.எம்.சந்திரசிரி (2021.11.23 முதல்)
11. பிரதான கணக்காளர் - திருமதி. ஏ.எச்.ஈ.ஆர்.பி. எதிரிசிங்க
12. பணிப்பாளர் (பல்வேறு நிகழ்ச்சிகள்) - திரு. விஜய திசாநாயக்க
13. பணிப்பாளர் (நிருவாகம்) பதில் - திரு. சுனில் திசாநாயக்க
14. பணிப்பாளர்-செய்தி மற்றும் நடப்பு விவகாரம் (பதில்)- திரு. இந்திக்க மாரசிங்க

விருதுகளுக்கான வெற்றிகள்

விருதுகள்	விருது விழா	நிகழ்ச்சி	தயாரிப்பு
சிறந்த ஓரங்க தொலைக்காட்சி நாடகம்	அரசு விருது விழா – 2020	உட்டங்குவ	
சிறந்த சிறுவர் நிகழ்ச்சி	அரசு விருது விழா – 2020		
சிறந்த நேரடி ஒளிபரப்பு	அரசு விருது விழா – 2020		
சிறந்த தொலைக்காட்சி சஞ்சிகை நிகழ்ச்சி	ரைகம் தொலைக்காட்சி விருது – 2021	ரட்டா	விராஜ் தர்மசேன
ஜூரியின் விசேட மதிப்பீட்டு விருது	ரைகம் தொலைக்காட்சி விருது – 2021	சுவஹசக் விளக்கேற்றிய லக்சபான அறிக்கை நிகழ்ச்சி	
சிறந்த செய்தி அறிவிப்பாளர்	அரசு விருது விழா – 2021	தமிழ் செய்தி	இர்ஷாட் ஏ. காதர்
சிறந்த செய்தி அறிவிப்பாளர்	ரைகம் தொலைக்காட்சி விருது – 2021	தமிழ் செய்தி	ராதிகா வின்சன்ட்
வருடத்தின் சிறந்த கல்வி நிகழ்ச்சி		தேசிய பாடசாலை (சிங்களம்)	சுனேத்ரா குமாரி
ஜூரியின் விசேட விருது	அரசு விருது – 2020	அசிரிமத் ஹோட்டன் தென்ன	பூஜித திசாநாயக்க
வருடத்தின் சிறந்த அறிக்கை நிகழ்ச்சி	சுமதி விருது – 2020	அசிரிமத் ஹோட்டன் தென்ன	பூஜித திசாநாயக்க
வருடத்தின் சிறந்த அறிக்கை நிகழ்ச்சி	அரசு விருது – 2020	வுல்ப் நொந்துட்டு பந்தேகம்	நாமல் பிரசன்ன
ஜூரியின் விசேட மதிப்பீட்டு	ரைகம் தொலைக்காட்சி விருது - 2020	வெவக் வகே கதக்	சந்தியா விந்தான வசம்

பரிந்துரைக்கப்பட்டவைகள்

பின்னணிக் குரல் அலகு

- சிறந்த சிறுவர் நிகழ்ச்சி – ரைகம் விருது விழா 2020
- சிறந்த சிறுவர் நிகழ்ச்சி – சுமதி விருது விழா 2020
- சிறந்த உரையாடல் வழங்கிய நிகழ்ச்சி – ரைகம் விருது விழா 2020
- சிறந்த உரையாடல் வழங்கிய நிகழ்ச்சி – அரசு விருது விழா 2020

வெளிநாட்டு விருது – பங்கேற்பு மதிப்பீடு

- Prix Jenunesse Internation Foundation – Germany 2020

இசைப் பிரிவு

- ஜயமினி இலேப்பெருமை – சிஹினயக்கி ரே (அரசு விருது)
- ஜனமினி இலேப்பெருமை – பலன் கடதூரா ஹெர தெச (அரசு விருது)

கல்விப் பிரிவு அலகு

- ரைகம் விருது விழாவில் சிறந்த நிகழ்ச்சிக்கான பரிந்துரை (சுக்கானம்)
- ரிவிதின அருணெல்ல – பரிந்துரைக்கப்பட்ட பெயர் (சிறந்த கல்வி நிகழ்ச்சி)

செய்திப் பிரிவு

- திருமதி. நிசாதி ருவன்மலி – தயாரிப்பாளர் Prompting the value of volunteerism in Sri Lanka. (Documentary on ‘Grandma Who Leads the Way) Recognized at the UNV 50 Country Awards in Sri Lanka 2021
- Prix JEUNESSE INTERNATIONAL MUNICH சர்வதேச விருது விழாவில் போட்டிப் பிரிவில் இறுதிச் சுற்றுக்காக தயாரிப்பாளர் திருமதி நிசாதி ருவன்மலியின் ‘Grandma Who Leads the Way) நிகழ்ச்சி பரிந்துரைக்கப்பட்டது.
- 2021 ரைகம் விருது விழாவில் சிறந்த தமிழ் செய்தி அறிவிப்பாளராக இர்சாட் ஏ காதர், ஜே. அபினந்தன் மற்றும் ராதிகா வின்சன் ஆகிய மூவரும் எமது அலைவரிசையில் பரிந்துரைக்கப்பட்டிருந்தமை விசேட அம்சமாகும்.
- ஆசிய சமுத்திரத்தின் ஒலிபரப்பு சங்கத்தின் ஏசியா விசன் செய்தி அலைவரிசையில் 35 நாடுகளிடையே இடம்பெற்ற 2021 ஏசியா விசன் வருடாந்த விருது விழாவில் தேசிய தொலைக்காட்சி முன்வைக்கப்பட்டிருந்த 2020 பொதுத் தேர்தல் செய்தி தொகுப்பு – சிறந்த திட்டமிடல் செய்திக்கான விருதிற்கு பரிந்துரைக்கப்பட்டிருந்தமை.
- அந்த விழாவில் பொலன்னறுவை வாவியில் விழுந்த யானையொன்றினை கரைசேர்ப்பது தொடர்பான செய்தி சிறந்த குறிப்புச் செய்திக்கான (Light Item) விருதுக்காக பரிந்துரைக்கப்பட்டது.

நிகழ்ச்சிப் பிரிவு

நாடகப்பிரிவு

நாடகப் பிரிவின் நோக்கம்

- ❖ நாளாந்தம் ஒளிர்ப்பப் படுகின்ற தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகளிடையே பிரபல்யமான பகுதியொன்றாகக் காணப்படுகின்ற தொலைக்காட்சி நாடகத் துறையில் முன்னோடியாக, தொலைக்காட்சி நாடகத் துறையில் தரங்களைப் பேணி நேயர்களின் இரசனையினை அதிகரிப்பதனை நோக்காய்க் கொண்டு உயர்ரக ஓரங்க மற்றும் மேடை தொலைக்காட்சி நாடகங்களை தயாரித்தல். இத்துறைக்கு இயன்றளவு புதிய படைப்புக்களை அறிமுகப்படுத்தல் மற்றும் புதிய கலைஞர்களை அறிமுகப்படுத்தல் (எழுத்தாளர்கள், நடிகர்கள் மற்றும் இசையமைப்பாளர்கள் போன்றோர்)
- ❖ தொலைக்காட்சி நாடகக் கலைக்கு பாத்திரமாக அமைந்த துறையான மேடை நாடகங்கள், சினிமா என்ற ஊடகத் துறைக்கு சமனாக முன்னேற்றுவதற்காக உறுதுணையாய் இருத்தல். (சர்வதேச ஊடக வளர்ச்சி)
- ❖ எதிர்காலத்தில் தொலைக்காட்சி நாடகத் துறை சர்வதேச தலத்திற்கு எடுத்துச் செல்வதற்கு வேண்டிய ஏற்பாடுகளைச் செய்தல்
- ❖ அரசு நாடக விழா, அரசு சினிமா விழா, அரசு கலாசார விழா, தேசிய விழா நேரடி ஒளிபரப்பு மற்றும் வேறு கலை நிகழ்ச்சிகளின் ஒளிபரப்புடன் தேசிய தரத்திலான சேவைகளை நிறைவேற்றுவதல்.
- ❖ ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தில் இணைந்து கொள்கின்ற புதிய கலைஞர்கள் மற்றும் ஊடகத்துறையில் அறிமுகமாவதற்கு ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தில் பயிற்சி மற்றும் வழிகாட்டுதல்களை எதிர்பார்க்கின்ற கலைஞர்களை பயிற்றுவித்தல்.
- ❖ மூத்த கலைஞர்களுக்காக உபகாரநிகழ்ச்சிகளை தயாரித்தல்.
- ❖ தொலைக்காட்சி நேயர்களை தொலைக்காட்சி நாடகங்களைப் பார்வையிடுவதிலூடாக இன்பமடையச் செய்தல்.

2021 ஆண்டினுள் விசேடமாக இடம்பெற்ற அலுவல்கள் மற்றும் திட்டங்கள்

- ❖ “சித நிவன கதா” நோன்மதி தின ஓரங்க நாடகங்கள் 03 தயாரித்து ஒளிபரப்புதல்.
- ❖ எல்காலே, கிரிபத் புதுவருட ஓரங்க தொலைக்காட்சி நாடகங்கள் தயாரித்து ஒளிபரப்புதல்
- ❖ காலபாசன நிகழ்ச்சி 12 அனைத்துச் சனிக்கிழமைகளிலும் நேரடி ஒளிபரப்புச் செய்தல்
- ❖ “வாசலிய” நிகழ்ச்சிகள் 25ஐத் தயாரித்து ஒளிபரப்புதல்
- ❖ வெஸ்ஸுகிரி நிகழ்ச்சி 12 தயாரித்து ஒளிபரப்புதல்
- ❖ “அபே சிந்துவ”01 நிகழ்ச்சிகள் தயாரித்து ஒளிபரப்புதல்
- ❖ விருது விழா நிகழ்ச்சி 01 தயாரித்து ஒளிபரப்புதல்

- ❖ சிங்கள புத்தாண்டு நிகழ்ச்சி நேரடி ஒளிபரப்பு
- ❖ “ரங்க பூமி” நிகழ்ச்சிகள் 12ஐத் தயாரித்தல்
- ❖ “ஞாயிறு ஆயுபோவன்” நிகழ்ச்சிகள் 03 நேரடி ஒளிபரப்பு

குரல்பதிவு பிரிவு

வெளிநாட்டு, உள்நாட்டு நிகழ்ச்சிகளை குரல்பதிவு செய்தல், உப தலைப்பிடல் உள்நாட்டு நேரடி தயாரிப்புக்கள் மற்றும் உள்நாட்டு சிறுவர் நிகழ்ச்சிகள் தயாரிப்பு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளும் பிரிவாகும்.

குரல் பதிவுப் பிரிவு குரல் பதிவு அறை 03, உப தலைப்பிடல் பிரிவு மற்றும் நேரடி ஒளிபரப்பு பிரிவுகளைக் கொண்டுள்ளது.

இப்பிரிவின் சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை 17 ஆகும்.

பிரதிப் பணிப்பாளர்	-01	
பிரதித் தயாரிப்பாளர்	-01	
தயாரிப்பாளர்	-01	
உதவித் தயாரிப்பாளர்	-06	
ஆசிரியர்	-04	
புகைப்படவியலாளர், நேரடி ஒளிபரப்பாளர்		-02
குரல்பதிவு மற்றும் உபதலைப்பு பரதி உதவியாளர்		-01

தயாரிக்கப்பட்ட புதிய நிகழ்ச்சிகள்

குரல்பதிவு செய்த நிகழ்ச்சிகள்

- சசர சின்னராவி Ep 40-64 (30mts x 25)
- சவிமத் அத்வெல் (126 mts x 01)
- சித்தரா (126 mts x 01)
- Ryota S Summer
- S mdang (60 mts x 05) (குரல் பதிவு செய்யப்படுகிறது.)

உபதலைப்புக்கள் இடப்பட்ட நிகழ்ச்சிகள்

- A Changso (112 mts x 01)
- Shadow (117 x 01)
- Operation Red Sea (140 mts x 01)
- Kill Mobile (101 mts x 01)
- Biginning of the Great Revivial (126 mts x 01)
- Window (86 mts x 01)
- Boluga (81 mts x 01)
- Nil Battery Santa

S. Bahadur
Balmaca Kulesi

சிறுவர் நிகழ்ச்சிகள்

Emmy Yammy Ep 19-68 (45 mts x 50)

நேரடி ஒளிபரப்பு

Mr. Fox Ep 01-05

Covid 19 அறிவூட்டும் ட்ரயல்ஸ் Ep 01-05

காபன் உரம் வளர்ச்சி ட்ரயல்ஸ்

- வேறு நிகழ்ச்சிகள்

ஆங்கிள உபதலைப்பிடப்பட்டவைகள்

1. Colour of Friendship (25 mts x 01)
2. இரி நெலுனு மினிஸ் மல்
3. Sri Pop (120 mts x 01)
4. ரங்க பூமி (10 mts x 01)
5. Ru Edu (10 mts x 01)
6. Mrlody of Other Na

மீள் ஒளிபரப்புச் செய்யவதற்காக தயாரிக்கப்பட்ட மற்றும் பாதுகாக்கப்பட்ட நிகழ்ச்சிகள்

- Lost Ledgend (30mts x26)
- Bay City (30 mts x 13)
- மஹாவுல காபாசீனியாதுமா
- வூல காபாசீனியதுமா
- Gost writer (30 mts x 26)
- Robin Hood – BBC (30mts x 26)
- Sherlock Hound (30mts x 20)
- Robin Hood - BBC (30mts x 78)
- Space Cases (30mts x 26)
- The Odyssey (77mts x 02)
- Silver Sun (30mts x 40)
- Cleopatra (84mts x 02)
- Man to Man (113mts x 01)
- Arabin Night (74mts x 02)
- Teenge Mutant Ninja (84mts x 01)
- ஜப்பானின் கதை
- Sea Quest (30mts x 46)
- பஞ்சதந்திரம்
- Sectret Island (30mts x 20)
- Water Margin (45 mts x 43)
- Prison Break (45 mts x 67)
- Tom & Zena (30mts x 26)
- Mission of Love (30mts x 26)



- Wuthering hights (120mts x 01)
- Tin Man (45mts x 05)
- Empire (46 mts x 05)
- Gleopatra (45 mts x 05)

2021ஆம் ஆண்டில் சமூக சேவை நிகழ்ச்சிகள்

கோவிட் 19 தொடர்பான சமூகத்தினை தெளிவு படுத்தும் விளம்பரங்கள் பல தயாரித்தல். காபன் உரத்தின் தேவைப்பாடு மற்றும் அதன் முக்கியத்துவம் தொடர்பாக அறிவூட்டும் விளம்பரங்கள் தயாரித்தல்

கூட்டுத்தாபனத்தினை கட்டியெழுப்புவதற்காக ஒவ்வொரு பிரிவினாலும், நிறைவேற்றிய திட்ட நிகழ்ச்சிகளின் விபரம்

Rupavahini Animation Studio என்ற பெயரில் யூ ரியூப் அலைவரிசையொன்றினை நடாத்திச் செல்லல் மற்றும் அதற்குரியதான நேரடி ஒளிபரப்புத் தயாரிப்புக்களை மேற்கொள்ளல்

இந்த யூ ரியூப் அலைவரிசையினால் மாதாந்தம் ரூபா. 75000 வருமானம் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு வழங்குதல்

ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தினால் பராமரிக்கப்படுகின்ற சமூக இணையத் தளத்திற்குத் தேவையான படைப்புக்கள் மற்றும் தகவல்கள் வழங்குவதினூடாக தொலைக்காட்சியின் பெயரை வளர்ச்சிபெறச் செய்வதற்கு உதவுதல்.

பிரிவின் அலுவல் நடவடிக்கைகளை இலகு படுத்திக் கொள்வதற்காக சிறப்பியல்புகளை உயர்த்துவதற்கு எடுக்கப்பட்ட தீர்மானங்கள் மற்றும் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட நன்மைகள்

குரல் பதிவுப் பிரிவு மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட நிகழ்ச்சிகள் பிரிவில் உள்ள வலையமைப்பு முறைமை மூலம் டிஜிட்டல் ஊடகத்தினூடாக ஒளிபரப்புச் செய்வதற்காக பிரதான கட்டுப்பாட்டு அறைக்கும் அந்த நிகழ்ச்சி வாசிக்கசாலைக்கும் இலகுவில் பெற்றுக் கொண்டு பாதுகாப்பதற்கு முடியுமானவாறு அமைத்தல் மற்றும் அவற்றினை புதுப்பித்தல், இதனூடாக கெசட் நடாவிற்கு பணத்தினை செலவு செய்யாமலும், நேர முகாமைத்துவத்தினையும் மேற்கொள்வதற்கான இயலுமை போன்றே தயாரிப்பு இலகுபடுத்துதற்கான இயலுமை பிரிவின் அதிகாரிகளுக்கு கிடைத்துள்ளது.

ஆவணங்கள் பரிமாற்றம் மேற்கொள்ள பிரிவிற்குள் வலையமைப்பு முறைமை ஏற்படுத்துவதனால் நேர முகாமைத்துவத்தினை போன்றே பணியாளர்களுக்கு வசதிகளும் வழங்கப்பட்டுள்ளன.



வள முகாமைத்துவ மற்றும் நிகழ்ச்சித் தயாரிப்புப் பிரிவு

ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் நிகழ்ச்சிப் பிரிவின் கீழ் வள முகாமைத்துவம் மற்றும் நிகழ்ச்சிகள் தயாரிப்புப் பிரிவில் நிலவுவதுடன் கூட்டுத்தாபனத்தின் ஒளிபரப்பான அன்றாட நிகழ்ச்சிகளுக்கு மேலதிகமாக முகாமைத்துவத்தின் ஆலோசனையின் பிரகாரம் விசேட திட்டங்கள் போன்றே கூட்டுத்தாபனத்தின் நிகழ்ச்சிகள் தயாரிப்பு இந்தப் பிரிவின் மூலம் இடம்பெறுகின்றன.

இந்தப் பிரிவு பிரதிப் பணிப்பாளரின் கீழ் நிர்வாகிக்கப்படுவதுடன், தயாரிப்பாளர்கள் இருவர்கள் மற்றும் பிரதி தயாரிப்பாளர் ஒருவர் மற்றும் தயாரிப்பு உதவியாளர் ஒருவர் சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளனர்.

2021ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிகழ்ச்சிகள்

- செல்லும் இடமெல்லாம் நிகழ்ச்சி – 10 நிகழ்ச்சிகள்
- மரணிக்காத மனிதர்கள்- 02 நிகழ்ச்சிகள்
- ஞாயிறு வணக்கம் - 02 நிகழ்ச்சிகள்
- திங்கள் நுகசெவன (2020 நவம்பர் மாதம் முதல் 2021 ஜூலை மாதம் வரை)
- வியாழன் நுகசெவன (2021 பெப்ரவரி மாதம் முதல் ஜூலை மாதம் வரை)
- Forwad Forcus
- நவம் பெரஹர
- ரூ கிருல – 2021
- ஞாயிறு ஆயுபோவன்

சமய பிரிவு

பெளத்த சமய நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் திட்டங்களுக்கான நிகழ்ச்சிகள் தயாரிப்பு இந்தப் பிரிவின் மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. இங்கு கடமையாற்றும் பணியாளர்கள் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

பிரதிப் பணிப்பாளர்	-	01
சிரேஷ்ட தயாரிப்பாளர்	-	01
உதவித் தயாரிப்பாளர்	-	02
சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ உதவியாளர்	-	01

அவ்வாறே சந்தர்ம வர்சா நிகழ்ச்சியுடன் இணைந்ததான அனைத்து நோன்மதி தினங்களிலும் சமூக உதவி நிகழ்ச்சிகள் மேற்கொள்ளல்.



இளைஞர் நிகழ்ச்சிப் பிரிவு

இளைஞர் நிகழ்ச்சிகள் பிரிவினால் 2021ஆம் ஆண்டில் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிகழ்ச்சிகள் தயாரிக்கப்பட்டன.

1. பைலா நிகழ்ச்சி - எல்லா ஞாயிறு மு.ப. 11.00-12.00
ஞாயிறு ஆயுபோவன் 02ஆவது ஞாயிறு
2. லெசர் டைம் - எல்லா சனிக்கிழமைகளிலும் பி.ப. 14.00-15.00
3. Fashion எல்லா சனிக்கிழமை பி.ப. 16.30-15.00
4. சந்தகட - எல்லா நோன்மதி தினமும் பி.ப. 18.30-19.00
5. நுக செவன - எல்லா செவ்வாய்க்கிழமை மு.ப. 08.00-11.00
6. Vision எல்லா சனிக்கிழமையும் பி.ப 12.00-12.30

நிகழ்ச்சிகளை முன்வைக்கும் பிரிவு

மனோரி சமந்திகா ஜயதிலக்க உதவிப் பணிப்பாளராக கடமை புரியும் நிகழ்ச்சிகளை முன்வைக்கும் பிரிவின் அலுவலானது, ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் மூன்று அலைவரிசைகளினதும் நிகழ்ச்சிகளை ஒளிபரப்பிற்காக நிரல்படுத்துவதாகும். போட்டி ரீதியான அலைவரிசைகளில் ஒளிபரப்பப்படுகின்ற நிகழ்ச்சிகள் தொடர்பான தெளிவுடன், குடும்பத்தின் அனைத்து உறுப்பினர்களும் ஒன்றாக இருந்து பார்க்கக் கூடியவாறான சமனான நிகழ்ச்சிகளை மூன்று அலைவரிசைகளிலும் ஒளிபரப்பப்படுகின்றன. இவ் அலுவல்களை மேற்கொள்வதற்காக 15 உறுப்பினர்கள் அடங்கலான அலுவலக பணியாளர்கள் இப்பிரிவில் கடமையாற்றுகின்றனர். நாளாந்த ஒளிபரப்பு நடவடிக்கைகளை நடாத்திச் செல்வதற்காக வேலை முறை சுழற்சி செயற்படுத்தப்படுகின்றது.

நிகழ்ச்சிகள் ஒளிபரப்பிற்காக பல படிமுறைகளில் நிரல்படுத்தப்படுகின்றது. முதலாவது உரிய நிகழ்ச்சி ஆவணப்படுத்தப்படும். நிகழ்ச்சித் திட்டக் கூட்டங்களின் போது ஒளிபரப்பாகும் நிகழ்ச்சிகள், திகதி மற்றும் நேரம் தொடர்பான தீர்மானம் எடுக்கப்படும். அந்தத் தீர்வுகள் மற்றும் நிகழ்ச்சிகள் பிரிவுத் தலைவர்களுக்கு தெரியப்படுத்துவதற்கிணங்க மேற்சொன்னவாறு நிகழ்ச்சிகள் ஆவணப்படுத்தப்படும். இரண்டாவது திட்டமிடப்பட்ட நிகழ்ச்சி தயாரிப்பாளரினால் நிகழ்ச்சி தொடர்பான பத்திரம் ஒன்று நிகழ்ச்சிகள் முன்வைக்கும் பிரிவிற்கு வழங்கப்படும். இந்தப் பத்திரத்தில் நிகழ்ச்சியின் பெயர், ஒளிபரப்பாகும் காலம், ஒளிபரப்பாகும் திகதி, நேரம், ஒளிநாடா இலக்கம், நிகழ்ச்சியின் வகை மற்றும் தலைவர்களின் அங்கீகாரம் வழங்கிய ஒப்பமும் இதில் உள்ளடங்கும். இந்தத் தகவல்கள் கணினி மயப்படுத்தப்படும். பின்னர் தயாரிப்பாளரினால் நிகழ்ச்சிக்குரியதான ஒளிநாடா (கெசட்) நூலகத்திற்கு கையளிக்கப்படும். நிகழ்ச்சிகளை முன்வைக்கும் பிரிவின் அதிகாரிகள் அந்த

ஒளிநாடாவை (கெசட்) நூலகத்திலிருந்து பெற்றுக் கொண்டு ஒளிபரப்பிற்காக வேண்டி பிரதான கட்டுப்பாட்டு அறைக்கு ஒப்படைத்து ஒளிபரப்பியதன் பின்னர் பிரதான கட்டுப்பாட்டு அறையிலிருந்து ஒளிநாடாவை (கெசட்) பெற்றுக் கொண்டு மீண்டும் நூலகத்திற்கு ஒப்படைப்பார்கள். வெளியே இருந்து பெறப்படுகின்ற நிகழ்ச்சிகளின் ஒளிநாடாக்கள் (கெசட்) முழுமையாக கண்காணித்து விட்டு ஒளிபரப்பிற்காக பிரதான கட்டுப்பாட்டு அறைக்கு ஒப்படைக்கப்படும். இதற்கு மேலதிகமாக தலைவர், பணிப்பாளர் நாயகம் ஆகியோரின் ஆலோசனையின் பிரகாரம் நாளாந்த ஆவணத்திற்கு வெளியே, விசேடமான நிகழ்ச்சிகள் ஆவணப்படுத்தப்படுகின்றன. விநியோகப் பிரிவின் வேண்டுகோளுக்கு இணங்க அனுசரணையாளர்களுக்கு ஒளிக் காலத்தினை வழங்குவதுடன், தயாரிப்பாளர்களின் நிகழ்ச்சிகளின் இயங்கும் நேரம் குறைவாக இருக்கும் சந்தர்ப்பங்களில் குறுகிய முன் விளம்பர காட்சிகளைப் பயன்படுத்தி அந்த ஒளிக் காலத்தினை சமப்படுத்தப்படுத்தலும் இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

மேலும் நிகழ்ச்சிகளுக்காக நேரடி ஒளிபரப்பு நாடாக்களைத் தயாரிப்பதுடன், விசேட சந்தர்ப்பங்களின் போது முன் விளம்பர நாடாக்கள் தயாரிக்கப்படுகின்றன.

நிகழ்ச்சிகளை முன்வைக்கும் பிரிவு 1982ஆம் ஆண்டு வரை ஒளிபரப்பாகிய நிகழ்ச்சிகள் தொடர்பாக விபர ஆவணமொன்றினை நடைமுறைப்படுத்தி வருவதுடன், ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபன நிகழ்ச்சிகள் தொடர்பாக வரலாற்றில் சாட்சியாகவும் இது அமைந்துள்ளது.

இசைப் பிரிவு

இலங்கை இசைத் துறையில் பல்வேறு வகையினர் பிரதிநிதித்துவப் படுகின்றவாறு தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகள் தயாரித்து ஒளிபரப்பப் படுவதினூடாக மக்களின் இரசனையை சிறப்பாக வழங்குவதே பிரதான நோக்கமாகும். உதவிப் பணிப்பாளர் ஒருவரின் கீழ் சிரேஷ்ட தயாரிப்பாளர்கள் இருவர் தயாரிப்பு உதவியாளர்கள் இருவருடன் அலுவலக உதவியாளர் ஒருவருடன் இப்பிரிவு செயற்படுகின்றது. தற்போது இசைப் பிரிவின் மூலம் தயாரிக்கப்படுகின்ற நிகழ்ச்சிகள்.

சிகினயகி ரே – ஞாயிறு இரவு 10.00 -12.30 உரியவாறு தொடர்ச்சியாக தயாரிக்கப்படுகின்ற நிகழ்ச்சியாகும்.

இதற்கு மேலதிகமாக திரு. பிரசன்ன ஹெட்டியாரச்சி (தயாரிப்பாளர்) 2022 புத்தாண்டினை முன்னிட்டு தயாரிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கின்ற வலையமைப்பு நிகழ்ச்சிகளுக்கு தயாரிப்புப் பணிப்பாளராக கடமை புரிகிறார்.

விளையாட்டுப் பிரிவு

விளையாட்டுப் பிரிவானது நிகழ்ச்சிப் பிரிவிற்கு உரித்தானதொரு பிரிவாகும். அத்துடன், பணிப்பாளர் (விளையாட்டு), சிரேஷ்ட தயாரிப்பாளர், தயாரிப்பாளர், உதவித் தயாரிப்பாளர்கள் 4 பேர், தயாரிப்பு உதவியாளர் ஒருவர் சேவை வழங்கும் அடிப்படையில் சேவையாற்றுகின்ற தயாரிப்பு உதவியாளர், முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர் மற்றும் அலுவலக சிற்றூழியர்கள் உள்ளடங்கலாக 11 அதிகாரிகள் கடமையாற்றுகின்றார்கள். மேலும், உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு விளையாட்டுப் போட்டிகளை தொகுத்து வழங்குகின்ற பல்வேறு விளையாட்டுத் தகவல்கள் தொடர்பான நடவடிக்கைகள் விளையாட்டுப் பிரிவினாடாக இடம்பெறுகின்றன.

மேலும், விளையாட்டுப் பிரிவினால் வாராந்தம் ஒளிபரப்பாகும் விளையாட்டு நிகழ்ச்சிகளினிடையே கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிகழ்ச்சிகளை விசேடமாகக் குறிப்பிட முடியும்.

தேசிய மற்றும் சர்வதேச ரீதியாக இடம் பெறுகின்ற விளையாட்டுக்களை தொகுத்து தயாரிக்கப்பட்ட விளையாட்டு பல்வகை நிகழ்ச்சியினை வாரந்தோறும் ஒளிபரப்பாகும்.

இதற்கு மேலதிகமாக 2021 ஆம் ஆண்டினுள் நேரடியாக ஒளிபரப்பாகிய நிகழ்ச்சிகள்

England Tour Of Sri Lanka 2021

Hambantota Football League Final 2021

Guwan Hamuda Papedi Sawariya 2021

Dialog Rising Star Netball Championship Final 2021
கிரிகட் ரஜித கொண்டாட்டம்

Bangladesh Tour of Sri Lanka 2021

Had to Olympic-2021

ஆரம்பத்திற்கு முன்னர் கொண்டாட்டம் டோக்கியோ ஒலிம்பிக் ஆரம்ப விழாவிற்கு முன்னர்.

2021 Tokyo Para Olympic Gold Medalists

பந்துல வர்ணபுரி நினைவலைகள்

21st Asian Senior Mens Volleyball Champion Ship 2021

Susanthika Jayasinghe Interview with Amantha (Nugasevana Programme)

Dialog Presidents Gold Cup Final 2021

Redbull Womens Campus Cricket Final 2021
Kothmale Hill Climb 2021

ரன் பெலகர 1991 தெற்காசிய மகளிர் வலைப்பந்தாட்ட கின்னம் 30 வருட கொண்டாட்டம்

Sri Lanka Tour of South Africa-1" Test

South Africa Legends Vs India Legends Highlights

Sri Lanka Legends Vs Bangladesh Legends Highlights

England Legends Vs South Africa Legends Highlights

Bangladesh Legends Vs West Indies Legends Highlights

Semi Final India Legends Vs West Indies Legends Highlights

1st Semi Final Sri Lanka Legends vs west Indies Legends Highlights

Road Safety World Series Final

Sri Lanka Tour of West Indies 2021

Sri Lanka Tour of Bangladesh 2021

Sri Lanka Tour of England 2021

Asian Central Zone Mens Volleyball Challenge Cup Final 2021

நிகழ்சி நிருவாகப் பிரிவு

2021ஆம் ஆண்டினுள் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு கோப்புக்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

பிரிவு	கோப்புக்களின் எண்ணிக்கை
பல்வேறு நிகழ்ச்சிகள்	478
கல்வி நிகழ்ச்சிகள்	306
செய்திகள்	172
ஐ அலைவரிசை	165
வர்த்தகம்	15
மொத்தம்	1136

நேத்ரா அலைவரிசை தமிழ் நிகழ்ச்சிப் பிரிவு

நேத்ரா அலைவரிசை 2021ஆம் ஆண்டினுள் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிகழ்ச்சிகள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

குருகுலம்

5ஆம் ஆண்டு புலமைப் பரிசில்

கட்கக் கசடர

பிரவாகம்

நோன்மதி தின விசேட நிகழ்ச்சி

பௌர்ணமி

கொரோனா கலந்துரையாடல்

மல்லிகை

சமதர்மம்

தகவல் பெட்டகம்

மக்கள் ணை

சௌபாக்கியமான தேசம்

Equal Parents

சவால்

அருள் ஊற்று

தர்மம்

Covid-19 விசேட மக்கள்

Sanitary Develop

Discussion – National Production Village Programme

இதற்கு மேலதிகமாக கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விசேட நிகழ்ச்சிகள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.
தைப் பொங்கல் (Festival) – Pongal Celebration

X Mas Mid Night Mass Pongal (Festival) - Debate Programme

தைப் பொங்கல் (Festival) – விவாத நிகழ்ச்சி

Mahashivarathri - Religious Festival

Mahashivarathri - Special Discussion

Good Friday - Special Programme

Ester Sunday Special

Sinhala& Tamil New Year – Special/ Special Greeting

Special Debate

Tamil New Year-Special Discussion

Navarathri Festival

Depavali Festival XMas Greeting -X Mas Special

Meetpar Piranthar-X Mas Special
Caroles Geethangal-X Mas Special

Geethangal / Piranthar Iral Magan-X Mas Special

செனல் ஐ அலைவரிசை

அலைவரிசை 1999 ஏப்ரல் மாதத்தில் ரூபவாஹினி 2ஆவது அலைவரிசையாக ஒளிபரப்பினை ஆரம்பித்தது. 2000 ஆகஸ்ட் மாதத்தில் அது செனல் ஐ ஆக மாற்றப்பட்டது. கல்வி, இளமை மற்றும் பொழுது போக்குகள் போன்ற அலைவரிசையின் மூன்று கோபுரங்களாக காணப்பட்டன. அலைவரிசையின் பரந்த அளவிலிருந்து நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பு மற்றும் விளையாட்டு விடயங்கள் ஒளிபரப்பியது. செனல் ஐ இல் முதல் ஆண்டுகளில் அது டிஸ்கவரி அலைவரிசையில் அறிக்கைப் படங்கள் ஒளிபரப்பப்பட்டன.

செனல் ஐ என்ற இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் ஆங்கிள அலைவரிசையாவதுடன், அது ஆங்கிளம் பார்ப்பவர்களுக்கான ஆங்கிள நிகழ்ச்சிகளைத் தயாரித்து செயற்படுத்தப்படுகின்றது. நேரடி ஒளிப்பதிவு மற்றும் பொது மக்களின் அடிப்படைத் தேவைகளுக்குப் பொருந்தும் வன்னம் குறிப்பிட்ட கால வரையரையின் அடிப்படையில் ஒளிப்பதிவு செய்யப்பட்ட நிகழ்ச்சிகள் ஒளிபரப்புதல். பல்வேறு விதமான பார்வையாளர்களுக்காக வேண்டி கலந்துரையாடல்கள், சஞ்சிகைகள், பொழுது போக்கு, விளையாட்டு ஆகிய துறைகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு ஆங்கிள நிகழ்ச்சிகளை தயாரித்தல். உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேசம் என்ற வகையில் பொது மக்களின் தேவைகளுக்காக வேண்டி காலை நேரங்களில் தயாரிப்பு நடவடிக்கைகள் இடம்பெறும். நிபுணத்துவம் வாய்ந்த வர்த்தக செய்திகள் மற்றும் வெளிப்பாடுகள், சட்டம் மற்றும் நீதி, பொழுது போக்கு மற்றும் பௌத்த மதம் தொடர்பான கலந்துரையாடல்கள் உள்ளடங்கலான நிகழ்ச்சிகள் மாலை நேரங்களில் தயாரித்து ஒளிபரப்பப் படுகின்றது. பரந்த எல்லையைக் கொண்டுள்ள ஒரே ஆங்கிள அலைவரிசை என்பதுடன், அரங்கத் தயாரிப்புக்களின் போது விசேட தன்மையினைக் கொண்டுள்ளது.

அலைவரிசையின் ஆளணியினர்

பிரதிப் பணிப்பாளர்	- 01
உதவித் தயாரிப்பாளர்	- 03
தயாரிப்பு உதவியாளர்	- 01
அலுவலக உதவியாளர்	- 01

ஐ அலைவரிசை 2021ஆம் ஆண்டினுள் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிகழ்ச்சிகளைத் தயாரித்துள்ளது.

திங்கள்	செவ்வாய்	புதன்	வியாழன்	வெள்ளி	சனி	ஞாயிறு
ஐ சபல் (எல்லா வாரங்களி லும்) 22.00- 22.30	கெபே க்ளஸிக் (எல்லா வாரங்களி லும்) 22.00- 22.30	பிஸ்னஸ் டுடே (எல்லா வாரங்களி லும்) 22.00- 22.30	ஐ மேட் (எல்லா வாரங்களி லும்) 22.00- 22.30	லோ என்ட் ஓடர் (எல்லா வாரங்களி லும்) 22.00- 22.30	லோகல் ஹன்ட் (எல்லா வாரங்களி லும்) 22.00- 22.30	ஸ்போட் லைட் (எல்லா வாரங்களி லும்) 07.30
பாத் 6 பிரீடம் (அனைத்து நோன்மதி தினங்களி லும்) 22.00- 22.30				சிநே மெக் (2 மற்றும் 4 வாரங்கள்) 22.00-22.30		டிப்ளோமே டிக் பேஸஸ் (எல்லா வாரங்களி லும்) 22.00-22.30

முஸ்லிம் நிகழ்ச்சிப் பிரிவு

நேத்ரா அலைவரிசையின் கீழ் முஸ்லிம் நிகழ்ச்சிப் பிரிவு செயற்படுகின்றது. இந்தப் பிரிவு பிரதிப் பணிப்பாளர், தயாரிப்பாளர் மூவர், மற்றும் ஒரு சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ உதவியாளர்களால் அமையப் பெற்றுள்ளது. முஸ்லிம் நிகழ்ச்சி நேத்ரா அலைவரிசையினூடாக ஒளிபரப்பப் படுகின்றது. முஸ்லிம் நிகழ்ச்சி மூலம் முஸ்லிம் நேயர்களுக்கு உள்நாட்டு வெளிநாட்டு மதக் கலாசார நிகழ்ச்சிகளை பார்ப்பதற்கான சந்தர்ப்பம் கிடைக்கின்றது.



தயாரிக்கப் படுகின்ற நிகழ்ச்சிகள்

- கலந்துரையாடல் மற்றும் சஞ்சிகை நிகழ்ச்சிகள் (வாராந்தம் - நேரடி) 3 x 30 mts
- ரமழான் இப்தார் நிகழ்ச்சி (சமயம்) 30 x 30 mts
- வைபவங்களுக்கு உரியதான நிகழ்ச்சிகள் 3 x 20 hrs
- வாராந்தம் அறிக்கை, இளைஞர் சஞ்சிகை மற்றும் இசை நிகழ்ச்சிகள் தயாரித்தல் 3 x 30 mts
- வைபவங்களுக்கு உரியதான நிகழ்ச்சிகள் தயாரித்தல் 3 x 60 mts
- கோவிட் - 19 தொற்றுக் காலத்தில் யாதேனுமொரு புலமைப் பரிசில் பெறுபவர் மற்றும் துறைசார் தொழில் நிபுணர்களுக்காக தெளிவுபடுத்தும் நிகழ்ச்சிகள் தயாரித்தல்

கல்விச் சேவைப் பிரிவு

கல்விச் சேவைப் பிரிவின் கீழ் 3 பிரிவுகள் உள்ளன.

- கல்விச் சேவைப் பிரிவு
- அறிக்கை நிகழ்ச்சிப் பிரிவு
- சிறுவர் பிரிவு

கல்விச் சேவைப் பிரிவு

கல்விப் பிரிவின் அலகுகளில் ஒரு பிரதான அலகாக அமைவது கல்விச் சேவைப் பிரிவாகும். இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் ஆரம்பம் முதல் கல்விச் சேவைப் பிரிவிற்கு ஒரு சிறப்பான இடம் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது. இலங்கையின் பிள்ளைகளின் கல்விக்கு ஊடகத்தினூடாக கைகொடுப்பதினூடாக முறைசார் மற்றும் முறைசாரா கல்வி நிகழ்ச்சிகளை தயாரித்து ஒளிபரப்புவது கல்வி நிகழ்ச்சிப் பிரிவின் அடிப்படை நோக்கமாகும். அந்நோக்கத்தினை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்காக ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம் ஆரம்பம் முதல் 2020 வரை 4 தசாப்த காலங்களாக பல்வேறு துறைகளினூடாக கல்வி நிகழ்ச்சிகளை தயாரித்து ஒளிபரப்பி இலங்கையின் பிள்ளைகளின் கல்வி ஞான விளக்கை ஏற்றுவதற்காக விசேட அலுவலொன்றினை ஆற்றி வருகின்றது.

2000 ஆம் ஆண்டு முதல் முறையான நிகழ்ச்சிகளுக்கு மேலதிகமாக முறையில்லா மற்றும் சஞ்சிகை நேரடி நிகழ்ச்சிகள் போன்றே நிறுவனத்தின் நிதித் தன்மையை உயர்த்துவதற்காக வேண்டி நிகழ்ச்சிகளினூடாக பங்களிப்புச் செய்ததுடன், கஷ்டப் பிரதேசங்களில் உள்ள பிள்ளைகளுக்கு கல்விக்கு கைகொடுப்பதற்காக கல்வி உதவி நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் கருத்தரங்குகள் பல நடாத்துவதும் கல்விப் பிரிவின் மூலம் இதுவரை மேற்கொண்டுள்ள விசேட அலுவல்களில் ஒரு சிலவாகும்.

கல்விப் பிரிவின் மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட நிகழ்ச்சிகள் சர்வதேச விருதுகளுக்காகவும் தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளமை சிறப்பம்சமாகும். முதலில் கல்விப் பிரிவின் யப்பான் சர்வதேச விருதினைப் பெற்றக் கொண்ட நிகழ்ச்சி நிரஞ்சலா வீரக்கொடி தயாரித்து வழங்கிய அக்ஷர புரானய, சந்திரா ஜயதிலக்க தயாரித்து வழங்கிய சர்வதேச பிராந்திய விசாரணைகள், க.பொ.த(உ.த) நிகழ்ச்சியும், உபதிஸ்ஸ பி. நிஷ்ஷங்க தயாரித்து வழங்கிய வெந்துனு மங் (The best television TV programme on protection of indigenous minorities) – 2015(AIBD)சிறந்த விருதுகளைப் பெற்றுக் கொண்டன.

இதன் பின்னர் 2021 ஆம் ஆண்டு வரை தேசிய விருதுகள் பலவற்றை கைப்பற்றிக் கொள்வதற்கு கல்விப் பிரிவிற்கு முடியுமானது.

பிரிவினால் 2021ஆம் ஆண்டினுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட சமூக நிவாரண நிகழ்ச்சிகள்

விசேடமாக கொரோனா தொற்று காரணமாக பாடசாலை கல்வி முறைமையை மூடியிருந்த காலத்தினுள் 2021ஆம் ஆண்டில் க.பொ.த (உ.த), பரீட்சைக்குத் தோற்றுக்கின்ற இலங்கையின் பிள்ளைகளுக்காக முறையாக அதிகளவு மாணவர்கள் தோற்றுக்கின்ற விடயங்கள் 10 இணைத் தெரிவு செய்து குருதலாவ மூலம் விசேட நேரடி நிகழ்ச்சிகள் மாதம் முழுவதும் ஒளிபரப்பாகியது. இந்த நிகழ்ச்சிகள் உயர்தர மாணவர்களிடையே பிரசித்தி பெற்றதுடன், அதற்கு ஒரு காரணமாக அமைந்தது நாட்டின் பிரபல்யமான வளவாளர்களை இதற்காக வேண்டி கலந்து கொள்ளச் செய்தமையாகும். அவர்களது சேவை இலவசமாக வழங்கியது சிறப்பம்சமாகும். பி.ப 2.00 மணி முதல் 4.00 மணி வரை இந்த நிகழ்ச்சி ஒளிபரப்பப்படுகின்றது. பி.ப. 4.00-5.00 வரை “நென மிஹிர” நிகழ்ச்சிகள் புலமைப் பரிசில் நேரடி ஒளிபரப்பு இடம்பெற்றது.

தேசிய பாடசாலை என்ற பெயரில் க.பொ.த. (சா.த) மாணவர்களுக்காக வார நாட்களில் 5.15-6.00 மணி வரை ஒளிபரப்பாகிய நிகழ்ச்சிகள் சாதாரண தர மாணவர்களிடையே பிரபல்யம் அடைந்த நிகழ்ச்சியாகும். திங்கள் (வரலாறு) செவ்வாய் (ஆங்கிளம்) புதன் (விஞ்ஞானம்) வியாழன் (கணிதம்) வெள்ளி (சிங்களம்) என பிரதான பாடங்கள் 5 இந்த நிகழ்ச்சி மூலம் தெரிவு செய்யப்பட்டது. இந்த அனைத்து நிகழ்ச்சிகளுக்கும் ரூபவாஹினி அலைவரிசையினூடாக பார்ப்தற்கான சந்தர்ப்பத்தினை வழங்கியமை விசேடமாகும்.

கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதியில் நிலைப்பாட்டினை உயர்த்துவதற்காக கல்விப் பிரிவினால் மேற்கொண்ட திட்ட நிகழ்ச்சிகள்

கூட்டுத்தாபனத்தினை கட்டியெழுப்புவதற்காக அதன் நிதி நிலைமையினை உயர்த்துதல் மற்றும் சமூக நலன்புரி நிகழ்ச்சிகள் பலவற்றை கல்விப் பிரிவினூடாக 2021ஆம் ஆண்டு வரை செயற்படுத்தியுள்ளது.

2011ஆம் ஆண்டு முதல் செயற்படுத்தப்பட்டு 2021 வருடமாகும் போது குழந்தைகள், ஆசிரியர்கள் மற்றும் பெற்றார்களிடையே பிரபல்யம் பெற்ற நிகழ்ச்சிகளுள், புஞ்சி அபே நென மிஹிர வினாவிடை சஞ்சிகை நிகழ்ச்சி பிரதான இடத்தை வகிக்கின்றது. 2021ஆம் ஆண்டில் இந்தத் திட்டத்தின் மூலம் வினா விடை சஞ்சிகை 70000 பிரதிகள் விற்பனை செய்வதினூடாக 22 மில்லியன் ரூபா நிகர நிதி வருமானத்தினை நிறுவனத்திற்கு ஈட்டித் தந்தது.

அந்த வினாவிடை சஞ்சிகை வினியோகிப்பதன் மூலம் புலமைப் பரிசில் பரீட்சைக்குத் தோற்றுக்கின்ற மாணவர்களுக்கு பரீட்சைக்காக வேண்டி உதவுவதுடன், ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் கல்வி நிகழ்ச்சியினை பிரபல்யப்படுத்துவதன் மூலம் கூட்டுத்தாபனத்தின் வளர்ச்சிக்கு இது பாரிய உதவியாக அமைகின்றது.

அவ்வாறே, கல்விப் பிரிவினால் தயாரிக்கப்படுகின்ற ரிவிதின அருனெல்ல விவசாய வீட்டுத் தோட்ட நிகழ்ச்சிகள் 2022 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன், அதனுடன் இணைந்ததாக திட்டமிடப்பட்ட “ரன் அஸ்வனு மங்கல்ய” நாடு பூராகவும் வீட்டுத் தோட்ட பயிரிடும் போட்டிகள் இலங்கை நேயர்களிடையே நச்சுத்தன்மையற்ற வீட்டுத் தோட்டமொன்றினை உருவாக்குவதற்காக பாரியதொரு உறுதுணையாக அமைந்தது. அரசின் விவசாயக் கொள்கைக்குள் உள்நுழைந்து செயற்படுகின்ற இந்த நிகழ்ச்சி உள்நாடு மற்றும் சர்வதேச ரீதியில் 10 விருதுகளைப் பெற்றுக் கொண்டமை சிறப்பம்சம் ஆகும்.

அறிக்கை மற்றும் பல்வகைப் பிரிவு

இந்தப் பிரிவு நிறுவனத்தின் ஆரம்ப காலம் தொடரே, கல்விப் பிரிவில் நிறுவப்பட்ட ஒரு பிரிவாகும். சர்வதேச அடிப்படையில் நோக்கும் போது அறிக்கை நிகழ்ச்சிகள் பிரிவு விசேட இடத்தை வகிக்கின்றது. அறிக்கை நிகழ்ச்சிகள், சஞ்சிகை நிகழ்ச்சிகள், சுற்றுலா அறிக்கை நிகழ்ச்சிகள், அறிவியல் வினா நிகழ்ச்சிகள் கலாசார முக்கியத்துவம் வாய்ந்த நேரடி நிகழ்ச்சிகள். அரசு நிறுவனங்களுக்கான அறிக்கை நிகழ்ச்சிகள், பல்வகை நிகழ்ச்சிகள் இந்தப் பிரிவினால் தயாரிக்கப்படுகின்றது. இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு முதல் சர்வதேச விருதினை பெற்றுத் தந்ததும் இந்த அறிக்கை மற்றும் பல்வகை பிரிவினாலாகும். அது 1983ஆம் ஆண்டு சிசிர சுரவீரவினால் தயாரிக்கப்பட்ட “களு தியமந்தி” அறிக்கை நிகழ்ச்சியாகும். அன்று முதல் இன்று வரை சர்வதேச விருது விழாக்களில் அறிக்கை நிகழ்ச்சிக்காக பல விருதுகளை அறிக்கைப் பிரிவின் தயாரிப்பாளர்கள் பெற்றுக் கொண்டார்கள். ரூபவாஹினி நிகழ்ச்சிகளிடையே நாட்டில் பிரபல்யமான நிகழ்ச்சிகள் பல தயாரிக்கப்பட்டதும் இப்பிரிவின் தயாரிப்பாளர்களினாலாகும். உருமய, ரசகலச, நவயைப் பஹ, சரிசர அரும புதம யோத ஹதர, தாரா, ஆனந்த ராத்ரிஇவற்றுள் முதன்மை நிகழ்ச்சிகளாகும். இதற்கு மேலதிகமாக ஜனாதிபதித் தேர்தல் மற்றும் பாராளுமன்றத் தேர்தல்களின் அரசியல் அபேட்சகர்களின் உரைகள் ஒளிப்பதிவு செய்து ஒளிபரப்புச் செய்வதும் இப்பிரிவினாலாகும்.

*உதவிப் பணிப்பாளர் ஒருவர் அல்லது நிறைவேற்று தயாரிப்பாளரின் கீழ் நிருவாகப் பிரிவின் சிரேஷ்ட தயாரிப்பாளர்கள் இருவர் மற்றும் தயாரிப்பாளர் 04 பேர், தயாரிப்பு உதவியாளர்கள் இருவர், எழுதுனர் மற்றும் அலுவலக உதவியாளர் என இப்பிரிவின் ஆளணிச் சபை அமைகின்றது.



*பிரிவின் நிறைவேற்றுத் தயாரிப்பாளர் தொடக்கம் தயாரிப்பு உதவியாளர் இருவர் அடங்கலாக அனைத்து தயாரிப்பாளர்களும் வாராந்தம் ஒளிபரப்பப்படுகின்ற தாரா அறிக்கைக்காக நிகழ்ச்சிகள் தயாரிக்க வேண்டும். இதற்காக பூஜித திசாநாயக்க பிரசன்ன முதன்மையாகக் கொண்டு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. இருப்பினும் கொவிட் நிலைமை காரணமாக கூட்டுத் தாபனத்தின் நிதி நிலைப்பாட்டின் அடிப்படையில் நிகழ்ச்சிகள் குறைந்த அளவில் தயாரிக்கப்பட்டது. இதற்கு மேலதிகமாக ஞாயிறு தினங்களில் ஒளிபரப்பப்படுகின்ற அரை மணித்தியாலய ஆயுபோவேவா சுகாதார சஞ்சிகை நிகழ்ச்சியில் செல்வி சந்தியா வித்தானகம் தயாரித்து வழங்குகின்றார். நாமல் சூரிய பண்டார மற்றும் சந்தன செனவிரத்தன அரும புதும யோத ஹதர சஞ்சிகை நிகழ்ச்சியை தயாரித்து வழங்குவதுடன், ஞாயிறு இரவு 9.30 மணிக்கு ஒளிபரப்பாகும் அரை மணித்தியாலய நிகழ்ச்சியாகும். சந்தசன, சபுவன என்ற பெயரில் ஒளிபரப்பாகின்ற கதோலிக்க மற்றும் கிறிஸ்தவ நிகழ்ச்சி மாதத்திற்கு ஒரு தடவை கடைசி ஞாயிறுக் கிழமை மாலை 06.00 மணிக்கு ஒளிபரப்பாவதுடன், அதன் தயாரிப்பாளர் ரங்க சேனாதீர் என்பவர் ஆகும். ஞாயிறு ஆயுபோவன் நிகழ்ச்சிகள் இரண்டு செல்வி மயூரி வானகுரு தயாரித்து வழங்குவதுடன், கமல் காரியவசம் ஒரு ஞாயிறு ஆயுபோவன் நிகழ்ச்சியைத் தயாரித்து வழங்குகின்றார். பிரிவின் தயாரிப்பு உதவியாளர்கள் இருவர் தயாரிப்பாளர்களின் தயாரிப்பிற்காக பங்களிப்புச் செய்கின்றார்கள். காஞ்சன மாரசிங்க, கமல் காரியவசம் ஆகிய இரண்டு தயாரிப்பாளர்களும், கல்விப் பிரிவின் குருதலாவ நிகழ்ச்சிக்காக தயாரிப்பின் போது பங்களிப்புச் செய்கின்றார்கள். கமல் காரியவசம் இந்தப் பிரிவின் நடவடிக்கைகளுக்கே மேலதிகமாக நடப்பு விவகார பிரிவில் தயாரிப்பு நடவடிக்கைகளுக்காக தன்னார்வமாகவே கலந்து கொள்கின்றார்.

கொவிட் தொற்று நிலையின் கீழ் ஆரம்பிக்கப்பட்ட குருகெதர கல்வி நிகழ்ச்சி ஒளிபரப்பு கண்காணிப்பு மேற்கொள்ளப்படுவது அறிக்கை நிகழ்ச்சிப் பிரிவின் உதவிப் பணிப்பாளர் திரு. சந்தன செனவிரத்தன என்பவரால் ஆகும். இது 16 மணித்தியாலயங்கள் “ஐ” அலைவரிசை மற்றும் “நேத்ரா” அலைவரிசையினூடாக ஒளிபரப்பப்படுகின்றன.

ஐனாதிபதி மற்றும் பிரதமர் தொடர்பான அறிக்கை நிகழ்ச்சிகள் தயாரிக்கப்படுவதும் இவ் அறிக்கை நிகழ்ச்சிப் பிரிவினாலாகும்.

கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதியியல் நிலைமையினை சிறப்பாக வைத்திருக்க வேண்டும் என்ற நோக்கில் பிரிவின் தயாரிப்பாளர்களினால் பல்வேறு அரசு நிறுவனங்களுக்குச் சென்று நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பிற்காக திட்டங்களை முன்வைத்து வெற்றிகரமான பெறுபேறுகளை கைப்பற்றிக் கொண்டது.

நீண்ட காலமாக தயாரிப்பாளர்களுக்காக இடம்பெற்ற சிரமங்களாக அமைந்தது, நிகழ்ச்சிகளை நெறிப்படுத்துவதற்கான வசதிகள் மற்றும் நெறிப்படுத்தல் கலைஞர்களின்



பற்றாக்குறையாகும். இதற்கான தீர்வாக அறிக்கைப் பிரிவிற்காக நெறிப்படுத்தல் உபகரணங்கள் பல்வேறு பின்வாங்கன்கல் சிரமங்களுக்கு மத்தியில் பெற்றுக் கொண்டதுடன், அது ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் நிருவாக கலாசாரத்திற்கு வெற்றிகரமான மாற்றத்திற்கு மாற்றப்பட்ட சந்தர்ப்பமாகும். தற்காலத்தில் தயாரிப்பாளர்களே தமது நிகழ்ச்சிகளை நெறிப்படுத்துகின்றார்கள். இதற்காக அவர்களுக்கு பிரவின் தலைவரினால் பயிற்சி வழங்கப்படுவதுடன், பிரவின் நெறிப்படுத்துகை பிரச்சினை 95% தீர்க்கப்பட்டுள்ளது.

பல்கலைக்கழகங்களினால் பயிற்சிக்காக வருகின்ற பயிலுனர்கள் குறுகிய கால சேவைக்கு இணைத்துக் கொள்வதினூடாக அவர்களுக்கு பயிற்சியொன்று கிடைப்பதுடன், நிறுவனத்திற்கு குறைந்த செலவில் சேவையொன்றினைப் பெற்றுக் கொள்ளக் கூடியதாக உள்ளது என்பதை தெளிவு படுத்தியுள்ளது. இதனை வெற்றிகரமாக இந்தப் பிரிவு முயற்சி செய்து பார்த்துள்ளது.

சிறுவர் நிகழ்ச்சிப் பிரிவு

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் ஆரம்ப வைபவம் இடம்பெற்ற 1982.02.15ஆம் திகதி முதல் சிறுவர் நிகழ்ச்சிப் பிரிவு ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தில் நிறுவப்பட்ட நிகழ்ச்சிப் பிரிவாக அமைவதுடன், 2021ஆம் ஆண்டு வரை 39 வருடங்களாக இலங்கையின் பல பரம்பரைகளின் சிறுவர்களுக்கு கல்வியினை வழங்குவதற்கும், அவர்களின் அறிவு மற்றும் இரசனையினை அதிகரிக்கச் செய்வதற்கும் சிறுவர் நிகழ்ச்சி முதன்மையான பங்களிப்பினை வழங்கியுள்ளது.

தேசிய தொலைக்காட்சி ஆரம்பத்தில் இலங்கையில் இடம்பெற்ற முதந்தர தேசிய இலத்திரனியல் அலைவரிசையாக இருந்த போதும், மிகவும் பொறுப்புடன், சிறார்களுக்கு இரசனையினை வழங்குவதற்கு முற்பட்ட போதிலும், இதுவரை இலாபத்தினை நோக்காய் கொண்ட தனியார் தொலைக்காட்சி அலைவரிசைகள் பாரியளவில் மற்றும் புதிய சமூக ஊடகங்களினால் தீவிரமாக சிறுவர் விற்பனைப் பொருளொன்றாக மாற்றும் பெற்றுள்ளநிலையில் மிகவும் தீர்க்கமானதொரு குறுக்கு வழியில் பயனித்துக் கொண்டிருக்கிறோம்.

இவ்வாறான பிரச்சினைகள் நிறைந்த சமூக சூழலினுள் ஆயிரம் தடைகளைத் தாண்டி அதற்கு ஈடான வேறு வழிமுறைகளை “எதிர்கால சந்ததியினர்களை உருவாக்க வேண்டிய” பொறுப்பொன்றுடன் இணைந்து தேசிய அலுவல்களில் ஈடுபட்டுள்ள தேசிய ரூபவாஹினி சிறுவர் பிரிவு, “குழந்தை என்பது, இயற்கை கலாச்சார ஒப்புதல்களை ஏற்றுக் கொள்கின்ற விருப்பினை முன்னுதாரணமாய்க் கொண்டு வயதுவந்தோர் பக்கம் பார்க்கும் கறைபடாத புதிய

குடிமகனாகும்” என்பதை யதார்த்தமாக்கும் பணியில் இன்று ஈடுபட்டு வருகின்றது என்பதைக் குறிப்பிட வேண்டும்.

சிறுவர் நிகழ்ச்சிப் பிரிவின் பதவிப் பெயர்களும் சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கையும்

- பிரிவுத் தலைவர் -01
- சிரேஷ்ட நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பாளர் -02
- நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பாளர் -02
- உதவித் தயாரிப்பாளர் -03
- தயாரிப்பு உதவியாளர் -01
- முகாமைத்துவ உதவியாளர் -01
- மொத்த சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை -12

பிரிவின் அனைத்து நிகழ்ச்சிகளினதும் கண்காணிப்பு, கோப்புக்கள் மற்றும் கடமைக் கோப்புக்கள் பரிந்துரைத்தல் மற்றும் தேவையான ஆலோசனைகள் வழங்குதல், பிரிவின் அனைத்து நடவடிக்கைகள் மற்றும் பிரிவின் நிகழ்ச்சி முகாமைத்துவப் படுத்தல் மற்றும் நிறுவனத்தின் உயர் முகாமைத்துவத்துடன் பிரிவு தொடர்பான நடவடிக்கைகளை இணைந்து செயற்படுத்தி வருகின்றது.

“பாட்ட பாட்ட /சனிதா செந்தேவே வர்ணவத் ழமாவிய”

சிறுவர் சஞ்சிகை நிகழ்ச்சி

60 விநாடிகள் 45 நிகழ்ச்சிகள்

ஒளிபரப்பாகிய நேரம் சனிக்கிழமை பி.ப. 5.00 முதல் 6.00 வரை

“புஞ்சி அபித் ரசட உயமு”

ழமா இவும் பிகும் நிகழ்ச்சி

30 விநாடி நிகழ்ச்சிகள் - 45

ஒளிபரப்பாகிய நேரம் வியாழன் பி.ப. 5.00 முதல் 5.30வரை

“2021 தேசிய சிறுவர் தின நிகழ்ச்சிகள்”

சிறுவர் மற்றும் மகளிர் அலுவல்கள் அமைச்சின் முழுமையான அனுசரணையுடன் ரூபவாஹினி 03 நிலையக் கலையகத்திலிருந்து நேரடியாக.

03 மணித்தியாலய நேரடி ஒளிபரப்பு

ஒளிபரப்பாகிய நேரம் 2021.10.01 மு.ப. 9.00 மணி முதல் மு.ப. 12.00 மணி வரை



நத்தல் அசிரிய

விசேட நத்தார் நேரடி சிறுவர் நிகழ்ச்சிகள் - 45 நிமிடம்

ஒளிபரப்பாகிய நேரம் 2021.12.25ஆந் திகதி பி.ப. 5.00மணி முதல் 6.00 மணி வரை

இதற்கு அலுவல்களுக்கு மேலதிகமாக ஏ.பி.யு. சிறுவன் நாடக பரிமாற்றத்திற்காக திரைக்கதை அமைத்ததுடன், அதன் தயாரிப்பு நடவடிக்கைகள் எதிர்காலத்தில் நிகழ்த்துவதற்கு ஏற்பாடாகியுள்ளது. அவ்வாறே, நிகழ்ச்சி நெறிப்படுத்துகை செய்வதற்காக இணைந்து கொண்டுள்ளார்.

“சவனக் ரெஸ்”

நோன்மதி தின சிறுவர் நிகழ்ச்சி

30 விநாடி நிகழ்ச்சி –03

ஒளிபரப்பாகிய நேரம் நோன்மதி தினம் பி.ப. 4.00 முதல் 4.30 வரை

“முதுகர”

நாடு தழுவிய முதுகர சிறுவர் சமூகத்திற்காக சிறுவர் சஞ்சிகை நிகழ்ச்சி

30 விநாடி நிகழ்ச்சி – 40

ஒளிபரப்பாகிய நேரம் செவ்வாய்க் கிழமை பி.ப. 5.00 முதல் 6.00 வரை

(இந்த நிகழ்ச்சிக்காக வெளிநாட்டிலுள்ள முதுகர சிறுவர்கள் சமூகத்திலுள்ள சிறுவர்கள் தொலை தொழில்நுட்பத்தினூடாக தொடர்பு கொண்டு அவர்களின் ஆற்றல்களை முன்வைத்தார்கள்)

அவ்வாறே, முதுகர நிகழ்ச்சி 2021 ஆண்டு ரைகம் ரெலி சம்மான விருதில் சிறந்த சிறுவர் நிகழ்ச்சிக்காக பரிந்துரைக்கப்பட்டது.

“அபே பெய”

சிறுவர் ஓவிய நிகழ்ச்சி

60 விநாடி நிகழ்ச்சி – 46

ஒளிபரப்பாகிய நேரம் வெள்ளிக் கிழமை பி.ப. 5.00 முதல் 6.00 வரை



வினாடி 09

மனோவியல் சுகாதாரத்தினை முன்னேற்றுவதற்காக மனோவியல் கலந்துரையாடல் நிகழ்ச்சி 09 வினாடி 39 நிகழ்ச்சிகள்

கியன்ன பெரிதே அந்தின்ன

தேசிய சிறுவர் தினத்துடன் இணைந்ததாக விசேட சித்திர நிகழ்ச்சி

01 மணித்தியாலம் - 01 நிகழ்ச்சி

(இதற்காக சிறுவர் மற்றும் மகளிர் அலுவல்கள் அமைச்சின் முழுமையான அனுசரனை கிடைக்கப் பெற்றது.)

ஒளிபரப்புச் செய்யப்பட்ட நேரம் 2021.10.09ஆந் திகதி பி.ப. 5.00 தொடக்கம் 6.00 மணி வரை

முமா சித்தட சவியக்

சிறுவர்களின் பிரச்சினைகள் தொடர்பாக அவர்கள் அரசு நிறுவன அதிகாரிகளுடன் நிகழ்த்திய கலந்துரையாடல் நிகழ்ச்சி

01 மணித்தியாலம் - 01 நிகழ்ச்சி

(தேசிய செயற்பாட்டுக் குழுவினால் ரூபா. 300000 முழுமையான வர்த்தக அனுசரனை தயாரிப்பாளரினால் வழங்கப்பட்டது.)

ஒளிபரப்பாகிய நேரம் 2021.10.02ஆந் திகதி பி.ப 7.00 முதல் 8.00 மணி வரை

ஏய்ட்ஸ் வலக்கமு விசேட நிகழ்ச்சி

01 மணித்தியாலம் - 01 நிகழ்ச்சி

(இதற்காக ஐக்கிய நாடுகள் மக்கள்தொகை மேம்பாட்டு நிதியின் மூலம் ரூபா. 400000 முழுமையான வர்த்தக அனுசரனையுடன் தயாரிப்பாளரினால் வழங்கப்பட்டது.)

ஒளிபரப்பாகிய நேரம் 2021.11.28ஆந் திகதி பி.ப 7.00 முதல் 8.00 வரை



போசனயென் ரெகவரைய விசேட நிகழ்ச்சி

01 மணித்தியாலம் - 01 நிகழ்ச்சி

(இதற்காக உலக உணவு நிகழ்ச்சியின் மூலம் ரூபா. 400000 முழுமையான அநுசரணையினை தயாரிப்பாளரினால் வழங்கப்பட்டது.)

ஒளிபரப்பாகிய நேரம் ஞாயிறு பி.ப. 4.45 முதல் 5.00 மணி வரை

தகம் பத்ம

நோன்மதி தின விசேட சிறுவர் நிகழ்ச்சி மற்றும் சமய பேச்சு நிகழ்ச்சி 30 வினாடி - 12 நிகழ்ச்சி

ஒளிபரப்பாகிய நேரம் நோன்மதி தினம் மு.ப. 11.00 முதல் 12.00 மணி வரை

சிந்து கோச்சிய

இசை நோக்குடனான இசை நிகழ்ச்சி

60 வினாடிகள் 44 நிகழ்ச்சிகள்

ஒளிபரப்பாகிய நேரம் புதன் கிழமை பி.ப. 5.00 மணி முதல் 6.00 மணி வரை

இதற்கு மேலதிகமாக விசேடமாக குறிப்பிடப் படவேண்டியது 2021 தேசிய சிறுவர் தின விழா மற்றும் ஏனைய அலைவரிசைகளில் சிறுவர்களை வரவழைத்து நிகழ்ச்சிகளை நடாத்தும் போது சிறுவர்களுக்கு வீட்டிலிருந்தே தொலைபேசி மூலம் பல்வேறு மென்பொருள்களினூடாக தேசிய தொலைக்காட்சியுடன் இணைந்து கொண்டு 2021.10.01ஆந் திகதி நாள் பூராகவும் சிறுவர் தின நிகழ்ச்சிகளுடன் இணைந்து கொள்வதற்கான இடவசதிகளை அமைத்துக் கொடுப்பதுடன், தொலைக்காட்சி நிலைய கலையகத்திலிருந்து நேரடியாகவும், ஒளிப்பதிவு செய்யப்பட்ட விசேட சிறுவர் நிகழ்ச்சிகள் பல அதன்போது ஒளிபரப்பாகியது.

இங்கு தூரத்திலிருந்து பங்கேற்கும் சிறுவர்களுக்கு பரிசாக எம்.ஐ. குணசேன நிறுவனத்தினால் மல்லசேகர ஆங்கிளம் சிங்களம் அகராதி 10 உம், எஸ் கொடகே வெளியீட்டாளர்களினால் கொடகே சதர்தவாகினி ஆங்கிள சிங்கள அகராதி 10உம் மற்றும் சரசவி வெளியீட்டாளர்களினால் சரசவி ஆங்கிள சிங்கள அகராதி 10உம் ஆக பெறுமதி வாய்ந்த அகராதிகள் 30 சிறுவர்களுக்கு வழங்கி வைக்கப்பட்டதுடன், 02 இலட்சம் ரூபாப் பெறுமதியான அனோடஸ் சொக்லட் பொதி 45உம் வழங்குவதற்கு வணிகப் பிரிவின் எவ்வித தலையீடுமின்றி சிறுவர் நிகழ்ச்சிப் பிரிவு என்ற வகையில் எம்மால் முடியுமானது.

அவ்வாறே 2021 தேசிய சிறுவர் தினம் தொடர்பாக 2021.10.01ஆந் திகதி நாள்தோறும், பத்திரிகையில் முழுப் பக்கத்தில் விளம்பரமொன்று மீள்வணிக ஒப்பந்தத்தின் கீழ் பெற்றுக் கொள்ள எம்மால் முடியுமானது.

செய்தி மற்றும் நடப்பு விவகாரப் பிரிவு

ஏனைய தொலைக்காட்சி அலைவரிசைகளுடன் ஒப்பிட்டுப் பார்க்கையில் தற்கால தேசிய தொலைக்காட்சி செய்திகள் தொடர்பாக பார்வையாளர்கள் வைத்துள்ள நம்பிக்கையை தொடர்ந்தும் உறுதிப் படுத்துவதற்காக உண்மையான மற்றும் துல்லியமான தகவல்களை பார்வையாளர்களுக்கே தாமதமின்றி வழங்குவதே தேசிய தொலைக்காட்சியின் முக்கிய நோக்கமாகும். குறிப்பாக இன்றைய சமூகத்தில் பல்வேறு வணிக நோக்கங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு தனியார் அலைவரிசைகள் உருவான போதிலும், சரியான, உண்மையான செய்திகளை பார்வையாளர்களுக்கு வழங்கும் பொறுப்பினை தேசிய தொலைக்காட்சி தொடர்ந்தும் நிறைவேற்றி வருகின்றது.

செய்தி மற்றும் நடப்பு விவகாரப் பிரிவு மேலும் இரண்டு பிரதான பிரிவுகளைக் கொண்டுள்ளது.

- நடப்பு நிகழ்வுப் பிரிவு
- செய்தி புகைப்படப் பிரிவு

இதற்கு மேலதிகமாக செய்திப் பிரிவின் அலுவல் தன்மைக்கு ஏற்ப இன்னும் பல பிரிவுகளைக் கொண்டுள்ளது

- தமிழ் செய்திப் பிரிவு
- ஆங்கிள செய்திப் பிரிவு
- செய்தி ஊடகப் பிரிவு
- செய்தி இணையப் பிரிவு

➤ பிரிவின் பதவிப் பெயர்கள் மற்றும் பணியாளர் எண்ணிக்கை (2021ஆம் ஆண்டினுள்)

- ✓ பணிப்பாளர் (செய்தி மற்றும் நடப்பு நிகழ்வு) பதில்
- ✓ பிரதான செய்தித் தொகுப்பாளர்
- ✓ பிரதிப் பணிப்பாளர் (நடப்பு நிகழ்வு)
- ✓ பிரதிப் பணிப்பாளர் (பிரதேச செய்திகள்)
- ✓ உதவிப் பணிப்பாளர் (வெளிநாட்டுச் செய்திகள்)
- ✓ பிரிவுத் தலைவர் (தமிழ் செய்தி)
- ✓ பிரிவுத் தலைவர் (செய்தி கெமரா)
- ✓ நிருவாக உத்தியோகத்தர்
- ✓ சிரேஷ்ட செய்தித் தொகுப்பாளர் /செய்தி தொகுப்பாளர்
- ✓ தயாரிப்பாளர்/ உதவித் தயாரிப்பாளர்/ தயாரிப்பு உதவியாளர்

- ✓ சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ உதவியாளர் /முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள்
- ✓ ஊடகக் காட்சி மற்றும் நேரடி ஒளிபரப்பாளர்கள்
- ✓ அலுவலக உதவியாளர் /ஈ.என்.ஐ. உதவியாளர்

2021ஆம் ஆண்டு செய்தி மற்றும் நடப்பு நிகழ்வு பிரிவின் மொத்த சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை 103 ஆகும்.

(இந்த எண்ணிக்கை அடிக்கடி இடமாற்றம் இடம்பெறுவதினால் மாறுபடும்)

- செய்திப் பிரிவு - 65
- நடப்பு நிகழ்வுப் பிரிவு - 13
- செய்தி கெமராப் பிரிவு - 25

செய்தி கெமராப் பிரிவு

பிரிவுத் தலைவர், உபகரண செயற்பாட்டு அதிகாரியுடன் புகைப்படவியலாளர்கள் 14 பேரும், ஈ.என்.ஐ உதவியாளர்கள் 10 பேரும் பணியாற்றுகின்றனர். இப்பிரிவின் மூலம் உள்நாட்டு, சர்வதேச செய்திகள் சேகரிப்பு, இலங்கையில் நிலவுகின்ற உள்நாட்டு சர்வதேச அரசு தலைவர்கள் கலந்து கொள்கின்ற உத்தியோகபூர்வ விழா நிகழ்வுகள், இலங்கையில் நிலவுகின்ற சர்வதேச பிரதிநிதிகளின் மாநாடு, அதிமேதகு ஜனாதிபதியவர்களினதும் பிரதமரினதும் செய்தி சேகரிப்பு, தேரல்கள் செய்தி சேகரிப்பு, இயற்கை அனர்த்தங்கள் உள்ளடங்கலாக அனைத்து செய்திச் சேகரிப்புகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. இந்தப் பிரிவு Live UH உபகரணம் உள்ளடங்கலாக அதிநவீன தொழில்நுட்பத்துடனான கெமரா மற்றும் உதிரிகளினால் உள்ளடக்கப்பெற்றுள்ளது. 2021ஆம் ஆண்டு கொவிட் 19 தொற்றினூடே நாளாந்தம் பணிகளில் ஈடுபடுவதுடன், அர்ப்பணிப்புடன் பணியாற்றி வருகின்றனர்.

ஆங்கிள செய்திப் பிரிவு

இந்தப் பிரிவு உதவிப் பணிப்பாளர் மற்றும் உதவித் தயாரிப்பாளர்கள் 02, தயாரிப்பு உதவியாளர்கள் ஐவரைக் கொண்டுள்ளது. தொடர்ச்சியாக சிங்கள செய்தித் தெரிவிப்பிற்காக வெளிநாட்டு செய்திகள் மற்றும் காட்சிகளை வழங்குவது இப்பிரிவின் பணியாகும். அவ்வாறே, ஏசியா விசன் செய்திப் பரிமாற்றப் பிரிவிற்கு நாட்டினுள் விசேடமான செய்திகள் வெளியிடுவது இப்பிரிவின் மேலுமொரு விசேட பணியாகும். 2021ஆம் ஆண்டு கொவிட் தொற்று ஏற்பட்ட நாளிலிருந்து தடுப்பூசி மற்றும் உலகம் இன்னும் சாதாரண நிலைக்கு வந்துள்ளமை தொடர்பில் நாளாந்த செய்தி அறிவுப்புக்களை இதுவரை அதன் தகவல்களை நாளாந்தம் செய்தித் தெரிவிப்பினூடாக பொதுமக்களை விழிப்புணர்வூட்டுதல். இதற்கு மேலதிகமாக, எல்லா நாட்களிலும் காலை 6.00 மணி முதல் 6.25 வரை நடப்பு மற்றும் சர்வதேச செய்திகளுக்காக “சிவ்தேச” நிகழ்ச்சியின் தயாரிப்புப் பணியும் இடம்பெற்றது.



பாகிஸ்தான் நாட்டின் பிரதமர் திரு. இம்ரான் கான் அவர்களின் இலங்கைக்கான வருகை தொடர்பான செய்திகள் தொகுப்பும் இப்பிரிவினாலே நிகழ்த்தப்பட்டது.

செய்தி ஊடகக் காட்சிப் பிரிவு

சிங்கள, தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மும்மொழியிலுமான செய்தித் தெரிவிப்பின் போது, நாளா பக்கங்களிலிருந்தும் வெளிநாட்டு செய்தித் தெரிவிப்பு நிகழ்ச்சிகள் போன்றே, நடப்பு நிகழ்வுப் பிரிவின் நிகழ்ச்சிகளிலும் ஊடகக் காட்சித் தொகுப்பும் இப் பிரிவினாடாக நிகழ்த்தப்படுகின்றது. இவர்கள் பல்வேறு வேலை முறைக்கு இணங்க அதிகாலை 4.30 முதல் இரவு 10.30 வரை மேற்படி அலுவல்களில் ஈடுபடுகின்றார்கள். நடப்பு நிகழ்வுப் பிரிவின் “கரட்ட கர்” போன்ற நேரடி நிகழ்ச்சிகள் இடம்பெறுகின்ற போது, இரவு சுமார் 12.30 வரையும் சேவையில் ஈடுபடுவது குறிப்பிடத்தக்க விடயமாகும். நிறுவனத்திலிருந்து வெளியேறி நாடெங்கிலும் எல்லா இடங்களிலுமிருந்து காட்சிகளை FTP தொழிநுட்பத்தினூடாக பெற்றுக் கொள்வதற்காக ஊடகக் காட்சியாளர்கள் செய்தி சேகரிப்பு நடவடிக்கைகளுக்காக இணைத்துக் கொள்ளப்படுகின்றார்கள். செய்தி பின்னணிக்கு உரியதான புதிய கருப்பொருள் தயாரிப்பு மற்றும் முன்னோட்ட விளம்பர அமைத்தல் போன்ற நிகழ்த்தப்படுகின்ற இந்தப்பிரிவில் 07 அதிகாரிகள் கடமையாற்றுகின்றனர்.

செய்தி இணையப் பிரிவு

இந்தப் பிரிவு பிரிவுத் தலைவர் மற்றும் இரண்டு அதிகாரிகளுடன் செயற்படுகின்றது. செய்திப் பிரிவின் உத்தியோக பூர்வ இணையத் தளம், YouTube, Facebook பக்கங்களை செயற்படுத்தல் என்பன இப்பிரிவின் பணிகளாகும்.

பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற விசேட அலுவல்கள்

2021ஆம் வருடம் கொரோனா தொற்று நோயின் கடுமையான தாக்கத்துடன் பணியாற்ற வேண்டி ஏற்பட்டதுடன், இங்கு விஞ்ஞான ரீதியாக சரியான தகவல்கள் அறிக்கைப்படுத்தப்பட்டன. மக்களிடையே எதிர்மறையான எண்ணங்கள் ஏற்படாத வன்மம் அரசினால் வழங்கப்படுகின்ற தகவல்கள் மற்றும் ஆலோசனைகளின் பிரகாரம் மாயைகளிலிருந்து நீங்கி செய்தி அறிவிப்பானது வெற்றிகரமாக இடம்பெற்றது. கொரோனா தொற்று ஏற்பட்ட போதிலும், செய்திப் பிரிவானது வழமை போன்றே அலுவல்களை மேற்கொண்டமை விசேடமாகக் குறிப்பிட வேண்டும்.

2021 ஆண்டு பிரதான செய்தி ஒளிபரப்பு 05 நாளாந்தம் ஒளிபரப்பப் பட்டது.

சிங்கள செய்தி மதியம் 12.30 - இரவு 8.00
 தமிழ் செய்தி மதியம் 1.30 - இரவு 7.30
 ஆங்கிளச் செய்தி இரவு 9.00

நாட்டில் நிலவும் விசேட நிகழ்வுகள் அல்லது சந்தர்ப்பங்களில் விசேட செய்தி ஒளிபரப்பிற்காக மேலதிகக் காலத்தினை இணைத்துக் கொள்ள வேண்டியிருந்தது.

கொரோன தொற்றின் போதும், நிகழ்நிலையினூடாக இடம்பெற்ற உள்நாட்டு வெளிநாட்டு செயலமர்வுகளுக்கான அதிகாரிகள் இணைந்து கொண்டார்கள்.

செய்திப் பிரிவின் தயாரிப்பாளர்கள் ஆய்வுச் செய்தி, பாராளுமன்றச் செய்தி, சிறப்புச் செய்தி போன்ற பல்வேறு பிரிவின் கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்டு சிறப்புச் செய்திகள் அமைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

கொவிட் 19 தொற்று மற்றும் தடுப்பூசி வழங்கல் தொடர்பான தகவல்களை சரியாக வழங்குதல்.

செய்தி அறிவிப்பிற்காக விண்ணப்பங்கள் அனுப்பியுள்ள பயிலுனர்களுக்காக திரைப் பரீட்சை நடாத்தப் பட்டன.

விசேடமாக செய்திப் பிரிவில் கணினி முறைமை மற்றும் சர்வர் முறைமை ஆரம்பிப்பதற்காக தேவையான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

தமிழ் செய்திப் பிரிவு

2021ஆம் ஆண்டு கொரோன பரவலினால் ஊடகங்கள் நாம் மிகவும் அர்ப்பணிப்புடன் செய்திகளை முன்வைத்தோம். இதற்காக ஆளணியினரின் தாராளமான பங்களிப்பு கிடைக்கப் பெற்றது.

கொரோனா உச்சநிலையில் காணப்பட்ட சந்தர்ப்பத்தில் Braking News முன்வைக்கப்பட்டது.

கொரோனா விசேட செய்திகள் உள்ளடங்கலாக பிரதான செய்தித் தயாரிப்புக்களில் நாம் இணைந்திருந்தோம். அதற்கு மேலதிகமாக விசேட கொரோனா தொடர்பான பொது மக்களை அறிவூட்டும் News Clip எம்மால் தயாரிக்கப்பட்டது.

நடப்பு நிகழ்வுப் பிரிவு

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் முன்னோடியான பணியில் இருக்கின்ற ஒரு பிரிவாக, நடப்பு நிகழ்வுகள் பிரிவினை அடையாளப்படுத்தலாம். சிங்களம், தமிழ் இரு மொழிகளையும் மையமாகக் கொண்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்கு உயிரூட்டுகின்றது. நாளாந்தம் வருகின்ற ஒளிப்பதிவு மற்றும் நேரடி நிகழ்ச்சிகளிடையே நீண்ட ஒலி அலைக்காலத்தை அர்த்தமுள்ளதாக நிரல்படுத்துவதற்கு நடப்பு நிகழ்வுப் பிரிவு செயற்படுகின்றது. சமூக நிகழ்வுகள் மற்றும் மனித உணர்ச்சிகள் போன்றே புதிய சமூக உந்துதல்கள்களுக்காக வேண்டி நடப்பு நிகழ்வுகள் பிரிவு தமது நிகழ்ச்சிகள் மூலம் ஆயிரக்கணக்கான பார்வையாளர்களை தம்வசம் ஈர்த்துள்ளனர்.

இப்பிரிவின் பிரதிப் பணிப்பாளர் (நடப்பு நிகழ்வு) கீழ் சிரேஷ்ட தயாரிப்பாளர்கள் இருவர் (02) உதவித் தயாரிப்பாளர்கள் அறுவர் (06), பெண் முகாமைத்து உதவியாளர் ஒருவர் (01) மற்றும் அலுவலக ஊழியர் ஒருவரும் (01) கடமையாற்றுகின்றனர்.

நடப்பு நிகழ்வுப் பிரிவின் மூலம் நிகழ்த்தப்படுகின்ற விசேட அலுவல்கள்

- ❖ ஜனாதிபதியவர்களின் தலைமையில் இடம்பெறுகின்ற பாராளுமன்ற அமர்வுகள் ஆரம்ப நிகழ்வுகள் நேரடி ஒளிபரப்பு
- ❖ ஜனாதிபதி, பிரதமர் கலந்து கொள்கின்ற சுதந்திர தின விழா நேரடி ஒளிபரப்பு
- ❖ ஜனாதிபதியவர்களின் பங்கேற்புடன் “ஏற்றுமதி விவசாய வலயத்தினை உருவாக்கும் தேசிய நிகழ்ச்சி” ஆரம்ப விழா கசாகல ரஜமஹா விகாரையிலிருந்து நேரடி ஒளிபரப்பு இடம்பெற்றது.
- ❖ பிரதமரின் பங்கேற்புடன் புத்தாண்டு நிகழ்ச்சிகள் நேரடி ஒளிபரப்பு
- ❖ தலைக்கு எண்ணெய் வைத்தல் அரசு விழா, புதிய அரசு விழா நேரடி ஒளிபரப்பு
- ❖ ஜனாதிபதியின் பங்கேற்புடன், இலங்கை வான்படை இராணுவத்தின் 70ஆவது பூர்த்தி விழாவினை முன்னிட்டு இடம்பெற்ற வான்படையினரின் காட்சிகள் தொலைக்காட்சியில் நேரடி ஒளிபரப்பு
- ❖ மெட்டரம்ப ஹேமரத்தன நாஹிமி அவர்களின் நற்சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவம் நேரடி ஒளிபரப்பு
- ❖ பிரதமரின் பங்கேற்புடன் இலங்கை உலகக் கிண்ணத்தினை வெற்றி கொண்டு 25 ஆண்டு பூர்த்தியை இட்டு இடம்பெற்ற தேசிய கொண்டாட்ட நிகழ்ச்சிகள் நேரடி ஒளிபரப்பு.
- ❖ தேசிய இராணுவ வீரர் தின நேரடி ஒளிபரப்பு பத்தரமுல்லை இராணுவ தூபியின் அருகே இருந்து ஒளிபரப்பு
- ❖ ஜனாதிபதியின் பங்கேற்புடன் இடம்பெற்ற சுரகிமு கங்கா இலங்கை நதிகள் பாதுகாக்கும் தேசிய சுற்றாடல் நிகழ்ச்சி நேரடி ஒளிபரப்பு

- ❖ மரணித்த அதி வணக்கத்திற்குரிய கொடுகொட தம்மாவாச மஹ நாஹிமிபானன் அவர்களின் அரச மரியாதையுடனான இறுதிக் கிரிகைகள் நேரடி ஒளிபரப்பு
- ❖ பிரதமரின் பங்கேற்புடன், முழுமையான கல்வி மீளமைப்பிற்கான டிஜிட்டல் தளத்தினை அறிமுகப்படுத்தும் ஆரம்ப நிகழ்வு நேரடி ஒளிபரப்பு
- ❖ ஜனாதிபதியின் பங்கேற்புடன் 1000 பாடசாலைகள் தேசிய பாடசாலையாக நியமித்தல் ஆரம்ப நிகழ்வு நேடி ஒளிபரப்பு
- ❖ ஜனாதிபதியின் பங்கேற்புடன் தொரின் தொரட்ட கப்ருக தேங்காயினால் தன்னிறைவு கொண்ட இலங்கை நிகழ்ச்சியின் நேரடி ஒளிபரப்பு
- ❖ பிரதமரின் பங்கேற்புடன் சுவ தரனி- ஜீவன செவன திட்டத்தினை ஆரம்பிக்கும் விழாவினை நேரடியாக ஒளிபரப்பியமை
- ❖ மறைந்த அதி வணக்கத்திற்குரிய வெலமிடியாவே குசலதர்ம மக நாஹிமிபானன் அவர்களின் பூதவுடல் தொடர்பான அரச மரியாதையுடன் மேற்கொண்ட இறுதிக் கிரிகைகள் நேரடி ஒளிபரப்பு
- ❖ பிரதமரின் பங்கேற்புடன் பிரதமர் அலுவலகத்தில் இடம்பெற்ற இரவு நேரப் பிரித் வைபவம் நேரடி ஒளிபரப்பு
- ❖ வரவு செலவு உரை 2022 நேரடி ஒளிபரப்பு
- ❖ ஜனாதிபதியவர்களின் பங்கேற்புடன் கல்யாணி பிஷுஸும் மக்களின் பாவனைக்காக ஒப்படைத்தல் நிகழ்வினை நேரடி ஒளிபரப்பு செய்தல்
- ❖ அரச தலைவர்கள் வருகை விழா, பாராளுமன்ற விசேட நிகழ்ச்சிகள், உள்ளடங்கலாக அனைத்து தேசிய விழா நிகழ்வுகளையும் நேரடியாக செய்தி சேகரித்தல்
- ❖ அனைத்து செவ்வாய்க் கிழமைகளிலும் நேரடி ஒளிபரப்பு செய்யப்படுகின்ற அமைச்சரவைத் தீர்மானங்களை அறிவிக்கும் ஊடக சந்திப்பு
- ❖ கோவிட் போன்ற தொற்றுக்களின் போது அரச எடுக்கின்ற அனைத்து தீர்மானங்கள் தொடர்பான விசேட நிகழ்ச்சிகள் போன்றே நடப்பு விவகார நிகழ்வுகள் பிரிவின் மூலம் ஒளிபரப்புதல்
- ❖ அரசின் அபிவருத்தி நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக தயாரிக்கப்படுகின்ற அறிக்கை நிகழ்ச்சிகள் ஒளிபரப்பப் படுகின்றன

நடப்பு நிகழ்வுகள் பிரிவினால் தயாரிக்கப்படுகின்ற நிகழ்ச்சிகளின் விபரம்

- ❖ ஆயுபோவன் சுப தவஸக் (காலை. 6.30 - 7.00) பத்திரிகைகளின் பகுப்பாய்வு
- ❖ ஆயுபோவன் சுப தவஸக் (காலை7.00 - 8.00) அரசியல், பொருளாதார மற்றும் சமூக கலந்துரையாடல். (சௌபாக்கியத்தின் நோக்கு கொள்கைக் கூற்றுக்கு இணங்க அரச அமைச்சரவை அரசாங்க அமைச்சுக்கள் மற்றும் நிறுவனங்களினூடாக



செயற்படுத்தப்படுகின்ற அபிவிருத்தித் திட்டங்கள் தொடர்பாக பொது மக்களுக்கு விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்தல்.

- ❖ “கரட கர” நிகழ்ச்சி – அரசியல் உரையாடல்கள் (அனைத்து புதன் கிழமைகளிலும் இரவு 10.30 மணிக்கு)
- ❖ “மஹஜன தினய”- அரசியல் பேச்சு (அனைத்து வெள்ளிக் கிழமைகளிலும் இரவு 10.00 மணிக்கு)
- ❖ சனிதா ஆயுபோவன் - சனிக்கிழமைச் சுருக்கம் (சனிக்கிழமை காலை 8.30 மணிக்கு)
- ❖ சொபாதார – ஆய்வு ரீதியான சுற்றாடல் நிகழ்ச்சி (வெள்ளிக் கிழமை இரவு 07.30 மணிக்கு)
- ❖ ஆயுபோவேவா – சுகாதார சஞ்சிகை நிகழ்ச்சி (ஞாயிறு மாலை 3.00 மணிக்கு)
- ❖ ரட்டா – மக்கள் வாழ்க்கையுடன் இணைந்ததான சஞ்சிகை நிகழ்ச்சி (ஞாயிற்றுக் கிழமை காலை 12.00 மணிக்கு)
- ❖ 2021ஆம் ஆண்டு ரைகம் ரெலி விருது விழாவில் சிறந்த தொலைக்காட்சி சஞ்சிகை நிகழ்ச்சிக்காக விரு ரட்டா நிகழ்ச்சிக்கு உரித்தானது.
- ❖ 2021ஆம் ஆண்டு ரைகம் ரெலி விருது விழாவில் தேசிய மின்சார சபையின் அபிவிருத்தி திட்டங்களுக்குரியதான தயாரிக்கப்படுகின்ற சுவகசக் பஹன் தெள்வு லக்ஸ்பான அறிக்கை நிகழ்ச்சிக்காக ஜூரி விசேட மதிப்பீட்டு விருதி கிடைக்கப் பெற்றது.
- ❖ இலங்கை மின்சார சபையின் திட்டங்கள் தொடர்பான பல நிகழ்ச்சிகள் ஒளிர்ப்பி அதனுடாக நிறுவனம் சுமார் 5 மில்லியன் ரூபா வருமானம் ஈட்டிக் கொண்டது.

தமிழ் பிரிவு

நடப்பு விவகார பிரிவின் கீழ் நடப்பு விவகார தமிழ் பிரிவு செயற்பட்டு வருகின்றது. அந்தப் பரிவின் மூலம் நடப்பு விவகாரங்கள் மற்றும் அரசியல் விவகாரங்கள் தயாரிக்கப்படுகின்றன. இதற்கு மேலதிகமாக நடப்பு ரீதியாக முக்கியத்துவம் பெறுகின்ற தமிழ் மொழியில் தயாரிக்கப்படுகின்ற விசேட நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் கௌரவ ஜனாதிபதியவர்கள் வெளிநாட்டு சுற்றுலாக்களின் போது கூட்டுத்தாபனம் தொடர்பான தகவல்களை தமழ் மொழியில் தயாரித்தல். இப்பிரிவில் தமிழ் உதவித் தயாரிப்பாளர் இருவர் (02) பணியாற்றுகின்றனர்.

நடப்பு விவகாரத்தமிழ் பிரிவு நிகழ்ச்சிகள் மூலம் ரூபவாஹினி நேத்ரா அலைவரிசையினூடாக பல நிகழ்ச்சிகள் தயாரிக்கப்பட்டன.

விடியலை நோக்கி அரசின் அபிவிருத்தி திரசார நோக்கு – ஞாயிறு தினம் பி.ப. 7.30-8.30 வரை



பார்வையாளர்களின் பாவனைக்குப் அப்பால் ஆக்கபூர்வமான திறன்களுக்கு வலுவூட்டும் பாரிய திட்டமொன்றினை நோக்காய்க் கொண்டு நடப்பு நிகழ்வுப் பிரிவு நீண்ட காலமாகத் தயாராகி வருகின்றது. இதன் பிரதிபலனாக இதுவரை படங்களையும், ஒலிகளையும் பார்வையாளர்களுக்கு பூரணமாக வழங்கியது போன்றே எதிர்காலத்திலும் அப்பணிக்குத் தயாராகுதல்.

தயாரிப்பு சேவைப் பிரிவு

தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகளுக்காக தேவையான புகைப்படம், ஒலிப்பதிவு செய்தல், ஒளிவழங்குதல், ஒப்பனை, மற்றும் ஊடகக் காட்சிகளை தயாரித்தல் போன்ற துறைகளுக்கு உபகரணங்கள் மற்றும் சேவைகளை வழங்குவதே தயாரிப்பு சேவைகள் பிரிவின் அலுவலாகும்.

பணிப்பாளர் (தயாரிப்பு சேவை) இன் தலைமையில் பிரதிப் பணிப்பாளர்கள் இருவர், உதவிப் பணிப்பாளர் மற்றும் பிரிவின் தலைவர்கள் மூவர் ஆகியோரின் நிர்வாகத்துடன் தயாரிப்பு சேவை செயற்படுகின்றது. கலைஞர்கள் மற்றும் சேவை வழங்குனர்களை மையமாகக் கொண்டு பிரதான 06 பிரிவுகளால் இது அமையப் பெற்றுள்ளது.

சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை மதிப்பீட்டின் பிரகாரம் இந்தப் பிரிவிற்கு 153 அதிகாரிகள் அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது. 2022 ஆம் ஆண்டு இறுதிப் பகுதியாகும் போது பிரிவில் கடமையாற்றிக் கொண்டிருந்த பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை 122 ஆகும். 2021ஆம் ஆண்டில் 60 வயது பூர்த்தியாகின்ற அதிகாரிகள் 05 பேர் மற்றும் சுயவிருப்பின் இரு அதிகாரிகள் ஓய்வு பெற்றுள்ளனர்.

கெமராப் பிரிவு

கெமராப் பிரிவு, பணிப்பாளர் (பி.சே) கீழ் செயற்படுகின்றது. புகைப்படக் கலைஞர்கள் 38 பேர்கள் பணியாற்றியதுடன், கனிஷ்ட நிறைவேற்று தரத்தில் (JM) சிரேஷ்ட கெமரா கலைஞர்கள் 01 ஒருவர், முகாமைத்துவ உதவித் தரத்தின் (MA-4) சிரேஷ்ட கெமரா கலைஞர்கள் 19 பேர், முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் தரத்தில் (MA-3) சிரேஷ்ட கெமரா கலைஞர் 04 பேர் முகாமைத்துவ உதவியாளர் தரம் (MA-2-2) கெமரா கலைஞர்கள் 03 மற்றும் முகாமைத்துவ உதவியாளர் தரம் (MA-1-2) கெமரா கலைஞர்கள் 1 ஆகியோர் அடங்கும். இங்கு கெமரா கலைஞர்கள் 03 நாட்டிலிருந்து வெளிநாடு சென்று சம்பளமின்றி விடுமுறை பெற்றுக் கொண்டுள்ளனர்.

கெமரா பிரிவின் தலைவராக, சிரேஷ்ட கெமரா கலைஞர் அசோக்க ஜயசேகர கடமையாற்றுகிறார்.

2021ஆம் ஆண்டின் ஆரம்பமாகும் போது கெமராப் பிரிவில் இருந்த கெமராக்களின் எண்ணிக்கை 10 ஆகும். 2019 மார்ச்சு மாதம் முதல் பாவனைக்கு இணைத்துக் கொண்ட புதிய கமராக்கள் 5 இற்குப் பின்னர் இது வரை புதிய EFP கமரா கொள்வனவு செய்யப்படவில்லை. 2021ஆம் ஆண்டில் Go PRO வகை ACTION கெமராக்கள் 03 கொள்வனவு செய்யப்பட்டது.

சேவை வழங்கல்

2021ஆம் ஆண்டு கெமராப் பிரிவின் மூலம் நிகழ்த்தப்பட்ட EFP தயாரிப்புகளின் அளவு 621 ஆகும்.

கெமரா பிரிவில் உள்ள JIB ARM உபகரணங்கள் தயாரிப்பிற்காக 91 நாட்கள் சேவையில் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. 8 மணித்தியாலய கால அளவிற்கு ரூபா. 130000 அறவிடப்பட்டுள்ள இந்த உபகரணம் வாடகைக்கு எடுக்காத்தினால் ரூபா. 1183000 அதிக பணத்திற்கு 2021ஆம் ஆண்டினுள் நிறுவனத்திற்கு மிச்சப்படுத்துவதற்கு முடியுமானது. கெமரா பிரிவிலுள்ள ட்ரோன் கெமரா இரண்டும் நிகழ்ச்சித் தயாரிப்புகளுக்கு 34 நாட்கள் இணைத்துக் கொண்டுள்ளதுடன், ஒரு நாளைக்கு ரூபா. 8000 விலை நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ள இந்த உபகரணம் வாடகைக்கு எடுக்காத்தினால் ரூபா 272000 இற்கு அதிக தொகை 2021 ஆம் ஆண்டினுள் நிறுவனத்திற்கு மிச்சப்படுத்திக் கொள்ள முடியுமானது.

2021ஆம் வருடத்தினுள் பொறியியல் பிரிவினாலும் மற்றும் தயாரிப்பு சேவை பிரிவின் பஸ்கெமரா செயற்பாட்டு வாகனத்தினை பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்பட்ட நிகழ்ச்சிகள் 95 இற்காக 475 கெமரா கலைஞர்கள் சேவைக்கு இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. ஆண்டின் 365 நாட்களும் செயற்படுகின்ற செய்தி கலையகம் மற்றும் கலையக இலக்கம் 1 , 2இற்காக கெமராக் கலைஞர்கள் 09 ஆக 2021ஆம் ஆண்டிற்காக கெமரா கலைஞர்கள் 3285 நாட்களுக்கும் கலையக இலக்கம் 3 இற்காக 299 நாட்களுக்கு கெமரா கலைஞர்கள் சுமார் 1196 நாட்களுக்கு சேவையை வழங்கியுள்ளனர்.

ஒலிப்பதிவு செய்தல் மற்றும் தயாரிப்பு சேவைகள் வெளிக்கள ஒளிபரப்புப் பிரிவு

ஒலிப்பதிவு மற்றும் தயாரிப்பு சேவைகள் வெளிக்கள ஒளிபரப்புப் பிரிவு பிரதிப் பணிப்பாளர் (ஒலிப்பதிவு செய்தல்) மேற்பார்வையின் கீழ் செயற்படுகின்றது. ஒலிப்பதிவு செய்யும் பிரிவு, பிரிவுத் தலைவர் (ஒலி மற்றும் ஒளி) செயற்பாட்டின் கீழ், 15கலைஞர்களைக் கொண்டமைந்துள்ளது. கூட்டுத்தாபனத்தின் ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையின் படி பின்வருமாறு

	பதவிகள்	எண்ணிக்கை	அங்கீகாரம்
1	உ.ப./பி.ப. (ஒலி மற்றும் ஒளி)	01	உண்டு
2	சிரேஷ்ட ஒலி ஒளி கலைஞர்	01	உண்டு
3	ஒலி கலைஞர்	15	உண்டு
4	ஒளி கலைஞர்	03	உண்டு

தயாரிப்பு சேவைகள் வெளிப்புறஒளிபரப்பு வாகனம் மூலம் மேற்கொள்கின்ற நேரடி ஒளிபரப்பு மற்றும் ஒலிப்பதிவுகளில் ஒலி நிர்வாகம், காட்சி சேர்க்கை அடங்கலாக அனைத்து தொழில்நுட்ப நடவடிக்கைகளையும் செயற்படுத்துதல் மற்றும் கூட்டுத்தாபனத்தினால் தயாரிக்கப்படுகின்ற தனி கெமரா பிரயோகத்தினால் மேற்கொள்கின்ற அனைத்துத் துறை நிகழ்ச்சிகளுக்குமாக ஒலிச் சேர்க்கைப் பங்களிப்பு வழங்குவது ஒலிச் சேர்க்கை கலைஞர்களினாலாகும்.

இந்தப் பிரிவின் மூலம் தனி மற்றும் தொடர் தொலைக்காட்சி நாடகங்கள், ஆவணப் படங்கள், விளையாட்டு நிகழ்ச்சிகள், குழந்தைகளுக்கான நிகழ்ச்சிகள், இசை நிகழ்ச்சிகள் மற்றும்

கல்வி நிகழ்ச்சிகள், தமிழ் மொழி மூலம் மேற்கொள்கின்ற நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் தொலைக்காட்சி நாடகங்கள், நடப்பு விவகாரங்கள், வணிக நிகழ்ச்சிகள், ஆங்கிள மொழி மூலம் மேற்கொள்கின்ற நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் தயாரிப்பு சேவைகள் ஆகியன அடங்கும். வெளிக்கள ஒளிபரப்பு வாகத்தினைப் பயன்படுத்தி நேரடி மற்றும் நேரடிப் படப்பிடிப்பு.

2021ஆம் ஆண்டினுள் தயாரிப்பு 621 நிகழ்ச்சிகளுக்கு மேலதிகமான எண்ணிக்கை மற்றும் தயாரிப்பு சேவைகள் வெளிக்கள ஒளிபரப்பு வாகனத்தினைப் பயன்படுத்தி மேற்கொள்கின்ற 45நேரடி மற்றும் நேரடிப் படப்பிடிப்புகளுக்கு ஆக்கபூர்வமான பங்களிப்புகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

பதவிகள்	சம்பளக் குறியீடு	தரம்	எண்ணிக்கை
பிரதிப் பணிப்பாளர் (ஒலிப்பதிவு)	MM 1-1	I	01
பிரிவுத் தலைவர் - பிரதான ஒலி ஒளி சேர்க்கை கலைஞர்கள் (ஒலி மற்றும் ஒளி)	JM 1-1	I	01
சிரேஷ்ட ஒலி ஒளிச் சேர்க்கை கலைஞர்கள்	JM 1-1	I	01
சிரேஷ்ட ஒலி ஒளிச் சேர்க்கை கலைஞர்கள்	MA - 4	II	08
ஒலி சேர்க்கை கலைஞர்கள்	MA 2-2	III	06

தயாரிப்பு சேவைப் பிரிவில் மிகவும் அத்தியவசியமான இரண்டு கருவிகள் (ஒலிச் சேர்க்கை மற்றும் ஒலிப்பதிவு XDCam) 2019ஆம் ஆண்டில் அனுமதி பெற்று மதிப்பீட்டிற்கு உற்படுத்தப்பட்டு, அதில் ஒளிச் சேர்க்கை (Graswally CORONA) 2020டிசம்பர் மாதம் கொள்வனவு செய்ய முடிந்தது. எதிர்காலத்தில் மேற்படி உபகரணங்களை நிறுவுவதன் காரணமாக சிறந்த காட்சிகளைப் பெற்றுக் கொள்ள முடியும். மேலும் ஒலிப்பதிவு செய்யும் (XDCam)இயந்திரம் கொள்வனவு செய்வதற்கான தலைவரின் அனுமதி கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதுடன், கொள்முதல் பிரிவினால், இந்த உபகரணம் கோரப்பட்டுள்ளது. இதன் மூலம் மிகவும் சிறப்பான தரத்திலான ஒளி ஒலி தரவுக் குறிப்புகள் பெற்றுக் கொள்வதற்கு முடியுமாகின்றது. இது மிகவும் முக்கியமான உபகரணமாகும்.

மேலும் ஆய்வு மற்றும் பயிற்சி வழங்கும் பிரிவு திட்டமிடப்படுகின்ற வெளிக்கள மற்றும் உள்ளக விண்ணப்பதாரிகளுக்கான பயிற்சிப் பாடநெறிகளுக்காக ஒலிச் சேர்க்கை தொடர்பான வளவாளர்கள் இந்தப் பிரிவின் சிரேஷ்ட அதிகாரிகளினால் வழங்கப்பட்டுள்ளது.



ஒளி வழங்கல் பிரிவு

பிரதிப் பணிப்பாளரின் கீழ் செயற்படுகின்ற ஒளி வழங்கல் பிரிவு கூட்டுத்தாபனத்தினால் நிறைவேற்றப்படுகின்ற அனைத்துத் துறை தயாரிப்புகளுக்கும் ஒளி வழங்கல் படைப்புகளுக்கான பங்களிப்பினை வழங்குகின்றது. இந்தப் பிரிவினால் நாடகங்கள், ஆவண நிகழ்ச்சிகள், கல்வி, பல்சுவை, சஞ்சிகை, சிறுவர் மற்றும் வர்த்தக விளம்பரங்கள் போன்ற அனைத்து விதமான துறைப் படைப்புகளுக்குமான ஒளி வழங்கல் பங்களிப்பினை வழங்குகின்றது. இதற்கு மேலதிகமாக அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் மற்றும் பிரதமர் கலந்து கொள்கின்ற அனைத்து வைபவங்கள் மற்றும் அரசு விழாக்களுக்காக ஒளி வழங்கல் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுவதும் இப்பிரிவினாலாகும். 2021ஆம் ஆண்டினுள் 621இற்கும் மேலதிக எண்ணிக்கையான மற்றும் தயாரிப்பு சேவைப் பிரிவின் வெளிக்கள ஒளிபரப்பு வாகனத்தில் தயாரிக்கப்படுகின்ற நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் நேரடி நிகழ்ச்சிகள் 45 இற்கு கலைஞர்கள் பங்களிப்புச் செய்துள்ளனர்.

ஒளி வழங்கல் பிரிவின் கட்டமைப்பு

பிரதிப் பணிப்பாளர் (ஒளி வழங்கல்)

ஒளி வழங்கல் கலைஞர்கள் - 07

ஒளி வழங்கல் கலைஞர்கள் பயிலுனர்- 03

2021ஆம் வருடனம் பிரதான ஒளி வழங்கல் கலைஞர்கள் நான்கு பேர் ஓய்வு பெற்றனர். 2020 சேவையாளர் எண்ணிக்கை மதிப்பீட்டில் ஒளி வழங்கல் கலைஞர்கள் 15 பேர்களுக்கான அனுமதி கிடைக்கப் பெற்றுள்ளது. 2021ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் வெற்றிடமாகவுள்ள எண்ணிக்கை 09 ஆகும்.

ஒளி வழங்கல் கற்கையின் போது பிரதான கலைஞருக்கு அது தொடர்பான பங்களிப்பு வழங்குதல் மற்றும் ஏனைய நிகழ்ச்சிகளுக்கு ஒளி வழங்குதல்.

பிரதான ஒளி வழங்கல் கலைஞர்கள்

பல்வகைக் கெமரா நிகழ்ச்சிகள் தயாரிப்பின் போதும், விசேட நிகழ்ச்சிகளின் போதும் ஒளி வழங்கல் குறிப்பு தயாரிப்புக்கள் மற்றும் ஒளி வழங்கல் தயாரிப்புக்கள்.



ரி.என்.ஜீ. / ஈ.எப்.பி. உதவியாளர்கள்:-

தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகள் தயாரிப்பின் போது கெமரா ஒளி வழங்கல் மற்றும் ஒலிப்பதிவு செய்யும் அலுவலுக்காக உதவி வழங்குதல் ரி.என்.ஜீ. / ஈ.எப்.பி. உதவியாளர்களின் அலுவலாகும். 17ரி.என்.ஜீ. / ஈ.எப்.பி. உதவியாளர்கள் பணியாற்றுகின்றனர்.

தயாரிப்பு சேவைப் பிரிவில் சேவையாற்றுகின்ற ரி.என்.ஜீ. / ஈ.எப்.பி. உதவியாளர்களின் சேவை வழங்கல் மற்றும் அலுவல்களை கண்காணிப்பு பிரதிப் பணிப்பாளர் (ஒளி வழங்கல்) மூலம் இடம்பெறுகின்றது.

இதன் பிரகாரம் சேவை முறை கொண்ட பெயர் பட்டியல் ஒன்றின் கீழ் தயாரிப்புச் சேவைப் பிரிவின் வெளிக்கள ஒளிபரப்பு வாகனத்திற்காக 03 சேவையாளர்கள், கலையக ஜீப்இற்காக 02 இருவரும், வெளிக்கள ஜீப்இற்காக 03 மூவரும், ரியூப் ரெக் இற்காக 02 இருவரும் வெளிக்கள ரெக்-ரொலிக்காக 02 இருவரும் வெளிக்கள ஒலிப்பதிவிற்காக ஒருவரும் இணைத்துக் கொள்ளப்படுகின்றனர்.

2021 ஆம் ஆண்டு கலையக ஜீப் ஆம், ரியூப் ரெக், வெளிக்கள டிரக்-ரொலி, நிகழ்ச்சிகள் 276 இற்காக உதவியாளர்கள் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளனர்.

தயாரிப்பு சேவைப் பிரிவின் பராமரிப்புப் பிரிவு:-

தயாரிப்பு சேவைப் பிரிவிற்குரியதான பராமரிப்புப் பிரிவு பிரதிப் பணிப்பாளர் (ஒளி வழங்கல்) கீழ் செயற்படுகின்றது. ஓய்வுபெற்ற கெமராக் கலைஞர்திரு. ஜே. உபாலி தேவராஜா அவர்கள் நாளாந்தக் கொடுப்பனவு அடிப்படையில் இங்கு சேவையாற்றி வருகின்றார்.

அதிக மதிப்புள்ள முக்கோண அரங்கம் புதுப்பித்தல், அரங்கத்திலுள்ள செயற்பாட்டிலில்லாதிருந்த ஜீப் உபகரணங்களை புதுப்பித்து பழைய நிலைக்கு கொண்டு வருதல் போன்ற விசேட பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள் இப்பிரிவினால் செயற்படுத்தப்படுகின்றன.



03. பின்னணி வடிவமைப்புக் கலைஞர்கள்

பின்னணி பிரிவின் அனைத்து செயற்பாடுகளும் மேற்கொள்ளப்படுவது பின்னணி வடிவமைப்பு கலைஞர்களினாலாகும்.

- அனைத்து நிகழ்ச்சிகளுக்காகவும் பின்னணி வடிவமைப்பு செய்தல் மற்றும் நாடகங்கள் வெளியே ஒளிப்பதிவு செய்கின்ற போது கலை தயாரிப்புக்களை வழங்குதல்
- குறித்த நிகழ்ச்சிக்காக மதிப்பீடு அமைத்தல்
- கலையகங்களுக்கு உரிய பின்னணி திட்டங்களை அமைத்தல்
- பின்னணிக்குத் தேவையான மூலப் பொருட்களைப் பெற்றுக் கொள்ள கொள்முதல் பிரிவிற்கு கேள்வி மனுப் பத்திரத்தினை அமைத்தல்
- பின்னணி நிர்மாணித்தல் நடவடிக்கைகளை கண்காணித்தல்
- நாடகங்கள் மற்றும் கலை தயாரிப்புக்களுக்கு அறவிடுதல், வள ஆய்வு, பின்னணி நடிப்பு உபகரணங்கள், ஆடைகள் தயாரித்தல், அந்த உரிய நாடகம் முடியும் வரை உரிய கண்காணிப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

04. சிரேஷ்ட ஆடைத் தயாரிப்பு உதவியாளர்

பின்னணி தயாரிப்பு கலைஞர்களின் மற்றும் தயாரிப்பாளர்களின் நிகழ்ச்சிகளுக்காக தேவையான பின்னணி நாட்டிய மற்றும் உபகரண ஆடைகள் வழங்குதல்.

- அந்த உபகரணங்களைப் பாதுகாத்தல்
- ஆவணப்படுத்தல் (பட்டியல் உபகரணம்)
- சுத்தப்படுத்தல்

பின்னணித் தயாரிப்புக் கலைஞர்களுக்கு தேவையான ஆடைகள் மற்றும் நாட்டிய உபகரணங்கள் திரைச் சீலைகள் போன்றவற்றை அமைத்தல், மதிப்பீடு செய்தல், மூலப் பொருட்களை வழங்கி பின்னணித் தயாரிப்பு கலைஞர்களின் ஆலோசனையின் பேரில் அவற்றை தயாரித்தல்



5. பின்னனி உதவியாளர்

பின்னனி பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற அனைத்து நிகழ்ச்சிகளுக்காகவும், பின்னனியை இணைத்தல் மற்றும் வெளிக்கள ஒளிப்பதிவுகளின் போது அனைத்து கலைத் தயாரிப்பு நடவடிக்கைகளின் போது பின்னனிகளை பொறுத்தும் நடவடிக்கைகள்.

6. பின்னனி நிர்மானிப்புக் கலைஞர்கள்

அரங்கம் மற்றும் வெளியக ஒளிப்பதிவுகளுக்காக வடிவமைக்கப்படுகின்ற பின்னனி மற்றும் அவற்றினை புதுப்பித்தல் நடவடிக்கைகள் இந்தக் கலைஞர்களுக்கு பொறுப்பளித்தல்.

2021ஆம் ஆண்டினுள் ஜனவரி முதல் 2021 டிசம்பர் வரை மேற்கொண்ட அலுவல்கள்.

- அரங்கத்தினுள் பின்னனியைப் பொறுத்துதல் -2584 நிகழ்ச்சிகள்
- வெள்ளி அரங்கத்தினுள் -13 நிகழ்ச்சிகள்
- குறும் நாடகம் - 07
- வெளிக்கள ஒளிப்பதிவு - 12

புதிதாய் வடிவமைக்கப்பட்ட விசேட நிகழ்ச்சிகளின் பின்னனி

- வருடாந்த பிரித் உபதேசத்திற்காக பிரித் மண்டபம் அமைத்தல்
- அறிக்கை நிகழ்ச்சிகள் 05
- கலையக பின்னனி 09

இதற்கு மேலதிகமாக பின்னனி வடிவமைப்பு பிரிவில் உள்ள பின்னனி மூலம் அமைக்கப்பட்டுள்ள பின்னனி வடிவமைப்புக்களின் எண்ணிக்கை 06 ஆகும்.

பின்னனிப் பிரிவினுள் அலுவல்களை இலகூபடுத்தல், தரத்தினை உயர்த்துதலுக்காக Virtual Key Set பிரயோகித்தல்.

தற்போது அரங்கத்தினுள் இடம்பெறுகின்ற கலந்துரையாடல் நிகழ்ச்சிகளுக்காக நிர்மானிக்கப்படுகின்ற பின்னனி செலவு மற்றும் அலகுகளை சேமித்தல் இதனூடாக மேற்கொள்ளப் படுவதுடன், பிரிவினுள் களஞ்சியப்படுத்தல் வசதிகள் போன்றே மனித உழைப்பினையும் மீதப்படுத்திக் கொள்ள முடியும்.

ஊடகக் காட்சிகள் மற்றும் நேரடி ஒளிபரப்பு பிரிவு**2020 வருடாந்த அறிக்கைக்காக ஊடக காட்சி மற்றும் நேரடி ஒளிபரப்பு பிரிவின் தகவல்கள்**

ஊடக காட்சி மற்றும் நேரடி ஒளிபரப்பு பிரிவில் பணியாளர்கள் 21 பேர்கள் உள்ளனர். அனைத்து நிகழ்ச்சிகளுக்கும் பின்னணி தயாரிப்பு, நிகழ்ச்சி முன்னோட்டம் தயாரிக்கப்படுவதும் இந்தப் பிரிவினாலாகும். மக்களின் ஆதரவினைப் பெற்றுக் கொண்ட பல நிகழ்ச்சிகள் கவர்ச்சிகரமாக நேயர்களிடையே கொண்டு செல்வதற்கு ஊடக காட்சி கலைஞர்களின் படைப்புக்களின் பங்களிப்பு மிகவும் பிரயோசனமளிக்கின்றது. கல்விச் சேவையின் அனைத்து பாடநெறிகளையும் படைப்புரீதியாக முன்வைப்பதும் சிறுவர் பிரிவின் நிகழ்ச்சிகளுக்காக ஊடக காட்சி படைப்புக்களும் இங்கு நிகழ்த்தப்படுகின்றது. நேத்ரா மற்றும் ஐ அலைவரிசைகளுக்கு ஊடக காட்சி படைப்புக்கள் பங்களிப்பினை இங்கு வழங்குகின்றது.

ஊடக காட்சி படைப்புக்கள் மாத்திரமன்றி கலையகத்தினுள் எழுத்து உருவாக்க நடவடிக்கைகள் பிரதான கட்டுப்பாட்டறை வர்த்தக விளம்பர நடவடிக்கை என்பன ஊடக காட்சி கலைஞர்களுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டிருந்தது. தொலைக்காட்சி ஒளிபரப்பிற்காக வர்த்தக விளம்பரங்கள் தயாரித்தலும், ஊடக காட்சி கலைஞர்களுக்கு கிடைக்கின்ற இன்னுமொரு விடயமாகும். இதற்கு மேலதிகமாக ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் விசேட பிரசார பிரிவின் தயாரிப்புக்களுக்கும் ஊடக காட்சி கலைஞர்கள் பங்களிப்புச் செய்கின்றனர். உதாரணமாக ஆண்டுவிழா சின்னங்கள் தயாரிப்பு நிறுவனமாயிருந்தாலும் வைபவத்திற்காக பதாதைகள் அழைப்பிதழ் அமைத்தல் பத்திரிகை அறிவித்தல்கள் தயாரித்தல் போன்றன இவற்றுள் அடங்கும்.

2020ஆம் ஆண்டிற்காக நென மிஹிர வினாப் பத்திரத்தினை மூடும் உறை மற்றும் கடித உறை தயாரித்தல் வருடத்தின் எல்லா மாதங்களிலும் புதிய நிகழ்ச்சி தயாரிப்பு, கடந்த வருடத்திற்கான வருடாந்த அறிக்கைப் புத்தகத்தின் அட்டை தயாரிப்பு இந்த வருடத்தினுள் முடிவுறுத்தப்பட்ட மேலதிக அலுவல்களாகும்.

ஒப்பனை அலங்காரப் பிரிவு

பிரதான ஒப்பனை அலங்கார கலைஞர் ஓய்வுபெற்றதால் வெற்றிடமாக உள்ள அந்த பதவி திரு. சந்திரசிரி ராஜபக்ச அவர்கள் 2021 நவம்பர் மாதம் மூன்றாம் திகதி முதல் பதில் கடமையாற்றும் பிரிவின் தலைவராக நியமிக்கப்பட்டார். கூட்டுத்தாபனத்தினால் தயாரிக்கப்படுகின்ற அனைத்து கலையக பதிவுகள் வெளிக்கள பதிவுகள் நேரடி நிகழ்ச்சிகள் ஆகியவற்றுக்கு நடிப்புத் தயாரிப்பு பங்களிப்பு வழங்குவது பிரதான அலுவலாகும்.



நாளொன்றுக்கு பல்வேறு நிகழ்ச்சிகளுக்காக பங்கேற்கின்ற கலைஞர்கள் 50-60 ஒப்பனை அலங்காரம் செய்யப்படுகின்றனர்.

அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர்களின் மதிப்பீட்டின் படி ஒப்பனைக் கலைஞர்கள் 15 பேர் இருக்க வேண்டியிருந்த போதிலும், தற்போது சிரேஷ்ட கலைஞர்கள் நான்கு பேருடன் மொத்த பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை 10 ஆகும். ஒரு சிரேஷ்ட கலைஞர் ஜனாதிபதி ஊடகப் பிரிவிற்கு இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளார். இதன்படி ஒப்பனைக் அலங்கார பிரிவின் அலுவல்களுக்காக தொடர்ச்சியான பங்களிப்பினைச் செய்கின்ற கலைஞர்களின் எண்ணிக்கை 09 ஆகும். இதற்கு மேலதிகமாக சேவைக்குப் பணித்தல் அடிப்படையில் ஒரு கலைஞர் சேவை புரிவதுடன், லொத்தர் மற்றும் செய்தி அலுவல்களுக்காக முடி அலங்காரம் செய்வதற்கு நாளாந்தம் வாடகை அடிப்படையில் கலைஞர்கள் இருவர் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளனர்.

2020ஆம் ஆண்டில் டிஜிட்டல் தொழில் நுட்பத்திற்குள் உள்வாங்கப்படுவதற்காக வேண்டி அங்க அசைவு கலைஞர்கள் தொழில்நுட்பம் மற்றும் உபகரணங்களினால் மாற்றத்திற்கு உற்படுத்தப்பட்டது. இதன் பிரகாரம் அதற்காக வேண்டி உபகரண மூலப் பொருட்கள் கொள்வனவு செய்வதற்கு முற்பட்டனர். இதுவரை ஒப்பனை அலங்காரப் பிரிவினால் சிகை அலங்காரம் செய்வதற்காக இல்லாவிடின் நடப்பு ரீதியான தேவைப்பாட்டிற்கு இணங்க அந்த நடவடிக்கைகளுக்கு இணைத்துக் கொள்ளுதல் 2021 ஆம் ஆண்டு கிடைக்கப் பெற்ற முன்னேற்றமாகும்.

பொறியியல் பிரிவு

கூட்டுத்தாபனத்தின் நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பு மற்றும் ஒளிபரப்பு நடவடிக்கைகள் உரிய தொழில்நுட்பத் தரத்திற்கு இணங்க தரமாக மேற்கொள்வதற்காக பொறியியல் பிரிவிலிருந்து கிடைக்கப் பெற்றது நேரடிப் பங்களிப்பாகும். இந்தப் பிரிவானது பிரதான கட்டுப்பாட்டு அறை, கலையகம் மற்றும் வெளிக்கள ஒளிபரப்பு, ஒளிபரப்புமுறை, உபகரணங்கள் பராமரிப்பு, தகவல்கள் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழிநுட்பம், மின்சார மற்றும் வளிச்சீராக்கல் மற்றும் சிவில் பொறியியல் போன்ற பிரிவுகளைக் கொண்டுள்ளது.

இதற்கு மேலதிகமாக, தயாரிப்பு சேவைப் பிரிவு அடங்கலாக ஏனைய பிரிவிகளுள் தொழில்நுட்பத் தேவைப்பாடுகளுக்காக பங்களிப்பு வழங்குவதும் பொறியில் பிரிவினாலாகும். கூட்டுத்தாபனத்தின் அனைத்து தொழில்நுட்ப உபகரணங்கள் கேள்விகோரலின் போது பொறியியல் பிரிவினால் பாரிய பங்களிப்பினை வழங்கப்படுகின்றது.

ரூபவாஹினி நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பிற்காக அனைத்தும் உள்ளடக்கிய 03 கலையகங்கள், செய்தி அரங்கம் அடங்கலாக மேலும் 06 கலையகங்கள், நடமாடும் ஒளிபரப்பு வாகனங்கள் 03 இணையும் பிரயோகித்து ரூபவாஹினி, நேத்ரா மற்றும் ஐ அலைவரிசை என்பன வெவ்வேறாக ஒளிபரப்பு நிலையங்கள் 03இனூடாக ஒளிபரப்பப் படுகின்றது. பிந்துருதலாகலை, தெனியாய, கொன்கல, சூரிய கந்தை, கந்தாணை, பிரீம்ரோஸ், நமுனுகுல, பலாலி, கொக்காவில், ஹுன்னஸ்கிரிய, ராஜகிரிய மற்றும் மடோல்சீமை போன்ற இடங்களில் அமைக்கப் பெற்றுள்ள ஒளிபரப்பு கோபுரங்கள் 12இனூடாக மேற்படி ஒளிபரப்பு செய்யப்படுவதுடன், இந்த நிலவழிப் பரிமாற்ற வளையமைப்பினூடாக மொத்த சனத்தொகையில் சுமார் 95%ஆன பிரதேசங்கள் உள்ளடக்கப்படுவதுடன், நிலப்பரப்பில் 80% - 90%வரையான அளவு உள்ளடக்கப்படுகின்றது.

இதற்கு மேலதிகமாக இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபன நிகழ்ச்சிகளை www.rupavahini.lk, www.nethratv.lk, மற்றும் www.channeleye.lk இணையத் தளங்களினூடாக உலகின் எந்தவொரு இடத்திலிருந்தும் இலங்கையில் டயலாக் செய்மதி ஒளிபரப்பினூடாகவும் (Dialog TV) மற்றும் இலங்கை ரெலிகொம் பியோ ரிவி (PEO TV) கேபிள் ஊடாகவும் கண்டுகளிக்க முடியும்.

கடந்த காலங்களிலிருந்து இலங்கை ஒளிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனத்தில் அமைக்கப்பட்டுள்ள பழைய நிலவழி (அனலொக்) தொழில் நுட்பத்துடனான உபகரணங்களை புதிய எண்ணியல் மயப்படுத்தும் தொழில் நுட்பத்துடனான உபகரணங்கள் மூலம் படிப்படியாக மீளமைக்கப்படுவதுடன், 2020ஆம் ஆண்டின் இறுதி அரைப் பகுதியில் பிரதான கட்டுப்பாட்டு அறையினுள் நிகழ்த்தப்படுகின்ற அனைத்து தொழில் நுட்ப அலுவல்கள் (Processing,

Routing & Payout)எண்ணியல் தொழில் நுட்பத்துடன் நிகழ்த்துவதற்கு முடியுமானதினால் காட்சிகளில் தெளிவினை ஏற்படுத்துவதற்கு முடியுமானது விசேடமான வெற்றியாகக் கருதலாம்.

பொறியியல் பிரிவு திரைசேறியின் ஒதுக்கீட்டின் கீழ் 2021ஆம் ஆண்டில் உபகரணங்கள் கொள்வனவு செய்வதற்காக விலைமனுக்கோரல் நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், உலகம் பூராகவும் பரவியுள்ள கோவிட் 19 தொற்று நிலை காரணமாக இந்த நடவடிக்கைகளுக்குரியதான ஒப்பந்தங்கள் கைச்சாத்திடுவது தொடர்பான நடவடிக்கைகள் தாமதமாகியது. என்றாலும், உரிய நடவடிக்கைகள் வருடத்தின் இறுதியாகும் போது முடிவுறுத்தப்பட்டிருந்த படியால், உபகரணங்கள் 2022ஆம் ஆண்டின் ஆரம்ப காற்பகுதியில் கிடைக்கும் என எதிர்பார்க்கின்றோம்.

இந்த வருடத்தில் கோவிட் - 19 தொற்று நோய் நிலைமை காரணமாக பிரதான அலுவலகமும், வெளிக்கள ஒளிபரப்பு நிலையங்களின் உபகரணங்களின் முக்கியமான பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள் மாத்திரம் இடம்பெற்றன.

அவ்வாறே, இந்த ஆண்டினுள் தொழில்நுட்ப அதிகாரிகள் மூவர் விளகிச் சென்றதினூடாக பணியாளர் வெற்றிடம் உயர்ந்ததுடன், எமது நிறுவனத்தில் நிலவுகின்ற சம்பளக் கூறு அரசு பிரிவு பொதுச் சபைகளின் சம்பளக் கூற்றிலும் பார்க்க ஒப்பீட்டு ரீதியில் குறைவான விதத்தில் அமைந்துள்ளமையின் காரணமாக பொறியியலாளர்கள் மற்றும் தொழில் நுட்ப அதிகாரிகளை ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான நடைமுறை ரீதியான பிரச்சினைகள் போன்றே குறைந்த சம்பளம் காரணமாக புதிதாக மற்றும் திறமை அனுபவம் கொண்ட தொழில் நுட்ப அதிகாரிகள் வருடாந்தம் சேவையினை விட்டுச் செல்வதும் இந்த ஆண்டிலும் பொறியியல் பிரிவு முகங்கொடுத்த பிரதான பிரச்சினையாக அமைந்தது.

மேலும், அநேக அரசாங்க நிறுவனங்களுக்காக வீடியோ உபகரணங்களைக் கொள்வனவு செய்யும் போது தொழில்நுட்ப தேவைப்பாடுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு பல்வேறு திட்டங்கள் மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குவதும் முன்னைய ஆண்டுகளில் போன்றே 2021 ஆம் வருடத்திலும் பொறியியல் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது. தேசிய சேவைகளாக தொழில் நுட்ப கல்லூரிகளில் தொழில் நுட்ப டிப்ளோமா மாணவர்கள் மற்றும் பல்கலைக்கழக பொறியியல் பட்டதாரி அபேட்சகர்களுக்கு மூன்று மாத மற்றும் ஆறு மாத இலவச சேவைப் பயிற்சி வழங்கப்பட்டாலும், கோவிட் - 19 தொற்று பரவியதினூடாக இந்த வருடத்தினுள் அதனை வரையறுக்க வேண்டி ஏற்பட்டது. இதன் பிரகாரம் இந்த வருடத்தில் இவ்வாறான மாணவர்கள் 10 பேருக்கு மாத்திரம் பயிற்சி சந்தர்ப்பங்களை வழங்குவதற்கு முடியுமானது.



இந்த பிரிவானது பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் (பொறியியல்) கீழ் நிர்வகிக்கப் படுகின்ற (07 பிரிவுகளைக் கொண்டமைந்துள்ளது. இந்தப் பிரிவிகளினூடாக வருடம் பூராகவும் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற அலுவல்கள் விவரமாக கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

பிரதான கட்டுப்பாட்டு அறை(Master Control Room)

பிரதான பொறியியல் (செயற்பாடு) கீழ் பொறியியலாளர்கள் இருவரின் கண்காணிப்பின் கீழான ஆளணிச் சபையினால் பிரதான கட்டுப்பாட்டு அறை அமையப் பெற்றுள்ளது. 24 மணித்தியாலம் பூராகவும், அலுவல்களில் ஈடுபடுகின்ற இந்தப் பிரிவின் மூலம் அடிப்படையாக தேசிய அலைவரிசை, ஐ அலைவரிசை மற்றும் நேத்ரா அலைவரிசை ஆகிய மூன்று அலைவரிசைகளிலும் ஒளிபரப்பு நடவடிக்கைகள் ஒளிபரப்பு நிலைமைக்கு இணங்கவும், உயர் தொழில் நுட்பத் தரத்துடன் தொடர்ச்சியாக செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

அவ்வாறே, பிரதான கட்டுப்பாட்டு அறையினால் உரிய தொகுப்பு நடவடிக்கைகளுக்கு மேலதிகமாக அனுசரணையாளர்களினதும் நிறுவன நிகழ்ச்சிகளில் முன் விளம்பர மற்றும் கருப்பொருள் தயாரிப்பிற்காக, தயாரிப்பிற்குப் பின்னரான தொகுப்புப் பிரிவின் வசதிகள் முழுமையாக பிரயோகிக்கப்படும். இங்கு தயாரிப்பிற்குப் பின்னரானதும் மற்றும் தொகுப்பிற்காக நேர்வரிசையல்லா தொகுப்பு முறைமை 13 பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளன.

அலைவரிசைகள் மூன்றிலும் நாளாந்தம் பொதுவான ஒளிபரப்புக் காலம் சுமார் 20 மணித்தியாலயங்களாவதுடன், உரிய பொதுவான நாளாந்த தொகுப்புக் காலம் நாளொன்றுக்கு பொதுவாக சுமார் 57 மணித்தியாலயங்கள் ஆகும். இதன் பிரகாரம், 2020ஆம் ஆண்டில் ரூபவாஹினி, ஐ மற்றும் நேத்ரா அலைவரிசைகளின் ஒளிபரப்புக் காலம் ஒரு அலைவரிசைக்கு சுமார் 7300 மணித்தியாலயங்களாவதுடன், தொகுப்பு முறைமை 13 இனாலும் சுமார் 21000 மணித்தியாலயங்களும் நேர்வரிசையல்லா தொகுப்புக் காலங்கள் தயாரிப்பாளர்களுக்கு வழங்கப் பட்டுள்ளது.

நிகழ்த்தப்பட்ட விசேட அலுவல்கள்

- இந்த வருடத்தின் கடைசி அரைப் பகுதியில் பிரதான கட்டுப்பாட்டு அறையில் வீடியோ குறியீடுகள் அமைத்தல் மற்றும் விநியோகம் (Processing & Routing Payout) முழுமையாக எண்முறைத் தொழில் நுட்பத்தினால் நிகழ்த்துவதற்கு முடியுமானது பாரிய வெற்றியாகும்.
- பிரதான கட்டுப்பாட்டு அறையிலுள்ள மிகவும் பெறுமதி வாய்ந்த உபகரணங்களுக்குத் தேவையான சிறந்த குளிர் தன்மையினை வைத்திருப்பதினூடாக ரூபவாஹினி ஒளிபரப்பு உபகரணங்களின் நம்பகத்

தன்மை மற்றும் ஆயுற்காலம் அதிகரிப்பதன் காரணமாக உபகரண இராக்கை (Equipment Racks) அமைக்கப்பட்டுள்ள பிரதேசங்களை (Partition) வேறாக்குதல்.

திட்டங்கள்

கொரியா-இலங்கை புரிந்துணர்வு அடிப்படையின் கீழ் கொரிய அரசினால் வழங்கப்படுகின்ற MAM (Media Assets Management) முறைமையின் வசதிகளை மேலும் விரிவாக்கும் நோக்கில் வெளியிடப்பட்ட II ஆவது படிமுறையின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள உபகரணங்கள் பரிசாக இவ்வாண்டில் பிரதான கட்டுப்பாட்டு அறைக்கு வழங்கப்பட்டது.

- NAS Storage (Main & Backup)
- Apple Transcoders – 02
- Software Licence - 20

கலையகம் மற்றும் வெளிக்கள ஒளிபரப்பு பிரிவு (Studio & Outside Broadcast Unit)

தொழில்நுட்ப நிர்வாகம்	-	09
சிரேஷ்ட தொழில்நுட்ப அதிகாரி – அதிகாரிகள்	-	04
தொழில்நுட்ப அதிகாரி – அதிகாரிகள்	-	29
கலையகம் மற்றும் வெளிக்கள ஒளிபரப்பு உதவியாளர்	-	13
களஞ்சியசாலை அதிகாரி	-	01
		26

தொழில்நுட்ப நிர்வாகம்

- கலையகம் மற்றும் வெளிக்கள ஒளிபரப்பின் போது நேரடி மற்றும் பதிவு செய்தலின் போது தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகள் சிறந்த நிர்வாகம் மற்றும் சிறப்புத் தன்மையுடன் நடாத்திச் செல்ல நடவடிக்கை எடுத்தல்
- தொழில்நுட்ப அதிகாரிகள் மற்றும் கலையக மற்றும் வெளிக்கள ஒளிபரப்பு உதவியாளர்களுக்காக சேவை முறை சுழற்சியினை அமைத்தல் மற்றும் ஆளணியினர்க்கு அரச அலுவல்களை பொறுப்பளித்தல்
- அவசர தேவைகளின் போது உயர்ந்த முகாமைத்துவத்திற்கு அறிவித்தல் மற்றும் ஆலோசனைகளுக்கு இணங்க நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்
- உபகரணங்களை கொள்வனவு செய்தலின் போது செலவினை அமைத்தல்



- பயிற்சி நிகழ்ச்சிக்காக வளவாளர்களை பெற்றுக் கொள்ளல்

சிரேஷ்ட தொழில்நுட்ப அதிகாரி – அதிகாரிகள்

கலையக பணிச் சபைக்காக பிரதானமாக அலுவல்கள் 03ஆகப் பிரிக்கப்படுகின்றது.

- ❖ ஓடியோ தொகுப்புக்கள்
- ❖ வீடியோ தொகுப்புக்கள்
- ❖ ஒளி வழங்கல் தயாரிப்புக்கள்

தேசிய வைபவங்கள், சமய விழாக்கள், செய்தி, இசை, விளையாட்டு (உள்நாட்டு-வெளிநாட்டு) நேரடி அரசியல் கலந்துரையாடல்கள், கல்வி, சிறுவர், லொத்தர் சீட்டிழுப்பு போன்ற கலையக மற்றும் வெளி ஒளிபரப்புகளை நேரடியாக ஒளிப்பதிவு செய்வதற்கான அலுவல்களை மேற்கொள்ளல்.

கலையகம் மற்றும் வெளி ஒளிபரப்பு உதவியாளர்கள்

- ❖ கலையகம் மற்றும் வெளி ஒளிபரப்பின் போது, ஒலி மற்றும் ஒளி உபகரணங்கள் தொழில்நுட்ப அதிகாரிகளின் ஆலோசனைகளின் படி நிலைப்படுத்தல், பொறுத்துதல் மற்றும் நிகழ்ச்சிகளுக்கு உதவி வழங்கல்.
- ❖ ஒளிபரப்பு உபகரணங்களை ஒன்று சேர்த்தல், களஞ்சியப்படுத்தல், மற்றும் கவனமாகக் கையாளுதல்.

களஞ்சிய அதிகாரி

- ❖ உபகரணங்கள் மற்றும் உதிரிகள் கேள்வி கோரல்
- ❖ தொகைகளை பராமரித்தல்
- ❖ கலையகம் மற்றும் வெளி ஒளிபரப்பிற்குத் தேவையான ஒளி வழங்கல்கள், ஒலி உபகரணங்கள் மற்றும் உதிரிகள் வழங்குதல் மற்றும் மீண்டும் பெற்றுக் கொள்ளல்.
- ❖ உதிரிப் பாகங்கள் களஞ்சியசாலை பராமரித்தல் மற்றும் தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் அவற்றை கொள்முதல் செய்தல்.
- ❖ கலையக களஞ்சியவறைக்கான இருப்புக்களை பராமரித்தல்

கலையகப் பிரிவு

2021ஆம் ஆண்டு கலையகப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற நேரடி மற்றும் பதிவு செய்தல் தொடர்பாக அறிக்கைகள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

	நேரடி மணித்தியாலயங்களின் எண்ணிக்கை	பதிவு செய்யப்பட்ட மணித்தியாலயங்களின் எண்ணிக்கை
கலையகம் I	1638	262
கலையகம் II	185	426
கலையகம் III	284	687
மொத்த மணித்தியாலயங்களின் எண்ணிக்கை	2107	1356

செய்தி கலையகம்

- ❖ பிரதான செய்தி ஒளிபரப்பின் அளவு 1460 (சிங்களம் / ஆங்கிலம் / தமிழ்)
- ❖ விசேட செய்தி ஒளிபரப்பு 40

வெளியக ஒளிபரப்பு பிரிவு

வெளியக ஒளிபரப்புப் பிரிவு ஒளிபரப்பு வாகனம் 1 மற்றும் 11 உபயோகித்து மற்றும் அலகுகளைப் பயன்படுத்தி நேரடி மற்றும் ஒளிப்பதிவு செய்தல், தேசிய வைபவங்கள், விளையாட்டு நிகழ்ச்சிகள், இசை நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் சமய நிகழ்ச்சிகள் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு அமையும்.

- ❖ வெளிக்கள ஒளிபரப்பு வாகன இலக்கம் II (OB2) - 36 (65 நாட்கள்)
- ❖ வெளிக்கள ஒளிபரப்பு வாகன இலக்கம் II, IV (OB2+OB4) - 03 (06 நாட்கள்)
 - விளையாட்டு நிகழ்ச்சி
- ❖ வெளிக்கள ஒளிபரப்பு - 01 (02 நாட்கள்)
 - (Component OB)
 - மொத்த எண்ணிக்கை - 40



2021 மார்ச்சு 12ஆந் திகதி வரை ஜனாதிபதி மற்றும் பிரதமர் கலந்து கொள்ளும் நேரடி வெளிக்கள ஒளிபரப்பின் போது ஜனாதிபதி ஊடகப் பிரிவிலுள்ள கெமரா உபகரணங்கள் பிரயோகிக்கப்பட்டது.

கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கெமரா உபகரணங்கள் 2021.03.13ஆந் திகதி வெளிக்கள ஒளிபரப்பு வாகன இலக்கம் 02 இல் பொறுத்தப்பட்டுள்ளது.

OB2

06 No of Sony HD Cameras HXC FB 80

ஒளிபரப்புப் பிரிவு (Transmission Unit)

நாடு முழுவதும் திறன்மிக்கதான உள்ளடக்கங்கள் அமையும் வன்னம் 12 ஒளிபரப்பு நிலையங்கள் கொண்டமைந்த நாடு பூராகவுமுள்ள நிலவழி ஒளிபரப்பு வலையமைப்புச் செயற்பாடு மற்றும் பாராமரிப்பு நடவடிக்கைகள் என்பனவற்றை மிகவும் உயர் தரத்தில் செயற்படுத்துவதும், வெளி ஒளிபரப்பிற்காக வேண்டி நேரடி இணைய வசதிகளை வழங்குவதும் பொறியியல் பிரிவின் ஒளிபரப்புப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற பிரதான அலுவலாகும்.

பிரதான பொறியியல் (ஒளிபரப்பு) கீழ் மூன்று பொறியியலாளர்களின் கண்காணிப்புடனான ஆளணிச் சபையைக் கொண்டமைந்துள்ளது.

கடந்த வருடங்களில் ஒளிபரப்புப் பிரிவினால் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரதான அலுவல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

1. நாட்டின் பல்வேறு இடங்களிலிருந்தும், வெளிநாடுகளிலிருந்தும் நேரடி தொடர்புகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக பிரயோகிக்கப்பட்ட மைக்ரோவேவ் உபகரணங்கள்,(Microwave Links), செய்மதி தொழில்நுட்ப உபகரணங்கள்(DSNG), கொழும்பு மற்றும் பிதுருதலாகலை இடையே கலையக ஒளிபரப்பு இணைப்பு(STL) மற்றும் செய்மதிக் காட்சிகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும் (TVRO)அமைப்பின் செயற்பாடு மற்றும் பாராமரிப்பு நடவடிக்கைகளை மிகவும் உயர்தரத்தில் மேற்கொள்ளுதல்.
2. ஒளிபரப்பு செலவினை குறைக்கும் நோக்கில் உரிய வெளிக்கள ஒளிபரப்பு நிலையங்கள், ஒளிபரப்புக் காலங்கள் போன்ற விடயங்களைக் கருத்திற் கொண்டு மைக்ரோவேவ் உபகரணங்கள்,(Microwave Links), செய்மதி தொழில் நுட்ப உபகரணங்கள் (DSNG) அல்லது தொலைபேசி சேவைகளை வழங்குகின்ற நிறுவனங்களுக்குரியதான பைபர் ஒப்டிக் வளையமைப்பு (Fiber Optic Network) போன்ற தொழில்நுட்பங்களிலே மிகவும் பொருத்தமான தொழில்நுட்ப முறையை



தீர்மானிப்பதுடன், பின்னர் நிலவுகின்ற உபகரணங்களை வினைத்திறன் மற்றும் திறன்பட இணைத்துக் கொண்டு நேரடி ஒளிபரப்பு வசதிகளை திட்டமிடல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.

இதன் பிரகாரம், நாடு முழுவதும் பல்வேறு இடங்களில் ஒளிபரப்புப் பிரிவு கொண்டுள்ள உபகரணங்களினால் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு 71 வெளிக்கள ஒளிபரப்புகள் நேரடி இணைய வசதிகளைத் திட்டமிடல் மற்றும் செயற்படுத்தல் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

மைக்ரோவேவ் இணைப்புக்கள் (Microwave Links) மூலம் 40 வெளிக்கள ஒளிபரப்பு

செய்மதி தொழில்நுட்ப வதசி (DSNG) மூலம் 06 வெளிக்கள ஒளிபரப்பு

ரெலிகொம் நிறுவனத்தின் ஒளிபரப்பு (Fiber Optics)

பாவனையின் போது 09 வெளிக்கள ஒளிபரப்பு

மொத்தம் 55 வெளிக்கள ஒளிபரப்பு

3. பிரதான கட்டுப்பாட்டறையிலிருந்து வெளிக்கள ஒளிபரப்பு நிலையம் (ராஜகிரிய. கோகாவில், ஹந்தான, மடோல்சீமை) இற்கு குறியீடுகளை வழங்குதலை மேற்கொள்கின்ற (fiber Optic Network) வலையமைப்பு முறைமையை செயற்படுத்துதல். உபகரணங்களின் பராமரிப்பு மற்றும் செயற்படுத்தல்

பராமரிப்புப் பிரிவு (Maintenance Unit)

2021 ஆம் ஆண்டினுள் பொறியியல் பிரிவின் பராமரிப்புப் பிரிவு 01 மற்றும் பராமரிப்பு 02 மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்ட அலுவல்கள் மற்றும் திட்டங்கள்

பராமரிப்புப் பிரிவு 01 மற்றும் பராமரிப்புப் பிரிவு 02, இரண்டு பிரிவிகளும் பிரதான பொறியிலாளர் (பராமரிப்பு-த.தொ-திட்டம்) (ஒளிபரப்பு-மின்சாரம் மற்றும் காற்று) மற்றும் பொறியியல் (பராமரிப்பு) அதிகாரிகளின் கண்காணிப்பின் கீழ் தொழில்நுட்ப நிருவாக அதிகாரிகள் இருவரின் கீழ் வெவ்வேறாக செயற்படுகின்றது.

பராமரிப்புப் பிரிவு I

இந்தப் பிரிவில் தொழில்நுட்ப நிருவாக அதிகாரியொவர், சிரேஷ்ட தொழில்நுட்ப அதிகாரி இருவர் உள்ளடங்கலாக தொழில்நுட்ப அதிகாரிகள் 16 பேர்களாலும், சிரேஷ்ட பராமரிப்பு உதவியாளர் மற்றும் பராமரிப்பு உதவியாளர் ஆகிய அதிகாரிகள் இருவர்களைக் கொண்டமைந்து செயற்படுகின்றது.

2021ஆம் ஆண்டினுள் பிரதானமாக இந்தப் பிரிவினால் கூட்டுத்தாபனத்தின் பிரதான கட்டுப்பாட்டு அறையின் பிரதான கலையகம் 01,02,03 மற்றும் ரஜத கலையகம், வெளிக்கள ஒளிபரப்பு வாகனம் (OB - 01 மற்றும் OB - 02) செய்திப் பிரிவு, தொகுப்புக் கலையகம், 2D/3D நேரடி ஒளிபரப்பு பிரிவு, திரைப்படம் மற்றும் ஒலி பதிவு செய்தல் பிரிவு, ஊடகக் காட்சி மற்றும் நேரடிப் பிரிவு உள்ளடங்கலாக கூட்டுத்தாபனத்தின் அனைத்துப் பிரிவிகளிலும் தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகள் தயாரிப்பிற்கு உரியதான அனைத்து இலத்திரனியல் உபகரணங்களின் முக்கியமான புதுப்பித்தல் செய்து பராமரிப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு அந்த உபகரணங்களை உரியவாறு பராமரிப்பதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

இந்த ஆண்டினுள் தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகள் தயாரிப்பிற்காக பிரயோகிக்கப்படுகின்ற ஒலி ஒளி இலத்திரனியல் உபகரணங்களுக்கு உரியதான புதுப்பித்தல்கள் பாரியளவில் வெற்றிகரமாக மேற்கொள்ளப்பட்டு அந்த உபகரணங்கள் மீண்டும் சேவைக்கு இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டது.

OB வாகனம் மூலம் நிகழ்த்திய நேரடி ஒளிபரப்பு மற்றும் நேரடி ஒளிப்பதிவு உள்ளடங்கலாக அடிப்படை வெளிக்கள 26 ஒளிபரப்புக்கள் இந்த ஆண்டினுள் பராமரிப்புப் பிரிவின் அதிகாரிகளின் தொழில்நுட்ப சேவை பங்களிப்பு மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்டது. சுதந்திர தின நேரடி ஒளிபரப்பு, பழகஸ்வெவ நீர்ப்பாசனத் திட்டம் ஆரம்பித்தல், வான்ப்படையின் பூர்த்தியினை முன்னிட்டு வான்ப்படையின் கண்காட்சி நேரடி ஒளிபரப்பு, சுபீட்சம் நிரைந்த வருடம் நேரடி ஒளிபரப்பு, தேசிய இராணுவ வீரர் கொண்டாட்டம், மகளிர் கிரிகட் போட்டிகள், டயலொக் காற்பந்து ஒளிபரப்பு, வொலிபோல் போட்டிகள், சியட் மோட்டார் வாகன போட்டி, உலகக் கின்ன கிரிகட் வெற்றி ஆகியவற்றிற்காக இடம்பெற்ற சுய பரிசோதனை, பாய் விருந்து, பைலா விருந்து டிசம்பர் 31ஆம் திகதி இசை நிகழ்ச்சி ஒளிபரப்பு என்பவற்றை குறிப்பிடலாம்.

இந்த வருடத்தினுள் வெளிக்கள ஒளிபரப்பு வாகனம் (OB-02)புதிய கெமரா 06ஐயும் கொண்ட உபகரண முறைமைகள் மற்றும் கூட்டுத்தாபனத்தின் கலையக இலக்கம் 03 இற்காக புதிய கமரா 04உம் கொண்ட உபகரண முறைமையும் நிறுவுவதற்காக பராமரிப்புப் பிரிவினால் அதிகாரிகளின் தொழில்நுட்ப பங்களிப்பு வழங்கப்பட்டுள்ளது.



செய்திப் பிரவின் தன்னியக்கத்திற்காக கொள்வனவு செய்யப்பட்ட Multiformate New Play Out System வற்றிற்கு உரிய கணினி மற்றும் அனைத்து உபகரணங்கள் பொறுத்தி அதற்காக வேண்டி உரிய அதிகாரிகளுக்காக பயிற்சி நடவடிக்கைகள் இடம்பெற்றது.

அதிமேதகு ஜனாதிபதிக்காகவும் கௌரவ பிரதமருக்காகவும் தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் ரெலிபொமிடர் அலுவல்கள் 18 இற்காக பராமரிப்பு பிரவின் அதிகாரிகள் கடந்த ஆண்டினுள் சேவையில் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டனர்.

கூட்டுத்தாபனத்திற்கு புதிதாய் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஒளி ஒலி இலத்திரனியல் உபகரணங்களுக்கான செலவுகளுக்கு உரியதான இணக்கப்பாட்டினை ஆராய்தல் மற்றும் சேவையில் இணைத்துக் கொள்வதற்காக உரிய இடங்களில் நிறுவுதல் இந்தப் பிரிவினால் கடந்த வருடங்களில் வழமையானவாறு மேற்கொள்ளப்பட்டது.

பராமரிப்பு பிரிவு II

இந்தப் பிரிவு தொழில்நுட்ப நிருவாகிகள் மற்றும் தொழில்நுட்ப அதிகாரிகள் இருவரினால் அமைபயப் பெற்றுள்ளதுடன், பராமரிப்பு பிரிவு 01 இல் உதவியாளர் சேவையுடன் செயற்படுகின்றன.

தயாரிப்பு சேவை,ENG, EFP, மற்றும் செய்திக் கெமரா பிரிவுக்கு உரித்தான தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பிற்கு பிரயோகிக்கப்பட்ட கெமரா உபகரணங்கள், பதிவு செய்யும் உபகரணங்கள் மைக்ரோ பெட்டரி சார்ஜஸ், மொனிடரஸ், ட்ரோன் கெமரா போன்ற ஒளி ஒலி உபகரணங்களின் பராமரிப்பு மற்றும் முக்கியமான புதுப்பித்தல் நடவடிக்கைகள் இந்தப் பிரிவினால் கடந்த ஆண்டுகளில் செயற்படுத்தப்பட்டது.

கூட்டுத்தாபன வெளிக்கள இணைப்பு முறைமை (PA Systems),இல் முக்கியமான புதுப்பித்தல்கள் செயற்படுத்துவதன் மூலம் நிருவாக பிரிவிற்சாக புதிய இணைப்புக்கள் நிறுவுவதால் இந்த ஆண்டினுள் இந்தப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

கூட்டுத்தாபனத்தின் உள்ளக பாதுகாப்பு (CCTV),முறைமையில் முக்கியமான புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

புதிதாய் கூட்டுத்தாபனத்திற்காக கொள்வனவு செய்யப்பட்ட மைக்ரபோன், தொலைக்காட்சி இயந்திரங்கள், புதிய தொலைபேசி போன்ற பல்வேறு உபகரணங்கள் செலவுகளுடன்



பரிசீலித்துப் பார்த்து அனுமதியினை வழங்குவது இந்தப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

தயாரிப்பு சேவைப் பிரிவிற்கான OB வாகனங்கள் ஒலி ஒளி உபகரணங்கள் உரியவாறு பராமரித்து வருவதற்காக தேவையான பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள் உரியவாறு இந்தப் பிரிவினால் இடம்பெறுகின்றது.

கூட்டுத்தாபனத்தின் தொலைபேசி பரிமாற்ற முறைமைக்கு சொந்தமான அனைத்துத் தொலைபேசி தொடர்புகளையும் உரியவாறு பராமரித்துச் செல்வதற்கும் தொலைபேசிப் பரிமாற்ற மத்திய நிலையமொன்றியில் (PABX System) தேவைப்படுகின்ற பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள் விசேடமாக செய்திப் பிரிவிற்கு புதிய தொடர்பினை வழங்குவதற்கு இந்த ஆண்டினுள் நிகழ்த்தப்பட்டது.

மின்வலு மற்றும் வளிச்சீராக்கல் பிரிவு (Power & Air-conditioning Unit)

பிரதான பொறியியலாளரின் (ஒளிபரப்பு) கண்காணிப்பின் கீழ் நியமிக்கப்பட்டுள்ள மின்வலு மற்றும் வளிச்சீராக்கலின் (மின்வலு) கண்காணிப்புடனான ஆளணிச் சபையைக் கொண்டது.

மின்வலு மற்றும் வளிச்சீராக்கல் பிரிவினால் கொழும்பு கலையக வளாகத்தில் நிறுவப்பட்டுள்ள கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரதான மின் ஆக்கி இயந்திரம், மின்விநியோகக் கட்டமைப்பு(UPS), , வளிச்சீராக்கல் பிரிவு மற்றும் வெளிக்கள ஒளிபரப்பு பேருந்துகளில் வளிச்சீராக்கல் பிரிவுகளுக்கு மேலதிகமாக வெளிக்கள ஒளிபரப்பு நிலையங்களில் நிறுவப்பட்டுள்ள பிரதான மின் ஆக்கி இயந்திரம், மின்விநியோகக் கட்டமைப்பு(UPS), மற்றும் ஒளிச்சீராக்கல் இயந்திரங்களின் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள் மற்றும் பழுதுபார்த்தல், புதிய நிறுவுதல்கள் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் இப்பிரிவின் அலுவல்களாகும்.

மின்வலுப் பிரிவினால் 2021 ஆம் ஆண்டு பத்திரிகைப் பிரிவிற்கு பொறுத்தப்பட்ட (News Automation System) இற்காக மின்வலு வழங்கல் முறைமை பொறுத்தப்பட்டது.

இதற்கு மேலதிகமாக வெளிக்கள ஒளிபரப்பு நேரடி நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் ஒளிப்பதிவு செய்வதற்காக பொறியியல் பிரிவினதும் மற்றும் தயாரிப்பு சேவைப் பிரிவின் வெளிக்கள ஒளிபரப்பு வாகனத்திற்காக மின்சாரம் மற்றும் வளிச்சீராக்கல் வசதிகள் மற்றும் சேவை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.



தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப அலகு (Information & Communication Technology Unit)

தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப அலகு (ICT) மூலம் அடிப்படையில் நிறுவனத்தின் பிரதேச வளையமைப்பு உள்ளடங்கலாக இயக்க மற்றும் செயற்படாத உதிரிகளின் பராமரிப்பு, நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவம் செய்வதுடன், தேசிய தொலைக்காட்சியின் இணைய வெப்தளம் மற்றும் இணைய வெப்தள நிர்மாணிப்புப் பராமரிப்பு மற்றும் அவ்வப்போது வடிவமைத்து பராமரிக்கப்படுகின்றது.

நிறுவன ரீதியாக தேவையான கனிணி மென்பொருள் ஆக்கம் மற்றும் செயலாக்கம் அதனுடன் தொடர்புடைய தரவுத்தள செயலாக்கம், பராமரிப்பு மற்றும் முகாமைத்துவம் என்பன தகவல் தொழில்நுட்ப அலகின் மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. மேலும் நிறுவனத்தின் சமூக வலைத்தள கணக்குகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் தகவல்களை சமூக ஊடக வளையமைப்புக்களுக்கு வழங்குதல் மற்றும் ஊக்குவிப்பு நடவடிக்கைகள் இந்தப் பிரிவினால் நிகழ்த்தப்படுகின்றது. நிரந்தரப் பதவியணியினர் 15 உள்ளதுடன், தகவல் தொழில்நுட்ப நிருவாகம், ஆய்வு நிகழ்ச்சிகள் வழங்கள், தகவல் தொழில்நுட்ப இணைப்பு மென்பொருள் தொழில்நுட்பம் போன்ற பதவிகளின் கீழ் சேவை ஆற்றப்படுகின்றது.

தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவின் கண்காணிப்பின் கீழ் 300 கணினிகள், 35 அச்சு இயந்திரங்கள், வெப் மின்னஞ்சல் பயன்பாடுகள், வரவினைப் பதிவதற்குரியதான 15 சேவையாளர் கணினிகளும் உள்ளடங்கும்.

கடந்த வருடத்தினுள் தகவல் தொழில்நுட்ப அலகினால் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அலுவல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

காட்சிப் படங்கள், மற்றும் You tube ஊடகத்தின் ஊடக பிரசாரம் மூலம் புதிய வருமான வழிமுறைகளை அறிமுகப்படுத்தல், மேம்படுத்தல் மற்றும் சுமார் புதிய You tube அலைவரிசைகள் 10 ஆரம்பிக்கப்பட்டன.

தற்காலிகமாக மேற்கொள்ளப்பட்ட தொலைக்காட்சி வெப்தளத்தினை மீளவும் தொடங்குதல் மற்றும் தேசிய பாடசாலை நிகழ்ச்சியினூடாக ஒளிபரப்பாகிய கல்வி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்கு உரியதான காட்சிப் படங்கள் வெப்தளத்தினூடாக பதிவிறக்கம் செய்து கொள்வதற்கான வசதிகளை அமைத்துக் கொடுத்தல்.



நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பாளர்கள் அவர்களது நிகழ்ச்சிகளில் வெப்தளம் மற்றும் சமூகவலைதள ஊடக முறைகளைப் பயன்படுத்தியும் பிரசாரம் செய்தலும், தெரியப்படுத்தலும்.

பல்வேறு நேரடி விளையாட்டு ஒளிபரப்புகளுக்கு (மிதிவண்டிகள், மோட்டார் வாகனங்கள், கிரிகட், ரகர், கரப்பந்து, நீச்சல்) வினா விடைப் போட்டிகள், Reality நிகழ்ச்சிகள், தேர்தல் முடிவுகள் ஒளிபரப்பிற்குத் தேவையான கணினி ஊடகப் படங்கள், மென்பொருள் தயாரிப்பு மற்றும் செயற்படுத்தல்.

சமூக சேவைத் திட்டமாக கோவிட்-19 நோய் தொடர்பான நல்ல சுகாதார நடைமுறைகளை பின்பற்றுதல் தொடர்பாக சமூக ஊடக வலைத்தளங்களினூடாக தொடர்ச்சியாக பொதுமக்களை தெரியப்படுத்துவதற்காக குறுந் தகவல்கள் மற்றும் செய்திகளை வெளியிடுதல்

உபகரணங்கள் மற்றும் கொள்வனவு

- ❖ **திரைசேறி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் பொறியியல் பிரிவிற்கான புதிய உபகரணங்களைக் கொள்வனவு செய்தல்.**

2021ஆம் ஆண்டு திரைசேறி ஒதுக்கீடுகளின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள திட்டங்கள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன.



கட்டிடப் பொறியியல் அலகு (Civil Engineering Unit)

பிரதான அலுவலகம் மற்றும் வெளிக்கள ஒளிபரப்பு நிலையங்களில் கட்டிடப் பொறியியல் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வது கட்டிடப் பொறியியல் அலகின் அலுவலாகும்.

இந்தப் பிரிவு பதில் கடமையாற்றும் பொறியியலாளர் ஒருவரின் கண்காணிப்பின் கீழ் ஆளணியினரை கொண்டமைந்ததாகும்.

கடந்த வருடத்தினுள் கட்டிடப் பொறியியல் அலகு மூலம் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அலுவல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

1. பராமரிப்பு I அலகில் சிவிலின்களைப் புதுப்பித்தல்
2. பிரதான கட்டுப்பாட்டு அறையினை வேறாக்கல் செயற்பாடு

சந்தைப்படுத்தல் பிரிவு

சந்தைப் படுத்தல் அறிமுகம்

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம் தேசிய அலைவரிசையாக 1982ஆம் ஆண்டு பாராளுமன்றச் சட்டத்தினால் நிறுவப்பட்டது. இருப்பினும், இதன் நிலைப்பாட்டிற்காக வர்த்தக நிறுவனமாக இலங்கையில் விளம்பரங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சிகள் ஒளிபரப்புதல் தொடர்பாக முன்னோடியான நிறுவனமாக முன்னோக்கி எடுத்துச் செல்வதற்காக வர்த்தக நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்வதற்காக இந்த நிறுவனம் ஆரம்பிக்கப்பட்ட நாள் முதல் வர்த்தகப் பிரிவு, பணிப்பாளர் ஒருவரின் கீழ் அமைந்துள்ளது.

இருந்தாலும் வேறு அலைவரிசைகள் நாட்டில் உருவாகியதுடன், 2000 ஆம் ஆண்டாகும் போது நிலவிய போட்டித்தீயான வர்த்தக சந்தை கட்டுப்பாட்டுன் சந்தைப்படுத்தல் பிரிவாக மீள் புணரமைக்க பணிப்பாளர் சபை அங்கீகாரம் கிடைக்கப் பெற்றது. இதன்படி சந்தைப்படுத்தல் நிறைவேற்றதிகாரிகளினால் அமைந்த சந்தைப்படுத்தல் பிரிவு அமைந்துள்ளது. இதன் முழுக் கண்காணிப்பும் பணிப்பாளர் (சந்தைப்படுத்தல்) இற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. இதனுடன் இணைந்ததாக சேவைத் தேவைப்பாடுகள் இணங்க உப ஆவண பிரிவு, சந்தைப்படுத்தல் மேம்படுத்தல் பிரிவு, நிகழ்ச்சி மேம்படுத்தல் பிரிவு, விளம்பரம் மற்றும் ஊடகப் பிரிவு, நிருவாகப் பிரிவுகளால் அமைந்துள்ளதுடன், அண்மைக் காலமாக எடுக்கப்பட்ட தீர்மானத்திற்கு இணங்க Digital Marketing பிரிவொன்றும் இதற்குள் இணைக்கப்பட்டுள்ளன.

சந்தைப்படுத்தல் பிரிவின் பதவிப் பெயர்கள் மற்றும் சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை

பணிப்பாளர் (சந்தைப்படுத்தல்) ஒப்பந்தம்	01
பிரதிப் பணிப்பாளர் - உதவிப் பணிப்பாளர்	04
சந்தைப்படுத்தல் அதிகாரி	01
நிருவாக அதிகாரி	01
உப ஆவண அதிகாரி	01
சிரேஷ்ட தயாரிப்பாளர்	04
விளம்பரம் மற்றும் ஊடக அதிகாரி	01
உதவித் தயாரிப்பாளர்	03
சிரேஷ்ட உப ஆவண அதிகாரி	01
சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ அதிகாரி	03
முகாமைத்துவ உதவியாளர்	12
பிரதிப் பணிப்பாளர் மற்றும் ஊடக காட்சி கலைஞர்	04
சிரேஷ்ட வரவு செலவு உதவியாளர்	01
வாடிக்கையாளர் உதவியாளர்	01

அலுவலக உதவியாளர்	04
சந்தைப்படுத்தல் நிறைவேற்றதிகாரி (ஒப்பந்தம்)	11

கடமைகளின் தன்மை

பணிப்பாளர் (சந்தைப்படுத்தல்)

நிறுவனத்தின் வருமானத்தினை உயர்த்துதல் மற்றும் இலபாத்தினை அதிகப் படுத்தும் வகையில் சந்தைப் படுத்தல் நடவடிக்கைகளை முறையாக வினைதிறனுடன் நடாத்திச் செல்லுதல். இதற்காக திட்டமிடல், ஒழுங்கமைத்தல், செயற்படுத்தல் மற்றும் பிற்குறிப்பு எடுத்தல்.

முகாமைத்துவ உதவியாளர் (01)

பணிப்பாளர் (சந்தைப்படுத்தல்) அவர்களின் கடிதங்கள் அமைத்தல், கடிதங்களைப் பரிமாற்றல், நாற்குறிப்பினை முகாமைத்துவப் படுத்துதல், ஒழுங்கமைத்தல் மற்றும் நடாத்துதல், தொழில்நுட்ப அலுவலக உபகரணங்கள் பாவனை, கோப்புக்களைப் பராமரித்தல், உறவுகளை பட்டியலிடல், ஆக்கங்கள் தயாரித்தல் மற்றும் பராமரித்தல், பணிப்பாளர் (சந்தைப்படுத்தல்) அலுவல்களை நிறைவு செய்தல். உயர் முகாமைத்துவத்திற்கு உதவுதல், சந்தைப்படுத்தல் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்தல், புதிய நபர் பணியாளர்களின் சேவை மற்றும் சக்திவாய்ந்த தொடர்புகளை கட்டியெழுப்பவும், பராமரிக்கவும் உதவிப் பணிப்பாளர் (சந்தைப்படுத்தல்) இனால் வழங்கப்படும் ஏனைய அனைத்து அரச பணிகளையும் நிறைவேற்றல்.

சந்தைப் படுத்தல் பிரிவு

சந்தைப் படுத்தல் பிரிவின் பிரதான விடயமாக அமைவது ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்திடமுள்ள ஒலிபரப்புக் காலத்தினை விற்பனை செய்வதற்கு ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தினால் தயாரிக்கப்படுகின்ற நிகழ்ச்சிகள் சந்தைப் படுத்தல் மூலம் நிறுவனத்தின் பொருளாதார பலத்தை விருத்தி செய்தல்.

இதற்காக வர்த்தக நிறுவனமாக செயற்பட்டு விளம்பரப் பிரிதிநிதி நிறுவனத்துடன் இணைந்து தொடர்ச்சியான தொடர்பினை வைத்திருப்பதுடன், சந்தைப்படுத்தல் முறைமைகளை அமைப்பதினூடாக ஏனைய போட்டித்தியான அலைவரிசைகளுக்கு மேலாக ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் வருமானத்தினை நேயர்களின் அவதானத்தினையும் பெற்றுக் கொள்ளல்.

2021ஆம் ஆண்டில் ரூபவாஹினி மற்றும் நேத்ரா, ஐ அலைவரிசைகளில் வானலைக் காலம் விற்பனை செய்வதினூடாக பெற்றுக் கொண்ட மொத்த வருமானம் ரூபா. 1066140432.74 ஆவதுடன், மொத்த நிதி அறவீடானது ரூபா. 191058394.82 ஆகும்.

பிரிவின் பதவிப் பெயர்கள் மற்றும் சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை

பிரதிப் பணிப்பாளர் (சந்தைப்படுத்தல்)	01
சந்தைப் படுத்தல் அதிகாரி	01
சிரேஷ்ட பணிப்பாளர் மற்றும் ஊடகக் காட்சிக் கலைஞர்	01
ஊடகக் காட்சி மற்றும் நேரலை	01
உதவி சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளர் (ஒப்பந்தம்)	03
சந்தைப்படுத்தல் நிறைவேற்று (ஒப்பந்தம்)	03

பணிகளின் தன்மை**பிரதிப் பணிப்பாளர் (விற்பனை)**

பணிப்பாளர் (சந்தைப்படுத்தல்) ஆலோசனையின் படி சந்தைப்படுத்தல் பிரிவின் பணி நடவடிக்கைகள் திட்டமிடல், வெளி வாடிக்கையாளர்கள் மற்றும் வர்த்தக விளம்பர பிரதிநிதி நிறுவனங்களுடன் தொடர்பினை நடாத்திச் செல்லுதல் மற்றும் தொடர்பு. சந்தைப்படுத்தல் நிறைவேற்றாளர்களின் பணி நடவடிக்கைகளை மதிப்பாய்வு செய்தல்

சந்தைப்படுத்தல் அதிகாரி – சிரேஷ்ட எழுத்து மற்றும் ஊடகக் காட்சி கலைஞர்கள் - ஊடக காட்சி மற்றும் நேரடி

சந்தைப்படுத்தல் பிரிவின் பணி நடவடிக்கைகள் நடாத்தி செல்வதற்காக பிரிவு – அலகுகளின் உயர் முகாமைத்துவத்திற்கு உதவுதல். சந்தைப் படுத்தல் பிரிவின் வாடிக்கையாளர்களின் தொடர்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல். வாடிக்கையாளர்களுக்காக வர்த்தக விளம்பரங்கள் தயாரித்தல்

உதவி சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளர் (ஒப்பந்தம்)/சந்தைப்படுத்தல் நிறைவேற்று (ஒப்பந்தம்)

ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்திடமுள்ள அனைத்து தொலைக்காட்சி அலைவரிசைகளிலும் ஒளிபரப்பாகும் நிகழ்ச்சிகளுக்காக வாடிக்கையாளர்களின் வர்த்தக விளம்பரம் மற்றும் அநுரசணையைப் பெற்றுக் கொள்ள நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல். இதனூடாக வருமான இலக்கினை பூர்த்தி செய்து கொள்ள செயற்படுதல். வாடிக்கையாளர்கள் மற்றும் விளம்பரப் பிரதிநிதிகள் நிறுவனத்துடன், சிறந்த தொடர்பினை வைத்திருத்தல்.



உப ஆவணப் பிரிவு

உப ஆவணப் பிரிவின் பிரதான பணியாக அமைவது ஒளிபரப்பிற்காக கிடைக்கப் பெறுகின்ற அனைத்து அநுசரணையாளர் நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் வர்த்தக விளம்பரங்கள் சரியாக உப ஆவணப் படுத்தல் மற்றும் அலைவரிசைகள் 03 நாள்தோறும் ஒளிபரப்பு ஆவணத்தினை தயாரித்தல். அனைத்து வாடிக்கையாளர்களுக்கும் வெவ்வேறாக கோப்புக்கள் பராமரிக்கப்படல் மற்றும் ஒளிபரப்பின் பின்னர் பணத்தினைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக இன்வொய்ஸ் அனுப்புதல் மற்றும் பணம் செலுத்தும் வரை உரிய முறைகளை மேற்கொள்ளல். இதற்கு மேலதிகமாக நிறுவனத்தினுள் மற்றும் வெளியக வாடிக்கையாளர்களுடன் பணிகளை முறையாக வைத்திருப்பதற்காக உரிய தொடர்பினை வைத்திருக்க வேண்டும்.

இதுவரை ஒரு வருடத்திற்கு 350 வாடிக்கையாளர்களுக்கும் அதிகமான எண்ணிக்கையிலான வாடிக்கையாளரிடையே விளம்பர உப ஆவண 3000 இற்கும் மேலதிகமான அளவில் உப ஆவணப் படுத்துவதற்காக மேற்சொன்ன ஆளணிச் சபை பங்களிப்புச் செய்கின்றது.

பதவிப் பெயர்கள் மற்றும் பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை

உதவிப் பணிப்பாளர் (உப ஆவணம்) பதில்	01
உபஆவண அதிகாரி	01
சிரேஷ்ட உப ஆவண உதவியாளர்	01
சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01
முகாமைத்து உதவியாளர்	08
ஆரம்ப (கலைஞர் அல்லாத)	01

சந்தைப்படுத்தல் தயாரிப்பு பிரிவு

சந்தைப் படுத்தல் பிரிவின் பிரதான அலுவலாக அமைவது. எமது நிறுவனம் மற்றும் இது தொடர்பான நடவடிக்கை மேற்கொள்கின்ற அநுசரணையாளர்களின் எண்ணத்தின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்படாத தயாரிப்புக்களுக்காக பங்களிப்பு வழங்குதல். நிறுவனத்தின் நிதி மற்றும் நேயர்களை அதிகரிப்பினை நோக்காய் கொண்டு தயாரிப்புக்கள் முன்வைத்தல்.

தொலைக்காட்சி ஒளிபரப்பாகிய நிகழ்ச்சிகளில் பிரதிகள் மற்றும் நூலக காட்சிகள் விற்பனையின் போது கிடைக்க பெற்ற வருமானம் 839944.00 ஆகும்.

பிரிவின் பதவிப் பெயர் மற்றும் சேவையாளரின் எண்ணிக்கை

உதவிப் பணிப்பாளர் (சந்தைப் படுத்தல் தயாரிப்பு)	01
சிரேஷ்ட தயாரிப்பாளர்	04

உதவித் தயாரிப்பாளர்	03
வாடிக்கையாளர் உதவியாளர்	01
சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01

இந்த அதிகாரிகளினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற பணிகளின் தன்மை

உதவிப் பணிப்பாளர் (சந்தைப்படுத்தல் தயாரிப்பாளர்)
பிரிவின் மனிதவள நிருவாகம் - ஆவணக் கோப்பு பரிந்துரைத்தல் கருத்துக்களை முன்வைத்தல்
பணிப்பாளர் தயாரிப்பு – உதவிப் பணிப்பாளர்
நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பாளர் மற்றும் கருத்துக்களை முன்வைத்தல்
வாடிக்கையாளர் உதவியாளர்
நேயர்கள் மற்றும் பிரதேச நிருபர்களை தொடர்பு படுத்தல்
சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ உதவியாளர்
பிரதி எடுத்தல்

மேம்பாட்டுப் பிரிவு

கூட்டுத்தாபனத்தினால் தயாரிக்கப்படுகின்ற நிகழ்ச்சிகள் - தொலைக்காட்சி நாடகங்கள்- திட்டங்கள் உள்ளடங்கலாக அனைத்துப் படைப்புக்களுக்கும் மேம்பாடு செய்து நேயர்களை நெருங்குதல் மற்றும் விசேட மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சிகளை ஒழுங்கமைத்தல். இதனூடாக கூட்டுத்தாபனத்திற்கு மேலதிக வருமானம் வழங்குதல்.

பதவிப் பெயர்கள் மற்றும் பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை

பிரிவுத் தலைவர் - முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01
எழுத்து ஊடகக் காட்சி கலைஞர்கள்	01
முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01

சேவைகளின் தன்மை

பிரிவுத் தலைவர்

மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சிகள், நிகழ்வு ஆய்வுகள், வெளியக மற்றும் உள்ளக மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகள் தொடர்பு படுத்தல் மற்றும் பிரிவின் முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

எழுத்து ஊடகக் காட்சி கலைஞர்கள்

மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சிகள், நிகழ்வு ஆய்வுகள், வெளியக மற்றும் உள்ளக மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகள் தொடர்பு படுத்தல் மற்றும் சித்திர வடிவமைப்பு தயாரித்தல்

முகாமைத்துவ உதவியாளர்

மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சிகள், நிகழ்வு ஆய்வுகள், வெளியக மற்றும் உள்ளக மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளல். பிரிவின் ஆவணங்களை பராமரித்தல்.

விளம்பரம் மற்றும் ஊடகப் பிரிவு

தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகள் பொது மக்களிடையே விளம்பரப் படுத்துவதற்காக அச்ச ஊடகத்தினைப் பிரயோகித்து விளம்பர முறைமைகளை வெளியிடுதல் இந்தப் பிரிவின் அடிப்படை பொறுப்பாகும். இதன் மூலம் நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் அலைவரிசை தொடர்பாக அபிப்பிராயம் ஒன்றை ஏற்படுத்துதல் மற்றும் விற்பனைப் பெறுமதியினை வழங்குவதற்கு உதவும் நோக்கிலாகும்.

நிறுவனத்தின் நிகழ்ச்சிகள் அடங்கிய இருவட்டுக்கள் விற்பனையினால் 151225.00, நென மிஹிர வினாப் பத்திர விற்பனை மூலம் 160000.000 வருமானத்தினை ஈட்டியுள்ளது.

பதவிப் பெயர்கள் மற்றும் பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை

பிரதிப் பணிப்பாளர் (விளம்பரம் மற்றும் ஊடகம்)	01
விளம்பரம் மற்றும் ஊடக அதிகாரி	01
எழுத்து மற்றும் ஊடகக் காட்சி கலைஞர்கள்	01

பணியின் தன்மைகள்**பிரதிப் பணிப்பாளர் (விளம்பரம் மற்றும் ஊடகம்)**

நிகழ்ச்சிகள் விளம்பரத்திற்காக பத்திரிகை விளம்பரம், விளம்பரப் பதாதைகள் அமைத்தலை கண்காணிப்பு செய்தல். பத்திரிகை நிறுவனங்களுடன் இணைந்து தொடர்புகொள்தல் மற்றும் அந்த நிறுவனத்துடன் உள்ள மீள் வர்த்தக ஒப்பந்தங்களில் உரிய நடவடிக்கைகளை செயற்படுத்தல். கண்காணித்தல் மற்றும் முகாமைத்துவம் செய்தல். விற்பனைப் பிரிவிற்கு புறம்பாக விற்பனைப் பிரிவினால் ஏனைய பிரிகளின் அன்றாட நிருவாக நடவடிக்கைகளுக்கு பங்கேற்றல். ரூ என்டர்டேன்மன்ட்ட இல் கண்காணித்தல்.

விளம்பரம் மற்றும் ஊடக அதிகாரி

ரூ என்டர்டேன்மன்ட்டில் விற்பனை மையத்தில் விற்பனை நடவடிக்கைகள் கண்காணித்தல் /Biz News/Biz alk /சந்தகம் மஹ சமய போதனை நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் ஏனைய நிறுவன மேம்பாட்டு மற்றும் விளம்பர நிகழ்ச்சிகளை தொடர்பு படுத்தல்.



எழுத்து மற்றும் ஊடகக் காட்சி கலைஞர்கள்

நிகழ்ச்சி விளம்பரத்திற்காக பத்திரிகை அறிவித்தல், விளம்பரப் பதாதைகள் அமைத்தல் பத்திரிகை விளம்பர நடவடிக்கைகள் தேவையான செய்தி நிகழ்ச்சிகள் விபரங்களை கோப்புகளில் பராமரித்தில் மற்றும் பத்திரிகை நிறுவனங்களுடன் தொடர்பு மற்றும் பத்திரிகை நிறுவனத்துடன் மீள் வர்த்தக ஒப்பந்தங்களுக்கு உரிய நடவடிக்கைகள்.

விற்பனைப் பிரிவின் ரூ என்டர்வேன்மன்ட்டில் விற்பனை மையத்தின் பொது அறிமுகம்

ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தில் ஒளிபரப்பாகிய பல்வேறு நிகழ்ச்சிகள் பல்வகைப்படுத்தி விற்பனை செய்தல் மற்றும் பரீட்சை வினாத் தாள்கள் விற்பனை செய்வதினூடாக கூட்டுத்தாபனத்திற்கு வருமானத்தினைப் பெற்றுக் கொடுப்பதே இதன் நோக்கமாகும். பல்வகை கண்காட்சிகளின் போது ரூ என்டர்வேன்மன்ட் விற்பனை மையத்தில் வளாகத்தினை நிர்மாணித்து அதன் மூலம் விற்பனை நடவடிக்கைகள் இடம்பெறுகின்றன. இதற்கு மேலதிகமாக நென மிஹிர வினாப் பத்திரங்களை நாடு பூராகவுமுள்ள புத்தக விற்பனை நிலையங்களுக்கும் கோரிக்கை விடுக்கின்ற நிறுவனத்திற்கு விநியோகித்தல் இடம்பெறுகின்றன. இதன் மூலம் விசேட வருமானத்தினை ஈட்டிக் கொள்ள முடியும்.

பதவிப் பெயர்கள் மற்றும் பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை

01. அலுவலக உதவியாளர் - 01



நிருவாகப் பிரிவு

விற்பனைப் பிரிவின் அதிகாரிகளின் விடுமுறை ஆவணங்கள் பராமரித்தல், மேலதிக நேரம், எரிபொருள் கொடுப்பனவு, நாளாந்த சம்பளக் கொடுப்பனவு, சார்புக் கொடுப்பனவு மற்றும் விற்பனை பிரிவின் நிருவாக நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளுதல். இதற்காக வேண்டி பங்கேற்றல்.

பிரிவின் பதவிப் பெயர் மற்றும் சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை

நிருவாக அதிகாரி	01
சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01

நிருவாகப் பிரிவு

கூட்டுத்தாபனத்தின் அனைத்து நிருவாக நடவடிக்கைகள் தலைவர், பணிப்பாளர் நாயகம் ஆகியோரின் கட்டளைகளின் கீழ் நிருவாக பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

நிருவாகப் பிரிவில் பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் (நிருவாகம்) கீழ் நிர்வகிக்கப் படுகின்றது.

நிருவாகப் பிரிவின் கீழ் உள்ள பிரிவுகள்

01. நிருவாகப் பிரிவு
02. வரவேற்புப் பிரிவு
03. ஆவணக் காப்பகம்
04. போக்குவரத்துப் பிரிவு
05. பாதுகாப்புப் பிரிவு
06. ஆய்வு மற்றும் பயிற்சிப் பிரிவு
07. சட்ட நிருவாகப் பிரிவு
08. உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு – தலைவரின் நேரடிக் கண்காணிப்பின் கீழ்
09. நூலகம்
10. சர்வதேச தொடர்புப் பிரிவு



நிருவாகப் பிரிவின் நிறுவனக் கட்டமைப்பு

❖ பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் (நிருவாகம்)

✓ பணிப்பாளர் (நிருவாகம்)

➤ உ.ப.(நி) 1 / பி.ப. (நிரு) / உ.ப.(நி) 111

• செயலாளர்

➤ நி.உ.3 / நி.உ.2 / நி.உ.1

➤ முகாமைத்துவ உதவியாளர்04 / முகாமைத்துவ உதவியாளர்04 / முகாமைத்துவ உதவியாளர்05

▪ அலுவலக உதவியாளர் 03

நிருவாகப் பிரிவு மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற அலுவல்கள்

01. கூட்டுத்தாபனத்தின் அனைத்து அதிகாரிகளினதும், தனிப்பட்ட கோப்புக்களைப் பராமரித்தல்.
02. கூட்டுத்தாபனத்தின் ஆளணிக்காக புதிய அதிகாரிகளை சேவைக்கு இணைத்துக் கொள்ளல்
03. கூட்டுத்தாபனத்தின் அதிகாரிகளின் பதவி உயர்வு-வருடாந்த சம்பள அதிகரிப்பு மற்றும் இடமாற்றங்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்
04. வெகுசன ஊடக அமைச்சு உள்ளடங்கலாக, வெளி நிறுவனங்களினால் கோருகின்ற தகவல்கள் மற்றும் அறிக்கைகள் வழங்குதல்
05. கூட்டுத்தாபனத்தின் அனைத்து விழா ஒழுங்குகளையும் மேற்கொள்ளுதல்.
06. கூட்டுத்தாபன அதிகாரிகளின் ஒழுக்கக் கட்டுப்பாடு தொடர்பான கடமை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
07. வெளிநாட்டுப் பயிற்சிப் பாடநெறிகள், வெளிநாட்டு கருத்தரங்குகள், மாநாடுகள், கூட்டங்கள், கல்விச் சுற்றுலா, செயலமர்வுகள் தொடர்பில் அதிகாரிகளை ஈடுபடுத்துதல் மற்றும் அது தொடர்பிலான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
08. வெளி நிறுவனங்களில் (கல்வி மற்றும் தொழில்) மாணவர்களுக்கு பயிற்சிகளை வழங்குவதற்காக சந்தர்ப்பங்களை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல் மற்றும் அவர்களை தொடர்புடைய பிரிவுகளுக்கு அனுப்புதல்
09. கூட்டுத்தாபனத்தின் அனைத்து அதிகாரிகளினதும், விடுமுறை, திடீர் விபத்து விடுமுறை, பிரசவ விடுமுறை, விசேட மற்றும் உத்தியோகபூர்வ விடுமுறை, நாட்டிற்கு வெளியே தனிப்பட்ட மற்றும் உத்தியோகபூர்வ விடுமுறை தொடர்பான அலுவல்களை மேற்கொள்ளல்
10. கூட்டுத்தாபன அதிகாரிகளின் நலன்புரிக்காக மருத்துவக் காப்புறுதி வசதிகள் மற்றும் கடன் வசதிகள் வழங்குதல் உள்ளடங்கலாக ஏனைய நலன்புரி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
11. கூட்டுத்தாபன அதிகாரிகளின் ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் தொடர்பான கடமை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
12. உத்தியோகபூர்வ அடையாள அட்டை, சீருடைகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்
13. கூட்டுத்தாபனத்தின் பல்வேறு பிரிவுகளுக்கும் குடிநீர் மற்றும் பத்திரிகைகளைக் கொண்டு வருதல் மற்றும் விநியோகம் செய்தல்.
14. கூட்டுத்தாபனத்தின் தொலைபேசி மற்றும் தபால் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

2021ஆம் ஆண்டில் நிருவாகப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட விசேட அலுவல்கள்

1. கூட்டுத்தாபனத்தின் பிரிவுத் தலைவர்கள் உள்ளடங்கலாக அனைத்து அதிகாரிகளுக்கும் சேவைப் பட்டியல் தயாரித்தல்
2. ரூபவாஹினி கூட்டுத்தாபனத்தின் காணியினை விடுகை கொடுப்பனவு பத்திரம் ஒன்றினூடாக கூட்டுத்தாபனத்திற்கு ஒப்படைத்தல். அதற்காக அமைச்சரவை அங்கீகாரத்தினை பெற்றுக் கொள்ளல்.
3. கூட்டுத்தாபனசேவைக்கு இணைத்துக் கொள்ளல் விதிமுறைகளை புதுப்பித்தல் அதற்காக முகாமைத்துவ சேவை திணைக்களத்தின் அங்கீகாரத்தினை பெற்றுக் கொள்வதற்கான வழிமுறைகளை மேற்கொள்ளல்.

கோவிட் - 19 வைரசு நோய் பரவலுடன், நிருவாகப் பிரிவினால்

மேற்கொள்ளப்பட்ட அலுவல்கள்

2020 மார்ச்சு மாதம் நிலவிய கோவிட் - 19 நோய்ப் பரவலைக் கட்டுப்படுத்த எடுக்க வேண்டிய வழிமுறைகள் தொடர்பாக இருந்த சந்தர்ப்பத்தில் அரசு முதற் கொண்டு இலத்திரனியல் ஊடக நிறுவனம் என்ற அடிப்படையில் ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு பாரிய பொறுப்பு வழங்கப்பட்டிருந்தது. நோயினைக் கட்டுப்படுத்துவதற்காக அரசினால் தொடர்ந்தும் எடுக்கப்பட்ட தீர்மானங்கள் தொடர்பில் மக்களை அறிவூட்டுவதற்காக கோவிட் 19 நோய் பரவுதலை தடுப்பதற்கு மேற்கொள்ள வேண்டிய வழிமுறைகள் தொடர்பாக மக்களை அறிவூட்டுதல்.

முன்னைய வருடம் முதல் நிலவிய கோவிட் - 19 வைரசு தொற்று நிலையினை கட்டுப்படுத்தலுடன் 2021.03.09ஆந் திகதி முதல் கூட்டுத்தாபனத்தின் நாளாந்த நடவடிக்கைகள் மீள் நிலைக்கு திரும்பினாலும், நோய் நிலைமை மீண்டும் உச்சத்தினைத் தொட்டதினால் 2021.05.01ஆந் திகதி மீண்டும் கூட்டுத்தாபனத்தின் அலுவல்கள் விசேட சேவை முறைமையின் கீழ் நிகழ்த்துவதற்கு செயற்படுத்தப்பட்டது. கோவிட்-19 வைரசு நிருவாகத்திற்காக விதிக்கப்பட்டிருந்த பயணக் கட்டுப்பாடுகளை தளர்த்தி நாட்டினை சாதாரண நிலைக்கு கொண்டு வந்ததினால், 2021.11.08ஆந் திகதி முதல் மீண்டும் ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் நடவடிக்கைகள் முன்பிருந்தவாறு சாதாரண நிலைக்கு எடுத்துச் செல்ல நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

மேற்சொன்ன சந்தர்ப்பங்கள் இரண்டிலும் கூட்டுத்தாபனத்தின் நாளாந்த நடவடிக்கைகள் தொடர்ச்சியாக நாத்திச் செல்வதற்காக வேண்டி தலைவர் மற்றும் பணிப்பாளர் நாயகம் அவர்களது ஆலோசனைகளின் அடிப்படையில் நிருவாகப் பிரிவினால் எடுக்கப்பட்ட வழிமுறைகள் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு அமைந்தது.



- கூட்டுத்தாபனத்தின் முக்கியமான அலுவல்களை தொடர்ச்சியாக நடாத்திச் செல்வதற்காக கூட்டுத்தாபனத்தின் பல்வேறு பிரிவுகளில் விசேட வேலை முறை அடிப்படையில் அதிகாரிகளை சேவைக்கு இணைத்துக் கொள்வதற்காக வேலை முறை அமைப்பதற்குத் தேவையான ஒருங்கமைப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
- பொதுப் போக்குவரத்து சேவைகள் முறையாக இடம்பெறாத நிலையையொன்றின் கீழ் சேவைக்கு சமூகம் தந்த அதிகாரிகளுக்காக கூட்டுத்தாபனத்தின் போக்குவரத்துப் பிரிவினாடாக விசேட போக்குவரத்து வசதிகளை வழங்குவதற்காக செயற்படுதல்.
- சேவைக்கு சமூகம் தந்த கூட்டுத்தாபன அதிகாரிகளின் சுகாதாரப் பாதுகாப்பிற்காக வேண்டி தேவையான வழிமுறைகளை மேற்கொள்ளல். (அதிகாரிகளை தெளிவு படுத்தல், முகக் கவசங்களை வழங்குதல், கிருமித் தொற்று நீக்க திரவங்களை வழங்குதல் போன்றன.)
- வெகுசன ஊடக அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தடுப்பூசி வழங்கும் நிகழ்ச்சிகளின் கீழ் கூட்டுத்தாபனத்தின் தேவைப்பாட்டின் அடிப்படையில் சேவைக்கு அழைக்க வேண்டிய அதிகாரிகளுக்கு தடுப்பூசிகளை வழங்குவதற்குத் தேவையான தொடர்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்

2021வருட இறுதியில் சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை தொடர்பான தகவல்கள்**2021.12.31 ஆந் திகதிக்கு சேவையாளர் எண்ணிக்கை**

சேவை அடிப்படை	சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை
நிரந்தர ஆளணிக் குழு	830
ஒப்பந்த அடிப்படையிலான ஆளணிக்குழு	18
சேவை ஒதுக்கீட்டு ஆளணியினர்	14
மொத்த சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை	862

அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணியினர்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிரந்தர சேவையாளர்கள் எண்ணிக்கை	1041
அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒப்பந்த சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை	8
அங்கீகரிக்கப்பட்ட மொத்த சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை	1049

2021ஆம் ஆண்டில் புதிதாய் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டவர்கள்.

நிரந்தர அடிப்படையில்	01
ஒப்பந்த அடிப்படையில்	01
சேவை ஒதுக்கீட்டு	7
மொத்த ஆட்சேர்ப்பு	9

2021ஆம் ஆண்டில் ஓய்வு பெற்றோர் தொடர்பான தகவல்கள்

2021ஆம் ஆண்டில் ஓய்வு பெற்ற அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை	30
--	----

காப்புறுதி நலன்கள்

2021ஆம் ஆண்டில் ஜனவரி 01 முதல் டிசம்பர் 31 வரை செயற்படுத்தப்பட்டது இலங்கை காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனத்துடன் ஒப்பந்தம் செய்து கொள்ளப்பட்ட வைத்தியக் காப்புறுதி, தீ காப்புறுதி மற்றும் அனைத்துப் பாதுகாப்புக் காப்புறுதி முறைமைகளாகும்.

இதன் மூலம்,

- ❖ வைத்தியசாலை மற்றும் சத்திர சிகிக்கை காப்புறுதி (தங்குமிட வைத்தியப் பற்றுச் சீட்டுக்கள், வெளியக வைத்தியசாலை பற்றுச் சீட்டுக்கள், மூக்குக் கண்ணாடிப் பற்றுச் சீட்டுக்கள்)
- ❖ கடுமையான நோயாளர் காப்புறுதி
- ❖ திடீர் விபத்துக் காப்புறுதி
- ❖ தீ காப்புறுதி மற்றும் அனைத்துப் பாதுகாப்புக் காப்புறுதி போன்ற துறைகள் உள்ளடக்கப்படுகின்றன.

2021ஆம் ஆண்டில் இந்தக் கூட்டுத்தாபனத்தின் அதிகாரிகள் கலந்து கொண்ட வெளிநாட்டு உத்தியோகபூர்வ விஜயங்கள்

அரசு தலைவர்கள் உத்தியோகபூர்வ பயணங்கள் தொடர்பான செய்தி சேகரிப்பு மற்றும் வேறு ஊடக சேகரிப்பு நடவடிக்கைகளுக்காக இந்த வருடத்தினுள், 73575.00 ரூபா செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

2021ஆம் ஆண்டில் இடம்பெற்ற பண்டிகைகள் மற்றும் ஆண்டு விழாக்கள்.

- ✓ 2021ஆம் ஆண்டில் இடம்பெற்ற ரூபவாஹினியின் 39ஆவது ஆண்டு நிறைவிற்காக இடம்பெற்ற பிரித் அன்னதானம் மற்றும் புன்னிய அன்னதாம் பெப்பரவி 14, 15ஆந் திகதிகளில் இடம்பெற்றது.

சட்ட நிருவாகப் பிரிவு

கூட்டுத்தாபன நிறுவனத் திட்டத்தின் பிரகாரம் சட்ட நிருவாகப் பிரிவு கூட்டுத்தாபனத்தின் நிருவாகப் பிரிவின் கீழ் செயற்படுகின்ற ஒரு பிரிவாகும். இந்தப் பிரிவு ஏனைய காரணங்களுடன் பிரதானமாக கூட்டுத்தாபனத்தினால் வெளியக வாடிக்கையாளர்கள் போன்றே, உள்ளக சேவையாளர்களுடன் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற கொடுக்கல் வாங்கல்களின் போது உரிய ஒப்பந்தங்களை அமைத்துக் கொண்டு அது தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. அவ்வாறே, பல்வேறு நீதி மன்றங்களில் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு எதிராக மற்றும் கூட்டுத் தாபனத்திற்கு பொறுப்பளிக்கப்பட்ட சட்ட செயல்பாடுகளுக்கு கூட்டுத்தாபனத்திற்காக அனைத்து நீதி மன்றங்கள், மேல் முறையீட்டு நீதி மன்றங்கள், ஆணைக் குழுக்கள் முன்னிலையில் ஆஜராகுதல் மற்றும் கூட்டுத்தாபனத்தின் உயர் முகாமைத்துவத்திற்குத் தேவையான சட்ட ஆலோசனைகள் வழங்குதல் என்பன மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

இதன் பிரகாரம் 2021ஆம் ஆண்டின் இறுதிப் பகுதியாகும் போது வாடிக்கையாளர் கடனாளிகள் 33 பேருக்காக வேண்டி ரூபா. 5703956.51 நிதியினை அறவிட்டுக் கொள்வதற்காக வேண்டி சந்தைப் படுத்தல் பிரிவினால் சட்டப் பிரிவின்கு அனுப்பியிருந்ததுடன், அவற்றில் வாடிக்கையாளரின் பிரதிநிதித்துவ நிறுவனங்கள் 29 இற்கு ரூபா. 43356006.74 அறவிட்டுக் கொள்ள நீதிமன்றத்தில் வழக்குத் தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ளது. மேலும் 2020ஆம் ஆண்டின் இறுதிப் பகுதியாகும் போது ரூபா. 6751958.29 நிதி அறவிடப்பட்டுள்ளது. மேலும் இதில் வழக்காளிகள் இருவர் (06) 2021ஆம் ஆண்டில் தீர்வுக்கு வந்தனர். அத்துடன் அந்த தீர்வுக்கு உரித்தான கட்சிக்காரர்களினால் பணம் செலுத்தி எடுத்துச் செல்லப்படும்.

அவ்வாறே இந்த கூட்டுத்தாபனத்தினால் பணியாளர்களுக்கு அல்லது வெளி நபர்களுக்கு எதிராக ரூபா. 11,191,484.17 அறவிட்டுக் கொள்வதற்காக 02 வழக்குகள் தொடரப்பட்டுள்ளதுடன், அந்த இரண்டு (02) வழக்குகளும் இன்னும் விசாரணைக்குற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

மேலும் இந்த கூட்டுத்தாபனத்திற்கு எதிராக பணியாளர்களினால் அல்லது 17 வெளி நபர்களினால் பல்வேறு நீதிமன்றங்களில் வழக்குத் தொடுக்கப்பட்டுள்ளது. அந்த வழக்குகள் 2021.12.31ஆந் திகதி முடிவுறும் போது உயர்நீதிமன்றத்தின் முன் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு எதிராக தொடுக்கப்பட்டிருந்த அடிப்படை உரிமை முறைப்பாடுகள் 2 உம் முடிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது. இதன் பிரகாரம் 2021.12.31ஆந் திகதியாகும் போது 02 வழக்குகள் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு எதிராக விசாரிக்கப்பட்டு வருகின்றது.

நூலகம்

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் நூலகமானது பிரதான நூலகரின் கீழ் செயற்படுத்தப் படுகின்றது. இவை காட்சிகள், நாடாக்கள் மற்றும் புத்தகங்கள் என 03 பிரிவுகளைக் கொண்டுள்ளது. இங்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட சேவையாளர்களின் எண்ணிக்கை மதிப்பீட்டின் படி நூலகத்தின் ஆளணியினர்கள் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு அமைகின்றது.

- பிரதான நூலகர் (MM 1/1) பதவிகள் - (01)
- நூலகர்(JM 1/1) பதவிகள் - (03)
- உதவி நூலகர் (JM 1/1) பதவிகள் - (02)
- சிரேஷ்ட நூலகர் உதவி மற்றும் நூலக உதவியாளர் (முகாமைத்துவ உதவியாளர்) (MA 1/2) பதவிகள் - (03)
- அலுவலக உதவியாளர்(PL/3) பதவிகள் - (04)

என்றாலும், தற்போது பிரதான நூலகர் மற்றும் ஜே. நூலக உதவியாளர்கள் 04 (நான்கு) பேர், 02 நூலக உதவியாளர்கள், ஜே. முகாமைத்துவ பெண் உதவியாளர் ஒருவர் முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் 02 இருவர், ஜே. அலுவலக உதவியாளர் 02 இருவர் மற்றும் அலுவலக உதவியாளர் உள்ளடங்கலாக ஆளணிச் சபையில் மொத்தம் 13 நபர்களும் உள்ளனர்.

நூலகம் நிருவாகப் பிரிவின் கீழ் உள்ள பிரிவொன்றாக கடமைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. கூட்டுத்தாபனத்தின் தயாரிப்புச் செயற்பாட்டிற்கு சேவைகளை வழங்குவதற்காக நூலகம் பாரிய பணியொன்றினை ஆற்றி வருகின்றது. இதன் பிரகாரம் பல்வேறு தேவைப்பாடுகளின் கீழ் நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பிலிருந்து ஒளிபரப்புச் செய்யப்பட்டு பாதுகாத்து வைக்கும் வரையான அனைத்து செயற்பாடுகளும் இதனுள் உள்ளடங்கும்.

ரூபவாஹினி நூலகம் சாதாரண நூலகத்திலும் பார்க்க சிறப்பு மிக்கது. அந்த சிறப்புத் தன்மைக்குக் காரணம் அங்கு செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்ற தகவல் அச்ச மற்றும் ஒளி ஒலி போன்ற ஊடகங்கள் இரண்டிலும் தயாரிப்பு நடவடிக்கைகளுக்கு பங்களிப்புச் செய்வதும் விசேடமாக ஒளி ஒலி ஊடகங்களில் தகவல்களை வழங்குவதும் நூலகமாகும்.

2021ஆம் ஆண்டின் திட்டங்கள்

- திருத்தப்படாத காட்சிகள் மற்றும் காப்பகப்படுத்தப்பட்ட செய்திகளை Digital தொழில்நுட்பத்திற்கு பிரதி செய்து விசேடமாக செய்தி தயாரிப்பிற்காக online தொழில் நுட்பத்தினூடாக செய்திப் பிரிவுக்கு வழங்குதல். (uploading news items & visuals to the news room link)
- கொரிய அரசினால் வழங்கப்படுகின்ற RAPA (RAPA – Radio Promotion Association of Korea) கீழ் நாளாந்தம் ஒளிபரப்பாகின்ற அனைத்து நிகழ்ச்சிகள் ஒளிபரப்பாகும் சந்தர்ப்பங்களில் பாதுகாப்பதற்காக பிரதி செய்தல் முறைமை உள்ளடங்கும் வன்னம் தற்போதும் மிகவும் வெற்றிகரமாக நிகழ்த்தப்பட்டு உரிய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
- பீடா ஊடகத்தில் இடம்பெற்ற காப்பகப் படுத்த வேண்டிய பல நிகழ்ச்சிகள் தற்போது XD Cam தொழில் நுட்பத்தின் கீழ் பிரதி செய்யப்பட்டு பாதுகாப்பிற்காக அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.
- நூலகத்தில் புத்தகங்கள் தொடர்பான தகவல்கள் கணினி முறைமை தரவுத் தளத்திற்கு உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.



பொதுமக்கள் தொடர்பு மற்றும் நலன்புரிப் பிரிவு

கூட்டுத்தாபனத்தினால் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளல் போன்றே, உயர் முகாமைத்துவ அதிகாரிகளை சந்திக்க வருகின்ற பார்வையாளர்கள் மற்றும் பொது மக்களுக்கு அந்த அலுவல்களை இலகுவில் செய்து கொள்வதற்காக வேண்டித் தேவையான உதவிகளை வழங்குதல். கூட்டுத்தாபன மற்றும் வெளி நபர்கள், நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைதல்

பதவிப் பெயர்

01. பிரதிப் பணிப்பாளர் (பொது மக்கள் தொடர்பு)
02. வரவேற்பு அதிகாரிகள்

பிரதிப் பணிப்பாளர் பொது மக்கள் தொடர்பு மற்றும் நலன்புரி

கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் வெளி நபர்களுடனான தொடர்புகள். கூட்டுத்தாபன பணியாளர்களின் நலன்புரி நடவடிக்கைகள்

வரவேற்பு அதிகாரிகள்

நிறுவனத்திற்கு வருகின்ற அதிதிகள், நிகழ்ச்சிகளுக்கு பங்கேற்க வருகின்றவர்கள், மதகுருக்களை வரவேற்று அவர்களது அலுவல்களை இலகுவாக படுத்தல்.

போக்குவரத்துப் பிரிவு

போக்குவரத்துப் பிரிவின் பிரதான அலுவலக அமைவது, நாளாந்தம் கிடைக்கப் பெறுகின்ற போக்குவரத்து விண்ணப்பங்களுக்கு போக்குவரத்து வசதிகளை வழங்குதல். (ஐனாதிபதியின் செய்தி சேகரிப்பு, பிரதம மந்திரியின் செய்தி சேகரிப்பு, மற்றும் வெளிக்கள ஒளிபரப்பு அலுவல்கள் உள்ளடங்கலாக)

இதற்கு மேலதிகமாக வாகனங்கள் பழுது பார்த்தல், எரிபொருள் நிரப்புதல், காப்பீடு செய்தல், பதிவு செய்தல், வாகன விபத்துக்களை சரிசெய்தல் மற்றும் இழப்பீடுகளை பெற்றுக் கொள்ளுதல் தொடர்பான அலுவல்கள், வாடகை அடிப்படையில் பெற்றுக் கொண்ட 12 வாகனங்களுக்கான அலுவல்கள் எமது பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

போக்குவரத்துப் பிரிவின் ஆளணிச் சபை பின்வருமாறு

பதவிகள்	அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை
போக்குவரத்து அதிகாரி	01
முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01
மோட்டார் தொழில் நுட்பவியலாளர்	02
வேல்டர்	01
சிரேஷ்ட சாரதிகள்	13
சாரதிகள்	25

போக்குவரத்துப் பிரிவில் உள்ள வாகனங்கள் தொடர்பான விபரம்

வாகனத்தின் வகைகள்	எரிபொருள் வகை	
	பெட்ரல்	டீசல்
மோட்டார் வாகனம்	06	
ஜீப் வண்டி		01
பஸ் வண்டி		01
வேன்		17
டபள் கெப்		01
ஓபி பஸ் வண்டி		02
க்ரு கெப்		05
லொறி		01
மினி ஓபி வேன்		01
ஸ்லோமோசன் பஸ்		01
மொத்தம்		36



வாடகை அடிப்படையில் பெற்றுக் கொண்ட வாகனங்கள்

01. செய்திப் பிரிவிற்காகவும் வர்த்தகப் பிரிவிற்காகவும் 10 வேன்கள்
02. தெனியாய மற்றும் பிந்துரு தலாகலை ஒளிபரப்புக் கலையங்களில் பணிக்காக 02 டபள் கெப் வாகனம்

2021 இல் மேற்கொள்ளப்பட்ட விசேட அலுவல்கள்

2020.03.20ஆந் திகதியின் பின்னர் கொரோனா தொற்றின் காரணமாக விசேட சேவை முறையொன்றினை அமைத்தல் அடிப்படையில் சேவைக்கு சமூகமளித்த சாரதிகள் இணைத்துக் கொண்டு கூட்டுத்தாபன அதிகாரிகளை சேவைக்கு அழைத்து வரப்பட்டு மீண்டும் வீடு நோக்கிச் செல்வதற்கான விசேட போக்குவரத்து வசதிகளை வழங்கி கூட்டுத்தாபனத்தின் செயற்பாட்டு நடடிவக்கைகளுக்கு தடையின்றி தொடர்ச்சியாக நடாத்திச் செல்வதற்கு விசேட பணியொன்றினை ஆற்றினார்கள்.

பாதுகாப்புப் பிரிவு

தனியார் பாதுகாப்புப் பிரிவு மற்றும் கூட்டுத்தாபன பாதுகாப்புப் பிரிவு அதிகாரிகளின் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொண்டு ஒரு நாளின் 24 மணித்தியாலங்களும் நிறுவனத்தின் சொத்துக்களை கூட்டுத்தாபனத்தின் ஆளணிச் சபைகளை பாதுகாத்தல் மற்றும் நிறுவனத்தின் ஒழுக்கத்தை செயற்படுத்திச் செல்வதே எமது பிரவின் அலுவலாகும்.

2020 ஆம் ஆண்டு தனியார் பாதுகாப்புக் பிரிவினை பொறுப்பேற்று செயற்பட்ட ரக்னா லங்கா பாதுகாப்பு நிறுவனத்தினாலே 2021.02.28ஆந் திகதி முதல் சேவை வழங்கப்பட்டது.

உள்ளககணக்காய்வுபிரிவு

நிறுவனத் தலைவரின் நேரடிகண்காணிப்பின் கீழ் உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவுசெயற்படுகின்றது. கணக்குமற்றும் உள்ளகநிருவாகமுறைமைப் பகுப்பாய்வுசெய்தல் மற்றும் செயற்படுத்தல் தொடர்பானகுறைபாடுகள் உள்ளநிலைமைதொடர்பாகஉரியபிரிவின் தலைவர்களுக்குஉள்ளகக் கணக்காய்வுவிசாரணைகளைமுன்வைத்தல். மேலும்,தொடர்ந்தும் தேவையானசந்தர்ப்பங்களில் முன்னேற்றுதல் மற்றும் நிலவுகின்றநிலைப்பாடுதொடர்பாகஉயர் முகாமைத்துவத்திடம் அறிக்கைப் படுத்தல் மற்றும் உள்ளககணக்காய்வுபிரிவின் பிரதானஅலுவலாகும்.

2021ஆம் ஆண்டிற்காகஅமைக்கப்பட்டுள்ளஉள்ளகக் கணக்காய்வுநிகழ்ச்சிகளை, இருக்கின்றமனிதவளம் மற்றும் பௌதீகவளங்களைப் பயன்படுத்திநிலவுகின்றநேரகாலங்களுக்குஅமைவாகமுழுமையாகமற்றும் மாதிரிஅடிப்படையில் ஆராய்ந்துநிருவாகஅதிகாரிக்குஅறிக்கைப் படுத்தப்பட்டுவருகிறது.

2021ஆம் ஆண்டினுள் 03 கணக்காய்வுமற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டம் இடம்பெற்றுள்ளது.

ஆய்வு மற்றும் பயிற்சிப் பிரிவு

ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் நோக்கு மற்றும் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கு உரியதான தயாரிப்புகள், பொறியியலாளர், மனித வளங்கள் முகாமைத்துவம் உள்ளடங்கலாக பல்வேறு துறை சம்பந்தமான நோக்கினை அடைந்து கொள்வதற்குத் தேவையான ஆய்வு மற்றும் பயிற்சிகள் மேற்கொள்வது இப்பிரிவின் முக்கிய அலுவலாக கண்டறியப்பட்டுள்ளது.

இந்தப் பிரிவு பிரதிப் பணிப்பாளர், பிரிவுத் தலைவர் மற்றும் 4 ஆய்வு அதிகாரிகளைக் கொண்டமைந்துள்ளதுடன், ஒரு அலுவலக உதவியாளரும் சேவையில் ஈடுபடுகிறார்.

2021ஆம் ஆண்டினுள் மேற்கொண்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்

2021ஆம் ஆண்டினுள் பல்கலைக்கழக, தொழில் நுட்பக் கல்லூரி மற்றும் ஏனைய வெளிவாரி கல்வி நிறுவனங்களினால் 35 மாணவர்களுக்காக ஆய்வு மற்றும் பயிற்சிப் பிரிவின் கண்காணிப்பின் கீழ் கூட்டுத்தாபனத்தின் பல்வேறு பிரிவுகளில் பயிற்சி வழங்கப்பட்டது.



உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

கூட்டுத்தாபனத் தலைவரின் நேரடிக் கண்காணிப்பின் கீழ் உள்ளக் கணக்காய்வுப் பிரிவு செயற்படுகின்றது. கணக்கு மற்றும் உள்ளக நிருவாக முறைமை மதிப்பாய்வு செய்தல், அவற்றின் செயற்பாடு, இயக்கம் தொடர்பான குறைகள் பற்றிய நிலைமை தொடர்பாக உரிய பிரிவின் தலைவர்களுக்கு உள்ளகக் கணக்காய்வு விசாரணைகளை முன்வைத்தல், தொடர்ந்தும் தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் முன்னேற்றுதல் மற்றும் நிலவுகின்ற நிலைமை தொடர்பாக உயர் முகாமைத்துவத்திற்கு அறிக்கைப் படுத்தல் என்பன உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவின் பிரதான அலுவலாகும்.

பிரிவின் பதவிப் பெயர்கள் மற்றும் பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை

கணக்காய்வு உதவியாளர் 01

முகாமைத்துவ உதவியாளர் 03

2020ஆண்டிற்காக அமைக்கப்பட்ட கணக்காய்வு நிகழ்ச்சிகள், நிலவுகின்ற மனிதவள மற்றும் பௌதீக வளங்களைப் பிரயோகித்து நிலவுகின்ற கால நேரங்களின் பிரகாரம் முழுமையாக மற்றும் மாதிரிகளாக பரிசோதனை செய்து நிருவாகத்திற்கு அறிக்கைப் படுத்தப்பட்டுள்ளன.

2021ஆம் ஆண்டில் நிகழ்த்தப்பட்ட கண்காணிப்புகள் மற்றும் ஆய்வுகள்

- தேசிய ரூபவாஹினி உள்ளடங்கலாக ஏனைய அலைவரிசைகள் நிலவும் நேயர்களின் ஆதரவினை ஆராய்ந்து பார்ப்பதற்காக ஆய்வொன்று 2021 ஆகஸ்ட் மாதம் இடம்பெற்றது.
- இரவு 7-7.30 வரையான காலப் பகுதியில் ஒவ்வொரு அலைவரிசையிலும் நிலவும் நேயர்களின் ஆதரவு தொடர்பில் ஆராய்ந்து பார்ப்பதற்காக ஆய்வொன்று நடாத்தியது. (சகல குரு 2 தொலைக்காட்சி நாடகம் ஒளிபரப்பாகிய காலப் பகுதியினை அடிப்படையாகக் கொண்டு 2021 டிசம்பர் மாதம்)

2021ஆம் ஆண்டில் நிகழ்த்தப்பட்ட பயிற்சிப் பாடநெறிகள்

- ரூபவாஹினி நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் செய்திகளை முன்வைத்தல் தொடர்பான ஆறு மாத கால சான்றிதழ் பாடநெறி நடாத்துதல் (வெளி நபர்களுக்காக) இந்தப் பாடநெறி மூலம் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு ரூபா. 8755000.00 ஈட்டித் தந்தது.
- ரூபவாஹினி கெமரா மற்றும் ஒளி வழங்கல் தொடர்பான ஆறு மாத கால சான்றிதழ் கற்கைநெறி நடாத்துதல் (வெளி நபர்களுக்காக) இந்தப் பாடநெறியினால் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு ரூபா. 3040000.00 நிதி ஈட்டித் தந்தது.

ரூபவாஹினி (அலைவரிசை - 1)

2021ஆம் ஆண்டில் ரூபவாஹினியின் மொத்த ஒளிபரப்புக் காலம் வழக்கமான நிகழ்ச்சிகள் மணித்தியாலயங்களில் 5831.4% உம் மற்றும் வர்த்தக விளம்பர மணித்தியாலயங்களில் 500.6% வீதத்தினைக் கொண்டமைந்திருந்தது.

அட்டவணை - 01

ஆண்டு	நிகழ்ச்சி நேரம் (மணித்தியாலயம்)	%	வர்த்தக விளம்பர நேரம் (மணித்தியாலயம்)	%	மொத்த மணித்தியாலயங்கள்
2020	5915.4	93.4	420.5	6.6	6335.9
2021	5831.4	92.1	500.6	7.9	6332

விளம்பர ஒளிபரப்புக் காலம்

2021ஆம் ஆண்டினுள் 500.6 மணித்தியாலயங்கள் விளம்பரங்கள் ஒளிபரப்பப்பட்டன. முன்னைய வருடங்களுடன் ஒப்பிடுகையில் இந்த விகிதாசாரம் 7.3% இலிருந்து 6.8% ஆக குறைந்து காணப்படுகின்றது.

அட்டவணை - 02

ஆண்டு	விளம்பர நிலையங்கள்	%	அநுசரணையுடன்	%	அநுசரணை இல்லாமல்	%	மொத்தம்
2020	325.6	77.4	64.4	15.3	30.5	7.3	420.5
2021	389.9	77.9	76.5	15.3	34.2	6.8	500.6

மொழிக்கு ஏற்ப திட்டமிடப்பட்ட நிகழ்ச்சிகள் (மணித்தியாலயங்கள்)

கடந்த இரண்டு வருட காலத்தினுள் மொழி ரீதியாக நிகழ்ச்சி நிரல்படுத்தப்பட்ட விகிதாசாரம் கீழ் வருமாறு அமைந்திருந்தது.

அட்டவணை - 03

ஆண்டு	சிங்களம் (மணித்தியாலயம்)	%	ஆங்கிலம் (மணித்தியாலயம்)	%	தமிழ் (மணித்தியாலயம்)	%	ஏனையவை (மணித்தியாலயம்)	%	மொத்தம்
2020	5550.7	93.8	271.2	4.6	2.4	0.0	91.1	1.5	5915.4

அனுசரணையாளர்கள் அடிப்படையில் நிகழ்ச்சிகள் (%)

2021ஆம் ஆண்டில் 2195.1 (37.61%) மணித்தியாலயங்கள் அனுசரணை நிகழ்ச்சிகளாக இருந்ததுடன், 5831.4 மணித்தியாலய நிகழ்ச்சிகள் ரூபவாஹினி ஒளிபரப்புக் காலத்தில் ஒளிபரப்பப்பட்டவை.

அட்டவணை - 04

வகைகள்	2020	%	2020	%
அனுசரணை நிகழ்ச்சிகள்	2109.1	35.7	2195.1	37.6
அனுசரணை அல்லாத நிகழ்ச்சிகள்	3806.3	64.3	3636.3	62.4

நிகழ்ச்சி வகைகளுக்கு ஏற்ப - இ.ரூ.கூ.தா ஒளிபரப்புக்கால நேரப்பகுப்பாய்வு

அட்டவணை - 05

நிகழ்ச்சி வகைகள்	2020 மணித்தியாலயங்கள்	2020 (%)	2021 மணித்தியாலயங்கள்	2021(%)
தகவல் நிகழ்ச்சிகள்				
செய்திகள்	750.1	12.7	643.8	11
அரசியல்	234.5	4	167.2	2.9
வர்த்தகம்	7.6	0.1	7.0	0.1
சமூகம்	285.8	4.8	298.5	5.1

ஆயுபோவன்	146.5	2.5	169.6	2.9
	1424.5	24.1	1286.1	22
கல்வி நிகழ்ச்சிகள்				
கல்வி	401.5	6.8	408.3	7.0
ஆவண	252.8	4.3	212.8	3.6
விவசாயம்	88.9	1.5	79.2	1.4
வினா விடை	-	-	0.6	-
சஞ்சிகை	275.2	4.7	395.5	6.8
	1018.4	17.3	1096.4	18.8
சிறுவர் நிகழ்ச்சிகள்				
சிறுவர்கள்	267.2	4.5	262.4	4.5
காட்டுன்	125.9	2.1	84.1	1.4
	393.1	6.6	346.5	5.0
மகளிர் நிகழ்ச்சிகள்				
நுகசெவன	496	8.4	530.2	9.1
	496	8.4	530.2	9.1
கலாசாரம் மற்றும் சமய நிகழ்ச்சிகள்				
கலாசாரம்	43.8	0.7	59.2	1.0
சமயம்	372.6	6.3	377.5	6.5
	416.4	7.0	436.7	7.5
பொழுது போக்கு நிகழ்ச்சிகள்				
நாடகம்	512	8.7	590.4	10.1
தொடர் நாடகம்	341.8	5.8	316.7	6.2
திரைப்படங்கள்	238.5	4	105.2	1.8
இசை	637.3	10.8	750.8	12.9
பல்கலை	67.6	1.1	31.5	0.5
நகைச்சுவை	12.2	0.2	26.7	0.5
	1809.4	30.6	1866.3	32

விளையாட்டு நிகழ்ச்சிகள் விளையாட்டு	31.1	0.5	67	1.1
	31.1	0.5	67	1.1
விளம்பர நிகழ்ச்சிகள் விளம்பரம் லாட்டரி	37.4	0.6	34.8	0.6
	259.8	4.4	139.2	2.4
	297.2	5.0	174	3.0
ஏனைய நிகழ்ச்சிகள் ஏனையவைகள்	29.3	0.5	28.2	0.5
	29.3	0.5	28.2	0.5
மொத்தம்	5915.4	100	5831.4	100

பின்வரும் நான்கு முக்கிய வகைகளில் மீள் தொகுப்பட்ட இருபத்து நான்கு நிகழ்ச்சி வகைகள் கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

அட்டவணை - 06

நிகழ்ச்சிகள்	2020 மணித்தியாலயங்கள்	2020 (%)	2021மணித்தியாலயங்கள்	2021 (%)
தகவல் நிகழ்ச்சிகள்	1424.5	24.1	1286.1	22
கல்வி நிகழ்ச்சிகள்	1018.4	17.3	1096	18.8
பொழுதுபோக்கு நிகழ்ச்சிகள்	3443.2	58.2	3420.7	58.6
ஏனைய நிகழ்ச்சிகள்	29.3	0.5	28.2	0.5
மொத்தம்	5915.4	100	5831.4	100

ஐ நேத்ராTV அலைவரிசை இரண்டிலும் வானொலிக் காலப் பகுப்பாய்வு

ஜனவரி	31	628.5
பெப்ரவரி	28	57.4
மார்ச்சு	31	635.5
ஏப்ரல்	30	615
மே	31	628.5
ஜூன்	30	585
ஜூலை	31	604.5
ஆகஸ்ட்	31	604.5
செப்டம்பர்	30	585
ஓக்டோபர்	31	604.5
நவம்பர்	30	585
டிசம்பர்	31	604.5
		7254.5

சிவில் பொறியியல் பிரிவு

பொதுவான பணிகள்

- கூட்டுத்தாபனத்தின் அன்றாட பராமரிப்பு பணி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்
- கூட்டுத்தாபனத்தின் கலையக வளாகத்தில் புதுப்பித்தல் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளல் மற்றும் பிரதேச ஒளிபரப்பு நிலையங்களை பராமரித்தல் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளல்.

விசேட பணிகள்

செய்திப் பரிவினை மாற்றியமைத்தல் மற்றும் வேறாக்குதல் (Partition)

சர்வதேச உறவுகள் பிரிவு

சர்வதேச உறவுகள் பிரிவு (International Relation Unit) நிருவாகப் பிரிவின் கீழ் செயற்படுவதுடன், அதன் பிரிவுத் தலைவர் (Unit Head) மற்றும் ஆய்வு அதிகாரி (Research Officers) இருவர் மற்றும் தற்காலிக ஒரு வருட காலத்திற்காக இணைத்துக் கொள்ளப்பட்ட உதவி நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பாளர் (Assistant Producer) உள்ளனர்.

சர்வதேச உறவுகள் பிரிவின் அடிப்படை அலுவலாக அமைவது இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம் உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு அடிப்படையில் அமைந்துள்ள சர்வதேச நிறுவனங்களுடன் தொடர்புபடுவதாகும். அந்த நிறுவனங்கள் மற்றும் ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்திற்கும் இடையேயான தொடர்பு நடவடிக்கைகளும் தொடர்பாடல் நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ளுதல். இதன் மூலம் இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு பல்வேறு நன்மைகள் பெற்றுக் கொள்ளல். உதாரணத்திற்கு இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் அனைத்து தொழிலாளர்களுக்கும் சர்வதேச அரசு நிறுவனங்கள் மற்றும் அரசு சார்பில்லா நிறுவனங்களினால் கிடைக்கப் பெறுகின்ற வெளிநாட்டு புலமைப் பரிசீலகர்கள், செயலமர்வுகள், கருத்தரங்குகள் போன்றவற்றிற்காக தகைமையானவர்களை தெரிவு செய்து அனுப்பும் செயற்பாடுகளை ஒழுங்கமைத்தல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகளை சர்வதேச உறவுகள் பிரிவின் மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. அவ்வாறே, சர்வதேசத்தில் நிலவுகின்ற தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சி விழாக்களுக்காக பொருத்தமான தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகள் தெரிவு செய்து அனுப்பும் செயற்பாட்டினை சர்வதேச உறவுகள் பிரிவினுடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. இதற்கு மேலதிகமாக தேசிய ரீதியாக நிலவுகின்ற சர்வதேச அரசு அமைப்புக்கள் (தூதுவராலயங்கள்) மற்றும் சர்வதேச அரசு சார்பற்ற அமைப்புக்களுடன் தொடர்பு கொண்டு தொலைக்காட்சித் துறைக்குரியதான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்வதும், சர்வதேச உறவுகள் பிரிவின் அலுவலாகும்.

பிரிவில் கடமையாற்றும் அதிகாரிகள்

- நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பாளர் - பிரிவுத் தலைவர்
- ஆய்வு அதிகாரிகள்
- ஆய்வு அதிகாரிகள்
- உதவித் தயாரிப்பாளர்

பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட திட்டங்கள்

எமது பிரிவினால், 2021ஆம் ஆண்டு கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 48 திட்டங்களுக்கும் மேலதிகமாக ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. கோவிட் தொற்றின் காரணமாக சர்வதேச தொடர்புகள் பிரிவிற்கு முன்னைய வருடங்களிலும் பார்க்க திட்டங்கள் குறைந்த அளிவிலே மேற்கொள்ள முடிந்தது. விசேடமாக கூட்டுத்தாபனத்தின் அதிகாரிகள் கலந்து கொள்ளவிருந்த பல சந்தர்ப்பங்கள் கோவிட் தொற்றுக் காரணமாக இரத்து செய்யப்பட்டது. ஒரு சில நிகழ்நிலை (online) முறையில் இடம்பெற்றன.

திட்டங்கள்	நாடு	விபரம்
1. JICA KnowledgeCo creationprogramme (Webinar)	ஜப்பான்	ஜப்பான் அரசின் நிகழ்ச்சியாகும். இலங்கை ஜப்பான் புரிந்துணர்வு நிறுவனத்தினால் ஒருங்கிணைப்பு செய்யப்படுகின்றது. ஜட், லசந்த மற்றும் சுபுன் போன்ற அதிகாரிகள் கலந்து கொண்டனர்
2. ABU OnlineLegalSeminar	மலேசியா	சட்டம் தொடர்பான ஆசிய ஒளிபரப்பு சங்கத்தின் அங்கத்துவ நிறுவனத்திற்காக இடம்பெற்றது
3. KOICA Concept papers	தென் கொரியா	தென் கொரியா சர்வதேச புரிந்துணர்வு சங்கத்தின் நிகழ்ச்சியாகும். திட்ட அறிக்கை முன்வைப்பதற்கு கூட்டுத்தாபன ஆளணியினர் தெளிவுபடுத்தப்பட்டனர்
4. ABU Solidarity Content Database	மலேசியா	ஆசியா ஒளிபரப்புச் சங்கத்தின் அங்கத்துவ நாடுகளின் பங்கேற்புடன் நிகழ்ச்சிகளுக்கான தரவு முறைமை அமைத்தல்
5. Yamagata international Documentary Contest	ஜப்பான்	கூட்டுத்தாபனத்தின் தயாரிப்பு கலைஞர்கள் தெளிவுபடுத்தப்பட்டனர்
6. AIBD/Prix Jeunesse Foundation Regional Webinar on The Day 1 Became Strong in thePandemic	மலேசியா	கூட்டுத்தாபன அதிகாரிகள் தொடர்பு படுத்தப்பட்டனர்
7. AIBD IT UNESCO-IPDCActivities on InvestigativeJournalism: 'GoingBeyond the Headlines- INVITATION	மலேசியா	செய்திப் பிரிவின் அதிகாரிகள் கலந்து கொண்டனர்
8. AIBD/IOMRegional Webinarseries on Dispelling Disinformation about Migrants and Refugees	மலேசியா	நிறுவன அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது.
9. documentaries	ஜர்மன்	ஜர்மனின் DW சர்வதேச தொலைக்காட்சி



			அலைவரிசையினால் இலவசமாக பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட அறிக்கை நிகழ்ச்சி ஒளிபரப்பிற்காக அறிக்கை நிகழ்ச்சிப் பிரிவிற்கு வழங்கப்பட்டது.
10.	ABU CEOS TALKMOVING MEDIA LESSONS FOR FUTURE CHALLENGESAHEAD. (Webinar)	மலேசியா	தயாரிப்பாளர் பிரியந்த வெந்தமுல்ல கலந்து கொண்டார்
11.	ABU COVID-19 Content Database webinar)	மலேசியா	சிரேஷ்ட தயாரிப்பாளர் ஜயமினி இலேப்பெரும கலந்து கொண்டார்
12.	Social media content creation	AVN	உரிய அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது.
13.	ABU Prizes 2021	மலேசியா	கூட்டுத்தாபனத்தின் அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது
14.	Dox Leipzig	ஜர்மன்	கூட்டுத்தாபனத்தின் அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது
15.	ABU Children's Drama Co Production 16 th Series	மலேசியா	இம்முறை சிறுவர் பிரிவின் தயாரிப்பாளர் உதான குணதிலக்க பிரிதிநிதித்துவப் படுத்தினார்
16.	Global Media Forum	ஜர்மன்	உரிய அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது
17.	KOICA MastersScholarships	தென் கொரியா	தயாரிப்பாளர் தொன் தம்மிக இதற்காக பெயரிடப்பட்டார். அவர் தற்போது கொரியாவின் சியோல் நகரில் அரசு நிருவாக தொடர்பான முதுமணிப்பட்டத்தினை தொடர்கிறார்.
18.	DW TV Rebroadcasting Agreement	ஜர்மன்	ஜர்மனின் டொய்ச்வேல் நிறுவனத்தினால் தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகள் பரிமாற்றத்திற்காக ஒப்பந்தங்கள் கைச்சாத்திடப்பட்டன.
19.	Japan prize 2021	ஜப்பான்	முன் வைக்கப்பட்ட படைப்புக்களிடையே, நிகழ்ச்சி யோசனைப் பிரிவிற்கு முதல் தடவையாக கூட்டுத்தாபனத்தின் பெண் தயாரிப்பாளர் ஒருவரின் (வினோசா கிரிவந்தெனிய) யோசனை தெரிவு செய்யப்பட்டது.
20.	Anime Festival (Animation Film Festival)	ஜப்பான்	கூட்டுத்தாபனத்தின் அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது
21.	SLRC CMG (CRI) Agreement	சீனா	உரிய ஒப்பந்தமான சீஆர்ஐ இற்காக அனுப்பி வைக்கப்பட்டது



22.	Why We cycle	நெதர்லாந்து தூதவராலயம்	நெதர்லாந்து தூதவராலயத்தில் 05 இலட்சம் அநுசரனை நிதியினால் குறுகிய நிகழ்ச்சிகள் தயாரிக்கப்பட்டு அவை நெதர்லாந்தினால் தயாரிக்கப்பட்ட அரச நிகழ்ச்சிகளுடன் ஒளிபரப்பு செய்யப்பட்டது. சிங்களம் தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் மும்மொழிகளிலும் தயாரிக்கப்பட்டது
23.	Tokyo Docs	ஜப்பான்	கூட்டுத்தாபனத்தின் அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது
24.	Draft Cooperation Agreement between Turkish and SLRC	இலங்கை மற்றும் துரிக்கி நாட்டுக்கும் இடையிலான	இந்த ஒப்பந்தங்களை அமைப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.
25.	AIBD/HBF Sub-regional Workshop on Engaging Audience for Telling Stories (Webinar)	மலேசியா	சிரேஷ்ட தயாரிப்பாளர் ஜயமினி கம்லத் தயாரிப்பாளர் எம். தசந்தமால், தயாரிப்பாளர் சிரான் ரத்நாயக்க, தயாரிப்பாளர் சமன் பிரேமரத்தி ஆகியோர் கலந்து கொண்டனர்.
26.	AIBD/UNESCO Specialization workshops on Safety for Journalists (Webinar)	மலேசியா	துயாரிப்பாளர் மல்கா ராஜபக்ச, தயாரிப்பாளர் பி. நித்தியானந்தன், ருக்கான் கொடிதுவக்கு ஆகியோர் கலந்து கொண்டனர்.
27.	Agenda of the AIBD Leaders Web Summit. 2-3 June 2021 (Webinar)	மலேசியா	கூட்டுத்தாபனத்தின் அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது
28.	2021 Gold Panda Awards China Call for Entries	ஜேர்மன்	கூட்டுத்தாபனத்தின் அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது
29.	AIBD Online Workshop on Training of Trainers (Tot)	ஜப்பான்	கூட்டுத்தாபனத்தின் அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது
30.	virtual AIBD-SLRC Meeting	மலேசியா	கூட்டுத்தாபனத்தின் அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது
31.	Asia vision Annual Awards 2021		
32.	ABU Children Media Hub online workshop (Webinar)	மலேசியா	கூட்டுத்தாபனத்தின் அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது



33.	ABU General Assembly and Meetings (Webinar)	நிகழ்நிலை செயலமர்வு	பணிப்பாளர் விஜய திசாநாயக்க பணிப்பாளர் கபில தசநாயக்க மற்றும் செய்தி பிரிவின் உதவிப் பணிப்பாளர் பிரசாத் தொடங்குகோடகே ஆகியோரின் பெயர்கள் முன்வைக்கப்பட்டது. கலந்து கொண்டனர்.
34.	Digital BroadcastingNewest Trends: TV and Radio (Webinar)	மலேசியா	கபில தசநாயக்க கலந்து கொண்டார்
35.	AIBDRegional WorkshoponDocumentary Production- ConvincingAudience	மலேசியா	உதவிப் பணிப்பாளர் சந்தன செனவிரத்ன தயாரிப்பாளர் கயா ரம்யான அல்விஸ், தயாரிப்பாளர் பிரியந்த வெந்தமுல்ல கலந்து கொண்டனர்
36.	Workshops on Training of Trainers (Webinar)	மலேசியா	உதவிப் பணிப்பாளர் சந்தன செனவிரத்ன கலந்து கொண்டனர்
37.	Code of Conduct for Conflict SensitiveReporting for SouthAsia	மலேசியா	உதவிப் பணிப்பாளர் பிரசாத் தொடங்குகோட கலந்து கொண்டனர்
38.	UNV50 Country Awards (Media Sector)	இலங்கை	இந்தத் துறைக்காக ஆற்றிய சேவைக்காக ஐக்கிய நாடுகள் தன்னார்வ வதிவிட விருதினை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் தலைவர் ரெஜினோல்ட் குரே அவர்களுக்கு வழங்கப்பட்டது. திசாநாயக்க, நிசாதி பண்டாரநாயக்க மற்றும் லசந்த ருமேசன் போன்ற தயாரிப்பாளர் முன்வைத்த நிகழ்ச்சிகளுக்காக சான்றிதழ் மற்றும் பரிசுப் பணம் தலைவரின் அலுவலகத்தில் வழங்கப்பட்டது.
39.	AIBD EXBO of the 46 th Annual gathering	மலேசியா	பணிப்பாளர் நாயகத்திற்காக பணிப்பாளர் கபில தசநாயக்க கலந்து கொண்டார்.
40.	ABUProgrammeCommittee Meeting	மலேசியா	பணிப்பாளர் விஜய திசாநாயக்க கலந்து கொண்டார்
41.	ABUTechnical Committee Meeting	மலேசியா	பணிப்பாளர் கபில தசநாயக்க கலந்து கொண்டார்
42.	ABU Awards Meeting	மலேசியா	ஆய்வு அதிகாரி புத்திகா கலந்து கொண்டார்
43.	Lankwi Documentary Festival	மலேசியா	ஆக்கங்கள் பல முன்வைக்கப்பட்டன.
44.	ABU General Assembly	மலேசியா	பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு பதிலாக பிரசாத் தொடங்குகோட கலந்து கொண்டார்

45.	ABU SuperPanel Forum	மலேசியா	ஆய்வு அதிகாரி புத்திகா கலந்து கொண்டார்
46.	Keeping up to date with key market trends in a fast evolving industry		கூட்டுத்தாபனத்தின் அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது
47.	Organizing attending meeting with Turkish Agency for acquiring Magnificent Century	இலங்கை மற்றும் துரிக்கி	பிரிவின் தலைவர் உற்பட திசாநாயக்க ஆய்வு அதிகாரி நெல்யா யசஸ்சிரி
48.	Australian Snort- Courses for year 2022	அவுஸ்திரேலியா	கூட்டுத்தாபனத்தின் அதிகாரிகளுக்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது

காப்பகம்

- 01 நிறுவனத்தின் அனைத்துப் பிரிவுகள் மற்றும் அலகுகளுக்க உரியதான ஆவணக் கோப்புக்களை பொறுப்பேற்றல்.
- 02 அந்த ஆவணங்களை ஆவணப்படுத்தி கூட்டுத் தாபன காப்பகத்தில் களஞ்சியப்படுத்தப்பட்டு பாதுகாத்தல்.
- 03 ஆவணங்கள் அகற்றுவது தொடர்பில் நாட்டில் நிலவுகின்ற சட்டதிட்டங்களின் கீழ் அகற்றுதல் பட்டியலை அமைத்தல்.
- 04 சட்டவியல் அல்லது நிர்வாக தேவைப்பாடுகளுக்குத் தேவையான ஆவணக் கோப்புக்களை மீண்டும் வழங்குதல்.

மேற்சொன்னவாறு நடவடிக்கை மேற்கொண்டு கூட்டுத்தாபனத்தின் காப்பகத்தை, 2021ஆம் ஆண்டினுள் கூட்டுத்தாபனத்தின் நிருவாக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான பங்களிப்பினை தொடர்ச்சியாக வழங்குதல்



நிதிப் பிரிவு

வருமானம், கொடுப்பனவுகள், சம்பளங்கள், கணக்கீடு, பெறுகைகள் மற்றும் வரவு செலவுகளை நிர்வகித்தல், முதலான அலகுகளை கொண்டதாக நிதிப்பிரிவு அமைந்துள்ளது. நிதிப் பிரிவின் கீழ் விநியோகப் பிரிவும் செயற்படுகின்றது. நிதிப் பிரிவினால் எதிர்பார்க்கப்படும் முக்கிய பணி கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதி முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி அறிக்கை தயாரித்தல் ஆகும்.

2021ஆம் ஆண்டில் நிதிப் பிரிவின் அனைத்து அலகுகளும் வினைத்திறனுடனும் ஆக்கபூர்வமானதும், பொருளாதார நன்மைகள் உச்ச வகையில் கூட்டுத் தாபனத்திற்கு கிடைக்கக் கூடிய வகையிலும் பொறுப்புடன் செயற்பட்டுள்ளது. இந்தப் பிரிவின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்ற சகல நிதிக் கொடுக்கல் வாங்கல்களும் நேர்மையாகவும் ஒழுக்கமாகவும். இலக்கினைக் கொண்டு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. அனைத்து நிகழ்ச்சிகளினதும் ஆவணக் கோப்புக்கான சட்ட நடவடிக்கைகளுக்கு அமைவாக தயாரிப்பு மற்றும் விளம்பர செயற்பாடுகளுக்குத் தடை ஏற்படாத வகையில் கொடுப்பனவுகள் நேர்மையான முறையில் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. நிகழ்ச்சிகள் நிறைவடைந்த பின்னரும் அந்த ஆவணக் கோப்புக்கள் தொடர்பான விடயங்களை பரிசீலனை செய்து வெளித்தரப்பினர்களுக்குரிய நேரத்தில் குறித்த கொடுப்பனவுகள் செலுத்தப்பட்டுள்ளன.

ஊழியர்களுக்கான சம்பளம் மற்றும் ஏனைய ஊழிய நன்மைகளும் எந்த விதமான தாமதமுமின்றி வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன், சம்பளத்தில் அறவிட்டு ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு செலுத்தப்பட வேண்டிய யாப்பு ரீதியிலான கொடுப்பனவுகள் உரிய காலத்தில் அல்லது அதற்கு முன்னதாகவே செலுத்தப்பட்டுள்ளன.

பிரதான வருமான மூலமான ஒளிபரப்பு நேரத்தினை விற்பனை செய்வதும் ஏனைய வருமானங்கள் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கோட்டுபாட்டிற்கும், தரத்திற்கும் ஏற்புடையவாறு அறிக்கை இடப்பட்டுள்ளது.

கூட்டுத்தாபனத்தின் நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பு, நெறிப்படுத்தல் மற்றும் ஒளிபரப்பு (பிரதான அலைவரிசையான ரூபவாஹினி ஐ அலைவரிசை/நேத்ரா) ஆகியவற்றுக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்குகின்ற அனைத்துக் கொள்வனவுகளும் (மூலதன, மூலதனமல்லாத பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்) தொடர்பாக கருமமாற்றுவதற்கு நிதிப் பிரிவின் கீழுள்ள விநியோகப் பிரிவு 2020ஆம் ஆண்டு பொறுப்புடன் செயற்பட்டுள்ளது.

கணக்கீட்டுக் கோட்பாடுகளுக்கும் தரக்கட்டுப்பாடுகளுக்கும் அமைவாக தயாரிக்கப்பட்ட சரியான நடப்பு நிதி மற்றும் முகாமைத்துவ அறிக்கையை ஏனைய பிரிவுகளுக்கும்



கூட்டுத்தாபன பணிப்பாளர் சபைக்கும் விவேகமான மற்றும் பதிலளிக்கக்கூடியவாறான தீர்மானங்களை மேற்கொள்வதற்காக முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன. இந்த அறிக்கைகள் அவ்வப்போது சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற அறிக்கைகள் மற்றும் விசேட விடயங்கள் (ad-hoc) தொடர்பில் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற அறிக்கைகளுடன் சேர்த்து தொகுக்கப்பட்டதாகும். சகல நிதித் தீர்மானங்களும் பல மதிப்பீடுகளுக்கு உட்படுத்தப்பட்டதன் பின்னர். அவற்றின் இறுதிப் பெறுபேற்றின் பிரகாரம் சட்டரீதியிலான தீர்மானம் எடுக்கப்பட்டது. கூட்டுத்தாபனத்தை ஏனைய அரசு நிறுவனங்களுடன் ஒப்பிடும் போது கூட்டுத்தாபனம் நீண்டகால கடன்களைப் பெற்றுக் கொள்ளவில்லை என்பதுடன் குறுகிய கால கடன் மிகக் குறைவாக பெறப்பட்டுள்ளது. நிலவும் வர்த்தகம் மற்றும் பொருளாதார நிலைமைகளின் கீழ் நிதி முகாமைத்துவம் ஒரு சவால்மிக்க பணியாகும். இருப்பினும் கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதிசார் நிலைபேறான தன்மையும் நிதி முகாமைத்துவமும் வெற்றிகரமாக முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ளன.



பணிப்பாளர்களின் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான கூற்று

1971ஆம் ஆண்டின் 38ஆம் இலக்க நிதிச் சட்ட மூலத்தின் படியும் 1982ஆம் ஆண்டின் 6ஆம் இலக்க இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபன சட்டத்தின் விதிகளுக்கு அமைவாக அனைத்து நிதியாண்டின் போதும் இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் (“இதற்குப் பின்னர் கூட்டுத்தாபனம்” எனக் குறிப்பிட்டுள்ளது.) செற்பாடுகள் தொடர்பான உண்மையான நீதியான நிலை வெளிக்காட்டப்படும் வகையில் நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரித்தல் இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபன பணிப்பாளர்களின் பொறுப்பாகும்.

கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதிக் கூற்றைத் தயாரிப்பதில் உரிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளும் தரக் கட்டுப்பாடுகளும் தெரிவு செய்யப்பட்டு அவை ஒரே விதமாக வருடம்தோறும் பயன்படுத்தப்பட்டிருப்பதுடன் நீதியானதும் கூர்மையானதுமான தீர்வுகள் மற்றும் மதிப்பீடுகளும் இதற்காக வேண்டி பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளமையை பணிப்பாளர்கள் உறுதிப்படுத்தியுள்ளனர். அளவு ரீதியிலான ஒரு செல்வாக்கு நிதிக் கூற்றின் மீது ஏற்படுத்தும் ஏதாவது ஒரு கணக்கீட்டுக் கொள்கையின் அல்லது தர நிலைகளில் மீறல்கள் ஏற்பட்டிருப்பின் அவற்றை வெளிக்கொணர்ந்து அவை தொடர்பான விடயங்கள் தெளிவு படுத்தப்பட்டுள்ளன.

கூட்டுத்தாபனத்தின் செயற்பாடுகளை தொடர்ச்சியாக செயற்படுத்துவதற்கு போதுமான வளங்கள் கூட்டுத்தாபனத்திடம் காணப்படுகின்றதா என்பதை மதிப்பீடு செய்வதற்கும் கூட்டுத்தாபனத்தின் எதிர்கால நிதி மும்மொழிவுகள், நிதிப் பாய்ச்சல்கள் மற்றும் இன்றைய செயலடைவுகள் என்ற எண்ணக்கருக்களின் கீழ் பணிப்பாளர்களினால் கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் மீளாய்வு செய்யப்பட்டுள்ளன. தொடர்ச்சியாக பேணுதல் எனும் எண்ணக் கருக்களின் மீது பணிப்பாளர்களினால் கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. 1982ஆம் ஆண்டின் 6ஆம் இலக்க இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனச் சட்டம் மற்றும் 1971ஆம் ஆண்டின் 31ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்திற்கும் அமைவாக கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதி நிலைமைகள் தொடர்பில் உண்மையானதும் நீதியானதுமான நிலையைக் காட்டும் வகையில் தேவையானவாறு கூட்டுத்தாபனத்தின் கணக்கீட்டு அறிக்கை பேணப்பட்டுள்ளதை பணிப்பாளர்கள் உறுதிப்படுத்துவதன் ஊடாக பொறுப்பேற்றுள்ளனர்.

பணிப்பாளர்கள் கூட்டுத்தாபனத்தின் சொத்துக்களை பாதுகாப்பதற்கும் ஊழல் மோசடிகளை வெளிக் கொண்டுவருவதற்கும் மற்றும் அவற்றைத் தடுப்பதற்கும் பொருத்தமானவாறு உள்ளக நிருவாக முறைமைகளை தாபிப்பதற்கு நியாயமான முறையில் நடவடிக்கை எடுத்துள்ளனர்.

தனது உச்ச அறிவின்படி கூட்டுத்தாபனத்தினால் செலுத்தப்பட வேண்டிய சகல வரிகளும் கட்டணங்களும் ஊழியர்களுக்காக செலுத்தப்பட வேண்டிய அனைத்து கொடுப்பனவுகளும்



அவர்கள் தொடர்பில் செலுத்த வேண்டிய சகல பங்களிப்புத் தொகைகளும் கட்டணங்களும் வரிகளும் ஐந்தொகையின் தினத்தன்று செலுத்த வேண்டியிருந்த ஓய்வூதியப் பணிக்கொடைகள் உட்பட வேறு தெரிந்த அனைத்து கூட்டிணைக்கப்பட்ட பற்றுக்களையும் உரிய முறையில் செலுத்தியுள்ளமையை பணிப்பாளர் சபை உறுதி செய்கின்றது.

பணிப்பாளர் சபைக்காக

சொனால குணவர்தன

தலைவர்

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம்

2022.04.26

இலங்கைரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம்

2021.12.31ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டுக்கான

நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	2021 ரூபா.	2020 ரூபா.
சொத்துக்கள்			
நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்கள்			
சொத்துக்கள் பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	8	562,106,475	466,272,860
புலமைச் சொத்து	9	123,067,523	134,632,066
தேவையான சந்தர்ப்பத்தில் விற்பனை செய்யத்தக்க நிதிசார் சொத்துக்கள் (முதலீடுகள்)		1,104,000	1,104,000
பிற்போடப்பட்ட வருமான வரிச் சொத்துக்கள்		54,325,425	52,309,095
சமூக நலன்புரி நிதியம்		497,517	487,717
காலம் பூர்த்தியடையும் வரை வைத்திருக்கும் நிதிச் சொத்துக்கள்	10	<u>420,993,913</u> 1,162,094,854	<u>401,903,990</u> 1,056,709,729
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
இருப்பு	11	205,412,570	201,080,934
வியாபாரம் கிடைக்க வேண்டியவை	12	249,164,434	394,754,279
கடன் மற்றும் கிடைக்க வேண்டியவை	13	139,377,666	158,298,867
ஏனைய கிடைக்க வேண்டியவை	14	252,337,404	192,092,628
முற்பணக் கொடுப்பனவு		6,143,703	2,244,954
நிதி மற்றும் நிதிக்குச் சமனானவை	15	76,373,419	155,413,812
		928,809,196	1,103,885,475

மொத்த சொத்துக்கள்		2,090,904,050	2,160,595,204
உரிமையான்மையும் பொறுப்புக்களும்			
மூலதனமும், ஒதுக்கமும்			
அரசாங்க மூலதனப் பங்களிப்பு		735,742,424	537,742,424
திரண்ட இலாபம்		(571,576,904)	(347,178,946)
		164,165,521	190,563,478
நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்கள்			
மூலதனப் பொருட்களுக்கான அரசு கொடை	16	396,237,147	483,255,000
வெளிநாட்டுக் கொடை		57,780,417	85,953,772
செலுத்த வேண்டிய சமூக நலன்புரி நிதியம்		497,517	487,717
குறித்த பணிக்கொடைத் திட்டம்	17	205,383,678	226,221,975
நடைமுறையல்லாச் செலுத்த வேண்டிய வங்கிக் கடன் அளவு	22.2	83,720,930	139,534,884
		743,619,689	935,453,347
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வியாபார செலுத்த வேண்டியவை	18	106,751,247	110,926,268
வேறு நிதிப் பொறுப்புக்கள்	19	683,064,119	536,340,622
வேறு செலுத்த வேண்டியவை	20	46,853,453	18,019,491
நடைமுறை ரீதியாக செலுத்த வேண்டிய வங்கிக் கடன் அளவு	22.1	55,813,953	55,813,953
குறுங்கால வங்கிக் கடன் -ICC World Cup	22.3	-	54,750,000
வங்கி மேலதிகப் பற்று	21	290,636,068	258,728,044
		1,183,118,840	1,034,578,379
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		1,926,738,529	1,970,031,726
மொத்த உரிமையான்மையும் பொறுப்புக்களும்.		2,090,904,050	2,160,595,204

இந்த நிதிசார் அறிக்கைகள் தயார் செய்யப்பட்டிருந்து இலங்கை கணக்கீட்டு நிறுவனத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள கணக்கீட்டு நியமங்கள் மற்றும் 1971ஆம் ஆண்டு 38ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்திற்கும் 1982 இலக்கம் 06 உடைய இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனச் சட்டத்திற்கும் இசைவாகவென்று பிரதான கணக்காளர் உறுதிப்படுத்தியுள்ளார்.

பீ. விஜயரத்ன

2022.04.26

பணிப்பாளர் நாயகம்

திகதி

ஏ.எச்.ஈ.ஆர்.பீ. எதிரிசிங்க

2022.04.26

பிரதான கணக்காளர்

திகதி

பணிப்பாளர் சபையானது, நிதிசார் அறிக்கைகளைத் தயார் செய்வது மற்றும்சமர்ப்பிப்பது பற்றிய பொறுப்பை ஏற்றுக் கொண்டுள்ளது. இந்த நிதி அறிக்கைகள் 2021ஏப்ரல் மாதம் 26ஆந் திகதி பணிப்பாளர் சபையினால் வெளியிடப்பட்டது.

சொனால குணவர்தன

தலைவர்

2022.04.06

திகதி

இலங்கைரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம்

2021.12.31ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டுக்கான

விரிவான வருமானக் கூற்று

	குறிப்பு	2021 ரூபா.	2020 ரூபா.
(வருமானம்) விற்பனை வருமானம்	1	1,164,216,230	1,068,960,200
விற்பனைச் செலவினம்	3	(1,237,650,677)	(1,268,429,096)
மொத்த இலபாம்		(73,434,448)	(199,468,897)
வேறு செயற்பாட்டு வருமானம்	2	337,717,009	359,262,878
அரசின் பங்களிப்பு	2.1	164,000,000	310,000,000
விநியோகச் செலவினம்	4	(125,986,035)	(140,805,822)
நிருவாகச் செலவினம்	5	(492,014,722)	(511,015,755)
செயற்பாட்டு இலபாம்		(189,718,195)	(182,027,596)
நிதிசார் செலவு	6	(39,640,532)	(54,747,402)
வரிக்கு முன்னரான இலபாம்		(22,358,727)	(236,774,998)
வருமான வரி	7	2,016,330	2,474,904
இலாபம் (வருமான வரி குறைக்கப்பட்டதன் பின்னர்)		(227,342,397)	(234,300,093)
வேறு விரிவான வருமானங்கள்			
ஓய்வப் பயன் திட்டத்திற்கு அமைய ஏற்பட்ட இலபாம் நட்டம்		-	-
காலப்பகுதிக்குரிய மொத்த விரிவான வருமானம்		(227,342,397)	(234,300,093)

இலங்கைரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம்

2021.12.31ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டுக்கான

உரிமையான்மை மாற்றம் பற்றிய கூற்று

	ரூபாக்களில்		
	தடுத்து வைக்கப்பட்ட இலாபம்	அரசு பங்களிப்பு	மொத்த வருமானம்
2020.01.01ஆந் திகதிக்கான மீதி	120,593,494	537,742,424	417,148,930
வரிப் பெறுமுதிக்கான பொருத்தங்கள்	7,753,181	-	7,753,181
முன்னைய வருடங்களுக்கான கிடைக்கப் பெற வேண்டிய வருமானப் பொருத்தமான சர்வதேச தொலைக்காட்சி நிறுவனத்தினால்.	(38,540)	-	(38,540)
கால வரையரைக்கு உரியதான மொத்த விரிவான வருமானம்	(234,300,093)	-	(234,300,093)
2020.12.31 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	(347,178,946)	537,742,424	190,563,478
2021.01.01 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	(347,178,946)	537,742,424	190,563,478
முன்னைய வருடங்களுக்கான வாடிக்கையாளர் பொருத்தங்கள்	(146,237)	-	(146,237)
முன்னைய வருடங்களுக்கான உணவக வாடகை வருமானத்திற்கான பொருத்தங்கள்	(5,000)	-	(5,000)
முன்னைய வருடங்களுக்கான பொருத்தங்கள் கல்வி நிகழ்ச்சி ஒளிபரப்பிற்காக கிடைக்க வேண்டிய வருமானத்திற்கான பொருத்தங்கள்	12,000,000	-	12,000,000
முன்னைய வருடங்களுக்கான நீக்கப்படுவதற்கான பொருத்தங்கள்	(8,904,324)	-	(8,904,324)
அரசின் பங்களிப்பு (மூலதனம்)	-	198,000,000	198,000,000
கால வரையரைக்குற்பட்டதான மொத்த விரிவான வருமானம்	(227,342,397)	-	(227,342,397)
2021.12.31ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	(571,576,904)	735,742,424	164,165,521

இலங்கைரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம்

2021.12.31ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டுக்கான

நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று

ரூபாக்களில்

	2021	2020
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து பிறக்கின்ற நிதிப் பாய்ச்சல்		
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து பிறக்கின்ற நிதிப் பாய்ச்சல்	319,523,758	182,596,327
வங்கி வட்டி	(22,571,459)	(29,257,239)
பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவுகள்	(50,838,297)	(28,457,161)
புலமைச் சொத்துக்கள் கொள்வனவு- நாடகம்	(33,712,000)	(33,700,000)
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாகின்ற /பிரயோகிக்கின்ற தூய நிதி	<u>212,402,003</u>	<u>91,181,927</u>
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளினால் பிறக்கின்ற நிதி		
சொத்துக்கள் பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் கொள்வனவு செய்தல்	(210,444,328)	(92,426,135)
சொத்துக்கள் பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் விற்பனை மூலமான வருமானம்	3,000	43,550
முதலீட்டு வருமானம் பெருகை (திறைசேரி உண்டியல் மற்றும் நிலையான வைப்பு)	30,506,734	39,221,013
மூலதனச் சொத்துக்களுக்கான அரசு கெடைகள்	-	234,855,000
காலாவதியாகும்வரை வைத்திருந்த முதலீடுகளில் - நிலையான வைப்புக்களின் முதலீடு	(19,089,923)	(35,884,614)
இலங்கை வங்கி நிறுவனக் கிளையிடமிருந்து இலங்கை வங்கி டொரிண்டன் கிளைக்கு நிதி மாற்றம் செய்தல்	-	64,147,754
இலங்கை வங்கி டொரிண்டன் கிளையிலிருந்து இலங்கை வங்கி நிறுவனக் கிளைக்கு நிதி மாற்றம் செய்தல்	-	(5,784,147)

பணப் பரிமாற்றக் கட்டணம்	-	2,500
ஏலப் பத்திரங்களுக்கான உத்தரவாதக் கட்டணம்	-	1,003,520
பொதுத் திரைசேறிக்கு அனுப்பப்படும் சிறப்பு வரி விதிப்பு	-	1,915,328
காலாவதியாகும்வரை வைத்திருந்த முதலீடுகளில் - நிலையான வைப்புக்களின் முதலீடு	(35,884,614)	(8,632,600)
திரைசேறி பற்றுச் சீட்டுக்களின் முதிர்வு	1,671,715	1,573,096
திரைசேறி பற்றுச் சீட்டுக்கள் தள்ளுபடி		-
திரைசேறி பற்றுச் சீட்டுக்கள் மற்றும் நிலையான வைப்புக்களில் முதலீடு செய்தல்	(844,952)	(65,353,630)
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து பிறக்கின்ற தேறிய நிதிப் புழக்கம்	(198,197,752)	143,313,236
நிதி நடவடிக்கைகளில் பிறக்கின்ற நிதிப் புழக்கம்		
வங்கிக் கடன் பெற்றுக் கொள்ளல்	-	200,000,000
குறுகிய கால கடன் பெற்றுக் கொள்ளல் - ICC World Cup போட்டிகளுக்கான கொடுப்பனவு	-	73,000,000
குறுகிய கால கடன் - ICC World Cup போட்டிகளுக்கு தவணைக் கொடுப்பனவு	(54,750,000)	(18,250,000)
வங்கி உத்தரவாதம்	-	(82,116,362)
வங்கிக் கடன் செலுத்துதல்	(70,402,668)	(33,136,975)
நிதி நடவடிக்கைகளில் பிறக்கின்ற நிதிப் புழக்கம்	(125,152,668)	139,496,664
வருடத்தினுள் நிதிக்குச் சமனானவைகளின் அதிகரிப்பு / குறைவு	(110,948,417)	373,991,827
வருட ஆரம்பத்தில் மீதி	(103,314,232)	(482,668,683)
வருட ஆரம்பத்தில் மீதி	(214,262,649)	(108,676,857)

செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் பிறக்கின்ற நிதிப் புழக்கம்		-
வரிக்கு முன்னரான தேறிய இலாபம் /நட்டம்	(229,358,726)	(236,774,998)
பொருத்தங்கள்		
முன்னைய வருடத்திற்கான - கிடைக்கப் பெற வேண்டிய வருமானப் பொறுத்தங்கள்(சீன சர்வதேச தொலைக்காட்சி நிறுவனம்)	-	(38,540)
முன்னைய வருடத்திற்கான வாடிக்கையாளர் கணக்குப் பொருத்தங்கள்	(146,237)	-
முன்னைய வருடத்திற்கான உணவக வாடகைப் பொருத்தங்கள்	(5,000)	-
முன்னைய வருடத்திற்கான கல்வி நிகழ்ச்சிக்காக கிடைக்க வேண்டிய வருமானப் பொருத்தங்கள்	12,000,000	-
அரசின் பங்களிப்பு	198,000,000	
முதலீட்டு வட்டி வருமானம்	(28,178,704)	(34,211,114)
சொத்துக்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் விற்பனை இலாபம்	(1,998)	(26,131)
மீள் விற்பனை ஒப்பந்த வருமானம்	(14,026,250)	(5,956,0000)
மீள் விற்பனை ஒப்பந்த வருமானம்	12,718,250	360,000
மூலதனச் சொத்துக்களுக்கான அரசு மானியங்களை திருத்துதல்	(28,173,355)	(24,555,761)
தேய்மானங்கள்	(87,017,853)	(84,972,613)
அடமான கடன் ஒதுக்கீடு - வாடிக்கையாளர் கடனாளிகள்	105,702,924	94,374,042
அடமானக் கடன் ஒதுக்கீடு - வாடிக்கையாளர் கடனாளிகள்	15,067,870	11,992,003
அடமானக் கடன் ஒதுக்கீடு - பல்வேறு கடனாளிகள்	10,387	(37,202)
சொத்துக்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் விற்பனை நட்டம்	2,878,446	1,583,888
அந்நியச் செலாவணி ஒப்பந்த செலவு	2,463	17,847

வங்கிக் வட்டி	22,571,459	29,257,239
வங்கிக் கடன் வட்டி	14,588,712	21,997,612
அசையா சொத்துக்களின் தணிக்கை (கொள்வனவு செய்த தொலைக்காட்சி நாடகங்கள்)	22,453,000	49,840,500
அசையா சொத்துக்களின் தணிக்கை (கொள்வனவு செய்த வெளிநாட்டு நிகழ்ச்சிகள்)	-	3,630,627
அசையா சொத்துக்களின் தணிக்கை (கூட்டுத்தாபனத்தில் தயாரிக்கப்பட்ட தொலைக்காட்சி நாடகங்கள்)	4,828,883	4,828,883
அசையா சொத்துக்களின் தணிக்கை (கூட்டுத்தாபனத்தின் தயார் செய்யப்பட்ட வேறு நிகழ்ச்சிகள்)	3,274,661	3,274,661
அசையா சொத்துக்களின் தணிக்கை (வெளிநாட்டு நிகழ்ச்சிகள் முன்வைத்தல் NHK)	14,720,000	14,720,000
பணிக்கொடை வழங்கல்களுக்கான ஒதுக்கீடுகள்	30,000,000	30,000,000
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளினால் எழுகின்ற நிதிப் பழக்க செயற்பாட்டு மூலதன மாற்றங்களுக்கு முன்னர் (அதிகரிப்பு-குறைவு) - முடிவுறுத்தப்படாத வேலை	71,908,933	(120,695,057)
(அதிகரிப்பு-குறைவு) இருப்புக்கள்	(4,331,636)	3,435,738
(அதிகரிப்பு-குறைவு) கிடைக்கப் பெற வேண்டியவை (பொருத்தம் 2)	92,087,527	88,238,028
(அதிகரிப்பு-குறைவு) செலுத்தப்பட வேண்டியவைகள் (பொருத்தம் 3)	159,858,934	211,617,617
	<u>319,523,758</u>	<u>182,596,327</u>

சீராக்கல் 2	2021 ரூபா	2020 ரூபா
கிடைக்க வேண்டிய கணக்குகளின் அதிகரிப்பு - குறைவு		
வர்த்தக கிடைக்க வேண்டியவை	144,548,226	16,463,836
கடன் மற்றும் கிடைக்க வேண்டியவை (திறைசேரி உண்டியல் தவிர)	18,084,051	17,778,682
வேறு கிடைக்க வேண்டியவை	66,646,000)	54,774,207
முன்னைய கொடுப்பனவு	<u>(3,898,749)</u>	<u>(778,696)</u>
	<u>92,087,527</u>	<u>88,238,028</u>

சீராக்கல்3	2021 ரூபா	2020 ரூபா
கிடைக்க வேண்டிய கணக்குகளின் அதிகரிப்பு - குறைவு		
வர்த்தக செலுத்த வேண்டியவை	(16,893,271)	(5,859,755)
வேறு நிதி பொறுப்புக்கள்		202,441,584
	147,918.243	
வேறு கொடுப்பனவு செய்ய வேண்டியவைகள்	<u>28,833,961</u>	<u>15,035,788</u>
	<u>159,858,93</u>	<u>211,617,617</u>



இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம்
நிதி அறிக்கைகள் தயார் செய்வது தொடர்பான குறிப்புகள்

1. பொதுவான தகவல்கள்

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம் (இதன் பின்னர் கூட்டுத்தாபனம் என அழைக்கப்படும்) 1982ஆம் ஆண்டு 06ஆம் இலக்க இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபன சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. இலங்கை தேசத்தின் கட்டிய ஊடகத்தின் முன்னோடியாக செயற்படுகின்ற இக்கூட்டுத்தாபனத்தின் பிரதான நோக்கங்களாக இருப்பது அறிவு, பொழுதுபோக்கு, கல்வி போன்றவற்றை உலகம் முழுவதிலுமுள்ள இலங்கை சமூகத்திற்கு பெற்றுக் கொடுப்பதாகும்.

2021ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் 31ஆம் திகதியில் கூட்டுத்தானத்தில் சேவையாற்றிய ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 868ஆகும். (நிரந்தர, ஒப்பந்த மற்றும் அமைய ஊழியர்கள்).

பணிப்பாளர் சபையினால் 2021ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் 31ஆம் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டுக்கான நிதி அறிக்கைகள் 2022ஆம் ஆண்டு ஏப்ரல் மாதம் ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

2. இலங்கை நிதி அறிக்கையிடல் கொள்கைகளை (SLFRS) பயன்படுத்திக் கொள்ளல் மற்றும் தயார் செய்கின்ற அடிப்படை

இலங்கை பட்டயம் பெற்ற கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைய மற்றும் 1995ஆம் ஆண்டின் 19ஆம் இலக்க இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்களின் தேவைகளுக்கு அமைய கூட்டுத்தாபனத்தின் அறிக்கைகள் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளன.

2012 ஜனவரி 01ஆம் திகதி முதல் நிறுவனத்திற்கு ஏற்புடையவாறு இலங்கை பட்டயம் பெற்ற கணக்காளர் நிறுவனம் புதிய இலங்கை கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளை வெளியிட்டுள்ளது.

3. முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

நிதி அறிக்கைகளை தயார் செய்வதற்காக பயன்படுத்தப்பட்ட அடிப்படைக் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன. இந்த கொள்கைகள் வேறு வகையாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சந்தர்ப்பங்களில் அன்றி ஒவ்வொரு ஆண்டும் மாற்றமடையாது பயன்படுத்திக் கொள்ளப்படும்.



3.1 தயார் செய்வதன் அடிப்படை

கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதி அறிக்கைகள் தயார் செய்யப்பட்டிருப்பது இலங்கை நிதி அறிக்கையிடல் நியமங்களுக்கு அமையவாகும். நிதி அறிக்கைகள் வரலாற்றுக் கிரயத்தின் அடிப்படையில் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளன. பணவீக்க காரணிகளின் அடிப்படையில் கணக்குகளில் ஏற்படுகின்ற அழுத்தங்களுக்கான சீராக்கல்கள் செய்யப்படவில்லை. இந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை ரூபாவில் சமர்ப்பிக்கப்படுவதுடன் அண்மித்த ஆயிரம் ரூபாவுக்கு அமைய இவை சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

நிதி அறிக்கைகள் SLFRS அமைய தயார் செய்யும் போது தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் கண்கீட்டு மதிப்பீடுகளை பயன்படுத்திக் கொள்ள வேண்டி ஏற்படுகின்றது. அவ்வாறே கூட்டுத்தாபனத்தின் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளை பயன்படுத்தி முகாமைத்துவம் மேற்கொள்கின்ற தீர்மானம் நிதி அறிக்கைகளை தயார் செய்வதில் அத்தியவசியமாக இருக்கின்றன.

குறிப்பு இலக்கம் 07இன் மூலம் நிதி அறிக்கைகளை தயார் செய்யும் போது பயன்படுத்தப்பட்ட மிகவும் முக்கியமான தீர்மானங்கள் சிக்கலான நிலைமைகள் கருதுகோல்கள் மற்றும் மதிப்பீடுகள் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

கொள்கைசார் திருத்தங்கள் மற்றும் பொருள்கோடல்கள் புதிதாக மாற்றமடைந்த போதிலும் 2012 ஜனவரின 1ஆம் திகதியுடன் ஆரம்பமாகின்ற ஆண்டில் மற்றும் அதற்கு முன்னர் அமுல்படுத்தப்படாத மாற்றங்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

1. IFRS13 இற்கமைய “நியாயமான பெறுமதி மதிப்பீட்டின்” நோக்கமாக இருப்பது ஒத்திசைவை மேம்படுத்துவதும், சிக்கலான நிலைமையை குறைப்பதுமாகும். அதற்காக நியாயமான பெறுமதி பற்றிய சரியான வரைவிளக்கனத்தைப் பெற்றுக் கொடுப்பதும் நியாயமான பெறுமதியினை அறவிடுவதற்கான மூலங்களைப் பெற்றுக் கொடுப்பதும், இலங்கை நிதி அறிக்கையிடல் நியமங்களுக்கமைய வெளிப்படுத்தும் நியமங்களை வழங்குவதும் இடம்பெறுகின்றது.
2. IFRS9 மூலம் வெளிப்படுத்தப்படுவது “நிதிச் சாதனப் பத்திரங்கள்” என்றழைக்கப்படும், நிதிசார் சொத்துக்கள் மற்றும் நிதிசார் பொறுப்புக்களின் வகைப்படுத்தலை அளவிடுவதும், இனங்காண்பதுமாகும். LKAS 39 நிதி சாதனப் பத்திரங்களை இனங்காணல் மற்றும் அளவிடல் ஆகிய கொள்கைகளுக்கு பதிலாக IFRS9 தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய



நிதிசார் சொத்துக்களை அளவிடும் இரண்டு அளவுகோல்களின் கீழ் பிரித்து இது மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. அதாவது நியாயமான பெறுமதி மற்றும் படிப்படியான தேய்மான செலவீனத்தின் அடிப்படையிலாகும். பிரதானமாக இனங்காண்பதன் மூலம் நிர்ணயிப்பது மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. வகைப்படுத்துவது, தங்கியிருப்பது ஒரு நிறுவனம் தமது நிதிசார் சாரணப் பத்திரத்தை முகாமைத்துவம் செய்து கொள்ளும் வியாபார மாதிரிப் படிவத்திற்கு அமைய மற்றும் சாதனப் பத்திரங்களின் உடன்படிக்கைகளுக்கு அமைய நிதிப் பாய்ச்சலின் தன்மைக்கு அமையவாகும். நிதிப் பொறுப்புக்கள் பற்றி தொடர்ந்து ஆராயும் போது மேலும், LKAS 39 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பெறும்பாலான தேவைப்பாடுகள் அவ்வகையிலேயே காணப்படுகின்றன. இங்கு பிரதான வித்தியாசமாக இருப்பது நியாயமான பெறுமதி எனும் மாற்று வழி நிதிசார் பொறுப்புக்களின் போது கவனத்தில் கொள்ளப்படல். நியாயமான பெறுமதி மாற்றங்கள் நிறுவனங்கள் செலுத்த வேண்டிய கடன் அபாயத்தின் பகுதியொன்றாக கணக்கீட்டு முறையற்ற நிலைமையாக மாறாதிருக்கும் வகையில் அறிக்கையிடல் மேற்கொள்ளப்படவேண்டியிருப்பது விரிவான வருமானக் கூற்றிலா அல்லது வருமான கூற்றிலா என்பதாகும். கூட்டுத்தாபனம் இதுவரையும் IFRS இன் ஒட்டுமொத்த அழுத்தத்தை மதிப்பீடு செய்துள்ளது.

3.2 பயன்படுத்தப்படும் நிதி

(அ) பயன்படுத்தப்படுகின்ற மற்றும் வெளிப்படுத்தப்படுகின்ற நிதி அலகு.

கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடங்குகின்ற விடயங்கள் அளவிடப்படுவது கூட்டுத்தாபனத்தில் அமுலிலுள்ள அடிப்படைப் பொருளாதார சூழலுக்கு அமையவாகும். (நடைமுறையிலுள்ள பண அலகு) நிதி அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்படுவது இலங்கை ரூபாக்களில் ஆகும் என்பதுடன், இது கூட்டுத்தாபனத்தின் உபயோக மற்றும் வெளிப்படுத்தும் நிதி அலகாகும்.

(ஆ) கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிலுவைகள்

வெளிநாட்டு நிதிக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் பரிமாற்றப்பட்டிருப்பது கொடுக்கல் வாங்கல்களுக்குரிய திகதியில் காணப்பட்ட அந்நியச் செலாவணி விகிதங்களுக்கு அமையவாகும். நிதிசார் பொறுப்புக்கள் மற்றும் சொத்துக்களுக்கு உரிய கொடுக்கல்வாங்கல்கள் ஆண்டின் இறுதியில் காணப்பட்ட அந்நியச் செலாவணி விகிதங்களுக்கு அமைய

மாற்றப்படும் பொழுது அதன் விளைவாக ஏற்படுகின்ற ஏதேனும், நட்டம் அல்லது இலாபம் இடம்பெறுமாயின் அதனை வருமானக் கூற்றில் வெளிப்படுத்த வேண்டும். கடன் பெறுதல் காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவர்கள் மற்றும் அதனுடன் சம்பந்தப்பட்ட அந்நியச் செலாவணி இலாபங்கள் அல்லது நட்டங்கள் விரிவான வருமானக் கூற்றில் நிதிசார் வருமானம் அல்லது செலவினமாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. ஏனைய சகல அந்நிய செலாவணி பிரமாற்றங்களினதும் இலாபம் அல்லது நட்டம் விரிவான வருமானக் கூற்றின் “ஏனைய நட்டம்- இலாபம்” எனக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

3.3 சொத்துக்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்

காணிகள் மற்றும் கட்டிடங்களில் உள்ளடங்குவது ஒளிபரப்புக்காகப் பயன்படுத்தப்படுகின்ற ஒளிபரப்பு நிலையங்கள் மற்றும் தலைமை அலுவலகங்களாகும். சகல ஆதணங்களும் பொறித் தொகுதிகளும் உபகரணங்களும் பேணி வரப்படுவது வரலாற்றுக் கிரய தேய்மானத்தின் அடிப்படையிலாகும். வரலாற்று செலவினத்திற்கு ஏற்புடைய செலவாக இருப்பது சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்யும் போது நேரடியாக ஏற்பட்ட செலவினமாகும்.

யாதாயினும் ஒரு சொத்தின் எதிர்கால பொருளாதாரப் பயன்கள் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு கிடைக்குமாயின் மற்றும் சொத்துக்களின் செலவினம் சரியாகக் கணிப்பிடப்பட முடியுமாயின் அவ்வாறான சொத்துக்கள் தொடர்பாக ஏற்படுகின்ற பிற்கால செலவினங்கள் சொத்துக்களை பேணி வரும் செலவினமாக அல்லது வேறு சொத்தொன்றாக ஆகிய இரண்டு வகையிலும் பொருத்தமானவாறு பேணி வரப்பட முடியும். மீளமைக்கப்படக் கூடிய பகுதிகளை பேணி வருகின்ற செலவினம் இங்கு கவனத்திற் கொள்ளப்படுவதில்லை. ஏனைய சகல புதுப்பித்தல்கள் மற்றும் பராமரிப்புச் செலவினங்கள், செலவினங்கள் தாங்கிக் கொள்ளப்பட்ட நிதிசார் கால எல்லையின் விரிவான வருமானக் கூற்றில் கவனத்திற் கொள்ளப்படும்.

காணிக்குத் தேய்மானம் செய்யப்படுவதில்லை. ஏனைய சொத்துக்களின் செலவினத்திலிருந்து சேதமடைந்த பெறுமதிகளை குறைக்கும் போது கிடைக்கும் பெறுமதி மேற்படி சொத்துக்களின் உற்பத்தித் திறன் மிக்க ஆயுற் காலத்தில் சரளமான தேய்மான முறையில் தேய்மானம் செய்யப்படுகின்றது.

அட்டவணை - 1 சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் பெறுமானத் தேய்வு விகிதங்கள்

	விகிதாசாரம்
கட்டடங்கள்	2%
கணினிகள்	20%
வீட்டு உபகரணங்கள் மற்றும் பொருத்துதல்	10%
மின் உபகரணங்கள்	20%
மோட்டார் வாகனங்கள்	25%
அலுவலக உபகரணங்கள்	20%
நூலக இருப்பு	20%
தொலைக்காட்சி இயந்திரங்கள்	20%
ஏனைய சொத்துக்கள்	20%

அவசியமாயின் ஒவ்வொரு கணக்கு ஆண்டின் இறுதியிலும் சொத்துக்களின் எஞ்சியுள்ள பெறுமதி மற்றும் உற்பத்தித் திறன் மிக்க ஆயுற்காலத்தை மீண்டும் கணிப்பீடு செய்து இற்றைப் படுத்திக் கொள்ள முடியும்.

சொத்துக்களைப் பேணி வருவதற்கான செலவினம் மேற்படி சொத்துக்களில் மீளப் பெற்றுக் கொள்ளக் கூடிய பெறுமதியினை விட அதிகமாயின் குறித்த வித்தியாசத்தை விரைவில் பதிவழிப்புச் செய்யல் வேண்டும். சொத்துக்களை விற்பனை செய்வதன் இலாபம் அல்லது நட்டமானது வருமானக் கூற்றில் ஏனைய இலாபம் அல்லது (நட்டம்) இன் கீழ் இவ்விடயம் குறிப்பிடப்படும். முழுமையாக தேய்மானம் உள்ள ஒரு சில நிலையான சொத்துக்கள் தொடர்ந்தும் கூட்டுத்தாபனத்தினுள் பிரயோகிக்கப்படுகின்றது. அதற்காக மேலதிக கணக்குக் குறிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

3.4 நிதி சாதனப் பத்திரங்கள்

(அ) நிதிச் சொத்துக்கள்

3.4.1. வகைப்படுத்தல்

கூட்டுத்தாபனம் தமது நிதிச் சொத்துக்களை பின்வருமாறு வகைப்படுத்துகின்றது. பூர்த்தி அடையும் திகதி வரை



வைத்திருக்கின்ற நிதிசார் சாதனப் பத்திரங்கள் கடன் மற்றும் கிடைக்க வேண்டிய கணக்குகள் மற்றும் விற்பனைக்காக உள்ள நிதிசார் சாதனப் பத்திரங்கள் என்ற வகையிலாகும். இந்த வகைப்படுத்தலானது தங்கியிருப்பது நிதிசார் சொத்துக்களை கொள்வனவு செய்யும் நோக்கத்திற்கு அமைய முகாமைத்துவத்தின் தீர்மானத்தின் அடிப்படையிலாகும்.

(அ) பூர்த்தி செய்யும் திகதி வரை வைத்திருக்கும் நிதிசார் சாதனப் பத்திரங்கள்.

நிலையான மற்றும் குறிப்பிட்ட கொடுப்பனவைக் கொண்ட மற்றும் குறிப்பிட்ட பூர்த்தி அடையும் திகதியினைக் கொண்ட கட்டமைப்பு சாரா நிதிசார் சொத்துக்களைக் கொண்ட நிலையான வைப்புக்களை உள்ளடக்கியதாக இது இருக்கின்றது. இவற்றைப் பூர்த்தி அடையும் திகதி வரை வைத்திருப்பதற்கு கூட்டுத்தாபனத்தின் முகாமைத்துவத்திற்கு ஆற்றல் உள்ளதைப் போன்று உறுதியான நோக்கமும் இருக்கின்றது. (குறிப்பு 10 ஐப் பார்க்கவும்)

(ஆ) கடன் மற்றும் கிடைக்க வேண்டிய கணக்குகள்

கடன் மற்றும் கிடைக்க வேண்டிய கணக்குகள் என்பது செயற்படு சந்தை விலை நிர்ணயிக்கப்படாத நிரந்தர அல்லது குறிப்பிட்ட கொடுப்பனவைக் கொண்டுள்ள கட்டமைப்பு சாரா நிதிசார் சொத்துக்களாகும். இது கணக்காண்டின் இறுதியில் பன்னிரண்டு மாதங்களுக்கு குறைவான பூர்த்தியான காலத்தினைக் கொண்ட நடைமுறைச் சொத்துக்கள் இதற்கு ஏற்படையதாக இருக்கும். கூட்டுத்தாபனத்தின் ஐந்தொகையில் கடன் மற்றும் கிடைக்க வேண்டிய கணக்குகளில் உள்ளடக்கப்பட்டிருப்பது “வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டிய விடயங்கள்” மற்றும் நிதி, நிதிக்கு சமனானவையாம். (குறிப்பு 13 பக்கம் பார்க்கவும்)

(இ) விற்பனைக்குள்ள நிதிசார் சாதனப்பத்திரங்கள்

இதில் உள்ளடங்குவது ஏனைய வகைகளில் உள்ளடங்காத சகல கட்டமைப்புசாரா நிதிசார் சொத்துக்களுமாகும் அதாவது கணக்கீட்டுக்கால எல்லையின் இறுதியில் 12 மாதங்களுக்குள் முகாமைத்துவத்தினால் விற்பனை செய்ய தீர்மானிக்கப்பட்டால் அன்றி பூர்த்தியடையும் திகதிவரையில் வைத்திருக்கும் நடைமுறையல்லா சொத்துக்கள் இதில் உள்ளடங்கும். எனவே, இது லங்காபுவத் (தனியார்) வரையறுக்கப்பட்ட நிறுவனத்தினால் விலை நிர்ணயிக்கப்படாத பங்குகளை கொண்டதாக இருக்கின்றது.

(ஈ) நிதிசார் சொத்துக்கள்

IAS39 இற்கமைய பொறுப்புக்கள் வகைப்படுத்தப்படுவது நியாயமன பெறுமதிக்கு மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட நிதிசார் பொறுப்புக்கள் மற்றும் ஏனைய பொறுப்புக்கள் என்ற வகையிலாகும். செலுத்தி முடிக்கப்பட்ட இரத்துச் செய்யப்படாத மற்றும் காலம் பூர்த்தியடைந்த பொறுப்புக்கள் தொடர்பான கடப்பாடுகள் நிதிசார் பொறுப்புக்களாக கருதப்படவில்லை.

3.5 இருப்புக்கள்

கூட்டுத்தாபனத்தின் இருப்புக்களாக இருப்பது உபயோகப் பொருட்களின் இருப்புக்களாகும். (கூட்டுத்தாபனத்தில் இருப்புக்களாக பேணிவரப்படுவது உபயோகத்திற்கான விடயங்களாகும் என்பதுடன், இந்த இருப்புக்கள் விற்பனை செய்யப்படுவதில்லை) எனவே இருப்புக்கள் அவற்றின் செலவினத்தின் பெறுமதியின் அடிப்படையில் மதிப்பீடு செய்யப்படும். இருப்புக்கள் மதிப்பிடப்படுவது முதலில் கிடைத்தவை முதலில் விநியோகித்தல் என்ற அடிப்படையிலாகும்.

3.6 வியாபாரக் கடன்பட்டோர்.

3.6.1 ஒதுக்கீடுகள் - வியாபாரப் பெறுகைகள் - சேவை பெறுநர்கள் கடன்பட்டோர்.

பெறுகைகள் பேணிவரப்படுவது மீள்பெற்றுக் கொள்ளக் கூடியதென எதிர்பார்க்கப்படக்கூடிய பெறுமதிகளாகும். கூட்டுத்தாபனத்திற்கு கிடைக்க

வேண்டிய உரிய பெறுமதியினை பெற்றுக் கொள்ள முடியாது என்பதற்கான தெளிவான சாட்சிகள் காணப்படுகின்ற சந்தர்ப்பங்களில் அதற்கான ஏற்பாடுகள் பேணிவரப்படும். வியாபார கடன்பட்டோர் ஏற்பாடுகளின் கீழ் குறைக்கப்படுவது கடன்பட்டோர் பெரும்பாலான நிதி நெருக்கடிகளை எதிர்நோக்கியுள்ள சந்தர்ப்பத்தில் கடன் பட்டோர் வங்குரோத்துக்காரர் நிலையை அடையும் நிகழ்தகவு காணப்படுமாயின் நிதிசார் மீளமைப்புக்களின் போது கடன் செலுத்துவதை நீண்ட காலத்திற்கு தவறவிடுதல் போன்ற சந்தர்ப்பங்களிலாகும். விரிவான வருமானக் கூற்றில் உள்ள விநியோகச் செலவினத்தின் கீழ் ஆண்டுக்கான குறை ஏற்பாட்டு செலவினமாக குறிப்பிடப்படுவதுடன், குறித்த சொத்துக்கள் கணக்கில் இருந்து மேற்படி ஏற்பாடுகள் குறைக்கப்படும். மீள அறவிட்டுக் கொள்ள முடியாத வியாபார கடன்பட்டோர் நிலுவை கடன்பட்டோர் ஏற்பாடுகளில் இருந்து பதிவளிப்புச் செய்யப்படும். அவ்வாறு பதிவளிப்புச் செய்யப்படுகின்ற கடன்பட்டோர் பின்னர் அறவிடப்படுமாயின் அந்த தொகை வருமானக் கூற்றில் விநியோகச் செலவினங்களில் இருந்து நீக்கப்படும்.

அட்டவணை – 2 சேவை பெறுனரான கடன்பட்டோர் ஏற்பாடுகள் 2021-12-31

2021-01-01 ஏற்பாடுகள்	113,096,174
2021 வருடத்திற்கான அறவீடுகள்	15,067,870
2021-12-31 ஆந் திகதிக்கு ஏற்பாடுகள்	128,164,043

3.6.2 பல்வேறு கடன்பட்டோருக்கான ஏற்பாடு

அட்டவணை –3பல்வேறு கடன்பட்டோருக்கான ஏற்பாடு 2020-12-31

2021-01-01 ஏற்பாடுகள்	34,725,874
2021 வருடத்திற்கான அறவீடுகள்	2,878,446
2021-12-31 ஆந் திகதிக்கு ஏற்பாடுகள்	37,604,320

3.6.3 வேறு கிடைக்க வேண்டிய ஏற்பாடுகள்

3.6.3.1 ஊழியர் கடன்

ஊழியர் கடன்கள் பின்வரும் கடன் வகைகளின் கீழ் தகுதி பெற்ற ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்படுகின்ற கடன் தொகைகளை உள்ளடக்குகின்றது.

- இடர் கடன்
- விசேட கடன்
- போக்குவரத்துக் கடன்
- வீடமைப்புக் கடன்
- வேறு கடன்கள்

ஊழியர் கடன் சம்பந்தமாக அறவிட முடியாக் கடனாக வெளிப்படுத்தப்பட்டிருப்பது கூட்டுத்தாபனத்தில் தொடர்ந்தும் சேவையில் ஈடுபட்டில்லாத (ஓய்வுபெற்ற பதவி விலகியுள்ள அல்லது உயிரிழந்துள்ள) ஊழியர்களின் மீள அறவிட்டுக் கொள்வதில் சிக்கல்களை எதிர்நோக்கியுள்ள கடனுக்கான ஏற்பாடாகும்.

அட்டவணை -4 ஊழியர் கடனுக்கான ஒதுக்கம் 2021-12-31

2021-01-01 ஒதுக்கீடுகள்	135,459
2020 வருடத்திற்கான அறவீடுகள்	10,387
2021-12-31 ஆந் திகதிக்கு ஒதுக்கீடுகள்	145,846

3.6.3.1.1.1 ஊழியர் முற்பணம்

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முற்பண வகைகளின் கீழ் தகுதிவாய்ந்த ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட முற்பணத்தொகைகள் இந்த ஊழியர் முற்பணங்களில் உள்ளடங்குகின்றன.

- நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கான முற்பணம்
- ஊழியர்களுக்கான முற்பணம் (பல்வேறு)
- வெளிநாட்டுப் பிரயாணங்களுக்கான முற்பணம்
- தங்குமிட அறைக் கட்டணங்களுக்கான முற்பணம்

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தில் தொடர்ந்தும் சேவையில் இல்லாத (ஓய்வு பெற்ற அல்லது பதவி விலகியுள்ள அல்லது உயிரிழந்துள்ள) ஊழியர்களிடம் மீள அறவிட்டுக் கொள்வதில் நெருக்கடி நிலை காணப்படுகின்ற

முற்பணத் தொகைகள் வெளிப்பட்டிருப்பதைப் போன்று ஊழியர் முற்பணங்களுக்கான அறவிட முடியாக்கடனுக்கான ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளன.

3.7 உரிமையாண்மை மாற்றம் பற்றிய கூற்று

முன்னைய வருடத்திற்கான வாடிக்கையாளர் கணக்கின் பொருத்தங்கள்	(146,237)
முன்னைய வருடங்களுக்கான உணவக வாடகைப் பொருத்தங்கள்	(5,000)
முன்னைய வருடங்களுக்கான கல்வி நிகழ்ச்சிகளுக்காக கிடைக்க வேண்டிய வருமானப் பொருத்தங்கள்	12,000,000
அரசின் பங்களிப்பு	198,000,000
முன்னைய வருடத்திற்கான நீக்கி வேறாக்கல் ஒதுக்கீடுகள் பொருத்தங்கள்	(8,904,324)

3.8 காசும் காசுக்குச் சமனானவையும்

காசும் பாய்ச்சல் கூற்றில் காசும் காசுக்கு சமமானவையுமாக உள்ளடக்கப்பட்டிருப்பது கையில் உள்ள காசு மற்றும் வங்கியில் உள்ள நடைமுறைக் கணக்குமாகும்.

நிதி நிலைமைக் கூற்றில் வங்கி மேலதிகப் பற்றாக சுட்டிக்காட்டியிருந்து நடமாடும் பொறுப்புக்களில் உள்ள கடன் பெறுவதின் கீழாகும். வங்கிக் கணக்கின் கூற்றின் பிரகாரம், 2021.12.31ஆந் திகதிக்கு கணக்கு மீதி-மேலதிகப் பற்று இலங்கை வங்கி நிறுவனக் கிளையில் ரூ. (235,421,976.51) மற்றும் இலங்கை வங்கி டொரிண்டன் கிளையில் ரூ. (4,358,258.29)உம், மக்கள் வங்கிக் கணக்கில் மீதி ரூபா. 50,000/- ஆகும்.

3.9 வியாபாரக் கொடுப்பனவுகள் - பொறுப்புக்கள்

ஒரு ஆண்டுக்குள் அல்லது அதற்கு குறைவான காலப் பகுதிக்குள் செலுத்த வேண்டிய பொறுப்புக்கள் (அல்லது பொதுவான வணிகத்தில் செயற்பாட்டு

வட்டத்தினுள்) நடமாடும் பொறுப்புக்களாகவும், அவ்வாறு குறுங்காலம் அல்லாத பொறுப்புக்கள் அசையா பொறுப்புக்களாக வகைப்படுத்தலாம்.

வர்த்தகக் கொடுப்பனவுகள் ஆரம்பத்தில் சந்தையின் பெறுமதியாக அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

3.10 நிகழ்கால மற்றும் பிற்போடப்பட்ட வருமான வரி

காலப்பகுதிக்கான வரிச்செலவினத்தில் நிகழ்கால மற்றும் பிற்போடப்பட்ட வரி உள்ளடங்கும். நேரடி உரித்துடன் சம்பந்தப்படுகின்ற அல்லது ஏனைய காலப்பகுதிகளுக்கான விரிவான வருமானக் கூற்றுடன் சம்பந்தப்படாத (எதிர்காலத்திற்கான கொடுப்பனவுகள்) காலப்பகுதிகளுக்கு ஏற்புடையதாக செலுத்தப்பட்டுள்ள வரித்தொகைகள் வருமானக் கூற்றில் உள்ளடக்கப்படும். இதன்போது நேரடி உரித்துடன் தொடர்புடைய அல்லது ஏனைய காலப்பகுதியொன்றுக்கான விரிவான வருமானக் கூற்றுடன் சம்பந்தப்பட்ட வரிகள் தனித்தனியாக இனங்காணப்படுவது அவசியமாகும்.

நிகழ்கால வருமான வரி கணிப்பிடப்படுவது 2006 இலக்கம் 10 கொண்ட உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் பிற்காலத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்தங்களுக்கும் அமையவாகும். வரி ஒழுங்கு விதிகளுக்கமைய வரி கணிப்பிடுவதற்கு பயன்படுத்தப்படும். அதற்கமைய வரியாக செலுத்தப்பட வேண்டிய தொகை கணிக்கப்படுகின்றது.

பொறுப்புக்கள் முறையை பயன்படுத்தி பிற்போடப்பட்ட வரி கணிப்பிடப்படுவது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களுக்கிடையிலான வித்தியாசத்தை வரியின் அடிப்படையில் கவனத்தில் கொண்டு அதனை மேற்படி சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் நிதி அறிக்கைகளுக்குப் பெற்று பேணிவரும் பெறுமதியாகும் என்பதுடன் வித்தியாசமும் கவனத்தில் கொள்ளப்பட்டாகும். பிற்போடப்பட்ட வருமான வரியைக் கணிப்பிடும் போதும் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட வித்தியாசம் நிதி நிலைமைகள் கூற்றின் திகதிக்கு செல்லுபடியாகின்ற வரி விகிதத்தினால் பெருக்கப்படும். இதன்போது நின்ற மற்றும் செலுத்த வேண்டிய வருமான வரி சொத்துக்கள் அல்லது தீர்க்கப்பட வேண்டிய நின்ற வருமான வரிக்கு பொறுப்புக் கூறப்படும்.

பிற்போடப்பட்ட வருமான வரிச் சொத்துக்கள் பேணிவரப்படுதவன் மூலம் எதிர்காலத்தில் வரி அறவிடக்கூடிய இலாபத்தைக் குறைப்பதற்கு இது பயன்படுத்தப்படும். பிற்போடப்பட்ட வருமான வரிச் சொத்துக்கள் மற்றும்

பொறுப்புக்கள் ஒன்றுக்கு ஒன்று ஈடுசெய்வதற்கு சட்டத்தினால் தத்துவமளிக்கப்படும் சந்தர்ப்பங்களில் செயற்பட முடியும்.

அட்டவணை -5பிற்போடப்பட்ட வரி 2020-12-31ஆந் திகதிக்கு

ரூபாக்களில்

விபரம்	நிகர் புத்தகப் பெறுமதி	நிகர் வரிப் பெறுமதி	கால அளவின் வேறுபாடு	வரி விகிதம்	பிற்போடப்பட்ட வரி
சொத்துக்கள், தொழிற்சாலை மற்றும் உபகரணங்கள்	458,612,337	271,251,054	187,361,283	28%	52,461,159
பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு மற்றும் வேறு ஒதுக்கீடுகள்	374,179,481	-	374,179,481	28%	(100,770,255)
					<u>(52,309,095)</u>

குறிப்பு

மொத்த சொத்துக்களுள் நிகர் புத்தகக் கணக்கின் பெறுமதி	466,272,860
குறைக்கப்பட்டது	
காணி	(7,660,503)
மோட்டார் வாகனம் (நி.பு.பெ)- 2010	(1)
மோட்டார் வாகனம் (நி.பு.பெ)- 2011	(2)
JICA நன்கொடை	(16)
மோட்டார் வாகனக் கையளிப்பு	(1)
சொத்துக்கள், தொழிற்சாலை மற்றும் உபகரணம்	<u>458,612,337</u>

குறிப்பு

பணிக்கொடை ஒதுக்கீடுகள்	226,221,975
சேவைப் பெறுனர் கடனாளிகளுக்கான ஒதுக்கீடு	113,096,174
சேவைக் கடனாளிகளுக்கான ஒதுக்கீடுகள்	135,459
வெவ்வேறு கடனாளிகளுக்கான ஒதுக்கீடு	34,725,874
பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு மற்றும் வேறு ஒதுக்கீடுகள்.	<u>374,179,481</u>

அட்டவணை -6 பிற்போடப்பட்ட வரி 2021-12-31ஆந் திகதிக்கு

ரூபாக்களில்

விபரம்	நிகர் புத்தகப் பெறுமதி	நிகர் வரிப் பெறுமதி	கால அளவின் வேறுபாடு	வரி விகிதம்	பிற்போடப்பட்ட வரி
சொத்துக்கள், தொழிற்சாலை மற்றும் உபகரணங்கள்	358,102,932	180,824,420	177,278,512	28%	49,637,983
பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு மற்றும் வேறு ஒதுக்கீடுகள்	371,297,888	-	371,297,888	28%	(103,963,409)
					<u>(54,325,425)</u>

குறிப்பு

மொத்த சொத்துக்களுள் நிகர் புத்தகக் கணக்கின் பெறுமதி	562,106,475
குறைக்கப்பட்டது	
காணி	(7,660,503)
மோட்டார் வாகனம் (நி.பு.பெ)- 2010	(1)
மோட்டார் வாகனம் (நி.பு.பெ)- 2011	(2)
JICA நன்கொடை	(16)
மோட்டார் வாகனக் கையளிப்பு	(1)
திறைசேரி ஒதுக்கீடு மூலம் பெற்றுக் கொண்ட உபகரணங்கள்	(196,343,020)
சொத்துக்கள், தொழிற்சாலை மற்றும் உபகரணம்	<u>358,102,932</u>

குறிப்பு

பணிக்கொடை ஒதுக்கீடுகள்	205,383,678
சேவைப் பெறுனர் கடனாளிகளுக்கான ஒதுக்கீடு	128,164,043
சேவைக் கடனாளிகளுக்கான ஒதுக்கீடுகள்	145,846
வெவ்வேறு கடனாளிகளுக்கான ஒதுக்கீடு	37,604,320
பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு மற்றும் வேறு ஒதுக்கீடுகள்.	<u>371,297,888</u>

3.11 எதிர்பாராப் பொறுப்புக்கள்

கூட்டுத்தாபனம் கடந்த காலங்களில் மேற்கொண்ட சட்ட ரீதியான மற்றும் உடன்படிக்கைகளுக்கு அமைவான கடப்பாடுகளின் விளைவாக குறித்த கட்டுப்பாடுகளை நிறைவு செய்வதற்கு பொருளாதார ரீதியான பயன்கள் வெளியேறுகின்ற நிகழ்தகவு காணப்படுகின்ற மற்றும் எதிர்பார்க்கக் கூடிய மதிப்பீடொன்று குறித்த கடப்பாடுகள் பற்றி மேற்கொள்ளக் கூடிய பொறுப்புக்கள் எதிர்பாராப் பொறுப்புக்களாகும்.

கூட்டுத்தாபனத்திற்கு எதிராக 14 வழக்குகள் தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ளன. கூட்டுத்தாபனத்திற்கு எதிராக வழங்கப்படுகின்ற நீதிமன்ற தீர்ப்புக்கு அமைய 14 வழக்குகளினதும் முறைப்பாட்டாளர்களுக்கு செலுத்த வேண்டி ஏற்படுமென மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ள நட்டஈட்டு தொகையானது ரூபா. 937,950,000 ஆகும்.

3.12 ஓய்வுப் பயன்களுக்கான பொறுப்பு

குறிப்பிட்ட பயன் திட்டம் என்பது ஊழியர் ஒருவர் ஓய்வு பெறும் போது பொதுவாக வயது, சேவைக் காலம் மற்றும் நட்ட ஈட்டுத் தொகை ஆகிய காரணிகளில் ஒன்று அல்லது பலவற்றின் அடிப்படையாக கிடைக்கின்ற ஓய்வு கொடுப்பனவாகும்.

குறித்த பயன் திட்டத்திற்கு அமைய ஐந்தொகையில் உள்ளடக்கப்படுகின்ற பணிக்கொடை பொறுப்பாக இருப்பது ஐந்தொகை திகதிக்கு குறித்த பயன்திட்டத்தில் நிகழ்காலப் பெறுமதியாகும். குறித்த பயன்களை மதிப்பிடும் போது இனங்காணப்படாத கடந்த கால சேவைச் செலவினங்களும் கவனத்திற் கொள்ளப்படும். குறித்த பயன் திட்டமானது சுயாதீன ஆயுட்கால மதிப்பீட்டாளர் ஒருவர் ஊடாக Projected Unit Credit மதிப்பீட்டு முறையொன்றுக்கு அமைய வருடாந்தம் கணக்கிடப்படுகின்றது. இங்கு நிகழ்காலப் பெறுமதி

தீர்மானிப்பதற்கு மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால தொகைகள் பெறுமானங்களின் பாய்ச்சல் அரசாங்க பிணை முறிகள் மற்றும் செயல் ரீதியாக சந்தையில் காணப்படுகின்ற உயர் மட்டத்திலான கம்பனிகளின் பிணைகளது வட்டி விகிதத்தைப் பயன்படுத்திக் கொண்டு கழிவு செய்யப்படும்.

2021-12-31 ஆந் திகதிக்கு குறித்த பயன் திட்டம் கணக்கிடுதல், சுயாதீன ஆயுட்கால கணக்கீட்டாளரினால் கணக்கிடப்படவில்லை என்பதுடன், அதற்காக

2021ஆம் ஆண்டுக்கான வரவுசெலவிற்கு மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதிகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு மேற்கொள்ளப்பட்டள்ளது.

நிறுவனம் தொடர்ச்சியாக நிலைத்திருக்கும் என்ற கருதுகோளை அடிப்படையாகக் கொள்வதுடன், ஓய்வூதியப் பயன்களுக்காக முன்பு நிதியொன்றினை வைத்திருக்கவில்லை.

அட்டவணை -7 நிதி நிலைக் கூற்றில் காணப்படுகின்ற பெறுமதி

ரூபாக்களில்

01/01/2021ஆந் திகதிக்கு மீதி	226,221,975
2021ஆந் திகதிக்கு ஒதுக்கீடு	30,000,000
2021ஆம் வருடத்திற்கான கொடுப்பனவு	<u>(58,838,297)</u>
31/12/2021ஆந் திகதிக்கு மீதி	<u>205,383,678</u>

3.13 கொடைகள்

சொத்துக்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் தொடர்பான கொடைகள் உள்ளடக்கப்படுவது நடைமுறையல்லா பொறுப்புக்களின் பிற்போடப்பட்ட கொடைகளின் கீழாகும் என்பதுடன் இலகு முறைக்கமைய விரிவான வருமானக் கூற்றில் இந்த சொத்துக்களின் பயன்மிக்க ஆயுட்காலம் முழுவதும் இது வரவு வைக்கப்படும்.

3.13-1 உள்நாட்டுக் கொடைகள்

உள்நாட்டுக் கொடைகள் - உபகரணங்களுக்காகக் கிடைக்கின்ற கொடைகள் 20% விகிதாசாரத்திற்கும் மோட்டார் வாகனங்கள் 25% வருடாந்த விகிதாசாரத்திற்கும் தேய்மானம் செய்யப்படுகின்றது. 2016ஆம் வருடத்தினுள் அரசு கொடையாக கூட்டுத்தாபனத்திற்கு ரூ.7,400,000/- பெறுமதி கொண்ட மோட்டார் கார் ஒன்றும் ரூ.4,100,000 பெறுமதி கொண்ட வான் வண்டியொன்றும் வழங்கப்பட்டது. 2017ஆம் வருடத்தினுள் அரசாங்கத்திற்கு நல்லிணக்க அலைவரிசையொன்றினை

ஆரம்பிப்பதற்குத் தேவையான உபகரணங்கள் கொள்வனவு செய்வதற்கு ரூ.171,000,000/-உம் நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பதற்காக ரூ.9,000,000உம் உள்நாட்டுக் கொடைகளாக வழங்கப்பட்டுள்ளன. 2018ஆம் ஆண்டில் தேசிய வரவு செலவுத் திட்டத்தின் கீழ் மூலதன அம்சங்களை கொள்வனவு செய்வதற்காக 100 மில்லியன் கிடைத்தது. 2019 ஆம் ஆண்டில் 150 மில்லியன் ரூபா கொடைகள் வழங்கப்பட்டன. 2020ஆம் வருடத்தினுள் 235 மில்லியன் ரூபா வழங்கப்பட்டுள்ளது.

3.13-2 வெளிநாட்டுக் கொடைகள்

கூட்டுத்தாபனத்திற்கு உபகரணங்களாக ரூபா. 654,665,339 ஆன வெளிநாட்டுக் கொடைகள் கிடைத்திருந்தன. இந்தத் தொகை குறித்த உபகரணங்களின் ஆயுட்காலம் முழுவதிலுமாக குறைந்துவரும் அடிப்படையில் தேய்மானம் செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் 2021ஆம் ஆண்டுக்குரிய தொகை ரூபா. 2,596,040.18 ஆகும். இது வருமானக் கூற்றில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள குறிப்புகளில் வெளிநாட்டுக் கொடைகளில் தேய்மானம் செய்வதாக தனியாக காட்டப்பட்டுள்ளது.

ஐப்பான் அரசாங்கத்தின் உதவியாக JICA இலங்கையின் கீழ் 2012.12.27ஆந் திகதி ரூபா. 66,773,684.69 பெறுமதிமிக்க உபகரணங்கள் கூட்டுத்தாபனங்களுக்கு வழங்கப்பட்டன. இந்த உபகரணங்கள் கூட்டுத்தாபனங்களுக்கு கிடைத்திருப்பது 2D மற்றும் 3Dசம்பந்தமான தொகுத்தல் நடவடிக்கைகளுக்காகும். மேற்படி உபகரணங்களின் தேய்மானப் பெறுமதி 2013ஆம் ஆண்டு முதல் அதன் விளைதிறன்மிக்க ஆயுட்காலப் பகுதிக்குள் (5 வருடம்) தேய்மானம் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தினுள் ஐப்பான் தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகளை மேம்படுத்துவதற்காக ரூ.மில்லியன் 73.6 பெறுமதிக்க (ஐப்பான் யென் மில்லியன் 52.6) நிகழ்ச்சிகள் ஐப்பான் கலாசார உதவிக் கொடை 2015-2016 நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்டன. அதற்கமைய திறைசேரியினால் மேற்படி கருத்திட்டத்தை அமுல்படுத்துவதற்கு ரூ. 42,720,573.44 கொடை அடிப்படையில் வழங்க இணக்கம் தெரிவிக்கப்பட்டது. மேற்படி பெறுமதியில் ரூ.மில்லியன் 20ஆன தொகை 2017ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்டதுடன், மேற்படி பெறுமதி வருமான கூற்றில் வேறு வருமானத்தின் கீழ் (நிகழ்ச்சித் திட்ட தயாரிப்புக்கான வெளிநாட்டுக் கொடை) காட்டப்பட்டுள்ளது. எஞ்சிய தொகை 2018ஆம் மற்றும் 2019ஆம் ஆண்டில் கிடைத்தது.அத்துடன், 2017ஆம் ஆண்டினுள் ரூ.



36,198,604.65 பெறுமதிமிக்க RAPA Project இன் கீழ் கொரிய அரசின் ஊடாக சொத்து முகாமைத்துவத்துக்கு டிஜிடல் காப்பு முறைமை பெற்றுத் தரப்பட்டது.

3.14 வருமானம்

கூட்டுத்தாபனத்தின் வருமானக் கணக்கு அட்டுறு அடிப்படையில் பேணிவரப்படுகின்றது. முதலீட்டு வருமானக் கணக்கும் இதே அடிப்படையிலேயே பேணிவரப்படுகின்றது.

வருமானத்தைக் கவனத்தில் கொள்ளும் போது காலப்பகுதிக்குரிய கிடைத்த மற்றும் கிடைக்க வேண்டிய சகல வருமானங்களினதும் நியாயமான பெறுமதி கவனத்தில் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. கூட்டுத்தாபன வருமானமாக கவனத்தில் கொள்ளப்படுவது நம்பகமாக பெறுமதியை அளவிடக்கூடிய மற்றும் குறித்த வருமானங்களில் எதிர்கால பொருளாதார பயன்கள் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு கிடைப்பதாக இருந்தால் மாத்திரமாகும்.

3.15 செலவினம் பற்றிய கணக்குகளை பேணிவருதல்

கூட்டுத்தாபன செலவினங்கள் அட்டுறு அடிப்படையில் கணக்குகளில் பதியப்பட்டுள்ளன. நாளாந்த செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் சொத்துக்கள், பொறி, உபகரணங்களை வினைத்திறனுடன் பேணிவருவதற்கு நாளாந்தம் செலவிடுகின்ற சகல செலவினங்களும் இதில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

மேலதிகப் பற்று வட்டிச் செலவினம் ஏற்பட்டுள்ள சந்தர்ப்பங்களில் அது நிதிக் கொடுப்பனவுகளின் கீழ் வருமானக் கூற்றில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

3.16 காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று தயார் செய்யப்படுவது நேரில் முறையை பயன்படுத்தியாகும். நிதி மற்றும் நிதிக்குச் சமனான வகைகளிலும் உள்ளடங்குவது. கையில் உள்ள காசும் வங்கி நடைமுறைக் கணக்கில் மீதியுமாகும்.

3.17 ஐந்தொகை திகதியின் பின்னரான விடயங்கள்

ஐந்தொகை தயார் செய்யப்பட்ட பின்னர் இடம்பெறுகின்ற சகல போதியளவிலான விடயங்களை கவனத்தில் கொண்டு வெளிப்படுத்தல் அல்லது சீராக்கல்கள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

3.18 ரூபவாஹினி சமூக நலன்புரி நிதியம் (சுனாமி)

இலங்கையில் ஏற்பட்ட பல்வேறு அனர்த்த நிலைமைகளின் போது அமுல்படுத்தப்பட்ட பல்வேறு கருத்திட்டங்கள் ஊடாக பொதுமக்களிடமிருந்து சேகரிக்கப்பட்ட நிதி சமூக நலன்புரி நிதியில் உள்ளடங்குகின்றது.

அட்டவணை -8 2021.12.31ஆந் திகதிக்கு சமூக நலன்புரி நிதியத்தின் மீதி

ரூபா

2021.01.01ஆந் திகதிக்கான மீதி	487,717
தேவைக்கேற்ப வைப்புக்கான வட்டி	9,800
2021.12.31ஆந் திகதிக்கான மீதி	<u>497,517</u>

சமூக நலன்புரி நிதியமானது நிதி நிலைமைக்கூற்றில் ஒரு பகுதியாக உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

1. புலமைச் சொத்துக்கள் (ஆக்கவரிமைக்கான கொடுப்பனவுகள்)

நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் ஒளிபரப்பு உரிமை தொடர்பில் செலுத்த வேண்டி ஏற்படுகின்ற ஆக்கவரிமை (உள்நாடு அல்லது வெளிநாடு) அல்லது கூட்டுத்தாபனத்தினால் தயார் செய்யப்படுகின்ற தயாரிப்புகளின் (தொலைக்காட்சி நாடகம், திரைப்படம், காட்டுன் மற்றும் ஏனையன) செலவினங்கள் LKAS 38 இற்கு அமைய புலமைச் சொத்தொன்றாக கருதப்படுவதுடன் அவ்வாறு கருதப்படுவதற்கு இனங்காணக்கூடிய ஆற்றல், கட்டுப்படுத்தக் கூடிய தன்மை எதிர்காலத்தில் பொருளாதார பயன்களை பெற்றுக் கொள்ள முடிதல் போன்ற மூன்று காரணிகளும் பூர்த்தியடைதல் வேண்டும். அவ்வாறான புலமைச் சொத்துக்கள் பின்வரும் கொள்கைகளுக்கு அமைய தேய்மானம் செய்யப்பட வேண்டும்.

அட்டவணை 9- பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட அல்லது கொள்வனவு செய்யப்பட்ட மற்றும் கூட்டுத்தாபனத்தினால் தயார்செய்யப்பட்ட உற்பத்திகளுக்கு தேய்மானம் செய்யும் கொள்கை

வகை	தேய்மானக் கொள்கை
பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட அல்லது கொள்வனவு செய்யப்பட்ட உள்நாட்டு தொலைக்காட்சி நாடகங்கள் மற்றும் திரைப்படங்கள்	ஒப்பந்த உடன்படிக்கை காலப்பகுதிக்குள் குறித்த அங்கங்களின் எண்ணிக்கையை ஒளிபரப்ப முடியாது போகும் போது எஞ்சியிருக்கின்ற ஆக்கவரிமைக்காக செலவிடப்பட்ட செலவினம் உடன்படிக்கை காலப்பகுதியின் இறுதியில் செலவினம் ஒன்றாக கருதப்படல் வேண்டும்.
பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட அல்லது கொள்வனவு செய்யப்பட்ட உள்நாட்டு தொலைக்காட்சி நாடகங்கள் மற்றும் திரைப்படம் அல்லாத உள்நாட்டு நிகழ்ச்சிகள்	ஒப்பந்த உடன்படிக்கை காலப்பகுதிக்குள் குறித்த அங்கங்களின் எண்ணிக்கையை ஒளிபரப்ப முடியாது போகும் போது எஞ்சியிருக்கின்ற ஆக்கவரிமைக்காக செலவிடப்பட்ட செலவினம் உடன்படிக்கை காலப்பகுதியின் இறுதியில் செலவினம் ஒன்றாக கருதப்படல் வேண்டும்
பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட அல்லது கொள்வனவு செய்யப்பட்ட வெளிநாட்டுத் திரைப்படங்கள் அல்லது இசை நிகழ்ச்சிகள்	ஒப்பந்த உடன்படிக்கை காலப்பகுதிக்குள் குறித்த அங்கங்களின் எண்ணிக்கையை ஒளிபரப்ப முடியாது போகும் போது எஞ்சியிருக்கின்ற ஆக்கவரிமைக்காக செலவிடப்பட்ட செலவினம் உடன்படிக்கை காலப்பகுதியின் இறுதியில் செலவினம் ஒன்றாக கருதப்படல் வேண்டும்.
பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட அல்லது கொள்வனவு செய்யப்பட்ட வெளிநாட்டு திரைப்படங்கள் அல்லது இசை நிகழ்ச்சிகள் அல்லாத வெளிநாட்டு நிகழ்ச்சிகள்	ஒப்பந்த உடன்படிக்கை காலப்பகுதிக்குள் குறித்த அங்கங்களின் எண்ணிக்கையை ஒளிபரப்ப முடியாது போகும் போது எஞ்சியிருக்கின்ற ஆக்கவரிமைக்காக செலவிடப்பட்ட செலவினம்

	உடன்படிக்கை காலப்பகுதியின் இறுதியில் செலவினம் ஒன்றாக கருதப்படல் வேண்டும்.
கூட்டுத்தாபனம் தயார் செய்கின்ற தொலைக்காட்சி நாடகங்கள்	முதல் தடவை ஒளிபரப்பும் போது செலவினத்தில் 50% உம் எஞ்சிய 50% பத்து ஆண்டுகளுக்குள் சமனான தவணைகளாக தேய்மானம் செய்யப்படல் வேண்டும்.
கூட்டுத்தாபனம் தயார்செய்கின்ற தொலைக்காட்சி நாடகங்கள் அல்லாத நிகழ்ச்சிகள்	முதல் தடவை ஒளிபரப்பும் போது செலவினத்தில் 50 உம் எஞ்சிய 50 பத்து ஆண்டுகளுக்குள் சமனான தவணைகளாக தேய்மானம் செய்யப்படல் வேண்டும்.
ஒப்பந்த உடன்படிக்கை செல்லுபடியாகும் காலம் பற்றி வரையறுக்கப்படாத கொள்வனவுகள் அல்லது பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட வெளிநாட்டுத் திரைப்படங்களும் இசை நிகழ்ச்சிகளும்	முதல் தடவை ஒளிபரப்பும் போது செலவினத்தில் 50 உம் எஞ்சிய 50 பத்து ஆண்டுகளுக்குள் சமனான தவணைகளாக தேய்மானம் செய்யப்படல் வேண்டும்.
ஒப்பந்த உடன்படிக்கை செல்லுபடியாகும் காலம் பற்றிய வரையறைகள் இல்லாது கொள்வனவு செய்யப்பட்ட அல்லது பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட வெளிநாட்டுத் திரைப்படங்கள் மற்றும் இசை நிகழ்ச்சிகள் அல்லாத நிகழ்ச்சி	முதல் தடவை ஒளிபரப்பும் போது செலவினத்தில் 50 உம் எஞ்சிய 50 பத்து ஆண்டுகளுக்குள் சமனான தவணைகளாக தேய்மானம் செய்யப்படல் வேண்டும்.

இனங்காணும் ஆற்றல், கட்டுப்படுத்த முடியுமான தன்மை மற்றும் எதிர்காலத்தில் பொருளாதார பயன்களை பெற்றுக் கொள்ள முடிதல் ஆகிய மூன்று காரணிகளில் ஒன்று அல்லது பல பூர்த்தியடையாத நிகழ்ச்சிகளின் ஆக்கவரிமைச் செலவினம் (முதலாவது ஒளிபரப்பின் பின்னர்) கணக்குகளுக்கு கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.

அட்டவணை 10- ஆக்கவரிமை கட்டணங்கள்

ரூபா	கொள்வனவு செய்த தொலைக்காட்சி நாடகங்கள்	கொள்வனவு செய்த வெளிநாட்டு நிகழ்ச்சிகள்	கூட்டுத்தாபனம் தயார் செய்த தொலைக்காட்சி நாடகங்கள்	உள்நாட்டு நிகழ்ச்சிகள் ஒளிபரப்பப்படாதவை	பூர்த்தியடையாத இருப்பில் உள்ளடங்கும் உள்நாட்டு நிகழ்ச்சிகள்	கூட்டுத்தாபனம் தயார் செய்யும் வேறு தயாரிப்புகள்	வெளிநாட்டு நிகழ்ச்சிக் கொடைகள்
2021.01.01 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	81,124,500	-	14,334,858	-	-	9,732,708	29,440,000
கூட்டுக	33,712,000	3,630,627	-	-	-	-	-
2021ஆம் ஆண்டுக்கான தேய்மானம்	(22,453,000)	(3,630,627)	(4,828,883)	-	-	(3,274,661)	(14,720,000)
மாற்றங்கள்	-	-	-	-	-	-	-
31.2.2021ஆந் திகதிக்கான நிலுவை	92,383,500	-	9,505,976	-	-	6,458,047	14,720,000

1. மேலதிகப் பற்று வசதிகளுக்கான பாதுகாப்பு

மேலதிகப் பற்று வசதிகள் மற்றும் நாணயக் கடிதத்தின் பூச்சிய எல்லையின் அடிப்படையில் வங்கிக்கு கூட்டுத்தாபனத்தினால் யாதாயினும் பிணைகளைப் பெற்றுக் கொடுக்க வேண்டி ஏற்படலாம். எனவே, மேலதிகப் பற்று வசதிகள் மற்றும் நாணயக் கடித பூச்சிய எல்லை வசதிகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக வங்கிக்கு (இலங்கை கணக்கீட்டு நியம இலக்கம் 1 இற்கு அமைய) பிணையாக கூட்டுத்தாபனத்தினால் 306 மில்லியன் ரூபா ஆன நிலையான வைப்பு வழங்கப்பட்டது.

6. முதலீட்டு வருமானம்

அட்டவணை 11- முதலீட்டு வருமானம் 2021

முதலீட்டு வகை	பெறுமதி - ரூபா.
திறைசேரி உண்டியல்கள் (இலங்கை வங்கி)	30,771
நிலையான வைப்புக்கள் (இலங்கை வங்கி)	22,385,871
நிலையான வைப்புக்கள் (அரசு ஈட்டு முதலீட்டு வங்கி)	1,346,687
அரசாங்க நிறுவனங்களின் மேலதிக நிதி (Stute Surples Trust Fund)	-

விசேட வீடமைப்புக் கடன் திட்டம் (அரசு ஈட்டு முதலீட்டு வங்கி)	17,681
சேமிப்புக் கணக்கு (இலங்கை வங்கி)	482,079
மீள் கொள்வனவு ஒப்பந்தம் (REPO)	3,915.615
மொத்தம்	28,178,704

7. முக்கியமான கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் மற்றும் தீர்மானங்கள்

மதிப்பீடுகள் மற்றும் தீர்மானங்கள், தொடர்ச்சியாக மதிப்பீட்டுக்கு உட்படுத்தப்படுவதுடன், காணப்படுகின்ற நிலைமைகளின் கீழ் நியாயமானதென நம்புகின்ற எதிர்கால சம்பவங்கள் பற்றிய எதிர்பார்ப்புகளையும் உள்ளடக்குகின்றவாறு முன்னைய அனுபவங்கள் மற்றும் ஏனைய காரணிகளின் அடிப்படையில் அமைகின்றது.

முக்கியமான கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் மற்றும் கருதுகோள்கள்

கூட்டுத்தாபனத்தினால் எதிர்காலத்திற்கு ஏற்புடையதாகின்ற மதிப்பீடுகள் மற்றும் கருதுகோள்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. அதன் பெறுபேறாக ஏற்படுகின்ற கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் வரைவிலக்கணத்திற்கு அமைவாக ஏற்புடைய உண்மையான பெறுபேறுக்கு தொடர்ந்தும் எந்தேரமும் சமமாவதில்லை . அடுத்துவரும் நிதி ஆண்டில் காணப்படுகின்ற ஏற்புடைய சொத்துக்கள் மற்றும் செலவின அளவுகள் தொடர்பில் பொருட்கள் சார் சீராக்கலை மேற்கொள்வதிலும் கனிசமானவளவு அச்சுறுத்தல் காணப்படுகின்ற மதிப்பீடுகள் மற்றும் கருதுகோள்கள் பற்றிய விளக்கங்கள் பின்வருமாறு.

(அ) வருமான வரி

பல்வேறு வகையிலான நீதிமன்ற அதிகாரத் துறைகளுக்கு வருமான வரிகளை செலுத்துவதற்கு கூட்டுத்தாபனம் கட்டுப்படுகின்றது. வருமான வரி தொடர்பில் உலகில் வியாபித்துள்ள ஏற்பாடுகளை தீர்மானிப்பதற்காக குறிப்பிடத்தக்களவு தீர்மானங்கள் முடிவுகளை மேற்கொள்ளும் ஆற்றல் இருத்தல் வேண்டும். இறுதி வரி பற்றிய தீர்மானம் உறுதியற்ற பல கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் கணிப்பீடுகள் காணப்படுகின்றன. கம்பனியினால் மேலதிக வரி செலுத்த வேண்டுமா என்பது பற்றிய மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் உத்தேச வரிக் கண்காய்வுச் சிக்கல்கள் தொடர்பான பொறுப்புக்கள் இனங்காணப்படுகின்றன. ஆரம்பத்தில் குறித்துக் கொள்ளப்பட்ட பெறுமதிகளைவிடவும் மேற்படி விடயங்கள் தொடர்பிலான இறுதி வரிப் பெறுபேறுகள் மாற்றமடைகின்ற பட்சத்தில் அவ்வாறான மாற்றங்கள் குறித்த



தீர்மானங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்ட காலப்பகுதிக்குரிய நடமாடும் மாற்றப்பட்ட வருமான வரி சொத்துக்களில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும்.

(ஆ) ஓய்வூதியப் பயன்கள்

ஓய்வூதியக் கடப்பாடுகளின் தற்காலப் பெறுமதியானது பல்வேறு கருதுகோள்களைப் பயன்படுத்தி ஆயுட்கால மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் தீர்மானிக்கப்படுகின்ற பல காரணங்களில் தங்கியுள்ளது. சம்பளத்திற்கான தேறிய செலவினத்தை (வருமானத்தை) தீர்மானிக்கும் போது பயன்படுத்துகின்ற கருதுகோள்களில் கழிவு விகிதமும் உள்ளடங்குகின்றது. இந்த கருதுகோளில் ஏதும் மாற்றம் ஏற்படும் பட்சத்தில் அது ஓய்வூதியம் பற்றிய பொறுப்புக்களில் காணப்படுகின்ற அளவிலும் தாக்கம் செலுத்தும்.

கூட்டுத்தாபனத்தினால் குறித்த ஆண்டின் இறுதியில் பொருத்தமான கழிவு விகிதம் தீர்மானிக்கப்படும். இது ஓய்வூதியப் பொறுப்புக்களைத் தீர்ப்பதற்குத் தேவையானதென எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற மதிப்பீட்டு எதிர்கால காசோட்டத்தின் தற்போதைய பெறுமதியை தீர்மானிக்க பயன்படுத்தப்பட்ட வட்டி விகிதமாகும்.

ஓய்வூதிய பொறுப்புக்கள் தொடர்பான ஏனைய முக்கிய கருதுகோள்கள் ஓரளவுக்கு நிகழ்கால சந்தை நிலைமைகளின் அடிப்படையில் அமைகின்றன.

(இ) கட்டமைப்புசார் மற்றும் ஏனைய நிதி அம்சங்களின் நியாயமான பெறுமதி

முனைப்புடன் செயற்படுகின்ற சந்தையில் விற்பனை செய்யப்படாத நிதிசார் அம்சங்களின் நியாயமான பெறுமதியை மதிப்பீடு செய்யும் நுட்பமுறைகளைப் பயன்படுத்த தீர்மானிக்கப்படுகின்றது. பல்வேறு முறைகளைத் தெரிவு செய்து கொள்வதற்கும், அறிக்கையிடப்படுகின்ற குறித்த காலப் பகுதிகளின் இறுதியில் காணப்படுகின்ற சந்தை நிலைமைகளின் அடிப்படையில் பிரதானமாக தங்கியுள்ள கருதுகோள்களை மேற்கொள்வதற்கும் கூட்டுத்தாபனம் தமது தீர்மானங்களை பயன்படுத்துகின்றது. முனைப்புடன் செயற்படுகின்ற சந்தைகளில் விற்பனை செய்யப்படாத விற்பனைக்குக் காணப்படுகின்ற பல்வேறு நிதிசார் சொத்தொன்றுக்கு கூட்டுத்தாபனம் கழிவு செய்யப்பட்ட காசோட்ட விளக்கத்தைப் பயன்படுத்தி உள்ளது.



8. நிதி அபாய முகாமைத்துவம்

8.1 நிதி அபாய காரணிகள்

கூட்டுத்தாபன செயற்பாடுகளின் மூலம் நிதிசார் அபாயகாரமான நிலைமைகள் பல தீர்த்து வைக்கப்படுகின்றன. அதாவது சந்தை அபாயம், கடன் அபாயம், திரவ நிலை அபாயம் என்றவாறாகும். அபாய முகாமைத்துவமானது பணிப்பாளர் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்படுகின்ற கொள்கைகளின் கீழ் முகாமைத்துவத்தினால் நேம்கொள்ளப்படும். முகாமைத்துவத்தினால் நாளாந்தம் நிதி அபாய நிலைமைகளை இனங்காணல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்வது மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

8.2 சந்தை அபாயங்கள்

1. அந்நியச் செலாவணி அபாயம்

நிறுவனத்தில் அமுலில் இல்லாத பண வகையின் மூலம் எதிர்காலத்தில் இனங்காணப்பட்ட சொத்துக்கள் அல்லது பொறுப்புக்களை குறிப்பிடும் சந்தர்ப்பங்களில் அந்நியச் செலாவணி அபாயத்துக்கு உட்படுவதில்லை.

2. வட்டி விகித அபாயம்

எதிர்பாரா வட்டி விகித மட்டத்தில் இடம்பெறுகின்ற மாற்றங்கள் காரணமாக இடம்பெறுகின்ற பாதிப்பான நிதி அழுத்தத்தின் அபாயம் வட்டி விகித அபாயமென்று அழைக்கப்படும். கூட்டுத்தாபனம் தொடர்பான ஐந்தொகைத் திகதியில் வட்டி செலுத்த வேண்டியதாகக் காணப்படுகின்ற கடன்பெறுகைகள் இல்லை. வட்டி செலுத்த வேண்டியதாகக் காணப்படுகின்ற ஒரே கருதுகோளான திரைசேறி உண்டியல்களின் அடிப்படையில் மேற்கொண்டுள்ள முதலீடுகள் மற்றும் குத்தகைப் பொறுப்புக்கள் அவ்வளவு முக்கியமானதல்ல. எனவே, வட்டி விகித அபாயம் தாங்கிக் கொள்ளக் கூடிய மட்டத்தில் காணப்படுகின்றது.

3. விலை அபாயம்

சந்தைப் பொருட்கள் மற்றும் சமபங்குகளின் விலை மாற்றங்கள் காரணமாக ஏற்படுகின்ற பாதகமான நிதிசார் தாக்கத்தின் அபாயம் விலை அபாயம் என்றழைக்கப்படுகின்றது. விற்பனைக்காகக் காணப்படுகின்ற பங்குகளாக வகைப்படுத்தி பட்டியலிடப்படாத பங்குகளில் கூட்டுத்தாபனத்தினால் முதலீடு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன், இப்பங்குகள் முனைப்புடன் செயற்படுகின்ற சந்தையில் விற்பனை செய்யாமை

காரணமாக கூட்டுத்தாபனமானது விலை அபாயத்தை எதிர்நோக்குவதில்லை.

8.3 கடன் அபாயம்

நிதி மற்றும் நிதிக்குச் சமனானவை, வங்கி மற்றும் நிதி நிறுவனங்களிலுள்ள வைப்புக்கள் மற்றும் கிடைக்க வேண்டியவை. நிறைவேற்றப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்களும் உள்ளடங்கலாக வாடிக்கையாளர்களுக்கு கடன் வெளிப்படுத்தல்கள் மற்றும் கடன் அபாயம் எழுகின்றது. தரப்படுத்தப்பட்ட கொடுப்பனவுகள் மற்றும் சேவை வழங்கல் நியமங்கள் மற்றும் நிபந்தனைகள் பெற்றுக் கொடுக்க முன்னர் தமது ஒவ்வொரு சேவை பெறுநருக்கும் கடன் அபாய முகாமைத்துவம் மற்றும் விளக்கமளிப்பதானது குறித்த அலுவலரின் பொறுப்பாகும்.

அட்டவணை - 12 201ஆம் வருடத்திற்கான வாடிக்கையாளரின் கடன் காலப் பகுப்பாய்வு

	2021	2020
	ரூ. 000	ரூ.000
கடன் கால எல்லைக்குள்		
மாதம் 0 - 1	93,408	120,871
முன்பிருந்து அறிவிட வேண்டியது		
மாதம் 1-3	73,628	183,090
மாதம் 1-6	37,800	25,083
06 மாதத்திற்கு மேல்	<u>172,432</u>	<u>178,749</u>
கிடைக்க வேண்டிய ஒட்டுமொத்த சந்தைக் கடன்	<u>377,268</u>	<u>507,793</u>
கட்டமைவு	<u>(128,164)</u>	<u>(113,096)</u>
தேறிய சந்தைசார் கிடைக்க வேண்டியவை	<u>249,104</u>	<u>394,697</u>

9. சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களை வெளிப்படுத்துதல்

இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 24இற்கு இணங்க சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் கூட்டுத்தாபனம் மேற்கொள்ளும் பொதுவான வியாபாரக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் பற்றிய தகவல்கள் பின்வருமாறு.

இலக்கம்	பெயர்	பதவி	சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருடன் கொடுக்கல் வாங்கல்	முகவரி
01	திரு. சொனால குணவர்தன	தலைவர்	சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இல்லை	10228/6, சுபோதாரம பன்சல வீதி, பொத்து அராவ, மாலபே
02	திரு. எச். ஹேமால் கஸ்துரிஆரச்சி	பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்	சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இல்லை	இல. 26/19சுரமய மாவத்தை, வத்தேகெதர வீதி, மஹரகமை
03	திரு. சந்திரபால லியனகே	பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர், பணிப்பாளர் நாயகம் - இலங்கை ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனம்	சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இல்லை	43/23ஏ, பெபிலியான வீதி, கொகுவலை.
04	திரு. நுவன் கமகே	பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்	சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இல்லை	131/2, பிலியந்தல வீதி, மஹரகம
05	திரு. அஜித் திசாநாயக்க	பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்	சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இல்லை	இல. 150/2, வடந்தர, வெயாங்கொட
06	திரு. எஸ்.ஆர்.டப்ளியு'எம்.ஆர்.பி. சத்குமார	பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்	சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இல்லை	இருப்புக்முவை, வெலிபென்னகஹ ஹமுல்லை
07	திரு. ஜயம்பதி பண்டார ஹீன்கெந்த	பணிப்பாளர் நாயகம்	சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இல்லை	இல. 8, பன்சல்வத்தை வீதி, குண்டசாலை, கண்டி

08	திரு. டி.எம்.கே. தசநாயக்க	பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் (பொறியிய ல்)	சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இல்லை	224/1,சீ, மல்வத்தை வீதி,அரன்கல, மாலம்பே
09	திருமதி. A.H.E.R.P எதிரிசிங்க	பிரதான கணக்காளர்	சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இல்லை	இல. 36, வல்பொல வீதி, முல்லேரியா புதிய நகரம்
10	திரு. பி.பீ.ஜீ. சுமேத அத்துலசிரி	பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் (நிகழ்ச்சி/ சந்தைப்படு த்தல்)	சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இல்லை	234/J, கந்துருகெனகஹவ த்தை மாவத்தை, கொடிகாவ மாவத்தை
11	திருமதி. பீ.ஜீ.ஆர். ஹேமந்தி குமாரி	பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் (நிருவாகம்)	சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இல்லை	46/16, எவரிஹேன வீதி, பொல்ஹேன்கொடை, கொழும்பு 05.
12	திரு. பாலித்த கே. விஜேசிங்க	பணிப்பாளர் (தயாரிப்பு சேவைகள்)	சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இல்லை	இல. 225, மஹவத்தை வீதி, வேவெல்தாவ, களனி.
13	திரு. இந்திக மாரசிங்க	பணிப்பாளர் (செய்தி மற்றும் நடப்பு விவகர	சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இல்லை	இல. 44/4, கித்துல் வத்தை வீதி, பொரல்லை.
14	திரு. சந்திரிசிரி தம்பவிட்ட	பணிப்பாளர் (கல்வி நிகழ்ச்சி)	சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இல்லை	இலL.L. 53மாலம்பே, இத்தேபான

நிதி, கூற்று மற்றும் தொடர்பான குறிப்புகள்.
2021 டிசம்பர் 31ஆம் திகதிக்கு முடிவுறும் வருடத்திற்கானது.

	2021 ரூபா.	2020 ரூபா.
01. வருமானம்		
ரூபவாஹினி ஒளிபரப்புக் காலம் விற்பனை – செனல் 1	785,422,248.15	888,101,743.87
ரூபவாஹினி ஒளிபரப்புக் காலம் விற்பனை – செனல் ஐ	108,247,141.51	84,081,866.00
ரூபவாஹினி ஒளிபரப்புக் காலம் விற்பனை – நேத்ரா அலைவரிசை	56,150,590.00	69,137,808.66
ரூபவாஹினி ஒளிபரப்புக் காலம் விற்பனை – மீள்வர்த்தக உடன்படிக்கை	14,026,250.00	5,956,000.00
ஒளிபரப்புக் காலம் விற்பனை மீதான தேசத்தைக் கட்டியெழுப்பும் வரி	-	1,848,931.61
மொத்த வருமானம்	963,846,229.66	1,049,126,350.14
ரூபவாஹினி ஒளிபரப்புக் காலம் விற்பனை – கல்வி நிகழ்ச்சி	200,370,000	19,833,849.73
	1,164,216,229.66	1,068,960,199.87
		7
02. வேறு செயற்பாட்டு வருமானம்		
உற்பத்தி வருமானம்	98,322,000.00	134,471,851.85
முதலீட்டு வருமானம் (10ஆம் அட்டவணையைப் பார்க்க)	28,178,703.57	34,211,113.68
பரிமாற்றல் கட்டணம்	839,944.45	394,879.99
சொத்துக்கள் விற்பனை மீதான இலாபம்	1,998.00	26,131.19
சிறுநுண்டிச் சாலையிலிருந்தான வாடகை	60,000.00	60,000.00

திணைக்களத்தின் தண்டப் பணம்	364,171.60	387,613.43
ஊழியர் கடன் வட்டி	4,716,220.17	4,116,490.73
நானாவித வருமானம்	15,658,686.92	2,475,251.63
வெளிநாட்டு உதவித் திட்டம்	28,173,354.82	24,555,761.11
மீளச் செலுத்தாத கேள்வி வைப்பு	88,685.19	299,722.22
பதிவுக் கட்டணம்	314,471.20	270,386.96
நிகழ்ச்சி பொருட்கள் விற்பனை	158,127.98	1,660,152.34
பதிவுக் கட்டணம் தொலைக்காட்சி சந்தைப்படுத்துவோர்.	-	3,240.74
கூட்டுத்தாபன வசதிகளைப் பயன்படுத்தல் (வெளிநாடு)	-	175,000
கூட்டுத்தாபன வசதிகளைப் பயன்படுத்தல் (உள்நாடு)	17,788,745.00	39,280,816.30
நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பிற்காக கிடைத்த வெளிநாட்டு உதவிகள்	-	1,797,000
நென மிகிர வினாப்பத்திர விற்பனை மூலமான வருமானம்	20,892,465.21	19,501,935.27
யு டியுப் சேவையை பார்ப்பதற்கான பங்களிப்பு	6,908,334.87	-
வேறு கட்டண மீள்நிரப்பு - சேவை பெறுனர்	3.00	-
நிகழ்ச்சி செலவு மீள்நிரப்பு	3,281,481.48	-
சந்தைப்படுத்தல் ஊக்குவிப்பு வருமானம்	223,148.16	-
கூகல் சேவை பார்ப்பதற்கான பங்களிப்பு	13,178,937.31	10,602,795.39
தகவல் அறிந்து கொள்ளும் சட்டத்தின் கீழ் தகவல்களை வழங்கும் கட்டணம்	2,454.94	121.70
டிப்ளோமா பாடநெறி நடாத்துவதினால், பெற்றுக் கொண்ட வருமானம்	11,547,222.24	-

மூலதனப் பொருட்களுக்கான அரசின் உதவிகள்	87,017,853.37	84,972,613.30
மொத்த வேறு செயற்பாட்டு வருமானம்	<u>337,717,009.48</u>	<u>359,262,877.83</u>
2.1 அரசு பங்களிப்பு	164,000,000	310,000,000
	<u>164,000,000.00</u>	<u>310,000,000.00</u>
3.விற்பனை செலவினம்		
3.1 கல்வி நிகழ்ச்சிகளுக்கான செலவினம்		
கலைஞர் கட்டணம்	2,659,065	3,679,275
உபசரணைச் செலவினம்	258,650	712,491
ஓப்பனைப் பொருட்கள்	108,357	150,696
குடிநீருக்கான செலவுகள்	53,948	19,745
வேறு செலவுகள்	159,870	46,595
நிகழ்ச்சிகளுக்கான பிரதிகள் மற்றும் தொலைக்காட்சி ஒளிபரப்பு உரிமைகள் கொள்வனவு செய்தல்.	-	45,000
மேடை வடிவமைப்பு	348,753	464,422
ஒளிப்படக் கெசட் மற்றும் ஒளி நாடாக்கள்	753,619	438,537
வாகன வசதிகள் வாடகைக்குப் பெற்றுக் கொள்ளல்	27,083	-
உபகரணங்கள் வாடகைக்குப் பெற்றுக் கொள்ளல்	226,143	1,369,500
ஓலி உபகரணங்கள் வாடகைக்கு பெற்றுக் கொள்ளல்	-	300,000
மின்சாரம்	2,000	3,700
மோட்டார் வாகனத்திற்கான எரிபொருள்		132,036

	-	
புகைப்படங்கள்	5,000	-
தங்குமிடம்	384,809	557,000
பிரயாணச் செலவு, வாழ்க்கைச் செலவுக் கொடுப்பனவு	312,393	486,068
படம்பிடிக்கும் இடத்தினை வாடகைக்கு எடுத்தல்-நிகழ்வுகள்	600	15,500
விசேட விடயங்கள்	7,000	206,000
	5,307,289	8,626,564
ஐ அலைவரிசை-நேத்ரா அலைவரிசை		
கலைஞர்களுக்கான கட்டணம்	642,740	1,700,430
உபசரணைச் செலவு	10,190	69,585
உபகரணங்கள் வாடகைக்குப் பெறல்	-	152,400
போக்குவரத்து வசதிகளை வாடகைக்குப் பெறல்	-	9,000
ஒலி உபகரணங்கள் வாடகைக்குப் பெறல்	-	-
மின்சாரம்	-	6,000
மின்சாரப் பற்றுச் சீட்டுக்கள் மீளழிப்பு செய்தல் (Fairway Towers)	3,188,456	2,286,246
ஒலிபரப்பு கோபுரங்கள் பிரயோகிப்பதற்கான வாடகை	5,940,000	3,762,000
வேறு விடயங்கள்	63,223	55,518
பிரயாணச் செலவுகள் மற்றும் வழங்கள் கொடுப்பனவுகள்	3,000	55,485
புகைப்படங்கள்		
நிகழ்ச்சிப் பொருட்கள் கொள்வனவு செய்தல் (வெளிநாடு)	-	11,094,000
தங்குமிடம்	-	76,000
ஒளிப்பட கெசட் மற்றும் ஒளி நாடாக்கள்		

	97,024	125,056
மேடை மற்றும் அரங்கமைப்பு	104,570	99,470
மோட்டார் வாகனங்களுக்கான எரிபொருள்	-	-
ஜெனரேட்டருக்கான எரிபொருள்	-	2,482
வசதிகளை வாடகைக்கு எடுத்தல் (மேடை-ஒலி)	-	-
படப்பிடிப்பு இடங்கள் வாடகைக்குப் பெறல் - நிகழ்வுகள்	-	4,000
ஊடகக் காட்சிகள் மற்றும் நேரடி ஒளிபரப்பு உபகரணங்கள்	-	-
குடிநீருக்கான செலவு	12,522	13,068
அழகு சாதனப் பொருட்கள்	-	2,830
ஐ அலைவரிசை நிகழ்ச்சிக்கான செலவு	10,061,725	19,513,570
3.2 வேறு நிகழ்ச்சிகளுக்கான செலவு		
கலைஞர்களுக்கான கொடுப்பனவு	18,473,034	14,232,919
முன் காட்சிகள் மற்றும் அவதானிப்புக் கட்டணம்	156,600	224,100
உபசரணச் செலவினம்	2,218,332	2,770,995
நிகழ்ச்சிப் பிரதிகள் மற்றும் தொலைக்காட்சி ஒளிபரப்பு உரிமையைக் கொள்வனவு செய்தல்	128,793,216	115,236,958
மேடை வடிவமைப்பு, ஒளிப்பதிவு இடங்கள், பின்னணி உபகரணங்கள்	1,295,908	1,609,753
ஒப்பனைப் பொருட்கள்	105,753	302,399
ஒளிப்படக் கசட் மற்றும் ஒளி நாடாக்கள்	1,715,961	901,371
ஊடக காட்சிகள் மற்றும் பொருத்துதல் உபகரணங்கள்	119,111	-
புகைப்படங்கள்	34,006	104,506
உபகரண வசதிகளை வாடகைக்கு எடுத்தல்	3,867,680	10,035,135

வேறு செலவுகள்	973,775	1,204,886
நிகழ்ச்சிப் பொருட்கள் கொள்வனவு செய்தல் (வெளிநாடு)	14,720,000	17,162,405
பிரயாணச் செலவு மற்றும் வழங்கல் கொடுப்பனவுகள்	1,555,213	1,454,661
விசேட பொருட்கள்	760,629	168,000
தங்குமிட வசதிகள்	2,800,500	2,195,900
EARTH WATCHMAN மேம்படுத்தல் நிகழ்ச்சி மின்சாரம்	-	-
திரையரங்கு வசதிகள் வாடகைக்குப் பெறல் (ஒலி)	142,773	176,773
ஒலிபரப்பு உபகரணங்கள் வாடகைக்குப் பெறல்	741,148	781,898
போக்குவரத்து வசதிகளை வாடகைக்குப் பெறல்	2,845,500	772,000
ஜெனரேட்டர்களுக்கான எரிபொருள்	644,451	617,157
மோட்டார் வாகனங்களுக்கான எரிபொருள்	11,098	10,748
மோட்டார் வாகனங்களுக்கான எரிபொருள்	(34,620)	198,773
படப்பிடிப்பு செய்யும் இடங்கள் வாடகைக்குப் பெறல் - நிகழ்ச்சிகள்	520,070	240,070
குடிநீர்க்கான செலவுகள்	274,399	212,168
பல்வேறு நிகழ்ச்சிகளுக்கான செலவு	<u>182,704,536</u>	<u>170,613,573</u>
3.3 செய்தி நிகழ்ச்சிக்கான செலவுகள்		
செய்தி வாசிப்பாளர்கள், செய்தி தொகுப்பாசிரியர்களுக்கான கொடுப்பனவு	6,664,295	5,867,945
செய்தி சேகரிப்பு - உள்நாடு	19,820,925	23,692,275
செய்தி சேகரிப்பு - வெளிநாடு	7,655,366	7,116,067
வேறு செலவுகள்	227,571	191,978
மோட்டார் வாகனங்களுக்கான எரிபொருள்	-	-

செய்மதிக் கட்டணங்கள் - வெளிநாடு	928,203	694,845
செய்மதிக் கட்டணங்கள் - உள்நாடு	-	-
ஆசிய ஒலிபரப்பு சங்கத்தின் நிலையான மற்றும் மாற்றமடையும் கட்டணங்கள்	4,384,800	4,104,000
போக்குவரத்து வசதிகள் பெறல்	9,963,453	14,787,005
இணையத்தளத்திற்கு பதிவேற்றல் செய்வதற்கான சேவைகள்	2,700,00	2,700,00
ஒளிக் கசட் மற்றும் ஒளி நாடாக்கள்	147,023	236,285
உபசரணச் செலவுகள்	471,643	1,289,533
செய்திப் பின்னணி அரங்க உருவாக்கம்	722,644	-
கலைஞர்களுக்கான கொடுப்பனவு	3,718,120	4,042,615
போக்குவரத்து வசதிகளை வாடகைக்குப் பெறல் (நடப்பு நிகழ்வுகள்)	19,633	-
உபகரண வசதிகள் வாடகைக்கு பெறல்	1,048,568	1,148,068
ஒலி உபகரணங்கள் வாடகைக்குப் பெறல்	132,250	132,250
போக்குவரத்துச் செலவுகள் மற்றும் வழங்கல்கள் கொடுப்பனவு	433,975	757,195
ஊடக காட்சிகள் மற்றும் நேரடி ஒளிபரப்பு உபகரணங்கள்	2,250	13,309
தங்குமிட வசதிகள்	610,500	946,100
பின்னணி மற்றும் அரங்க அமைப்பு	428,666	827,982
குடிநீர்க்கான செலவுகள்	77,091	34,188
வசதிகளை வாடகைக்குப் பெறல் (மேடை-ஒலி)	168,723	168,723
புகைப்படங்கள்	20,000	20,000
அரங்கு, கலையக வசதிகளை வாடகைக்குப் பெறல் (நடப்பு விவகாரம்)	144,221	144,221
நேரடி நிகழ்ச்சிகள்	2,700,000	2,700,000
ஜெனரேட்டர்களுக்கான எரிபொருள்	25,945	25,945
விசேடபொருட்கள்		

	201,902	376,902
செய்தி நிகழ்ச்சிக்கான செலவுகள்	63,391,822	72,017,430
3.4 வர்த்தக நிகழ்ச்சிகளுக்கான தயாரிப்புச் செலவினம்		
கலைஞர்களுக்கான கட்டணம்	431,650	552,725
உபசரணைச் செலவுகள்	65,500	6,535
அரங்க உருவாக்கம்-ஒளிப்பதிவு இடங்கள் பின்னணி உபகரணங்கள்	1,322,069	391,845
போக்குவரத்து வசிகளுக்கான வாடகை	8,285	-
உபகரண வசதிகளுக்கான வாடகை	58,000	261,950
வேறு செலவுகள்	77,869	8,789
போக்குவரத்துச் செலவுகள் மற்றும் வழங்கல் கொடுப்பனவு	151,295	90,500
தங்குமிட வசதிகள் மற்றும் நிகழ்வுகள்	511,000	159,500
ஜெனரேட்டர்களுக்கான எரிபொருள்	-	17,946
விசேட பொருட்கள்	10,000	-
ஒலி நாடாக்கள் மற்றும் டேப்	24,918	35,384
படப்பிடிப்பு இடங்கள் வாடகைக்குப் பெறல் - நிகழ்வுகள்	48,223	-
குடிநீர்க்கான செலவுகள்	3,480	6,264
வர்த்தக நிகழ்ச்சிகளுக்கான செலவுகள்	2,712,289	1,531,438
3.5 வேறு தயாரிப்பு செலவுகள்		
சம்பளம் மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுகள் (தயாரிப்பு அலுவல்கள் சபை)		
சம்பளக் கொடுப்பனவு - நிரந்தரப் பணியாளர்கள்	405,072,680	426,362,032
சம்பளக் கொடுப்பனவு - ஒப்பந்தப் பணியாளர்கள்	6,148.101	6,170,675
சம்பளக் கொடுப்பனவு -உதவி	6,064,663	5,865,193

மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	146,941,778	150,982,007
ஊழியர் சேமலாப நிதியக் கூட்டுத்தாபன பங்களிப்பு	63,133,770	66,324,698
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியக் கூட்டுத்தாபனப் பங்களிப்பு	12,610,078	13,265,688
விடுமுறை நாள் கொடுப்பனவு	44,055,127	42,178,256
வார இறுதி நாள் கொடுப்பனவு (நிறைவேற்று)	1,660,913	2,030,260
சிரமம், உக்கிர, கடின வேலை	5,970,483	5,994,526
அலுவல் அதிகாரி - பொறியியலாளர் கொடுப்பனவு	1,357,200	1,456,538
உணவுக் கொடுப்பனவு - நிறைவேற்று அல்லாத	7,038,000	7,283,250
ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு	22,725,120	24,416,700
போக்குவரத்துக் கொடுப்பனவு	10,519,740	11,048,177
எஞ்சியுள்ள மருத்தவ விடுமுறைக்கான கொடுப்பனவு	28,322,191	29,932,608
வெகுமதி ஊதியம் (ஊக்க)	79,150	9,097,169
மின்சாரம் - (75%)	69,035,851	71,198,316
ஜெனரேட்டர்களுக்கான எரிபொருள் செலவு	1,262,420	1,579,650
பிரயாணச் செலவு (75%)	6,808,976	7,185,220
புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்புச் செலவு - உபகரணங்கள்	9,950,614	12,761,241
வெளிநாட்டு நிகழ்ச்சிகளின் அடிப்படையிலான வரி		
மீள் வர்த்தக ஒப்பந்த அடிப்படையிலான வரி	12,718,250	360,000
பண்பலைச் செலவுகள்	4,703,089	4,746,199
ஓலிபரப்பு நிலையங்களின் வாடகை செலவு	11,918,510	13,927,223
கொழுப்பு-பலாலி டிரான்ஸ்மிஷன் தொடர்பு	4,755,942	3,453,267
ஆலோசனைகள் மற்றும் நிருவாகத்திற்கான தரவுக் கட்டணங்கள்	-	317,856
மூன்றாம் நபரின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் வாடகைக்கு பெற்றுக் கொள்ளல்	-	-
	882,852,643	917,936,748

3.6 தேய்மானம்		
தேய்மானம்	90,620,368	78,189,773
மொத்த விற்பனைச் செலவு	1,237,650,677	1,268,429,026
4. விநியோகச் செலவு		
முகவர் தரகு	101,306,211	125,940,083
சேவையாளர்களுக்காக தள்ளுபடி விகிதங்களை சரிசெய்தல்	-	-
சந்தைப்படுத்தல் முகாமைத்துவத்திற்காக ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு வழங்கல்	-	240,898
மேம்படுத்தல் செலவு	6,665,580	381,735
ரூ என்ட்ரடெய்ன்மன்டில் ஒலிப்பதிவு செய்யப்பட்ட டி.வீ.டி. இற்கான செலவு (சந்தைப் படுத்தலுக்காக)	57,541	704,418
ஐயக் கடன் ஏற்பாடு		
ஊழியர்கள்	10,387	(37,202)
நானாவித	2,878,446	1,583,888
சேவைப் பெறுனர்	15,067,870	11,992,003
விநியோகச் செலவினம்	125,986,035	140,805,822
5.நிருவாகச் செலவு		
அங்கத்தவர் பணிக்கொடை	1,846,000	2,210,000
சம்பளமும், கொடுப்பனவுகளும் - நிரந்தர ஆளணியினர்	135,024,227	142,120,677
சம்பளமும், கொடுப்பனவுகளும் - ஒப்பந்த	2,049,367	2,056,892
சம்பளமும், கொடுப்பனவுகளும் - நிவாரண	2,021,555	1,955,064
மேலதிக நேரம்	48,980,593	50,327,336
ஊழியர் சேமலாப நிதிய கூட்டுத்தாபனப் பங்களிப்பு	21,044,590	22,108,233
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியக் கூட்டுத்தாபனப் பங்களிப்பு	4,203,359	4,421,896
விடுமுறை தின கொடுப்பனவு	14,685,042	14,059,419
நிறைவேற்று அதிகாரிகளுக்காக வார இறுதி நாள் கொடுப்பனவு	553,638	676,753
சிரமம் - உச்சம் - கனமான வேலை	1,990,161	1,998,175
கடமைப் பொறுப்பு அலுவலர் - பொறியியலாளர் கொடுப்பனவு	452,400	485,513

தொழில்சார் நிறைவேற்றுகளுக்கான அங்கத்துவக் கட்டணம்	6,542	22,352
ஓய்வூதிய மற்றும் அனாதைகள் நிதியம்	155,618	170,544
உணவுக் கொடுப்பனவு - நிறைவேற்று அல்லாத தரங்கள்	2,346,000	2,427,750
ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு	7,575,040	8,138,900
போக்குவரத்துக் கொடுப்பனவு	3,506,580	3,682,726
எஞ்சிய மருத்துவ விடுமுறைக்கான கொடுப்பனவு	9,440,730	9,977,536
ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு, மிகை ஊதியம் மற்றும் நட்டஈடு	1,950,000	1,140,000
போனஸ் கொடுப்பனவு	26,383	3,032,390
விளையாட்டு நலன்புரிக்காக	18,000	43,000
ஆளணியினருக்காக சீருடை	10,250	20,750
காப்புறுதித் தவணை - மருத்துவ காப்பீட்டுத் திட்டம்	23,533,871	29,533,106
காப்புறுதித் தவணை - திடீர் விபத்து மற்றும் ஆயுள் காப்புறுதி	1,141,334	1,167,549
பிரயாணச் செலவு மற்றும் வாழ்க்கைச் செலவு - உள்நாடு	566,173	730,370
பிரயாணச் செலவு மற்றும் வாழ்க்கைச் செலவு - மைல் வாடகைக் கொடுப்பனவு	8,082,211	6,677,451
பிரயாணச் செலவு மற்றும் வாழ்க்கைச் செலவு - வெளிநாடு	-	252,614
வேறு செலவுகள் - வெளிநாட்டுப் பயணம்	45,247	18,031
கூட்டுத்தாபன உபசரணை மற்றும் பொழுது போக்கு நடவடிக்கைகள்	932,560	955,339
வாடகை, வரி மற்றும் வீதவரிகள்	16,760,170	16,993,014
மின்சாரம் மற்றும் எரிசக்தி	23,011,950	23,732,772
தொலைபேசிக் கட்டணம் நிலையான கொடுப்பனவு	17,287,820	12,948,546
பாதுகாப்புச் சேவை	11,975,294	11,320,486
அஞ்சல்	331,955	675,810
அச்சீடு மற்றும் காகிதாதிகள்	6,133,768	4,630,866
பத்திரிகை மற்றும் வாராந்த சஞ்சிகை	1,858,650	1,221,140
அலுவலக தேவைப்பாடுகள்	8,002,639	4,888,061

சொத்துக்களை விற்பனை செய்ததன் மூலமான நட்டம்	2,463	17,847
அனுமதிப் பத்திரக் கட்டணம் மற்றும் தொடர்பாடல் உபகரணங்கள்	600,000	-
நானாவித செலவுகள்	3,917,317	3,097,274
கேள்வி மற்றும் ஆட்சேர்ப்பிற்கான விளம்பர அறிவித்தல்கள்	1,031,625	4,207,231
நீதிமன்ற நட்ட ஈடுகளுக்கான வழக்குகள்	30,000	297,580
மோட்டார் வாகன பயணச் செலவினங்கள்	2,269,659	2,395,073
மோட்டார் வாகன வாடகைச் செலவினங்கள்	10,754,364	12,315,908
பாதுகாப்பு - கட்டிடங்கள் மற்றும் வேறு சொத்துக்கள்	2,341,767	2,330,917
உரிமப் பத்திரங்கள் மற்றும் காப்பீடு - மோட்டார் வாகனம்	778,026	1,234,306
புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு - கட்டிடங்கள்	13,352,632	11,736,065
புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு - காணி	1,416,118	2,793,959
புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு - வேறு சொத்துக்கள்	1,035,839	622,990
நீர்	2,263,230	2,558,645
உணவகத்திற்காக	189,696	312,000
தங்குமிட வசதி	338,614	325,670
இணையத்தள வசதிகளுக்கான கட்டணங்கள்	969,930	2,605,645
தயாரிப்பாளர்களுக்கான ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு	10,000	-
நல்லிணக்க அலைவரிசைக்கான செலவு	-	-
கருத்தரங்குகள் மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் - பொதுவானவை	-	-
நினைவு நாள் கொண்டாட்டம்	3,693,147	685,649
பொதுசன அழைப்புக் கட்டமைப்பு - கட்டணமும் வாடகையும்	86,230	95,076
மோட்டார் வாகன புதுப்பித்தல்கள்	6,344,761	8,318,613
விளம்பரம் மற்றும் மேம்படுத்தல் நடவடிக்கைகள்		
பயிற்சி செலவு (உள்ளக)	230,353	1,648,863
நெனமிகிரி வினாப்பத்திரம் அச்சிடும் செலவு	8,471,090	7,997,500

அன்பளிப்புக்கள்	100,000	200,000
ஒளிபரப்பப் படுகின்ற பாடல்களின் பாடல் ஆசிரியர்களுக்கான செலவுகள்	86,000	39,000
டிப்ளோமா பாடநெறிகளுக்கான செலவுகள்	1,107,338	-
தேசிய தேவைப்பாடுகள்	590	-
பங்களிப்புத் தொகைகள் - AIBD நிறுவனம்	7,961,660	7,754,033
ஆய்வுகள் மற்றும் கண்காணிப்புச் செலவு	1,653,000	1,653,000
தேர்தல் அலுவல்களுக்கான செலவு	-	200,000
விசேட வரி - திறைசேரி	-	1,915,328
ABU பயிற்சி செலவு	-	652,254
தேய்மானம்	15,082,556	16,184,269
தேசத்தைக் கட்டியெழுப்பும் வரி	-	-
	462,014,722	481,015,755
வாடிக்கையாளர் பிணைப்புக்கான கட்டணம்	30,000,000	30,000,000
நிருவாக செலவு	492,014,722	511,015,755
6. நிதி மற்றும் வேறு கட்டணங்கள்		
வங்கிக் கட்டணம்	502,433	569,744
வங்கி மேலதிகப் பற்று வட்டி	22,571,459	29,257,239
வங்கிப் பிணைக் கட்டணம்	-	9,116,362
வங்கிக் கடன் வட்டி	14,588,712	12,881,250
கணக்காய்வு கட்டணம்	1,248,000	1,200,000
சட்டக் கட்டணம்	691,003	1,698,981
முத்திரை வரி	18,925	23,825
நிதி மற்றும் வேறு வழங்கல்கள்	-	-

ஆலோசகர் மற்றும் வேறு தொழில் கட்டணங்கள்	20,000	-
நிதி மற்றும் வேறு கட்டணங்கள்	39,640,532	54,747,402
7. வரியியல்		
		-
கண்டறியப்பட்ட உண்மை பிரதிபலன்கள்	-	-
கண்டறியப்பட்ட உண்மை பிரதிபலன்கள்	=	-
வருட இறுதிக்கான இலபாம் - நட்டம்	(229,358,726)	(236,774,998)
அரசாங்க கொடுப்பனவுகள்	(164,000,000)	(310,000,000)
வருட இறுதிக்கான இலபாம் - நட்டம் (அரச அன்பளிப்புக்கள் தவிரந்த)	(393,358,726)	(546,774,998)
தேய்மானம்	105,702,924	94,374,042
வட்டிக் கொடுப்பனவு	37,160,171	42,138,490
கூட்டுத்தாபன உபசரணம்	932,560	955,339
அன்பளிப்புக்கள்	100,000	200,000
விளம்பரங்கள் மற்றும் விளம்பர வியாபாரம் (25% இடமளிக்காத)		
வர்த்தக மேம்படுத்தல் செலவு (25% இடமளிக்காத)	1,666,395	95,434
மீள் வர்த்தக ஒப்பந்தச் செலவு (25% இடமளிக்காத)	3,179,563	90,000
சொத்துக்களை அகற்றுவதற்கான இலபாம்-நட்டம்	465	(8,285)
சொத்துக்களை அகற்றுவதற்கான இலபாம்-நட்டம்	(5,495)	13,171
நினைவுநாள் நிகழ்வுகள்	3,693,147	685,649
பணிக்கொடை கொடுப்பனவுகளுக்கான ஒதுக்கீடுகள்	30,000,000	30,000,000
செலுத்தப்பட்ட பணிக்கொடைகள்	(50,838,297)	(28,457,161)
அறவிட முடியாக் கடனுக்கான ஒதுக்கீடுகள் - நானாவிதக் கடனாளிகள்	2,878,446	1,583,888

சேவைப் பெறுனர்	15,067,870	11,992,003
ஊழியர்	10.387	(37,202)
பதிவழிப்புச் செய்யப்பட்ட ஐயக் கடன்பட்டோர்		
வட்டி வருமானம்	(28,178,704)	(34,211,114)
மூலதனப் பொருட்களுக்கான அரசாங்க கொடுப்பனவுகளின் கடனழிப்பு நிதி	(87,017,853)	(84,972,613)
நிகழ்ச்சித் தயாரப்பிற்கான வெளிநாட்டுக் கொடைகள்	-	(1,797,000)
மூலதனக் கொடுப்பனவுகள்	(100,855,274)	(99,841,269)
வெளிநாட்டுக் கொடைகளின் கடனளிப்பு நிதி	(28,173,355)	(24,555,761)
வியாபார இலாபம் - நட்டம்	(488,035,776)	(638,527,386)
வட்டி வருமானம்	<u>28,178,704</u>	<u>34,211,114</u>
மொத்த நியாயாதிக்க வருமானம்	<u>28,178,704</u>	<u>34,211,114</u>
நட்டம் (நியாயாதிக்க வருமானத்தில் 35%)	<u>(9,862,546)</u>	<u>(11,973,890)</u>
செலுத்தப்பட்ட வட்டி	<u>(37,160,171)</u>	<u>(42,138,490)</u>
மதிப்பிடப்பட்ட வருமானம்	(18,844,013)	(19,901,266)
வரிக்கு கீழான வருமானம்	<u>(18,844,013)</u>	<u>(19,901,266)</u>
வருமான வரி (25%)		
வருமான வரி பொறுப்புக்கள்		
வருமான வரி	<u>(2,016,330)</u>	<u>(2,474,904)</u>
	<u>(2,016,330)</u>	<u>(2,474,904)</u>

8.சொத்துக்கள் - தொழிற்சாலை மற்றும் உபகரணங்கள்

குறிப்பு	2019.12.31 ஆந் திகதிக்கு மீதி	இணைத்துக் கொள்ளப் பட்டவை	சீராகல்	நீக்கப்பட்டவைகள்	31/12/2019 ஆந் திகதிக்கு மீதி	இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டவை	பொருத்தங்கள்	நீக்கப்பட்டவைகள்	31/12/2020 ஆந் திகதிக்கு மீதி
காணி	7,660,503	-	-	-	7,660,503	-	-	-	7,660,503
கட்டிடங்கள்	272,927,117	-	-	-	272,927,117	-	-	-	272,927,117
தளபாடங்களும் பொருத்தல்களும்	55,616,200	357,429	-	-	55,973,629	651,495	-	-	56,625,124
பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	3,076,183,068	12,332,048	-	(10,493)	3,088,504,623	7,369,735	(2,090,434)	-	3,093,783,924
திறைசேரி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் பெற்றுக் கொண்ட உபகரணங்கள்	75,167,126	85,814,751	-	-	160,981,877	200,015,689	2,090,434	-	363,088,000
அலுவலக உபகரணங்கள்	54,168,736	277,979	-	(42,550)	54,404,165	146,444	-	-	54,550,609
இலத்திரனியல் உபகரணங்கள்	7,966,554	174,109	-	-	8,140,663	61,677	-	-	8,202,340
தொலைக்காட்சி உபகரணம்	26,063,065	-	-	(148,262)	25,914,804	219,610	-	(68,685)	26,065,729
நூலக நூல்கள்	2,437,140	50,000	-	-	2,487,140	1,575	-	-	2,488,715
இலகரக கருவிகளும் உபகரணங்களும்	4,572,249	36,215	-	-	4,608,464	42,505	-	-	4,650,969
கணினி	137,057,393	575,000	-	-	137,632,393	1,791,534	-	-	139,423,926
வேறு சொத்துக்கள்	5,269,672	59,167	-	-	5,328,838	144,066	-	-	5,472,904
கணக்கீட்டு மென்பொருள்	9,542,602	-	-	-	9,542,602	-	-	-	9,542,602
ஏன்.ரி.வி. அலைவரிசை	33,159	-	-	-	33,159	-	-	-	33,159

சக்காக பெற்றுக் கொள்ளப்பட் ட உபகரணங் கள்									
மோட்டார் வாகனம்	102,717,33 5	-	-	-	102,717,335	-	-		102,717,33 5
இசை உபகரணங் கள்	170,037	1,500	-	-	171,537	-	-		171,537
கரவன் உபகரணம்	162,142	-	-	-	162,142	-	-		162,142
பாதுகாப்பு உபகரணம்	2,169,763	-	-	-	2,169,763	-	-		2,169,763
JAICA திட்டத்தின் கீழ் பெற்றுக் கொள்ளப்பட் ட உபகரணங் கள்	66,773,685	-	-	-	66,773,685	-	-		66,773,685
நல்லிணக்க அலைவரிசை சக்காக பெற்றுக் கொண்ட உபகரணங் கள்	151,278,27 2	-	-	-	151,278,272	-	-		151,278,27 2
Container	3,549,895	-	-	-	3,549,895	-	-		3,549,895
சொத்துக்க ளின் மொத்தப் பெறுமதி	4,061,485,7 12	99,678,19 8	-	(201,304)	4,160,962,60 6	210,444,328	-	(68,685)	4,371,338,2 492,606

8. தேய்மானங்கள்

குறிப்பு	2018.12.31 ஆந் திகதிக்கு மீதி	வருடத்திற் குரியதான தேய்மானம்	சீராக்கல்கள்	நீக்குதல்	31/12/2019 ஆந் திகதிக்கு மீதி	வருடத்திற்கு ரியதான தேய்மானம்	சீராக்கல்கள்	நீக்குதல்	31/12/2020 ஆந் திகதிக்கு மீதி
காணி	-	-	-	-	-	-	-	-	-
கட்டிடங் கள்	136,914,882	5,458,542	-	-	142,373,424	5,458,542	(584,708)	-	147,247,259
தளபாடங் களும் பொருத் தல்களும்	48,416,120	2,056,726	-	-	50,472,845	1,637,243	(561,715)	-	51,548,374
பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்க ள்	2,977,577,140	29,839,394	-	(10,492)	3,007,406,042	24,495,670	12,128,99 9	-	3,044,030,71 1
திறைசேரி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் பெற்றுக் கொள்ளப்பட் ட உபகரணங்க ள்	6,545,721	18,094,725	-	-	24,640,446	35,869,044	-	-	60,509,491
ஏன்.ரி.வி. அலைவரிசை க்காக பெற்றுக் கொள்ளப்பட் ட உபகரணங்க ள்	33,158	-	-	-	33,158	-	-	-	33,158
அலுவலக உபகரணங்க ள்	49,838,336	814,092	-	(26,136)	50,626,291	807,075	1,572,589	-	53,005,955
இலத்திரணிய ல் உபகரணங்க ள்	7,946,003	59,276	-	-	8,005,279	95,692	(114,91 8)	-	7,986,053
தொலைக்கா ட்சி உபகரணங்க ள்	24,619,530	601,404	-	(129,411)	25,091,523	513,981	(219,810)	(65,220)	25,320,474

நூலக நூல்கள்	2,383,752	48,028	-	-	2,431,780	47,951	(63,218)	-	2,416,513
இலகுரக கருவிகள் மற்றும் உபகரணங் கள்	3,828,135	102,733	-	-	3,930,868	95,296	480,153	-	4,506,317
கணினி	118,748,910	5,985,122	-	-	124,734,032	6,194,998	(3,717,343)	-	127,211,688
வேறு சொத்துக்கள்	4,900,570	160,753	-	-	5,061,322	156,824	(15,703)	-	5,202,443
கணக் கீட்டு மென்பொருள்	9,512,911	29,681	-	-	9,542,593	29,681	-	-	9,542,593
மோட்டார் வாகனம்	101,916,746	796,915	-	-	102,713,661	3,654	-	-	102,717,315
இசைக் கருவிகள்	170,028	-	-	-	170,028	300	4	-	170,332
கெரவன் வாகனம்	162,140	-	-	-	162,140	-	-	-	162,140
பாது காப்பு உபகரணங் கள்	2,169,761	-	-	-	2,169,761	-	(6)	-	2,169,755
JAICA திட்டத் தின்கீழ் பெற்றுக் கொள்ள பட்ட உபகரணங் கள்	66,773,669	-	-	-	66,773,669	-	-	-	66,773,669

நல்லிணக்க அலைவரிசைக்காக பெற்றுக் கொண்ட உபகரணங்கள்	37,755,743	30,255,654	-	-	68,011,397	30,255,654	-	-	98,267,052
Container	268,488	70,998	-	-	339,486	70,998	-	-	410,484
மொத்த மீதி	3,600,481,742	94,374,042	-	(166,039)	3,694,689,746	105,702,924	8,904,324	(65,220)	3,809,231,774

சொத்துக்களின் தேறிய புத்தகப் பெறுமதி

குறிப்பு	2018.12.31 ஆந்திகதிக்கு மீதி	2019.01.01 ஆந்திகதிக்கு மீதி	31/12/2019 ஆந்திகதிக்கு மீதி	01/01/2020 ஆந்திகதிக்கு மீதி	31/12/2021 ஆந்திகதிக்கு மீதி
8 செலவினம்	4,061,485,712	4,061,485,712	4,160,962,606	4,160,962,606	4,371,338,249
மீதி	(3,600,481,742)	(3,600,481,742)	(3,694,689,746)	(3,694,689,746)	(3,809,231,774)
சொத்துக்கள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் தேறிய புத்தகப் பெறுமதி	461,003,970	461,003,970	466,272,860	466,272,860	562,106,475

முற்றுப் பெறாத வேலைகள்

குறிப்பு	2019.12.31 ஆந்திகதிக்கு மீதி	இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டவை	மாற்றல்கள்	31/12/ 2020 ஆந்திகதிக்கு மீதி	இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டவை	மாற்றல்கள்	31/12/ 2021 ஆந்திகதிக்கு மீதி
முற்றுப் பெறாத வேலைகள்		784,162	(784,162)	-	538,295	(538,295)	-

குறிப்பு	2019.12.31ஆந் திகதிக்கு மீதி	2020.01.01 ஆந் திகதிக்கு மீதி	31/12/2020ஆ ந் திகதிக்கு மீதி	01/01/2021ஆ ந் திகதிக்கு மீதி	31/12/2021ஆ ந் திகதிக்கு மீதி
8. சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் தேறிய புத்தகப் பெறுமதி	461,003,970	461,003,970	466,272,860	466,272,860	562,106,475
முற்றுப் பெறாத வேலைகள்	-	-	-	-	-
மொத்தச் சொத்துக்கள்	461,003,970	461,003,970	466,272,860	466,272,860	562,106,475

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம்
நிதிக் கூற்று குறிப்பு

குறிப்பு	2021 ரூபா.	2020 ரூபா.	
9. புலமைச் சொத்துக்கள்.			
கொள்வனவு செய்த தொலைக்காட்சி நாடகங்கள்.	92,383,500	81,124,500	
கூட்டுத்தாபனத்தினால் தயாரிக்கப்பட்ட தொலைக்காட்சி நாடகங்கள்	9,505,976	14,334,858	
கூட்டுத்தாபனம் தயாரித்த ஏனைய விடயங்கள்	6,458,047	9,732,708	
வெளிநாட்டவர்களிடம் கொள்வனவு செய்த நிகழ்ச்சிகளுக்கான மூலப் பொருட்கள்	-	-	
உள்நாட்டு நிகழ்ச்சிகள் (ஒளிபரப்பப் படாத)	-	-	
வெளிநாட்டு நிகழ்ச்சிகள் வழங்குதல் (NHK)	14,720,000	29,440,000	
வெளிநாட்டு நிகழ்ச்சிகள் (முற்றுப் பெறாத)			
புலமைச் சொத்துக்கள்	123,067,523	134,632,066	

10. நிறைவுத் திகதி வரை வைத்திருக்கும் நிதிச் சாதனப் பத்திரங்கள்			
நிலையான வைப்பு (இலங்கை வங்கி)	400,993,913	377,741,390	
நிலையான வைப்பு (அரசு ஈட்டு முதலீட்டு வங்கி)	20,000,000	24,162,600	
	420,993,913	401,903,990	
11. இருப்பு			
அச்சு மற்றும் எழுது கருவிகள்	1,267,558	1,827,599	
உதிரிப் பாகங்கள் - பொறியியல் 1	18,052,749	18,052,749	
உதிரிப் பாகங்கள் - பொறியியல் 11	177,996,532	177,996,532	
உதிரிப் பாகங்கள் - ஈ.என்.ஜீ. மற்றும் பொறியியல்	394,567	210,662	
ஊடகக் காட்சி மூலப் பொருட்கள்	1,669	1,670	
ஒப்பனைப் பொருட்கள்	30,280	21,600	
கட்டிடப் பொருட்கள்	3,616	6,037	
மோட்டார் வாகனப் பொருட்கள்	1,315,436	1,228,592	
டிசல் இருப்பு	-	-	
அலுவலகங்களுக்குத் தேவையான பொருட்கள் (அச்சு மற்றும் காகிதாதிகள் தவிர்ந்த)	9,386	15,473	
பல்வேறு பொருட்கள்	125,762	130,671	
மூலதனப் பொருட்கள்			
பிரதான களஞ்சிய சாலையில் உள்ள ஒளிநாடா மற்றும் டேப்	4,966,627	360,874	
இலத்திரனியல் நுகர்வுப் பொருட்கள்	126,439	222,875	
வாசிகசாலையிலுள்ள ஒளிப்பட நாடா	445,714	271,824	

மற்றும் பதிவுசெய்யும் கருவி (டேப்)			
பதிவு செய்யப்பட்ட ஒளிநாடா	676,236	733,777	
இருப்பு	205,412,570	201,080,934	
12. வியாபாரம் கிடைக்க வேண்டியவைகள்			
சேவையாளர் கடன்பட்டோர்.	377,270,977	507,792,953	
மதிப்பிழந்த காசோலை	57,500	57,500	
குறைக்கப்பட்டது - சேவை பெறுகனர் கடனதீர் நிதி	(128,164,043)	(113,096,174)	
வர்த்தகக் கடன்பட்டோர்	249,164,434	394,754,279	
13. கடன் மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டியவைகள்			
13.1. திறைசேரி பற்றுச் சீட்டுக்கள்			
திறைசேரி பற்றுச் சீட்டுக்கள்	-	826,764	
	-	826,764	
13.2. கடன்பட்டோர் - ஊழியர்			
தொலைக்காட்சிக் கடன் - வேறு கடன்	35,452	35,452	
அணர்த்தக் கடன்	43,197,962	59,380,696	
பண்டிகை முற்பணம்	433,000	409,200	
போக்குவரத்துக் கடன்கள்	12,170,287	17,146,242	
விசேட கடன்கள்	7,538,920	11,852,326	
வேறு கடன்கள்	-	-	
ஆடைக் கடன்	3,161,450	94,700	
வீடமைப்புக் கடன்			

	72,986,442	68,688,947	
ஊழியர் கடன்பட்டோர்	139,523,512	157,607,563	
(-)சேவையாளர் கடன்தீர் நிதி	(145,846)	(135,459)	
	139,377,666	157,472,104	
கடன் மற்றும் ஏனைய கிடைக்க வேண்டியவைகள்	139,377,666	158,298,867	
14.வேறு கிடைக்க வேண்டியவைகள்			
14.1. முற்பணமும், வைப்புக்களும்			
அரசாங்க ஈட்டு முதலீட்டு வங்கி – வீடமைப்புக் கணக்கு நிதியம்	9,586,148	6,758,720	
வீதிப் போக்குவரத்து இருப்பு	56,029,069	42,464,532	
கடன் கடிதங்களுக்கான முற்பணம்	-	-	
வாடிக்கையாளர்களுக்கான முற்பணம் - விலைக்கு வாங்குதல் (உள்நாட்டு நிறுவனம்)	2,750,876	2,635,921	
வழங்குணர்களுக்கான முற்பணம் (நிகழ்ச்சித் தயாரிப்பு)	5,455,162	5,633,246	
சேவையாளர்களுக்கான முற்பணம் - பல்வேறு	405,029	481,029	
சந்தைப்படுத்தல் உறுப்பினர்களுக்கான முற்பணம்	70,000	650,000	
சேவையாளர்களுக்கான முற்பணம் - நிகழ்ச்சி முற்பணம்	589,394	1,139,846	
சேவைகளுக்கான வைப்பு – மீளச் செலுத்துதல்	3,603,557	3,647,307	
அறைக் கட்டணத்திற்கான முற்பணம்	403,500	428,000	
முத்திரை மதிப்பீட்டு நிருவாகப் பிரிவு	17,860	81,640	
வெளிநாட்டுக் கொள்வனவு முற்பணம் -		9,233,586	

உதிரிப் பாகங்கள்	9,762,855		
பிரயாணச் செலவு முற்பணம் - வெளிநாடு	121,800	-	
சேவையாளர்களுக்கு வழங்கிய முற்பணக் கொடுப்பனவு, கொள்வனவு செய்தல்	2,218,674	1,435,717	
தடுத்து வைத்தலுக்கான நிதி	36,974,494	36,974,494	
கையிறுப்பில் உள்ள சில்லறைக் காசு	884	-	
பிரயாணக் கொடுப்பனவு - முற்பணம் உள்நாடு			
பொருளாதார சேவைகள் கட்டணம் குத்தகை (ESC)	21,030,312	22,225,059	
வைப்புக்கள் மற்றும் முற்பணம்	149,019,614	133,789,097	
14.2 பல்வேறு கடன்பட்டோர்			
பல்வேறு கடன்பட்டோர்	3,054,965	1,974,549	
ஓய்வு பெற்ற /பதவி விலகிய சேவையாளர்களிடமிருந்து கிடைக்க வேண்டியவைகள்	80,358	80,358	
கிடைக்க வேண்டிய வருமானம் (உள்நாட்டு வருமானம் மற்றும் ஏனைய நிறுவனங்கள்)	112,325,961	78,356,177	
கிடைக்க வேண்டிய வருவாய்கள் - முதலீட்டு வட்டி வருமானம்	9,976,420	12,304,451	
ஊழியர் கடன் பட்டோர் - பல்வேறு	44,261	54,082	
காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனம் - மருத்துவ திட்ட முறைமை	330,316	229,791	
காசு சீராக்கல்	29,790	29,998	
பிரதிநிதிக் கொமிஸ்	15,080,041	-	
பல்வேறு கடன்பட்டோர்	140,922,111	93,029,405	
குறைக்கப்பட்டது - பல்வேறு கடன்பட்டோர் கடன் தீர் நிதி	(37,604,320)	(34,725,874)	

	103,317,791	58,303,531	
வேறு கிடைக்க வேண்டியவைகள்	252,337,404	192,092,628	
15. பணம், வங்கி மீதி மற்றும் நேரடி வைப்பு			
இலங்கை வங்கி சேமிப்புக் கணக்கு	50,456,745	5,362,625	
தேவைக்கேற்ப வைப்புத் தொகை			
நிலையான வைப்பு - குறுங் காலம்	25,866,674	25,293,953	
மீண்டும் கொள்வனவு செய்யும் ஒப்பந்தம் (REPO)			
மக்கள் வங்கி நடப்புக் கணக்கு	50,000	50,000	
இலங்கை வங்கிக் கணக்கு மீதி டொரிண்டன் கிளை	-	124,707,235	
	76,373,419	155,413,812	
16. மூலதனப் பொருட்களுக்கான அரசு மானியங்கள்			
மூலதனப் பொருட்களுக்கான அரசு மானியங்கள்	396,237,147	483,255,000	
	396,237,147	483,255,000	
17. ஓய்வுப் பணிக்கொடை			
ஓய்வுப் பணிக்கொடை	205,383,678	226,221,975	
	205,383,678	226,221,975	
18. வர்த்தகம் மற்றும் வேறு செலுத்த வேண்டியவைகள்			
வாடிக்கையாளர் கடனாளிகள்	20,814,014	22,665,031	
செலுத்த வேண்டிய முகவர்களுக்கான தரகு	85,171,156	87,282,685	
பணியாளர்களை இடமாற்றம் செய்தல் / மீள் கொடுப்பனவு	766,078	978,553	
வியாபார மற்றும் வேறு செலுத்த வேண்டியவைகள்	106,751,247	110,926,268	
19. வேறு நிதிப் பொறுப்புக்கள்			

அட்டுறுச் செலவீனம்	279,249,755	165,882,559	
பெற்றுக் கொள்ளப்படாத சம்பளமும், வேதனமும்	357,234	285,370	
தடுத்து வைக்கப்பட்ட நிதி - ஒப்பந்தம்	26,915	39,208	
பிணை - ஒப்பந்தம் மற்றும் வழங்கல்	94,241	94,241	
கடன்கொடுத்தோர் நிருவாகம்	9,014,778	9,580,443	
மதிப்பிழந்த காசோலைகள் - நிறுவனப் பிரிவு	2,333,138	242,046,087	
மதிப்பிழந்த காசோலைகள் உள்நாட்டு வருமானம் (திணைக்கள) (வெட் வரி)	247,580,165	-	
கலைஞர்களுக்கான கொடுப்பனவுகள் (மதிப்பிழந்த காசோலைகள்)	27,572,971	7,104,750	
தடுத்து வைக்கப்பட்ட நிதி - இ.ரூ.கூ.தா. - பணியாளர்கள்	7,000	7,000	
இலங்கை ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனம்	1,170	90	
முற்பணமாகக் கிடைத்தவை	9,021,803	9,924,503	
மீள் செலுத்தும் கேள்வி வைப்பு	1,811,347	1,433,816	
செலுத்த வேண்டிய சம்பளம்	72,557,016	64,739,873	
தொலைக்காட்சி நூதனசாலைக்கான நிதியம்	10,002	10,002	
சீ.ஐ.ஆர் முத்திரை வரி	(12,550)	(12,550)	
செலுத்த வேண்டிய பார்வையாளர் பங்களிப்பு	903,111	2,416,207	
அரசாங்க அமைச்சுக்கள்	49,350	273,362	
பணிக்கொடை மீதான தண்டங்களுக்குரிய ஏற்பாடுகள்	73,745	73,745	
செலுத்த வேண்டிய பல்வேறு செலவினங்கள் - சுவ சஹன	73,574	73,574	

இலாப ஏற்பாடுகள் (அரசுக்கு)	32,368,342	32,368,342	
வேறு நிதிசார் பொறுப்புக்கள்	683,064,119	536,340,622	
20.வேறு செலுத்த வேண்டியவைகள்			
வருமானம் மீது தடுத்து வைக்கும் வரி	1,745,241	1,743,081	
வருமான வரி	-	-	
பெறுமதி சேர் வரி மீதான கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு	44,966,018	16,092,055	
தடுத்து வைக்கப்பட்ட புரள்வு வரி	4,447	4,447	
உழைக்கும் போதான வரி	137,746	179,908	
வேறு செலுத்த வேண்டியவைகள்	46,853,453	18,019,491	
21. வங்கிக் மேலதிகப் பற்று			
வங்கிக் மேலதிகப் பற்று - இலங்கை வங்கி Torrington பிரிவு	53,567,195	-	
வங்கிக் மேலதிகப் பற்று - இலங்கை வங்கி நிறுவனப் பிரிவு	237,068,873	258,728,044	
வங்கிக் மேலதிகப் பற்று	290,636,068	258,728,044	
22. வங்கிக் கடன்			
22.1 வங்கிக் கடன் நடப்புக் கணக்கு பகுதி	55,813,953	55,813,953	
22.1வங்கிக் கடன் நடப்புக் கணக்கு அல்லாத பகுதி	83,720,930	139,534,884	
22.3 குறுங்காலக் கடன்- ICC World Cup கிரிகட் போட்டிகளுக்காக	-	54,750,000	
	139,534,884	250,098,837	



சீஏஎம்ஃபீஃஎஸ்எல்ஆர்சீஃஎவ்ஏஃ2021

தலைவர்

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம்

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 2021 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாணரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீது 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிக்கையின் அறிக்கை

1. நிதிக்கூற்றுக்கள்

1.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 2021 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான வருமானக் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொழிப்புக்கள் உள்ளடங்கிய நிதிக்கூற்றுக்களிற்கான குறிப்புக்கள் என்பவற்றை உள்ளடக்கிய 2021 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டம் மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டம் என்பவற்றின் ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க பாராளுமன்றத்திற்கான எனது அறிக்கை காலக்கிரமத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

எனது அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படைப் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து கூட்டுத்தாபனத்தின் 2021 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை கணக்கீட்டு



நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

- (அ) 2019 ஆம் ஆண்டில் பெறப்பட்ட ரூபா 150 மில்லியன் மானியத்தில் 2021 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 16,162,280 இற்கு ஆதனம் மற்றும் பொறி கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும் 2019 ஆம் ஆண்டிலிருந்து அரசாங்க மானியத்தின் முழுத் தொகைக்கும் காலக்கழிவு மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது. எனினும் 2021 ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் தொடர்பாக அரசாங்க மானியம் காலக்கழிவிடப்பட்டிருந்ததன் காரணமாக மீளாய்வாண்டிற்கான ஏனைய வருமானம் ரூபா 3,232,456 ஆல் அதிகரித்துக் காட்டப்பட்டிருந்தது.
- (ஆ) இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 24 (டுமுயுளு 24) இன் 17 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் தொடர்புடைய தரப்பினர் நிதிக்கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டும். எவ்வாறாயினும், மீளாய்வாண்டிற்கான முக்கிய முகாமைத்துவ ஆளணியினரின் நடடசட்டுடன் தொடர்புடைய தகவல்கள் கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (இ) இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 16 இன் 79 பிரிவின் பிரகாரம் முழுமையாக பெறுமானத்தேய்விடப்பட்டிருந்த போதிலும் தற்போதும் பயன்பாட்டிலுள்ள ரூபா 3,301,748,267 கிரயமான ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் கொண்டுசெல்லும் பெறுமதி நிதிக்கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஈ) 2013 ஆம் ஆண்டு முதல் 2019 ஆம் ஆண்டு வரையிலான காலத்திற்கு வழங்கப்பட்டிருந்த ரூபா 14,044,703 பெறுமதியான இரத்துச் செய்யப்பட்ட காசோலைகள் மீளாய்வாண்டின் போது நானாவித வருமானமாக கணக்குகளிற்கு எடுக்கப்பட்டிருந்தது.
- (உ) மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் உள்ளவாறான சேவை நாடும் கடன்பட்டோரின் மீதி ரூபா 377,270,977 ஆக இருந்ததுடன் அதில் ரூபா 175,329,456 தொகை அரசாங்க நிறுவனங்களாலும் ரூபா 201,941,521 தொகை தனியார் நிறுவனங்களாலும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்பட்டிருந்தன. மேலும் அரசாங்க நிறுவனங்களால் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்பட்ட ரூபா 88,959,971 தொகையான மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களால் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்பட்ட ரூபா 110,410,603 தொகையான கடன்பட்டோர் மீதிகளை ஏனைய கணக்காய்வு நடைமுறைகள் மூலமாகவேனும் உறுதிப்படுத்த முடியவில்லை.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (எஸ்எல்ஏயூஎஸ்எஸ்) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். அந்நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள் எனது அறிக்கையில் நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் பந்தியில் மேலும் விபரிக்கப்படுகின்றன. எனது முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.3 கூட்டுத்தாபனத்தின் 2021 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்ட ஏனைய தகவல்கள்

கூட்டுத்தாபனத்தின் 2021 ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்ட தகவல்களை ஏனைய தகவல்கள் உள்ளடக்குகின்ற போதிலும் இக் கணக்காய்வாளர் அறிக்கை திகதியின் பின்னர் எனக்கு கிடைக்கக்கூடுமென எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் அவை தொடர்பான எனது கணக்காய்வாளர் அறிக்கையை உள்ளடக்கவில்லை. ஏனைய தகவல்களிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாகும்.

நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பான எனது அபிப்பிராயம் ஏனைய தகவல்களை உள்ளடக்குவதில்லை. அத்துடன் அவை தொடர்பாக எந்தவொரு உறுதிப்பாட்டு முடிவையும் நான் தெரிவிக்கவில்லை.

நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான எனது கணக்காய்வு தொடர்பாக மேலே இணங்காணப்பட்ட ஏனைய தகவல்கள் கிடைக்கும் போது அதனை வாசிப்பது எனது பொறுப்பாகும். அவ்வாறு மேற்கொள்வதன் மூலம் ஏனைய தகவல்கள் நிதிக்கூற்றுக்களுடன் அல்லது கணக்காய்வில் பெறப்பட்ட எனது அறிவுடன் பொருண்மையாக பொருந்தாது உள்ளதா அல்லது இல்லாவிடின் பொருண்மையாக தவறானதாக தோன்றுகின்றதா என்பது கருத்தில் கொள்ளப்படுகின்றது.

இக் கணக்காய்வாளர் அறிக்கையின் திகதிக்கு முன்னர் நான் பெற்றிருந்த ஏனைய தகவல்கள் தொடர்பாக நான் ஆற்றியிருந்த பணியின் அடிப்படையில், இந்த ஏனைய தகவல்களில் பொருண்மையான தவறான கூற்றொன்று காணப்படுகின்றதென நான் முடிவு செய்தால் அந்த உண்மையை நான் தெரிவிக்க வேண்டும். இது தொடர்பாக நான் எதுவும் தெரிவிக்கவில்லை.

கூட்டுத்தாபனத்தின் 2021 ஆண்டறிக்கையை நான் வாசிக்கும் போது அதில் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்கள் காணப்படுவதாக நான் முடிவுசெய்தால் அவ் விடயத்தை சீர்செய்வதற்காக அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களிற்கு நான் தெரிவிக்க வேண்டும். மேலும் பொருண்மையான திருத்தம் செய்யப்படாத தவறான கூற்றுக்கள் காணப்பட்டால்

அவை அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளிற்கிணங்க பாராளுமன்றத்திற்கான எனது அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டு காலக்கிரமத்தில் பட்டியல்படுத்தப்படும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்களிற்கான முகாமைத்துவத்தினதும் அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்

நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது, கூட்டுத்தாபனம் தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவொன்றாக தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கான அதன் ஆற்றலினை மதிப்பீடு செய்தல், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவுடன் தொடர்புடைய விடயங்களை பொருத்தமானவாறு வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் முகாமைத்துவமானது கூட்டுத்தாபனத்தை கலைப்பதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாவிட்டால் செயற்பாடுகளினை இடைநிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு அடிப்படையினை பயன்படுத்துதல் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறையை மேற்பார்வை செய்தல் அவ் ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினர்களின் பொறுப்பாக உள்ளது.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரசட்டத்தின் 16(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கூட்டுத்தாபனத்தின் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கக்கூடியவாறு கூட்டுத்தாபனம் அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணுதல் வேண்டும்.

1.5 நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொடர்பான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அனைத்துப் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்தும் நிதிக்கூற்றுக்கள் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதற்கான நியாயமான

உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதும் எனது அபிப்பிராயத்தை உள்ளடக்குகின்ற கணக்காய்வாளர் அறிக்கை ஒன்றை வழங்குவதும் எனது குறிக்கோள்களாக உள்ளன. நியாயமான உறுதிப்பாடென்பது உறுதிப்பாட்டின் உயர் நிலையொன்றாக காணப்படுகின்ற போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களிற்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்படுகின்ற கணக்காய்வில் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றொன்று காணப்படுகையில் அதனை எல்லா வேளையிலும் கண்டுபிடிக்கும் என்பதற்கு அது உத்தரவாதத்தினை வழங்குவதில்லை. பிறழ்கூற்றுக்களானவை மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக எழக்கூடுமென்பதுடன் அவற்றுள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பாவனையாளர்களால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதாரத் தீர்மானங்கள் மீது தனித்தனியாகவோ அல்லது கூட்டுமொத்தமாகவோ செல்வாக்குச் செலுத்தக்கூடுமென நியாயமாக எதிர்பார்க்கப்படுபவை பொருண்மையானவையாக கருத்திலெடுக்கப்படும்.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக, கணக்காய்வின் போது உயர்தொழில் தீர்ப்புக்களை நான் மேற்கொண்டு உயர்தொழில் ஐயப்பாட்டினையும் பேணுகின்றேன். அத்துடன்

- மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களிற்கு ஏற்படக்கூடிய தவறான கூற்றுக்களின் பொருண்மையான ஆபத்துக்களை இனங்கண்டு மதிப்பீடு செய்தல், அந்த இடர்களை எதிர்கொள்ளக்கூடிய கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்துச் செயற்படுத்துதல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்குப் போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை பெற்றுக்கொள்ளுதல். மோசடியானது தவறான கூட்டிணைவு, தவறான ஆவணம் தயாரித்தல், வேண்டுமென்று விட்டுவிடுதல்கள், தவறான வெளிப்படுத்தல்கள் அல்லது உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டிலான எல்லை மீறல்களை உள்ளடக்குவதால் மோசடி மூலம் ஏற்படும் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றொன்றைக் கண்டுபிடிக்காது விடுவதால் ஏற்படும் ஆபத்தானது தவறின் மூலமான விளைவொன்றைவிடக் கூடியதாகும்.
- சந்தர்ப்பங்களிற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பான அறிவை பெற்றுக்கொள்வதற்காகவேன்றி கூட்டுத்தாபனத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் செயற்திறன் மீது அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.
- பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளையும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களினையும் மதிப்பீடு செய்தல்.
- பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு முகாமைத்துவத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு பயன்பாட்டின் பொருத்தப்பாடுகள் தொடர்பிலும், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவிற்கு அமைய

தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கு கூட்டுத்தாபனத்திற்கு உள்ள ஆற்றல் தொடர்பில் குறிப்பிடத்தக்க ஐயப்பாட்டிற்கு காரணமாகவுள்ள நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளுடன் தொடர்புடைய பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றதா என முடிவிற்குவருதல். பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றது என நான் முடிவுக்குவந்தால், அல்லது எனது அபிப்பிராயத்தினை மாற்றியமைப்பதற்கு அவ்வாறான வெளிப்படுத்தல்கள் போதியளவாக காணப்படாதிருக்கையில், நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள வெளிப்படுத்தல்களுடன் தொடர்புபட்டுள்ள எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் மீது கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும். எனது கணக்காய்வு அறிக்கைத் திகதி வரையிலும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகள் எனது முடிவுகளிற்கு அடிப்படையாகக் காணப்படுகின்றன. எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் கூட்டுத்தாபனத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் நிலையினை இடைநிறுத்துவதற்கு காரணங்களாக அமையலாம்.

- வெளிப்படுத்தல்கள் அடங்கலாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தல், கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கங்களை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் நியாயமான சமர்ப்பித்தலினை நிறைவேற்றுவதற்கு அடிப்படையாகக் காணப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகளை நிதிக்கூற்றுக்கள் பிரதிநிதித்துவம் செய்கின்றனவா என்பதனை மதிப்பீடு செய்தல்.

எனது கணக்காய்வின் போது என்னால் இனங்காணப்படுகின்ற உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளிலுள்ள ஏனைய விடயங்களிற்கிடையேயான ஏதாவது முக்கியமான குறைபாடுகள் உள்ளடங்கிய முக்கியமான கணக்காய்வுக் காண்புகள் தொடர்பாக ஆளுகையுடன் தொடர்புபடுத்தப்பட்டவைகளை நான் தெரிவிக்கின்றேன்.

2. ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாணரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீதான அறிக்கை

2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரசட்டம் பின்வரும் தேவைப்பாடுகளிற்காக குறித்துரைக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகளை உள்ளடக்குகின்றது.

2.1.1 கணக்காய்விற்கு அவசியமான சகல தகவல்களையும் விளக்கங்களையும் நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என்பதுடன் இதுவரையான எனது பரிட்சிப்பின் மூலம் தென்படுகின்றவாறு 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரசட்டத்தின் 12(அ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் முறையான கணக்கீட்டுப் பதிவேடுகள் கூட்டுத்தாபனத்தால் வைத்திருக்கப்படுகின்றன.



- 2.1.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(கை) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒத்திருக்கின்றன.
- 2.1.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(கை) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகள் அனைத்தையும் உள்ளடக்குகின்றன.
- 2.2 மேற்கொள்ளப்பட்ட நடைமுறைகளின் அடிப்படையில் பெறப்பட்ட சான்றுகளானவை பொருண்மையான விடயங்களிற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருந்தன. ஆனால் வேறு எதுவும் எனது கவனத்திற்கு கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை
- 2.2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் வழமையான வணிக செயற்பாடுகளிற்கு வெளியே கூட்டுத்தாபனத்தால் செய்துகொள்ளப்பட்ட ஏதேனும் ஒப்பந்தம் தொடர்பில் கூட்டுத்தாபனத்தின் ஆளுகை சபை உறுப்பினர் எவராவது நேரடியாக அல்லது நேரடியாகவல்லாமல் ஏதேனும் அக்கறை கொண்டுள்ளதை குறிப்பிடுதல்.
- 2.2.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் கூட்டுத்தாபனத்தின் ஆளுகை சபையால் வழங்கப்பட்ட ஏதேனும் ஏற்புடையந்பாலதான எழுத்தினாலான சட்டம், பொது அல்லது விசேட பணிப்புக்களுடன் கூட்டுத்தாபனம் இணங்கியொழுக்காததுள்ளமையை குறிப்பிடுதல்.

சட்டங்கள், விதிகள்,
பிரமாணங்களுடனான தொடர்பு

அவதானிப்பு

(அ) பொதுமுயற்சிகள் சுற்றறிக்கை

(ஈ) 2015 மே 25 ஆம் திகதிய பிஈடி
01:2015 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின்
3.1 ஆம் பந்தி

நடுத்தர முகாமைத்துவம், கனீட் முகாமைத்துவம்,
முகாமைத்துவ உதவியாளர் மற்றும் ஒப்பந்த அடிப்படையில்
போக்குவரத்து படிகள் மற்றும் எரிபொருள் படிகளுக்கு
உரித்தில்லாத வகைப் பதவிகளிற்கு ஆட்சேர்ப்பு
செய்யப்பட்ட 90 உத்தியோகத்தர்களுக்கான போக்குவரத்து
மற்றும் எரிபொருள் படிகளாக மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா
7,008,171 தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

(ஐ) 2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பிஈடி.12
ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் 6.5.1 ஆம்
பந்தி

நிதிக்கூற்றுக்களுடன் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய வரைவு
ஆண்டறிக்கை 2022 யூலை 20 வரையிலும் கணக்காய்விற்கு
சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) பொது நிதிச் சுற்றறிக்கைகள்

2015 யூலை 14 ஆம் திகதிய
03:2015 ஆம் இலக்க பொது நிதி
சுற்றறிக்கை

திருத்தப்பட்ட நிதிப்பிரமாணம் 371(2)
இன் (அ) பிரிவு

ஒரு சந்தர்ப்பத்தில் பெறக்கூடிய செயல்நிமித்த
கட்டுநிதிகளின் ஆகக்கூடிய எல்லை ரூபா 100,000
ஆக இருக்க வேண்டிய போதிலும்
நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், தங்குமிடம், வழங்கல்கள் மற்றும்
கொள்வனவுகள் போன்ற நடவடிக்கைகளுக்காக 12
சந்தர்ப்பங்களில் ரூபா 6,944,462 தொகை
செயல்நிமித்த கட்டுநிதிகளாக வழங்கப்பட்டிருந்தன.

திருத்தப்பட்ட நிதிப்பிரமாணங்கள் பெறப்பட்ட செயல்நிமித்த கட்டுநிதி 371(2) இன் (ஆ) பிரிவு மற்றும் 371 குறித்துரைக்கப்பட்ட நோக்கம் முடிவடைந்து 10 இன் (5) ஆம் பிரிவு நாட்களுக்குள் தீர்க்கப்பட வேண்டும். எவ்வாறாயினும், மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் உள்ளவாறு ஒரு வருடத்தை விஞ்சிய முற்பண மீதி ரூபா 16,117,304 ஆக காணப்பட்டது.

2.2.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(எ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் கூட்டுத்தாபனம் அதன் தத்துவங்கள், பணிகள் மற்றும் கடமைகளுக்கு இணங்க செயலாற்றியிருக்காதமையை குறிப்பிடுதல்.

2.2.4 பின்வரும் அவதானிப்பைத் தவிர்த்து 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஏ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் கூட்டுத்தாபனத்தின் வளங்கள், காலவரையறைகளினுள்ளும் ஏற்படையற்பாலனவான சட்டங்களுக்கு இணங்கியொழுகவும் சிக்கனமாகவும், வினைத்திறனாகவும், பயனுறுதியாகவும் பெறப்பட்டுப் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்காதமையை குறிப்பிடுதல்.

முடி பஸ் மற்றும் 03 ஆம் இலக்க ஸ்டூடியோவிற்கான 03 ிநனநளவயடள மற்றும் 01 வசலிழன ஆகியவற்றை கொள்வனவு செய்வதற்காக ரூபா 91,299,287 மொத்த பெறுமதிக்கான பெறுகை கூட்டுத்தாபனத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது. எனினும் உரிய பொருட்களின் பொருத்தத்தை சோதித்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளாதல் சான்றிதழ் வழங்கப்பட வேண்டும். இது கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்வதற்கு முன்னர் இப் பெறுகைக்காக வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.3 ஏனைய விடயங்கள்

(அ) 2006 இன் 13 ஆம் இலக்க பொருளாதார சேவை கட்டணச் சட்டத்தின் 03 (1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் பொருளாதார சேவை கட்டணங்களின் மேலதிகக் கொடுப்பனவு தொடர்ந்துவரும் 2 ஆண்டுகளுக்குள் செலுத்தப்படும் வருமான வரியிலிருந்து ஈடுசெய்யப்படலாம். எனினும், ரூபா 22,225,059 பொருளாதார சேவை கட்டணங்கள் 2018 மற்றும் 2019 ஆண்டுகளில் மேலதிகமாக செலுத்தப்பட்டிருந்தன. இது வருமான வரி செலுத்தப்படாததால் எதிரீடு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை. முற்பணங்கள் மற்றும் வைப்புக்களின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது. மேலும், அதே காலாண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட முற்செலுத்துகை முற்பணத்துடன் அட்டுறு பொருளாதார சேவை கட்டணங்கள் ஈடுசெய்யப்படக்கூடிய போதிலும் மீளாய்வாண்டிற்கு முன்னிலிருந்து முன்கொண்டுவரப்பட்ட ரூபா 1,194,747 தொகையான பொருளாதார சேவைக் கட்டணங்கள் மீளாய்வாண்டின் போது ஈடுசெய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (ஆ) மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா 67,389,000 இற்கு எட்டு உள்ளூர் தொலைக்காட்சி நாடகங்கள் கூட்டுத்தாபனத்தால் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் ரூபா 53,473,222 தொகை வான்கால வருமானமாக ஈட்டப்பட்டிருந்தது. எனினும் அந்த நாடகங்களின் ஒளிபரப்புக்கு ஏற்படும் மொத்த கிரயம் ரூபா 73,977,848 ஆகும். எனவே குறித்த உள்ளூர் தொலைக்காட்சி நாடகத்தை ஒளிபரப்பியதால் ஏற்பட்ட நட்டம் ரூபா 20,504,626 ஆகும்.
- (இ) எதிர் கொடுக்கல்வாங்கல் (உழவெசய னநயட) உடன்படிக்கைகளின் கீழ் உத்தியோகபூர்வ ஊடக ஒளிபரப்பாளராக 2020 ஆம் ஆண்டு ஒலிம்பிக் போட்டிகளின் ஊடக மேவுகையுடன் ஈடுபட்டிருந்த கூட்டுத்தாபனத்தின் 4 உத்தியோகத்தர்களிற்கு அனுசரணை மூலம் படிகள் செலுத்தப்பட்டிருந்தன. எனினும் குறித்த செலுத்தப்பட்ட ரூபா 714,560 இடைநேர் செலவின படிகளை அறவீடு செய்வதற்கு அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்த போதிலும் குறித்த தொகை மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை. விழாவின் இலாபகரமான நிகழ்வுகளின் தவறான முகாமைத்துவம் காரணமாக ஒலிம்பிக் விளையாட்டு விழாவின் ஊடக மேவுகையிலிருந்து கூட்டுத்தாபனத்திற்கு ரூபா 77,946,276 நட்டம் ஏற்பட்டிருந்தது.
- (ஈ) அதிக பார்வையாளர்களை கவர்வதை சொந்தமாக்கி பதிப்புரிமை கூட்டுத்தாபனத்திற்கு சொந்தமாக காணப்பட வேண்டியதும் அனுமதியின்றி வெளித் தரப்பினரால் கூட்டுத்தாபனத்தின் காட்சி நூலகத்திலிருந்து மாத்திரமே பெறப்படக்கூடிய காட்சி இறுவெட்டுக்களின் பயன்பாடு தவிர்க்கப்பட வேண்டியதுமான வெளிநாட்டு தொலைக்காட்சி நாடகங்கள் மற்றும் குழந்தைகள் கார்ட்டூன்களைப் பாதுகாப்பதற்காக ஒரு முறையான பாதுகாப்பு முறைமை மற்றும் உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைமை கூட்டுத்தாபனத்தால் நிறுவப்பட்டிருக்கவில்லை,
- (உ) மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் உள்ளவாறான நடைமுறைக் கணக்கு தொடர்பான மேலதிகப்பற்று ரூபா 237,068,873 ஆக இருந்ததுடன் மீளாய்வாண்டின் போது வட்டிகளாக ரூபா 22,480,822 தொகை கூட்டுத்தாபனத்தால் செலுத்தப்பட்டிருந்தது. மேலும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட மேலதிகப்பற்று எல்லை மீளாய்வாண்டின் 07 மாதங்களில் காலத்திற்கு காலம் மீறப்பட்டிருந்தன.
- (ஊ) 2021 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு 126 உத்தியோகத்தர்களால் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு மீளளிக்கப்படாத கேசட்டுகளின் (உயளளநவவநள) எண்ணிக்கை 1128 ஆகவும், அந்த கேசட்டுகளின் பெறுமதி ரூபா 25,652,767 ஆகவும் காணப்பட்டது.

- (எ) மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் உள்ளவாறு கூட்டுத்தாபனத்தின் நிரந்தர பதவியணி பதவிகளில் 219 வெற்றிடங்கள் இருந்தன. மேலும் 19 ஊழியர்கள் நிரந்தர, ஒப்பந்த மற்றும் ஒதுக்கீட்டு அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினரில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்காத 07 பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டிருந்தனர். மேலும் 38 ஊழியர்கள் பதவியணியினரின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை மீறி நிரந்தர, ஒப்பந்த மற்றும் ஒதுக்கீட்டு அடிப்படையில் பணியிலீடுபடுத்தப்பட்டுள்ளனர்.
- (ஏ) மீளாய்வாண்டின் திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான சேவைநாடும் கடன்பட்டோர் மீதி ரூபா 377,267,803 ஆக இருந்ததுடன் அதில் 4 ஆண்டுகளை விஞ்சியிருந்த மீதி ரூபா 115,553,535 ஆக இருந்தது. எனினும் ரூபா 38,958,322 இற்கு மாத்திரமே சட்ட நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருந்தன. மொத்த கடன்பட்டோர் மீதியில் ரூபா 152,166,097 தொகையானது ஒவ்வொன்றும் ரூபா 5 மில்லியனிற்கு மேற்பட்ட பெறுமதியுடன் கூடிய 08 அரசாங்க நிறுவனங்கள் உள்ளடங்கிய 15 கடன்பட்டோரை உள்ளடக்கியிருந்தது. இதில் உள்ளடங்கியுள்ள தேசிய சேமிப்பு வங்கியில் இருந்து பெறப்பட வேண்டிய ரூபா 10 மில்லியன் தொகையின் அறவீடு தொடர்பாக சட்ட நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் வங்கியுடன் கைச்சாத்திடப்பட்ட முறையான உடன்படிக்கையொன்று காணப்படாததன் காரணமாக அதன் அறவீடு நிச்சயமற்றதாக இருந்தது.
- (ஐ) முறையற்ற முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி சிக்கல்கள் காரணமாக கூட்டுத்தாபனத்தில் நீண்டகாலமாக தொடர்ச்சியான நடடங்கள் ஏற்படுகின்ற பின்னணியில் ஆண்டு விழா செலவினங்கள், அலுவலக தேவைப்பாடுகள், மேடை மற்றும் வடிவமைப்பு, ஒலி முறைமைகளை பணிக்கமர்த்துதல் மற்றும் தங்குமிடம் என்பன முறையே ரூபா 3,007,498 அதாவது. 439 சதவீதம், ரூபா 3,114,578 அதாவது. 64 சதவீதம், ரூபா 930,224 அதாவது. 237 சதவீதம், ரூபா 2,123,500 அதாவது 264 சதவீதம் மற்றும் ரூபா 351,500 அதாவது 220 சதவீதத்தால் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடும்போது அதிகரித்திருந்தன.

டபிள்யூ.பி.சீ. விக்ரமரத்தன

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி



To the Hon. Minister of Mass Media and Information

We, the Chairman and the Members of the Sri Lanka Rupavahini Corporation present herewith the Annual Report for the year 2021, in accordance with Section 14 (1) of the Finance Act No. 38 of 1971, along with the financial reports. Account records are also been attached here.

On behalf of the Sri Lanka Rupavahini Corporation

Reginold Cooray

Chairman

Sri Lanka Rupavahini Corporation

Independence Square

Colombo 07

Vision

To be the flagship broadcaster of all Sri Lankans

Mission

Achieve excellence in creative content and dissemination of timely and valued, educational, entertaining and informative programs through dedicated team work and state-of-the-art technology to exceed the expectation of Sri Lankans everywhere.

Goals

Improving the attractiveness, variety and meaningfulness of television programmes through changes to the format of the programme.

Reaching viewers more effectively using new techniques.

Improving the physical infrastructure and productively developing the human resources of the institute.

Introducing new means of generating income for the institution.

Amending the statutory framework of the institution to suit the competitiveness.

Content

Message from the Chairman	328
Director Board	329
Senior Management	330
Award-winning achievements	331
Programs Division	333
Education Program Division	346
News and Current Affairs Division	354
Production Services Division	362
Engineering Division	369
Marketing Division	380
Administration Division	387
Finance Division	412
Statement of Directors' Responsibilities	413
Financial statement	414
Audit report	471

Message from the Chairman



I'm delighted to present the Annual Report 2021 of Sri Lanka Rupavahini Corporation.

Sri Lankan society has faced various challenges due to the ongoing Covid- 19 pandemic. It is a unique achievement that we managed to maintain the daily activities of the Sri Lanka Rupavahini Corporation in the midst of that challenge.

Currently, there is a very competitive nature for television channel ratings. It is an extremely challenging process to manage the Sri Lanka Rupavahini in such a way that Sri Lankan culture and national identity are secured while facing that competitive nature.

I would like to take this opportunity to extend my gratitude to the staff of the corporation who are united with my purpose to overcome the challenges. It is very clear that without their dedication and support this work would not have been possible.

Our purpose is to engage in media and develop the spectator's tastefulness while preserving the unique identities of National Television.

Reginold Cooray

Chairman

Sri Lanka Rupavahini Corporation

Board of Directors**The Board of Directors of the Corporation until July 2021**

- Mr. Nihal Jayathilaka (Chairman – Sri Lanka Rupavahini Corporation)
- Mr. Prasanna Hennayake – veteran Cameraman
- Mr. Indika Liyanewage – Chief Executive Officer
- Mr. Indika Jayaratne – Director(Sinhala Service –SriLanka Broadcasting Corporation)
- Mr. Manjula Makumbura - Lawyer
- Mr. Jayantha Dharmadasa –Chairman (National Film Corporation)
- Mrs. P.K.S. Subhodini - (Representative of the Education Ministry)
- Mr. Kasturiarachchi (Representative of the Treasury)
- Mr. S.R.W.M.R.P. Sathkumara (Representative of the Media Ministry)

The Board of Directors of the Corporation from July 2021

- Mr. Reginold Cooray (Chairman – Sri Lanka Rupavahini Corporation)
- Mr. Jayantha Dharmadasa - Chairman (National Film Corporation)
- Professor Ajith Dissanayake – University of Kelaniya
- Mr. Sonala Gunawardena – Member of the Director Board
- Mr. Nuwan Gamage - Lawyer
- Mrs. P.K.S. Subhodini - (Representative of the Education Ministry)
- Mr. Chandrapala Liyanage -(Director General - SriLanka Broadcasting Corporation)
- Mr. H.H. Kasturiarachchi (Representative of the Treasury)
- Mr. S.R.W.M.R.P. Sathkumara (Representative of the Media Ministry)

Senior Management 2021

01. Chairman	- Dr. Nihal Jayathilake (until 11.05.2021) - Reginold Cooray (from 19.05.2021)
02. Director General	- Mr. Ajith Gunaratne Naragala (until 30.06.2021) - Jayampathi Bandara Heenkenda (From 01.07.2021)
03. Deputy Director General (Engineering)	- Mr. Palitha Gallage (Until 08.11.2021)
Deputy Director General (Engineering) Acting	- Mr.D.M.K. Dasanayake (From 09.12.2021)
04. Deputy Director General (Administration)	- Mrs. P.G.R Hemanthi Kumari (Until 21.12.2021)
Deputy Director General (Administration)	- Mr. Sunil Dissanayake (From 22.12.2021)
05. Deputy Director General (Programmes)	- Mr. Sumedha Athulasiri
06. Director (Deputy Services)	- Mr. Palitha K. Wijesinghe
07. Chief Engineer	- Mr. D.M.K Dasanayake - Mr. B.S.P Perera
08. Director (Education Programmes)	- Mrs. Erin Wijekoon (Until 21.11.2021)
Director (Education Programmes) Acting	- Mr. T.M. Chandrasiri Thabavita (From 23.11.2021)
09. Chief Accountant	- Mrs. A.H.E.R.P Edirisinghe
10. Director (General Programmes)	- Mr. Wijaya Dissanayake
11. Director (Administration) Acting	- Mr. Sunil Dissanayake
12. Director News and Current Events (Acting)	- Mr. Indika Marasinghe

Award-winning achievements

Award	Awarding Ceremony	Programme	Producer
Optimal solo teledrama	State Awards Ceremony - 2020	Udaguwa	
Optimal Children's Programme	State Awards Ceremony - 2020		
Optimal animation	State Awards Ceremony - 2020		
Best TV Magazine Programme	Raigam Tele Awards - 2021	Rataa	Viraj Dharmadasa
Special Appreciation Award by Jury	Raigam Tele Awards - 2021	Laxapana Documentary Programme that lit thousands of lamps	
Best News Presenter	State Awards Ceremony - 2021	Tamil News	Irshad A. Cadhar
Best News Presenter (Female)	Raigam Tele Awards - 2021	Tamil News	Radhika Vinson
The best educational program of the year		Jathika Pasala	Sunethra Kumari
Special Jury Awards	State Awards - 2020	Asirimath Horton Thenna	Poojitha Dissanayake
Best Documentary Program of the Year	Sumathi Awards - 2020	Asirimath Horton Thenna	Poojitha Dissanayake
Best Documentary Program of the Year	State Awards - 2020	Wolf Nodutu Beddegama	Namal Prasantha
Special evaluations by the Jury	Raigam Tele Awards - 2020	Wawak Wage Kathak	Sandhya Vithana Domain

Nominations**Dubbing Unit**

- Best Children's Programme - Raigam Awards 2020
- Best Children's Program me - Sumathi Awards 2020
- Best Dialogue Program - Raigam Awards 2020
- Best Dialogue Program - State Awards 2020

Evaluation of foreign award participation

- Prix Jeunesse International Foundation – Germany 2020

Music Unit

- Jayamini Ileperuma - Sihinayaki Re(State Awards)
- Jayamini Ileperuma –Balan Kadathura Hera Dese (State Awards)

Education Service Unit

- Nomination for Best Education Programme at Raigam Awards (Sukkanama)
- Rividina Arunella - Nominated Names (Best Education Programme).

News Unit

- Mrs. Nishadi Ruwanmalee - Producer Promoting the Value of Volunteerism in Sri Lanka. (Documentary on Grandma Who Leads The Way) Recognized at the UNV 50 Country Awards in Sri Lanka 2021.
- The Producer Nishadi Ruwanmalee's programme "Grandma Who Leads the Way" was nominated for the Final Round in Competitive Section at PRIX JEUNESSE INTERNATIONAL MUNICH International Awards Ceremony.
- Irshad A. Cader, J. Abhinandan and Radhika Vinson was nominated as the best Tamil Newscaster in 2021 at Raigam Awards from our channel is another significant event.
- National Television's 2020 Election News Cover Series which was done by Sri Lanka Rupavahini Corporation was nominated for the Best Planned News at the 2021 Asia Vision Annual Awards, held between 35 countries on the Asia Pacific Broadcasting Association's Asia Vision News Network.
- At the same event, the news item on the rescue of an elephant that fell into a canal in Polonnaruwa was nominated for the Best Light Item Award

Programmes Division

Drama Unit

Objectives of Drama Unit

- Creating high quality single episode dramas and serial teledramas to improve the spectator's tastefulness while protecting the standards of teledrama industry as pioneers in the field of teledrama. Also introducing new creations and new artists to the field as much as possible. (Like writers, actors and musicians)
- Supporting the simultaneous development of media fields such as stage drama and cinema that based on the teledrama industry. (Intermedia feeding)
- Working to bring teledrama industry up to international level in the future.
- Providing services at the national level through the coverage of State drama festival, State cinema festival, State cultural festival, Livetelecast of national festivals and other art festivals.
- Training the new artists who join to the Rupavahini corporation and the artists who expect to receive the training and the guidance from the Rupavahini Cooperation to enter the field of media.
- Arranging the felicitation programmes for the veteran artists.
- Leading the spectators from joy to wisdom through the teledramas.

Special projects and tasks done in the year 2021

- Three single episodes poyaday teledramas of Sitha Niwana Katha were produced and telecasted.
- Single episode New Year teledrama of Elhale Kiribath was produced and telecasted.
- 12 Live programmes of Thala Bhashana were telecasted every Saturday.
- 25 programmes of Wasuliya were produced and telecasted.
- 12 programmes of Wessagiri were produced and telecasted.
- 48 programmes of Ape Sinduwa were produced and telecasted.
- An Award ceremony programme was produced and telecasted.
- Sinhala and Tamil New Year festival was produced and telecasted live.
- 12 programmes of Ranga Bhumi were produced and telecasted.
- 03 programmes of Sunday Ayubowan were produced and telecasted live.

Dubbing Unit

A unit that does foreign and local programmes dubbing, subtitling, local animation creations and local children's programme producing. The dubbing unit consists of three dubbing rooms, a subtitle unit and animation unit.

This unit consists of seventeen employees

• Deputy Director	-	01
• Senior Producer	-	01
• Producer	-	01
• Assistant Producer	-	06
• Production Assistant	-	01
• Animator	-	04
• Graphics and animators	-	02
• Dubbing and subtitling assistant	-	01

Programmes New produced in 2021

Dubbed programmes

- Sasara Kinnaravi Ep 40-64 (30mts x 25)
- Savimath Athwela (126 mts x 01)
- Siththara (126 mts x 01)
- Ryota's Summer
- Saimdang (60mts x 05) (still dubbing)

Subtitled programmes

- Ala Changso (112mts x 01)
- Shadow (117 x 01)
- Operation Red Sea (140mts x 01)
- Kill Mobile (101mts x 01)
- Beginning of the Great Revival (126 mts x 01)
- Window (86mts x 01)
- Beluga (81mts x 01)
- Nil Battery Santa
- 3 Bahadur
- Bulmaca Kulesi

Children's Programmes

- Emmy Yammy Ep 19 – 68 (45mts x 50)

Animations

- Mr. Fox ep 01 – 05
- Covid - 19 awareness programme Ep 01 – 05
- Organic fertilizer promotional reel

Other programmes**Subtitled in English**

- Colour of Friendship (25mts x 01)
- Iri Thelunu minis mal (25mts x 01)
- Sri Pop (120mts x 01)
- Ranga Bhumi ((60mts x 01)
- Ru Edu (10mts x 01)
- Mrlody of Other Nature (10mts x 01)

Edited programmes for retelecasting

- Lost Ledgend (30mts x 26)
- Bay City (30mts x 13)
- Maha Chula Kabasenyathuma (30mts x 26)
- Chula Kabasenyathuma (30mts x 26)
- Gost Writer (30mts x 13)
- Sherlock Hound (30mts x 20)
- Robin Hood – BBC (30mts x 78)
- Space Cases (30mts x 26)
- The Odyssey (77mts x 02)
- Silver Sun ((30mts x 40)
- Cleopatra (84mts x 02)
- Man to Man (113mts x 01)
- Arabin Night (74mts x 02)
- Teenge Mutant Ninja (84mts x 21)
- Japanaye Kathandara (30mts x 21)
- Sea Quest (30mts x 46)
- Panchatantraya ((30mts x 20)
- Sectret Island (30mts x 20)
- Water Margin (45mts x 43)
- Prison Break (45mts x 67)

- Tom & Zena (30mts x 26)
- Mission of Love (30mts x 26)
- Wuthering hights (120mts x 01)
- Tin Man (45mts x 05)
- Empire (45mts x 05)
- Cleopatra (45mts x 05)

Social Beneficial Programmes Carried Out in 2021

- Creating more community awareness trailers about Covid – 19.
- Creating awareness trailers about the need and importance of organic fertilizers.

Details of project programmes accomplished by the unit for accomplishing the corporation.

- Maintaining a YouTube channel called Rupavahini animation studio and making animation related to it.
- Providing an income about Rs.75000 per month to the corporation through this YouTube channel. Promote the Rupavahini brand by providing creations and information for social websites maintained by Rupavahini corporation.

Decisions and achieved benefits taken to improve the quality for facilitating the official works of the unit

- To the main control room for broadcasting digital media through the network system produced by the dubbing unit as well as prepare and update in a way that can be easily access and preserve by the library.
- Through this, it was possible to manage the time without spending money on cassettes, and the officers have received the products conveniently

- Time management as well as convenience has been provided to the officers by creating a network system in the unit to exchange the documents.

Event management and programme production unit

The event management and programme production unit exists under the programme division of the Rupavahini corporation and in addition to the daily programs telecast by the corporation, this unit produces special projects as well as the corporation's programs as directed by the management.

This unit is managed under a Deputy Director and two producers, an assistant producer and production assistant are employed in this unit.

Programmes produced in 2021

- Yana thena programme – 10 programmes
- Nomiya minisun – 02 programmes
- Sunday Ayubowan – 02 programmes
- Monday Nuga Sewana (From November 2020 to July 2021)
- Thursday Nuga Sewana (From February 2021 to July)
- Forward Forcus
- Nawam Perahera
- Ruu Kirula – 2021
- Sunday Ayubowan

Religious Unit

This unit produces programmes related to Buddhist religious programmes and projects. The staff is given below.

- Deputy Director – 01
- Senior Producer – 01
- Assistant Producer – 02
- Senior Management Assistant – 01

And also, Social care programmes are held every poya day simultaneous with the Saddharma Warsha programme.

Youth Programme Unit

The following programmes were produced by the Youth Programme Unit 2021.

1. Baila Sadaya – Every Sunday from 11.00 am to 12.00 pm
Sunday Ayubowan – Second Sunday
2. Leisure Time – Every Saturday from 14.00 pm to 15.00 pm
3. Fashion – Every Saturday 15.00 pm to 16.30 pm
4. Sadakada – Every Poya day from 18.30 pm to 19.00 pm
5. Nuga Sewana – Every Tuesday from 8.00 am to 11.00 am
6. Vision – Every Saturday from 12.00 pm to 12.30 pm

Programmes Presenting Unit

The function of the programmes presentation unit is to line up the programmes telecasted on the three channels of the Rupavahini corporation. All programmes of all three channels are presented in a balanced manner with the sense about the competition of programmes telecast on other channels. This unit consists of 15 members of staff to fulfill the duties.

The lineup of programmes are done in stages. Firstly the relevant programme is documented. The programmes telecast its dates and time schedules are decided at the planning sessions. The programme is documented according to the decisions and the head of the program division notification. Secondly the producer who is in charge of the programme submits the detailed pamphlet of the programme to the programme presenting unit. This pamphlet also includes the name of the programme, running hours, date and time which telecasts, number of the cassette, type of the programme and the signature of approval of the Chiefs. This information is computerized. The cassette related to the programme is taken from the library by the producers and handed it over to the Main Controlling Room for transmission. In addition to this, on the instructions from Director General, the Chairman documents the

special programmes apart from the daily records. On the request from the Marketing Division, airtime is provided for the sponsors and our unit balances the airtime by using short trailers if there is less running time of the programmes of producers.

Moreover, the unit produces the live tapes and trailers are produced on special occasions.

The programme presenting unit has been maintaining the programmes which telecast since 1982 and it has become witnesses of the history of Rupavahini Corporation programmes.

Music Unit

The main desire is to provide a positive stimulus for people's enjoyment by producing and broadcasting television programmes as representing various genres of Sri Lankan music industry. Two senior producers, two producers and two assistant producers with an office assistant work in the unit under the assistant director. Programmes are produced by the music unit currently.

Sihinayaki Re – Sunday from 10.00 to 12.30 pm. It is the only programme is consistently produced.

In addition to that Mr. Prasanna Hettiarachchi (Producer) is working as the creative director of a network programme expected to be produced for the New Year 2022.

Sports Unit

The Sports Unit is functioned under programme division and it consists of 11 officers who are as follows. Director (sports), Senior Producer, Producer, 4 Assistant Producers, Production Assistant on Contract basis, Management Assistant and Office Assistant. And also sport unit provides the coverage for local and international sports events and other sports information.

Among the sports programmes broadcast weekly by the sports unit, the following programmes should be specially mentioned.

The programme “Kreedha Visithuru” which telecasts weekly includes local and international sports events.

In addition, the live programmes telecast in 2021.

- England Tour of Sri Lanka 2021
- Hambantota Football League Final 2021
- Guwan Hamuda Papedi Sawariya 2021
- Dialog Rising Star Netball Championship Final 2021
- Cricket Rajatha Semaruma
- Bangladesh Tour of Sri Lanka 2021
- Road to Olympic – 2021
- Erabumata pera semaruma Tokyo Olympic Samarambayata pera
- 2021 Tokyo Para Olympic Gold Medalists
- Bandual Warnapura Mathakawarjanaya
- 21st Asian Senior Mens Volleyball Championship 2021
- Susanthika Jayasinghe Interview with Amantha (Nugasewana Programme)
- Dialogue President Gold Cup Final 2021
- Redbull Women’s Campus Cricket Final 2021
- Kothmale Hill Clim 2021
- Ran Pelahara 1991 Dakunu Asiyanu Kantha Volleyball Shurathawaya
- Sri Lanka Tour of South Africa – 1st Test
- South Africa Legends Vs India Legends Highlights
- Sri Lanka Legends Vs Bangladesh Legends Highlights
- England Legends Vs South Africa Legends Highlights
- Bangladesh Legends Vs West Indies Legends Highlights
- 1st Semi Final India Legends Vs West Indies Legends Highlights
- 2nd Semi Final Sri Lanka Legends Vs West Indies Legends Highlights
- Road Safety World Series Final
- Sri Lanka Tour of West Indies 2021

- Sri Lanka Tour of Bangladesh 2021
- Sri Lanka Tour of England 2021
- Asian Central Zone Men's Volleyball Challenge Cup Final 2021

Programmes Administration Unit

The following files have been opened in 2021.

Division	Number of Files
General Programmes	478
Educational Programmes	306
News	172
Eye Channel	165
Commercial	15
Total	1136

Tamil Programmes Unit

The following programmes were produced by Tamil Programmes Unit in 2021.

- Gurukulam
- Grade five scholarship
- Katka Kasadara
- Parawaham
- Poya day special programme
- Pawrnam
- Discussion of Covid -19
- Maligai
- Samadharmam

- Thagawal Petagam
- Makkal Meday
- Sawbagyamana Thesam
- Equal Partners
- Sawal
- Aruwal Otru
- Da Dhamam
- Covid -19 Special Pooja
- Sanitary Develop
- Discussion – National Production Village Programme

In addition, the following special programmes have been produced.

- Thai – Pongal (Festival) – Pongal Celebration
- Thai Pongal (Festival) - Debate programme
- Mahashivarathri – Religious Festival
- Mahashivarathri – Special Discussion
- Good Friday – Special Programme
- Easter Sunday Special
- Sinhala & Tamil New Year – Special/ Special Greeting
- Special Debate
- Tamil New Year – Special Discussion
- Navarathri Festival
- Deepavali Festival
- X Mas Greeting - X Mas Special
- Meetpar Piranthar - X Mas Special
- Caroles Geethangal – X Mas Special
- Irai Geethangal / Piranthar Irai Magan - X Mas Special
- X Mas Mid Night Mass

Channel Eye

Channel Eye was telecast as Rupavahini Channel 2 in April 1999 and it was named Channel Eye from 2000. The Eye logo was created from the channel's three themes of Education, Youth and Entertainment. The channel produces a wide range of programmes and telecasts sports events. In Channel Eye telecasted discovery channel documentaries in the first years.

Channel Eye is the English Channel of the Sri Lanka Rupavahini Corporation and it produces the English programmes for English spectators. This channel produces programmes for common spectators, youth and children. Eye Channel telecasts live recorded programmes and cater to the need of the general public with exact time bands. The different type of spectators who watch the fields of discussions, magazines, entertaining, sports. Morning programmes are produced for the common mass who watch local and international programmes. Discussion programmes such as trending business news and highlights, law and peace, entertainment, Buddhism are produced and telecast in the evening. This is the one and only English channel which provides a wide coverage and there is a uniqueness in studio productions.

Channel staff members

- Deputy Director - 01
- Assistant producers - 03
- Production Assistant - 01
- Office Assistant - 01

Channel Eye has produced the following programmes in 2021

Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday	Sunday
Eye Shuffle (Every week) from 22.00 to 22.30	Café Classic (Every Week) From 22.00 to 22.30	Business Today (Every week) From 22.00 to 22.30	I – Med (Every week) From 22.00 to 22.30	Law & Order (1 st and 2 nd weeks) From 22.00 to 22.30	Local Hunt (Every week) From 22.00 to 22.30	Spot Light (Every week) From 07.30 to 08.00
Path to Freedom (Every Poya day) From 22.00 to 22.30				Cine Mag (2 nd & 4 th weeks) From 22.00 to 22.30		Diplomatic Faces (Every Week) From 22.00 to 22.30

Muslim Programmes Unit

Muslim Programme Unit is functioned under the Nethra Unit. This unit under a Deputy Director, three Producers and a Senior Management Assistant. Muslim programmes are telecast in Nethra channel. Muslim spectators can enjoy local and foreign religious and cultural programmes through these Muslim programmes.

Programmes which produced

- Discussion and Magazine programmes (Daily- Live) 3x30mts
- Ramalan Ifthar Programme (Religious) 30x30 mts
- Ceremonies relevant to the Programmes 3x 20 hrs
- Production of Weekly documentaries, Youth Magazine programmes and Musical Programmes. 3x 30
- Production of programmes relevant to the ceremonies. 3 x 60 mts
- Production of programmes to make aware about the Covid - 19 pandemic for scholarship and professionals.

Education Programmes Division

There are 3 divisions under the Education Programme Unit.

- Educational Service Unit
- Documentry Programmes Unit
- Children Programmes Unit

Educational Services Unit

Educational Service Unit is one of the main units of the Education Division. From the inception of Sri Lanka Rupavahini Corporation this unit occupies an outstanding position. The prime objective of this unit is to provide guide for the education of children through media by producing and telecasting both formal and informal educational programmes. In order to achieve that goal, the Rupavahini Corporation has been playing a unique role in lighting the Sri Lankan children knowledge by producing and broadcasting educational programs in various fields for almost four decades since its inception until 2020.

To uplift the financial status of the Cooperation, apart from the formal programmes, contribution of informal programmes and live magazine programmes is outstanding. Further, conducting seminar series and educational care programmes for children of rural areas to give them a helping hand is another endeavor of this unit.

Programmes produced by educational unit has won international award is another milestone of this unit. The first Japan international award was received for Akshara Puranaya produced by Niranjala Weerakkody, Anthar Udham Kalapeeya Vimasumak, a programme for A/L students by Chandra Jayathilaka. Wana Wedunu Man by Upathissa P Nishshanka won the title, the best TV programme on protection of indigenious minorities 2015 (AIBD).

After that, the Education unit was able to win number of local awards.

Social Beneficial Programmes carried out in 2021

Especially for the Sri Lankan children who will be sitting for the GCE (A/L) examination in 2021 during the period when the school system is closed due to the Corona epidemic so series of special live programmes were telecasted by Guruthalawa in four months, selecting ten subjects with the highest number of students respectively. This series of programme was famous among the Advanced Level students and one of the reason for that was the popular lecturers of the island were participated in this programme. The programme series called Jathika Pasala is telecasted from 5.15 to 6.00 am on weekdays for the students of ordinary level is a very famous programme series among the students of the ordinary level. Five main subjects on Monday (History), Tuesday (English), Wednesday (Science), Thursday (Maths), Friday (Sinhala) have been selected for this programme. Children can watch all these programmes through the Ru YouTube channel also.

Project programmes carried out by the Education Unit to improve the financial status of the corporation

Improving the financial status of the corporation and many social welfare programmes have been implemented by the education unit until 2021.

From 2011 to 2021, Punchi Ape Nena Mihira Quiz is popular among the children, teachers and parents. In 2021, this project acquired an income of 22 million rupees to the corporation by selling seventy thousand copies of the question papers.

By selling this quiz book providing a support to the grade five students who are going to face the grade five scholarship examination and by popularizing the educational programmes of the Rupavahini Corporation among the people, it has been a great support for the development of the corporation.

And also, Rividina Arunella Agricultural Cultivation Programme Series produced by the Educational Unit started in 2002 and organized Ran Aswanu festival islandwide gardening competitions were a great inspiration to create a toxic free garden among the Sri Lankan spectators.

Documentary and Entertainment Programmes Unit

This unit has been established in the Education Division since the beginning of the corporation. Even when considered internationally, the Documentary Programme Unit has a unique position. Documentary programmes, Journal programmes, Travel documentary programme, Quiz programmes, Live programmes with cultural significance, Documentary programmes for government institutions and lot of different events are produced by this Documentary and Entertainment Unit. The Rupavahini Corporation's first international award was brought by the Documentary and Entertainment Unit. It was for the Kalu Diyamanthi Documentary programme produced by Sisira Suraweera. Since, Producers of the Documentary unit have won many awards for their documentary programmes at local and foreign award ceremonies. Among the television programmes, many popular programmes of the country were created by the producers of this unit. Urumaya, Rasa Kalasa, Nawayai Pahala, Serisara, Aruma Puduma Roda Hathara, Dhaara, Ananda Rathri are prominent programmes among them. In addition to this, the speeches of political candidates in presidential and parliamentary elections are recorded and broadcasted by this unit.

This control unit consists of four senior producers, four producers, two assistant producers, clerk and office assistant under an assistant director or executive producer.

All producers from the unit's executive producer to the two production assistants are required to create programmes for the weekly telecast of Dhara Wartha Sameraya. Pujitha Disanayaka Namal Prasanna is leading for this. But due to the Covid – 19 pandemic situation and the financial situation of the corporation, the programmes were produced in a minimal amount. Apart from this, Sandhaya Withanawasam produces the half an hour Ayubowewa health magazine programme that telecasts on Sunday. Namal Suriya Bandara and Chandana Senevirathna produces the Aruma Puduma Roda Hathara magazine programme and it is a half and hour programme that telecasts on Sunday at 9.30 pm. The Catholic and Christian programme called Sudasuna and Supuwatha telecasts once a month on the last Sunday at 6.00 pm and it is produced by Ranjula Senadhera. Ms. Mayuri Wanaguru produces two Sunday Ayubowan programmes and Kamal Kariyawasam produces one Sunday Ayubowan programme. The two production assistants in the unit contribute to the production of the producers. The two producers of Kanchana Marasinghe and Kamal Kariyawasam also

contribute to the production for the Guruthalawa programme of Education unit. Apart from this unit activities, Kamal Kariyawasam participates voluntarily in current events production activities.

Assistant Director of the documentary programme unit Chandana Senavirathna supervises the transmission of Guru Education programmes that started due to the Covid -19 pandemic situation. It telecasts through the Channel Eye and Nethra Channel during sixteen hours.

Documentary programmes related to the President and Prime Minister are produced by the Documentary programme unit.

With the aim of improving the financial status of the corporation, the producers of the unit went to the various government institution and submitted the projects for the production of programmes and achieved successful results this year as well.

An inconvenience for the producers was the minimal facilities for programme editing and the lack of editors. As a remedy for this, a set of edits to the documentary unit was obtained amidst various problems and it was a time when the institution culture of the Rupavahini corporation underwent a different successful change. Currently, the producers themselves edit their programmes. For this they were given training by the unit heads and about 95% of the editing problems of the unit have been solved. It has been shown that by employing the students coming for university training for a short period of time, they get training and the institution has the ability to get a service with a minimum amount of money. This unit has been tested successfully.

Children's Programmes Unit

Since the establishment of the Sri Lanka Rupavahini Corporation on 15th February 1982, the Children's Programme Unit is an established programme unit within the Rupavahini corporation and thirty nine years until 2021, children's programme have made a leading contribution to the education of many generations of children in Sri Lanka and to improve their knowledge and entertainment.

Rupavahini corporation was able to provide entertainment to children very responsibility as the main national television network of Sri Lanka at the beginning but at the present, a large

number of private television channels and modern social media have seriously turned the child into a commodity for the profit of the channels.

In a such troubled social environment, Rupavahini Children's programmes unit is engaged in a national role with the responsibility of "Making a positive future citizen" in a different path by overcoming many obstacles. And also it should be noted that Rupavahini Corporation is slowly but steadily contributing to the realization that "Child is a new untainted citizen who looks up to the adults with a desire to take over cultural responsibilities".

Designations and number of employees of the children's unit

- Unit Head - 01
- Senior Programme Producers - 02
- Programme Producers - 02
- Assistant Producers - 03
- Production Assistant - 01
- Management Assistant - 01
- Total number of employees - 12

Unit Head

Monitoring all the programmes of the unit, recommending files and official documents and giving necessary instructions, managing all works and programmes of the unit and coordinating and maintaining the works related to the unit with the upper management of the corporation.

"Paata Paata/ Shanida Sadawe Waranawath Lamaviya"

Children's Magazine Programme

60 minutes programme -45

Telecasted on Saturday from 5.00 pm to 6.00 pm

"Punchi Apith Rasata Uyamu"

Children's Cooking Programme

30 minute programmes - 45

Telecasted on Thursday from 5.00 pm to 5.30 pm

“National Children’s Day Programme 2021”

Live telecast from Rupavahini Studio 03 with the full sponsorship of Ministry of Women and Child Affairs

3 hour Live Programme

Telecasted on 01.10.2021 from 9.00 am to 12.00 pm

“Naththal Asiriya”

Special Christmas children’s programme Live – 45 minutes

Telecasted on 25.12.2021 from 5.00 pm to 6.00 pm

In addition to these works, the script for the children’s drama exchange has been prepared and its production is scheduled to be done in the future.

“Savanak Ras”

Poya Day Children’s Programme

30 minute programme -03

Telecasted on Poya Day from 4.00 pm to 4.30 pm

“Muthuhara”

Islandwide Muthuhara Children’s Societies Magazine Programme

30 minute programme – 40

Telecasted on Tuesday from 5.00 pm to 6.00 pm

(The children of other International Muthuhara Children’s Societies join from the distant technology and showcased their talents in this programme.)

Muthuhara programme was nominated for the best children’s programme at Raigam Tele Awards 2021.

“Our hour” - Ape Paya

Children Art Programme

60 minute programme - 46

Telecasted on Friday from 5.00 pm to 6.00 pm

“09 minutes”

Psychological conversational programme for improving the mental health

09 minutes programme - 39

“Kiyanna Beri De Adinna”

Special Art programme related to the National Children’s Day

1 hour programme – 01

(The Ministry of Women and Child Affairs gave full sponsorship for this.)

Telecasted on 09.10.2021 from 5.00 pm to 6.00 pm

“Lama Sithata Saviyak”

A conversational programme which they conducted with the government institutional authorities regarding children’s problem.

1 hour programme – 01

(The producer secured a Rs.300,000 of full trade sponsorship from the National Action Committee.)

Telecasted on 02.10.2021 from 7.00 pm to 8.00 pm

“PreventAIDS” Special Programme

1 hour programme – 01

(The producer secured a Rs.400,000 of full trade sponsorship from the United Nations Population Fund.)

Telecasted on 28.11.2021 from 7.00 pm to 8.00 pm

“Poshanayen Rekawaranaya” Special Programme

1 hour programme – 01

(The producer secured a Rs.400,00 of full trade sponsorship from the Luka Food Programme.)

Telecasted on Sunday from 4.45 pm to 5.00 pm

“Dhaham Pathma”

Special Poya day Children’s music and Buddhist Debating Programme

30 minute programme - 12

Telecasted on Poya Day from 11.00 am to 12.00 pm

“Sindu Kochchiya”

Children’s song music programme

60 minute programme – 44

Telecasted on Wednesday from 5.00 pm to 6.00 pm

Other channels celebrated National Children’s Day 2021 by bringing children from other channels, but Rupavahini Corporation provided opportunity to the children to connect with the Rupavahini Corporation from home through the telephone as well as various softwares to join the children’s day programmes on 01.10.2021. A large number of special children’s programmes both Live and recorded were telecasted from the Rupavahini studios.

Ten Malalasekara English - Sinhalese Dictionaries from M.D. Gunasena Company, Ten Godage Sadharthawahinee English – Sinhalese Dictionaries from S.Godage publishers and Ten Sarasavu English – Sinhalese Dictionaries from Sarasavi publishers were donated as the gifts to the children who participated distantly. Further, As the Children’s programme Unit, we were able to donate 2 lakhs worth of 45Kandos chocolate parcels without any intervention from the trade sector.

We were able to get a full page advertisement in the Daily Lankadeepa Newspaper on 01.10.2021 regarding the National Children’s Day 2021 under a countertrade agreement.

News and Current Affairs Division

The prime objective of this unit is to provide true and accurate information to the subscriber without delay, further strengthening the credibility of the subscriber on the national television news of the present day society as compared to other television channels. Especially in today's society despite the emergence of private channels based on various commercial purposes, Sri Lanka Rupavahini is constantly fulfilling its national responsibility of providing accurate news to the subscribers.

News and Current Affairs Division consists of two more units.

- Current Affairs Division
- News Camera Unit

According to the nature of duties there are some more units in the News Division.

- Tamil News Unit
- English News Unit
- News Graphic Unit
- News Web Unit

Names of designations and number of employees in the division (in 2021)

- Director (News and Current Affairs) Acting
- Chief News Editor
- Deputy Director (Current Affairs)
- Deputy Director (Local News)
- Assistant Director (Foreign News)
- Head of the Unit (Tamil News)
- Head of the Unit (News Camera)
- Administrative Officer

- Senior News Editor/ News Editor
- Producer/ Assistant Producer/ Production Assistant
- Senior Management Assistant/ Management Assistant
- Graphic and Animator
- Office Assistant/ E.N.G. Assistant

In 2021, the total number of employees in the News and Current Affairs Division Unit is 103.
(This number changes from time to time due to transfers.)

• News Unit	-	65
• Current Affairs Division	-	13
• News Camera Unit	-	25

News Camera Unit

News camera unit consists of Head of the Unit, Equipment Officer along with 14 Cameramen and 10 E.N.G Assistants.

And this unit has done all the news coverage including local and foreign news coverage, state festivals participated by local and foreign state leaders in Sri Lanka, foreign representative conferences in Sri Lanka, news coverage of His Excellency the President and Prime Minister, election news coverage and natural Disasters. In the year 2021, in spite of the Covid – 19 pandemic, the daily duties were performed with dedication.

English News Unit

This unit consists of an Assistant Director, two Assistant Producers and four Production Assistants. The role played by this unit is to provide foreign news and footage for Sinhala news outlets. Release of special news in the country to Asia News Exchange is another significant role played by this unit. In 2021, the people were informed about the details of the Corona pandemic, vaccination and the daily news about the world adjusting to a new normal. In addition, every day from 6.00 am to 6.25 am the production of “Sivdesa” programme was

carried out for current and foreign news. The news coverage of Pakistan Prime Minister Imran Khan's visit to Sri Lanka was carried out by this unit.

News Graphic Unit

The graphic editing of Sinhala, Tamil and English trilingual news releases, the defense commentary programme on all corners of international news as well as the programmes of the current affairs unit is carried out by this unit. They are on duty from 4.30am to 10.30 pm according to different shifts. The current affairs unit is special in broadcasting Live programmes like "Karata Kara" till around 12.30 pm. Graphic artists are employed for news coverage to obtain images from all locations in the island outside of the institution through the FTP technology. This unit consists of seven officers, where news themes are created and trailers are prepared in relation to the background of the news.

News Website Unit

This unit consists of a unit head and two officers. The function of this unit is to maintain and update the official website of the News Division, YouTube and Facebook.

Special Tasks Carried out by Division

In 2021 due to the severe impact of the Corona pandemic, the work was carried out and scientifically accurate information was reported. According to the information and instructions given by the government, the news reporting has been successfully done away from misconceptions that do not create negative attitudes among the people. It should be specially mentioned that despite the threat of corona, the news division performed their duties as usual.

In 2021, five main newscasts were telecasted daily.

Sinhala News - 12.30 pm / 8.00 pm

Tamil News - 1.30 pm / 7.30 pm

English News - 9.00 pm

Additional time had to be used for a special news release in the special events or occasions in the country.

Even during the Corona pandemic period, officials were involved in local and foreign workshops which were conducted through the online system.

Providing accurate information about the Covid – 19 pandemic and vaccination.

Script tests were conducted for beginners whose applications have been sent for the news presenting.

Specially, Necessary steps were taken for opening the computer system and server system of the News Division.

Tamil News Unit

In 2021, in the midst of the Covid- 19 spread, we have presented the news with great dedication. Our staff give their generous contribution.

Presenting breaking news at the peak if the Covid – 19.

We have engaged in main news production including Covid -19 breaking news. In addition, we have produced a News Clip to inform the people about special Corona Virus.

Current Affairs Unit

The Current Affairs Unit can be introduced as a pioneering unit of the Sri Lanka Rupavahini Cooperation. It contributes to lot of analytical, investigative, conversational and Live programmes that go beyond providing news. This unit gives the coverage meaningfully for a long airtime through a variety of live recordings that come daily. The Current Affairs Unit addresses thousands of audiences through current events’ programme for social phenomena and human emotions as well as new social motivations.

Two producers, 6 Assistant Producers, a Management Assistant and an Office Assistant are working under the Deputy Director of this unit.

Special tasks carried out by Current Affairs Unit

- Live transmission of initial parliamentary session conducted by the President.
- Live transmission of Independence celebrations with the participation of President and Prime Minister.
- Live transmission of opening ceremony “National programme for the establishment of export agricultural zones” held with the participation of the President from Kasagala Rajama Vihara.
- Live transmission of New Year rituals conducted with the participation of the Prime Minister.
- Live transmission of Oil Anointing Ceremony and New Rice Festival.
- Live transmission of the Air Force’s 70th anniversary with the participation of the President.
- Live transmission of national commemoration programme held with the participation of the Prime Minister to celebrate the occasion of 25 years since Sri Lanka won the World Cup.
- Live transmission of National War Heroes Commemoration from Battarmulla War Heroes Monument.
- Live transmission of “Save Rivers” Sri Lankan River Conservation National Environmental Programme with the participation of the President.
- Live transmission of the cremation ceremony with state honors of “The Late Venerable Aggamaha Panditha Kotugoda Dhammawasa Thero”.

- Live transmission of “Inaugural Ceremony to Unveil Digital Platform for the complete Education Reform” with participation of Prime Minister.
- Live transmission of “Inaugural Programme to update 1000 Schools into National Schools” with the participation of the President.
- Live transmission of the “Opening Ceremony of the Ruwanpura Expressway” with the participation of the President.
- Live transmission of “Dorin Dorata Kapruka” coconut self – sufficient Sri Lankan programme with the participation of the President.
- Live transmission of inauguration ceremony “Suwa Dharani – Jeewana Sewana” project with the participation of the Prime Minister.
- Live transmission of the cremation ceremony with state honors of “The Late Venerable Welamitiyawe Kusaladhamma Thero”.
- Live transmission of Full Night Pirith Chanting Ceremony at the Prime Minister’s Office with the participation of the Prime Minister.
- Live transmission of Budget Speech - 2022”
- Live transmission of “Kalyani Entrance” opening to the public ceremony with the participation of the President.
- Live coverage of all national events including arrival of state leaders and special programmes in the parliament.
- Live transmission of media conference to inform cabinet decisions every Tuesday

- Many special programmes about all the decisions taken by the government due to the Covid – 19 pandemic are telecasted through the Current Affairs Unit.
- It telecasts documentary on State Development Affairs.

A description of the programme produced by the Current Affairs Unit

- Ayubowan Suba Dawasak - (6.30 am – 7.00am) Newspaper Analysis
 - Ayubowan Suba Dawasak - (7.00 am – 8.00am) Discussion on political, economic and social (According to the Prosperity Vision Manifesto, the people are informed about the development projects implemented through the Government Cabinets/ State Ministries and Institutions.)
 - Karata Kara Programme – Political Conversation (Every Sunday at 10.00)
 - Public Day – Political Discussion (Every Wednesday at 10.00 pm)
 - Shanida Ayubowan – Shanida Sara Sangrahaya (Saturday 8.30 am)
 - Sobha Dhara - Exploratory Environmental Programme – (Friday 7.30 pm)
 - Auybo wewa- Health Magazine Programme (Sunday 3.00 pm)
 - Rata- Magazine Programme related to lives of humans (Sunday 12.00 pm)
- The programme “Rata” won the award for the best television magazine programme at the Raigam Tele Awards 2021.
- In Raigam Tele Awards 2021, the special appreciation award of the jury was awarded for the documentary programme “Suvahasak Pahan Del Vuu Lakshapana” produced under the development projects of the National Electricity Board.
- About 5 million rupees income was earned for the institution by telecasting a series of programmes related to the projects of the Sri Lanka Electricity Board.

Tamil Unit

Current Affairs Tamil Unit is maintained under the Current Affairs Unit. This division produces current affairs and political programmes. Apart from this, topical importance special programmes and information related to foreign visits of Honorable President and national opportunities are produced in Tamil language.

Two Tamil Supporting Producers work in this unit.

Tamil programmes of Current Affairs Unit produces several programmes for the Nethra Channel.

- Viduyalai Nokki – Sustainable vision of Government development – Sunday from 7.30 pm to 8.30 pm.

The Current Affairs Unit is in long term preparation for large scale projects that bring life to the design capability than the labour practice. The result is ready for the same mission in the future just as it has been presented to the audience in the form of images and sounds.

Production Services Division

The role of the production services unit is to provide equipment and services in the field of camerawork, recording, lighting, background designing, make up and media designing for the television programmes.

Production and Service division operates under the administration of the Director (Production service), two Deputy Directors, an Assistant Director and three Unit Heads. The division consists of technicians and six main units focusing on service delivery.

According to the staffing estimate, a number of 153 officers have been approved for this division. By the end of 2021, the number of employees working in the division is 122.

Five officers have retired due to attaining the age of 60 in 2021. And also two officers have voluntarily retired in 2021.

Camera Unit

Camera unit functions under the Director (Production Service). Thirty eight cameramen worked and one senior cameraman of junior executive grade (JM), nineteen senior cameramen in management assistant grade (MA – 4), four senior cameramen in management assistant grade (MA – 3), thirteen senior cameramen in management assistant grade (MA – 2-2), and one cameramen in management assistant grade (MA – 1-2). Three cameramen have taken unpaid leave of outside the country.

Senior Cameraman Mr. Asoka Jayasekara worked as the Head of Camera Unit.

At the beginning of the year 2021, the number of cameras owned by the unit is 10. After the five new cameras that came into use since March 2019, no new EFP cameras have been purchased still now. In 2021, Three GO PRO type ACTION cameras were purchased.

Provide Services

In 2021, the amount of EFP production done by the camera unit is 621.

91 days were put into service for the manufacture of JIB ARM equipment owned by the camera unit. In 2021, the organization was able to save more than Rs. 1 183000.00 by not renting that equipment, which is priced at Rs. 13000/00 per 8 hours. The camera unit's two drone cameras were able to be saved for programme production. The two drone cameras owned by the camera unit were deployed for thirty four days for the production of the programme and the institution was able to save more than two hundred seventy two rupees in 2021 by not renting this device which is priced at Rs. 8000.00 per day.

In 2021, About 475 cameramen have been employed for 95 programmes produced by the engineering division and the multi – camera operation vehicle of the production service division. Three thousand two hundred five cameramen have been employed for the year 2021 with 9 cameramen each for studios number 1 and 2 and about 1196 cameramen were employed for 299 days for studio number 3.

Recordings and production services external broadcasting unit

Recording and production services external broadcasting unit is supervised under the Deputy Director. Recording unit consists of a pool of 15 constructors under the direction of the Unit Head (Audio and Visual). As per the recruitment procedure of the corporation is as follows.

Designation	Number	Approval
Assistant Director/ Deputy Director (Audio and Visual)	01	Approved
Senior audio and visual mixer constructor	01	Approved
Audio mixer constructor	15	Approved
Visual mixer constructor	03	Approved

Audio Mixer constructors do a pivotal role in coordinating all the technical affairs in live transmissions and recordings carried out by production service external broadcasting vehicle

and further audio mixing is done for all field programmes which produced by the Cooperation and performed using a single camera.

This unit has contributed for single episode and series of tele dramas, documentaries, sports programmes, musical programmes, educational programmes, programmes conducted in Tamil and tele dramas, business programmes, programmes conducted in English and forty five Live and Live shooting performed by production service external broadcasting vehicle creatively. Over 621 programmes in 2021 have provided creative input to 45 Live and Live shooting using production service external broadcasting vehicle.

Designation	Salary Code	Grade	Number
Deputy Director (Recording)	MMI - 1	I	01
Head of the Unit / Main audio and visual mixer constructor (Audio and Visual)	JMI - 1	I	01
Main audio and visual mixer constructor	JMI - 1	I	01
Senior audio and visual mixer constructor	MA - 4	II	08
Audio mixer constructor	MA2 - 2	III	06

Two of the most essential equipment (Visual mixer and recording [XDCam]) in the production service division were approved and evaluated in 2019 and a visual combination (Graswally Corona) was purchased in December 2020. In the future, Quality Vision can be obtained through install this device. Chairman's approval received for the purchase of a recording machine and the equipment has been ordered by the Procurement Unit. This has the ability to record high quality things and visual data. This is a very essential equipment.

Senior officers of this unit have contributed resources regarding audio mixers to the training course for external and internal applicants designed by the research and training unit.

Lighting Unit

The Lighting Unit is functioned under Deputy Director while contributing the lighting activities in all the field productions. This unit provides lighting for all types of filed such as drama, documentary programmes, education, magazine, children and business

advertisements. In addition, this unit also carries out the lighting work for all the ceremonies and state ceremonies attended by His Excellency the President and the Prime Minister. The unit has contributed its technical service for more than 621 programmes and 45 Live programmes.

The composition of the lighting unit :-

- Deputy Director (Lighting)
- Lighting constructor – 07
- Lighting constructor in training – 03
- Four chief lighting constructors retired in 2021.
- Fifteen lighting constructors have been approved in the 2020 workforce estimate. The number of vacancies is nine at the end of 2021.

Lighting constructor :-

Supporting the Chief technician in lighting direction and lighting in other programmes.

ENG / EFP Assistants :-

The duty of ENG and EFP is to provide assistance in producing programmes, camera, recording and lighting process. 16 ENG and EFP assistants are employed in this unit.

Deputy Director (Lighting) supervises the duties and duty transfers of ENP and EFP who are employed in Production Service Unit.

Three employees for production service external broadcasting vehicle, two members for jib arms located in studio, 3 for jib arms located externally, two members for tube track, two members for external track and dolly and one member for external recording are employed on contract basis.

Assistants are employed for the operation of jib arms located in studio, tube track, external track and dolly in 276 programmes.

Maintenance unit owned by production service division

This unit is under the purview of Deputy Director (Lighting). The retired Senior Camera Artist, Mr. Upali Dewaraja is employed in this unit under daily payment basis.

The maintenance of studio tripod which has higher value, jib arm which is not in proper condition and other special maintenance tasks are carried out by this unit.

Set designing Unit

All the functionality of Set design unit is done by Set designers.

- Designing Sets for all programmes and art direction in external recordings of teledramas.
- Making estimate for scheduled programmes.
- Making Set floor plan related to the studios.
- Making purchase orders to the procurement unit to get the raw materials required for the Set.
- Supervising the construction of the Sets.
- Supervising application of Set in studios.
- the teledramas and arts directing, events survey, Designing props and costumes for theater, supervising until the end of the respective drama.

Senior Assistant Costumes Designer

Providing Set props and costumes for the programmes of Set designers and producers.

- Preparation of those equipment
- Documentation (Recipe items)
- Cleaning

Preparation of costumes and props, curtains, cushions etc required by Set designers, Preparation of estimations, Procuring the raw materials and preparing them on the instructions of the designers.

Assistant Set Designer

Set applications for all the programmes done in Set Department and handling background applications in all art direction work on external recordings.

Set Constriction Artist

These technicians are responsible for the constructions that are created newly for programmes executed by the background unit and the construction and repair of backgrounds created for external recordings.

Performance from January 2021 to December 2021

- Applying backgrounds in studios – 2584 programmes
- Applying backgrounds in “Rajatha Studio” – 13 programmes
- Short dramas – 07
- External recordings -12

Newly designed special programme Sets

Creating Pirith Mandapaya for the Annual Pirith Sermon

- Documentary Programme – 05
- Studio Background – 09

The number of Sets created by Sets in the Set Design Unit is 6.

Make duties ease at Set design Unit, Use of Virtual Key Set to improve quality.

Saving the cost for Set expenses and space for discussion programme done in the studios. This enables storage facilities and saves labour.

Graphic and animation unit

There are twenty one employees in the Graphic and animation unit. Theme creation and trailers for all programmes are created by this unit. The creative contribution of graphic artists was very useful to bring many popular programmes to the audience in attractive way. Presenting all the courses of education service creatively and creating graphic images for the

programmes of the Children's unit are done here. The creative contribution of graphic artists is also provided here for Nethra and Channel Eye.

Not only the creation of graphic design but also the work of character generating in the studios and the running of advertisements in the main control room have been assigned to the graphic designers. Creating commercials for television broadcasts is another task for graphic designers. In addition, Graphic designers of Rupavihini Corporation are contributing to the creation of special advertising segments. For example, designing the anniversary logo, preparing banners, invitation letters and creating newspaper advertisements etc.

Designing packaging and file covers for the Nena Mihira set of question papers for the year 2020, creating the new programme lineup every month of the year and designing annual report book covers for the previous year are additional tasks completed during this year.

Make Up Unit

Mr. Chandrasiri Rajapaksha has been appointed acting Unit Head from 03rd of November 2021 which was vacant due to the retirement of the chief makeup constructor. The main task is to provide creative contribution to the compositions for all studio recordings, external recordings and providing creative contribution to live programmes through makeup produced by the corporation. About 50 -60 artists participating in various programmes are makeup every day.

According to the approved staff estimate, there should be 15 makeup artists but currently the total number of employees is 10 with four senior artists. One senior artist has been assigned to the Presidential Media Unit. Accordingly, the number of artists who actively contributed to the function of the makeup unit is nine. In addition, an artist works on a task transfer basis and two hairstylists are employed on a daily hire basis to arrange hair for lottery and news duties.

In 2020, Makeup Art has been transformed by technology and equipment to adapt the digital technology. Equipment and materials were purchased for that. Although Makeup unit did not focus on hair arrangement, it is a progress made in the year 2021 to focus on the work according to the needs of the time.

Engineering Division

The engineering division contributes directly to carry out the corporation's programme production and broadcasting activities in accordance with the prescribed technical standards. This division consists of the main control unit, studios and outside broadcasting, transmission, equipment maintenance, information and communication technology, power and air conditioning and civil engineering unit.

In addition, the engineering division contributes to the technical requirements of all other division including the production and service division. The engineering division contributes immensely in the overall procurement of technical equipment of the corporation.

Three separate transmissions are broadcast for Rupavahini, Nethra and Channel Eye utilizing six studios including news studio and three fully equipped studios for production and another three studios and two mobile broadcast vehicles. These broadcasts are transmitted through the twelve transmissions such as Piduruthalagala, Deniyaya, Gongala, Soorya Kanda, Hanthaana, Primrose, Namunukula, Palai, Kokavil, Hunnasgiriya, Rajagiriya and Madol Seemayana and these terrestrial transmission networks cover about 95% of the total population and cover 80% - 90% of the land area.

In addition to this, Sri Lanka Rupavahini Corporation programmes were watched online through www.rupavahini.lk , www.nethrav.lk , and www.channeleye.lk websites. Customers who have availed that facility can watch Rupavahini shows through the Dialog TV and PEO TV from anywhere in the world.

Since last year the equipment of the Sri Lanka Rupavahini Corporation is being converted from the old Analog technology to digital technology and in 2021 our broadcast was transformed from analog technology to digital technology last year to increase the quality of programmes broadcast. Accordingly, it was a unique task to be able to broadcast all the programmes broadcasted by the main control room gradually with digital technology.

Although the Treasury of Engineering Division has begun procurement for the purchase of equipment in 2020 under the provisions, delay occurred in signing agreements due to the global pandemic Covid -19. It is expected the equipment would receive in the first quarter of 2022 as its proceedings had finished by the end of the year.

Due to Covid -19 pandemic situation, only essential maintenance activities carried out at the Main Office and Out Broadcast Units.

Vacancies also have increased this year with the departure of three technical officers and due to the fact that the existing salary scales of our corporation are comparatively lower than the salary scales of the statutory boards in the public sector and the practical problem of recruiting engineers and technical personnel as well as both new and experienced technicians annually due to low pay levels was a major problem faced by the Engineering Division this year.

In 2021, Engineering division provided various project consulting services based on technical requirements in purchasing video equipment for many government institutions as in previous years. The out- break of Covid -19 restricted free tri semester and six month in- job training conducted for technology diploma holders and engineering undergraduates. Training opportunities were offered only for 10 students in this year.

This unit is functioned under Deputy Director General (Engineer) along with seven units. The following is a brief summary of the unit for the year concerned.

Master Control Room

The Master Control Room consists of a staff under the supervision of Chief Engineer (Operations) and two Engineers including the staff. This unit which is on duty 24 hours primarily carries on the broadcasting activities of all the three channels of National Channel, Chanel Eye and Nethra Channel, in accordance with the broadcasting conditions with high technical standards.

Also, apart from the editing process done by this unit, all the facilities of the Post Production Editing Unit are used to produce pre – promotional videos and theme songs of the sponsorships and the corporate programmes. 13 non-linear editing systems were used for post productions and editing.

Daily general broadcasting time of all three channels is 20 hours and daily general editing is 57 hours per day. In 2020, the broadcast time of Rupavahini, Channel Eye and Nethra is

about 7300 hours per channel and producers have received about 21000 non-linear editing time out of 13 editing systems.

Special Tasks Carried out

- Processing and Routing Playout of Master Control Room was done using digital technology in the end of this year is a great achievement.
- By maintaining the optimum cooling level required by high value equipment in the master control room to increase the reliability and durability of television broadcasting equipment , equipment racks were installed and possible for partition.

Projects

Under the Korean – Sri Lankan cooperation foundation, the following equipment was offered to the master control room in this year at the II stage launched with the aim of further expanding the facilities of the MAM system offered by the Korean Government.

- NAS Storage (Main & Backup)
- Apple Transcoders – 02
- Software Licence – 20

Studio & Outside Broadcast Unit

Industrial Administrator	-	09
Senior Administrative Officers	-	04
Industrial Officer	-	29
Studio and outside broadcast assistant	-	13
Store officer	-	<u>01</u>
		<u>56</u>

Technical Administrator

- Maintaining good administration and quality of television programmes during Live and recording in studios and external broadcasts.
- Preparing service cycle for Technicians and Studio and outside Broadcast Assistants and assignment of duties to staff.
- Notify senior management in case of emergency and Assign duties to staff.
- Preparing specifications in equipment purchases.
- Giving resources for training programmes.

Senior Technical Officer / Industrial Officer

Studio crew is mainly divided into three duty categories.

- Audio mixer
- Vision mixer
- Lighting direction

Carrying out duties for Live recording of national festivals, religious festivals, news, music, sports (local / foreign), Live political discussions, education, children, lottery draws.

Studio and Outside telecast Assistant

- Positioning and installing of audio and lighting equipment in studios and outside broadcasts as per the instructions of technical officers and supporting to the programmes.
- Collecting the broadcast equipment, storing and using broadcasting equipment carefully.

Store Officer

- Ordering equipment and accessories.
- Maintaining the stocks.
- Issuing and retrieving lighting optical equipment and accessories required for the studio and outside broadcasts.
- Maintaining stocks of spare parts and ordering them when needed.
- Maintaining the stock belonging to the studio store.

Studio Unit

Report about Live and recordings made through the Studio unit in 2021.

	Number of Live hours	Number of recording hours
○ Studio I	1638	262
○ Studio II	185	426
○ Studio III	<u>284</u>	<u>687</u>
Total	<u><u>2107</u></u>	<u><u>1375</u></u>

News Studio

- Number of prime news telecasts - 1460 (Sinhala/ Tamil/ English)
- Number of breaking news telecasts - 40

Outside Broadcast Unit

Outside broadcast unit using broadcasting vehicles I , II and using the component unit has carried out Live and recording, national festivals, sport programmes, music programmes and religious programmes as follows.

- Outside broadcast vehicle No. II (OB2) - 36 (65 days)
- Outside broadcast vehicle No. II and IV (OB2 + OB4) - 03 (06 days)
 - (Sport programmes)
- Component outside broadcasts - 01 (02 days)
- Total - 40

Camera equipment owned by the Presidential Media Unit was used during the Live broadcasts of the President and the Prime Minister until 12th March 2021.

The following camera equipment has been installed on outside broadcast vehicle No.02.

OB2	06 no of Sony HD Cameras HXC FB 80
-----	------------------------------------

Transmission Unit

The transmission unit of the engineering division plays a major role in maintaining the operations and maintenance of the island wide terrestrial broadcasting network consisting of 12 broadcasting stations at a high level and providing Live link facilities for external broadcasts as provide effective coverage throughout the island.

The transmission unit consists of a three engineers along with the staff under the supervision of Chief Engineer (Transmission).

Following main functions were done in the last year.

- Operation and maintenance of Microwave Links which are used to provide live connectivity from various places in the island and abroad, DSNG, studio transmission connection between Colombo and Piduruthahalagala (STL) and satellite imagery system(TVRO) at a very high level.

- With the aim of reducing the transmission cost after considering the relevant outside broadcasting station, broadcasting time deciding on the most appropriate technology out of Microwave Links, DSNG or Fiber Optic Network and implementing live streaming facilities to make efficient and effective use of above mentioned.

Accordingly, Live connection facilities were planned and implemented for 55 outsidebroadcasts from various places in the island using the equipment owned by the transmission unit.

By Microwave Links	-	Outside broadcast 40
DSNG	-	Outside broadcast 06
Fiber Optics		
Using	-	Outside broadcast <u>09</u>
Total	-	Outside broadcast 55

- Maintaining the fiber optic network that distributes signals from the master control room to outside broadcast stations (Rajagiriya, Kokavil, Hanthana, Madolsima). Maintaining and operating the equipment.

Maintenance Unit

During the year 2021, the tasks and projects carried out by the Engineering Division Maintenance Unit 01 and Maintenance Unit 02.

Maintenance Unit 01 and Maintenance Unit 02 are operated separately under the supervision of Chief Engineer ((Maintenance/ Information Technology/ Projects) and Engineering officers under the two technical administrative officers.

Maintenance Unit 01

This unit consists of 16 industrial officers including one technical administrative officer, two senior industrial officers, two senior maintenance assistants and two maintenance assistants.

In 2021, this unit mainly carried out necessary repairs and maintenance of all the electrical essential equipment related to the production of television programmes of all units of the corporation including the master control room, main studio 1,2,3 and Rajatha studio, Outside broadcasting buses (OB -01 and OB – 02), News unit, Editing studios, 2D/3D Animation unit, Film and dubbing unit, Graphic and Animation unit.

During this year, a large number of repairs related to audio visual electrical equipment used for the production of television programmes were successfully completed and the equipment was put back into service.

About twenty six initial outside broadcasts including Live broadcasts and Live recordings made by OB buses were accomplished during this year with the contribution of technical services from Maintenance unit officers. Independence day Live broadcast, Polagaswewa reservoirs project commencement, Air force anniversary Live broadcast, Sirilaka Piri Awrudu Siri Live broadcast, National War Heroes Celebration, Women's cricket tournament, Dialog Netball broadcast, Volleyball tournament, CEAT motor tournament, Reflections on the past held on the occasion of the World Cup Cricket victory, Paduru Sajjaya, Baila Sadaya and 31st December Music concert broadcast can be mentioned mainly.

During this year, Maintenance unit officers provided technical support for the installation of a new equipment system with six cameras for the Outside broadcasting bus (OB – 02) and a new equipment system with four cameras for the three corporation studios.

The computers and all the equipment related to the Multiformat New Play Out System purchased for the automation of the News division were installed. For that, training activities were carried out for the relevant officers.

During the last year, officers of the maintenance unit were employed for 18 teleprompter duties on behalf of His Excellency the President and the Prime Minister.

Checking the compliance of the newly purchased audio and visual electronic equipment to the corporation with the relevant specifications and installing them at the relevant places for commissioning was done by this unit as usual in the last year.

Maintenance Unit 02

This unit consists of an Industrial Administrator and two Industrial Officers and operates with the Assistance of Maintenance Unit – 01.

Production services, ENG/EFP and camera equipment used for the production of television programmes belonging to news camera unit, types of recording equipment micron, battery charges, monitors, maintenance of audio visual equipment like dawn cameras were carried out by this unit in the last year.

During the year, this unit managed essential repairs in PA system and established new relationships on behalf of the administrative unit.

Carrying out essential repairs and maintenance of the CCTV.

This unit checks and gives approval of various equipment such as microphones, televisions, and new telephones etc.

To properly maintain the audio visual equipment of the OB bus belonging to the production service unit, the essential maintenance work of the telephone exchange center and specially the news division were carried out during this year.

Maintaining all telephone connections belonging to the telephone system of the corporation and the necessary maintenance work of the telephone exchange center and specially the news division and especially news division was given new connections in this year.

Power & Air – conditioning Unit

Power and air – conditioning unit under the supervision of the chief engineer (transmission) consists of a staff under the supervision of the engineer (electrical).

The function of this unit is the following main various generators, UPS, air conditioning systems and air conditioning systems of outside broadcast buses established by the electricity and air conditioning unit in the Colombo Studio Complex , UPS and repair of air conditioners and new installations.

The power unit installed an electrical supply system for the new automation system installed in the news unit in 2021.

In addition, arrangements have been made to provide electrical and air conditioning facilities and services for external broadcast vehicles in the engineering division and production services division for external broadcasting live programmes and recordings.

Information & Communication Technology Unit

Information and Communication Technology Unit engages in managing SLRC Local Area Network (LAN) with active and passive components and administration and management. It has been updated the programmes which can be browsed on Sri Lanka Rupavahini web site and maintenance of web designing according to the time framework.

Creating and processing of computer software required by the corporation and the related data storage processing, maintenance and management are done by the information and communication technology unit. Furthermore, this unit handles the corporation’s social media networks and promotes them. There are 15 permanent staff and they are working under the titles of IT administrator, Analyst programmer, IT coordinator and Hardware Technician.

IT unit has 300 computers, 35 printers, webserver, e-mail, application and 15 client’s computers to record complains.

Following activities have been executed during the year under review by the ICT unit.

- Introducing new sources of income through promotion of video motion pictures and launch of two you tube channels and beginning new YouTube channels for promotion and around ten channels are operating in revenue generating mode at present.
- Re-launch of website of Rupavahini which was updated and facilitating the downloading of video motion pictures of website related to educational programme series telecast through “Nana Mihira”.
- Programme producers use websites and social media techniques to advertise and raise awareness of their programmes.
- Production and function of computer graphic software for various Live sports transmission (Bicycle, Motor Cars, Cricket, Ruger, Volleyball, Swimming), Quiz programmes, Reality programmes, Election results transmission.

As a social awareness programme, release of short trailers and messages through the social media about the good health habits in relation to Covid – 19 and conducting seminars through the YouTube as a preparation of Advanced Level exam and Grade five scholarship examination.

Purchasing of Equipment

Purchasing of new equipment to Engineering Section under the Treasury Allocations

In 2021, the following projects were completed under the treasury allocations.

1. Purchase of six HD cameras, Tripod and related accessories for outside broadcast - Rs. 109 Million
2. Purchase of four HD cameras for studio number 03, Tripod and related accessories - Rs. 42 Million
3. Purchase of new room computer system for news broadcasting – Rs.48 Million
4. Purchase of two transmitters for Namunukula and Suriyakanda broadcasting stations to improve the coverage of the Rupavahini channel – Rs. 56 Million

Marketing Division

Introduction of Marketing Division

Sri Lanka Rupavahini Corporation was established as a national channel by an Act of Parliament in 1982. Since the beginning of this corporation, a commercial division has been established under a director to carry out commercial activities.

However, with the beginning of other channels in the country, the board of directors approved the restructuring as a sales division to suit the competitive market by the year 2000. Accordingly, a Sales unit consisting of sales executives was established. The full supervision of this is assigned to the Director (Marketing). This division includes schedule unit, marketing unit, production unit, programme promotion unit, publicity and media unit and administration unit as per requirement and digital marketing unit as per a recent decision.

Marketing division designations and number of employees

1. Director (Marketing) Contract	01
2. Deputy Director / Assistant Director	04
3. Sales officer	01
4. Administrative officer	01
5. Scheduling officer	01
6. Senior Producer	04
7. Publicity and Media officer	01
8. Assistant Producer	03
9. Senior Scheduling officer	01
10. Senior Management Assistant	03
11. Management Assistant	12
12. Typography and Graphic Artist	04
13. Senior Cost Assistant	01
14. Customer Assistant	01
15. Office Assistant	04
16. Marketing Executive (Contract)	11

Nature of the duties

Director (Marketing)

Planning, organizing, directing and checking marketing activities in a systematic and efficient manner to increase the corporation's income and maximize profits.

Management Assistant – 01

Preparing the director's documents, correspondence, diary management, organizing and conducting, using the technical office equipment, preparing documents, preparing and maintaining a contact list, performing all duties of the director (marketing), supporting the office management, coordinating the activities related to the marketing, helping to develop the customer's services and relationships and performing all other duties as assigned by the Director (Marketing).

Marketing Unit

The main function of the Marketing unit is to sell the airtime owned by the Rupavahini Corporation and to develop the economic strength of the corporation by selling the programmes produced by the Rupavahini corporation.

For that, by functioning as a commercial organization and maintaining a good relationship with advertising agencies, by preparing marketing strategies to gain the television corporation's revenue and audience attention over other competitive channels.

In 2021, the total income obtained from the sale of airtime of Rupavahi, Nethra and Channel Eye is Rs. 1066,140,432.74 and the total money collection is Rs. 1191,058,394.82.

Designations of the unit and number of employees

- | | |
|--|----|
| • Deputy Director (Marketing) | 01 |
| • Marketing officer | 01 |
| • Senior Typography and Graphic Artist | 01 |
| • Graphic and Animator | 01 |
| • Assistant Marketing Manager (Contract) | 03 |
| • Sales Executive (Contract) | 08 |

Nature of the duties

- Deputy Director (Marketing)
Planning the activities of the sales unit as per the instructions of the director. Maintaining and coordinating the relationships with the external clients and advertising companies. Supervising the duties of sales executives.
- Marketing officer/ Senior Typography and Graphic Artist / Graphic & Animator
Supporting the senior management of the division/ unit to maintain the duties of the Marketing unit, carrying out customer coordination activities in the sales division and creating advertisement crawlers for clients.
- Assistant Marketing Manager (Contract) / Sales Executive (Contract)
Achieving income targets by getting advertisements and sponsorships from clients for programmes aired on all television channels owned by the Rupavahini corporation.

Scheduling Unit

The main function of the scheduling unit is to accurately schedule all the sponsored programmes and commercials for broadcast and preparing of daily telecasts of the three channels. Maintaining separate files for all clients and sending invoices for payments after telecast and taking proper steps till the payments are settled. In addition to this, good coordination should be maintained for the value running of duties within the corporation and the external clients.

Currently providing the service over the three hundred fifty clients per year and the above staff gives their contribution to schedule over 3000 advertisements.

Designation and number of employees

• Assistant Director (Schedule) Acting	-	01
• Scheduling officer	-	01
• Senior scheduling assistant	-	01
• Senior management assistant	-	01
• Management assistant	-	08
• Primary (Non-technical)	-	01

Marketing production unit

The main function of the marketing and production unit is to contribute to the products that are created according to the desires of the sponsors who are working with our corporation and to give products aimed the growth of spectators and company's financial state.

The income of copies of telecasted programmes and library scenic was Rs.839,944.00.

Designation and number of employees

• Assistant director (Marketing products)	-	01
• Senior producer	-	04
• Assistant producer	-	03
• Customer assistant	-	01
• Senior management assistant	-	01

Nature of the duties performed by those officers

- Assistant director (Marketing products) –
Controlling the personnel of the unit / recommending the documents,
presenting the concepts

- Senior producer / Assistant producer -
Producing the programmes and presenting the concepts
- Customer assistant –
Coordinating the sponsors and reporters.
- Senior management assistant –
Copying the DVD

Promotion Unit

Promoting all creations including programmes/teledramas/projects produced by the corporation and bring them closer to the spectators especially providing additional income to the corporation by organizing promotional programmes.

Designation and number of employees

- Unit head/ Management assistant - 01
- Typography and Graphic Artist - 01
- Management assistant - 01

Nature of the duties

- Unit Head –
Conducting promotional programmes, event surveys, coordinating the external and internal promotional activities and managing the unit.
- Typography and Graphic Artist –
Conducting promotional programmes, event surveys, coordinating the external and internal promotional activities and creating art settings.
- Management assistant –
Conducting promotional programmes, event surveys, coordinating the external and internal promotional activities and maintaining documents in the unit.

Publicity and Media Unit

The primary responsibility of this unit is to launch advertising methods using print media to promote television programmes among the public. It is expected to create motivation about the programmes and channels as well as helping to deliver sales value.

An income of Rs.151,225.00 was earned from the sale of DVD copies containing the corporation's programmes and Rs.8,160,000.00 from the sale of Nena Mihira questions paper sets.

Designation and number of employees

- Deputy Director (Publicity and media) - 01
- Publicity and media officer - 01
- Typography and Graphic Artist - 01

Nature of the duties

- Deputy Director (Publicity and media) -

Supervising the preparation of newspaper advertisements and advertising boards. Coordinating with newspaper organizations and directing, supervising and managing the activities related to the counter- trade agreements with those organizations. Apart from the sales unit, participating in the day- to – day administrative activities of the other units of the sales division and supervising Ruu entertainment.

- Publicity and media officer –

Supervising the marketing activities in the Ruu entertainment market. Coordinating Biz/ Biz News/ Biz Talk/ Sadhaham Maga Sermon programme series and other corporate promotional and advertising programmes and dealing according to the counter- trade agreements with newspaper organizations.

- **Typography and Graphic Artist –**

Preparing newspaper advertisements, advertisements boards for programmes promotion, preparing news programmes description files required for newspaper campaigns and coordination with newspaper organizations and dealing with remarketing agreements with the newspaper organization.

General introduction of Ruu entertainment market in the marketing division

The purpose of this is to provide income to the corporation by selling the examination papers and various programmes telecasted by the Rupavahini corporation as DVDs. Apart from this, Nena Mihira sets of question papers are distributed to bookshops all over the island and requesting institutions. Earning a special income through that way.

Designation and number of employees

- Management Assistant - 01

Administration Unit

Maintaining leave records of sales division officers, salary overtime, fuel allowance, daily wage incentives, dependency allowances and participation in administrative work of sales division.

Designation and number of employees

- Administrative officer - 01
- Senior management assistant - 01
- Office assistant - 03

All administrative activities of the corporation are carried out by the administrative division under the supervision of the chairman and director generals.

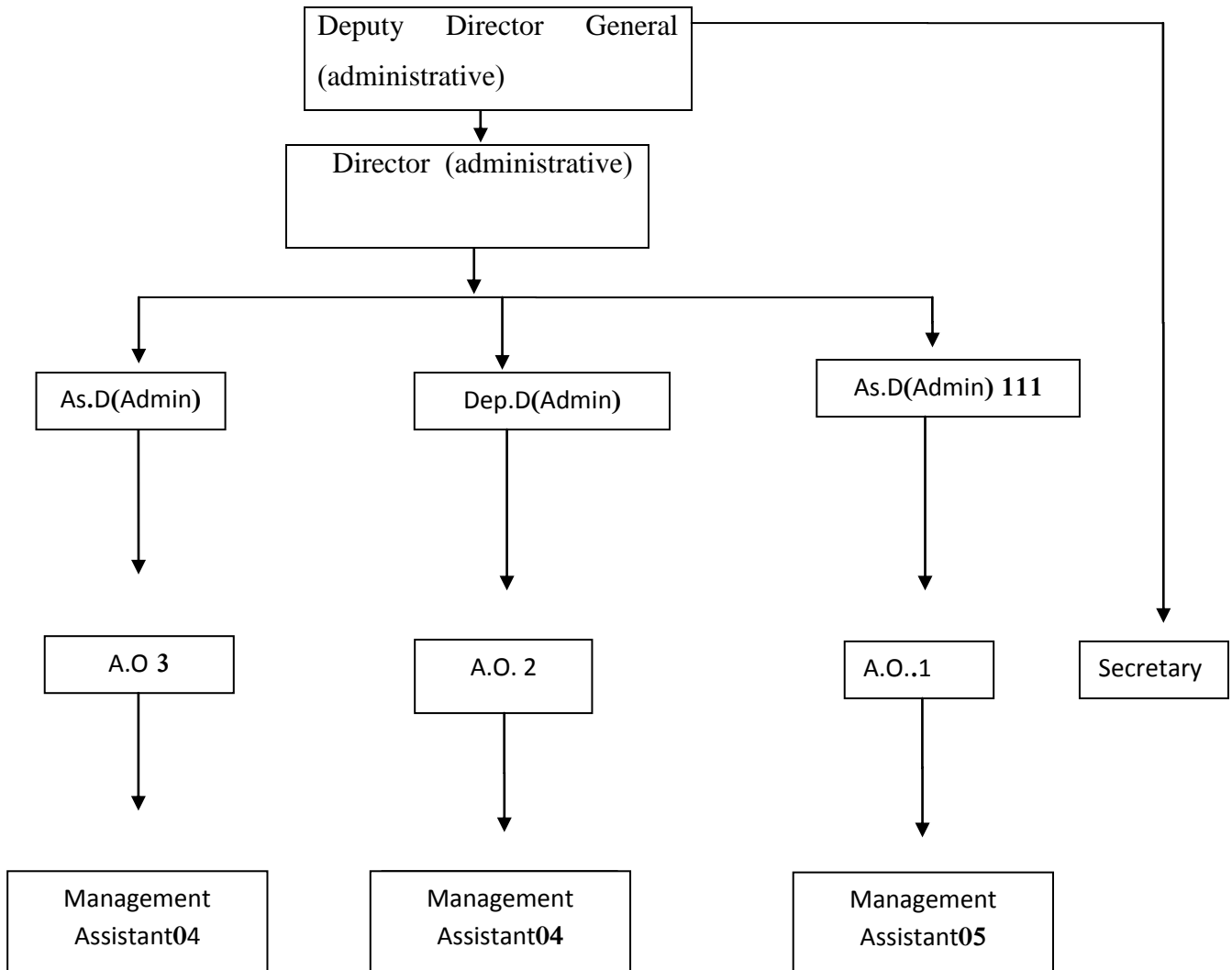
The administrative division is controlled under the deputy director general (administrative).

Administration Division

Units under the administrative division

01. Administrative unit
02. Reception unit
03. Record Room
04. Transport unit
05. Security unit
06. Research and training unit
07. Legal administrative unit
08. Internal audit unit (under the direct supervision of the chairman)
09. Library
10. International relations unit
11. Civil Engineering Unit

Organizational structure of administrative unit



Functions performed by the administrative unit

01. Maintaining personal documents of all the officers of corporation.
02. Recruiting new officers for corporate staff.
03. Grant of promotions / annual increments and transfers of corporation officers.
04. Providing information and reports requested by external institutions including the Ministry of Mass Media.
05. Conducting all event organization activities of the corporation.
06. Carrying out duties related to controlling the discipline of the officers.
07. Foreign training courses, foreign seminars, conferences, meetings, educational trips, seminar, referral of officials for examinations and related duties.
08. Providing training opportunities for external institutions (educational and professional) and directing them to relevant divisions.
09. Carrying out duties related to leave, emergency leave, maternity leave, special and duty leave, personal and duty leave abroad for all officers of the corporation.
10. Carrying out other welfare activities including providing medical insurance facilities and loan facilities for the welfare of the corporation officers.
11. Carrying out duties related to Employee's Provident Fund and Employees' Trust Funds by the Corporation officers.
12. Duties related to provide official identity cards and uniforms.
13. Delivery and distribution of drinking water and newspapers required by various divisions of the corporation.
14. Duties related to corporate telephones and postal.

Special functions performed by the administrative division in 2021

01. Providing duty lists for all the officers including division heads of the corporation.
02. Transferring the television corporation land to corporation by free offer sheet.
03. Taking related actions to obtain the approval of the department of management services for updating the corporation's recruitment procedures.

Special Activities carried out in the face of Covid -19 Pandemic

At a time when the government had taken actions to combat the Covid – 19 pandemic situation that had been going on since March 2020, a major role was assigned to the Rupavahini Corporation as the leading electronic media organization of the government. Educate the public about the decisions taken by the government for controlling the disease and inform the people about the measures to be taken to prevent the spread of Covid – 19.

With the control of the Covid- 19 virus disease that existed from the previous year, the daily duties of the corporation were restored from 2021.03.09 but with the disease situation escalating again from 2021.05.01 the duties of the corporation were again carried out on a special service shift system. Since the travel restrictions imposed to control the Covid-19 virus had been eased and the country was brought back to normal from 2011.11.08 and Rupavahini corporation activities were resumed as usual before.

On the instructions of the Chairman and the Director General the Administration Unit has taken following actions in order to carry out the daily activities of the above mentioned stages.

- In order to perform the essential official duties, the officers of the Cooperation were called on special roster and coordination between the preparation of roster.
- Since, the public transportation system was not properly restored, a special transport system was provided for the officers.
- Steps taken to ensure safety of the employees who reported for work (awareness programmes for officers, provided with masks, provided with disinfectors).
- Under the vaccination programmes carried out by the Ministry of Mass Media , carrying out the necessary coordination activities to give vaccinations to the officers who must be called to the essential service of the corporation.

Details about the number of employees at the end of the year 2021**Number of employees up to date 2021.12.31**

Service Base Number of Employees

Permanent Staff	830
Contract Basis Staff	18
Assignment Basis Staff	<u>14</u>
Total Number of Employees	<u>862</u>

Approved Staff

Number of permanent staff	1041
Number of employees on contract basis	<u>8</u>
Total Number of Employees	<u>1049</u>

New recruitments in 2021

Permanent Basis	01
Contract Basis	01
Service Transfers	<u>07</u>
Total Recruitments	<u>09</u>

Details related to retirement in 2021

Number of retired officers in 2021 30

Insurance Benefits

Sri Lanka Rupavahini Corporation entered into an agreement with whom to cover Medical Insurance, Fire Insurance and all Accidental Insurance Schemes from 1st January 2020 to 31st December 2020.

Under this Insurance Agreement the following were covered:

- Hospital and surgical insurance (residential hospital bills, outpatient hospital bills, bills, spectacle bills)
- Serious illness insurance
- Accident insurance
- Fire and all other risk insurance

Official overseas tours undertaken by the employees of SLRC in 2021

An amount of Rs. 7,35,754.00 has been spent during this year for official travel coverage of the Head of States and other media coverage activities.

Anniversary celebrations in 2021

- Conducting Pirith chanting ceremony and alms giving held on 14th and 15th of February for the 39th anniversary of Rupavahini in 2021.

Legal Administration Unit

The Legal Administration Unit under the corporate organizational plan is a unit functioning under the administrative divisions of the corporation. Among the other matters, this unit prepares the related agreements and conducts related activities mainly in the transactions conducted by the corporation with external service providers as well as internal employees. In various courts against the corporation and in favor of the certain legal functions assigned by the corporation before the Judicial commissions of all courts and providing necessary legal advice to the senior management of the corporation.

Accordingly by the end of the year 2021, the sales division had sent to the legal unit to collect an amount of Rs. 51703956.51 for thirty three client debtors and a case has been filled in the court to collect Rs. 43356006.74 from twenty nine clients/ agency. Six of these lawsuits were settled in 2021 and the parties will make the payment in respect of those settlements.

Also, this corporation has filled two cases against employees or external parties for recovery of Rs. 11, 191, 484

Also, this corporation has filed two lawsuits against the employees or external parties to collect an amount of Rs.11,191,484.17 and out of those two cases, the case assigned against one of the institution ended in favor of the corporation and the decision statement has been forwarded to the concerned institution to pay the relevant amount.

And also, Seventeen cases have been filed against this corporation by employees or external parties in various court. By the end of those cases on 2021.12.31, two fundamental rights petitions filed against the corporation before the Supreme Court have been concluded. Accordingly, fourteen cases are pending against the corporation at the end of 2021.12.31.

Library

The library of Sri Lanka Rupavahini Corporation is functioned under the main librarian. It consists of three sections namely videos, recorders and books. As per the approved number of employees estimate, the staff members of the library as follows.

- Chief Librarian (MM1/1) Designations (01)
- Librarian (JM1/1) Designations (03)
- Assistant Librarian (JM 1/1) Designations (02)
- Senior Assistant Librarian and Library Assistant (Management Assistant) (MA 1/2) Designations (09)
- Office Assistant (PL/3) Designations (04)

But currently, there are 13 staff members including the chief librarian and 4 senior library assistants, 2 library assistants, a senior management assistant, 2 management assistants and 2 senior office assistants.

The library functions as a unit under the administrative division. The library fulfills a great mission to provide services to the production process of the corporation. Accordingly, this includes all activities from production to broadcasting and preservation of programmes under the various requirements. Rupavahini library is different from other libraries. The reason for that uniqueness is that the information maintained there contributes to the production process through both print and audio-visual medium and specially it is the library that provides information in audio – visual media.

Projects carried out in 2021

- Unedited scenes and archived news items transformed into digital technology and handed over to the News Division especially for production of news under online technology. (uploading news items & visuals to the news room link)
- Under the RAPA (Radio Promotion Association of Korea) which was offered by Korean government, included a mechanism where all the programmes which telecast daily are archived at the moment of its telecast time is functioned successfully.
- A lot of programmes that needed to be preserved through Beta media have been copied and directed for preservation under the technology.

- Details of library books are entered into computer database.

Public Relations and Welfare Unit

Providing necessary support to facilitate of the visitors who come to receive the services from the corporation and to meet the senior management. Cooperation and external parties coordinates with the institution.

Designation

- Deputy Director (Public Relations)
- Receptionists

Deputy Director - Public Relations and Welfare

Coordination between Sri Lanka Rupavahini Corporation and external parties.Welfare activities of the employees of Sri Lanka Rupavahini Corporation.

Receptionists

Welcoming visitors, programme participants as well as dignitaries and make their duties ease.

Transport Unit

The main role of our unit is to provide transport facilities for daily transport applications. (Including President's coverage, Prime Minister's coverage and outside broadcasting duties)

Apart from that, our unit performs the duties related to repairing the corporation's vehicles, getting fuel, insuring, registering, repairing vehicle accidents and obtaining compensation claims and the duties of 12 vehicles obtained on rental basis.

The staff of the transport unit

Designation	Number of officers
Transport officer	01
Management assistant	01
Motor mechanic	02
Welder	01
Senior driver	13
Driver	25

Details about transport unit vehicles

Vehicle type	Fuel type	
	Petrol	Diesel
Motor vehicles	06	
Jeeps		01
Buses		01
Vans		17
Double cabs		01
OB Buses		02
Crew cabs		05
Lorries		01
Mini OB vans		01
Slow motion Buses		01
Total	36	

Vehicles acquired on hire basis

01. 10 vans for News division and Marketing division
02. Two double cabs for duty at Deniya and Piduruthalagala broadcasting stations

Special tasks done in 2021

Due to the Corona pandemic situation that occurred after 2020.03.20, a special shift system was prepared and the corporation officers were reported to work by using the drivers who reported for work and continued the operations of the corporation without interruption by providing special transport facilities to return home.

Security Unit

Full day guarding the property of the corporation by the corporation staff employing the services of private security and corporation security officers.

The service is provided by Rakna Lanka Security Institute which was in charge of the private security sector in 2020, is providing services from 28.02.2021

Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit operates directly under the supervision of the Chairman of the Corporation. Reviewing accounts and internal administrative methods, forwarding internal audit queries to relevant Heads of Divisions regarding the problems of directing, further reporting the top management regarding improvements and existing conditions is the main role of the unit.

The internal audit programme prepared for the year 2021 has been examined fully and sampled and reported to the administration by utilizing the existing human and physical resources in the available time period.

Three Audit and Management Committee meetings have been held in 2021.

Research and Training Unit

The main function of this unit is to carry out researches and training programmes in order to achieve aims related to the fields such as production, engineering, human resource management and other fields parallel to the vision and action plan of Sri Lanka Rupavahini Corporation.

This unit operates under an assistant director (acting) and consists of 4 research officers and a management assistant and one office assistant.

Training Programmes carried out in 2021

Under the supervision of Research and Training Unit, 45 students who visited from universities, technical colleges and other external educational institutes were offered training directing them to various divisions in 2021.

Surveys and Researches carried out in 2021

- A survey was conducted in August 2021 to examine the spectator's response to other channels including Sri Lanka Rupavahini channel.
- A survey was conducted to examine the spectator's response for each channel during the 7.00 pm to 7.30 pm time slot. (Targeting the period which Sakala Guru 2 teledrama telecasted in December of 2021.)

Training courses carried out in 2021

- Conducting a six month certificate course in television Programmes and news Presenting (for external parties) This course earned the company an amount of Rs.87,55,000.00.
- Conducting a six month certificate course in television camera and lighting (External parties). This course earned the corporation Rs. 30,40,000.00.

Rupavahini (channel 01)

The total television airtime in 2021 consists of 5831.4% of regular programmes and 500.6% for commercials.

Table - 01

Year	Programme time (hours)	%	Commercial time (hours)	%	Total (hours)
2020	5915.4	93.4	420.5	6.6	6335.9
2021	5831.4	92.1	500.6	7.9	6332

Commercial airtime

500.6 hours of commercials aired in 2021. Compared to the previous year, this ratio has decreased from 7.3% to 6.8%.

Table – 02

Year	Commercial stations	%	Sponsored	%	Unsponsored	%	Total
2020	325.6	77.4	64.4	15.3	30.5	7.3	420.5
2021	389.9	77.9	76.5	15.3	34.2	6.8	500.6

Scheduled Programmes by Language (Hours)

The percentage distribution of programmes by language for the last two years is as follows.

Table -03

Year	Sinhala (hours)	%	English (hours)	%	දෙමළ (පැය)	%	Other(hours)	%	Total
2020	5550.7	93.8	271.2	4.6	2.4	0.0	91.1	1.5	5915.4
2021	5487.6	94	293.3	5.0	0.3		50.2	0.9	5831.4

Programmes by sponsorship (%)

In year 2021, 2195.1 hours (37.6%) consists of sponsored programmes, out of 5831.4 programmes hours of Rupavahini airtime.

Table -04

Category	2020	%	2021	%
Sponsored	2109.1	35.7	2195.1	37.6
Unsponsored	3806.2	64.3	3636.3	62.4

Analysis of Sri Lanka Rupavahini Corporation airtime- By Programme Category

Table -05

Programme Category	2020 (hours)	2020 (%)	2021 (hours)	2021 (%)
Information Programmes	750.1	12.7	643.8	11
News	234.5	4	167.2	2.9
Political	7.6	0.1	7.0	0.1
Economic	285.8	4.8	298.5	5.1
Social	146.5	2.5	169.6	2.9
Ayubowan	1424.5	24.1	1286.1	22
Education Programmes	401.5	6.8	408.3	7.0
Education	252.8	4.3	212.8	3.6
Documentary	88.9	1.5	79.2	1.4
Agriculture	-	-	0.6	-
Quiz	275.2	4.7	395.5	6.8
Magazine	1018.4	17.3	1096.4	18.8
Children Programmes	267.2	4.5	262.4	4.5
Children	125.9	2.1	84.1	1.4
Cartoon	393.1	6.6	346.5	5.9
Women Programmes	496	8.4	530.2	9.1
Nugasewana	496	8.4	530.2	9.1
Culture & Religious Programmes				
Culture	43.8	0.7	59.2	1.0
Religious	372.6	6.3	377.5	6.5
	416.4	7.0	436.7	7.5
Entertainment Programmes	512	8.7	590.4	10.1
Drama	341.8	5.8	316.7	6.2
Teledrama series	238.5	4.0	105.2	1.8
Movies	637.3	10.8	750.8	12.9

Music	67.6	1.1	31.5	0.5
Various comics	12.2	0.2	26.7	0.5
	1809.4	30.6	1866.3	32
Sports Programme				
Sports	31.1	0.5	67	1.1
	31.1	0.5	67	1.1
Publicity Programmes				
Publicity	37.4	0.6	34.8	0.6
Lottery	259.8	4.4	139.2	2.4
	297.2	5.0	174	3.0
Other Programmes				
Other	29.3	0.5	28.2	0.5
	29.3	0.5	28.2	0.5
Total	5915.4	100	5831.4	100

The twenty four programme categories given in the above table are re-grouped in the following four major categories.

Table 06

Programmes	2020 (hours)	2020 (%)	2021 (hours)	2021 (%)
Information Programme	1424.5	24.1	1286.1	22
Educational Programme	1018.4	17.3	1096	18.8
Entertainment Programme	3443.2	58.2	3420.7	58.6
Other Programmes	29.3	0.5	28.2	0.5
Total	5915.4	100	5831.4	100

Airtime analysis of Channel Eye and Nethra Tv

January	31	628.5
February	28	574
March	31	635.5
April	30	615
May	31	628.5
June	30	585
July	31	604.5
August	31	604.5
September	30	585
October	31	604.5
November	30	585
December	31	<u>604.5</u>
		<u>7254.5</u>

Civil Engineering Unit**General duties**

- Carrying out daily maintenance duties of the corporation.
- Carrying out repair work in corporation studio complexes and maintaining the work in regional broadcasting stations.

Special duties

- Processing changes and partition of the News division.

International Relation Unit

The international relation unit is under the administrative division. It has a Unit Head and two Research Officers and one assistant programme producer on temporary assignment for one year.

The primary function of the international relation unit is to link the Sri Lanka Rupavahini Corporation with international institutions located local and foreign. To maintain coordination and communication activities between those institutions and Rupavahini Corporation. It is get various benefits to Sri Lanka Rupavahini Corporation. For example, organizing the process of selecting suitable personnel for all professionals of the Sri Lanka Rupavahini Corporation from international government institutions and non – government institutions for foreign scholarships, workshops and conference etc. Also, the process of selecting suitable television programmes for international festivals of television programmes is carried out by the international relation unit. In addition, it is the role of the international relation unit to connect with local international governmental organizations (embassy office) and international non- governmental organizations related to the television industry.

Designations of the unit

- Programme Producer / Unit Head
- Research Officers - 02
- Assistant Producer - 01

Projects undertaken by the unit

Our unit coordinated more than 48 projects for the year 2021 as mentioned below. Due to Covid-19 pandemic, there has been a reduction in international programmes and number of opportunities for corporate officers have been canceled due to the covid-19 pandemic. Some programmes were conducted online system.

	Project	Country	Details
	JICA Knowledge Co creation programme (Webinar)	Japan	A programme of the Japanese government. It is coordinated by the Japan cooperation and friendship institute in Sri Lanka. Officers, Jude, Lasantha and Supun were participated.
	ABU Online Legal Seminar	Malaysia	Held for member institutions of Asia Broadcasting Association on Law.
	KOICA Concept papers	South Korea	A programme of the South Korea International Cooperation employees were informed to submit concept papers.
	ABU Solidarity Content Database	Malaysia	With the participation of Asia Broadcasting Association member countries create a data system for programmes.
	Yamagatha International Documentary Contest	Japan	The designers of the corporation were informed.
	AIBD / Prix Jeunesse Foundation Regional Webinar on 'The Day I Became Strong in the Pandemic'	Malaysia	Corporation officers were connected.

AIBD / UNESCO-IPDC Activities on Investigative Journalism: 'Going Beyond the Headlines'- INVITATION	Malaysia	Officers of News division were connected.
AIBD/IOM Regional Webinar series on Dispelling Disinformation about Migrants and Refugees	Malaysia	Corporation officers were informed.
DW documentaries	Germany	Free documentary programmes from German's DW international television channel were given to the documentary programme unit for broadcast.
ABU CEOs TALK -MOVING AHEAD: MEDIA LESSONS FOR FUTURE CHALLENGES(webinar)	Malaysia	Producer Mr. Priyantha Wedamulla was participated.
ABU COVID-19 Content Database (webinar)	Malaysia	Senior producer Jayamini Ileperuma was participated.
Social media content creation	AVN	The relevant officers were informed.
ABU Prizes 2021	Malaysia	Corporation officers were informed.
Dox Leipzig	Germany	Corporation officers were informed.
ABU Children's Drama Co	Malaysia	In this time, Udantha Gunathilaka producer of the children's unit was represented.

Production - 16th Series		
Global Media Forum	Germany	The relevant officers were informed.
KOICA Masters Scholarships	South Africa	Producer Mr. Don Dhammika was selected for this. He is currently following a postgraduate degree in Public Administration in Seoul, Korea.
DW TV Rebroadcasting Agreement	Germany	An agreement was signed with Germany's Doyshawela for the exchange of television programmes.
Japan prize 2021	Japan	A proposal by a female producer of the corporation (Vinosha Kiriwandeniya) was selected for the programme proposal section for the first time.
Anime Festival (Animation Film Festival)	Japan	Corporation officers were informed.
SLRC - CMG (CRI) Agreement	China	The relevant agreement sent for the Chinese C.R.I.
Why We cycle	Netherlands Embassy	The embassy of the Netherlands produced a short programme with a sponsorship of Rs. 500,000 and telecasted it along with the documentary programme produced by the Netherlands. Produced in Sinhala, Tamil and English.
Tokyo Docs	Japan	Corporation officers were informed.
Draft Cooperation Agreement between Turkish and SLRC	Among Sri Lanka and Turkey	Steps were taken to prepare this agreement.
AIBD/HBF Sub-regional Workshop on Engaging Audience for	Malaysia	Senior producer Jayamini Gamlath, Producer M. Dasanthamal, Producer Shiran Rathnayaka and Producer Saman Premarathna were participated.

Telling Stories (Webinar)		
AIBD/UNESCO Specialization workshops on Safety for Journalists (Webinar)	Malaysia	Producer Malka Rajapaksha, Producer B. Nithyanandan, Rukshan Kodithuwakku were participated.
Agenda of the AIBD Leaders' Web-Summit, 2-3 June 2021 (Webinar)	Malaysia	Corporation officers were informed.
2021 Gold Panda Awards China- Call for Entries	Germany	Corporation officers were informed.
AIBD Online Workshops on Training of Trainers (Tot)	Japan	Corporation officers were informed.
virtual AIBD-SLRC Meeting	Malaysia	Corporation officers were informed.
Asiavision Annual Awards 2021		News division was informed.
ABU Children Media Hub online workshop (Webinar)	Malaysia	Corporation officers were informed.
ABU General Assembly and Associated Meetings (Online workshop	Director Vijaya Disanayaka, Director Kapila Dasanayaka and Assistant Director of News Division Prasad Dodangodage were presented/ participated.

Webinar)		
Digital Broadcasting- Newest Trends: TV and Radio(Webinar)	Malaysia	Kapila Dasanayaka was participated.
AIBD Regional Workshop on Documentary Production- Convincing Audience	Malaysia	Assistant Director Chandana Senawirathna, Producer Gaya Ramya Alwis, Producer Mr. Priyantha Wedamulla were participated.
Workshops on Training of Trainers(Webinar)	Malaysia	Assistant Director Mr. Chandana Senavirathna was participated.
Code of Conduct for Conflict Sensitive Reporting for SouthAsia	Malaysia	Assistant Director Mr. Prasad Dodangoda.
UNV50 Country Awards (Media Sector)	Sri Lanka	The United Nations Voluntary Non- Resident Award was presented to Chairman of the Rupavahini Corporation Mr. Reginald Cooray for his service in this field. Certificates and prize money were presented at the Chaiman’s office for the programmes presented by producers of Athula Disanayaka, Nishadi Bandaranayaka and Lasantha Rumesan.
AIBD EXBO of the 46th annual gathering	Malaysia	Director Kapila Dasanayaka participated on behalf of the Director General.
ABU Programme Committee Meeting	Malaysia	Director Mr. Vijaya Disanayaka was participated.

ABU Technical Committee Meeting	Malaysia	Director Mr. Kapila Disanayaka was participated.
ABU Awards Meeting	Malaysia	Research officer Buddika Mendis was participated.
Lankawi Documentary Festival	Malaysia	A number of creations were presented.
ABU General Assembly	Malaysia	Director Prasad Dodangoda participated on behalf of the Director General.
ABU Super Panel Forum	Malaysia	Research officer Buddika Mendis was participated.
Keeping up to date with key market trends in a fast evolving industry		Corporation officers were informed.
Organizing and attending zoom meeting with Turkish Agency for acquiring Magnificent Century	Sri Lanka - Turkey	Unit Head Athula Disanayaka Research officer Nelya Yassri
Australian Short Courses for year 2022	Australia	Corporation officers were informed.

Record Room

1. Take over the documents from all divisions and units of corporation.
2. Those documents are recorded, stored, and archived in the record room.
3. Prepared the list of discard items according to the rules and regulations imposed by the government.
4. Reissue of the preserved documents for administrative purposes.

The record room of SLRC has performed its duties as mentioned above while giving the fullest cooperation to the administration functions of the Corporation in the year 2021.

Finance Division

The Finance Division is organized around the functions of Revenue, Payments, Salaries, Book-Keeping Recovery and the Costing Unit. The Supplies Unit too comes under the purview of the Finance Division. The Division primarily carries out the functions of financial management and financial reporting of the Corporation.

Each of the units of the Finance Division discharged its duties during the year 2021 efficiently, effectively and economically to bring about the optimum returns to the Corporation. All financial transactions that passed through these units were executed with integrity, transparency and objectivity. Payments on all programme files were made in accordance with applicable regulations and to support programme production and broadcasting. The division all took the initiative to follow up on all due payments of completed programmes and met the payment obligations by the respective deadlines.

Staff salaries and all other staff benefits were paid without any delay and statutory deductions were remitted to the respective institutions on or before the deadline.

Primary income generated from the sale of airtime and other peripheral incomes were recorded in conformity with applicable accounting principles and standards.

The Supplies Unit, coming under the preview of the Finance Division, procured all the necessary items (both capital and non-capital goods and services) to support the production, direction and telecast of programmes on the main channel Rupavahini, Chanel Eye/ Nethra.

Accurate and timely financial and management reports, generated in accordance with accounting principles and standards were submitted to other divisions and the Board of Directors to make informed and responsive decisions. Accordingly, both routine and ad-hoc (on demand) reports were compiled to meet requirements.

All major financial decisions were subjected to several reviews and the resulting conclusions formed the basis of the legal and authorized decisions made for the Corporation. In comparison with other state sector institutions the Corporation has not relied on any long term loans to finance its operations. Moreover, it has maintained reliance on short term loans and borrowings at minimum levels.

Given the current commercial and economic conditions, good financial management is indeed a challenging task. However the division has been successful in directing the Corporation's financial management so as to safeguard the financial stability and financial independence of the Corporation.

Statement of ‘Directors’ Responsibility

The Finance Act No.38 of 1971 and the Sri Lanka Rupavahini Corporation Act No.6 of 1982 require the Directors to prepare financial statements for each financial year giving a true and fair view of the state of affairs of Sri Lanka Rupavahini Corporation (hereinafter referred to as the “Corporation”).

The Directors confirm that in preparing the financial statements of the Corporation appropriate Accounting Policies and Standards have been selected, consistently applied and supported by reasonable and prudent judgments and estimates. Any material departures have been disclosed and explained in the financial statements.

Having reviewed the Corporation’s future financial projections, cash flows and current performance, the Directors consider that the Corporation has adequate resources to continue operations. The Directors have thus adopted a going concern basis in preparing financial statements.

The Directors have taken the responsibility to ensure that the Corporation maintains accounting records that disclose with reasonable accuracy the financial position of the Corporation as required by Sri Lanka Rupavahini Corporation Act No.6 of 1982 and that the financial statements comply with the Finance Act No.38 of 1971 and Sri Lanka Accounting Standards.

The Directors have taken reasonable measures to safeguard the assets of the Corporation and to establish appropriate systems of internal controls in order to prevent and detect fraud and other irregularities.

The Directors also confirm that to the best of their knowledge all taxes and levies payable by the Corporation, all contributions, levies and taxes payable on behalf of and in respect of the employees and all other known statutory obligations including retirement gratuities as were due as at the Balance Sheet date have been either duly paid or appropriately provided in the financial statements.

On behalf of the Board of Directors;
Mr. Sonala Gunawardana
Chairman
Sri Lanka Rupavahini Corporation
Date: 26/04/2022

Sri Lanka Rupavahini Corporation
Statement of financial position as at 31st December 2021

	Note	2021 Rs.	2020 Rs.
ASSETS			
Non-current assets			
Property, plant and equipment	8	562,106,475	466,272,860
Intangible asset	9	123,067,523	134,632,066
Available for sale financial asset (Investment)		1,104,000	1,104,000
Deferred income tax asset		54,325,425	52,309,095
Social Welfare fund		497,517	487,717
Held to maturity financial assets	10	420,993,913	401,903,990
		1,162,094,854	1,056,709,729
Current assets			
Inventories	11	205,512,570	201,080,934
Trade receivables	12	249,164,434	394,754,279
Loans & receivables	13	139,377,666	158,298,867
Other receivables	14	252,337,404	192,092,628
Prepayments		6,143,703	2,244,954
Cash and cash equivalents	15	76,373,419	155,413,812
		928,809,196	1,103,885,475
Total assets		2,090,904,050	2,160,595,204
Equity and liabilities			

Capital and reserves			
Stated capital		735,742,424	537,742,424
Accumulated profit		(571,576,904)	(347,178,946)
		164,165,521	190,563,478
Non-current liabilities			
Government Grant for Capital Items	16	396,237,147	483,255,000
Foreign aid		57,780,417	85,953,772
Social Welfare fund payable		497,517	487,717
Defined benefit obligations	17	205,383,678	226,221,975
Bank Loan non-current portion	22.2	83,720,930	139,534,884
		743,619,689	935,453,347
Current liabilities			
Trade payables	18	106,751,247	110,926,268
Other financial liabilities	19	683,064,119	536,340,622
Other payables	20	46,853,453	18,019,491
Bank Loan current portion	22.1	55,813,953	55,813,953
Short-Term Bank Loan For ICC World Cup	22.3		54,750,000
Bank overdraft	21	290,636,068	258,728,044
		1,183,118,840	1,034,578,379
Total liabilities		1,926,738,529	1,970,031,726
Total equity and liabilities		2,090,904,050	2,160,595,204

The Chief Accountant certifies that the financial statements have been prepared in compliance with the requirements of the Sri Lanka Financial Reporting Standards as laid down by the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka, finance act no. 38 of 1971 & Sri Lanka Rupavahini Corporation act of no. 06 of 1982.

Mr. B.Wijayaratne26/04/2022.....
Director General Date

Mrs. A.H.E.R.P Edirisinghe26/04/2022.....
Chief Accountant Date

The board of directors are responsible for the preparation and presentation of these financial statements. These financial statements were authorized for issue by the chairman on behalf of the board of directors on 26th April 2022.

Mr. Sonala Gunawardana26/04/2022.....
Chairman Date

Sri Lanka Rupavahini Corporation
Income statement for the year ended 31st December 2021

	Note	2021 Rs.	2020 Rs.
Sales	1	1,164,216,230	1,068,960,200
Cost of sales	3	(1,237,650,677)	(1,268,429,096)
Gross profit		(73,434,448)	(199,468,897)
Other operating income	2	337,717,010	359,262,878
Government Subsidiary	2.1	164,000,000	310,000,000
Distribution cost	4	(125,986,035)	(140,805,822)
Administrative expenses	5	(492,014,722)	(511,015,755)
Operating profit		(189,718,195)	(182,027,596)
Finance cost	6	(39,640,532)	(54,747,402)
Profit before income tax		(229,358,726)	(236,774,998)
Income tax	7	2,016,330	2,474,904
Profit/ (Loss) after income tax		(227,342,397)	(234,300,093)
Other Comprehensive Income			
Recognition of Actuarial Gain/ Loss			-
Total comprehensive income for the period		(227,342,397)	(234,300,093)

Sri Lanka Rupavahini Corporation**Statement of changes in equity for the year ended 31st December 2021**

	Retained earnings Rs.	Government contribution Rs.	Total Rs.
Balance at 1 st January 2020	(120,593,494)	537,742,424	417,148,930
Income Tax Adjustment	7,753,181	-	7,753,181
Prior Year Income receivable adjustment of China International TV Co.	(38,540)	-	(38,540)
Comprehensive income for the period	(234,300,093)		(234,300,093)
Balance at 31st December 2020	<u>(347,178,946)</u>	<u>537,742,424</u>	<u>190,563,478</u>
Balance at 1 st January 2021	(347,178,946)	537,742,424	190,563,478
Prior Year Client Adjustment	(146,237)		(146,237)
Prior Year Adjustment for rental Income	(5,000)		(5,000)
Prior Year Adjustment for income receivable (Educational Programms)	12,000,000		12,000,000
Prior Year adjustment for depreciation provision	(8,904,324)		(8,904,324)
**Government Subsidiary		198,000,000	198,000,000
Comprehensive income for the period	(227,342,397)		(227,342,397)
Balance at 31st December 2021	(571,576,904)	735,742,424	164,165,521

Sri Lanka Rupavahini Corporation
Statement of Cash flows for the year ended 31st December 2021

	2021 Rs.	2020 Rs.
Cash Flow from operating activities		
Cash generated from operations	319,523,758	182,596,327
Interest paid	(22,571,459)	(29,257,239)
Defined benefits obligations paid	(50,838,297)	(28,457,161)
Purchase of intangible (Purchase of Tele drama)	(33,712,000)	(33,700,000)
Net Cash (used in)/generated from operating activities	212,402,003	91,181,927
Cash flows from investing activities		
Acquisition of property, plant & equipment	(210,444,328)	(92,426,135)
Proceeds from disposal of property, plant & equipment	3,000	43,550
Investment income received (Treasury Bills & Fixed Deposits)	30,506,734	39,221,013
Government grant for Reconciliation Channel Capital expenses government grant for capital		234,855,000
Deposit in Bank Of Ceylon Fixed Deposit from Bank Of Ceylon Torrington	-	
Withdrawal from Bank Of Ceylon Torrington for deposit Bank Of Ceylon's - corporate Short - Term Fixed Deposit	-	
Investment in subsidiary (Held to maturity financial asset - Fixed deposits)	(19,089,923)	(35,884,614)

Money transfer from BOC Torington to BOC Corporate	-	64,147,754
Money transfer from BOC Corporate to BOC Torington	-	(5,784,147)
Guarantee charges for Bid Bond	-	1,003,520
Money transfer fees	-	2,500
Winding up as a special levy remitted to the General Treasury	-	1,915,328
Maturity of Treasury Bills	1,671,715	1,573,096
Investment in subsidiary (Treasury Bills & Fixed Deposits re - invest)	(844,952)	(65,353,630)
Net cash used in investing activities	(198,197,752)	143,313,236
Cash flows from financing activities		
Bank loan received	-	200,000,000
Short-term bank loan received for ICC World Cup	-	73,000,000
Short-term bank loan received for ICC World Cup	(54,750,000)	(18,250,000)
Bank guarantee	-	(82,116,362)
Bank loan payments	(70,402,668)	(33,136,975)
Net cash generated from/(used in) financing activities	<u>(125,152,668)</u>	<u>139,496,664</u>
(Decrease)/increase in cash and cash equivalents	(110,948,417)	373,991,827
Movements in cash and cash equivalents		
At beginning of month (Decrease) /	(103,314,232)	(482,668,683)

increase		
At end of the period	<u>(214,262,649)</u>	<u>(108,676,857)</u>
Cash Flow from Operating activities	2021	2020
	Rs.	Rs.
Net Profit Before Tax	(229,358,726)	(236,774,998)
Prior year adjustment for China International Television Co. Income receivable Adjustment	-	(38,540)
Prior Year Client Adjustment	(146,237)	
Prior Year Adjustment for rental income	(5,000)	
Prior Year Adjustment for income receivable (Educational Programme)	12,000,000	
Government Subsidiary	198,000,000	
Investment Income	(28,178,704)	(34,211,114)
Profit on disposals-PPE	(1,998)	(26,131)
Amortization of Foreign Aid	(28,173,355)	(24,555,761)
Contra Income	(14,026,250)	(5,956,000)
Contra Expenses	12,718,250	360,000
Government grant for capital items	(87,017,853)	(84,972,613)
Depreciation	105,702,924	94,374,042
Impairment of Client Debtors	15,067,870	11,992,003
Impairment of Employee Debtors	10,387	(37,202)
Impairment of Sunday Debtors	2,878,446	1,583,888
Losses on Disposal-PPE	2,463	17,847
Bank Interest	22,571,459	29,257,239
Bank Loan Interest	14,588,712	21,997,612
	22,453,000	49,840,500

Amortize of intangible (Purchase of tele drama)		
Amortize of intangible (Program material foreign)		3,630,627
Amortize of intangible (In - house production tele drama)	4,828,883	4,828,883
Amortize of intangible (In - house production - others)	3,274,661	3,274,661
Transfers of intangible (Local Programmes Not telecast)		-
Amortize Grant of foreign programmes (NHK) (intangible asset)	14,720,000	14,720,000
Gratuity Provision	30,000,000	30,000,000
Operating Profit/(Loss)Before Working Capital Changes	71,908,933	(120,695,057)
(Increase) Decreases in WIP	-	-
(Increase) Decreases inventories	(4,331,636)	3,435,738
(Increase) Decrease in Accounts Receivable & Others (W2)	92,087,527	88,238,028
Increase / (Decrease) in Account Payable & Others (W3)	159,858,934	211,617,617
	<u>319,523,758</u>	<u>182,596,327</u>

Working 02

	2021 Rs.	2020 Rs.
(Increase)Decrease in Accounts Receivable & Others(W2)		
Trade Receivables	144,548,226	16,463,836
Loans & Receivables (without treasury bills)	18,084,051	17,778,682
Other Receivables	(66,646,000)	54,774,207
Prepayments	(3,898,749)	(778,696)
	<u>92,087,527</u>	<u>88,238,028</u>

Working 3

	2021 Rs.	2020 Rs.
Increase/(Decrease)in Accounts Payable & Others(W3)		
Trade Payables	(16,893,271)	(5,859,755)
Other Financial Liability	147,918,243	202,441,584
Other Payable	28,833,961	15,035,788
	<u>159,858,934</u>	<u>211,617,617</u>

Sri Lanka Rupavahini Corporation

Notes to the financial statements

General Information

Sri Lanka Rupavahini Corporation (hereinafter referred to as the “Corporation”) was incorporated under the Sri Lanka Rupavahini Corporation Act No.6 of 1982. The Corporation operates as the National Television Broadcaster in Sri Lanka with the prime objectives of providing education, entertainment & information to a multi ethnic & multi religious Sri Lankan society.

Total number of employees of the Corporation as at 31st December 2021 was 868(Permanent, Contract & Casual grades).

The Financial Statements of the Corporation for the year ended 31st December 2021 were authorized for issue by the chairman on behalf of board of directors on 26th April 2022.

2. Basis of preparation and adoption of Sri Lanka Financial Reporting Standards ('SLFRS')

The Corporation prepares its financial statements in accordance with the Sri Lanka Accounting Standards ('SLFRS') issued by the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka and the requirements of Sri Lanka Accounting and Auditing Standards Act No. 19 of 1995.

The institute of Chartered Accountants of Sri Lanka issued a new volume of Sri Lanka Accounting Standards ('SLFRS') and to require enterprises to apply these standards effective for years beginning on or after 1 January 2012.

3. Summary of significant accounting policies

The principal accounting policies applied in the preparation of these financial statements are set out below. These policies have been consistently applied to all the years presented, unless otherwise stated.

3.1 Basis of preparation

The financial statements of the corporation have been prepared in accordance with Sri Lanka Financial Reporting Standards ('SLFRS'). The financial statements have been prepared under the historical cost convention.

No adjustments have been made for inflationary factors affecting the financial statements. The financial statements are presented in Sri Lankan rupees.

The preparation of financial statements in conformity with SLFRS requires the use of certain critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgment in the process of applying the Corporation's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgment or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the financial statements are disclosed in note 7.

Changes in new standards, amendments and interpretations issued but not effective for the financial year beginning 1 January 2012 and not early adopted.

1. IFRS 13, 'Fair Value Measurement' aims to improve consistency and reduce complexity by providing a precise definition of fair value and a single source of fair value measurement and disclosure requirements for use across SLFRSs.
2. IFRS 9, 'Financial instruments', addresses the classification, measurement and recognition of financial assets and financial liabilities. IFRS 9 replaces the parts of LKAS 39 that relate to the classification and measurement of financial instruments. IFRS 9 requires financial assets to be classified into two measurement categories: those measured as at fair value and those measured at amortized cost. The determination is made at initial recognition. The classification depends on the entity's business model for managing its financial instruments and the contractual cash flow characteristics of the instrument. For financial liabilities, the standard retains most of the LKAS 39 requirements. The main change is that, in cases where the fair value option is taken for financial liabilities, the part of a fair value change due to an entity's own credit risk is recorded in other comprehensive income rather than the income statement, unless this creates an accounting mismatch. The Corporation is yet to assess IFRS 9's full impact.

3.2 Currencies

(a) Functional and presentation currency

Items included in the financial statements of the Corporation are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates ("the functional currency"). The financial statements are presented in Sri Lankan Rupees, which is the Corporation's functional and presentation currency.

(b) Transactions and balances

Foreign currency transactions are translated into the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transaction. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at year-end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in the income statement.

Foreign exchange gains and losses that relate to borrowings and cash and cash equivalents are presented in the statement of comprehensive income within ‘finance income or cost’. All other foreign exchange gains and losses are presented in the statement of comprehensive income within ‘other(losses) / gains’.

3.3 Property, plant and equipment

Land and buildings comprise transmission stations and head offices. All the property, plant and equipment are stated at historical cost less depreciation. Historical cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the items.

Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognized as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the corporation and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amounts of replaced parts are derecognized. All other repairs and maintenance are charged to the statement of comprehensive income during the financial period in which they are incurred.

Land is not depreciated. Depreciation on other assets is calculated using the straight - line method to allocate their cost to their residual values over their estimated useful lives, as follows:

Table 1 - Depreciation Rates of PPE

The principal depreciation rates used for this purpose are:

	Rate
Buildings	2%
Computers	20%
Furniture and fittings	10%
Electronic equipment	20%
Motor vehicles	25%
Office equipment	20%
Library Stock	20%
TV Sets	20%
Other Assets	20%

The assets' residual values and useful lives are reviewed, and adjusted if appropriate, at the end of each reporting period.

An asset's carrying amount is written down immediately to its recoverable amount if the asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount.

Gains and losses on disposals are determined by comparing the proceeds with the carrying amount and are recognized within 'Other(losses)/ income' in the income statement.

Some fixed Assets are fully depreciated when its original recorded cost, less any salvage value, matches its total accumulated depreciation. That Fixed assets are still in use in the Corporation and are fully depreciated, there is no additional accounting entry at all.

3.4 Financial Instruments

(A) Financial Assets

3.4.1 Classification

The Corporation classifies its financial assets in the following categories: at held to maturity, loans and receivables, and available for sale. The classification depends on the purpose for which the financial assets were acquired. Management determines the classification of its financial assets at initial recognition.

(a) Held to maturity

Held-to-maturity investments consists of fixed deposits which are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments and fixed maturities that the corporation's management has the positive intention and ability to hold to maturity (See Note 10).

(b) Loans and receivables

Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market. They are included in current assets as maturities are lower than 12 months after the end of the reporting period. The Corporation's loans and receivables comprise 'trade and other receivables' and 'cash and cash equivalents' in the balance sheet (See Note 13).

(c) Available-for-sale financial assets

Available-for-sale financial assets are non-derivatives that are either designated in this category or not classified in any of the other categories. They are included in non-current assets unless the investment matures or management intends to dispose of it within 12 months of the end of the reporting period. These consist of investment in unquoted shares in Lanka Puwath (Private) Limited.

(B) Financial Liabilities

Liabilities within the scope of IAS 39 are classified as financial liabilities at fair value through profit or loss or other liabilities, as appropriate.

A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged or cancelled or expires.

3.5 Inventories

Inventories of the corporation consist of consumable stock (Stock held for the use of the Corporation & not for sale). Therefore inventories are valued at their cost. Stock valuation is done on a first - in - first - out (FIFO) basis.

3.6 Trade Receivables**3.6-1 Provisions-Trade Receivables/Client Debtor**

Trade receivables are carried at anticipated realizable value. A provision for impairment of trade receivables is established when there is objective evidence that the corporation will not be able to collect all amounts due according to the original terms of the receivables. Significant financial difficulties of the debtor, probability that the debtor will enter bankruptcy or financial reorganization and default payments are considered indicators that the trade receivable is impaired. The carrying amount of the asset is reduced through the use of an allowance account, and the amount of the loss is recognized in the statement of comprehensive income within distribution cost. When a trade receivable is uncollectible, it is written off against the allowance account for trade receivable. Subsequent recoveries of amounts previously written-off are credited against distribution cost in the income statement.

Trade receivables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method, less provision for impairment.

Table 2 -The Client Debtors Provision as at 31/12/2021**In Rs.**

Provision as at 01/01/2021	113,096,174
Charge for the year 2021	15,067,870
Provision as at 31/12/2021	128,164,043

3.6.2 Provisions-Sundry Debtor

Tables 3-The Sundry Debtors Provision as at 31/12/2021

	Rs.
Provision as at 01/01/2021	34,725,874
Charge for the year 2021	2,878,446
Provision as at 31/12/2021	37,604,320

3.6.3 Provisions-Other Receivables

3.6-3.1) Employee Loans

Employee loans constitute amounts granted to eligible employees under the following categories:

- Distress loan
- Special loan
- Transport loan
- Housing loan
- Other loan

The provision for bad debts for Employee Loans has been made only for the outstanding amounts with respect to employees who are no longer in service (either retired or resigned) with Sri Lanka Rupavahini Corporation.

Table 4-The Employee Loan provision as at 31/12/2021

	Rs.
Provision as at 01/01/2021	135,459
Charge for the year 2021	10,387
Provision as at 31/12/2021	145,846

3.6.3.2) Employee Advances

Employee advances constitute amounts given to eligible employees under the following categories:

- Advance for Programmer Production
- Advance for Employees (Miscellaneous)
- Advance for Room Charges
- Advance for Foreign Travel

The provision for bad debts for employee advances has been made to reflect the amounts outstanding with respect to employees who are no longer in service (either retired or resigned) with Sri Lanka Rupavahini Corporation.

3.7 Statement of changes in equity

Prior Year Client Adjustment	(146,237)
Prior Tear Adjustment for rental income	(5,000)
Prior Year Adjustment for income receivable	12,000,000
Prior Year Adjustment for depreciation provision	(8,904,324)
Government Subsidiary	198,000,000

3.8 Cash and cash equivalents

In the statement of cash flows, cash and cash equivalents includes cash in hand & bankcurrent account balance. In the statement of financial position, bank overdrafts are shown within borrowings in current liabilities. Bank balances according to the bank statements for 31st December 2021 Bank of Ceylon Corporate branch Rs.(235,421,976.51) & Torrington branch is Rs.(4,358,258.29). People's bank Rs.50,000/=.

3.9 Trade Payables/Liabilities

Accounts payable are classified as current liabilities if payment is due within one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer). If not, they are presented as non-current liabilities. Trade payables are recognized initially at fair value.

3.10 Current and deferred income tax

The tax expense for the period comprises current and deferred tax. Tax is recognized in the income statement, except to the extent that it relates to items recognized in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is also recognized in other comprehensive income or directly in equity, respectively.

The current income tax charge is calculated on the basis of the provision of Inland Revenue Act No.10 of 2006 & subsequent amendments. Management periodically evaluates positions taken in tax returns with respect to situations in which applicable tax regulation is subject to interpretation. It establishes provisions here appropriate on the basis of amounts expected to be paid to the tax authorities.

Deferred income tax is recognized, using the liability method, on temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts in the financial statements. Deferred income tax is determined using tax rates (and laws) that have been enacted or substantially enacted by the statement of financial position date and are expected to apply when the related deferred income tax asset is realized or the deferred income tax liability is settled.

Deferred income tax assets are recognized only to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilized.

Deferred income tax assets and liabilities are offset when there is a legally enforceable right to offset current tax assets against current tax liabilities and when the deferred income taxes assets and liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity or different taxable entities where there is an intention to settle the balances on a net basis.

Table 5 - Deferred Tax as at 31 December 2020

Description	Book written down value	Tax written down value	Timing difference	Tax rate	DeferredTax
Property, plant & Equipment	458,612,337	271,251,054	187,361,283	28%	52,461,159
Gratuity Provision & other Provisions	374,179,481	-	374,179,481	28%	(104,770,255)
					<u>(52,309,095)</u>

Note:

Total assets net book value	466,272,860
Less:	
Land	(7,660,503.25)
Motor vehicle (NBV) 2010	(1)
Motor vehicle (NBV) 2011	(2)
JICA Project(Grant)	(16)
Motor vehicle (Grant)	<u>(1)</u>
	458,612,337

Note

Gratuity provision	(226,221,975)
Provision for bad debts Client	(113,096,174)
- Employee	(135,459)
- Sundry	<u>(34,725,874)</u>
	<u><u>(374,179,481)</u></u>

Table 6 - Deferred Tax as at 31 December 2021

Description	Book written down value	Tax written down value	Timing difference	Tax rate	DeferredTax
Property, plant & Equipment	358,102,932	180,824,420	177,278,512	28%	49,637,983
Gratuity Provision & other Provisions	371,297,888	-	371,297,888	28%	(103,963,409)
					<u><u>(54,325,425)</u></u>

Note:

Total assets net book value	562,106,475
Less:	
Land	(7,660,503)
Motor vehicle (NBV) 2010	(1)
Motor vehicle (NBV) 2011	(2)
JICA Project (Grant)	(16)
Motor vehicle (Grant)	<u>(1)</u>
Equipment on Treasury Funds (196,343,020)	
Property , Plan & Equipment	358,102,932

Note

Gratuity provision	(205,383,678)
Provision for bad debt - Client	(128,164,043)
- Employee	(145,846)
- Sundry	<u>(37,604,320)</u>
	(371,297,888)

3.11 Contingent Liabilities

Provisions are recognized when the corporation has a present legal or constructive obligation as a result of past events, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

A total of 14 cases have been filed against the Corporation. The estimated compensation for the plaintiffs in the event of a court ruling against the corporation for all the 14 cases is Rs.937,950,000 (Schedule Annex XXXVIII)

3.12 Retirement Benefit Liabilities

Defined benefit plans define an amount of pension benefit that an employee will receive on retirement, usually dependent on one or more factors such as age, years of service and compensation.

The liability recognized in the balance sheet in respect of defined benefit pension plans is the present value of the defined benefit obligation at the end of the reporting period, together with adjustments for unrecognized past-service costs. The defined benefit obligation is calculated annually by independent actuaries using the projected unit credit method. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using interest rates of government bonds as no active market for high-quality corporate bonds in Sri Lanka.

For the year 2021 we calculated the amount for defined benefit obligation was based on the budgeted amount for 2021. The company will continue as a going concern & Gratuity Plan is not pre-funded.

Table 7-The Amount recognized in the Balance sheet

	Rs.
Balance as at 01/01/2021	226,221,975
Charge for the year 2021	30,000,000
Payments made during the year 2021	<u>(50,838,297)</u>
Balance as at 31/12/2021	<u>205,383,678</u>

3.13 Grants

Grants relating to property, plant and equipment are included in non-current liabilities as deferred grants and are credited to the statement of comprehensive income on a straight-line basis over the expected lives of the related assets. Since the year 2021 grant will amortize at the time the related purchase assets transfer to the relevant accounts.

3.13.1 Local Grants

The grants have been amortized at the rate of 20% for equipment & 25% for vehicle per annum. The Corporation has received a grant from Government amounting Rs.11,500,000 (car value Rs.7,400,000 & van Rs. 4,100,000) in 2016. In the year 2017 a local grant amounting Rs. 171,000,000/= received for purchased of capital items to

Reconciliation Channel & Rs. 9,000,000/= received for production of Programs for Reconciliation channel. For the year 2018 Rs. 100 million, in the year 2019 received Rs.150 million and the year 2020 it was Rs. 235 million for the purchase of capital items under national budget.

3.13.2 Foreign Grants

The Corporation has received foreign grants amounting to Rs.654,665,339 in the form of equipment. This amount has been amortized over the useful life of the equipment and the relevant amount for the year 2021 is Rs.2,596,040.18.This is shown separately under the item “ amortization of foreign aid ” in the notes to the income statement.

A foreign grant for equipment value Rs.66,773,684.69 was received on 27/12/2012 from the government of Japan through JICA Sri Lanka.These equipment granted to the corporation for editing to create 2D & 3D animations. The amount would be amortized over its useful life (5 years) beginning from year 2013.

In the year 2017 Rs.73.6 million (Japanese Yen 52.6 million) Grant received for improvement of Japanese TV Programs of Sri Lanka Rupavahini Corporation under Accordingly Japanese Cultural grant Aid program 2015/2016. According, treasury has been agreed to release Rs.42,720,573.44 for the implementation of above project on grant basis. Year 2017, Rs.20 million had received to the SLRC and that amount shown under other income (Foreign grant for program production) in the Income statement. Remaining amount received in the year 2018 and 2019.

In the year 2017 Korean grant aid project “RAPA” received for media assets management with digital archiving system valued Rs.36,198,604.65/=. In the year 2020 Rs. 7,252,063 valued follow up support for equipment provided under RAPA ODA Project.

3.14 Revenue

Revenue of the Corporation is accounted for on an accrual basis. Interest Income on investment is also recognized in the same basis.

Revenue is measured at the fair value of the consideration received or receivable. The corporation recognizes revenue when the amount of revenue can be reliably measured; when it is probable that future economic benefits will flow to the corporation.

The primary source of revenue is derived from Sale of airtime. Other sources of income recognized in the income statement are given as a note to the income statement.

3.15 Accounting for Expenditure

Expenditure of the corporation is accounted for on accrual basis, charging all expenses incurred in the day to day operations of the business and in maintaining the property, plant & equipment in a state of efficiency.

Over draft interest cost is charged to the Income Statement under financial charges as and when it is incurred.

3.16 Cash Flow Statement

The cash flow statement has been prepared using the indirect method. Cash and cash equivalents consist of cash in hand and bank current account balance.

3.17 Events after the Balance Sheet Date

All material post balance sheet events have been considered and disclosed or adjusted, where applicable.

3.18 Rupavahini Social Welfare Fund

The source of these funds was from the general public, in response to various campaigns carried out by the corporation at time of disaster situation effected to Sri Lanka.

The Account balance is given in the table below.

Table 8 -Social Welfare Fund Balance as at 31/12/2021

	Rs.
Balance as at 01/01/2021	487,717
For call deposits interest	9,800
Fund Balance at the end of the year 2021	497,517

The Social Welfare Fund is an integrated part of statement of financial position.

4 Intangible Asset (Copyright fees paid)

Copyright fees paid to acquire telecast rights of programmes (either local or foreign) & cost of in-house produced programs (teledramas, motion pictures, films & etc) that meet the triple criteria of identifiability, control & existence of future economic

benefits as defined in LKAS 38 (Intangible Assets) have been amortized based on the following policy of the corporation.

Tables 9 -The policy for amortization of acquired (or procured) programs and in- house produced programs.

Category	Amortization Policy
Acquired (or Procured) local teledramas and films	Number of runs. - If the number of runs are not exhausted as defined in the contract within the contract period then to recognize the balance amount capitalized as an expenditure at the end of the contract.
Acquired (or Procured) local programs (other than local teledramas and films)	Number of runs. - If the number of runs are not exhausted as defined in the contract within the contract period then to recognize the remaining capitalized amount as an expenditure at the end of the contract.
Acquired (or Procured) foreign films / soap operas	Number of runs. - If the number of runs are not exhausted as defined in the contract within the contract period then to recognize the balance amount capitalized as an expenditure at the end of the contract
Acquired (or Procured) foreign programs (other than foreign films / soap operas)	Number of runs. - If the number of runs are not exhausted as defined in the contract within the contract period then to recognize the remaining capitalized amount as an expenditure at the end of the contract.
In- house productions - teledramas	- 50% in the 1st run and to amortize the balance 50% for 10 years in equal amounts.
Acquired (or Procured) foreign films and soap operas that grant rights indefinitely	- 50% in the 1st run and to amortize the balance 50% for 10 years in equal amounts.

Acquired (or Procured) programs other than films or soap operas that grant rights indefinitely	- amortize 50% in the 1st run and to amortize the balance 50% for 10 years in equal amounts.
--	--

In the case a program does not meet one or more of the triple criteria (identifiability, control & existence of future economic benefits) then the total cost associated with the program has been recognized as an expense in the first run.

Tables 10 -Copyright Fee

In Rs.	Purchase of Teledrama	Procurement of Foreign Program	In-house Produced Teledrama	In-house Production Others	Grant of foreign program (NHK)
Balance as at 01/01/2021	81,124,500		14,334,858	9,732,708	29,440,000
Addition	33,712,000	3,630,627	-	-	-
Transfer	-	-	-	-	-
Amortized for the year 2021	(22,453,000)	(3,630,627)	(4,828,883)	(3,274,661)	(14,720,000)
Balance as at 31/12/2021	92,383,500	-	9,505,976	6,458,047	14,720,000

5. Securities for Overdraft Facility

Depending on the size of the overdraft facility & nil margin of letter of credit, the bank may require from the Corporation to provide some security. - Therefore Rs.328 millions valued fixed deposits provided by the corporation as the security to the bank for securing the overdraft facilities & nil margin facility of letter of credit.(According to the SLFRS 1)

6. Investment Income

Tables 11 -Amounts of Investment Income in the year 2021

Type of Investment	Amount (Rs.)
Treasury Bills (Bank of Ceylon)	30,771
Fixed Deposits (Bank of Ceylon)	22,385,871
SMIB Fixed Deposit (State Mortgage & Investment Bank)	1,346,687
State Surplus Trust Fund	
Special Housing Loan Scheme (State Mortgage & Investment Bank)	17,681
Fixed Deposit (Short Term Bank Of Ceylon)	3,915,615
Savings Account (Bank of Ceylon)	482,079
Total	28,178,704

7. Critical accounting estimates and judgments

Estimates and judgments are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances.

Critical accounting estimates and assumptions

The Corporation makes estimates and assumptions concerning the future. The resulting accounting estimates will, by definition, seldom equal the related actual results. The estimates and assumptions that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are addressed below.

(a) Income taxes

The Corporation is subject to income taxes in numerous jurisdictions. Significant judgment is required in determining the worldwide provision for income taxes. There are many transactions and calculations for which the ultimate tax determination is uncertain. The Corporation recognizes liabilities for anticipated tax audit issues based on estimates of whether additional taxes will be due. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, such differences will impact the current and deferred income tax assets and liabilities in the period in which such determination is made.

(b) Pension Benefits

The present value of the pension obligations depends on a number of factors that are determined on an actuarial basis using a number of assumptions. The assumptions used in determining the net cost (income) for pensions include the discount rate. Any changes in these assumptions will impact the carrying amount of pension obligations.

The Corporation determines the appropriate discount rate at the end of each year. This is the interest rate that should be used to determine the present value of estimated future cash outflows expected to be required to settle the pension obligations. In determining the appropriate discount rate, the Corporation considers the interest rates of government bonds as no active market for the corporate bonds in Sri Lanka. Other key assumptions for pension obligations are based in part on current market conditions.

(c) Fair value of derivatives and other financial instruments

The fair value of financial instruments that are not traded in an active market is determined by using valuation techniques. The Corporation uses its judgment to select a variety of methods and make assumptions that are mainly based on market conditions existing at the end of each reporting period. The Corporation has used discounted cash flow analysis for various available-for-sale financial assets that are not traded in active markets.

8. Financial Risks Management

8.1 Financial risks factors

The Corporation's activities expose it to a variety of financial risks: market risk, credit risk and liquidity risk. Risk management is carried out by management under policies approved by the board of directors. Management identifies and evaluates the financial risks on a regular basis.

8.2 Market Risks

i) Foreign exchange risk

Foreign exchange risk arises when future recognized assets or liabilities are denominated in a currency that is not the entity's functional currency. The Corporation is not exposed to foreign exchange risk as the Corporation does not have foreign currency denominated receivables or payables.

ii) Interest rate risk

The risk of an adverse financial impact due to changes in the absolute level of interest rates is known as interest rate risk. The Corporation has no interest bearing borrowings as at the balance sheet date. The lease liability and the investments in treasury bills being the only instruments that carry interest are not significant. Therefore the interest rate risk is within the tolerable level.

iii) Price risk

The risk of an adverse financial impact due to changes in the commodity and equity prices is known as price risk. Even though the Corporation has investments in unquoted shares which are classified as available-for-sale, the Corporation is not exposed to price risk as these shares are not traded in an active market. The Corporation is not exposed to commodity price risk.

8.3 Credit Risk

Credit risk arises from cash and cash equivalents, deposits with banks and financial institutions as well as credit exposures to customers, including outstanding receivables and committed transactions. Respective officers are responsible for managing and analyzing the credit risk for each of their new clients before standard payment and delivery terms and conditions are offered.

Tables 13 - Credit period Analysis for the year 2021

	2021	2020
	Rs. 000	Rs. 000
By credit period		
Up to 30 days	93,408	120,871
31 to 60 days	73,628	183,090
61 to 90 days	37,800	25,083
Over 90 days	<u>172,432</u>	<u>178,749</u>
Total trade receivables	<u>377,268</u>	<u>507,793</u>
Less: Provision for doubtful receivables	<u>128,164</u>	<u>(113,096)</u>
Net trade receivables	<u>249,104</u>	<u>394,697</u>

9. Related party disclosures

The Corporation Carries out transactions in the ordinary course of its business with parties who are defined as related parties in Sri Lanka Accounting Standard 24 “Related Party disclosures”, the details of which are reported below.

	Name	Designation	Nature of the related party	Address
1	Mr Sonala Gunawardana	Chairman	No related party transaction	No.1028/6 Subodharma Temple Road, Pothuarawa, Malabe
2	Mr.H.Hemal Kasthuriarachchi	Board Member	No related party transaction	26/19, Suramya Mawatha, Watthegedara Road, Maharagama.
3	Mr.Chandrapala Liyanage	Board Member	No related party transaction	43/23A, Pepliyana Mawatha, Kohuwala,

4	Mr.Nuwan Gamage	Board Member	No related party transaction	131/2 Piliyandala Road, Maharagama.
5	Mr.Ajith Dissanayaka	Board Member	No related party transaction	No, 150/2, Wataddara, Veyangoda.
6	Mr.S.R.W.M.R.P Sathkumara	Board Member	No related party transaction	Illuppugamuwa, Welipennagahamulla.
7	Mr.Jayampathi Bandara Heenkenda	Director General	No related party transaction	No.08 Pansal Watta Road, Kundasale, kandy
8	Mr.D.M.K.Dasanayaka	Acting Deputy Director General (Engineering)	No related party transaction	224/1C, Malwatte Road, Arangala, Malabe
9	Mr.P.B.G Sumedha Athulasiri	Deputy Director General (Programme/ Marketing)	No related party transaction	234/J, Kadurugahawatta lane, Kottikawatta
10	Ms.P.G.R Hemanthi Kumara	Deputy Director General (Administration)	No related party transaction	46/16, Avarihena Road, Polhengoda, Colombo 05
11	Mrs A.H.E.R.P.Edirisingha	Chief Accountant	No related party transaction	No, 36, Walpola, Mulleriyawa new town
12	Mr.Palitha K Wijesingha	Director (Production Service)	No related party transaction	No 225, Mahawatta Road, Wewelduwa, Kelaniya
13	Mr Indika Marasingha	Acting Director (News & Current Affairs)	No related party transaction	44/4, Kithulwatta Road, Borella.
14	Mr.Chandrasiri Thambavita	Director (Education Programme)	No related party transaction	L.L 53 Malabe, Ittapana

Sri Lanka Rupavahini Corporation
Notes to the financial statements

Note		2021 Rs.	2020 Rs.
1	Revenue		
	Sale of TV time - channel 1	785,422,248	888,101,744
	Sale of TV time - channel Eye	108,247,142	84,081,866
	Sales of Tv time-Nethra	56,150,590	69,137,809
	Sale of TV time - contra deal	14,026,250	5,956,000
	N.B.T on sale of TV time		1,848,932
		<u>963,846,230</u>	<u>1,049,126,350</u>
	Sale of TV Time Education Programme	<u>200,370,000</u>	<u>19833850</u>
		<u>1,16,216,230</u>	<u>10,68,960,200</u>
2	Other operating income		
	Production income	98,322,000	134,471,852
	Youtube Viewership Contribution	6,908,335	
	Investment income (Please refer table 11)	28,178,704	34,211,114
	Transfer fees	839,944	394,880
	Profit on disposals-property plant & equipment	1,998	26,131
	Rent from canteen	60,000	60,000
	Departmental fines	364,172	387,613
	Interest on loans to employees	4,716,220	4,116,491
	Miscellaneous income	15,658,687	2,475,252
	Amortization of foreign aid	28,173,355	24,555,761

	Royalty Reimbursement by Client	3	
	Non-refundable tender deposits	88,685	299,722
	Registration fees	314,471	270,387
	Utilization of SLRC Facilities	17,788,745	39,280,816
	Foreign Grant for programme Production		17,97,000
	Sale of program material	158,128	1,660,152
	Reimbursement of Programme Expenses	3,281,481	
	Income from Diploma Course	11,547,222	
	Registration Fee Tr dealers		321
	Utilization of SLRC Facilities (Foreign)		175,000.00
	Sale of Nana Mihira Question Papers	20,892,465	19,501,935
	Commercial Promotional Income	223,148	
	Viewship contribution – Google Asia	13,178,937	10,602,795
	Information Providing Charges	2,455	122
	Government grant for capital item	87,017,853	84,972,613
	Total other operating income	337,717,010	359,262,878
2.1	Government Subsidiary	164,000,0000	310,000,000
3	Cost of sales		
3.1	Educational program expenses		
	Artiste fees	2,659,065	3,679,275
	Refreshments	258,650	712,491
	Make-up materials	108,357	150,696
	Incidental expenses	159,870	46,595
	Stage design	348,753	464,422

	Video cassettes & tapes	753,619	438,537
	Water Expenses	53,948	19,745
	Hire of transport facilities	27,083	-
	Hire of equipment facilities	226,143	1,369,500
	Hire of Sound Equipment		300,000
	Electricity	2,000	3,700
	Fuel for Motor Vehicle		132,036
	Lodging	384,809	557,000
	Still Photographs	5,000	-
	Traveling & subsistence	312,393	486,068
	Purchase of Copy/Production/TV right		45,000
	Premises	600	15,500
	Special Event	7,000	206,000
	Education Programme Expenses	5,307,289	8,626,564
	Channel eye/Nethra		
	Artiste fees	642,740	1,700,430
	Electricity		6000
	Refreshment	10,190	69,585
	Hire of Equipment/ Transport		152,400
	Hire of Transport		9,000
	Electricity reimbursement- Channel eye (Fairway Towers)	3,188,456	2,286,246

	Tower rental	5,940,000	3,762,000
	Incidental expenses	63,223	55,518
	Traveling & subsistence	3,000	55,485
	Water Expenses	12,522	13,068
	Procurement of programme material - foreign		11,09,000
	Lodging		76,000
	Video cassettes & tapes	97,024	125,056
	make - up materials		2,830
	Stage design/sets	104,570	99,470
	Fuel for generator		2482
	Premises		4000
	Channel Eye Programme Expenses	<u>10,061,725</u>	<u>19,513,570</u>
3.2	General programme expenses		
	Artistes fees	18,473,034	14,232,919
	Previewing & monitoring charges	156,600	224,100
	Refreshment allowance	2,218,332	2,770,995
	Purchase of copy/ production TV right	128,793,216	115,236,958
	Stage & design/ sets/ props	1,295,908	1,609,753
	Make-up materials	105,753	302,399
	Video cassettes & tapes	1,715,961	901,371
	Graphic & animation materials	119,111	-



	Still photograph	34,006	104,506
	Hire of equipment facilities	3,867,680	10,035,135
	Incidental expenses	943,775	1,204,886
	Water Expenses	274,399	212,168
	Procurement programme materials - foreign	14,720,000	17,162,405
	Traveling & subsistence	1,555,213	1,454,661
	Special event	760,629	168,000
	Lodging	2,800,500	2,195,900
	Earth watchman promotional programme expenses		-
	Electricity	142,773	176,773
	Hire of facilities (Theatre/Audio)	741,148	781,898
	Hire of sound equipment	2,845,500	772,000
	Hire of transport	644,451	617,157
	Fuel for generator	11,098	10,748
	Fuel for motor vehicle	(34,620)	198,773
	Premises	520,070	240,070
	General program expenses	182,704,536	170,613,573
3.3	News program expenses		
	Payments to news readers/ editors	6,664,295	5,867,945
	News gathering - Local	19,820,925	23,692,275
	News gathering - Foreign	7,655,366	7,116,067
	Satellite & related charges - Local	227,571	191,978
	Satellite & related charges - Foreign	928,203	694,845

	ABU's fixed & variable charges	4,384,800	4,104,000
	Transport news vehicle	9,963,453	14,787,005
	Web streaming service	2,700,000	2,700,000
	Video cassettes & tapes	147,023	236,285
	Refreshment allowances	471,643	1,289,533
	Design/news sets	722,644	-
	Artistes fees	3,718,120	4,042,615
	Hire of Equipment facilities	1,048,568	1,148,068
	Water	77,091	34,188
	Hire of sound equipment	132,250	132,250
	Traveling & subsistence	433,975	757,195
	Graphic & Animation Material	2,250	13,309
	Premises	144,221	144,221
	Lodging	610,500	946,100
	Sets/props	428,666	827,982
	Hire of transport facilities (current affairs)	19,633	-
	Hire of facilities (Theatre/Audio) (current affairs)	168,723	168,723
	Still photographs (current affairs)	20,000	20,000
	Fuel for generator		25,945
	Live streaming	2,700,000	2,700,000
	Special events	201,902	376,902
	News Program Expenses	<u>63,391,822</u>	<u>72,017,430</u>



3.4	Commercial production expenses		
	Artistes fees	431,650	552,725
	Refreshment allowance	65,500	6,535
	Stage & Design/Sets/Props	1,322,069	391,845
	Hire of transport facilities	8,285	-
	Hire of equipment facilities	58,000	261,950
	Water Expenses	3,480	6,264
	Incidental expenses	77,869	8,789
	Fual for Generator		17,946
	Traveling & subsistence	151,295	90,500
	Lodging & Premises	511,000	159,500
	Video cassettes & tapes	24,918	35,384
	Special events	10,000	-
	Social Media Development Charges	48,223	
	Commercial Production Expenses	<u>2,712,289</u>	<u>1,531,438</u>
3.5	Other production expenses		
	Salaries & other allowances (For production staff)		
	Salaries/ allowances - Permanent staff	405,072,680	426,362,032
	Salaries/ allowances - Contract staff	6,148,101	6,170,675
	Salaries/ allowances - Relief staff	6,064,665	5,865,193
	Overtime	146,941,778	150,982,007

		63,133,770	66,324,698
	Corporation share of EPF		
	Corporation Share of ETF	12,610,078	13,265,688
	Holiday pay	44,055,127	42,178,256
	Week-end payment for executive	1,660,913	2,030,260
	Hardship/ altitude/ heavy duty	5,970,483	5,994,526
	Duty officers/ engineers fees	1,357,200	1,456,538
	Meal allowance -Non executive	7,038,000	7,283,250
	Incentive allowance	22,725,120	24,416,700
	Transport allowance	10,519,740	11,048,177
	Encashment medical leave	28,322,191	29,932,608
	Bonus	79,150	9,097,169
	Electricity - Head office (75%)	69,035,851	71,198,316
	Fuel for generator	1,262,420	1,579,650
	Running expenses (75%)	6,808,976	7,185,220
	Repairs & maintenance - Equipment	9,950,614	12,761,241
	Commercial contra expenses	12,718,250	360,000
	Frequency chargers	4,703,089	4,746,199
	Transmission Tower Rental	11,918,510	13,927,223
	Data circuit for monitoring &controlling	4,755,942	317,856
	Colombo - Palali link for Video Transmision		34,53,267
		<u>882,852,648</u>	<u>917,936,748</u>

3.6	Depreciation		
	Depreciation	90,620,368	78,189,773
	Total Cost of Sales	<u>1,237,650,677</u>	<u>1,268,429,096</u>
4	Distribution expenses		
	Agency commission	101,306,211	125,940,083
	Incentive Payment for marketing manager		240,898
	Promotional expenses	6,665,580	381,735
	Ru-entertainment recorded cassette expenses	57,541	704,418
	Bad debts- Employee	10,387	(37,202)
	Bad debts- Sundry	2,878,446	1,583,888
	Bad debts- Clients	15,067,870	11,992,003
	Distribution Expenses	<u>125,986,035</u>	<u>140,805,822</u>
5.	Administrative expenses		
	Members remuneration	1,846,000	2,210,000
	Salaries/ allowances - permanent staff	135,024,227	142,120,677
	Salaries/ allowances - contract staff	2,049,367	2,056,892
	Salaries/ allowances - relief staff	2,021,555	1,955,064
	Overtime	48,980,593	50,327,336
	Corporation share of EPF	21,044,590	22,108,233

	Corporation share of ETF	4,203,359	4,421,896
	Holiday pay	14,685,042	14,059,419
	Week-end payment for executive	553,638	676,753
	Hardship/ altitude/ heavy duty	1,990,161	1,998,175
	Duty officers/ engineers fees	452,400	485,513
	Membership fees for professional executives	6,542	22,352
	Contribution for pension		170,544
	Meal allowance-Non executive	2,346,000	2,427,750
	Incentive allowance	7,575,040	8,138,900
	Transport allowance	3,506,580	3,682,726
	Encashment medical leave	9,440,730	9,977,536
	Incentive gratuity & compensation	1,950,000	1,140,000
	Bonus	26,383	3,032,390
	Contribution for Pension & W & O.P	155,618	170,544
	Recreation	18,000	

			43,000
	Uniforms to staff	10,250	20,750
	Premium - medical insurance scheme	23,533,871	29,533,106
	Premium for accident & life insurance	1,141,334	1,167,549
	Traveling & subsistence - Local	566,173	730,370
	Traveling & subsistence - Mileage allowance	8,082,211	6,677,451
	Traveling & subsistence - foreign	-	252,614
	Incidental expenses - Foreign travel	45,247	18,031
	Corporation refreshment/ entertainment	932,560	955,339
	Rent, rates & taxes	16,760,170	16,993,014
	Electricity & power	23,011,950	23,732,772
	Telephone including rental	17,287,820	12,948,546
	Security service	11,975,294	

			11,320,486
	Postage	331,955	675,810
	Printing & stationary	6,133,768	4,630,866
	Newspapers & periodicals	1,858,650	1,221,140
	Office requisites	8,002,639	4,888,061
	Losses on disposal -Property plant & equipment	2,463	17,847
	Exchange losses		-
	Sundry expenses	3,917,317	3,097,274
	Advertisement- Tender & recruitment	1,031,625	4,207,231
	Compensation for court cases	30,000	297,580
	Running expenses of motor vehicles	2,269,659	2,395,073
	Hire of motor vehicles	10,754,364	12,315,908
	Insurance - building & other assets	2,341,767	2,330,917
		778,026	

	License & insurance motor vehicle		1,234,306
	Repairs & maintenance - building	13,352,632	11,736,065
	Repairs & maintenance - Garden	1,416,118	2,793,959
	Repairs & maintenance - Other assets	1,035,839	622,990
	Water	2,263,230	2,558,645
	Grant for SLRC canteen	189,696	312,000
	Lodging	338,614	325,670
	Web hosting/Internet lease line	969,930	2,605,645
	Seminar & training programme - General		-
	Anniversary celebration	3,693,147	685,649
	Public addressing system charges/ rental	86,230	95,076
	Repairs of Motor vehicles	6,344,761	8,318,613
	Publicity & propaganda		-
	Training expenditure - internal	230,353	1,648,863
	Survey & Research Expenses		16,53,000
	Incentive payments for production	10,000	-
	Licence Fee & Communication Equipment	600,000	
	Donation	100,000	200,000
	National events		-

	Print of nana mihira Question paper	8,471,090	7,997,500
	Royalty for the broadcast songs	86,000	39,000
	Diploma Course expenses	1,107,338	
	Expenses for Election - Presidential & General		2,00,000
	International Relationship	590	
	ABU Training		652,254
	Special Levy Treasury		1,915,328
	Subscription fees(Contribution to AIBD)	7,961,660	7,754,033
	Depreciation	15,082,556	16,184,269
		<u>462,014,722</u>	<u>481,015,755</u>
	Interest Charges for benefit obligation	30,000,000	30,000,000
	Administrative Expenses	<u>492,014,722</u>	<u>511,015,755</u>
6	Financial & other charges		
	Bank charges	502,433	569,744
	Bank interest - OD	22,571,459	29,257,239
	Bank gurantee Charges		9,116,362
	Bank loan interest	14,588,712	12,881,250
	Audit fees	1,248,000	1,200,000

	Legal fees	691,003	1,698,981
	Stamp duty	18,925	23,825
	Consultancy & Other Prof chg	20,000	-
	Financial and Other Chargers	<u>39,640,532</u>	<u>54,747,402</u>
7	Taxation		
	Profits & income exempt from tax		
	Recognized actuarial gain/Loss	-	
		-	
	Profit/(loss) for the year ending	(229,358,726)	(236,774,998)
	Government Subsidiary	(164,000,000)	(310,000,000)
	Profit/(loss) for the year ending (Without Government Subsidies)	(393,358,726)	(546,774,998)
7	Depreciation	105,702,924	9,374,042
	Interest paid (100% Allowed)	37,160,171	42,138,490
	Corporation entertainment	932,560	955,339
	Publicity & propaganda (25% Disallowable)	-	-
	Donations	100,000	200,000
	Commercial promotional expenses (25% Disallowable)	1,666,395	95,434
	Contra expenses (25% Disallowable)	3,179,563	90,000
	Profit/loss on disposal	465	(8,285)

	Tax gain /loss on disposal	(5,495)	13,171
	Anniversary celebration	3,693,147	685,649
	Provisions for gratuity	30,000,000	30,000,000
	Gratuity paid	(50,838,297)	(28,457,161)
	Provisions for bad debts-Sundry	2,878,446	1,583,888
	Provisions for bad debts-Clients	15,067,870	11,992,003
	Provisions for bad debts-Employees	10,387	(37,202)
	Interest income	(28,178,704)	(34,211,114)
	Grant for capital items	(87,017,853)	(84,972,613)
	Foreign Grant for Programme Production		(1,797,000)
	Capital allowances	(100,855,274)	(99,841,269)
	Amortization of foreign aid	(28,173,355)	(24,555,761)
	Business profit / (loss)	<u>(488,035,776)</u>	<u>(638,527,386)</u>
	Interest income	<u>28,178,704</u>	<u>34,211,114</u>

	Total statutory income	28,178,704	<u>34,211,114</u>
	35% from net profit allowable losses b/f	(9,862,546)	(11,973,890)
		<u>(37,160,171)</u>	<u>(42,138,490)</u>
	Assessable income	<u>(18,844,013)</u>	(19,901,266)
	Qualifying payments	-	-
	Taxable income	<u>(18,844,013)</u>	<u>(19,901,266)</u>
	Tax amount (28%)	-	7,753,180.74
	Income tax liability	-	-
	Deferred tax	(2,016,330)	(2,474,904)
	Tax liability	<u>(2,016,330)</u>	<u>(2,474,904)</u>

Property, Plant & Equipment

Note	Balance as at 31/12/2019	Addition	Adjustment	Disposals	Balance as at 31/12/2020	Addition	Adjustment	Disposals	Balance as at 31/12/2021
Land	7,660,503	-		-	7,660,503				7,660,503
Building	272,927,117	-		-	272,927,117				272,927,117
Furniture & Fittings	55,616,200	357,429		-	55,973,629	651,495			56,625,124
Plant & Equipment	3,076,183,068	12,332,048		(10,493)	3,088,504,623	7,369,735	(2,090,434)		3,093,783,924
Equipment on treasury fund	75,167,126	85,814,751		-	160,981,877	200,015,689	2,090,434		363,088,000
Office Equipment	54,168,736	277,979		(42,550)	54,404,165	146,444			54,550,609
Electrical Equipment	7,966,554	174,109		-	8,140,663	61,677			8,202,340
TV Sets	26,063,065	-		(148,262)	25,914,804	219,610		(68,685)	26,065,729

Library Stocks	2,437,140	50,000	-	2,487,140	1,575		2,488,715
Loose Tools & Acces	4,572,249	36,215	-	4,608,464	42,505		4,650,969
Computer	137,057,393	575,000	-	137,632,393	1,791,534		139,423,926
Other Assets	5,269,672	59,167	-	5,328,838	144,066		5,472,904
Accounting Software	9,542,602	-	-	9,542,602			9,542,602
Equipment For NTV	33,159	-	-	33,159			33,159
Motor vehicle	102,717,335	-	-	102,717,335			102,717,335
Musical Instrument	170,037	1,500	-	171,537			171,537
Caravan Equipment	162,142	-	-	162,142			162,142
Security Equipment	2,169,763	-	-	2,169,763			2,169,763
JAICA Project	66,773,685	-	-	66,773,685			66,773,685
Equipment For Reconciliation Channel	151,278,272	-	-	151,278,272			151,278,272
Container	3,549,895	-	-	3,549,895			3,549,895
Total Value of Assets	4,061,485,712	99,678,198	(201,304)	4,160,962,606	210,444,328.36	(68,685)	4,371,338,249

Depreciation

Note	Balance as at 31/12/2019	Depreciation for the year	Adjustment	Disposals	Balance as at 31/12/2020	Depreciation for the year	Adjustment	Disposals	Balance as at 31/12/2021
Land									
Building	136,914,882	5,458,542			142,373,424	5,458,542	(584,708)		147,247,259
Furniture & Fittings	48,416,120	2,056,726			50,472,845	1,637,243	(561,715)		51,548,374
Plant & Equipment	2,977,577,140	29,839,394		(10,492)	3,007,406,042	24,495,670	12,128,999		3,044,030,711
Equipment on Treasury Fund	6,545,721	18,094,725			24,640,446	35,869,044	0		65,509,491
Equipment For NTV	33,158				33,158				33,158
Office Equipment	49,838,336	814,092		(26,136)	50,626,291	807,075	1,572,589		53,005,955
Electrical Equipment	7,946,003	59,276			8,005,279	95,692	(114,918)		7,986,053
TV Sets	24,619,530	601,404		(129,411)	25,091,523	513,981	(219,810)	(65,220)	25,320,474
	2,383,752	48,028			2,431,780	47,951	(63,218)		2,416,513

Library Stocks									
Loose Tools & Accessories	3,828,135	102,733			3,930,868	95,296	480,153		4,506,317
Computer	118,748,910	5,985,122			124,734,032	6,194,998	(3,717,343)		127,211,688
Other Assets	4,900,570	160,753			5,061,322	156,824	(15,703)		5,202,443
Accounting Software	9,512,911	29,681			9,542,593				9,542,593
Motor vehicle	101,916,746	796,915			102,713,661	3,654			102,717,315
Musical Instrument	170,028				170,028	300	4		170,332
Caravan Equipment	162,140				162,140				162,140
Security Equipment	2,169,761				2,169,761		(6)		2,169,755
JAICA Project	66,773,669				66,773,669				66,773,669
Equipment for Reconciliation cennel	37,755,743	30,255,654			68,011,397	30,255,654			98,267,052
Container	268,488	70,998			339,486	70,998			410,484
Total Depreciation	3,600,481,742	94,374,042		(166,039)	3,694,689,746	105,702,924.16	8,904,324	(65,220)	3,809,231,774.06

Net book value of assets

Rs.

8	Note	Balance as at 2019.12.31	Balance as at 2020.01.01	Balance as at 2020.12.31	Balance as at 2021.01.01	Balance as at 2021.12.31
	At Cost	4,061,485,712	4,061,485,712	4,160,962,606	4,160,962,606	4,371,338,249
	Depreciation	(3,600,481,742)	(3,600,481,742)	(3,694,689,746)	(3,694,689,746)	(3,809,231,774)
	Total Carrying amount of Property, Plant & Equipment	461,003,970	461,003,970	466,272,860	466,272,860	562,106,475

Work-in progress

Rs.

8	Note	Balance as at 2019.12.31	Additions	Transfers	Balance as at 2020.12.31	Additions	Transfers	Balance as at 2020.12.31
	Work-in progress	-	784,162	(784,162)		538,295	(538,295)	-

**Total
Rs.**

8	Note	Balance as at 2019.12.31	Balance as at 2020.01.01	Balance as at 2020.12.31	Balance as at 2021.01.01	Balance as at 2021.12.31
	Total Carrying amount of property. Plant, Equipment	461,003,970	461,003,970	466,272,860	466,272,860	562,106,475
	Work-in progress					
	Total	461,003,970	461,003,970	466,272,860	466,272,860	562,106,475

Sri Lanka Rupavahini Corporation
Notes to the financial statements

	Note	2020 Rs.	2019 Rs.
9	Intangible assets		
	Purchase of teledrama	92,383,500	81,124,500
	In-house production teledrama	9,505,976	14,334,858
	In-house production - others	6,458,047	9,732,708
	Program material foreign		-
	Grant of Foreign programs (NHK)	14,720,000	29,440,000
	Intangible Assets	123,067,523	134,632,066
10	Held to maturity financial assets		
	Fixed deposits (Bank Of Ceylon)	400,993,913	377,741,390
	Fixed deposit (State Mortgage & Investment Bank)	20,000,000	24,162,600
		420,993,913	401,903,990
11	Stocks		

	Printing & stationary	1,267,558	1,827,599
	Spare parts - ENG I	18,052,749	18,052,749
	Spare parts - ENG II	177,996,532	177,996,532
	Spare Parts ENG & ENGINEERING	394,567	210,662
	Graphics material	1,669	1,670
	Make-up material	30,280	21,600
	Building material	3,616	6,037
	Motor vehicle material	1,315,436	1,228,592
	Diesel stocks		-
	Office requisites(excluding printing & stationary)	9,386	15,473
	Miscellaneous items	125,762	130,671
	Cassettes & tapes (blank) in main stores	4,966,627	360,874
	Electrical consumables	126,439	222,875
	Cassettes & tapes (library)	445,714	271,824
	Recorded cassettes	676,236	733,777
		205,412,570	201,080,934



12	Trade receivables		
	Client debtors	377,270,977	507,792,953
	Returned Cheques	57,500	57,500
	Less : Impairment of client debtors	(128,164,043)	(113,096,174)
		249,164,434	394,754,279
13	Loans & other receivables		
13.1	Treasury bills		826,764
			826,764
13.2	Debtors - Employees		
	TV loan - others	35,452	35,452
	Distress loan	43,197,962	59,380,696
	Festival advance	433,000	409,200
	Transport loan	12,170,287	17,146,242
	Special loan	7,538,920	11,852,326
	Other loan		-
	Textile loan	3,161,450	94,700
	Housing loan	72,986,442	68,688,947
	Debtors - Employees	139,523,512	157,607,563
	Less : Impairment of loan debtors	(145,846)	(135,459)
		139,377,666	157,472,104
	Loan & other receivable	139,377,666	158,298,867
14	Other receivables		
14.1	Advances & deposits		
	State Mortgage & Investment Bank (Housing loan fund)	9,586,148	6,758,720



	Goods in transit	56,029,069	42,464,532
	Advance on LC		-
	Advance to suppliers - (Local purchases Institutes)	2,750,876	2,635,921
	Advance to suppliers	5,455,162	5,633,246
	Advance to employees – M. E	70,000	650,000
	Advance to employees- Miscellaneous	405,029	481,029
	Advance to employees - Program	589,394	1,139,846
	Cash in hand divisions (petty Cash)	884	
	Deposits for services - Refundable	3,603,557	3,647,307
	Stamp IMP - Administration division	17,860	81,640
	Advance for room charges	403,500	428,000
	Advance on foreign purchase - Spares parts	9,762,855	9,233,586
	Advance to employees - Purchase	2,218,674	1,435,717
	Withholding tax (WHT) deducted at source	36,974,494	36,974,494
	Tax – Economic Service Charge (ESC)	121,800	-
	Tax - Economic Service Charge (ESC)	21,030,312	22,225,059
		149,019,614	133,789,097
14.2	Sundry debtors		
	Miscellaneous debtors	3,054,965	1,974,549
	Recoverable from retired / resigned employees	80,358	80,358



	Income receivables (From inland revenue & other)	112,325,961	78,356,177
	Income receivables - Investment income	9,976,420	12,304,451
	Agency Commission	15,080,041	
	Staff debtors - Sundries	44,261	54,082
	Insurance corporation medical scheme	330,316	229,791
	Coin adjustment	29,790	29,998
		140,922,111	93,029,405
	Less : Impairment of sundry debtors	(37,604,320)	(34,725,874)
		103,317,791	58,303,531
	Other receivables	252,337,404	192,092,628
15	Cash, bank balance & deposits as call		
	BOC savings A/C	50,456,745	5,362,625
	Call Deposit		-
	Fixed deposits - short terms	25,866,674	25,293,953
	Repo		-
	Peoples bank	50000	50,000
	Bank balance BOC Torrington branch		124,707,235
		76,373,419	155,413,812
16	Government grant for capital items		-
	Government grant for capital items	396,237,147	483,255,000
	Government grant for capital items	396,237,147	483,255,000
17	Retirement benefit obligation -Gratuity		
	Retirement benefit obligation -Gratuity	205,383,678	226,221,975
		205,383,678	226,221,975



	Retirement benefit obligation -Gratuity		
18	Trade payables		
	Creditors client	20,814,014	22,665,031
	Agency commission payable	85,171,156	87,282,685
	Client transfer / refunds	766,078	978,553
	Trade payables	106,751,247	110,926,268
19	Other financial liabilities		
	Accrued expenses	279,249,755	165,882,559
	Unclaimed salaries & wages	357,234	285,370
	Retention - contract	26,915	39,208
	Security - contract & suppliers	94,241	94,241
	Creditors control	9,014,778	9,580,443
	Cancelled cheques - corporate	2,333,138	242,046,087
	Cancel cheques – Department of Inland Revenue (Taxes)	247,580,165	
	Artists fee payable (cancelled cheques)	27,572,971	7,104,750
	Retention - SLRC employees	7,000	7,000
	SLBC	1,170	90



	Pre receipts	9,021,803	9,924,503
	Tender deposits (Refundable)	1,811,347	1,433,816
	Salaries payable	72,557,016	64,739,873
	Views hip contribution payable	903,111	2,416,207
	Fund for Rupavahini museum	10,002	10,002
	CIR stamp duty	(41,538)	(12,550)
	Ministry of State	49,350	273,362
	Provision for fine on gratuity	73,745	73,745
	Miscellaneous payable - Suwa sahana	73,574	73,574
	Provision for dividend(to the government)	32,368,342	32,368,342
	Other financial liabilities	<u>683,064,119</u>	<u>536,340,622</u>
20	Other payables		
	Retention with holding tax	1,745,241	1,743,081
	Provision for income tax		-
	VAT control A/C	44,966,018	16,092,055
	Retention with holding turnover tax	4,447	4,447
	PAYE tax	137,746	179,908
	Other payables	46,853,453	

			18,019,491
21	Bank overdraft		
	Bank overdraft -BOC Torrington Branch	53,567,195	-
	Bank overdraft -BOC corporate branch	237,068,873	258,728,044
		<u>290,636,068</u>	<u>258,728,044</u>
22	Bank loan		
22.1	Bank Loan current portion	55,813,953	55,813,953
22.2	Bank Loan non - current portion	83,720,930	139,534,884
22.3	Short- Term Bank Loan – ICC World Cup		54,750,000
		<u>139,534,884</u>	<u>250,098,837</u>

CAM/B/SLRC/FA/2021

Chairman

Sri Lanka Rupavahini Corporation

Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the Sri Lanka Rupavahini Corporation for the year ended 31 December 2021 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

1. Financial Statements

1.1 Qualified Opinion

The audit of the financial statements of the Sri Lanka Rupavahini Corporation for the year ended 31 December 2021 comprising the statement of financial position as at 31 December 2021 and the statement of income, statement of changes in equity and cash flow statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies, was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with provisions of the National Audit Act No. 19 of 2018 and Finance Act No. 38 of 1971. My report to Parliament in pursuance of provisions in Article 154 (6) of the Constitution will be tabled in due course.

In my opinion, except for the effects of the matters described in the basis for Qualified Opinion section of my report, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the Corporation as at 31 December 2021 and of its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Accounting Standards.

1.2 Basis for Qualified Opinion

- (a) Although property and plant had been purchased at Rs. 16,162,280 in the year 2021 out of the grant of Rs. 150 million received in the year 2019, amortization had been done for the full amount of the government grant since the year 2019. However the other income for the year under review had been overstated by Rs. 3,232,456 due to the fact that the government grant had been amortized with respect to the assets purchased in the year 2021.
- (b) According to the section 17 of the Sri Lanka Accounting Standard 24 (LKAS 24) related parties should be disclosed in the financial statements. However the relevant information of the compensation of the key management personal for the year under review had not been disclosed in the financial statements by the Corporation.
- (c) According to the section 79 of the Sri Lanka Accounting Standard 16, the carrying value of the property plant and equipment at the cost of Rs. 3,301,748,267 which had been fully depreciated but currently in use had not been disclosed in the financial statements.
- (d) Cancelled cheques valued at Rs. 14,044,703 which had been issued for the period from the year 2013 to the year 2019 had been taken into accounts as sundry income during the year under review.
- (e) The balance of client debtors as at the end of the year under review was Rs. 377,270,977 and out of that, a sum of Rs. 175,329,456 had been represented by government institutions and Rs. 201,941,521 by private institutions. Further debtor balances of Rs. 88,959,971 represented by government institutions and Rs. 110,410,603 represented by private institutions could not be confirmed even through other audit procedures.

I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards (SLAuSs). My responsibilities, under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my qualified opinion.

1.3 Other information included in the Corporation's 2021 Annual Report.

The other information comprises the information included in the Corporation's 2020 Annual Report but does not include the financial statements and my auditor's report thereon, which is expected to be made available to me after the date of this auditor's report. Management is responsible for the other information.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

If based on the work I have performed on the other information that I have obtained prior to the date of this auditor's report, I conclude that there is a material misstatement of this other information, I am required to report that fact. I have nothing to report in this regard.

When I read the Corporation's 2021 Annual Report, if I conclude that there are material misstatements therein, I am required to communicate that matter to those charged with governance for correction. If further material uncorrected misstatements are existed those will be included in my report to Parliament in pursuance of provisions in Article 154 (6) of the Constitution that will be tabled in due course.

1.4 Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with Sri Lanka Accounting Standards, and for such internal control as management determine is necessary to enable the preparation of

financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Corporation's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Corporation or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Corporation's financial reporting process.

As per Section 16(1) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the Corporation is required to maintain proper books and records of all its income, expenditure, assets and liabilities, to enable annual and periodic financial statements to be prepared of the Corporation.

1.5 Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objective is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Sri Lanka Auditing Standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards, I exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Corporation's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.
- Conclude on the appropriateness of the management's use of the going concern basis of accounting and based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Corporation's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Corporation to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

2. Report on Other Legal and Regulatory Requirements

2.1 National Audit Act, No. 19 of 2018 includes specific provisions for following requirements.

2.1.1 I have obtained all the information and explanation that required for the audit and as far as appears from my examination, proper accounting records have been kept by the Corporation as per the requirement of section 12 (a) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.1.2 The financial statements presented is consistent with the preceding year as per the requirement of section 6 (1) (d) (iii) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.1.3 The financial statements presented includes all the recommendations made by me in the previous year as per the requirement of section 6 (1) (d) (iv) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.2 Based on the procedures performed and evidence obtained were limited to matters that are material, nothing has come to my attention;

2.2.1 to state that any member of the governing body of the Corporation has any direct or indirect interest in any contract entered into by the Corporation which are out of the normal cause of business as per the requirement of section 12 (d) of the National Audit Act, No. 19 of 2018

2.2.2 to state that the Corporation has not complied with any applicable written law, general and special directions issued by the governing body of the Corporation as per the requirement of section 12 (f) of the National Audit Act, No. 19 of 2018

Reference to Laws, Rules, Regulations	Observations
(a) Public Enterprises circular	
(i) Paragraph 3.1 of the circular No. PED 1/2015 dated 25 May 2015	A sum of Rs. 7,008,171 had been paid during the year under review as transport and fuel allowances for 90 officers recruited for the posts in the category of middle management, Junior management, management assistant and contract basis of which transport allowances and fuel allowances had not been entitled to.
(ii) Paragraph 6.5.1 of the Circular No. PED/12 dated 02 June 2003	The draft annual report which should be presented with the financial statements had not been submitted to audit even up to 20 July 2022.
(b) Public Finance Circulars Public Finance Circular No. 03/2015 dated 14 July 2015	
(i) Section (a) of the amended Financial Regulations 371(2)	Although the maximum limit of the ad hoc imprest which can be obtained at one instance should be Rs. 100,000, a sum of Rs. 6,944,462 had been issued as ad hoc imprests in 12 instances for activities such as programs, accommodation, supplies and purchasing.
(ii) Section (b) of 371 (2) and the section (5) of the	Ad hoc impressed obtained should be settled within 10 days after finishing the intended purpose. However the balance of advances

amended exceeding one year as at the end of the year
Financial under review was Rs. 16,117,304.
Regulations 371.

2.2.3 to state that the Corporation has not performed according to its powers, functions and duties as per the requirement of section 12 (g) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.2.4 to state that, except for the following observation, the resources of the Corporation had not been procured and utilized economically, efficiently and effectively within the time frames and in compliance with the applicable laws as per the requirement of section 12 (h) of the National Audit Act, No. 19 of 2018 ,

Procurement to the total value of Rs. 91,299,287 had been done by the Corporation to purchase 06 camera chains for the OB bus and 03 pedestals and 01 tripod for studio No.03. However acceptance certificate should be issued after testing the eligibility of relevant goods it had not been issued for this procurement before making payments.

2.3 Other Matters

- (a) According to the Section 03 (1) of the Economic Service Charges Act No. 13 of 2006, the overpayment of economic service charges can be set off from the income tax paid within 2 following years. However, economic service charges of Rs. 22,225,059 overpaid in the years 2018 and 2019 which had not been set off due to the fact that income tax is not paid, had been shown under the advances and deposits. Further, even though accrued economic service charges can be set off with a pre-paid advance which had been made in the same quarter, economic charges amounting to Rs. 1,194,747 which had been brought forward since before the year under review had not been set off during the year under review.
- (b) Eight local tele dramas had been purchased by the Corporation during the year under review for Rs. 67,389,000 and a sum of Rs. 53,473,222 had been earned as air time income. However the total cost incurred on telecasting of those dramas

was Rs. 73,977,848 and therefore the loss incurred from telecasting the said local tele drama was Rs. 20,504,626.

- (c) Allowances had been paid by the sponsor for 4 officers of the Corporation who had been engaged with the media coverage of the Olympic Games 2020 as the official media broadcaster under contra deal agreements. However approval had been granted to recover the said paid incidental allowances of Rs. 714,560. Nevertheless the said amount had not been recovered even up to the end of the year under review. A loss of Rs. 77,946,276 had been incurred by the Corporation from the media coverage of the Olympic Games Festival due to the mismanagement of profitable events of the festival.
- (d) A proper security system and an internal control system had not been established by the Corporation for securing of foreign tele dramas and children cartoons of which higher attraction of audience is owned by and the copyright should belonged to the Corporation and to avoid the use of visual disks which can be obtained only from the visual library of the Corporation by external parties without permission.
- (e) The overdraft relating to a current account as at the end of the year under review was Rs. 237,068,873 and a sum of Rs. 22,480,822 had been paid by the Corporation as interests during the year under review. Further the approved overdraft limit had been exceeded time to time in 07 months of the year under review.
- (f) The number of cassettes which had not been returned to the Corporation by 126 officers as at 31 December 2021 was 1128 and the value of those cassettes was Rs. 25,652,767.
- (g) There were 219 vacancies in the posts of the permanent staff of the Corporation as at the end of the year under review and 19 employees had been recruited for 07 posts which had not been included in the approved cadre on permanent, contract and assignment basis. Further 38 employees had been deployed on permanent, contract and assignment basis exceeding the approved limit of the staff.

- (h) The balance of client debtors as at 31 December of the year under review was Rs. 377,267,803 and out of that the balance of which 4 years had been exceeded was Rs. 115,553,535. However legal actions had been taken only for Rs. 38,958,322. Out of the total balance of debtors, a sum of Rs. 152,166,097 had been consisted with 15 debtors including 08 government institutions with the value of more than Rs. 5 million each. Recovery of a sum of Rs. 10 million included in it which should be received from the National Savings Bank was uncertain due to unavailability of a proper agreement entered into with the bank even though legal actions had been taken to recover.
- (i) In a ground of incurring long term continuous losses of the Corporation due to improper management and financial difficulties, anniversary expenses, office requirements, stage and designing, hiring of sound systems and accommodation by Rs. 3,007,498 viz. 439 per cent, Rs. 3,114,578 viz. 64 per cent, Rs. 930,224 viz. 237 per cent, Rs. 2,123,500 viz. 264 per cent and Rs. 351,500 viz. 220 per cent respectively had been increased compared with the previous year.

W.P.C. Wickramaratne

Auditor General